

|  | <b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
|                                                                                   | <b>SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |
| <b>SIRA NO</b>                                                                    | <b>HİZMETİN ADI</b>                                           | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
| 1                                                                                 | Alışveriş Kartı Desteği                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hanede yaşayan tüm bireylerin nüfus cüzdanı fotokopisi</li> <li>2. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük tüm bireyler için Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan (SGK) gelir durumu gösterir belge ve/veya yaşlılık maaşını gösterir belge (E-Devlet Barkodlu)</li> <li>3. Eğer var ise evde bakım parası ve/veya engelli maaşı aldığını gösterir belge (E-Devlet Barkodlu)</li> <li>4. Kişi kiracı ise son kira kontratı fotokopisi</li> <li>5. Vukuatlı nüfus kayıt örneği ve ikametgâh belgesi</li> <li>6. Hanede engelli birey varsa engelli sağlık kurulu raporunun fotokopisi</li> <li>7. Tekerlekli sandalye ve hasta yatağı için; epikriz raporu veya sağlık kurulu raporu fotokopileri</li> <li>8. Hasta bezi için; hasta bezi kullanabilir raporu</li> <li>9. Eğitim materyali desteği için; öğrenci belgesi</li> <li>10. Afet durumlarında afet raporu</li> <li>11. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük tüm bireyler için taşınmaz listesi (E-Devlet "Tapu Bilgileri Sorgulama" veya Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü)</li> </ol> | 30 Gün                                     |

|  | KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                   | KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
|                                                                                   | SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| SIRA NO                                                                           | HİZMETİN ADI                                                                                                                                                                                                                                                                       | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 12. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük tüm bireyler için kayıtlı motor taşıt sahipliği durumu (E-Devlet "Tescilli Araç Sorgulama")<br>13. Dilekçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |
| 2                                                                                 | Sosyo-Ekonomik Destekler<br><br>-Kuru gıda desteği<br>-Hasta bezi<br>-Çocuk bezi tekerlekli sandalye<br>-Hasta yatağı<br>-Yeni doğan destek paketi<br>-Sıcak yemek,<br>-2. el kıyafet desteği<br>-2. el eşya desteği<br>-Evde temizlik<br>-Evde kişisel bakım<br>-Eğitim materyali | 1. Hanede yaşayan bireylerin nüfus cüzdanı fotokopisi<br>2. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük bireyler için Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan (SGK) gelir durumu gösterir belge ve/veya yaşlılık maaşını gösterir belge (E-Devlet Barkodlu)<br>3. Eğer varsa evde bakım parası ve/veya engelli maaşı aldığını gösterir belge (E-Devlet barkodlu)<br>4. Kişi kiracı ise son kira kontratı fotokopisi<br>5. Vukuatlı nüfus kayıt örneği ve ikametgâh belgesi<br>6. Hanede engelli birey varsa engelli sağlık kurulu raporunun fotokopisi<br>7. Tekerlekli sandalye ve hasta yatağı için; epikriz raporu veya sağlık kurulu raporu fotokopileri<br>8. Hasta bezi için; hasta bezi kullanabilir raporu<br>9. Eğitim materyali desteği için; öğrenci belgesi<br>10. Sünnet için fotoğraf (5-15 yaş aralığı) | 15 Gün                              |

|  | <b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
|                                                                                   | <b>SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b>                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
| <b>SIRA NO</b>                                                                    | <b>HİZMETİN ADI</b>                                                                                                                                                 | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                     | 11. Afet durumlarında afet raporu<br>12. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük bireyler için taşınmaz listesi (E-Devlet “Tapu Bilgileri Sorgulama” veya Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü)<br>13. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük bireyler için kayıtlı motor taşıt sahipliği durumu (E-Devlet “Tescilli Araç Sorgulama”)<br>14. Dilekçe                                                                                                                                                   |                                            |
| 3                                                                                 | Engelli Bireylere Yönelik Hizmetler<br>-Eğitim/kurs/atölye çalışmaları<br>-Engelsiz taksi hizmeti<br>-Ayni destekler<br>-Sesli kütüphane hizmeti sosyal etkinlikler | 1. (Varsa) Engelli sağlık kurulu rapor fotokopisi<br>2. (Varsa) ÇÖZGER Raporu<br>3. Kimlik fotokopisi<br>4. Engelli istihdam danışmanlığı için İşkur’a kayıt numarası<br>5. Sesli kütüphane üyeliği için başvuru formu: <a href="http://seslikutuphane.kadikoy.bel.tr/">http://seslikutuphane.kadikoy.bel.tr/</a><br>6. 18 yaş altı için veliye ait kimlik fotokopisi<br>7. (Varsa) Hasta bezi raporu<br>8. Akülü sandalye talebi için, akülü tekerlekli sandalye kullanabilir raporu | 15 Gün                                     |
| 4                                                                                 | Psikolojik Danışmanlık Hizmeti                                                                                                                                      | 18 yaş üzeri Kadıköy ilçe sınırları içerisinde ikamet etme zorunluluğu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 60 Gün                                     |

|  | KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |
|                                                                                   | SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |
| SIRA NO                                                                           | HİZMETİN ADI                                                                                                                                                                                                                                          | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                                                                                                                                                         | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)                                                      |
| 5                                                                                 | Hukuki Danışmanlık Hizmeti                                                                                                                                                                                                                            | 18 yaş üzeri Kadıköy ilçe sınırları içerisinde ikamet etme zorunluluğu                                                                                                             | 15 Gün                                                                                   |
| 6                                                                                 | Özel Gereksinimli Bireylere Yönelik Danışmanlık Hizmetleri<br>-Özel eğitim danışmanlık hizmeti<br>-Duyu bütünleme danışmanlık hizmeti)                                                                                                                | 1. (Varsa) Engelli sağlık kurulu rapor fotokopisi<br>2. (Varsa) ÇÖZGER Raporu<br>3. (Varsa) RAM Raporu<br>4. Kimlik fotokopisi<br>5. 18 yaş altı için veliye ait kimlik fotokopisi | 60 Gün                                                                                   |
| 7                                                                                 | Eğitim Hizmetleri<br><br>-KİHEP (Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı)<br>-Flört Şiddeti Farkındalık Atölyesi<br>-KSEP (Kadın Sağlığı Seminer Programı)<br>-Kadın Kaynakçılar Yetiştiriyor Projesi<br>-Potlaç Kadın Kooperatifi ile üretim, deneyim, | Kadıköy ilçe sınırları içerisinde ikamet etme zorunluluğu                                                                                                                          | Başvurular yıl boyunca açık olup, yeterli sayıya ulaşıldığında hizmet tarihi belirlenir. |

|  | <b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
|                                                                                   | <b>SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| <b>SIRA NO</b>                                                                    | <b>HİZMETİN ADI</b>                                           | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
|                                                                                   | paylaşım atölyeleri                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |
| 8                                                                                 | Asker Aile Yardımı İşlemleri                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dilekçe,</li> <li>2. Asker ailesi tahkikat formu; vatandaşın birimden alarak ilgili muhtarlık tarafından üzerinde çeşitli onay işlemlerini yaptırdığı belge,</li> <li>3. Kimlik fotokopisi</li> <li>4. Hanede yaşayan 18 yaşından büyük tüm bireyler için Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan (SGK) gelir durumu gösterir belge (E-Devlet Barkodlu)</li> <li>5. Askerlik durum belgesi üst yazısı askerlik durumunu gösterir şubelerden alınan belge</li> <li>6. Vukuatlı nüfus kayıt örneği</li> <li>7. Kişi kiracı ise son kira kontratı fotokopisi</li> <li>8. Öğrenci belgesi; hanede yer alan çalışabilecek durumda olup da öğrenciliğinden dolayı çalışamayan bireylerden istenir</li> <li>9. Müracaat edenin asker eşi olması durumunda evlilik cüzdanının ilk üç sayfasının fotokopisi</li> <li>10. İkametgah belgesi</li> </ol> | 40 Gün                                     |

|  | <b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
|                                                                                   | <b>SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |
| <b>SIRA NO</b>                                                                    | <b>HİZMETİN ADI</b>                                           | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
| 9                                                                                 | Kadın Konuk Evi Hizmetleri                                    | Direk kadın kabulü yapılmamaktadır.<br>Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı Şiddet Önleme Merkezi'ne (ŞÖNİM) yönlendirmesi yapılmaktadır. Kadının belgeleri Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından alınmaktadır.                                                                                                                                            | 1 Gün                                      |
| 10                                                                                | Hobi, Kişisel Gelişim ve Meslek, Edindirme Kursları           | 18 yaş üzeri Kadıköy ilçe sınırları içerisinde ikamet etme zorunluluğu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 60 Gün                                     |
| 11                                                                                | Gönüllü Hizmet Başvuruları                                    | Dilekçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30 Gün                                     |
| 12                                                                                | Toplumsal Eşitlik Birimi                                      | Dilekçe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 15 Gün                                     |
| 13                                                                                | Gönüllü ve Zorunlu Stajyer Kabulü                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>Sosyal hizmet lisans bölümlerinden 4.sınıf öğrencileri uygulama dersi kapsamında ayrıca zorunlu ve gönüllü stajyer olarak sosyoloji, psikoloji, pdr lisans öğrencileri üniversiteler ile protokol kapsamında kabul edilmektedir.</li> <li>Sosyal Hizmet / Sosyal Çalışmacı uygulama öğrencilerinin kabulü üniversitelerin başvurusu ile</li> </ol> | 30 Gün                                     |

|  | <b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>                                       |                                                                                                                                           |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>                                  |                                                                                                                                           |                                            |
|                                                                                   | <b>SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b>            |                                                                                                                                           |                                            |
| <b>SIRA NO</b>                                                                    | <b>HİZMETİN ADI</b>                                                      | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>                                                                                                         | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
|                                                                                   |                                                                          | <p>yapılmakta olup bireysel başvurular kabul edilmemektedir.</p> <p>3. Ulusal staj programı kapsamında öğrenciler kabul edilmektedir.</p> |                                            |
| 14                                                                                | Cinsel Sağlık/Üreme Sağlığı Bilgilendirme ve Danışmanlık Merkezi (CİSAM) | Başvuru için herhangi bir belge/evrak talep edilmemektedir.<br>İlçe içinde oturma zorunluluğu aranmamaktadır.                             | 7 Gün                                      |
| 15                                                                                | Huzur Vapuru                                                             | 65 yaş üzeri Kadıköy ilçe sınırları içerisinde ikamet etme zorunluluğu                                                                    | 45 Gün                                     |
| 16                                                                                | Alo Kadına Şiddet Hattı                                                  | Başvuru için herhangi bir belge/evrak talep edilmemektedir.<br>İlçe içinde oturma zorunluluğu aranmamaktadır.                             | 1 Gün, saat aralığı 08.00-20.00            |

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü  
İsim : Pınar ÖZPAÇA AVCI  
Unvan : İdari İşler Görevlisi  
Adres : Rasimpaşa Mah. İskele Sok. No: 2

Tel. : 0216 418 21 75 / 0216 349 11 89  
89  
Faks :  
E-Posta : pinar.ozpaca@kadikoy.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü  
İsim : Elif Duygu ADIGÜZEL  
Unvan : Müdür  
Adres : Rasimpaşa Mah. İskele Sok. No:2

Tel : 0216 418 21 75 / 0216 349 11  
Faks :  
E-Posta : duygu.adiguzel@kadikoy.bel.tr