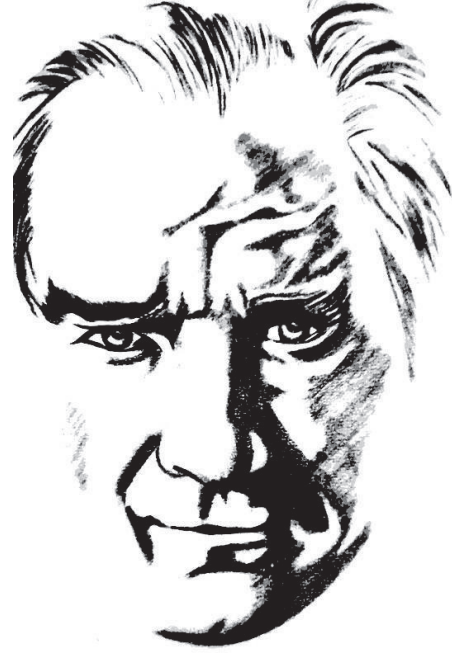


**T.C.
KADIKÖY
BELEDİYESİ**

**2018 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI**



“Efendiler, uygarlık yolunda başarılı olmak yenileşmeye bağlıdır. Toplumsal yaşamda, ekonomik yaşamda, bilim ve teknik alanda başarılı olmak için tek ilerleme ve yükselme yolu budur. Yaşam ve geçime egemen olan kuralların zaman ile değişmesi, ilerlemesi ve yenileşmesi zorunludur. Uygarlığın buluşları, teknik harikaları, dünyayı değişmeden değişmeye uğrattığı bir dönemde yüzyıllık köhne düşüncelerle, mazi severlikle varlığı koruyup, sürdürmek olasılığı yoktur.”

M. Atatürk



Değerli Kadıköylüler,

Kadıköy Belediyesi, halkçı ve sosyal belediyeçilik anlayışına karşılık gelen hizmet politikalarını, geniş katımlı toplantılar düzenleyerek; getirilen önerileri, somut mali kaynaklar ölçeğinde değerlendirir. Bu anlamda kamu yöneticileri olarak kamu yararı için programlanabilir etkili araçlar geliştirerek; özgün yönetim süreçleri işletir. Kentsel yerel yönetim pratiklerinin sadece mimari, altyapısal uygulamalara dönük olmadığı, kentlilik bilincinin gelişmesine katkı sunacak sosyal içerikli stratejik hedef ve amaçlar belirler.

Kamusal kent anlayışının yaygınlaşması için, sorunların belirlenmesinden, hedeflenen amaca erişime buna ilişkin yöntem seçimine kadar “katılımcı” ve toplumcu duyarlılığı gelişkin performans ölçütleri esas alınır. Kurum içinde şeffaf ve hesap verebilir ilke ve prensipler doğrultusunda mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetimi sürdürüldüğü gibi söz konusu denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmanın olanakları da oluşturulur. Bu şekilde karar alma süreçleri, kamu sektörünün faaliyet alanının ve kamu kuruluşları tarafından sunulan hizmetleri yeniden tanımladığı gibi, kamusal hizmetlerin alternatif yöntemlerle sunulmasının da önünü açar. Böylece hizmet sorumluluğunun sağlanması, insan kaynakları yönetiminin geliştirilmesi, kamu faaliyetlerinin ve bunlarla ilgili iş tanımı ve içeriğinin niteliğinin yükseltilmesi sağlanır.

Tüm bu yaklaşım ve deneyim ışığında verimli, etkin yerel yönetim yönteminin gelişiminin sürdürülebilirliği üzerine 2018 Yılı Performans Programı’nı hazırladık. Böylece Kadıköy’ün çeşitlenen, değişen yerel gündemlerine yönelik çözümcül hedef ve stratejiler belirlendi. Kentsel kamu haklarının korunduğu, eşitlikçi ilkesel kararlarla oluşturulan performans programının kentsel ve kamusal gelişime katkıda bulunmasını dilerim.

Aykurt Nuhoğlu
Kadıköy Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

ATATÜRK'ÜN SÖZÜ

BAŞKAN'IN ÖNSÖZÜ

1. GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B- Teşkilat Yapısı

C- Fiziksel Kaynaklar

D- İnsan Kaynakları

E- Diğer Hususlar

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

B- Alan, Amaç ve Hedefler

III. EKLER

A- Performans Hedef ve Göstergeleri, Faaliyetler ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları

B- İdare Performans Tablosu

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

D- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlık sürecine entegre edilen performans programları, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına yardımcı olmaktadır.

Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmaktadır. Kısaca performans programları ile bütçeler birbirinden ayrı kavramlar gibi düşünülmemeli ve birlikte değerlendirilmelidir.

Performans programları, idare düzeyinde hazırlanır. Performans programlarının hazırlanmasında; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olacaktır. Kamu kurumları stratejik planlarına bağlı olarak ilgili kanunlar çerçevesinde performans programlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

mevzuatları doğrultusunda Performans programlarının hazırlanması gerekmektedir.

Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları özellikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiş olup söz konusu kanunla beraber diğer mevzuatlarda da belediyelere verilen görev ve yetkiler vardır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile belediyelerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu kanun maddesine göre Belediyeler mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar

için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlgili kanunun 15. maddesine göre belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu

yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.” hükmü bulunmaktadır.

Bununla birlikte belediyemizin diğer mevzuatlarda geçen görev ve yetkileri de bulunmaktadır. Belediyemize görev ve çalışmasına ilişkin mevzuatlar özet halinde 12 adet konu başlığı altında toplanmış ve tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Öte yandan bilinmelidir ki bu belirtmiş olduğumuz mevzuatların dışında da doğrudan veya dolaylı olarak belediyemizin yapmış olduğu hizmet ve görevler bulunmaktadır.

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

5393 sayılı Belediye Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması

5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununu

6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

6245 sayılı Harcırah Kanunu

Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik

Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

1394 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

213 sayılı Vergi Usul Kanunu

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun

1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun

492 sayılı Harçlar Kanunu

4054 sayılı Rekabet Kanunu

5846 sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri ve Sınai Haklar Kanunu)

Belediye Tahsilât Yönetmeliği

Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği

Belediye Gelirleri Kanunu'nun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

Tassarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

Çevre Koruma Alanı İle İlgili Mevzuat

2872 sayılı Çevre Kanunu

5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yağların (Motor vb.) Kontrolü Yönetmeliği

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik

Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği

Baz İstasyonlarının Kuruluşu Yönetmeliği

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kont. Yönetmeliği

Afet Alanı İle İlgili Mevzuat

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun

Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik

İmar Alanı İle İlgili Mevzuat

2872 sayılı Çevre Kanunu

3194 sayılı İmar Kanunu

5543 sayılı İskân Kanunu

4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik

Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik

Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Tasarufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik

Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik

Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik

Kültür ve Turizm Koruma Ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik

Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik

Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik

Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik

İmar Kanununun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik

İmar Kanununun 38 inci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik

Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik

Sağlık Alanı İle İlgili Mevzuat

5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

Satınalma ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği

Taşınır Mal Yönetmeliği

Kent ve Toplum Düzenine İlişkin Mevzuatlar

5393 sayılı Belediye Kanunu

1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

5326 sayılı Kabahatler Kanunu

394 sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun

2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

CE İşareti Yönetmeliği

Belediye Zabıta Yönetmeliği

Otopark Yönetmeliği

Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat

5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Gen.Sağ.Sig. Kanunu

2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun

5378 sayılı Engelliler Kanunu

2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu

5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu

Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuatlar

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu

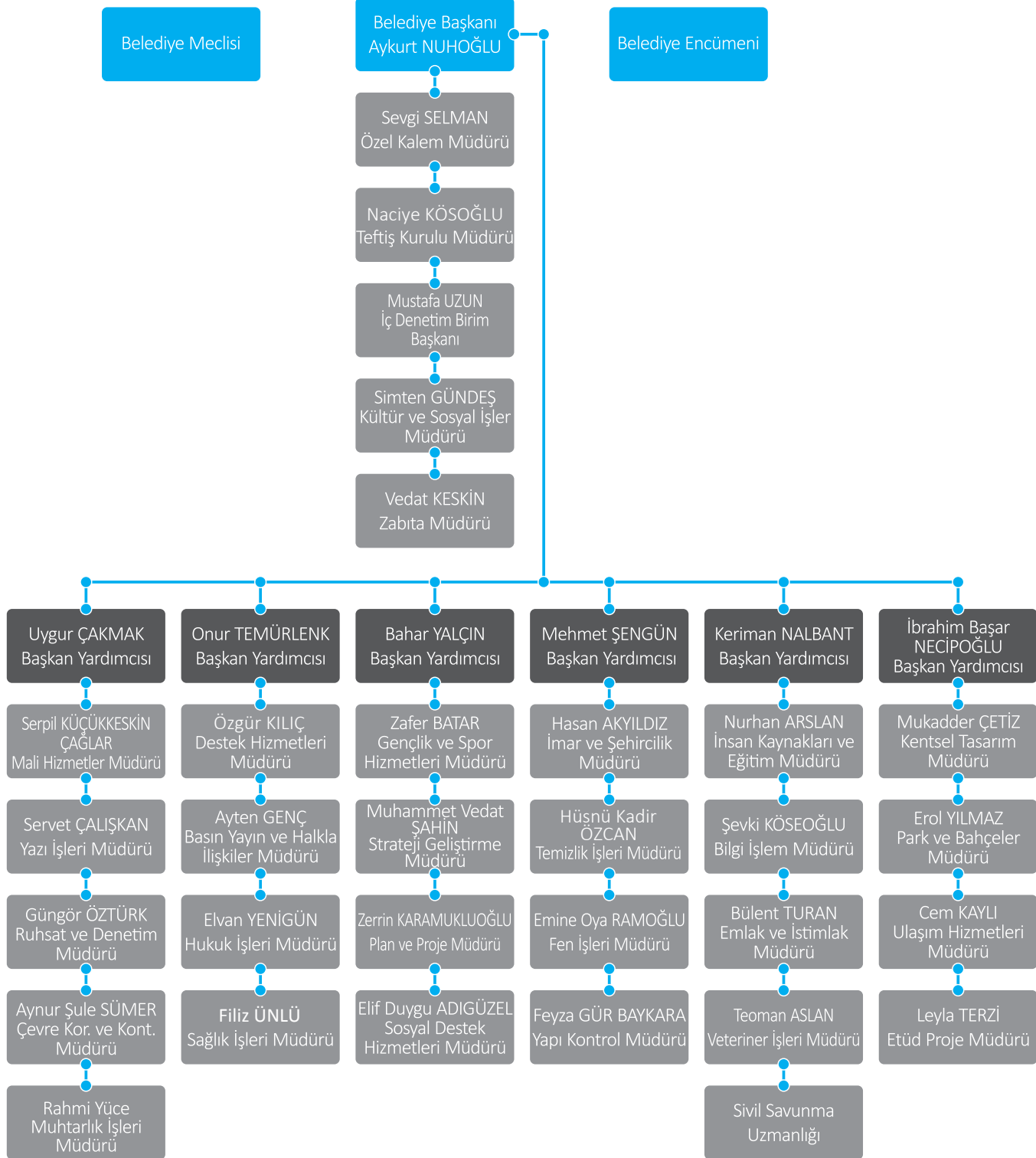
5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu

7201 sayılı Tebligat Kanunu

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

C.1 - Hizmet Binaları

Belediyemiz bünyesinde hizmet binalarına ilişkin detaylı bilgiler tablolar halinde sunulmuştur.

KÜLTÜR SANAT MERKEZLERİ			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	Süreyya Operası	Bahariye Cad. No:29 Caferağa / Kadıköy	(216) 346 15 31
2	Barış Manço Evi	Yusuf Kamil Paşa Sk. No:5 Moda / Kadıköy	(216) 337 94 13
3	Barış Manço Kültür Merkezi	Moda Cad. Nailbey Sk. (Caferağa Spor Salonu Yanı) Caferağa / Kadıköy	(216) 418 16 46
4	Caddebostan Kültür Merkezi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sk. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 467 36 00
5	Halis Kurtça Çocuk Kültür Merkezi (Tadilat Devam Ediyor)	Ressam Salih Ermez Cad. No:46 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 357 28 36 / 37
6	Kozyatağı Kültür Merkezi	Bayar Cad. Buket Sk. No:16 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 658 00 14 / 16 / 18
7	Karikatür Evi	Kurbağlıdere Cad.No:69 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 418 10 49
8	Çocuk Sanat Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128, Göztepe / Kadıköy	(216) 567 84 01 (216) 565 71 45
9	Gençlik Sanat Merkezi	Nazif Bey Sk. No:17 Acıbadem / Kadıköy	549 794 53 68 530 153 16 07
10	19 Mayıs Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Bayar Cad. Yeniol Sk. No:10 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 362 11 05 / 23
11	Yeldeğirmeni Sanat Merkezi	İskele Sk. No:43/1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 337 00 58 / 68

Tablo 2: Kadıköy Belediyesi Kültür Sanat Merkezleri

ETÜT MERKEZLERİ			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	19 Mayıs Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Kürkçü Sk. No:10 19 Mayıs Mahallesi / Kadıköy	(216) 362 11 05-09
2	Kuşdili Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 345 83 99 (216) 414 31 85
3	Kadıköy Belediyesi Gençlik Merkezi	Münir Nurettin Selçuk Cad No:25 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 349 77 68 534 283 33 04
4	Fenerbahçe Çocuk Yuvası	Fenerbahçe Parkı içi Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 09 42 / 46
5	Bahriye Üçok Çocuk Yuvası	İnönü Caddesi No:36 Sahrayıcedid / Kadıköy	(216) 360 11 45
6	Hasan Ali Yücel Çocuk Yuvası	Bayer Cad. Rıfıkı Bey Sk. No:13 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 463 70 06
7	İsmail Hakkı Tonguç Çocuk Yuvası	Bankacılar Sk. Gönül Dostları Sitesi Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 06 57 / 58
8	Mevhibe İnönü Çocuk Yuvası	Taşköprü Sk. No:12 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 61 03 / 04

Tablo 3: Kadıköy Belediyesi Etüt Merkezleri

KÜTÜPHANELER			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	Caddebostan Kültür Merkezi Sanat Kütüphanesi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sk. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 368 58 87
2	İnteraktif Çocuk Kütüphanesi	Özgürlük Parkı İçi Göztepe / Kadıköy	(216) 349 59 68
3	Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi	Bağdat Cad. Ömerpaşa Sk. Muhtar Özkaya Sitesi, No: 4/B Caddebostan / Kadıköy	(216) 386 98 51
4	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Taşköprü Sk. 8/A Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 348 23 93
5	Tarih Edebiyat ve Sanat Kütüphanesi (TESAK)	Rıhtım Cad. No:2/3 Caferağa / Kadıköy	(216) 337 86 54 / 55
6	Kadıköy Belediyesi Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi	Koşuyolu Cad. Mahmut Yesari Sk.. No 84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21

Tablo 4: Kadıköy Belediyesi Kütüphaneleri

KENT VE ÇEVRE HİZMETLERİ			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	Atık Koordinasyon Merkezi	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15
2	Beton Zemin Laboratuvarı	Poyraz Sk. Sadıkoğlu Plaza No:1 Eğitim / Kadıköy	(216) 327 83 50 (216) 545 72 53
3	Elektronik Atık Getirme Merkezi	Yumurtacı Abdi Bey Cad. No:81 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 567 06 04
4	Evcil Hayvan Sağlık Merkezi	Acıbadem Cad. Dinçer Apt. No:15 Acıbadem / Kadıköy	(216) 325 17 32
5	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımı Çalışma Birimi	Nato Yolu Cad. Kadıköy Belediyesi Fen İşleri Çalışma Birimi Kayışdağı / Ataşehir	(216) 542 50 00 - 1497
6	Kadıköy Temizlik İşleri Birimi	Fatih Cad. No: 1, Yeni Sahra / Ataşehir	(216) 574 83 10
7	Geçici Hayvan Bakım Merkezi	Turgut Özal Bulvarı, Tem Otoyolu Sonu, Ümraniye / İstanbul	(216) 415 67 61
8	Tasarım Atölyesi Kadıköy (TAK)	Duatepe Sk. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 52 98
9	Kadıköy Belediyesi Akademi	Bayar Cad. Sultan Sk. No:18 19 Mayıs / Kadıköy	(216) 411 48 33 - 34
10	İDEA Kadıköy	Küçük Moda Sk. No:2 Caferağa/Kadıköy	(216) 330 79 73 (216) 330 79 04
11	Kent Konseyi	Kurbağalıdere Cad. Ecevit Apt. No:21/1 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 347 53 47

Tablo 5: Kadıköy Belediyesi Kent ve Çevre Merkezleri

SPOR ALANLARI VE TESİSLER				
S.NO	MERKEZ	TESİS	ADRES	TELEFON
1	Kadıköy Belediyesi Gençlik Merkezi	2 adet halı saha	Münir Nurettin Selçuk Cad No:25 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 349 77 68 (534) 283 33 04
		2 adet tenis sahası		
		3 adet beach volley sahası		
		1 adet yarım saha basketbol sahası		
		1 adet kapalı salon (zumba, salsa, yoga, pilates eğitimleri verilmektedir.)		
2	Caferağa Spor Salonu	Basketbol sahası	Moda Cad. Sakız Sok. 34710 / Caferağa	(216) 347 32 50
3	Özgürlük Parkı	1 adet büyük futbol sahası	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
		2 adet basketbol sahası		
4	Koşuyolu Parkı	1 adet tenis sahası	Muhittin Üstündağ Cad. Kadıköy	
		2 adet basketbol sahası		
5	Koşuyolu Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi		Muhittin Üstündağ Cad. No:6 Koşuyolu / Kadıköy	

Tablo 6: Kadıköy Belediyesi Spor Alanları ve Tesisler

SAĞLIK MERKEZİLERİ			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	Hasta Nakil ve Evde Girişimsel Hemşirelik Hizmetleri	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sk.No.16 Eğitim / Kadıköy	(216) 444 01 97
2	Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	F. Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi	Kortan Paşa Sk. No:14 Göztepe / Kadıköy	(216) 360 88 10-30
4	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
5	Prof.Dr. Korkmaz Altuğ Sağlık Polikliniği	Karakolhane Cad. No:39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 565 13 44 (216) 565 25 94
6	Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sk. No:16 Eğitim / Kadıköy	(216) 348 40 27 (216) 418 88 30
7	Zehra Mustafa Yüksel Mamografi ve Kadın Sağlığı Merkezi	Dr. Erkin Cad No:44 Dumlupınar / Kadıköy	(216) 565 66 16

Tablo 7: Kadıköy Belediyesi Sağlık Merkezleri

YEŞİL ALAN		ALAN (m ²)
Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Yeşil Alan	610.000,00 m ²	Toplam Yeşil Alan 1.410.180,00 m²
Büyükşehir Kontrolünde Bulunan Yeşil Alan	800.180,00 m ²	
Kadıköy İlçesi Nüfusu	452.302 kişi	
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan	3,12 m²	

Tablo 8: Kadıköy'deki Yeşil Alan Verileri

TAŞINMAZ BİLGİLERİ				
S.NO	NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ	ORAN	PARSEL SAYISI
1	Belediye Hizmet Alanı	104.388,58	0,36	26
2	Eğitim Tesisi Alanı	8.200,91	0,03	4
3	Spor Tesisi Alanı	61.189,50	0,21	11
4	Sağlık Tesisi Alanı	19.289,73	0,07	5
5	Yeşil Alan	26.348,34	0,09	25
6	Konut Alanı	12.178,85	0,04	71
7	Dini Tesis Alanı	11.352,89	0,04	16
8	Spastik Çocuklar Alanı	35.569,00	0,12	1
9	Yol + Otopark	6.352,27	0,02	53
10	Çeşme + Kuyu	594,50	0,00	30
11	Pazar Yeri	1.860,83	0,01	2
12	Trafo Alanı	216,45	0,00	6
TOPLAM		278.200,76	1,00	250

Tablo 9: Kadıköy Belediyesi Taşınmaz Bilgileri

SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ			
S.NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	Evlendirme Dairesi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:12, Zühtüpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 02
2	Kadıköy Belediyesi Engelsiz Sosyal Hizmet Merkezi	Mahmut Yesari Cad. No:84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
3	Sosyal Servis Birimi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kat: 4-5 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 00
4	Sosyal Yaşam Evi	Güzide Sk. No:7/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 363 43 81
5	Alzheimer Merkezi ve Sosyal Yaşam Evi	Sultan Sk. No:29 19 Mayıs Mahallesi / Kadıköy	444 55 22
6	Kadıköy Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Bayar Cad. Gürsoylu Sk. No:50 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 411 70 77 (216) 411 48 50
7	Şaşkınbakkal Sosyal Hizmet Merkezi	Kazım Özalp Cad. Berna Sk. Saadet Bey Apt. No:9 Suadiye / Kadıköy	(216) 368 60 89
8	Hasanpaşa Sosyal Hizmet Merkezi	Uzunçayır Cad. No: 24 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 545 93 50
9	Kuşdili Sosyal Hizmet Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 61 67 - 68
10	Kadın Konuk Evi	Gizlilik İlkesi nedeni ile iletişim ve adres bilgisi verilememektedir. Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Alo Kadına Şiddet Hattı üzerinden iletişim kurulabilir.	Alo Kadına Şiddet Hattı (216) 349 93 49
11	Açık Gardırop İkinci El Giysi Mağazası ve Anadolu'ya Yardım Birimi	Azra Sk. Sadıkoğlu Plaza No:1 10/14 Eğitim Kadıköy	(216) 545 72 28
12	POTLAÇ Dükkan	Caddebostan Kültür Merkezi Giriş Kat Caddebostan / Kadıköy	(216) 467 86 90
13	Koşuyolu Mahalle Evi	Koşuyolu Cad. Süleyman Nazif Bey Sk. No:130 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 326 43 61
14	Khalkedon Fenerbahçe	Fener Kalamış Cad. Marina Karşısı No:90 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 51 95-96
15	Khalkedon Kalamış	Münir Nurettin Selçuk Cad. No:23 Kalamış / Kadıköy	(216) 449 23 52
16	Khalkedon Kriton Curi	Bayar Cad. Rıfki Bey Sk. No:8 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 373 88 17
17	Defne Park Kafe	Bahçeli Sk. No:6 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 369 09 94
18	Özgürlük Parkı Tesisler	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
19	Milli Hakimiyet Parkı	İnönü Cad. No: 8/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 356 66 45
20	Demokrasi Park Kafe	Ahmet Refik Sk. Eski Meteoroloji Binası Yanı Göztepe / Kadıköy	(531) 883 72 91
21	Yoğurtçu Park Kafe	Yoğurtçu Parkı İçi Osmanağa / Kadıköy	(533) 666 68 26
22	Akademi Park Kafe	Bayar Cad. Sultan Sk. No: 28/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(530) 881 99 60

Tablo 10: Kadıköy Belediyesi Sosyal Hizmet Merkezleri

GÖNÜLLÜ MERKEZLERİ			
S.NO	MERKEZ	ADRES	TELEFON
1	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 346 57 57 Faks: (216) 346 71 71
2	Acıbadem Gönüllü Evi	Ata Sk. No: 14/1 Acıbadem / Kadıköy	(216) 325 78 38
3	Bostancı Gönüllü Evi	Bostancı Sabit Pazar Arkası, Zabita Karakolu Yanı No:4 Bostancı / Kadıköy	(216) 361 30 88
4	Caddebostan Gönüllü Evi	Plaj Yolu Yaşar bey Apt. No:1/8 Caddebostan / Kadıköy	(216) 357 58 69 (216) 411 58 00
5	Erenköy Gönüllü Evi	Ethemefendi Cad. Eralp Sk. No: 14/1 Erenköy / Kadıköy	(216) 302 71 83
6	Fenerbahçe Mahallesi Gönüllü Evi	Fenerbahçe Parkı Girişi, Amiral Fahri Korutürk Yat Limanı No:1 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 414 12 11
7	Feneryolu Gönüllü Evi	Mustafa Mazhar Bey Cad. Selamiçeşme Özgürlük Parkı 14/1/A Feneryolu / Kadıköy	(216) 567 45 32
8	Fikirtepe Gönüllü Evi	Mandıra Cad. Turgut Apt. No: 156 /1 Fikirtepe / Kadıköy	(216) 551 04 70-71
9	Göztepe Gönüllü Evi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:226 K:2 D:5 İhsan Apt. Göztepe / Kadıköy	(216) 346 87 87 (216) 541 95 73
10	Hasanpaşa Gönüllü Evi	Sarayardı Cad. No: 41 /1-2 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 326 12 80
11	Koşuyolu Gönüllü Evi	Mehmet Afkan Sk. Koşuyolu Spor Tesisleri Yanı Koşuyolu / Kadıköy	(216) 340 70 33
13	Kriton Curi Parkı Gönüllü Evi	Bayar Cad. Okur Sk. No: 5 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 416 41 34
14	Merdivenköy Gönüllü Evi	Dr. Erkin Cad. Zaman Sokak Sevim Apt. No:29/A Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 37 12
15	Moda Gönüllü Evi	Moda Cad. No:190/A Osmanağa /Kadıköy	(216) 346 85 18
16	Osmanağa Gönüllü Evi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:13 K:2 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 450 69 90
17	Rasimpaşa Gönüllü Evi	Karakolhane Cad. No: 39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 67 15-16
18	Sahrayıcedit Gönüllü Evi (23 Nisan Parkı)	Cebesoy Sk. 23 Nisan Parkı Sahrayıcedit Kadıköy	(216) 368 79 57
19	Sahrayıcedit Gönüllü Evi (Defne Parkı)	Bahçeli Sk. Sahrayıcedit Kadıköy	(216) 411 85 42
20	Suadiye Gönüllü Evi	Çamlı Sok. Çam Palas Apt. No: 2 Suadiye Kadıköy	(216) 445 60 59
21	Zühtüpaşa Gönüllü Evi	Çuhaçiçeği Sok. Katrancıoğlu İş Merkezi No:1 Kat:2 Kızıltoprak - Kadıköy	(216) 347 40 27
22	Tiyatro Gönüllüleri	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad. No:2 Kadıköy	(216) 346 57 57
23	Müzik Gönüllüleri	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:13 K:2 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 550 79 46

Tablo 11: Kadıköy Belediyesi Gönüllü Merkezleri

C.2 - Araç ve Gereçler

Belediyemiz mülkiyetindeki 215 aracın türlerine göre dağılımları aşağıdaki listede belirtilmiştir.

ARAÇLARIN TÜRLERİNE GÖRE SAYI DAĞILIMLARI														
Müdürlük	Motosiklet	Binek Otomobil	Kamyonet	Minibüs	Kamyon	Otobüs	Çekici Tır	Römork ve Yarı Römork	İş Makinesi	Üst Yapılı Araç	Özel Amaçlı Araç	Golf Arabaları	Tekne	Toplam
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2	-	4	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	7
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	10	11	1	6	-	-	-	1	3	-	-	33
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	10	-	8	-	2	3	11	11	-	-	-	45
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	8	-	2	-	-	-	1	8	-	2	-	21
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	8
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	9
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	21	-	3	-	1	1	-	13	-	5	-	44
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	10
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Zabıta Müdürlüğü	-	-	24	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	28
Toplam	2	2	96	15	14	6	3	4	12	34	19	7	1	215

Tablo 12: Kadıköy Belediyesi Araç ve Gereç Sayıları

C.3 - Teknolojik Altyapı

C.3.1- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli ihtiyaca yönelik olarak planlanmaktadır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran e-Belediye uygulamaları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır. Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır. Belediyemizde yapılandırılan bilgi teknolojilerine yönelik ayrıntılı verilere, Bilgi İşlem Müdürlüğü faaliyetlerinin olduğu bölümde yer verilmiştir.

C.3.2-Donanım

Uygulama sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkan sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. Sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir. Yedekleme Sistemi TSM 3310 Backup Ünitesi kullanılmaktadır. Veritabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır. Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkan veren IBM Storage v7000 VE v7000 gen 2 fiber disk sistemi mevcuttur. Ayrıca, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır. Sunucular dışında Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde yeni teknoloji PC kullanılmaktadır. Ağırlıklı olarak lazer yazıcı kullanılan Belediyemizde, vergi

makbuzları için nokta vuruşlu yazıcılar tercih edilmektedir.Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 KV kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir. Belediyemiz Merkez binada 1 Gbps ağ alt yapısı kullanılmaktadır.Belediyemizde 200 Mbps metro internet kullanılmaktadır.Dış birimlerde ihtiyaca yönelik olarak metro internet (VPN) ve adsl internet kullanılmaktadır.

C.3.3-Yazılım

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

- + Belediye Otomasyonu (Ukbs)
- + Haritacılık programı (Netcad)
- + Elektronik Haberleşme Yazılımı (Lotus-Notes)
- + Veri Yedekleme Yazılımı (TSM Tivoli Storage Manager)
- + Backup ve Replikasyon Yazılımı (Veeam)
- + Sanallaştırma Yazılımı (Vmware)
- + Antivirüs Programı (mcafee)
- + Güvenlik Duvarı Yazılımı (Checkpoint)
- + Çizim Programı (AutoCAD)
- + Spam Titan Yazılım (Spam engelleme)
- + Tasarım Programı (3ds Max)
- + Elektronik Belge Yönetim Sistemi (envision)
- + Grafik Yazılımı (Adobe creative cloud)
- + İşletim Sistemi (Windows 8, Windows 7, Windows 10 , Windows XP, Windows Server 2008, Windows Server 2003, Linux , AIX)
- + Microsoft Office 2010, Microsoft 2007, Microsoft Office 2003, Microsoft Visio

Bunların dışında İç Kontrol Yazılımı (KIOS) Görme Engelliler Yazılımı, Dijital Arşiv Yazılımı, Hastane Otomasyon Yazılımı, Personel Giriş-Çıkış Takip Yazılımı, Bilet Satış Otomasyonu, Kütüphane Yazılımı, Amp Hakediş Sesli Yanıtlama Sistemi Yazılımı, Mevzuat ve İctihat Programı, İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı, Mevzuat Bilgi Bankası Yazılımı gibi yazılımlar kullanılmaktadır.

MÜDÜRLÜK BAZINDA YAZILIM TABLOSU	
YAZILIMIN ADI	MÜDÜRLÜKLER
Belediye Otomasyon Programı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Haberleşme Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Personel Devam Kontrol Yazılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı (Oracle)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı (SQL)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yedekleme Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Haritacılık Programı (Netcad)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Çizim Programı (Autocad)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü
Microsort Visio ve Office Programları	Tüm Müdürlükler
Windows İşletim Sistemi	Tüm Müdürlükler
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Dijital Arşiv Yazılımı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü
Mevzuat Bilgi Bankası	Tüm Müdürlükler
İcra Takip Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Görme Engelliler Ekran Okuma Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hakediş Hazırlama Programı (AMP)	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kütüphane Yazılımı (Yordam)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bilet Satış Yazılımı (Parsoft)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı ve Replikasyon Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Güvenlik Duvarı Yazılımı (Check Point)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İç Kontrol Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Stok Takip Yazılımı ve Barkod Sistemi Yazılımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Tablo 13: Kadıköy Belediyesi Müdürlük Bazlı Yazılım Tablosu

MÜDÜRLÜK	BİLGİSAYAR KASASI	EKRAN	YAZICI	DİZ ÜSTÜ BİLGİSAYAR	TABLET BİLGİSAYAR	TARAYICI	SUNUCU	SUNUCU RAF TIP	MODEM	SWITCH	KİOSK	THIN CLIENT
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	49	43	17	7	11	2						
Bilgi İşlem Müdürlüğü	32	23	12	28	11	7	14	12	75	100	7	5
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	28	32	11	5	4				1			
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41	35	18	5	1	14				2		
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	20	50	12	1	1	2	2		3	2		
Etüt Proje Müdürlüğü	47	20	5	2		5						
Fen İşleri Müdürlüğü	11	36	5	3	2							
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	11	10	1	1		1						
Hukuk İşleri Müdürlüğü	33	20	3			1						
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	76	64	14			7						
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	26	25	4	1		2						
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	11	15	3	2		3						
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	172	194	52	13		1	1	1	1	1	2	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	92	97	101	1		47						
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	2		1		1						
Özel Kalem Müdürlüğü	234	206	55	13	11	2						
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	31	21	6			1						
Plan ve Proje Müdürlüğü	40	40	12			4						
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	46	39	12			9						
Sağlık İşleri Müdürlüğü	160	168	39	14	1	3				2		
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	151	134	11	11	3	2						
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	42	36	6	6	10	3				1		
Tefiş Kurulu Müdürlüğü	7	7	1			1						
Temizlik İşleri Müdürlüğü	17	10	1			3						
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	8	12	2	1		1						
Veteriner İşleri Müdürlüğü	38	35	3	2	4	3			1			
Yapı Kontrol Müdürlüğü	93	92	20	5		15						
Yazı İşleri Müdürlüğü	94	84	48	3	1	29						
Zabta Müdürlüğü	21	20	7	2	16	12						
Toplam	1.622	1.570	481	127	74	183	14	12	81	108	9	5

Tablo 14: Kadıköy Belediyesi Müdürlüklere Göre Donanım Listesi

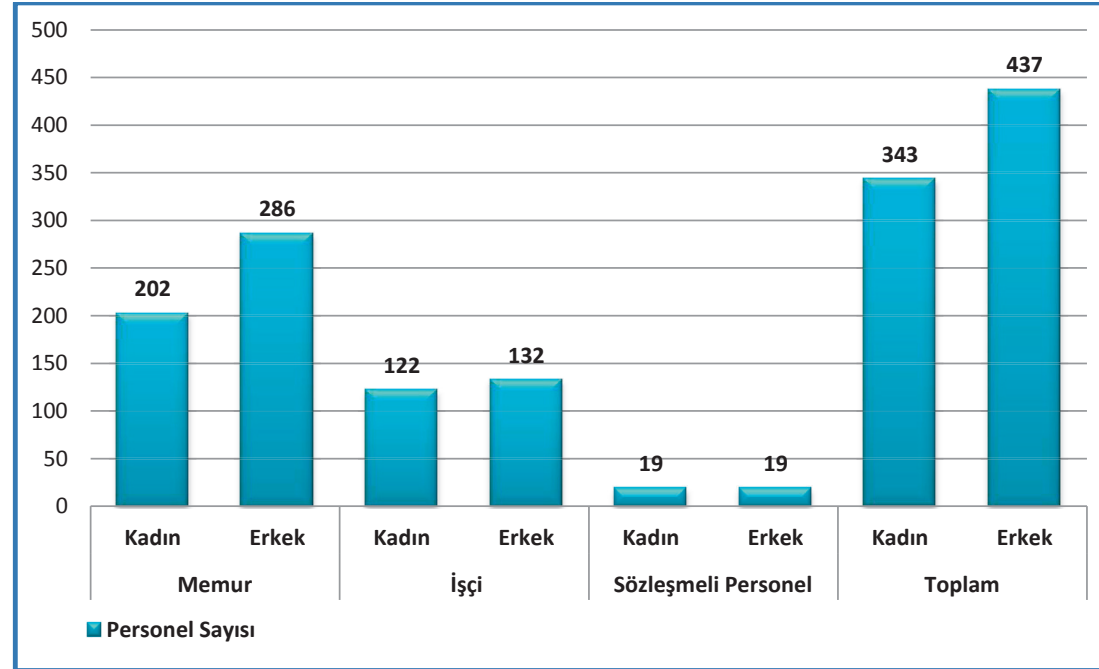
D. İNSAN KAYNAKLARI

Kadıköy Belediyesi 29 harcama birimi tarafından yönetilmektedir. Bu müdürlüklerde istihdam edilen personelin sayısı, yaşı, eğitim durumu ve sınıf bazında dağılımlarına ilişkin bilgilere aşağıdaki grafiklerde yer verilmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün verilerine göre 488 memur, 254 işçi ve 38 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 780 personel görev yapmaktadır. Memur, işçi ve sözleşmeli personellerin cinsiyete göre dağılımları, eğitim durumları, yaş durumları ve kadro dağılımları aşağıda yer alan grafiklerle gösterilmiştir.

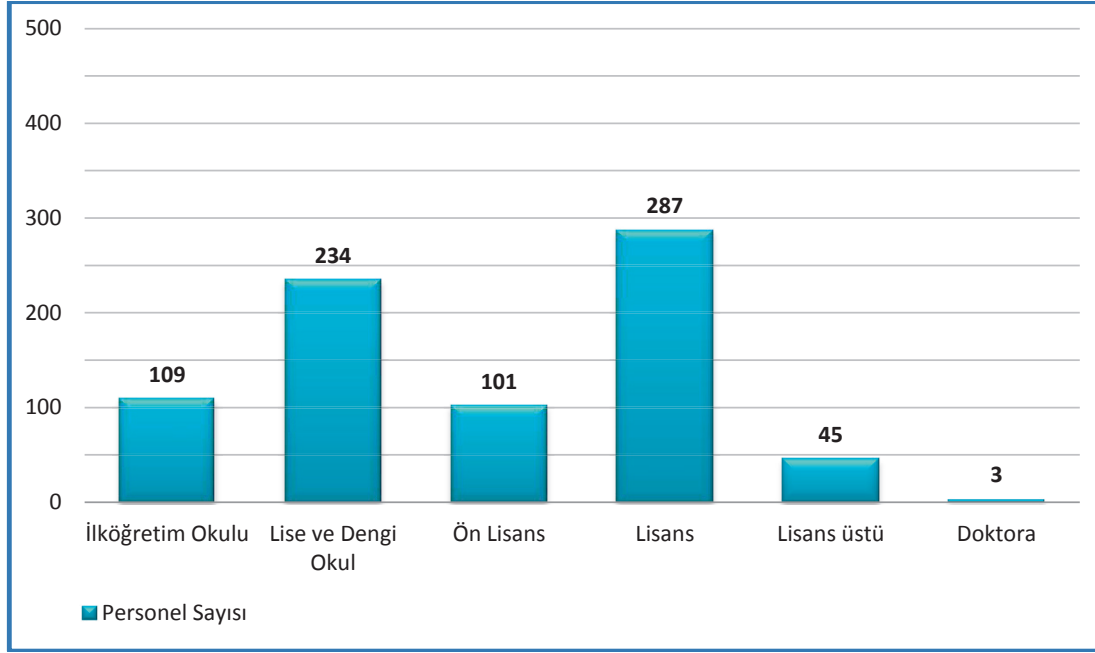
Yıllar	Memur		İşçi		Sözleşmeli Personel		Toplam		Toplam Personel
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
2012	165	221	132	188	12	13	309	422	731
2013	187	298	127	172	0	0	309	422	784
2014	194	297	126	160	7	2	327	459	786
2015	198	287	122	133	19	19	339	439	778
2016	191	280	122	133	19	19	332	432	764
2017	202	286	122	132	19	19	343	437	780

Tablo 15: Personel Sayısının Cinsiyete ve Yıllara Göre Dağılımı

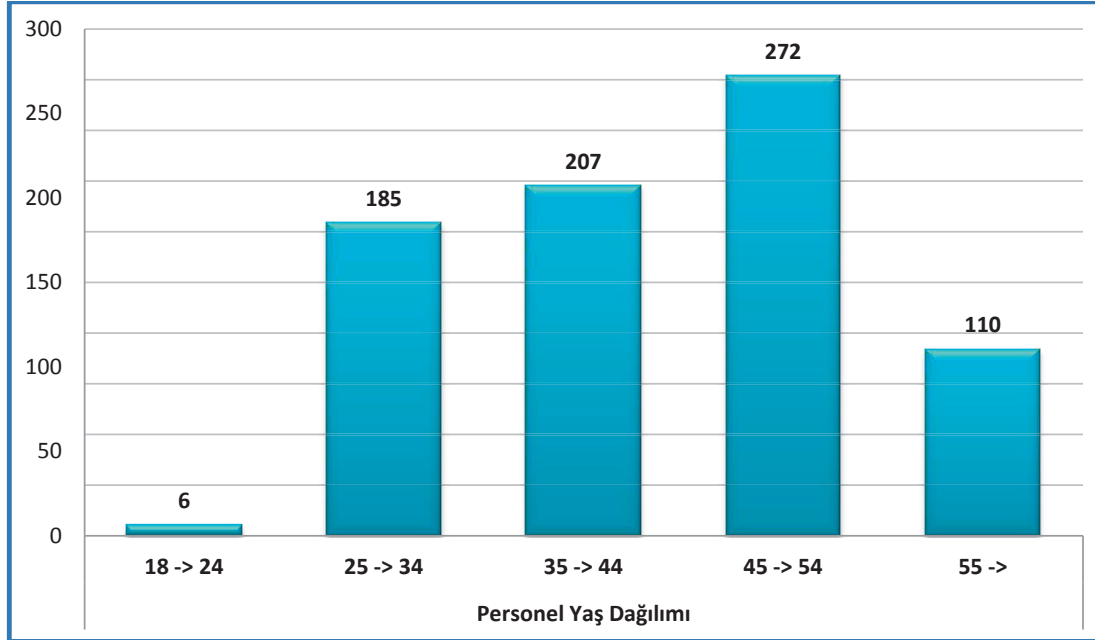
2017 yılı verileri ağustos ayı itibari ile hazırlanmıştır.



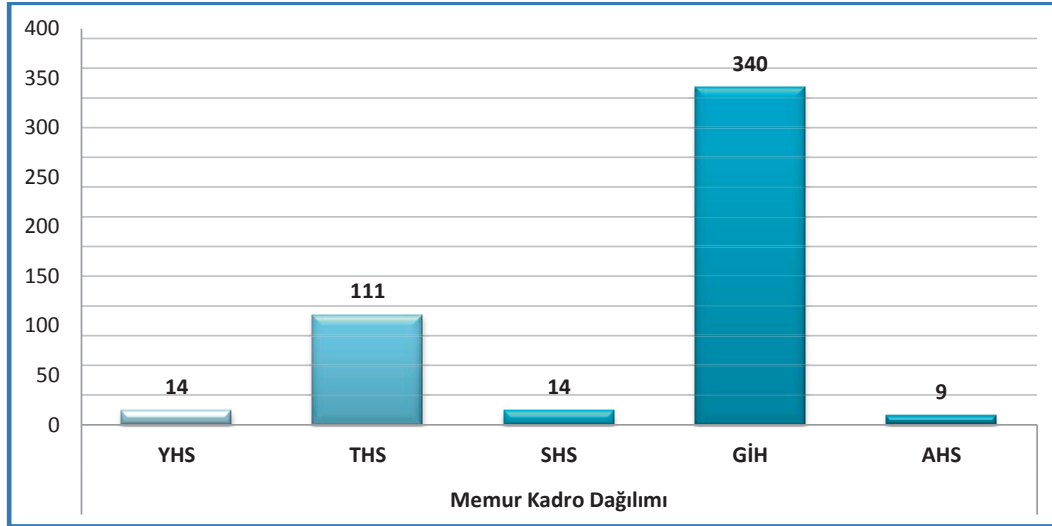
Grafik 1: Cinsiyete Göre Personel Durumu



Grafik 2: Personelin Eğitim Durumu Analizi



Grafik 3: Personelin Yaş Durumu İzleme Grafiği



Grafik 4: Memur Genel Sınıf Bazında Dağılımı

MÜDÜRLÜK	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Basın Yayın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü	28	18	46
Bilgi İşlem Müdürlüğü	10	15	25
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	9	12
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	147	403	550
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	5	2	7
Etüd Proje Müdürlüğü	4	0	4
Fen İşleri Müdürlüğü	13	99	112
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5	3	8
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	0	2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	7	16
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	0	1
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	6	1	7
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	48	50	99
Mali Hizmetler Müdürlüğü	22	14	36
Özel Kalem Müdürlüğü	62	35	97
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10	158	168
Plan ve Proje Müdürlüğü	7	8	15
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10	8	18
Sağlık İşleri Müdürlüğü	133	54	187
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41	13	54
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	8	9	17
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0	0	0
Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü	14	648	662
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0	6	6
Veteriner İşleri Müdürlüğü	8	41	49
Yapı Kontrol Müdürlüğü	19	45	64
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	6	13
Zabıta Müdürlüğü	0	84	84
Toplam	621	1736	2358

Tablo 16: Hizmet Alımı Personelinin Müdürlük Bazında Dağılımı

E. DİĞER HUSUSLAR

E.1 Mali Yapı

Kadıköy’de yaşayan vatandaşlarımıza daha kaliteli, hızlı ve iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali kaynakların etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca mali kaynakların elde edilmesinde ve yaptığımız harcamalarda hesap verilebilirliği, mali saydamlığı ve şeffaflık anlayışını esas alarak kurumsal raporlarımızda mevzuatta belirlenen sürelerde düzenli olarak kamuoyu ile paylaşmaktayız.

E.1.1 Gelirler

Belediyemizin başlıca gelir kaynakları 5393 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile düzenlenmiş olup gelir kaynaklarımız şöyle sınıflandırılabilir;

a) Vergi Gelirleri

Vergi Gelirleri başlığı altında başlıca vergiler Emlak vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi ile başlıca harçlar ise, İşgal Harcı, İşyeri Açma İzni Harcı, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı, Yapı Kullanma İzni Harcı v.b. gibi diğer harçlar yer almakta olup gelirlerimiz içerisinde en çok payı vergi gelirleri almaktadır.

b) Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri başlığı altında belediyemizin tarafından tahsil edilen mal ve hizmet satış gelirleri ile kira gelirleri ve ecri misil gelirleri yer almaktadır.

c) Alınan Bağış ve Yardımlar

Alınan Bağış ve Yardımlar başlığı altında kamu kurum ve kuruluşları dahil olmak üzere yurtiçi ve yurtdışından bağış ve yardımlar ile proje yardımları yer almaktadır.

d) Diğer Gelirler

Diğer Gelirler başlığı altında 5779 sayılı kanuna göre Genel Bütçe Vergi Gelirleri Payı merkezi yönetim tarafından gelişmişlik düzeyi esasına göre ödenmekte olup söz konusu gelir bütçemiz içerisinde ikinci en çok pay olarak görülmektedir.

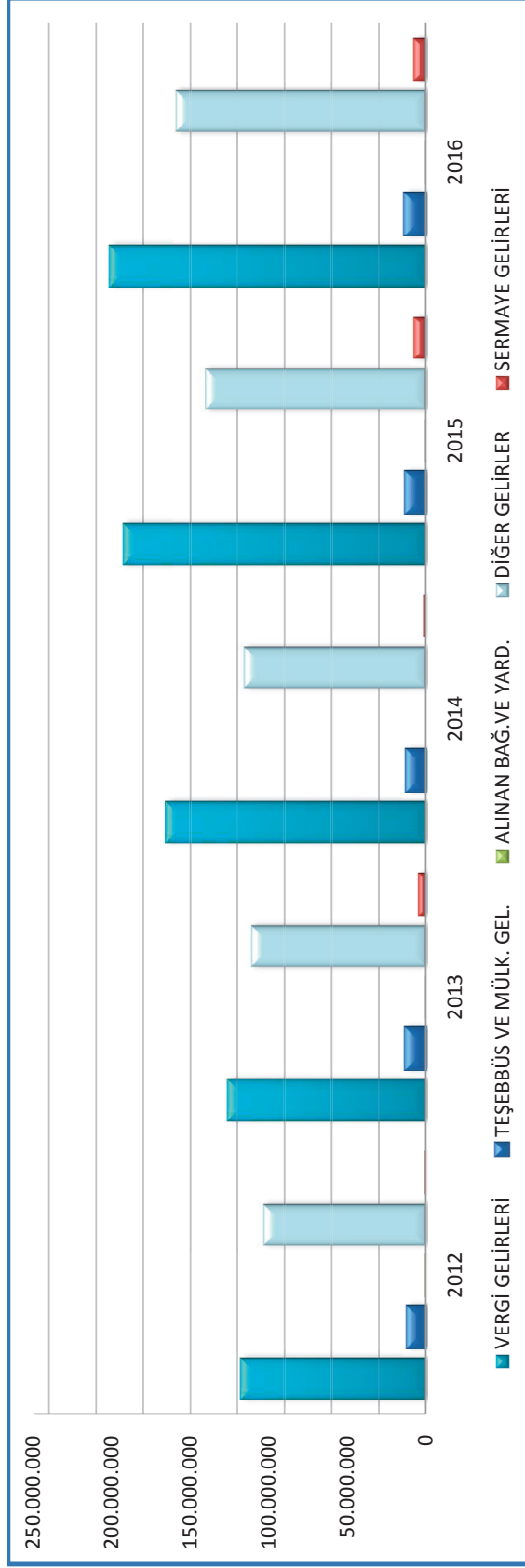
Ayrıca Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar, Diğer ve Yol Harcamalara Katılma Payları, Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar, Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları ile İdari Para Cezaları, Vergi Cezaları, Gecikme Zamları ile diğer tarifelere bağlı tahsil edilen ücretlerden oluşmaktadır.

e) Sermaye Gelirleri

Sermaye Gelirler başlığı altında ise taşınmaz ve taşınır malların satışından elde edilen gelirler yer almaktadır.

GELİR ADI	2012		2013		2014		2015		2016	
	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI
VERGİ GELİRLERİ	117.326.832	50,30%	126.013.316	49,50%	165.575.233	56,20%	192.479.918	54,60%	201.283.038	52,83%
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	11.528.557	4,90%	12.835.646	5,00%	12.066.696	4,10%	12.409.682	3,50%	13.052.138	3,43%
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	395.000	0,20%	193.000	0,10%	0	0,00%	293.744	0,10%	66.871	0,02%
DİĞER GELİRLER	103.378.643	44,30%	111.079.102	43,60%	115.845.894	39,30%	140.224.824	39,80%	159.009.983	41,74%
SERMAYE GELİRLERİ	597.710	0,30%	4.599.180	1,80%	1.318.500	0,40%	6.883.500	2,00%	7.569.200	1,99%
TOPLAM	233.226.742	100,00%	254.720.244	100,00%	294.806.323	100,00%	352.291.668	100,00%	380.981.230	100,00%

Tablo 17: Gelirlerin Yıllara Göre Dağılımı



Grafik 5: Gelirlerin Yıllara Göre Dağılımı

E.1.2 Giderler

Belediyemizce yapılan harcamalar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer mevzuat göre yapılmakta olup harcamalarımızı şöyle sınıflandırabiliriz.

a) Personel Giderleri

Kadrolu personelin, maaş ödemeleri, maaş zamları, işten ayrılma durumunda tazminatlar, emeklilik ikramiyeleri, ödüller, sosyal haklar ve diğer ödeneklerden oluşmaktadır.

b) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Bu başlıkta kadrolu personel için kurumumuz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumuna ödediği sigorta primlerini kapsamaktadır.

c) Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Bu başlık altında tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, (kırtasiye akaryakıt, elektrik, su yakacak giderleri v.b. gibi), personelin yolluk ücretleri, hizmet alım giderleri, yargı giderleri, tanıtma ve ağırlama giderleri, bakım onarım giderleri, menkul mal alımları giderleri yer almaktadır.

d) Faiz Giderleri

Borç alınan paranın kullanımına karşılık yapılan ödemeyi kapsamaktadır.

e) Cari Transferler

Cari nitelikteki mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız yapılan ödemeleri ifade etmektedir. Belediye birlikleri üyelik aidatları, kalkınma ajansı üyelik aidatı, muhtaç asker ailesine yapılan ödemeler, iller bankasına verilen pay, SGK'ya verilen paylar başlıca cari transferleri oluşturmaktadır.

f) Sermaye Giderleri

Ömrü bir yıldan fazla olan mal ve hizmet alımları ile gayrimenkul yapım ve bakım onarım (hizmet binaları, yol, kanalizasyon v.b.gibi) için yapılan harcamalar bu bölümde yer almaktadır.

g) Sermaye Transferleri

Karşılıksız olarak sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı karşılamak amacıyla yapılan ödemelerdir.

h) Borç Verme

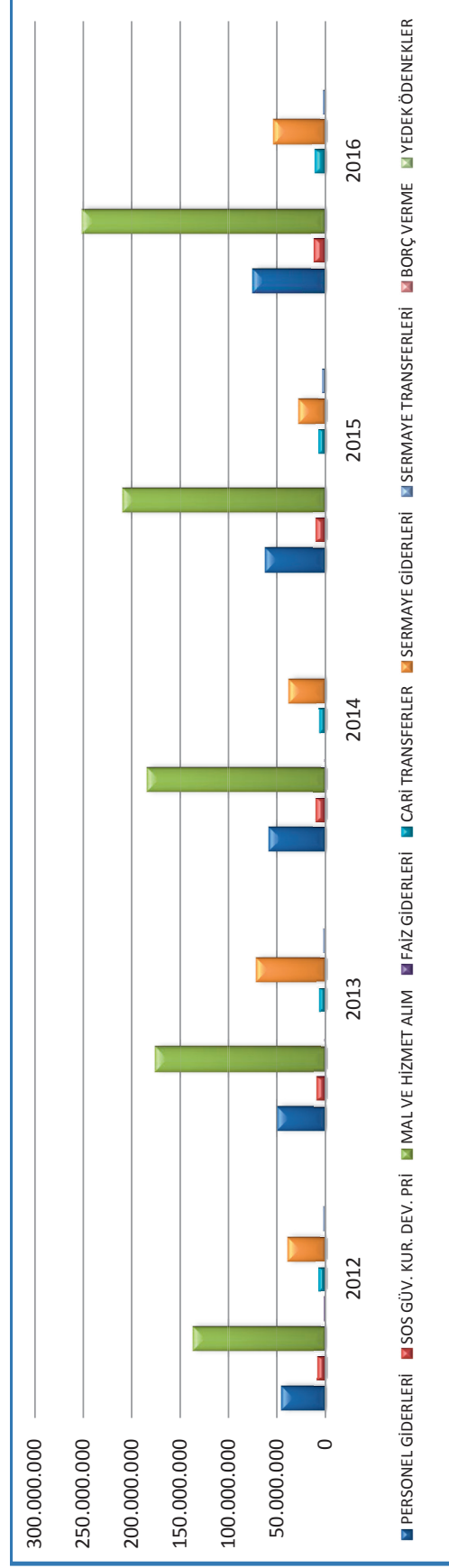
Bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan ve likidite yönetimi veya kazanç sağlama amaçları dışında kamusal amaçlarla yapılan ödemeleri kapsar.

ı) Yedek Ödenek

Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ayrılan ödeneklerdir.

GİDER ADI	2012		2013		2014		2015		2016	
	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN
PERSONEL GİDERLERİ	44.832.732	19,10%	48.703.048	15,73%	56.820.994	19,52%	61.508.803	19,49%	74.217.102	18,56%
SOS GÜV. KUR. DEV. PRİ	7.374.702	3,10%	7.961.780	2,57%	8.790.301	3,02%	9.076.823	2,88%	11.067.600	2,77%
MAL VE HİZMET ALIM	136.248.953	58,10%	174.692.990	56,44%	183.572.705	63,06%	208.691.493	66,13%	250.723.179	62,71%
FAİZ GİDERLERİ	834.331	0,40%	294.292	0,10%	15.645	0,01%	0	0,00%	0,00	0,00%
CARİ TRANSFERLER	5.876.201	2,50%	5.696.156	1,84%	5.508.143	1,89%	6.007.945	1,90%	9.917.935	2,48%
SERMAYE GİDERLERİ	38.418.571	16,40%	71.189.955	23,00%	36.386.856	12,50%	27.302.103	8,65%	52.158.756	13,05%
SERMAYE TRANSFERLERİ	999.850	0,40%	999.850	0,32%	0	0,00%	2.999.600	0,95%	1.750.000	0,44%
BORÇ VERME	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
YEDEK ÖDENEKLER	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
TOPLAM	234.585.340	100,00%	309.538.071	100,00%	291.094.644	100,00%	315.586.767	100,00%	399.834.571	100,00%

Tablo 18: Giderlerin Yıllara Göre Dağılımı



Grafik 6: Giderlerin Yıllara Göre Dağılımı

E.2 Mali Kontrol Sistemi

Kadıköy Belediyesi mali kontrol çalışmaları, muhasebe işlemlerinin kontrolü, gelir ve gider işlemlerinin hukuka uygunluğu, harcamalara ilişkin belgelerin doğruluk ve tutarlılığı, mali yönetimi, kaynakların etkin, ekonomik, verimli ve kaliteli kullanılıp kullanılmadığı konularını içermektedir. Mali kontrol çalışmaları iç ve dış kontrol sistemleri olarak iki ana başlıkta incelenmektedir.

E.2.1 İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Üst yönetimin iç kontrol kapsamındaki sorumluluk gerekleri; harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve iç denetçiler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

E.2.1 Dış Kontrol Sistemi

Belediyeler üzerindeki mali denetim, belediyelerin gelir ve giderleri ile malları üzerinde TBMM adına denetim yapma yetkisi bulunan Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Ayrıca belediyeler açısından İçişleri Bakanlığı'nın da belli yetkileri ve sorumlulukları bulunmaktadır.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A.1 - MİSYONUMUZ

Katılımcı, yenilikçi, modern, güler yüzlü, eşitlikçi, özgürlükçü; çocuk ve gençler ön planda olmak üzere tüm bireyler için güçlü toplum ve çevre oluşturmak adına Belediyenin görev, yetki ve sorumluluğu çerçevesinde hizmet veren ve hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlayan belediye olmaktadır.

A.2 - VİZYONUMUZ

Katılımcı yönetim anlayışını benimseyen, yenilikte öncü belediye olmak

A.3 - TEMEL İLKELERİMİZ

- Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyet Değerlerine Bağlılık
- Sürekli Gelişim ve Değişime Açık Olmak.
- Sunulan Mali ve İdari Hizmetlerde Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak
- İnsana, Doğaya ve Tüm Canlılara Saygılı Olmak
- Tarihi ve Kültürel Değerlere Bağlılık
- Toplumun Her Kesimine Ayrımcılık Gözetilmeksizin Hizmet Götürmek
- Sunulan Hizmetlerle Halkın Güvenini Kazanmış Belediye Olmak
- Öğrenen ve Kendini Yenileyen Belediyecilik
- Kurum İçi Güçlü İletişim
- Kalite Odaklı Hizmet Anlayışı
- Sosyal Belediyecilik
- Etik Değerlere Bağlılık

A.4 - DEĞERLERİMİZ



STRATEJİK ALAN 1 KURUMSAL GELİŞİM	
Stratejik Amaç 1	Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak.
Stratejik Amaç 2	Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy’ de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılmasını sağlamak.
STRATEJİK ALAN 2 TOPLUMSAL GELİŞİM	
Stratejik Amaç 3	İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Stratejik Amaç 4	Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak.
Stratejik Amaç 5	Sporu Kadıköy’de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak.
STRATEJİK ALAN 3 KENTSEL GELİŞİM VE YAPILANMA	
Stratejik Amaç 6	"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak.
Stratejik Amaç 7	Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek.
STRATEJİK ALAN 4 ÇEVRE VE SAĞLIK YÖNETİMİ	
Stratejik Amaç 8	Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak.
Stratejik Amaç 9	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek.
STRATEJİK ALAN 5 KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM	
Stratejik Amaç 10	Kadıköy’ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy’ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak.

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	FAALİYET SAYISI	STRATEJİK HEDEFLER
5	10	58	249	
KURUMSAL GELİŞİM	2	15	73	Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak.
				Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak.
				Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak.
				Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak.
				Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak.
				İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak.
				İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek.
				Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak.
				Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek.
				Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak.
				Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak.
				Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek.
				Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak.
Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak.				
Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek.				
TOPLUMSAL GELİŞİM	3	10	43	Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak.
				İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini artırmak için çalışmalar yapmak.
				Sosyal yardımdan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek.
				Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek.
				Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTI bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamları için gerekli tüm koşulları oluşturmak.
				Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek.
				Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak .
				Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesince, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek.
				Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak.
				Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak.
				Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projeler uygun yapılmasını sağlamak .
				Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak.
				Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak.
Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek.				
Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak.				
Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak.				
Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak.				
"2015-2019 Kadıköy Stratejik Plan"ı doğrultusunda Mekansal Stratejik Plan hazırlamak ve haritalandırmak.				
2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunlarının çözümlenerek ,periyodik bakım ve onarımlarla birlikte,yeni projelerde geliştirilerek uygulamalarını yapmak.				
Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak.				
Sağlıklı huzurlu bir kent için işyerlerinin dağılımı ile ilgili kent planları yapmak ve bu işyerlerini ruhsatlandırmak.				
Belediye sınırları içerisinde kalan binaların proje dışında yapılan kaçak kısımlarının ve kaçak yapıların yıkımları yapmak.				
Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek.				
Kadıköy ilçesinde yapılaşma olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak.				
Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını ulusal arası standartlara uygun hale getirmek.				
Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak.				
KENTSEL GELİŞİM VE YAPILANMA	2	13	64	

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	FAALİYET SAYISI	STRATEJİK HEDEFLER
5	10	58	249	
ÇEVRE VE SAĞLIK YÖNETİMİ	2	13	40	Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek.
				Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak.
				Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek.
				Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
				İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek.
				Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek.
				İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak.
				İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını artırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını artırmak.
				İlçe dahilinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek.
				Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m ² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak.
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak.				
Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek.				
Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik), var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşlara duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek, DSÖ Sağlıklı Kentler Birliği kriterlerine uygun projeler üretmek, eğitimler yaparak sağlık bilincini yüksek toplum yaratmak.				
KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM	1	7	29	Kadıköy kültür ve tarih envanteri hazırlamak ve tanıtımını yapmak.
				Kadıköy'e dair fotoğraf, video ve belgelerin dijital ortama aktarılarak "Online Kadıköy Müzesi" kurmak.
				Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak.
				Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademisi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek.
				Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak.
				Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak.
				Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.
				Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak.
				Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak.
				Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek.

EKLER

**A- Performans Hedef ve Göstergeleri,
Faaliyetler ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları**

B- İdare Performans Tablosu

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

**D- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama
Birimlerine İlişkin Tablo**

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Eğitim ve Atölye Sayısı *		2	2
2	Düzenlenen Eğitim Sayısı *		15	15
3	Eğitim Verilen Kişi Sayısı	50	50	50
4	Verilen Eğitim Sayısı *		3	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	20.000,00		20.000,00
2	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	300.000,00		300.000,00
3	Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi.	0,00		0,00
4	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	15.000,00		15.000,00
Genel Toplam		365.000,00		365.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerledesteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Encümen Kararlarının Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	100	100	100
2	Belediye Meclisi Kararlarının Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	100	100	100
3	Kurum Dışına Gönderilen Evrakların İlgililere Teslim Oranı	100	100	100
4	Bilgi Edinme Taleplerinin Zamanında Karşılama Oranı	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	1.696.000,00	0,00	1.696.000,00
Genel Toplam		1.696.000,00	0,00	1.696.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.696.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.696.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.696.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak			
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hizmet Süreklilik Oranı *		100	100
2	İhtiyaçların Karşılama Oranı *		25	25
3	Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilen Alan Sayısı	5	5	10
4	Web Tabanlı Otomasyon Sisteminin Gerçekleşme Oranı *			100
5	Bilgi Güvenliğinin Sağlanma Oranı	50	20	20
6	Belediyemiz ve Birimlerinin Tüm Web Sitelerinin Tasarım ve Alt Yapılarının Yenilenme Oranı	100	17	17
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
2	2015-2019 yılları arasında çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlarımız doğrultusunda web tabanlı yeni bir otomasyon sistemine geçişin sağlanması	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
3	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	300.000,00	0,00	300.000,00
4	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	70.000,00	0,00	70.000,00
5	Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması	4.535.000,00	0,00	4.535.000,00
6	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	2.107.000,00	0,00	2.107.000,00
Genel Toplam		9.162.000,00	0,00	9.162.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	2015-2019 yılları arasında çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlarımız doğrultusunda web tabanlı yeni bir otomasyon sistemine geçişin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	2.100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.535.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.535.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.535.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
Faaliyet Adı	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	357.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.750.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.107.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.107.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerledesteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak			
Performans Hedefi	PH04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kiralanan Hizmet Araçlarına Araç Takip Sistemi Takibi Takılma Oranı	90	100	100
2	Hazırlanan Sera Gazı Salım Rapor Sayısı	1	1	1
3	Hizmet Birimlerinde Yapılan Çalışma Sayısı *		3	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Her yıl kurumsal sera gazı salımlarının hesaplanması.	0,00	0,00	0,00
3	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	
Faaliyet Adı	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak			
Performans Hedefi	PH05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	İç Kontrol Özdeğerlendirme Raporu Sayısı *		1	1
2	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *		3	3
3	Çıkarılan Süreç Risk ve Kontrol Harita Sayısı *		6	9
4	Personel Memnuniyet Oranı		70	80
5	Yapılan Çalışma Sayısı (anket, çalıştay, vb.) *		1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması	70.000,00	0,00	70.000,00
2	Kurum personelinin sorunlarının ve beklentilerinin tespit edilmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kurum süreçlerinde verimliliğin sağlanması amacıyla risk odaklı iç kontrol sisteminin çalışır hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00
4	Müdürlüklerin, birimlerin hizmet anlayış, yaklaşım, politika ve uygulamalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından değerlendirilmesi ve ölçülmesi. Gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme raporların ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimle sunulması ve sürecin takip edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H06-İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak			
Performans Hedefi	PH06-İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Boş Kadro Sayısının %5 İ Kadar KPSS, Nakil Yoluyla ya da Sözleşmeli Personel Alımı *		5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni norm kadro yönetmeliği uyarınca kadro sayısının güncellenmesi ve Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kadro unvanlarına uygun personel istihdamının sağlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek			
Performans Hedefi	PH07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kurum İçi Eğitim ve Atölye Sayısı *		4	4
3	İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili Yapılacak Duyuru Sayısı	5	4	4
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Sayısı *		1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş güvenliği ile ilgili duyuru talimatnameleri personele duyurulması.	0,00	0,00	0,00
2	İş güvenliği ile iş kazalarından korunmaya yönelik eğitim verilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	
1	Yıllık Ortalama Tahakkuk ve Tahsilat Oranı *		80	82
2	Alternatif Ödeme Kanallarını Kullanan Mükellef Sayısının Önceki Yıla Oranla Artırılması	2	1	1
3	Ecrimsil Alınan Taşınmazların Tahliyesi Oranı *		5	5
4	Vergi Mükelleflerine Yapılan Denetim Sayısının Artırılması *		6300	6615
5	Kira Gelirlerinin Tahsilat Oranı (Tahsilat/Tahakkuk)	87	85	85
6	6183 Sayılı Kanunua Göre Yapılacak Takip İşlemlerinin Önceki Yıla Oranı *		35	35
7	Başvuran Mükelleflerin Mali İşlemlerinin Yapılma Oranı *		100	100
8	Bilgilendirilen Mükellef Sayısının Önceki Yıla Göre Artırılması	2	2	2
9	Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılama Oranı	100	100	100
10	Alınan Görüş Sayısı *		3	3
11	Takibi Yapılan Dava Oranı	100	100	100
12	Alınan Eğitim Sayısı *		2	2
13	Uygun Görülen Taleplerin Karşılama Oranı	70	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	6183 sayılı Kanuna göre takipte olan borcun tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin artırılması.	0,00	0,00	0,00
2	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	4.520.000,00	0,00	4.520.000,00
3	Belediyemiz mülkleri ile belediyemiz hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazlardan üzerinde işgal olanların tespit edilmesi ve tahliyelerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Belediyemiz mülklerinden uygun olanların kiraya verilmesi ve kira ödemelerinin takibinin yapılması.	0,00	0,00	0,00
5	Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanması	0,00	0,00	0,00
6	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimler alınması	8.000,00	0,00	8.000,00
7	E- Belediye, banka, posta ve online banka sistemini kullanan mükellef sayısı artırılarak kullanımın yaygınlaştırılması.	0,00	0,00	0,00
8	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
9	Tahakkuk ve tahsilat işlemlerini zamanında ve kanunlara uygun olarak yapılması.	0,00	0,00	0,00
10	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	160.000,00	0,00	160.000,00
11	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir artırıcı çalışmaların yürütülmesi	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
12	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	880.000,00	0,00	880.000,00
Genel Toplam		12.268.000,00	0,00	12.268.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.520.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.520.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.520.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	880.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		880.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		880.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek			
Performans Hedefi	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yeni Kardeş Belediye Sayısı *		1	1
2	Katılım Oranı (Ulusal Birlik Çalışmaları) *		75	75
3	Katılım Oranı (Uluslararası Birlik Çalışmaları) *		75	75
4	Ortak Proje ve Etkinlik Sayısı *		1	2
5	Üyelik Başvurusu Yapılan Uluslararası Birlik Sayısı	1	3	1
6	Bilgi ve Teknoloji Fuarlarına ve Seminerlerine Katılım Sayısı *		1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılınması.	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Uluslararası birlik üyeliklerimizin genişletilmesi.	0,00	0,00	0,00
4	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması.	35.000,00	0,00	35.000,00
5	Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	5.000,00	0,00	5.000,00
6	Yerel yönetimler arasında bilgi ve deneyim paylaşımını güçlendirmek ve karşılıklı olarak kurumsal kapasiteleri geliştirmek amacıyla kardeş belediye sayısının artırılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	
Faaliyet Adı	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılınması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	
Faaliyet Adı	Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	
Faaliyet Adı	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kamulaştırma Yapılacak Taşınmazların Sayısı	2	1	1
2	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kiralanan Taşınmaz Sayısı *		30	30
3	Kamulaştırma Yapılacak Tescilli Eski Eser Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması.	7.700.000,00	0,00	7.700.000,00
2	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
3	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		15.700.000,00	0,00	15.700.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.700.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.700.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.700.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak			
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Özel Güvenlik Hizmetinden Memnuniyet Oranı *		85	85
2	Kuaför Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *		85	85
3	Ziyaret ve Görüşmelerin Tamamlanma Oranı (Kurum içi ve Dış Hizmet Birimleri) *		50	50
4	Servis Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *		80	85
5	Kiralanan Hizmet Aracı Sayısı *		69	75
6	Talebin Sonuçlandırma Oranı *		100	100
7	Alınan Hizmetlerin Memnuniyet Oranı *		90	90
8	Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı *		85	85
9	Şoför Personellerin Vermiş Olduğu Hizmet Memnuniyet Oranı *		85	85
10	Yemek Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *		90	90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00
2	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00
3	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması.	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00
4	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	4.750.000,00	0,00	4.750.000,00
5	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
6	Belediyemiz personeline kuaför hizmeti verilmesi.	660.000,00	0,00	660.000,00
7	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
8	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
9	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
10	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görünür ve işlevli kılabacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam		50.050.000,00	0,00	50.050.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.750.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.750.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.750.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz personeline kuaför hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	660.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		660.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		660.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.600.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
05	Cari Transferler	1.850.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.060.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.060.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.060.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
Faaliyet Adı	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görünür ve işlevli kılabacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek			
Performans Hedefi	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yıllık Bakımı Yapılan Araç İşlem Sayısı *		2200	2300
2	Dizaynı ve Revizyonu Yapılan Araç Sayısı *		3	3
3	Alınan Araç Sayısı *		15	15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	3.537.000,00	0,00	3.537.000,00
2	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	600.000,00	0,00	600.000,00
3	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	2.544.000,00	0,00	2.544.000,00
Genel Toplam		6.681.000,00	0,00	6.681.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
Faaliyet Adı	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.537.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.537.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.537.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
Faaliyet Adı	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
Faaliyet Adı	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	544.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.544.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.544.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef	H01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak			
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Taleplerin Desteklenme Oranı *		100	100
2	Yürütülen Süreç Destek Çalışması Sonucunun Raporlanması *		100	100
3	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *		2	2
4	Düzenlenen Faaliyet Sayısı *		1	2
5	Mahalle Muhtarları ile Yapılan Toplantı Sayısı	12	12	12
6	Sosyal medya takipçi sayısı artış oranı *		10	10
7	Katılan Etkinlik Sayısı *		4	4
8	Kent Konseyi İçin Hazırlanan Tanıtım Materyal Çeşidi Sayısı *		800	1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye birimlerinin yürütmüş olduğu çalışmalarda paydaşların bir araya getirilmesi, koordinasyon ve birlikte çalışma sürekliliği sağlanması, ilgili sürece içerik ve araştırma desteği sunulması	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Belediyenin kurumsal toplumsal eşitlik anlayışı ve politikaları özelinde sivil toplum kuruluşların, yurttaşların geri bildirim, görüş,	45.000,00	0,00	45.000,00
3	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. etkinliklere katılımı	15.000,00	0,00	15.000,00
4	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. faaliyetlerin düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması.	60.000,00	0,00	60.000,00
6	Mahalle muhtarlarıyla belediye yetkililerinin buluştuğu toplantıların düzenlenmesi.	0,00	0,00	0,00
7	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	70.000,00	0,00	70.000,00
Genel Toplam		205.000,00	0,00	205.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye birimlerinin yürütmüş olduğu çalışmalarda paydaşların bir araya getirilmesi, koordinasyon ve birlikte çalışma sürekliliği sağlanması, ilgili sürece içerik ve araştırma desteği sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyenin kurumsal toplumsal eşitlik anlayışı ve politikaları özelinde sivil toplum kuruluşların, yurttaşların geri bildirim, görüş, öneri ve taleplerini sunabilmelerine imkân tanıyan çeşitli platformlarla ortak protokollerin oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. etkinliklere katılımı	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. faaliyetlerin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılmasını sağlamak			
Hedef	H02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hazırlanan Görsel, Yazılı Malzeme Sayısı	10000	3360	3528
2	Ekipmanların Yenilenmesiyle Kullanıcı Memnuniyet Ölçeği *		100	100
3	Oluşturulan Mobil Araç İle Halkın Beklenti ve İsteklerini Karşılama Oranı *		100	100
4	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *		1	1
5	Yapılan Basın Toplantısı Sayısı	6	4	4
6	Hazırlanan ve Yönetilen İçeriklerle Kadıköy Halkında Memnuniyet Oranı *		100	100
7	Yazılı ve Görsel Medyada Yer Alan Haberlerin Sayısının Artış Oranı *		10	10
8	Hizmet Tanıtıcı Doküman Sayısının Artırılması *		9000	9000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
2	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	0,00	0,00	0,00
6	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması	200.000,00	0,00	200.000,00
7	İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	0,00	0,00	0,00
8	Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		7.075.000,00	0,00	7.075.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basın yayımının sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
Faaliyet Adı	Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılmasını sağlamak			
Hedef	H03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek			
Performans Hedefi	PH03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gazete Kadıköy'ün Dağıtım Noktaları Sayısının Talep Üzerine Artırılması *		15	15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek	
Faaliyet Adı	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak			
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	POTLAÇ Kadın El Emeği Satış Noktası'ndan Faydalanan Kadın Sayısı	400	400	400
2	Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Sayısı*		2	2
3	Yapılan Panel, Seminer ve Etkinlik Sayısı*		3	3
4	Uygulama Sayısı*		1	1
5	Danışmanlık Alan Kadın ve Çocuk Sayısı*		300	300
6	Verilen Eğitim Sayısı*		3	3
7	Desteklenen Kadın ve Çocuk Sayısı*		100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması.	450.000,00	0,00	450.000,00
2	Kadın Yaşam Evi'nin açılması	180.000,00	0,00	180.000,00
3	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılması; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alınması	15.000,00	0,00	15.000,00
4	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
5	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması	220.000,00	0,00	220.000,00
Genel Toplam		870.000,00	0,00	870.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
Faaliyet Adı	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
Faaliyet Adı	Kadın Yaşam Evi'nin açılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
Faaliyet Adı	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılması; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
Faaliyet Adı	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
Faaliyet Adı	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı*		100	100
2	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Evde Kuaförlük Hizmeti Verilme Oranı*		100	100
3	Evde Sıcak Yemek Desteği Alan Yaşlı Sayısı*		120	120
4	Sosyal Yaşam Evinden Faydalanan Üye Sayısı*		1000	1100
5	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Evde Temizlik Hizmeti Verilme Oranı*		100	100
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı*		84	84
7	Günlük Verilen Hizmet Sayısı*		4800	4800
8	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*		2	2
9	Verilen Eğitim Sayısı*		36	36
10	Verilen Eğitimlere Katılım Sayısı*		440	440
11	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı*		1200	1200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitimsel hizmetlerin verilmesi	640.000,00	0,00	640.000,00
2	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	580.000,00	0,00	580.000,00
4	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	1.620.000,00	0,00	1.620.000,00
Genel Toplam		2.845.000,00	0,00	2.845.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	640.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		640.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		640.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	580.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		580.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		580.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.620.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.620.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.620.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek			
Performans Hedefi	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sosyo-Ekonomik Destek Talebinde Bulunan Bireylerin İkamet Adreslerinde Yapılan Sosyal İnceleme Oranı*		45	100
2	Kıyafet Desteği Verilen Kişi Sayısı*		6536	6500
3	Kırtasiye ve Eğitim Malzemeleri Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*		500	500
4	Tıbbi Araç-Gereç ile Rehabilitasyon Amaçlı Protez Araç-Gereçleri Sağlanan Kişi Sayısı*		2150	2150
5	Çocuk Bezi Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*		3000	3500
6	Gıda Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*		3000	3000
7	Sünnet Edilen Çocuk Sayısının Başvuru Sayısına Oranı*		100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	0,00	0,00	0,00
2	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	1.390.000,00	0,00	1.390.000,00
3	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		1.410.000,00	0,00	1.410.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	890.000,00
05	Cari Transferler	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.390.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.390.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek			
Performans Hedefi	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleştirilen Proje ve Atölye Sayısı*		5	5
2	Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Fuar Sayısı*		1	1
3	Hizmete Sunulan Engelli Araç Sayısı*		2	1
4	Engelli Taksi Hizmetinden Faydalanan Engelli Birey Sayısı*		400	450
5	Talebe Göre Organize Edilen Meslek Kazandırma, Kişisel Gelişim ve Hobi Eğitimleri Sayısı*		15	15
6	Mesleki Eğitim Verilen Bireylerin Deneyim Kazanması Amacıyla Kurulan Üretim Atölye Sayısı*		1	1
7	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*		2	2
8	Rapor Sayısı*		1	1
9	Konaklamalı veya Konaklamasız Yapılan Sosyal Amaçlı Organizasyon Sayısı*		1	1
10	Danışmanlık Hizmeti Alan Engelli Birey ve Aileleri Sayısı*		100	100
11	Şarj Dolum İstasyon Sayısı (Akülü Sandalye Kullanan Engelli Bireyler İçin)*		4	6
12	Görme Engelliler Sesli Kütüphanesinde Seslendirilen Kitap Sayısı*		300	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli bireyler ve ailelerine yönelik mesleki çalışmaların yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi	135.000,00	0,00	135.000,00
3	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması	125.000,00	0,00	125.000,00
4	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
5	Kadıköy kentsel alanının ve Kadıköy Belediyesinin ilgili hizmetlerinin engelsiz erişim perspektifi dikkate alınarak değerlendirilmesi; sonuçların raporlanması ve sürecin takibine ilişkin ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimde bulunulması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		280.000,00	0,00	280.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	105.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		125.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		125.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak.			
Hedef	H05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak			
Performans Hedefi	PH05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*		2	2
2	LGBTİ Bireylere ve Ailelerine Yönelik Gerçekleştirilecek Olan Farkındalık, Atölye ve Eğitim Sayısı*		3	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	LGBTİ bireylere ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması	0,00	0,00	0,00
2	LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak	
Faaliyet Adı	LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek			
Performans Hedefi	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sosyal Hizmet Merkezlerinde Yapılacak Mesleki Çalışma Sayısı *		3	5
2	Kursiyerlerin Üretimleini Sergilenmesine Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı *		1	1
3	Hizmet Verilme Oranı *		100	100
4	Açılan Meslek Edindirme, Hobi ve Kişisel Gelişim Kurslarının Sayısı *		25	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	6.320.000,00	0,00	6.320.000,00
2	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		6.385.000,00	0,00	6.385.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
Faaliyet Adı	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.320.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.320.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.320.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
Faaliyet Adı	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
Faaliyet Adı	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleştirilen Proje ve Atölye Sayısı *		10	10
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	100	100	100
3	Etüt Merkezlerinden Faydalanan Çocuk Sayısı *		1400	1700
4	Gerçekleşen Etkinlik Sayısı *		175	180
5	Verilen Branş Ders Sayısı *		6	6
6	Gerçekleştirilen Atölye Sayısı *		4	4
7	Rapor Sayısı *		1	1
8	Atölye Sayısı *		1000	1000
9	Danışmanlık Hizmeti Alan Çocukların Başvuru Sayısına Oranı *		100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	3.140.000,00	0,00	3.140.000,00
4	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
5	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
6	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	1.945.000,00	0,00	1.945.000,00
7	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		5.280.000,00	0,00	5.280.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.140.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.140.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.140.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi .	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.945.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.945.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.945.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
Faaliyet Adı	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi	PH03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tespitlere Göre Yapılan İşlem Sayısı *		450	450
2	İşgaliye İçin Talepte Bulunan Esnaf Sayısı *		70	70
3	Engellenen Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyet Sayısı *		2000	2000
4	5326 Sayılı Yasa, 6502 Sayılı Yasa ,4207 ve 4733 sayılı Yasa ve Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği uyarınca uygulanan işlem sayısı *		4000	4000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gürültü, görüntü ve çevre kirliliği konusunda etkin denetim ve kontrol çalışmalarının yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Kayıt dışı ekonomi faaliyeti (seyyar satıcı) denetiminin yapılması.	0,00	0,00	0,00
3	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	9.240.000,00	0,00	9.240.000,00
Genel Toplam		9.240.000,00	0,00	9.240.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.240.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.240.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.240.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA05-Sporu Kadıköy'de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak			
Hedef	H01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Destek Verilen Kulüp ve Sporcu Sayısı *		20	20
2	Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı *		5000	5000
3	Yapılan İşbirliği Sayısı *		2	3
4	Tamamlama Oranı (Acıbadem Mahallesi 296/1 Pafta, 421 Ada ,6 Parsel) *		50	50
5	Yeni Yapılan veya Yenilenen Park Alanlarına Yapılan Spor Alanları Sayısı *		1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	28.253.000,00	0,00	28.253.000,00
2	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	235.000,00	0,00	235.000,00
3	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	4.180.000,00	0,00	4.180.000,00
4	Spor haritasının oluşturulması	0,00	0,00	0,00
5	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		32.688.000,00	0,00	32.688.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	28.253.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.253.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.253.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
05	Cari Transferler	195.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		235.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		235.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.180.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.180.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.180.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA05-Sporu Kadıköy'de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak			
Hedef	H02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Paydaş Olarak İletişim Kurulan Kulüp Sayısı *		2	3
2	Spor Paneline Katılan Kişi Sayısı *		500	500
3	Yapılan Spor Şöleni Sayısı	2	6	6
4	Oluşturulan Spor Branşı Sayısı *		13	13
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Kulüpler ve Belediye arasında iletişimin sağlanması	0,00	0,00	0,00
3	Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	220.000,00	0,00	220.000,00
4	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	175.000,00	0,00	175.000,00
Genel Toplam		405.000,00	0,00	405.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Beton Kalitesinin Artırılma Oranı *		90	90
2	Riski Tespit Edilmiş Binanın Yıkım Oranı *		80	85
3	Yapıların Güvenli Yıkımının Sağlanma Oranı *		90	90
4	Onaylanan Zemin Etüt Ve Geoteknik Raporların Yerinde Kontrolünün Artırılma Oranı *		90	90
5	İnşaat Denetimlerinin Artırılma Oranı *		99	99
6	Aykırlıkları Tespit Edilerek Yıkım Kararı Alınmış Yapıların Yıkım İşlemlerinin Gerçekleşme Oranı *		30	45
7	11.05.2016 T.T.li, Plan Bölge Çalışmasının Tamamlanma Oranı *		50	50
8	Ruhsat ve Eklerine Aykırılığı Olan Yapıların Düzeltme Oranı *		50	50
9	Ulaşım Planlarının Netcad Ortamına Aktarılma Oranı *		100	100
10	Başvuruların Sonuçlandırma Oranı *		70	70
11	Yapılan Kira Yardımı Sayısı *		12000	12000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	6306 sayılı yasa kapsamında çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	0,00
2	Başka kurumlardan gelen ulaşım planlarının ana plan sistemine aktarılarak gerektiğinde öneriler hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00
4	İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılabilmesi için hizmet alımı yapılması	2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
5	Kadıköy ilçesinin yaklaşık %70'ini içeren ve 1707 hektarlık alanı kapsayan 11.05.2016 t.t.li, plan bölgesinde uygulama sorunlarını çözmek amacı ile plan revizyon çalışmalarının tamamlanması	0,00	0,00	0,00
6	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
7	Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		13.250.000,00	0,00	13.250.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.400.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.400.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.400.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
Faaliyet Adı	İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılabilmesi için hizmet alımı yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.350.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.350.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Belediye Mülkiyetine Geçmesi Halinde Hazırlanan Proje Sayısı *		1	1
2	Güncel Aktarıma Oranı *		100	100
3	Basit Onarım İzni Başvurularının Sonuçlandırma Oranı *		90	90
4	Restitüsyon ve Rölöve Proje Talebinin Karşılama Oranı *		100	100
5	Eğitim, Seminer, Fuar, Yarışma vb. Sayısı *		6	6
6	Denetlenen Restorasyon Uygulama Sayısı *		37	37
7	Tescilli Yapılara Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı *		8	8
8	Katılım Oranı *		75	75
9	Kadıköy Merkez Bölgesinde Yer Alan Geleneksel Çarşı Alanının İmar Planının Tamamlanma Oranı			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/5000 ölçekli Rasimpaşa Koruma amaçlı Nazım imar planının İBB tarafından onaylanmasını takiben 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar plan çalışmasının tamamlanması	0,00	0,00	0,00
2	İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, uygulamaların denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Kadıköy'de bulunan tarihi eserlerin envanterinin güncellenmesi ve dijital ortama aktarılması.	0,00	0,00	0,00
4	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlatılması ile Kurul sürecinin takip edilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
	Kadıköy Merkez Bölgesinde yer alan Geleneksel Çarşı Alanına İBB tarafından yapılacak 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı çalışmasının tamamlanması.	0,00	0,00	0,00
5	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlerin onaylı restorasyon projelerinin uygulanması ve basit onarımlarının yapılması veya yaptırılması	0,00	0,00	0,00
6	Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapılara yönelik çalışma yapılması.	0,00	0,00	0,00
7	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	79.000,00	0,00	79.000,00
8	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlatılması.	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		729.000,00	0,00	729.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlanması ile Kurul sürecinin takip edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Çocuklar İçin Düzenlenen Sokak Atölyesi Projesine Katılan Çocuk Sayısı*		400	400
2	Genç Tasarımcıların Tasarım Atölyesinde Katıldığı Çalışma Sayısı*		200	200
3	Tasarım Bölümü Öğrencileri İle Yapılan Ortak Çalışma Sayısı*		85	85
4	Geri Dönüşüm Malzemesinden Hazırlanan Kent Mobilyası Tasarımı Sayısı*		7	7
5	Çocuklar İçin Sokak Atölye Proje Sayısı*		10	10
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı*		230	230
7	İşbirliği Yapılan Proje Sayısı *		1	1
8	Hazırlanan Tasarım Sayısı *		1	1
9	Tarihi Çarşı Kentsel Tasarım Çalışma Projesinin Tamamlanma Oranı		50	40
10	Yapılan Festival Sayısı		1	1
11	AR-GE Çalışma Sayısı *		1	1
12	Yapılan Cephe Sağlıklaştırma Çalışma Sayısı *		1	1
13	Çalışılan Proje Sayısı *		7	7
14	Hazırlanan Proje Sayısı (Engelsiz Rota Çalışması) *		1	1
15	Rasimpaşa Mahallesi Kentsel Tasarım Rehberinin Tamamlanma Oranı		90	90
16	Yaşlıların Kenti Daha Aktif Kullanımına Yönelik Hazırlanan Proje Sayısı *		1	1
17	Yaşayan Sokak ve Cadde Proje Sayısı *		2	2
18	Başvuruların Değerlendirme Oranı *		100	100
19	Kadınlarla ve Dezavantajlı Gruplarla Düzenlenen Atölye Sayısı		5	5
20	Atölye Çalışmalarına Katılan Gönüllü Genç Yürütücü Sayısı *		40	40
21	Gençlerin Tasarım, Araştırma ve Katılım Konularında Etkin Kılınması Çalışmalarına Katılan Genç Sayısı *		6500	6500
22	Çalışma Yapılan Kamusal Mekan Sayısı *		2	2
23	Hazırlanan Kıyı-Köşe Proje Sayısı		9	9

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	"Kadın Dostu" tasarımların yapılması.	1.000,00	0,00	1.000,00
2	Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	903.000,00	0,00	903.000,00
3	Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması.	300.000,00	0,00	300.000,00
4	Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
5	Engelsiz rota çalışmasının yapılması.	0,00	0,00	0,00
6	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	20.000,00	0,00	20.000,00
7	Gölgelik proje dosyalarının incelenmesi ve sonuçlandırılması.	0,00	0,00	0,00
8	Kadıköy'ün araştırmacı, katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
9	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	13.500,00	0,00	13.500,00
10	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
11	Mural festivalinin yapılması.	200.000,00	0,00	200.000,00
12	Parklara yönelik tematik tasarımların hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
13	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	250.000,00	0,00	250.000,00
14	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	447.000,00	0,00	447.000,00
15	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.	500.000,00	0,00	500.000,00
16	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
17	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması.	300.000,00	0,00	300.000,00
18	Yaşlıların kenti daha aktif kullanımına yönelik sokak ve kamusal alanlarda proje hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		2.995.500,00		2.995.500,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunularının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	903.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		903.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		903.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Cephe sağıklaştırma çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	"Kadın Dostu" tasarımların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Kadıköy'ün araştırmacı,katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.500,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.500,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.500,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Mural festivalinin yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	447.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		447.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		447.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini artırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek			
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
2	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
3	Rapor Sayısı *		1	1
4	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
5	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
6	Hazırlanan Harita, Kitap, Afiş, vb. Sayısı *		2	2
7	Karar Verilmesi Halinde Düzenlenen Proje Yarışma Sayısı *		1	1
8	Rapor Sayısı *		1	1
9	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy sınırlarındaki çeşitli okul, cami, park vb. kamusal alanlara projeler hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
2	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün fiziksel erişim koşullarının iyileştirilmesi ve bina kullanım kapasitesinin artırılmasının desteklenmesi	0,00	0,00	0,00
4	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	5.000,00	0,00	5.000,00
5	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan, çevre düzenleme, otopark, pazar alanı, köprü vb.)	180.000,00	0,00	180.000,00
6	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	90.000,00	0,00	90.000,00
7	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması	80.000,00	0,00	80.000,00
8	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	340.000,00	0,00	340.000,00
9	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	130.000,00	0,00	130.000,00
Genel Toplam		925.000,00	0,00	925.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan,çevre düzenleme,otopark, pazar alanı, köprü vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
Faaliyet Adı	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Etüd Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H05-Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH05-Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanan Bisiklet Yolu ve Bisiklet Parkı Proje Sayısı*		1	1
2	Tamamlanan Bisiklet Yolu Uzunluğu	3	6	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bisiklet yolu ve bisiklet parkı projelerinin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
2	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Su verimliliği çalışması yapılan birim sayısı	1	1	1
2	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
3	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Geçiş Yapılan Park Sayısı	3	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	75.000,00	0,00	75.000,00
2	Mevcutta yer alan ve tespit çalışmaları tamamlanan park ve yeşil alanlara yönelik aktif yeşil ve ekolojik kriterler doğrultusunda projelerin ve tadilat projelerinin hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		5.075.000,00	0,00	5.075.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak			
Performans Hedefi	PH07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Başvuru Yapılan Proje Sayısı *		4	5
2	Paydaş Ziyareti Sayısı *		8	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Belediyemizin görünürlüğünü artırmak ve projelerde ortak olarak yer almamızı sağlamak üzere paydaş ağımızın genişletilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	PH07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar :	
Ekonomik Kod	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
	15.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini			
Hedef	H09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek			
Performans Hedefi	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kullanılan Asfalt Miktarı	25000	25000	25000
2	Yeni Açılan Yol Sayısı	1	2	2
3	Beton- Parke Döşenen Yol ve Kaldırım Alanı	40000	40000	40000
4	Onarılan köprü sayısı	1	2	2
5	Döşenen Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu	500	600	600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	24.500.000,00	0,00	24.500.000,00
3	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
4	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	200.000,00	0,00	200.000,00
5	Yağmur suyu hattı olmayan sokaklarda yağmur suyu hattının tesis edilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		31.700.000,00	0,00	31.700.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
Faaliyet Adı	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
Faaliyet Adı	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	14.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
Faaliyet Adı	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak			
Performans Hedefi	PH10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Bakım, Onarım ve Yenileme Taleplerinin Değerlendirilmesi	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması	21.500.000,00	0,00	21.500.000,00
Genel Toplam		21.500.000,00	0,00	21.500.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak	
Faaliyet Adı	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	21.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.500.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
Hedef	H01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek			
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Katılımcı Okul Sayısı*		5	5
2	Afet Bilinçlendirme Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1000	1000	1000
3	Afet Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Bastırılacak Kitapçık-Broşür Sayısı	2200	2500	3000
4	Afetlere Karşı Toplumun Bilinçlendirilmesi Yönünde Yapılan Eğitim Sayısı	22	22	22
5	Katılımcı Okul Sayısı*		3	3
6	Hazırlanan Destekleyici Eğitim Materyalleri*		2000	2000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi.	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		615.000,00	0,00	615.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
Faaliyet Adı	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
Faaliyet Adı	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
Faaliyet Adı	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
Hedef	H02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Projenin uygulanacağı birim (ev-işyeri-hizmet birimi) sayısı *		2	2
2	Projenin uygulanacağı okul sayısı *		1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması projesinin uygulanması.	45.000,00	0,00	45.000,00
Genel Toplam		45.000,00	0,00	45.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak	
Faaliyet Adı	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00

T.C.					
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek				
Hedef	H03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek				
Performans Hedefi	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek				
Performans Göstergeleri			2016	2017	2018
1	BAK-Kadıköy Takım Üyelerinin Aldığı Sertifikalandırılmış Eğitim Sayısı		1	1	1
3	Toplanma Alanı Sayısı *			10	10
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
			Bütçe	Bütçe	Toplam
2	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG (Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi		140.000,00	0,00	140.000,00
3	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi		5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam			145.000,00	0,00	145.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek	
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG (Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	140.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek	
Faaliyet Adı	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
Hedef	H04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yardım Yapılma ve İhtiyaçların Karşılama Oranı	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
05	Cari Transferler	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleştirilen EMR Ölçüm Sayısı	50	100	100
2	Koku-Duman ve Hava Kirliliği Yönünde Değerlendirilen Şikayet Sayısı	300	300	300
3	Şikayetlerin Değerlendirilme Oranı *		100	100
4	Su Kirliliğine Yönelik Gerçekleştirilen Analiz Sayısı	5	40	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	3.037.000,00	0,00	3.037.000,00
3	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	35.000,00	0,00	35.000,00
4	İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.072.000,00	0,00	3.072.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.937.000,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.037.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.037.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Toplam Polar Madde Ölçüm Sayısı	55	50	60
2	Alınan Toplama Ekipmanı Sayısı *		60	60
3	Alınan Yer Üstü Konteyner Sayısı *		1200	1200
4	Alınan Toplama Ekipmanı ve Malzeme Sayısı	1000	2000	2000
5	Çalışma Gerçekleştirilen Mahalle Sayısı *		2	2
6	Alınan İzmarit Kutusu Sayısı	100	200	200
7	Toplanan Evsel Atık Miktarı *		200000	200000
8	Toplanan Atık Miktarı *		13000	13000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitkisel atık yağların alıcı ortama verilmesinin önlenmesine yönelik sistemi geliştirici çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonun kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
3	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	150.000,00	0,00	150.000,00
4	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	180.000,00	0,00	180.000,00
5	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkayıp dezenfekte edilmesi	68.500.000,00	0,00	68.500.000,00
Genel Toplam		68.910.000,00	0,00	68.910.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	68.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		68.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		68.500.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek			
Performans Hedefi	PH03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Enerji Verimliliği Çalışma Rapor Sayısı	2	2	2
2	Rapor Sayısı *		1	1
3	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
4	İlçe Sera Gazı Salım Miktarının Hesaplanarak, Hazırlanacak Rapor Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	"Yeşil Bina Tasarım ve İnşaat Kriterleri" ve "Yeşil Yerleşme Kriterleri Kılavuzu" ve "Covenant of Mayors" belgelerinde belirtilen konuların tatbikata konması için somut adımlar atılması ve planlama yapılması	0,00	0,00	0,00
2	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Enerji tasarrufu sağlayacak, solar panelli sistemlerin kullanılması ile hizmet birimlerinde yenilenebilir enerji kaynak kullanım miktarının artırılması yönelik proje hazırlanması	0,00	0,00	0,00
4	Enerji tüketim miktarı yüksek olan belediyemize ait açık ve kapalı alanlarda verimlilik artırıcı projeler hazırlanarak uygulanması.	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	PH03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar :	
Ekonomik Kod	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Çevre Haftası Etkinliğine Katılan Sayısı	300	500	500
2	Çevre Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	3000	3000	3000
3	Basılan Broşür Sayısı	5000	5000	5000
4	Kompost Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	120	200	250
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	35.000,00	0,00	35.000,00
3	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		335.000,00	0,00	335.000,00

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

T.C.					
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak				
Hedef	H05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek				
Performans Hedefi	PH05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek				
Performans Göstergeleri			2016	2017	2018
1	Özel mülkiyete ait kapalı alanlarda yapılan uygulama sayısı *			200	210
2	Kamusal açık alanlarda yapılan uygulama (biyosidal ürün uygulaması) sayısı *			1200	1260
3	Resmi kurumlarda yapılan uygulama sayısı *			150	170
4	Eğitim kurumlarında yapılan uygulama sayısı *			90	100
5	Vektör üreme kaynaklarına yönelik yapılan rutin uygulama sayısı *			2500	2700
6	Rehabilitasyonu Sağlanan Üreme Kaynağı Sayısı *	60		50	50
7	Toplam yapılan dezenfeksiyon sayısı *			90	100
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
			Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması		0,00	0,00	0,00
2	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün	250.000,00		0,00	250.000,00
3	İç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlanarak ilçemiz sınırları dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesi		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			250.000,00	0,00	250.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek	
Faaliyet Adı	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek			
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yenilenen Park Sayısı	3	5	5
2	Restore Edilen Ağaç Sayısı	3	5	5
3	Bakımı Yapılan Park Sayısı *		126	130
4	Alınan Bank ve Çöp Kutusu Sayısı	600	600	600
5	Yeni Yapılan Park Sayısı	3	3	4
6	Budaması Yapılan Ağaç Sayısı	5000	5000	5000
7	Kesimi ve Kök Sökümü Yapılan Ağaç Sayısı	100	100	100
8	Bakımı ve Onarımı Yapılan Havuz ve Kuyu Sayısı	33	30	30
9	Alınan Çocuk Oyun Grupları ile Açık Alan Spor Aletleri Sayısı	20	10	10
10	Alınan Mevsimlik Çiçek ve Bitki Sayısı	1000000	800000	800000
11	İlaçlanan Bitki Sayısı	1000	1000	1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürebilmesi için bakım çalışmalarının yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	800.000,00	0,00	800.000,00
3	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	900.000,00	0,00	900.000,00
4	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
5	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	9.200.000,00	0,00	9.200.000,00
Genel Toplam		28.400.000,00	0,00	28.400.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürebilmesi için bakım çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	9.200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.200.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üretmek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H01-İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak			
Performans Hedefi	PH01-İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Organik Pazarda Bulunan Tezgahlara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı *		800	840
2	Yapılan Denetimler Sonucu Eksiklik Tespit Edilip İç Paydaşlara (Belediyenin İlgili Müdürlüklerine) Bildirilen İşyeri Sayısı	110	100	110
3	Yapılan Denetimler Sonucu Eksiklik Tespit Edilip Dış Paydaşlara (Belediyemizin Dışındaki İlgili Devlet Kurumlarına) Bildirilen İşyeri Sayısı	80	100	60
4	Belediyemizce Belirlenen ve Müdürlüğümüzce Denetimi Yapılan Kurban Kesim Yeri Sayısı	25	20	20
5	Gıda İşyerlerine Yönelik Yapılan Denetim Sayısı	1000	900	1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerinin mevzuat kapsamında rutin olarak veya gelen bildirim ve şikayetlere istinaden denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H02- İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını arttırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını arttırmak			
Performans Hedefi	PH02- İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını arttırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını arttırmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Aşılana n Sahipsiz Kedi Sayısı *		400	440
2	Aşılana n Sahipli Kedi Sayısı *		400	440
3	Aşılana n Sahipsiz Köpek Sayısı *		60	80
4	Aşılana n Sahipli Köpek Sayısı *		60	80
5	Kısırlaştırılan Sahipsiz Kedi Sayısı *		1200	1300
6	Kısırlaştırılan Sahipli Köpek Sayısı *		100	100
7	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipli Kedi Sayısı *		600	640
8	Kısırlaştırılan Sahipli Kedi Sayısı *		400	480
9	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipsiz Kedi Sayısı *		600	600
10	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipsiz Köpek Sayısı *		8	8
11	Mikroçip Takılarak Kayıt Altına Alınan Sahipli Hayvan Sayısı *		600	600
12	Kısırlaştırılan Sahipsiz Köpek Sayısı *		10	10
13	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipli Köpek Sayısı *		240	280
14	Merkezimizde Yapılan Toplam İşlem Sayısı *		7000	7400
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evcil Hayvan Sağlık Merkezimizde evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
3	İlçemizde bulunan sahipli hayvanların kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH02-İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak	
Faaliyet Adı	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09- Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H03-İlçe dahilinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek			
Performans Hedefi	PH03-İlçe dahilinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sokaktaki Hayvanlarının Beslenmesi İçin Kullanılan Köpek Maması Miktarı *		1200	1600
2	Sokaktaki Hayvanlarının Beslenmesi İçin Kullanılan Kedi Maması Miktarı *		2000	2200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının beslenmesi için mama dağıtımı yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m ² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak			
Performans Hedefi	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m ² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Aşılırmak, Kısırlaştırmak, Tedavi Etmek, Kayıt Altına Almak v.b. İşlemler İçin Toplanan ve Kayda Alınan Köpek Sayısı *		500	500
2	Tedavi Etmek Amacıyla Toplanan ve Kayda Alınan Kanatlı Hayvan Sayısı *		600	600
3	Kısırlaştırılan Kedi Sayısı *		1500	1500
4	Kısırlaştırılan Köpek Sayısı *		200	200
5	Aşıl原因an Kedi Sayısı *		2400	2600
6	Muayene, Tedavi ve Operasyonu Yapılan Kedi Sayısı *		700	720
7	Muayene, Tedavi ve Operasyonu Yapılan Köpek Sayısı *		320	340
8	Sahiplendirilen Kedi Sayısı *		40	40
9	Alındığı Ortama Geri Bırakılan Köpek Sayısı *		200	200
10	Aşılırmak, Kısırlaştırmak, Tedavi Etmek, Kayıt Altına Almak v.b. İşlemler İçin Toplanan Ve Kayda Alınan Kedi Sayısı *		3000	3300
11	Geçici Hayvan Bakım Merkezimizde Kalmakta Olan Kedi Mevcudu (Ortalama) *		100	100
12	Aşıl原因an Köpek Sayısı *		600	620
13	Alındığı Ortama Geri Bırakılan Kedi Sayısı *		2400	2400
14	Kuduzla Mücadele Kanunu Gereği Sağlık Kurumlarından Gelen Talep Doğrultusunda Takibi Yapılan Hayvan Sayısı *		300	300
15	Bakımevimizde Kalmakta Olan Köpek Mevcudu (Ortalama) *		400	400
16	Sahiplendirilen Köpek Sayısı *		200	200
17	Geçici Hayvan Bakım Merkezimizde Yapılan Toplam İşlem Sayısı *		8000	8000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kuduzla Mücadele Kanunu gereği Sağlık Kurumlarından gelen taleplerin değerlendirilmesi.	0,00	0,00	0,00
2	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	5.256.000,00	0,00	5.256.000,00
3	Sahipsiz sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.	0,00	0,00	0,00
4	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	350.000,00	0,00	350.000,00
Genel Toplam		5.606.000,00	0,00	5.606.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	
Faaliyet Adı	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.256.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.256.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.256.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	
Faaliyet Adı	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H05-5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak			
Performans Hedefi	PH05-5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Kapsamında Hayvan Hakları İhlaline ve Sahipli Hayvanlardan Kaynaklı Şikayetlere Yönelik Yapılan Denetim Sayısı	700	500	520
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sahipli ve sahipsiz hayvan haklarının ihlaline yönelik gelen bildirim ve şikayetleri mevzuatlar dahilinde değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

Tablo - 2

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi	PH06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Orta ve Yüksek Öğretim Kurumlarından Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Merkezimizde Faaliyette Bulunmak Üzere Kabul Edilen Öğrenci Sayısı *		40	40
2	Düzenlenen Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı *		100	100
3	Evcil Hayvan Sahiplerinin Görev ve Sorumluluklarını Belirten Uyarı Tabelaları Asılma Sayısı *		32	32
4	Hazırlanan Broşür, Afiş, Kitapçık v.b. Sayısı *		10000	10000
5	Düzenlenen Eğitim Sayısı *		4	4
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı *		4	4
7	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı *		200	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe dahilinde sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi ile hayvan refahını ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
2	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak			
Performans Hedefi	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Katılınan Toplantı/Etkinlik Sayısı	1	2	2
2	Rapor Sayısı *		2	3
3	Evde Bakım Hizmeti Verilen Hasta Sayısı *		3100	3100
4	Polikliniklerde Yapılan İşlem Sayısı *		50000	50000
5	Düzenlenen Eğitimlere Katılım Sayısı	2750	7500	7500
6	Ambulans Hizmet Sayısı *		4000	4000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	22.100.000,00	0,00	22.100.000,00
2	Sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak için eğitimler düzenlenmesi ve eğitim bilgilendirme materyalleri hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Ulusal ve uluslararası toplantılara, seminerlere ve kongrelere vb. katılınması	13.000,00	0,00	13.000,00
Genel Toplam		22.123.000,00	0,00	22.123.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşlara duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	
Faaliyet Adı	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.050.000,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşlara duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslar arası toplantılara seminerlere ve kongrelere vb. katılımı	
Sorumlu Harcama Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşlara duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	
Faaliyet Adı	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek			
Performans Hedefi	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Saha Araştırma Sayısı*		1	4
2	Hazırlanan Kent Profil Sayısı*		24	24
3	Çıkarılan Tematik Dosya Sayısı*		2	2
4	Arşiv Materyal Sayısı*		100	100
5	Düzenlenen Eğitim Programı Sayısı*		1	1
6	Çıkarılan Dergi Sayısı*		1	4
7	Hazırlanan Kent Bülteni Sayısı*		24	24
8	Başvuruların Değerlendirme Oranı*		100	100
9	Alınan Yayın ve Kitap Sayısı*		1000	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Kadıköy temalı araştırmaların ve projelerin teşvik edilmesi ve desteklenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması	0,00	0,00	0,00
4	Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması	0,00	0,00	0,00
5	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
6	Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00
7	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		95.000,00	0,00	95.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek	
Faaliyet Adı	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek	
Faaliyet Adı	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek	
Faaliyet Adı	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak			
Performans Hedefi	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanan Arşiv ve Envanter Oranı*		50	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3	Kent Belleği Merkezi proje çalışmaları doğrultusunda Maliye Binası restorasyonun yapılması.	0,00	0,00	0,00
4	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak	
Faaliyet Adı	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kültür Sanat Etkinliklerinin Yer Aldığı Kitapçık Tasarı Sayısı*		50	50
2	Kültür Sanat Etkinliklerinin Görsel, Yazılı ve Dijital Ortamlarda Duyurulma Oranın Artırılması*		5	5
3	Kültür Sanat Etkinliklerine İlişkin Haberlerin Basında Yer Alma Oranın Artırılması*		5	5
4	Düzenlenen Etkinlik Sayısı*		20	20
5	Mahalle ve Parklarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı*		60	60
6	Düzenlenen Festival Sayısı*		8	9
7	Kültür ve Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı*		1500	2000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	380.000,00	0,00	380.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.	350.000,00	0,00	350.000,00
4	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	555.000,00	0,00	555.000,00
5	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		2.085.000,00	0,00	2.085.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	380.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		380.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		380.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	555.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		555.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		555.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Performans Hedefi	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dijital Platformun Kullanım Sayısı*		100	100
2	Etkinliklere Katılım Performansı (Dolu Koltuk Sayısı)*		100	100
3	Düzenlenen Yarışma Sayısı*		5	5
4	Tanıtımı Yapılan Sanatçı Sayısı*		100	100
5	Desteklenen Kurum/Kuruluş Sayısı*		5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması	130.000,00	0,00	130.000,00
2	Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması	0,00	0,00	0,00
3	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	317.000,00	0,00	317.000,00
4	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	12.025.000,00	0,00	12.025.000,00
5	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi.	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		12.472.000,00	0,00	12.472.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	317.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		317.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		317.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.525.000,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.025.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.025.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleştirilen Farkındalık Proje Sayısı*		2	2
2	Tanıtım Faaliyetleri Artış Oranı*		5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	240.000,00	0,00	240.000,00
2	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		390.000,00	0,00	390.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	
Faaliyet Adı	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak			
Performans Hedefi	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Rapor Sayısı*		1	1
2	Etkinlik Sayısı*		2	2
3	Hazırlanan Yayın Sayısı*		5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy'de gerçekleştirilecek her türlü kültür ve sanat faaliyetlerinin içerik, söylem, dil ve anlayışlarının toplumsal eşitlik kapsamında ön değerlendirilmesinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.	60.000,00	0,00	60.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak		
Faaliyet Adı	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.		
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			20.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak		
Faaliyet Adı	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.		
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar :			
Ekonomik Kod			
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		60.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			60.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			60.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen Festival Sayısı	15	15	15
2	Çocuk Sanat Merkezinde Eğitim Alan Çocuk Sayısı	4000	3500	3500
3	Çocuk Sanat Merkezinde Verilen Eğitim Sayısı		16	16
4	Çocuk Sanat Merkezinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	15	15	15
5	Gençlik Sanat Merkezinde Eğitim Alan Kişi Sayısı*		2000	2000
6	Yaz Döneminde Açılan Atölye Sayısı	14	13	13
7	Yaz Döneminde Atölyelere Katılan Çocuk Sayısı	400	750	750
8	Gençlik Sanat Merkezinde Gerçekleştirilecek Eğitim Sayısı*		16	16
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	2.215.000,00	0,00	2.215.000,00
2	Çocuklar için her yaz sanat atölyeleri kurulması	35.000,00	0,00	35.000,00
3	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	90.000,00	0,00	90.000,00
4	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
Genel Toplam		3.360.000,00	0,00	3.360.000,00

Tablo - 2

* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2016 yılı verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.215.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.215.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.215.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.020.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.020.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.020.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A1SA01H01PH01	F01	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA01H01PH01	F01	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi	300.000,00	0,05%	,00	0,00%	300.000,00	0,05%
A1SA01H01PH01	F01	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A1SA01H02PH02	F01	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	1.696.000,00	0,27%	,00	0,00%	1.696.000,00	0,27%
A1SA01H03PH03	F08	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A1SA01H03PH03	F05	2015-2019 yılları arasında çağın gereksinimleri ve ihtiyaçlarımız doğrultusunda web tabanlı yeni bir otomasyon sistemine geçişin sağlanması	2.100.000,00	0,33%	,00	0,00%	2.100.000,00	0,33%
A1SA01H03PH03	F04	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi	300.000,00	0,05%	,00	0,00%	300.000,00	0,05%
A1SA01H03PH03	F07	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A1SA01H03PH03	F01	Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması	4.535.000,00	0,71%	,00	0,00%	4.535.000,00	0,71%
A1SA01H03PH03	F02	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	2.107.000,00	0,33%	,00	0,00%	2.107.000,00	0,33%
A1SA01H04PH04	F01	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A1SA01H05PH05	F03	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A1SA01H07PH07	F01	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A1SA01H08PH08	F02	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması	4.520.000,00	0,71%	,00	0,00%	4.520.000,00	0,71%
A1SA01H08PH08	F03	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	8.000,00	0,00%	,00	0,00%	8.000,00	0,00%
A1SA01H08PH08	F01	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	2.200.000,00	0,35%	,00	0,00%	2.200.000,00	0,35%
A1SA01H08PH08	F04	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	160.000,00	0,03%	,00	0,00%	160.000,00	0,03%
A1SA01H08PH08	F01	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	4.500.000,00	0,71%	,00	0,00%	4.500.000,00	0,71%
A1SA01H08PH08	F05	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması	880.000,00	0,14%	,00	0,00%	880.000,00	0,14%
A1SA01H09PH09	F01	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılımı	30.000,00	0,00%	,00	0,00%	30.000,00	0,00%
A1SA01H09PH09	F03	Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A1SA01H09PH09	F01	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	35.000,00	0,01%	,00	0,00%	35.000,00	0,01%
A1SA01H10PH10	F01	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kirallanması	7.700.000,00	1,21%	,00	0,00%	7.700.000,00	1,21%
A1SA01H10PH10	F03	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması	6.000.000,00	0,94%	,00	0,00%	6.000.000,00	0,94%
A1SA01H10PH10	F02	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması	2.000.000,00	0,31%	,00	0,00%	2.000.000,00	0,31%
A1SA01H11PH11	F06	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi	9.500.000,00	1,50%	,00	0,00%	9.500.000,00	1,50%
A1SA01H11PH11	F01	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	18.000.000,00	2,83%	,00	0,00%	18.000.000,00	2,83%
A1SA01H11PH11	F07	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması	9.500.000,00	1,50%	,00	0,00%	9.500.000,00	1,50%
A1SA01H11PH11	F08	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması	4.750.000,00	0,75%	,00	0,00%	4.750.000,00	0,75%
A1SA01H11PH11	F02	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kirallanması	2.100.000,00	0,33%	,00	0,00%	2.100.000,00	0,33%
A1SA01H11PH11	F04	Belediyemiz personeline kuaför hizmeti verilmesi	660.000,00	0,10%	,00	0,00%	660.000,00	0,10%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A1SA01H1PH11	F09	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi	2.600.000,00	0,41%	,00	0,00%	2.600.000,00	0,41%
A1SA01H1PH11	F05	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi	1.850.000,00	0,29%	,00	0,00%	1.850.000,00	0,29%
A1SA01H1PH11	F01	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması	1.060.000,00	0,17%	,00	0,00%	1.060.000,00	0,17%
A1SA01H1PH11	F01	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görür ve işlevli kılacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi	30.000,00	0,00%	,00	0,00%	30.000,00	0,00%
A1SA01H12PH12	F03	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	3.537.000,00	0,56%	,00	0,00%	3.537.000,00	0,56%
A1SA01H12PH12	F01	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	600.000,00	0,09%	,00	0,00%	600.000,00	0,09%
A1SA01H12PH12	F02	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	2.544.000,00	0,40%	,00	0,00%	2.544.000,00	0,40%
A1SA02H01PH01	F04	Belediye birimlerinin yürüttüğü çalışmalarda paydaşların bir araya getirilmesi, koordinasyon ve birlikte çalışma sürekliliği sağlanması, ilgili sürece içerik ve araştırma desteği sunulması	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A1SA02H01PH01	F01	Belediyenin kurumsal toplumsal eşitlik anlayışı ve politikaları özelinde sivil toplum kuruluşları, yurttaşların geri bildirim, görüş, öneri ve taleplerini sunabilmelerine imkân tanıyan çeşitli platformlarla ortak protokollerin oluşturulması	45.000,00	0,01%	,00	0,00%	45.000,00	0,01%
A1SA02H01PH01	F02	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. etkinliklere katılımı	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A1SA02H01PH01	F03	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. faaliyetlerin düzenlenmesi	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A1SA02H01PH01	F01	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A1SA02H01PH01	F01	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A1SA02H02PH02	F02	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	6.500.000,00	1,02%	,00	0,00%	6.500.000,00	1,02%
A1SA02H02PH02	G06	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA02H02PH02	F04	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması	250.000,00	0,04%	,00	0,00%	250.000,00	0,04%
A1SA02H02PH02	F03	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A1SA02H02PH02	F05	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması	200.000,00	0,03%	,00	0,00%	200.000,00	0,03%
A1SA02H02PH02	F01	Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A1SA02H03PH03	F01	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	1.000.000,00	0,16%	,00	0,00%	1.000.000,00	0,16%
A2SA03H01PH01	F02	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması	450.000,00	0,07%	,00	0,00%	450.000,00	0,07%
A2SA03H01PH01	F03	Kadın Yaşam Evi'nin açılması	180.000,00	0,03%	,00	0,00%	180.000,00	0,03%
A2SA03H01PH01	F02	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılımı; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F01	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F01	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	220.000,00	0,03%	,00	0,00%	220.000,00	0,03%
A2SA03H02PH02	F02	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi	640.000,00	0,10%	,00	0,00%	640.000,00	0,10%
A2SA03H02PH02	F01	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A2SA03H02PH02	F01	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	580.000,00	0,09%	,00	0,00%	580.000,00	0,09%
A2SA03H02PH02	F01	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	1.620.000,00	0,26%	,00	0,00%	1.620.000,00	0,26%
A2SA03H03PH03	F01	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	1.390.000,00	0,22%	,00	0,00%	1.390.000,00	0,22%
A2SA03H03PH03	F02	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A2SA03H04PH04	F03	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi	135.000,00	0,02%	,00	0,00%	135.000,00	0,02%
A2SA03H04PH04	F02	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması	125.000,00	0,02%	,00	0,00%	125.000,00	0,02%
A2SA03H04PH04	F02	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA03H05PH05	F01	LGBTİ lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA04H01PH01	F02	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması	6.320.000,00	1,00%	,00	0,00%	6.320.000,00	1,00%
A2SA04H01PH01	F03	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A2SA04H01PH01	F01	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A2SA04H02PH02	F02	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A2SA04H02PH02	F01	Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A2SA04H02PH02	F02	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi	3.140.000,00	0,49%	,00	0,00%	3.140.000,00	0,49%
A2SA04H02PH02	F01	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A2SA04H02PH02	F02	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA04H02PH02	F01	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	1.945.000,00	0,31%	,00	0,00%	1.945.000,00	0,31%
A2SA04H02PH02	F01	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA04H03PH03	F04	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması	9.240.000,00	1,46%	,00	0,00%	9.240.000,00	1,46%
A2SA05H01PH01	F03	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	28.253.000,00	4,45%	,00	0,00%	28.253.000,00	4,45%
A2SA05H01PH01	F01	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	235.000,00	0,04%	,00	0,00%	235.000,00	0,04%
A2SA05H01PH01	F02	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi	4.180.000,00	0,66%	,00	0,00%	4.180.000,00	0,66%
A2SA05H01PH01	F03	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA05H02PH02	F02	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA05H02PH02	F04	Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	220.000,00	0,03%	,00	0,00%	220.000,00	0,03%
A2SA05H02PH02	F03	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi	175.000,00	0,03%	,00	0,00%	175.000,00	0,03%
A3SA06H01PH01	F01	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	8.400.000,00	1,32%	,00	0,00%	8.400.000,00	1,32%
A3SA06H01PH01	F01	İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılabilmesi için hizmet alımı yapılması	2.350.000,00	0,37%	,00	0,00%	2.350.000,00	0,37%
A3SA06H01PH01	F01	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	2.500.000,00	0,39%	,00	0,00%	2.500.000,00	0,39%
A3SA06H02PH02	F02	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlanması ile Kurul sürecinin takip edilmesi	150.000,00	0,02%	,00	0,00%	150.000,00	0,02%
A3SA06H02PH02	F01	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması	79.000,00	0,01%	,00	0,00%	79.000,00	0,01%
A3SA06H02PH02	F03	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlanması	500.000,00	0,08%	,00	0,00%	500.000,00	0,08%
A3SA06H03PH03	F05	"Kadın Dostu" tasarımların yapılması	1.000,00	0,00%	,00	0,00%	1.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F10	Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	903.000,00	0,14%	,00	0,00%	903.000,00	0,14%
A3SA06H03PH03	F09	Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması	300.000,00	0,05%	,00	0,00%	300.000,00	0,05%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A3SA06H03PH03	F03	Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	1.000,00	0,00%	,00	0,00%	1.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F04	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F01	Kadıköy'ün araştırmacı, katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	30.000,00	0,00%	,00	0,00%	30.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması	13.500,00	0,00%	,00	0,00%	13.500,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F03	Mural festivalinin yapılması	200.000,00	0,03%	,00	0,00%	200.000,00	0,03%
A3SA06H03PH03	F06	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması	250.000,00	0,04%	,00	0,00%	250.000,00	0,04%
A3SA06H03PH03	F11	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirilmesi	447.000,00	0,07%	,00	0,00%	447.000,00	0,07%
A3SA06H03PH03	F07	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması	500.000,00	0,08%	,00	0,00%	500.000,00	0,08%
A3SA06H03PH03	F01	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması	300.000,00	0,05%	,00	0,00%	300.000,00	0,05%
A3SA06H04PH04	F05	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması	80.000,00	0,01%	,00	0,00%	80.000,00	0,01%
A3SA06H04PH04	F02	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H04PH04	F01	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı alanların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A3SA06H04PH04	F06	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan, çevre düzenleme, otopark, pazar alanı, köprü vb.)	180.000,00	0,03%	,00	0,00%	180.000,00	0,03%
A3SA06H04PH04	F07	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	90.000,00	0,01%	,00	0,00%	90.000,00	0,01%
A3SA06H04PH04	F03	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	340.000,00	0,05%	,00	0,00%	340.000,00	0,05%
A3SA06H04PH04	F08	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	130.000,00	0,02%	,00	0,00%	130.000,00	0,02%
A3SA06H06PH06	F01	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması	75.000,00	0,01%	,00	0,00%	75.000,00	0,01%
A3SA06H06PH06	F01	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	5.000.000,00	0,79%	,00	0,00%	5.000.000,00	0,79%
A3SA06H07PH07	F01	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H09PH09	F02	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	24.500.000,00	3,86%	,00	0,00%	24.500.000,00	3,86%
A3SA06H09PH09	F03	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	7.000.000,00	1,10%	,00	0,00%	7.000.000,00	1,10%
A3SA06H09PH09	F04	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	200.000,00	0,03%	,00	0,00%	200.000,00	0,03%
A3SA06H10PH10	F01	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	21.500.000,00	3,39%	,00	0,00%	21.500.000,00	3,39%
A3SA07H01PH01	F04	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	500.000,00	0,08%	,00	0,00%	500.000,00	0,08%
A3SA07H01PH01	F01	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A3SA07H01PH01	F02	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi	40.000,00	0,01%	,00	0,00%	40.000,00	0,01%
A3SA07H01PH01	F03	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A3SA07H02PH02	F01	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması	45.000,00	0,01%	,00	0,00%	45.000,00	0,01%
A3SA07H03PH03	F01	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG (Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi	140.000,00	0,02%	,00	0,00%	140.000,00	0,02%
A3SA07H03PH03	F03	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A3SA07H04PH04	F01	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması	250.000,00	0,04%	,00	0,00%	250.000,00	0,04%
A4SA08H01PH01	F01	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması	3.037.000,00	0,48%	,00	0,00%	3.037.000,00	0,48%
A4SA08H01PH01	F04	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi	35.000,00	0,01%	,00	0,00%	35.000,00	0,01%
A4SA08H02PH02	F02	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 artırmak için çalışmaların yapılması	80.000,00	0,01%	,00	0,00%	80.000,00	0,01%
A4SA08H02PH02	F04	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi	150.000,00	0,02%	,00	0,00%	150.000,00	0,02%
A4SA08H02PH02	F02	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	180.000,00	0,03%	,00	0,00%	180.000,00	0,03%
A4SA08H02PH02	F01	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkayıp dezenfekte edilmesi	68.500.000,00	10,79%	,00	0,00%	68.500.000,00	10,79%
A4SA08H03PH03	F01	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	30.000,00	0,00%	,00	0,00%	30.000,00	0,00%
A4SA08H04PH04	F03	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	150.000,00	0,02%	,00	0,00%	150.000,00	0,02%
A4SA08H04PH04	F01	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	35.000,00	0,01%	,00	0,00%	35.000,00	0,01%
A4SA08H04PH04	F02	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması	150.000,00	0,02%	,00	0,00%	150.000,00	0,02%
A4SA08H05PH05	F01	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	250.000,00	0,04%	,00	0,00%	250.000,00	0,04%
A4SA08H06PH06	F02	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürebilmesi için bakım çalışmalarının yapılması	1.500.000,00	0,24%	,00	0,00%	1.500.000,00	0,24%
A4SA08H06PH06	F03	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	800.000,00	0,13%	,00	0,00%	800.000,00	0,13%
A4SA08H06PH06	F04	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	900.000,00	0,14%	,00	0,00%	900.000,00	0,14%
A4SA08H06PH06	F05	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	16.000.000,00	2,52%	,00	0,00%	16.000.000,00	2,52%
A4SA08H06PH06	F01	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyaç olanların yenilenmesi	9.200.000,00	1,45%	,00	0,00%	9.200.000,00	1,45%
A4SA09H02PH02	F01	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	400.000,00	0,06%	,00	0,00%	400.000,00	0,06%
A4SA09H04PH04	F01	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	5.256.000,00	0,83%	,00	0,00%	5.256.000,00	0,83%
A4SA09H04PH04	F04	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	350.000,00	0,06%	,00	0,00%	350.000,00	0,06%
A4SA09H06PH06	F02	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A4SA09H07PH07	F04	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması	22.100.000,00	3,48%	,00	0,00%	22.100.000,00	3,48%
A4SA09H07PH07	F01	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A4SA09H07PH07	F03	Ulusal ve uluslararası toplantılara, seminerlere ve kongrelere vb. katılımı	13.000,00	0,00%	,00	0,00%	13.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F02	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H04PH04	F07	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	40.000,00	0,01%	,00	0,00%	40.000,00	0,01%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A5SA10H04PH04	F04	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A5SA10H05PH05	F01	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A5SA10H06PH06	F02	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	380.000,00	0,06%	,00	0,00%	380.000,00	0,06%
A5SA10H06PH06	F04	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	500.000,00	0,08%	,00	0,00%	500.000,00	0,08%
A5SA10H06PH06	F01	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi	350.000,00	0,06%	,00	0,00%	350.000,00	0,06%
A5SA10H06PH06	F02	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi	555.000,00	0,09%	,00	0,00%	555.000,00	0,09%
A5SA10H06PH06	F03	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	300.000,00	0,05%	,00	0,00%	300.000,00	0,05%
A5SA10H07PH07	F02	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması	130.000,00	0,02%	,00	0,00%	130.000,00	0,02%
A5SA10H07PH07	F03	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	317.000,00	0,05%	,00	0,00%	317.000,00	0,05%
A5SA10H07PH07	F04	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması	12.025.000,00	1,89%	,00	0,00%	12.025.000,00	1,89%
A5SA10H08PH08	F01	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	240.000,00	0,04%	,00	0,00%	240.000,00	0,04%
A5SA10H08PH08	F01	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi	150.000,00	0,02%	,00	0,00%	150.000,00	0,02%
A5SA10H09PH09	F02	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A5SA10H09PH09	F01	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A5SA10H10PH10	F01	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	2.215.000,00	0,35%	,00	0,00%	2.215.000,00	0,35%
A5SA10H10PH10	F02	Çocuklar için her yaz sanat atölyeleri kurulması	35.000,00	0,01%	,00	0,00%	35.000,00	0,01%
A5SA10H10PH10	F01	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	90.000,00	0,01%	,00	0,00%	90.000,00	0,01%
A5SA10H10PH10	F02	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	1.020.000,00	0,16%	,00	0,00%	1.020.000,00	0,16%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			388.727.500,00	61%	,00	0,00%	388.727.500,00	61%
Genel Yönetim Giderleri			239.223.500,00	38%	,00	0,00%	239.223.500,00	38%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			7.049.000,00	1%	,00	0,00%	7.049.000,00	1%
Genel Toplam			635.000.000,00	100%	,00	0,00%	635.000.000,00	100%

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	0,00	96.590.800,00	0,00	96.590.800,00
	02	0,00	16.042.080,00	0,00	16.042.080,00
	03	282.507.500,00	65.946.100,00	2.000,00	348.455.600,00
	04	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	05	2.795.000,00	581.000,00	6.547.000,00	9.923.000,00
	06	103.425.000,00	21.673.000,00	0,00	125.098.000,00
	07	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	08	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	0,00	36.390.520,00	0,00	36.390.520,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	388.727.500,00	239.223.500,00	7.049.000,00	635.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı	388.727.500,00	239.223.500,00	7.049.000,00	635.000.000,00

T.C.
KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A1SA01H01-PH01	Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelim bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A1SA01H02-PH02	Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
A1SA01H03-PH03	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2015-2019 yılları arasında mevcut sistemlerle uyumlu çalışacak, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) yazılımı alınmasını sağlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A1SA01H04-PH04	Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	Her yıl kurumsal sera gazı salımlarının hesaplanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Kiralanın hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A1SA01H05-PH05	Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	Kurum personelinin sorunlarının ve beklentilerinin tespit edilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Müdürlüklerin, birimlerin hizmet anlayış, yaklaşım, politika ve uygulamalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından değerlendirilmesi ve ölçülmesi. Gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme raporların ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimle sunulması ve sürecin takip edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kurum süreçlerinde verimliliğin sağlanması amacıyla risk odaklı iç kontrol sisteminin çalışır hale getirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A.1SA01H05-PH05	Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A.1SA01H06-PH06	İnsan kaynağı ihtiyacı analizi yapılarak, belediye personelinin tanınmış iş niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak	Yeni norm kadro yönetmeliği uyarınca kadro sayısının güncellenmesi ve Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kadro unvanlarına uygun personel istihdamının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A.1SA01H07-PH07	İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikalarının toplumsal eşitlik bakışıyla düzenli olarak gözlemlenmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Yürürlükteki yasalar uyarınca işyeri tehlike sınıflarının belirlenmesi ve bu doğrultuda risk analizi yapılarak gereken önlemlerin alınması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İş güvenliği ile ilgili duyuru talimatnameleri personele duyurulması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İş güvenliği ile iş kazalarından korunmaya yönelik eğitim verilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A.1SA01H08-PH08	Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütürerek raporlanmasını sağlamak	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Belediyemiz mülklerinden uygun olanların kiraya verilmesi ve kira ödemelerinin takibinin yapılması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Tahakkuk ve tahsilat işlemlerini zamanında ve kanunlara uygun olarak yapılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Belediyemiz mülkleri ile belediyemiz hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazlardan üzerinde işgal olanların tespit edilmesi ve tahliyelerinin yapılması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		E- Belediye, banka, posta ve online banka sistemini kullanan mükellef sayısı artırılarak kullanımın yaygınlaştırılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Vergi ve diğer ödemeleri gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Uzman görüşlerinin temin edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		6183 sayılı Kanuna göre takipte olan borcun tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin artırılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A.1SA01H09-PH09	Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Yerel yönetimler arasında bilgi ve deneyim paylaşımını güçlendirmek ve karşılıklı olarak kurumsal kapasiteleri geliştirmek amacıyla kardeş belediye sayısının artırılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A1SA01H09-PH09	Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Uluslararası birlik üyeliklerimizin genişletilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A1SA01H10-PH10	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaların yapılması	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
A1SA01H11-PH11	Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçüğünde de görünür ve işlevli kılaacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmetleri için şoför personeli çalıştırılması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz personeline kuafor hizmeti verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A1SA01H12-PH12	Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Araçların bakım ve revizyonunun yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
A1SA02H01-PH01	Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	Belediye birimlerinin yürütmüş olduğu çalışmalarda paydaşların bir araya getirilmesi, koordinasyon ve birlikte çalışma sürekliliği sağlanması, ilgili süreçte içerik ve araştırma desteği sunulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Belediyenin kurumsal toplumsal eşitlik anlayışı ve politikaları özelinde sivil toplum kuruluşların, yurttaşların geri bildirim, görüş, öneri ve taleplerini sunabilmelerine imkân tanıyan çeşitli platformlarla ortak protokollerin oluşturulması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. etkinliklere katılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A1SA02H01-PH01	Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. faaliyetlerin düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması	Kentel Tasarım Müdürlüğü
		Mahalle muhtarlarıyla belediye yetkililerinin bulunduğu toplantıların düzenlenmesi.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A1SA02H02-PH02	Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Belediyenin tanıtım ve yaygın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basın yayımının sağlanması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmaların toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A1SA02H03-PH03	Kadıköylülerin, Kadıköy'e dair güncel haber, sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A2SA03H01-PH01	Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadın Yaşam Evi'nin açılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılımı; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alınması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H02-PH02	İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A2SA03H03-PH03	Sosyal yardımlardan yararlanılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespiti yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H04-PH04	Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi. Göç alımıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi. Engelli bireyler ve ailelerine yönelik mesleki çalışmaların yapılması. Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi. Kadıköy kentsel alanının ve Kadıköy Belediyesi'nin ilgili hizmetlerinin "engelsiz erişim" perspektifi dikkate alınarak değerlendirilmesi; sonuçların raporlanması ve sürecin takibine ilişkin ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimde bulunulması. Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A2SA03H05-PH05	Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTT bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamları için gerekli tüm koşulları oluşturmak	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması. Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi. LGBTT bireyler ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA04H01-PH01	Haikim her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	LGBTT'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi. Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi. Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA04H02-PH02	Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması. Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi. Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi. Okul öncesi gündüz bakım hizmetleri birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi. Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A2SA04H02-PH02	Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A2SA04H03-PH03	Kamunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizam ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek	7/24 belediyeçilik anlayışı ile hizmetlerin vatandaşın zamanında ve kaliteli bir şekilde ulaştırılması.	Zabıta Müdürlüğü
		Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	Zabıta Müdürlüğü
		Gürültü, görüntü ve çevre kirliliği konusunda etkin denetim ve kontrol çalışmalarının yapılması.	Zabıta Müdürlüğü
		Kayıt dışı ekonomi faaliyeti (seyyar satıcı) denetiminin yapılması.	Zabıta Müdürlüğü
A2SA05H01-PH01	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta , 1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		İlçede yer alan park, rekreasyon ve yeşil alanlarda fiziksel aktivite ve spor amaçlı alanların yaratılması.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Spor haritasının oluşturulması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Yerelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yerelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA05H02-PH02	Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	Yılım belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Kulüpler ve Belediye arasında iletişimin sağlanması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
A3SA06H01-PH01	Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, pro	6306 sayılı yasa kapsamında çalışmalarının yürütülmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Başka kurumlardan gelen ulaşım planlarının ana plan sistemine aktararak gerektiğinde öneriler hazırlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmaları yürütülmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılabilmesi için hizmet alımı yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A3SA06H01-PH01	Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirerek, projelerin inar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	Kadıköy ilçesinin yaklaşık %70'ini içeren ve 1707 hektarlık alanı kapsayan 11.05.2016 t.t.ii. plan bölgesinde uygulama sorunlarını çözmek amacıyla ile plan revizyon çalışmalarının tamamlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
A3SA06H02-PH02	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1/5000 ölçekli Kasımpaşa Koruma amaçlı Nazım imar planının İBB tarafından onaylanmasını takiben 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar plan çalışmasının tamamlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, uygulamaların denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kadıköy Merkez Bölgesinde yer alan Geleneksel Çarşı Alanına İBB tarafından yapılacak 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı çalışmasının tamamlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kadıköy'de bulunan tarihi eserlerin envanterinin güncellenmesi ve dijital ortama aktarılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak röleve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlanması ile Kurul sürecinin takip edilmesi.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapılara yönelik çalışma yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
A3SA06H03-PH03	Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	"Kadım Dostu" tasarımların yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Çephe sağliıklaştırma çalışmalarının yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Engelsiz rota çalışmasının yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Gölgelik proje dosyalarının incelenmesi ve sonuçlandırılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Kadıköy'ün araştırmacı,katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A3SA06H03-PH03	Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	Etitid Proje Müdürlüğü
		Mural festivalinin yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Parklara yönelik tematik tasarımların hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirilmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi.	Etitid Proje Müdürlüğü
		Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Yaşlıların kenti daha aktif kullanımına yönelik sokak ve kamusal alanlarda proje hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
A3SA06H04-PH04	Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	Belediyeimiz mülkiyetindeki kamusal kapalı ve açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımını ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi ve yeşil bina sertifikası alınması.	Etitid Proje Müdürlüğü
		Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması.	Etitid Proje Müdürlüğü
		Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy sınırlarındaki çeşitli okul, cami, park vb. kamusal alanlara projeler hazırlanması.	Etitid Proje Müdürlüğü
		Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	Etitid Proje Müdürlüğü
		Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün fiziksel erişim koşullarının iyileştirilmesi ve bina kullanım kapasitesinin artırılmasının desteklenmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımını gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan, çevre düzenleme, otopark, pazar alanı, köprü vb.)	Etitid Proje Müdürlüğü
		Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımını ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	Etitid Proje Müdürlüğü
		Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımını ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	Etitid Proje Müdürlüğü
		Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	Etitid Proje Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A3SA06H05-PH05	Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak	Bisiklet yolları ve bisiklet parkı projelerinin hazırlanması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
A3SA06H06-PH06	Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması 2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması. Mevcutta yer alan ve tespit çalışmaları tamamlanan park ve yeşil alanlara yönelik aktif yeşil ve ekolojik kriterler doğrultusunda projelerin ve tadilat projelerinin hazırlanması. Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması Belediyemizin görünürlüğünü artırmak ve projelerde ortak olarak yer almasını sağlamak üzere paydaş ağımızın genişletilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Ettüd Proje Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A3SA06H07-PH07	Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak	Yağmur suyu hattı olmayan sokaklarda yağmur suyu hattının tesis edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
A3SA06H09-PH09	2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması. İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
A3SA06H10-PH10	Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
A3SA07H01-PH01	Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	2019 yılı sonuna kadar Afet Biliçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi. Okul öncesi ve ilkökul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalimin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi. Okul öncesi ve ilkökul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3SA07H02-PH02	Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3SA07H03-PH03	Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG (Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3SA07H04-PH04	Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi. Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A4SA08H01-PH01	Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A4SA08H02-PH02	Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	Bitkisel atık yağların alıcı ortama verilmesinin önlenmesine yönelik sistemi geliştirici çalışmalar yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, caddeler, sokaklar ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
A4SA08H03-PH03	Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek	"Yeşil Bina Tasarım ve İnşaat Kriterleri" ve "Yeşil Yerleşme Kriterleri Kılavuzu" ve "Covenant of Mayors" belgelerinde belirtilen konuların tatbikata konması için somut adımlar atılması ve planlama yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü
		2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Enerji tasarrufu sağlayacak, solar panelli sistemlerin kullanılması ile hizmet birimlerinde yenilenebilir enerji kaynak kullanım miktarının artırılması yönelik proje hazırlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Enerji tüketim miktarı yüksek olan belediyemize ait açık ve kapalı alanlarda verimlilik artırıcı projeler hazırlanarak uygulanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
A4SA08H04-PH04	Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkının oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A4SA08H05-PH05	İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A4SA08H06-PH06	Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürülebilirliği için bakım çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlenmesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
A4SA09H01-PH01	İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak	İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerinin mevzuat kapsamında rutin olarak veya gelen bildirim ve şikayetlere istinaden denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H02-PH02	İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri) Merkezi" kurularak ilçemiz dahilindeki sahihsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak	Evcil Hayvan Sağlığı Merkezimizde evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçemizde bulunan sahipli hayvanların kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H03-PH03	İlçe dahilinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek	Sokak hayvanlarının beslenmesi için mama dağıtımı yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H04-PH04	Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m ² alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahihsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	Kuduzla Mücadele Kanunu gereği Sağlık Kurumlarından gelen taleplerin değerlendirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahihsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahihsiz sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Süreklili bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H05-PH05	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak	Sahipli ve sahihsiz hayvan haklarının ihlaline yönelik gelen bildirim ve şikayetleri mevzuatlar dahilinde değerlendirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H06-PH06	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dokümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek	İlçe dahilinde sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi ile hayvan refahını ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabeta, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A4SA09H07-PH07	Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatanında duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek, DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması. Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması. Sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak için eğitimler düzenlenmesi ve eğitim bilgilendirme materyalleri hazırlanması. Ulusal ve uluslararası toplantılara, seminerlere ve kongrelere vb. katılımı Kadıköy temalı araştırmaların ve projelerin teşvik edilmesi ve desteklenmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A5SA10H04-PH04	Kentin veentinin dünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A5SA10H05-PH05	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi Kent Belleği Merkezi proje çalışmaları doğrultusunda Maliye Binası restorasyonun yapılması. Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması. İlçedeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin yer aldığı periyodik kitapçık hazırlanması. Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi. Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi. Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini artırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket, video vb.) Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi. (Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.) Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi. (tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	Fen İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H06-PH06	Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yansırı ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi. (tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A5SA10H07-PH07	Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi. Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması. Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması. Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığı teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi. Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H08-PH08	Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi. Kadıköy kimliğini yansıtan objelerin sunulması ve tanıtılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A5SA10H09-PH09	Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak	Kadıköy'de gerçekleştirilecek her türlü kültür ve sanat faaliyetlerinin içerik, söylem, dil ve anlayışlarının toplumsal eşitlik kapsamında ön değerlendirilmesinin yapılması. Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması. Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H10-PH10	Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi. Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi Çocuklar için her yaz sanat atölyeleri kurulması	Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü

