

2021

PERFORMANS PROGRAMI



**T.C.
KADIKÖY
BELEDİYESİ**

**2021 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI**

İÇİNDEKİLER

ATATÜRK'ÜN SÖZÜ

BAŞKAN'IN ÖNSÖZÜ

1. GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B- Teşkilat Yapısı

C- Fiziksel Kaynaklar

D- İnsan Kaynakları

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

B- Alan, Amaç ve Hedefler

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

i. Performans Hedefi Tablosu (Tablo 1)

ii. Faaliyet Maliyetleri Tablosu (Tablo 2)

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

i. İdare Performans Tablosu (Tablo 3)

ii. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4)

III. EKLER

A-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 5)



“Bir toplum, cinslerden yalnız birinin yüzyılımızın gerektirdiklerini elde etmesiyle yetinirse, o toplum yarı yarıya zayıflamış olur. Bizim toplumumuzun uğradığı başarısızlıkların sebebi, kadınlarımıza karşı ihmal ve kusurdur.”

M. Atatürk



Siz değerli Kadıköylülerle birlikte hazırladığımız beş yıllık stratejik planımızın uygulanmasında ikinci yıla giriyoruz. Bilindiği gibi, yıllık performans programlarımızın ilkini uygularken küresel düzeyde yaşanan salgınla birlikte elimizdeki olanakları, esasta salgınla ve etkileriyle mücadeleye ayırdık. Ama bir taraftan da Kadıköylülerin beklenti ve ihtiyaçlarıyla oluşturulan stratejik amaç ve hedeflerimizi gözeterek faaliyetlerimizi aksatmamaya özen gösterdik. Bu zorlu ve belirsiz süreci, mali disiplinden uzaklaşmadan ve elimizdeki olanakları en etkin şekilde kullanma motivasyonu ile yürütürken bir taraftan da 2020-2024 yılları arasında kapsayan planlama döneminin 2021 mali yılına ait performans programını hazırladık.

Covid-19 salgınıyla birlikte kentleşme pratikleri, kamusal alan kullanımları, fiziki mesafe standartları, dijital teknolojiler, dayanıklılık, hizmetlerin ve kent yaşamının sürdürülebilirliği, kırılğan grupları kapsayan sosyal politikalar gibi birçok önemli konu daha yüksek sesle konuşulmaya ve bu alanlara dair politika araçları çeşitlenmeye başladı. Biz de tüm bu tartışmalara dair politikalarla yoğunlaşırken bir taraftan da bu tartışmaları Stratejik Plan'ımızda belirlediğimiz amaç, hedef ve göstergelerin 2021 yılına ait olanlarıyla ilişkilendirdik ve önümüzdeki mali yıla ait bütçe çalışmalarını tamamladık.

Belirtmek isteriz ki şeffaflığa ve katılımcılığa yaslanan yönetim anlayışımız nedeniyle, gerek planlama gerekse uygulama adımlarında, tüm süreci siz değerli Kadıköylülerle paylaşıyor ve "Daha Çok Kadıköy" iddiamızı sizlerle birlikte gerçekleştirmenin mutluluğunu yaşıyoruz. "Yarattığı değerlerle dünyaya örnek bir kent olmak" vizyonu ile ve "Tüm canlıları odağına alarak; en iyi hizmet standartları ile yaşam kalitesi yüksek bir kent hayatı sağlamak." misyonu ile hareket ettiğimiz bu faaliyet döneminde, hazırladığımız 2021 Performans Programı'nın 2020-2024 Stratejik Planı'nın bir adımı olduğunu hatırlatıyor ve bu süreçte katkılarını bizden esirgemeyen tüm paydaşlarımıza ve Kadıköylülere bir kez daha teşekkür ediyorum.

Şerdil Dara ODA BAŞI
Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

I.GENEL BİLGİLER

A.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, idare düzeyinde hazırlanır. Performans programlarının hazırlanmasında; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olacaktır. Kamu kurumları stratejik planlarına bağlı olarak aşağıdaki mevzuat çerçevesinde performans programlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
- Performans Programı Hazırlama Rehberi

Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiştir. Söz konusu Kanununun 14. maddesinde Belediyenin görev ve sorumlulukları mahalli müşterek olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlgili kanunun 15. maddesine göre belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez." hükmü bulunmaktadır.

Belediyemizin yukarıda sayılan maddeler dışında da görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. Belediyemizin vermiş olduğu hizmetler doğrultusunda sorumlu olduğu mevzuat alanlara göre 12 adet konu başlığı altında toplanmış ve aşağıda yer alan tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

5393 sayılı Belediye Kanunu
5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun
5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Kamu İç Denetim Standartları
Kamu İç Denetçilerin Meslek Ahlak Kuralları
Kamu İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Rehberi
Kamu İç Denetim Genel Tebliği
Kamu İç Denetim Rehberi
Kamu İç Denetim Yazılımı Kullanım Yönetmeliği
Kamu Bilgi Teknolojileri Denetimi Rehberi
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü 2015/8 Sayılı Genelgesi
5846 Sayılı Fikri Sanat Eserleri Kanunu
Resmi İlan ve Reklamların Elektronik Ortama Alınarak Dağıtılmasına Dair Yönetmelik

Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi
Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği
Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi

İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
6245 sayılı Harcırah Kanunu
5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu
696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Kadıköy Belediyesi Mobbing Birimi (Psikolojik Taciz) İşleyiş Usul Ve Esasları Yönetmeliği
5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Eki H Cetveli
2018/11213 sayılı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar Genel Tebliği
Kadıköy Belediyesi Mobbing Birimi (Psikolojik Taciz) İşleyiş Usul ve Esasları Yönetmeliği

Afet Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunu
7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun
Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Türkiye Deprem Yönetmeliği
Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkındaki Yönetmelik

Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
1394 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirler Kanunu
213 sayılı Vergi Usul Kanunu
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun
1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
492 sayılı Harçlar Kanunu
4054 sayılı Rekabet Kanunu
5846 sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri ve Sınai Haklar Kanunu)
6098 sayılı Borçlar Kanunu
Belediye Tahsilat Yönetmeliği
Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesi
Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun

Satın Alma ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu
İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
237 sayılı Taşıt Kanunu

Çevre Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

2872 sayılı Çevre Kanunu
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
7153 sayılı Çevre Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
Atık Yağların (Motor vb.) Kontrolü Yönetmeliği
Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
Atık Yönetimi Yönetmeliği
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik
Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği
Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği
İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği
Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Yüzme Suyu Kalitesi Yönetmeliği
Yerüstü Su Kalitesi Yönetmeliği
Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Yönetmeliği

Sağlık Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
Hijyen Eğitimi Yönetmeliği
Türk Gıda Kodeksi
Bitkisel Atık Yağla Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği
Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği
İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik
Portör Muayenelerine Esas Laboratuvar Tetkikleri Genelgesi

Sosyal Hizmetler Alanına İlişkin Mevzuat

5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
5378 sayılı Engelliler Kanunu
2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
5402 Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri İle Koruma Kurulları Kanunu ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
4722 sayılı Türk Medeni Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
6332 sayılı Türkiye İnsan Hakları Kurumu Kanunu
6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu
6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun
4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik
Danışmanlık Tedbiri Kararlarının Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
Geçici Koruma Yönetmeliği
Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi
Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
Avrupa Birliği Temel Haklar Bildirgesi

Avrupa Sosyal Haklar Şartı
Avrupa Kentli Hakları Bildirgesi
Birleşmiş Milletler Yaşlı İlkeleri
Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Bildirgesi
Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesi
Birleşmiş Milletler Özürlü Hakları Sözleşmesi
İstanbul Sözleşmesi - Kadınlara Yönelik Şiddet ve Ev İçi Şiddetin Önlenmesi ve Bunlarla Mücadele Hakkındaki Avrupa Konseyi Sözleşmesi
Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi (CEDAW)

İmar Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

2872 sayılı Çevre Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu
5543 sayılı İskân Kanunu
4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
3402sayılı Kadastro Kanunu
2644 sayılı Tapu Kanunu
3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
2981-3290 sayılı İmar Affı Kanunu
2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu
644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de Değişiklik Yapan Kanun Hakkında Kararname
Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği
Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik

Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik
Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik
Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik
Harita Mühendislik Hizmetlerini Yükümlenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik
İmar Kanununun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
İmar Kanununun 38 inci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
4046-5398 sayılı Özelleştirme Uygulamalarına İlişkin Kanun ve Yönetmelikleri
Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
Otopark Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Sığınak Yönetmeliği
Asansör Yönetmeliği
Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi Hakkında Yönetmelik
Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği
Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik
ÇED Yönetmeliği
TS 9111 Engelliler ve Hareket Kısıtlılığı Bulunan Kişiler İçin Binalarda Ulaşılabilirlik Gereklere • Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği
İstanbul İmar Yönetmeliği
TS 500 Betonarme Yapıların Tasarım ve Yapım Kuralları
TS 498 Yapı Elemanlarının Boyutlandırılmasında Alınacak Yüklerin Hesap Değerleri ve Otopark Yönetmeliği
5940 İmar Kanunu
Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği

Kent ve Toplum Düzeni Alanına İlişkin Mevzuat

1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
5326 sayılı Kabahatler Kanunu
1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 468 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanunu
Kadıköy Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği

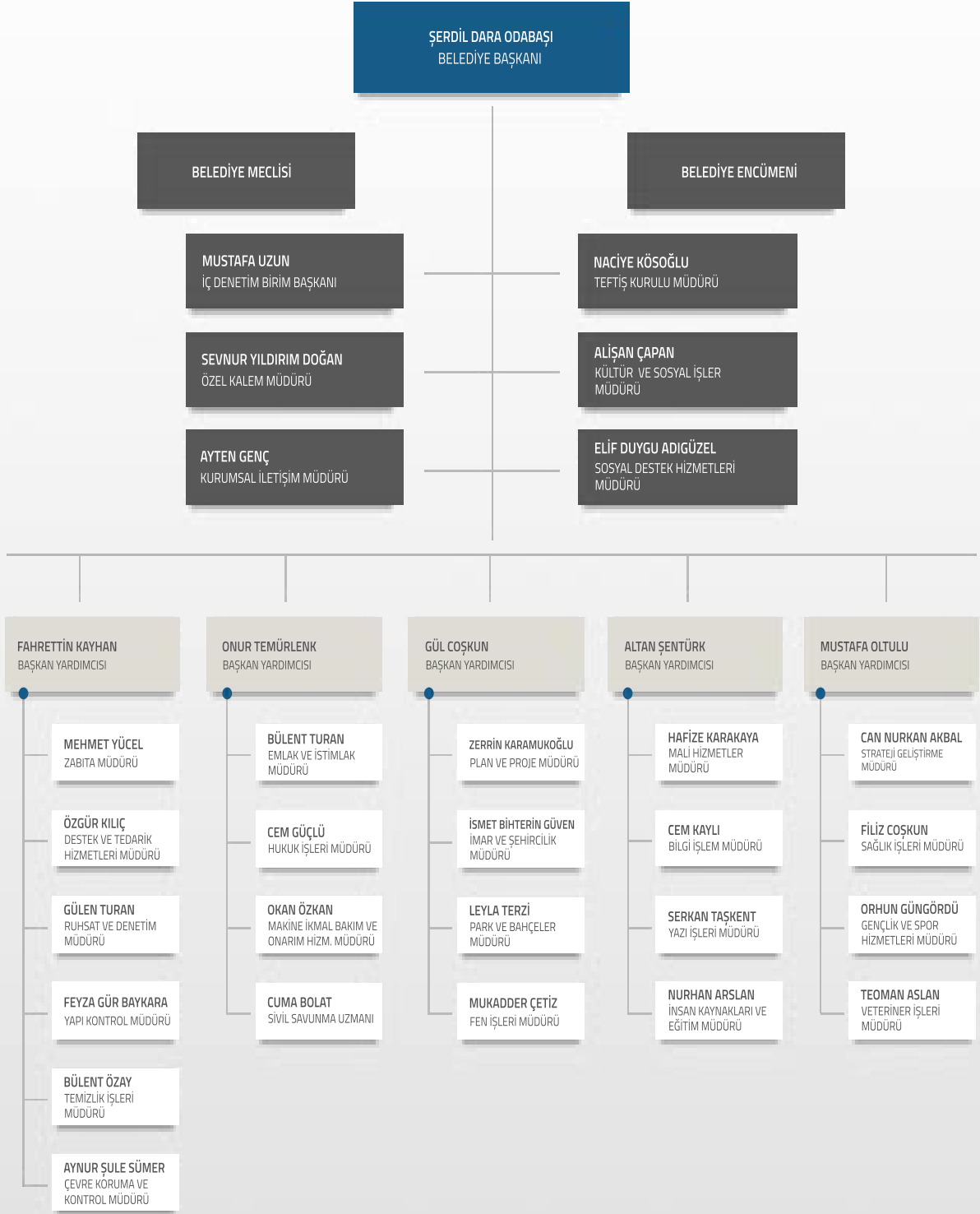
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun
2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler
2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
775 sayılı Gecekondu Kanunu
5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu
6487 sayılı Kanun ve TAPDK Duyuruları
375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
6735 sayılı Uluslar Arası İş Gücü Kanunu
Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik
İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik
Perakende Ticarete Uygulanacak İske ve Kurallar Hakkında Yönetmelik
Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkilerin Satışına ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Nargilelik Tütün Mamulü İçilen İşyerine Ait Alan/Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi İle Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Hususlar Hakkında Tebliğ
CE İşareti Yönetmeliği
Belediye Zabıta Yönetmeliği
İBB Otopark Yönetmeliği
3156 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü İle İlgili Mevzuat
Turizmi Teşvik Kanunu
380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu
3308 Meslek Eğitimi Kanunu
Sokak Müzisyenlerinin Kadıköy İlçesindeki Performanslarının Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik

Yazışma ve Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuat

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
7201 sayılı Tebligat Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla
İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
4721 Türk Medeni Kanunu
1136 Avukatlık Kanunu
6100 Hukuk Muhakemeleri Kanunu
2577 İdari Yargılama Usulü Kanunu
2004 İcra-İflas Kanunu

B.TEŞKİLAT ŞEMASI

KADIKÖY BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Tablo 1: Teşkilat Şeması

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

C.1 - Hizmet Binaları

Belediyemiz tarafından faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla kullanılan yapıların hizmet niteliğine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Kültür Sanat Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Süreyya Operası	General Asım Gündüz Cad.. No:29 Caferağa / Kadıköy	(216) 346 15 31
2	Barış Manço Evi	Yusuf Kamil Paşa Sok. No:5 Moda Caferağa / Kadıköy	(216) 337 94 13
3	Barış Manço Kültür Merkezi	Moda Cad. Nailbey Sok. Caferağa / Kadıköy	(216) 418 16 46
4	Caddebostan Kültür Merkezi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 467 36 00
5	Halis Kurtça Çocuk Kültür Merkezi	Ressam Salih Ermez Cad. No:46 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 357 28 36 / 37
6	Kozyatağı Kültür Merkezi	Bayar Cad. Buket Sok. No:16 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 658 00 14 / 16 / 18
7	Karikatür Evi	Kurbağalıdere Cad. No:69 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 418 10 49
8	Çocuk Sanat Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128, Göztepe / Kadıköy	(216) 567 84 01 (216) 565 71 45
9	Gençlik Sanat Merkezi	Nazif Bey Sok. No:17 Acıbadem / Kadıköy	549 794 53 68 530 153 16 07
10	Haldun Taner Müze Evi	Dr. Faruk Ayanoğlu Cad. No:10 Feneryolu / Kadıköy	(216) 541 41 84 (216) 418 81 24
11	Yeldeğirmeni Sanat Merkezi	İskele Sok. No:43/1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 337 00 58

Tablo 2: Kadıköy Belediyesi Kültür Sanat Birimleri

Eğitim Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	19 Mayıs Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Bayar Cad. Kürkçü Sok. No:10 19 Mayıs / Kadıköy	(216) 362 11 05 / 09
2	Kuşdili Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 345 83 99 (216) 414 31 85
3	Fenerbahçe Çocuk Yuvası	Fenerbahçe Parkı içi Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 09 42 / 46
4	Bahriye Üçok Çocuk Yuvası	İnönü Caddesi No:36 Sahrayıcedid / Kadıköy	(216) 360 11 45
5	Hasan Ali Yücel Çocuk Yuvası	Bayer Cad. Rıfkı Bey Sok. No:13 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 463 70 06
6	İsmail Hakkı Tonguç Çocuk Yuvası	Bankacılar Sok. Gönül Dostları Sitesi Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 06 57 / 58
7	Mevhibe İnönü Çocuk Yuvası	Taşköprü Sok. No:12 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 61 03 / 04
8	Suadiye Çocuk Yuvası	İclal Karabekir Sok. No:19/1 Suadiye /Kadıköy	

Tablo 3: Kadıköy Belediyesi Eğitim Birimleri

Kütüphane Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Caddebostan Kültür Merkezi Sanat Kütüphanesi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 368 58 87
2	İlk Kütüphanem	Özgürlük Parkı İçi Göztepe / Kadıköy	(216) 349 59 68
3	Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi	Bağdat Cad. Ömerpaşa Sok. Muhtar Özkaya Sitesi, No: 4/B Caddebostan / Kadıköy	(216) 386 98 51
4	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Taşköprü Cad. 8/A Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 348 23 93
5	Tarih Edebiyat ve Sanat Kütüphanesi (TESAK)	Rihtım Cad. No:2/3 Caferağa / Kadıköy	(216) 337 86 54 / 55
6	Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi	Mahmut Yesari Sok.. No 84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
7	Akademi – Kent Çalışmaları Araştırma Kütüphanesi	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 32 71

Tablo 4: Kadıköy Belediyesi Kütüphaneleri

Sosyal Tesis Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Koşuyolu Mahalle Evi	Koşuyolu Cad. Süleyman Nazif Bey Sok. No:130 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 326 43 61
2	Khalkedon Fenerbahçe	Fener Kalamış Cad. Marina Karşısı No:90 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 51 95-96
3	Khalkedon Kalamış	Münir Nurettin Selçuk Cad. No:23 Kalamış / Kadıköy	(216) 449 23 52
4	Khalkedon Kriton Curi	Bayar Cad. Rıfki Bey Sok. No:8 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 373 88 17
5	Defne Park Kafe	Bahçeli Sok. No:6 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 369 09 94
6	Özgürlük Parkı Tesisleri	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
7	Milli Hâkimiyet Parkı	İnönü Cad. No: 8/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 356 66 45
8	Demokrasi Park Kafe	Ahmet Refik Sok. Eski Meteoroloji Binası Yanı Göztepe / Kadıköy	(531) 883 72 91
9	Yoğurtçu Park Kafe	Yoğurtçu Parkı İçi Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 14 98

Tablo 5: Kadıköy Belediyesi Sosyal Tesisleri

Sosyal Hizmet			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Göztepe Sosyal Hizmet Merkezi	Tepegöz Sok. No:41/1 Göztepe/ Kadıköy	(216) 357 10 93 (216) 357 35 04
2	19 Mayıs Sosyal Hizmet Merkezi	Bayar Cad. Sultan Sok. No:28 19 Mayıs/ Kadıköy	(216) 411 48 33
3	Rasimpaşa Sosyal Hizmet Merkezi	İskele Sok. No:2, 34716 Rasimpaşa / Kadıköy	(530) 153 16 15 (216) 349 11 89 (216) 418 21 75
4	Yeldeğirmeni Sosyal Hizmet Merkezi	Uzun Hafız Sok. No:100 Kat:1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 31 86
5	Kuşdili Sosyal Hizmet Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 61 67 - 68
6	Sosyal Servis Birimi	Bayar Cad. Sultan Sok. No:28 19 Mayıs/ Kadıköy	(216) 411 48 33
7	Engelsiz Sosyal Hizmet Merkezi	Mahmut Yesari Cad. No:84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
8	Sosyal Yaşam Evi	Güzide Sok. No:7/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 363 43 81
9	Alzheimer Merkezi ve Sosyal Yaşam Evi	Sultan Sok. No:29 19 Mayıs Mahallesi / Kadıköy	444 55 22
10	Göztepe Alzheimer Merkezi	Göztepe Mah. Tepegöz Sok. Nural Köşkü No: 43 Kadıköy	(216) 350 75 79
11	Kadıköy Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Bayar Cad. Gürsoylu Sok. No:50 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 411 70 77 (216) 411 48 50
12	Kadın Konuk Evi	Gizlilik ilkesi nedeni ile iletişim ve adres bilgisi verilememektedir. Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Alo Kadına Şiddet Hattı üzerinden iletişim kurulabilir.	Alo Kadına Şiddet Hattı (216) 349 93 49
13	Kadın Yaşam Evi		
14	Açık Gardırop İkinci El Giysi Mağazası ve Anadolu'ya Yardım Birimi	Ahsen Çıkmazı Sok. Sadıkoğlu Plaza 4 No:2/3 Kadıköy	(216) 545 72 28
15	POTLAÇ Dükkân	Caddebostan Kültür Merkezi/Caddebostan Mah. Haldun Taner Sok. No:11 Kadıköy	(216) 467 86 90
16	Toplumsal Eşitlik Birimi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kat: 4 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 00

Tablo 6: Kadıköy Belediyesi Sosyal Hizmet Birimleri

Kent ve Çevre Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Evlendirme Dairesi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:12, Zühtüpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 02
2	Atık Koordinasyon Merkezi	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15
3	Beton Zemin Laboratuvarı	Ahsen Sok. Sadıkoğlu Plaza No:1 Eğitim / Kadıköy	(216) 327 83 50 (216) 545 72 53
4	Elektronik Atık Getirme Merkezi	Yumurtacı Abdi Bey Cad. No:81 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 567 06 04
5	Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	Merdivenköy Cad. No: 22/1 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 629 85 35
6	Kentsel Arama Kurtarma Takımı	Fahrettin Kerim Gökay Cad.. No:2 Hasanpaşa/Kadıköy	(216) 542 50 00 - 1497
7	Kadıköy Temizlik İşleri Birimi	Fatih Cad. No: 1, Yeni Sahra / Ataşehir	(216) 574 83 10
8	Geçici Hayvan Bakım Merkezi	Turgut Özal Bulvarı, Tem Otoyolu Sonu, Ümraniye / İstanbul	(216) 415 67 61
9	Vektörle Mücadele Birimi		(216) 327 72 81
10	Tasarım Atölyesi Kadıköy (TAK)	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 52 98
11	İDEA Kadıköy	Küçük Moda Sok. No:2 Caferağa/Kadıköy	(216) 330 79 73 (216) 330 79 04
12	Kadıköy Belediyesi Akademi	Duatepe Sok. No: 61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 32 71
13	Kent Konseyi	Kurbağalidere Cad. Ecevit Apt. No:21/1 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 347 53 47
14	Ekolojik Yaşam Merkezi	Hakkıbey Sok. No: 8/1, Eğitim / Kadıköy	(216) 356 25 82
15	Atıksız Yaşam Dükkanı	Gazi Muhtar Paşa Sok. 57/1 Feneryolu/Kadıköy/	(216) 405 25 19
16	Mobil Atık Getirme Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kadıköy	(216) 542 50 00
17	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı	Saniye Ermutlu Sok. Kozyatağı / Kadıköy	(216) 464 89 41

Tablo 7: Kadıköy Belediyesi Kent ve Çevre Hizmet Birimleri

Sağlık Hizmeti			
Sıra No	Birim Adı	Adresi	Telefon
1	Hasta Nakil ve Evde Girişimsel Hemşirelik Hizmetleri	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok.No.16 Eğitim / Kadıköy	(216) 444 01 97
2	Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	F. Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi	Kortan Paşa Sok. No:14 Göztepe / Kadıköy	(216) 360 88 10-30
4	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 (216) 542 50 01
5	Prof.Dr. Korkmaz Altuğ Sağlık Polikliniği	Karakolhane Cad. No:39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 565 13 44 (216) 565 25 94
6	Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok. No:16 Eğitim / Kadıköy	(216) 348 40 27 (216) 418 88 30
7	Zehra Mustafa Yüksel Mamografi ve Kadın Sağlığı Merkezi	Dr. Erkin Cad No:44 Dumlupınar / Kadıköy	(216) 565 66 16

Tablo 8: Kadıköy Belediyesi Sağlık Birimleri

Spor Hizmeti				
Sıra No		TESİS	ADRES	TELEFON
1	Acıbadem Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	1 adet 5 kulvarlı yarı olimpik yüzme havuzu 2 adet spor alanı (pilates, yoga, zumba, temel jimnastik, kardiyo,kickboks, dersleri uygulanmaktadır)	Acıbadem Mah.Muhittin Üstündağ Cad. No:2/2 Acıbadem / Kadıköy	(216) 339 80 46 (216) 340 59 65 (530) 171 45 72
2	Kalamış Spor Merkezi	2 adet spor alanı (pilates, yoga, zumba, temel jimnastik, kardiyo,kickboks, dersleri uygulanmaktadır.) 2 adet tenis sahası 3 adet plaj voleybolu sahası 1 adet yarım saha basketbol sahası 1 adet kapalı salon (zumba, salsa, yoga, pilates eğitimleri verilmektedir.)	Münir Nurettin Selçuk Cad No:25 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 349 77 68
3	Caferağa Spor Salonu	Basketbol sahası	Moda Cad. Sakız Sok. 34710 / Caferağa	(216) 347 32 50
4	Özgürlük Parkı	1 adet büyük futbol sahası 2 adet basketbol sahası 1 adet tenis sahası 1700 m'lik bisiklet yolu ve 1500 m'lik yürüyüş alanı	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
5	Koşuyolu Parkı	1 adet tenis sahası 1 adet basketbol sahası	Koşuyolu Mah.Muhittin Üstündağ Cad. Koşuyolu/Kadıköy	(533) 052 78 27
6	Yeşil Çeşme Spor Merkezi	1 adet halı saha 1 adet basketbol sahası	Yeşil Çeşme Sok. Fenerbahçe Anadolu Lisesi Karşısı Göztepe / Kadıköy	(216) 356 15 28

Tablo 9: Kadıköy Belediyesi Spor Tesisleri

Gönüllü Evleri			
Sıra No	Merkez	Adres	Telefon
1	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi (Hasanpaşa)	Hasanpaşa Mahallesi Kurbağalıdere Caddesi Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24 Hasanpaşa/Kadıköy	(216) 345 96 28
2	Acıbadem Gönüllü Evi	Ata Sk. No: 14/1 Acıbadem / Kadıköy	(216) 325 78 38
3	Bostancı Gönüllü Evi	Bostancı Sabit Pazar Arkası, Zabıta Karakolu Yanı No:4 Bostancı / Kadıköy	(216) 361 30 88
4	Caddebostan Gönüllü Evi	Bağdat Cad. No:254 Deniz Apt. K:2 D:17 Caddebostan / Kadıköy	(216) 357 58 69 (216) 411 58 00
5	Erenköy Gönüllü Evi	Ethemefendi Cad. Eralp Sk. No: 14/1 Erenköy / Kadıköy	(216) 302 71 83
6	Fenerbahçe Gönüllü Evi	Fenerbahçe Parkı Girişi, Amiral Fahri Korutürk Yat Limanı No:1 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 414 12 11
7	Feneryolu Gönüllü Evi	Mustafa Mazhar Bey Cad. Selamiçeşme Özgürlük Parkı 14/1/A Feneryolu / Kadıköy	(216) 567 45 32
8	Fikirtepe Gönüllü Evi	Mandıra Cad. Turgut Apt. No: 156 /1 Fikirtepe / Kadıköy	(216) 551 04 70-71
9	Göztepe Gönüllü Evi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:226 K:2 D:5 İhsan Apt. Göztepe / Kadıköy	(216) 346 87 87 (216) 541 95 73
10	Hasanpaşa Gönüllü Evi	Sarayardı Cad. No: 41 /1-2 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 326 12 80
11	Koşuyolu Gönüllü Evi	Mehmet Afkan Sk. Koşuyolu Spor Tesisleri Yanı Koşuyolu / Kadıköy	(216) 340 70 33
12	Kriton Curi Parkı Gönüllü Evi	Bayar Cad. Okur Sk. No: 5 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 416 41 34
13	Merdivenköy Gönüllü Evi	Dr. Erkin Cad. Zaman Sokak Sevim Apt. No:29/A Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 37 12
14	Moda Gönüllü Evi	Moda Cad. No:190/A Osmanağa /Kadıköy	(216) 346 85 18
15	Osmanağa Gönüllü Evi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:13 K:2 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 450 69 90
16	Rasimpaşa Gönüllü Evi	Karakolhane Cad. No: 39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 67 15-16
17	Sahrayıcedit Gönüllü Evi (23 Nisan Parkı)	Cebesoy Sk. 23 Nisan Parkı Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 368 79 57
18	Sahrayıcedit Gönüllü Evi (Defne Parkı)	Bahçeli Sk. Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 411 85 42
19	Suadiye Gönüllü Evi	Küçükağa Sok. Ülkü Apt. No:5 D:9 Şaşkınbakkal, Suadiye/ Kadıköy	(216) 445 60 59
20	Zühtüpaşa Gönüllü Evi	Çuhaçığeği Sok. Katrancıoğlu İş Merkezi No:1 Kat:2 Kızıltoprak / Kadıköy	(216) 347 40 27
21	Tiyatro Gönüllüleri	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 346 57 57
22	Müzik Gönüllüleri	Hasanpaşa Mahallesi, Kurbağalıdere Caddesi Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 345 96 28

Tablo 10: Kadıköy Belediyesi Gönüllü Evleri

Yeşil Alanlar	
Yeşil Alan	Alan (m²)
Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Yeşil Alan	624.342,80 m ²
Büyükşehir Kontrolünde Bulunan Yeşil Alan	1.074.000,00 m ²
Genel Toplam	1.698.342,80 m²
Kadıköy İlçesi Nüfusu	482.713 kişi
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan	3,52 m²

Tablo 11: Kadıköy Yeşil Alan Miktarı

Parklar		
Acıbadem Mahallesi	Göztepe Mahallesi	Sahrayıcedit Mahallesi
Acıbadem Gönüllüler Parkı	Nadir Ağa Parkı	Koru Parkı
Kuruçeşme Parkı (Köftüncü)	Fenerbahçe Lisesi Parkı	23 Nisan Parkı
Acıbadem Muhtarlık Parkı	Demokrasi Parkı	Doğa Park
İş Bankası Blokları Yanı	Özgürlük Parkı	Arapgirli Parkı
J.Cemal Er Tüfekçi Parkı	Pınar Parkı	Mengi Parkı
Öğretmenler Parkı	Karanfil Sokak Parkı	Erguvan Parkı
Sokullu Parkı	Hasanpaşa Mahallesi	Halk Sokak Parkı
Caferağa Mahallesi	Zeamet Sokak Parkı- Rum Mezarlığı	Hilton Otel Yanı Park
Moda Parkı	Denizkızı Sokak	Şafak Apartmanı Yanı Park
İskele Başkanlık	Koşuyolu Mahallesi	Dostluk Parkı
Mehmet Ayvalıtaş Meydanı	Öğretmenler Parkı	Milli Hakimiyet Parkı
Şair Nefi Parkı (Moda)	Şeker Parkı	Milli Hakimiyet Parkı Yanı Havuzlu Park
Nuri Duyguer Sokak (Yol Sokak)	Yaşam Parkı	Sahrayıcedit Köşe Park
Dumlupınar Mahallesi	Lions Parkı (Saklıbahçe)	Defne Parkı
Dumlupınar Muhtarlık Parkı	Manolya Parkı	Osmanağa Mahallesi
Dumlupınar Parkı	Koşuyolu Parkı	Yoğurtçu Parkı
Eğitim Mahallesi	Mimoza Parkı	Rasimpaşa Mahallesi
İnönü İlko. Karşı Parkı	Atif Bey Parkı (Üçgen)	Ali İsmail Korkmaz Parkı
SSK Yanı Parkı	Bostancı Mahallesi	Zühtüpaşa Mahallesi
Kemal Sunal Ekolojik Yaşam Parkı	Menekşe Parkı	23 Nisan Parkı (İntaş)
Dayanışma Parkı	Menekşe Üçgen Parkı	Erenköy Mahallesi
Eğitim Mah. Muhtarlık Yanı	Menekşe Sokak Fitness Aletleri	Gardenya Çıkması Park

Parklar		
Fenerbahçe Mahallesi	Merdivenköy Mahallesi	Kozyatağı Mahallesi
Fenerbahçe Khalkedon	Çamlık Parkı	Ahmet Taner Kışlalı Parkı
Behice Yazgan Parkı	Çınar Parkı	Sarı Kanarya Parkı
Fenerbahçe Parkı	Gümrük Sokak Parkı	İlgın Parkı
Fenerbahçe Parkı Sahil Yanı	Hızırbey Parkı	Barış 1 Parkı
Kalamış Parkı	Leylak Parkı	Barış 2 Parkı
İhlamur Parkı(Bozkır)	Onay Sitesi Parkı	Fürizan Toprak Parkı
Ondokuz Mayıs Mahallesi	Poliklinik-Merdivenköy	Mehmet Ercan Ergin
Prof.Dr. Kritoncuri Parkı	Eylül Parkı	Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı
Kuşluk Parkı	Özlem Sokak Parkı	Suadiye Mahallesi
19 Mayıs Parkı	Merdivenköy Parkı	Suadiye Tren İstasyonu Yanı Park
Akasya Parkı	Feneryolu Mahallesi	
Hürriyet Parkı	26 Mart Parkı	
Ekin Parkı	Sanat Parkı	
Kozyatağı Karakol Karşısı Park	Kuyubaşı Parkı	
Ormen Sitesi Park	Feneryolu Parkı (Muhtarlık)	
Zübeyde Hanım Parkı		

Tablo 12: Kadıköy Belediyesi Parklar

Taşınmaz Bilgileri				
Sıra No	Niteliği	Yüzölçümü	Oran	Parsel Sayısı
1	Belediye Hizmet Alanı	106.698,82	0,34	37
2	Eğitim Tesisi Alanı	9.824,67	0,03	6
3	Eğitim Tesisi Alanı Spastik Çocuklar Alanı)	35.569,00	0,11	1
4	Spor Tesisi Alanı	60.384,61	0,20	6
5	Sağlık Tesisi Alanı	16.664,74	0,05	4
6	Yeşil Alan	16.579,35	0,05	19
7	Konut/Ticaret/İskan Alanı	15.347,47	0,05	82
8	Dini Tesis Alanı	12.125,77	0,04	17
9	Yol + Otopark	33.471,44	0,11	210
10	Çeşme + Kuyu	531,50	0,00	29
11	Pazar Yeri	1.860,83	0,01	2
12	Trafo Alanı	447,77	0,00	14
	Toplam	309.505,97	1,00	427

Tablo 13: Kadıköy Belediyesi Taşınmaz Bilgileri

C.2 - Araç ve Gereçler

Belediyemiz mülkiyetindeki 234 aracın türlerine göre dağılımları aşağıdaki listede belirtilmiştir.

Müdürlük/ Araç Sayıları	Binek Otomobil	Kamyonet	Minibüs	Kamyon	Otobüs	Çekici Tır	Romork ve Yarı Romork	İş Makinesi	Üst Yapılı Araç	Özel Amaçlı Araç	Golf Arabaları	Tekne	Toplam
Kurumsal İletişim Müdürlüğü	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	5	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	6
Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	27	16	10	1	6	-	-	-	-	3	-	-	63
Fen İşleri Müdürlüğü	-	10	-	8	-	2	2	12	11	-	-	-	45
Park Bahçeler Müdürlüğü	-	4	-	3	-	-	-	1	7	-	1	-	16
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	2	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	8
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	3	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	11
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	18	-	3	-	1	2	-	9	-	-	-	33
Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	1	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	8
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	9	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	11
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Zabıta Müdürlüğü	-	22	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	26
Toplam	28	100	14	15	6	3	4	13	29	20	1	1	234

Tablo 14: Kadıköy Belediyesi Araç Sayıları

C.3 - Teknolojik Altyapı

C.3.1- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli ihtiyaca yönelik olarak planlanmaktadır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran e-Belediye uygulamaları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır.

Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır.

C.3.2-Donanım

Uygulama sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkan sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. Sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir. Uygulama sunucuları 40 Gbps ağ altyapısını kullanmaktadır.

Yedekleme sistemi TSM 3310 Backup Ünitesi kullanılmaktadır. Ayrıca tüm sanal sunucuların bir yedeği evlendirme dairesinde kurulan Felaket Kurtarma Merkezi'nde günlük olarak yedeklenmektedir. Felaket Kurtarma Merkezi'nde 30 kVA UPS, 100 kVA jeneratör kullanılmaktadır. Veritabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır. 4 adet Cisco HyperFlex ve 2 adet Cisco UCS sunucu mevcuttur.

Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkan veren IBM Storage V7000 ve V7000 gen 2 fiber disk sistemi mevcuttur. Ayrıca, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır. Sunucular dışında belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde yeni teknoloji PC'ler kullanılmaktadır. Ağırlıklı olarak lazer yazıcı kullanılan belediyemizde, vergi makbuzları için nokta vuruşlu yazıcılar tercih edilmektedir.

Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 kVA kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir. Belediye merkez bina sistem odasında 60 kVA UPS ve 50 kVA jeneratör kullanılmaktadır. Belediyemiz merkez binada kullanıcı tarafı 1 Gbps ağ alt yapısı kullanılmaktadır. Belediyemizde 200 Mbps metro internet kullanılmaktadır. Dış birimlerde ihtiyaca yönelik olarak metro internet Mpls ve adsl internet kullanılmaktadır.Belediyemiz sunucu odaları algılama ve ikaz sistemi ile 7/24 kontrol edilmektedir.

Kadıköy Belediyesi Evlendirme Dairesi lokasyonunda, 27001 standartlarına uygun yeni bir veri merkezi kurulum çalışmalarına başlanmış olup 2020 yıl sonunda bitirilmesi planlanmaktadır.

C.3.3-Yazılım

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

Yazılım Adı	Müdürlükler
Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı (EBYS, Arşiv, YBS)	Tüm Müdürlükler
Elektronik Haberleşme Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Windows İşletim Sistemi (Windows 7 / Windows 8 / Windows 10)	Tüm Müdürlükler
Microsort Visio ve Office Programları	Tüm Müdürlükler
Coğrafi Bilgi Sistemi web uygulaması	Tüm Müdürlükler
Veri Tabanı Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yedekleme Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Sanallaştırma Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Spam Engelleme Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Antivirüs Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Veri Tabanı Replikasyon Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Uzak Masaüstü Bağlantı Programı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Güvenlik Duvarı Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Baskılama ve Çizim Programı (CAD Yazılımı)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Yapım İşleri Hakediş Hazırlama Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Mal ve Hizmet Alımı Hakediş Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Geçiş Kontrol Sistemi Yazılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Mevzuat Bilgi Bankası Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İcra Takip Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Görme Engelliler Ekran Okuma Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kütüphane Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bilet Satış Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stok Takip Yazılımı ve Barkod Sistemi Yazılımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Çağrı Merkezi Canlı Destek Yazılımı	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Sesli Yanıtlama Sistemi Yazılımı	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Üye Takip ve Geçiş Kontrol Sistemi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Tablo 15: Kadıköy Belediyesi Yazılımların Müdürlüklere Göre Dağılımı

Müdürlük Adı		Donanım Adı										
		Bilgisayar Kasası	Ekran (Kiosk Dahil)	Yazıcı	Plotter	Diz Üstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	Tarayıcı	Sunucu Raf Tip	Modem	Switch	Thin Client
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü	49	86	10	1	22	9	32	16	100	216	5
2	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	24	23	7		7	5	1		1		
3	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	48	40	29		7	1	17			17	
4	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	26	24	30		2	1	2		3	2	
5	Fen İşleri Müdürlüğü	66	56	9		6		3				
6	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	12	11	1		2		1				
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü	37	26	9		1		2				
8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	87	70	17				9				
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	31	32	6		1		2				
10	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	63	53	21	1	6	19	5				
11	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	117	164	59		12	4	3		1	1	
12	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü.	12	15	2				2				
13	Mali Hizmetler Müdürlüğü	93	110	4				52				
14	Özel Kalem Müdürlüğü	236	210	55		15	11	8				
15	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	49	39	11		2		4			1	
16	Plan ve Proje Müdürlüğü	27	34	7	1			4				
17	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	46	32	10				10				
18	Sağlık İşleri Müdürlüğü	175	178	39		15	6	3			4	
19	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	159	148	14		20	3	3				
20	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	51	48	7	1	18	10	1			9	
21	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7	8					1				
22	Temizlik İşleri Müdürlüğü	17	11	3				4				
23	Veteriner İşleri Müdürlüğü	38	36	3		1	4	2		1		
24	Yapı Kontrol Müdürlüğü	91	81	20		4		7				
25	Yazı İşleri Müdürlüğü	72	94	49		3	1	30				
26	Zabıta Müdürlüğü	21	20	7		2		9				
	Toplam	1654	1649	429	4	146	74	217	16	106	250	5

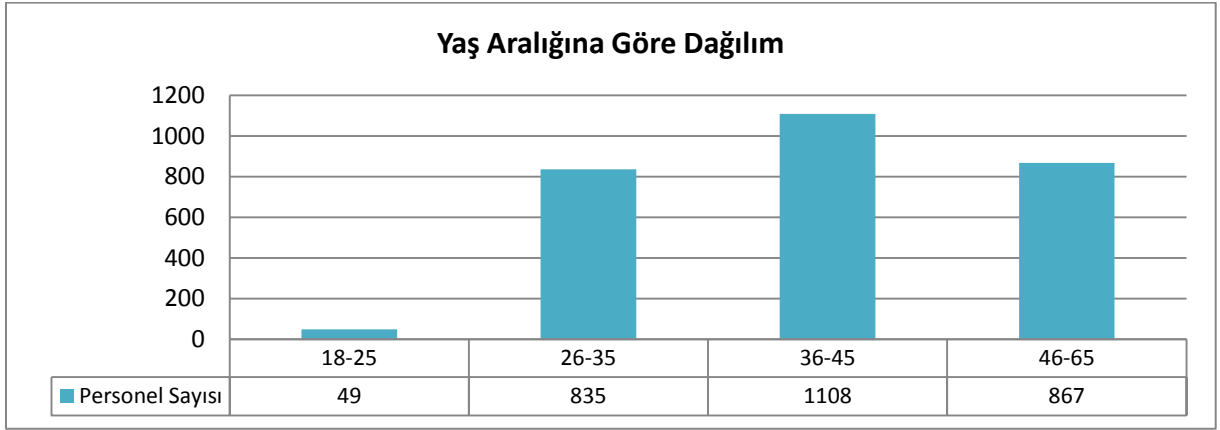
Tablo 16: Kadıköy Belediyesi Donanımların Müdürlüklere Göre Dağılımı

D. İNSAN KAYNAKLARI

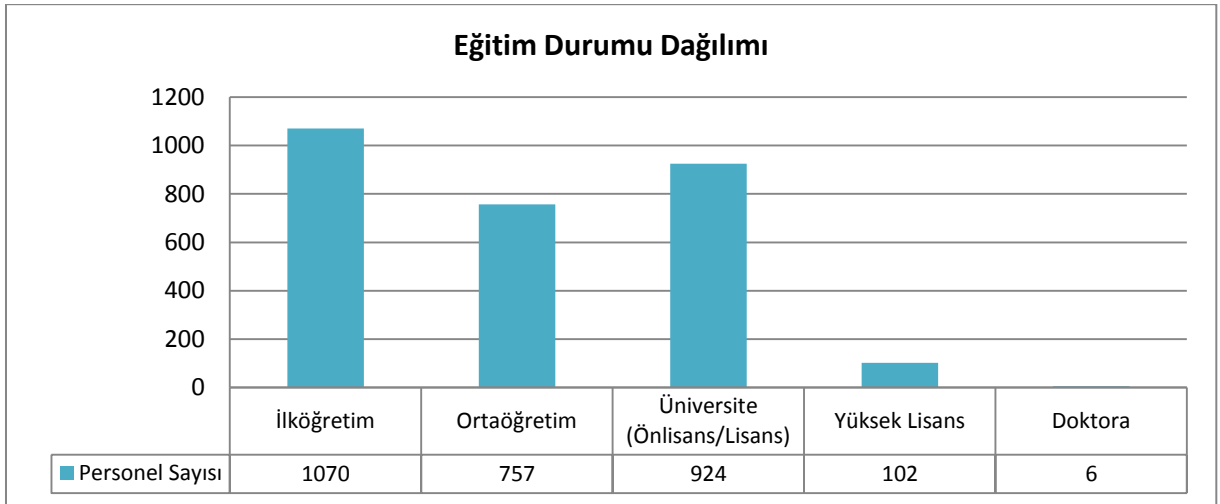
Kadıköy Belediyesi 26 harcama birimi tarafından yönetilmektedir. Belediyemizde, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün verilerine göre 465 memur, 210 işçi, 34 sözleşmeli personel ile 696 sayılı KHK ile geçişi yapılan 2.150 belediye şirketi işçisi olmak üzere toplamda 2.859 personel istihdam edilmektedir. Belediye personelinin cinsiyet, eğitim ve yaş durumuna göre dağılımları aşağıdaki grafiklerde yer almaktadır.

Personel Sayısının Cinsiyete ve Yıllara Göre Dağılımı									
Yıllar	Memur		İşçi		Sözleşmeli Personel		Şirket Personeli *		Toplam Personel
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
2017	205	290	122	132	20	18	621	1736	3144
2018	206	282	120	121	18	19	570	1564	2900
2019	209	277	118	116	18	20	583	1629	2970
2020	197	268	114	96	19	15	572	1578	2859

Tablo 17: Kadıköy Belediyesi Personel Sayısının Cinsiyete ve Yıllara Göre Dağılımı



Grafik 1: Personelin Yaş Durumu İzleme Grafiği



Grafik 2: Personelin Eğitim Durumu Analizi

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kadıköy Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı'ndaki amaçlar ve hedefler oluşturulmadan önce Anlat Kadıköy dijital platformu, mahalle toplantıları, kurumsal raporlar, odak grup görüşmeleri, iç ve dış paydaş anketleri ile birçok veri elde edilmiştir. Bu verilerle birlikte GZFT ve PESTLE analizleri, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Konferansı'nın belirlediği sürdürülebilir kalkınma amaçları (Küresel Hedefler) ve OECD Daha İyi Yaşam Endeksi gözetilerek ana hizmet alanları ve alt başlıkları oluşturulmuş olup, bu doğrultuda amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Tüm bu veriler ve analizler neticesinde somutlaştırılan ve yıllara göre planlanan faaliyetlerle Kadıköy'deki yaşam kalitesi seviyesinin daha da iyileştirilmesi ve küresel hedeflerin yerleştirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedefleri daha iyi hizmet standartlarıyla gerçekleştirirken ise ekolojik, sosyal ve kültürel alanlarda kimi kriterler benimsenmiş; kurumun politika ve önceliklerinde bu kriterler belirleyici olmuştur.

Başta ekolojik ve sosyal kriz olmak üzere bir dizi küresel, ulusal ve yerel olgu kamu kurumlarına bu sorunlarla mücadele etme görevi yüklemektedir. Yetki ve sorumlulukların çizdiği çerçeve gözetilerek hazırlanan Kadıköy Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı'nda, yukarıda anılan kriterler ışığında; faaliyetlerin kapsayıcı, eşitlikçi, yenilikçi ve katılımcı süreçlerle yürütülmesi öngörülmüştür. Ayrıca ilçe genelinde hizmet standartları yüksek, her kesimden Kadıköylünün hizmetlerden eşit şekilde faydalanabildiği kapsayıcı yerel politikalar benimsenmektedir.

B. AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon

Tüm canlıları odağına alarak; en iyi hizmet standartları ile yaşam kalitesi yüksek bir kent hayatı sağlamak.

Vizyon

Yarattığı değerlerle dünyada örnek bir kent olmak.

Temel Değerler

- ✓ Doğayla Uyum ve Canlı Odaklılık
- ✓ Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- ✓ Kapsayıcılık
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Adillik
- ✓ Eşitlik
- ✓ Tarafsızlık
- ✓ Duyarlılık ve Sorumluluk
- ✓ Yenilikçilik
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Verimlilik

**STRATEJİK PLAN
ALAN - AMAÇ - HEDEF**

Stratejik Alanlar	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
SOSYAL DESTEK	Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak	Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek
		Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak
		Çocuk, genç ve yetişkinlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik ve sosyal gelişimlerini desteklemek
		Her kesimden Kadıköylünün spora eşit erişimini sağlamak
SAĞLIK	Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak	Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak
KÜLTÜR	Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak	Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak
		Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
		Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
		Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak
EKOLOJİ	Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak	Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek
		Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak
		Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak
		İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak
PLANLI KENTLEŞME	Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek	Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek
		Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek
		Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak
AFET VE ACİL DURUM	Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak	Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
		Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek
		İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak
		Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek.
KENT VE TOPLUM DÜZENİ	Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak	Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak
		İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak
		Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak
		Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek
KURUMSAL HİZMETLER	Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek	Tedarik yönetimini etkinleştirmek
		Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak
		Belediyemizce uygulanacak projeleri katılımcı süreçlerle etkin bir şekilde yönetmek
		Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak
	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak	Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
		Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek
		İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar
		Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası

PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 1. Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	Stratejik Hedef 1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Saha Verilerinden Çıkarılan Risk Haritası ve Ulusal/Uluslararası Ölçekte Sosyal Hizmet Uygulamaları Kapsamında İyileştirme Yapılacak ve Yeni Açılacak Merkez Sayısı	Adet		3,00	2,00
2	Sosyal Hizmet Uygulamalarından Faydalanan Hane veya Kişi Sayısı	Adet		5.000,00	6.000,00
3	İncelemeye Gidilen Hane Oranı	Yüzde		85,00	85,00
4	Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK, Üniversiteler ve Kooperatiflerle Gerçekleştirilen Proje, Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet		25,00	30,00
5	Sosyal Yaşam Evlerinden Faydalanan Üye Sayısı	Adet		2.600,00	2.700,00
6	Sosyal Yaşam Evlerinde Verilen Kurslara Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00
7	Alzheimer Merkezinden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet		970,00	980,00
8	Alzheimer Merkezinde Hasta Yakınlarına Verilen Eğitim Sayısı	Adet		28,00	30,00
9	Alzheimer Merkezinde Verilen Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00
10	Alzheimer Hastalığına Yönelik Farkındalık Çalışma Sayısı	Adet		18,00	20,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	265.000,00		265.000,00
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	150.000,00		150.000,00
3	Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi			
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	6.245.000,00		6.245.000,00
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	530.000,00		530.000,00
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	1.630.000,00		1.630.000,00
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/egitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	40.000,00		40.000,00
8	Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi			
9	Potlaç Kadın Kooperatifi-Feneryolu Dükkanların açılması			
10	Kadın Yaşam Evi'nin açılması			
11	Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması			
12	Çamaşırhane hizmetinin yaygınlaştırılması	90.000,00		90.000,00
13	Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması			
14	Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması			
15	Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi			
16	Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmaların yürütülmesi			
17	Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi			
GENEL TOPLAM		8.950.000,00		8.950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	265.000,00			265.000,00
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	150.000,00			150.000,00
3	Hane bazı mesleki çalışmaların yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü				
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.845.000,00	4.250.000,00	150.000,00	6.245.000,00
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	530.000,00			530.000,00
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	130.000,00	1.500.000,00		1.630.000,00
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	40.000,00			40.000,00
8	Çamaşırhane hizmetinin yaygınlaştırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	90.000,00			90.000,00
GENEL TOPLAM			3.050.000,00	5.750.000,00	150.000,00	8.950.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 1. Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	Stratejik Hedef 1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet		10,00	15,00
2	Eğitim ve Atölyelerden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet		150,00	250,00
3	Eğitim ve Atölye Çalışması Etki Oranı	Yüzde		75,00	80,00
4	Hazırlanan Eşitlik Etki Değerlendirme Rapor Sayısı	Adet		2,00	5,00
5	Çocuk Meclisi ile Yapılan Çalışma Sayısı	Adet		4,00	4,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması			
2	Çocuk Meclisi'nin kurulması			
3	Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi			
4	Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi			
5	Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları kapsamında birimler bazında toplumsal eşitlik etki değerlendirmesinin yapılması ve raporlanması			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 1. Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	Stratejik Hedef 1.3. Çocuk, genç ve yetişkinlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik ve sosyal gelişimlerini desteklemek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet		595,00	705,00
2	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinde Verilen Branş Ders Sayısı	Adet		40,00	50,00
3	Çocukların Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı	Yüzde		100,00	100,00
4	Yeni Açılacak Okul Öncesi Gündüz Bakım Evi ve Kreş Sayısı	Adet		2,00	2,00
5	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet		1.672,00	1.872,00
6	Eğitim Merkezlerinde Verilen Akademik Ders Sayısı	Adet		15,00	15,00
7	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet		1.380,00	1.600,00
8	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinlik, Atölye, Ders Sayısı	Adet		9,00	9,00
9	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Verilen Eğitim ve Atölyeleri Tamamlama Oranı	Yüzde		85,00	85,00
10	Eğitim Merkezlerinden Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı	Yüzde		100,00	100,00
11	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Akademik Başarı Oranı	Yüzde		75,00	75,00
12	Yeni Açılan Eğitim Merkezi Sayısı	Adet		2,00	1,00
13	Okul ve Eğitim Merkezleri Dışında Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		25,00	27,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
2	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması			
3	Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması			
4	Eğitim hizmetlerinin sürekliliği için eğitim materyallerinin alınması	120.000,00		120.000,00
GENEL TOPLAM		2.120.000,00		2.120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	2.000.000,00			2.000.000,00
2 Eğitim hizmetlerinin sürekliliği için eğitim materyallerinin alınması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	120.000,00			120.000,00
GENEL TOPLAM		2.120.000,00			2.120.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 1. Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	Stratejik Hedef 1.4. Her kesimden Kadıköylünün spora eşit erişimini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Spor Merkezlerini Kullanan Kişi Sayısı	Adet		5.000,00	6.000,00
2	Spor Merkezlerindeki Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		80,00	85,00
3	Spor Merkezlerindeki Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		80,00	85,00
4	Spor Etkinlikleri Düzenlenen Mahalle Sayısı	Adet		5,00	7,00
5	Spor Merkezlerinden Faydalanan Engelli Birey Sayısı	Adet		150,00	200,00
6	Spor Merkezlerindeki Etkinlik Sayısı	Adet		12,00	14,00
7	Yaz ve Kış Okullarından Faydalanan Çocuk Sayısı	Adet		1.000,00	1.500,00
8	Destek Verilen Kulüp ve Sporcu Sayısı	Adet		15,00	17,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi			
2	Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması			
3	Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi			
4	Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi			
5	Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi			
6	Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	150.000,00		150.000,00
7	Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	200.000,00		200.000,00
GENEL TOPLAM		350.000,00		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
2	Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü		200.000,00	200.000,00
GENEL TOPLAM		150.000,00	200.000,00		350.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 2. Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Dr.Rana Beşe Sağlık Polk. Ve Prof.Dr.Korkmaz Altuğ Polikliniğinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet		56.000,00	57.000,00
2	Mustafa-Zehra Yüksel Kadın Sağlığı ve Mamografi Merkezi Verilen Hizmet Sayısı	Adet		27.000,00	28.000,00
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet		7.600,00	8.000,00
4	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi ve Çocuk Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet		50.000,00	55.000,00
5	Ambulans Hizmet Sayısı	Adet		17.000,00	18.000,00
6	Sağlık Birimleri Hizmetinden Faydalanan Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		100,00	100,00
7	Sağlık Birimleri Hizmetinden Faydalanan Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		100,00	100,00
8	Sağlıklı Yaşam Bilincini Artırmaya Yönelik Yapılan Çalışmalara Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	180.000,00		180.000,00
2	Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	1.775.000,00		1.775.000,00
3	Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
4	STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi			
5	Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi			
6	Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		1.955.000,00		1.955.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü	180.000,00		180.000,00
2	Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.745.000,00	30.000,00	1.775.000,00
GENEL TOPLAM		1.925.000,00		30.000,00	1.955.000,00

IDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 3. Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	Stratejik Hedef 3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Açık Hava Müze ve Sergisinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		20,00	40,00
2	Kent Belleği Merkezinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		0,00	100,00
3	Harita Sayısı (Dijital ve Basılı)	Adet		2,00	1,00
4	Tescilli Ağaçların Envanterin Tamamlanma Oranı	Yüzde		20,00	20,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması			
2	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Müzesi ve Sergi'nin açılması			
3	Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	30.000,00		30.000,00
4	Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	30.000,00		30.000,00
5	İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi			
6	Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin Rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	100.000,00		100.000,00
7	Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi			
8	Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	30.000,00		30.000,00
GENEL TOPLAM		190.000,00		190.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
2	Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
3	Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin Rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
4	Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
GENEL TOPLAM			190.000,00		190.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 3. Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	Stratejik Hedef 3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		4.600,00	5.100,00
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet		600.000,00	625.000,00
3	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde		90,00	95,00
4	Ulusal Festival Sayısı	Adet		6,00	6,00
5	Uluslararası Festival Sayısı	Adet		1,00	1,00
6	Yeni Açılan Kültür Sanat Merkezlerinin Sayısı	Adet		1,00	1,00
7	Düzenlenen Yarışma Sayısı	Adet		3,00	4,00
8	Ulusal Bayramlar ve Özel Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		3,00	3,00
9	Ulusal Bayramlar ve Özel Günlerde Düzenlenen Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	530.000,00		530.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	1.450.000,00		1.450.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	740.000,00		740.000,00
4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılması	400.000,00		400.000,00
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	550.000,00		550.000,00
7	Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		3.970.000,00		3.970.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	530.000,00		530.000,00	
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.450.000,00		1.450.000,00	
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	740.000,00		740.000,00	
4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	400.000,00		400.000,00	
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	300.000,00		300.000,00	
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	550.000,00		550.000,00	
GENEL TOPLAM			3.970.000,00		3.970.000,00	

IDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 3. Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	Stratejik Hedef 3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Kütüphanelerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		375,00	385,00
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet		12.000,00	12.500,00
3	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde		80,00	80,00
4	Kurulan Kısa Hikaye Dağıtım Makinelerinin Sayısı	Adet		5,00	6,00
5	Atatürk Çocuk Kütüphanesi Sayısı	Adet		3,00	1,00
6	Kütüphanelerden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Adet		105.000,00	110.000,00
7	Kütüphanelerden Yararlanan Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		70,00	75,00
8	Kütüphanelerden Yararlanan Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		70,00	75,00
9	Kütüphanelerin Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Adet		116.900,00	118.400,00
10	Müze Evleri Ziyaretçi Sayısı	Adet		66.600,00	76.600,00
11	Müze Evlerini Ziyaret Eden Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		85,00	90,00
12	Müze Evlerini Ziyaret Eden Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		85,00	90,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kısa hikaye dağıtım makinelerinin kurulması	110.000,00		110.000,00
2	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	80.000,00		80.000,00
3	Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması			
4	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	100.000,00		100.000,00
GENEL TOPLAM		290.000,00		290.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kısa hikaye dağıtım makinelerinin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	110.000,00		110.000,00
2	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	80.000,00		80.000,00
3	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
GENEL TOPLAM		290.000,00			290.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 3. Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	Stratejik Hedef 3.4. Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.4. Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet		610,00	630,00
2	Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet		12.500,00	12.600,00
3	Eğitim ve Atölyelere Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00
4	Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı	Yüzde		80,00	80,00
5	Yaz Döneminde Açılan Atölye Sayısı	Adet		140,00	145,00
6	Yaz Atölyelerinden Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet		1.410,00	1.500,00
7	Yaz Atölyelerine Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00
8	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		420,00	430,00
9	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet		38.000,00	40.000,00
10	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde		90,00	90,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	2.900.000,00		2.900.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	180.000,00		180.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması	30.000,00		30.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	260.000,00		260.000,00
GENEL TOPLAM		3.370.000,00		3.370.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.900.000,00		2.900.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	180.000,00		180.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	30.000,00		30.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	260.000,00		260.000,00
GENEL TOPLAM			3.370.000,00		3.370.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 4. Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	İlçe Genelinde Kent Temizliği İş Planına Uyum Oranı	Yüzde		100,00	100,00
2	Temizlik Konusundaki Günlük Şikayet Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde		100,00	100,00
3	Sıfır Atık Politikasını Destekleyen Park Sayısı	Adet			1,00
4	İlçede Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	Ton		12.000,00	12.000,00
5	Ekoloji ve Atık Yönetimi Konusunda Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet		120,00	120,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi			
2	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi			
3	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması			
4	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması			
5	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	450.000,00		450.000,00
6	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	250.000,00		250.000,00
7	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	40.000,00		40.000,00
8	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	200.000,00		200.000,00
9	Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması			
10	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	150.000,00		150.000,00
11	"Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması			
12	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	240.000,00		240.000,00
13	Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması			
14	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	150.000,00		150.000,00
15	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
16	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	100.000,00		100.000,00
17	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	60.000,00		60.000,00
18	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	175.000,00		175.000,00
GENEL TOPLAM		2.215.000,00		2.215.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)	
1	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00		400.000,00	450.000,00
2	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	250.000,00			250.000,00
3	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	40.000,00			40.000,00
4	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	200.000,00			200.000,00
5	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	150.000,00			150.000,00
6	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	240.000,00			240.000,00
7	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	150.000,00			150.000,00
8	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	400.000,00			400.000,00
9	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
10	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	60.000,00			60.000,00
11	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	175.000,00			175.000,00
GENEL TOPLAM			1.815.000,00		400.000,00	2.215.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 4. Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 4.2. Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Yeni Park ve Yeşil Alan Miktarı	Metrekare		10.000,00	20.000,00
2	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	Metrekare		3,12	3,14
3	Yeni Park Sayısı	Adet			1,00
4	Dönüştürülen Ekolojik ve Tematik Park Sayısı	Adet		1,00	2,00
5	Yeni Yapılan Ekolojik ve Tematik Park Sayısı	Adet			1,00
6	Park ve Yeşil Alan Bakımlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00
7	Arge ve Proje Talebinin Karşılama Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	10.150.000,00		10.150.000,00
2	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	500.000,00		500.000,00
3	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	100.000,00		100.000,00
4	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	3.500.000,00		3.500.000,00
5	Ağaç dikim festivalleri yapılması	50.000,00		50.000,00
6	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	80.000,00		80.000,00
7	Ağaç kimlik kartları oluşturulması	100.000,00		100.000,00
8	Parklarda bulunan oyun grupları ve egzesiz aletlerinin nitelik ve çeşitliliğini arttırmak için arge ve proje çalışması yapılması			
9	Spor alanlarının çeşitliliğini arttırmak ve farklı spor dallarına alan açmak için arge ve proje çalışması yapılması			
10	Mevcut bitkilendirme çalışmalarına ekolojik perspektiften bakarak sürdürülebilirliği sağlamak için arge ve proje çalışması yapılması			
11	Mevcut park alanlarındaki sert zeminlerin azaltılmasıyla yeşil alanı arttırmaya yönelik arge ve proje çalışması yapılması			
GENEL TOPLAM		14.480.000,00		14.480.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2.900.000,00		7.250.000,00	10.150.000,00
2	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			500.000,00	500.000,00
3	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
4	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3.500.000,00			3.500.000,00
5	Ağaç dikim festivalleri yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
6	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	80.000,00			80.000,00
7	Ağaç kimlik kartları oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
GENEL TOPLAM		6.730.000,00		7.750.000,00	14.480.000,00	

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 4. Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Evcil Hayvanlar İçin Hayvan Refahına Uygun Hale Getirilen Park Sayısı	Adet		1,00	2,00
2	Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet		5.200,00	5.400,00
3	Hayvanları Koruma Kanunu Kapsamında Verilen Eğitim Sayısı	Adet		2,00	2,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alanlarda evcil hayvan gezdirme alanı oluşturulması	100.000,00		100.000,00
2	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	1.380.000,00		1.380.000,00
3	Hayvan refahı ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik eğitim çalışmalarının yapılması			
GENEL TOPLAM		1.480.000,00		1.480.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alanlarda evcil hayvan gezdirme alanı oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			100.000,00	100.000,00
2	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.180.000,00		200.000,00	1.380.000,00
GENEL TOPLAM			1.180.000,00		300.000,00	1.480.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 4. Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Hazırlanan Kurumsal Sera Gazı Raporu Sayısı	Adet		1,00	1,00
2	İklim Değişikliği Konusunda Yapılan Etkinlik ve Eğitim Sayısı	Adet		20,00	20,00
3	LED Aydınlatma Yapılan Park ve Yeşil Alan Sayısı	Adet		6,00	10,00
4	Güneş Panelli Aydınlatma ve Telefon Şarj İstasyonu Kurulan Park Ve Yeşil Alan Sayısı	Adet		6,00	10,00
5	Yağmur Suyu Sondaj Sayısı (Park ve Yeşil Alanlarda Doğal Su Kaynaklarının Kullanılması)	Adet		1,00	2,00
6	Belediyemiz Açık ve Kapalı Kamusal Alanlarında İklim Değişikliği Azaltım Konusunda Proje Talebinin Karşılama Oranı	Yüzde		100,00	100,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	20.000,00		20.000,00
2	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	200.000,00		200.000,00
3	Park ve yeşil alanlara led aydınlatma yapılması	250.000,00		250.000,00
4	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	50.000,00		50.000,00
5	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	750.000,00		750.000,00
6	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması	80.000,00		80.000,00
7	Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması			
8	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	50.000,00		50.000,00
9	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	60.000,00		60.000,00
10	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	20.000,00		20.000,00
11	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	50.000,00		50.000,00
GENEL TOPLAM		1.530.000,00		1.530.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	20.000,00			20.000,00
2	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	200.000,00			200.000,00
3	Park ve yeşil alanlara led aydınlatma yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü			250.000,00	250.000,00
4	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
5	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	750.000,00			750.000,00
6	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	80.000,00			80.000,00
7	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
8	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	60.000,00			60.000,00
9	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	20.000,00			20.000,00
10	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
GENEL TOPLAM			1.280.000,00		250.000,00	1.530.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 4. Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	Stratejik Hedef 4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Tespit Edilen Haşere Kaynağının Kontrol Altına Alma Oranı	Yüzde		25,00	26,00
2	Yok Edilen Vektör Üreme Odağı Sayısı	Adet		160,00	170,00
3	Taleplere Göre Sokak Hayvanlarına Yapılacak Kuduz Aşısı Oranı	Yüzde		100,00	100,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	330.000,00		330.000,00
2	Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik çalışmaların yürütülmesi			
3	Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		330.000,00		330.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	330.000,00			330.000,00
GENEL TOPLAM			330.000,00			330.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 5. Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek
HEDEF	Stratejik Hedef 5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Kadıköy Planlarının Yenilenme Oranı	Yüzde		75,00	80,00
2	Plan ve Tasarım Süreçlerine İlişkin Yapılan İç ve Dış Paydaş Toplantı Sayısı	Adet			2,00
3	İmar Mevzuatına ve TS9111 Standardına Uygun Verilen Ruhsat Oranı	Yüzde		80,00	80,00
4	Mimari Estetik Komisyon Kararlarına Uyum Oranı	Yüzde		100,00	100,00
5	Katılımcı Süreçle Hazırlanan Kentsel Tasarım Projelerinin Tüm Kentsel Tasarım Projelerine Oranı	Yüzde		5,00	10,00
6	Riskli Binaların Yıkılma Oranı	Yüzde		50,00	60,00
7	İskan Verilen Yapı Oranı	Yüzde		75,00	80,00
8	Yapılan Kontroller Sonrası Dökülen Betonların Onaylı Statik Proje Sınıfını Sağlama Oranı	Yüzde		70,00	75,00
9	Talep Edilen Riski Bina Kontrolü Oranı	Yüzde		100,00	100,00
10	Zemin Etüd Kontrolü Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
2	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00		50.000,00
3	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi	50.000,00		50.000,00
4	İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi			
5	Mimari Estetik Komisyonu kurularak yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Komisyon'a sunulması			
6	Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması			
7	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	100.000,00		100.000,00
8	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.			
9	Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi			
10	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	9.392.000,00		9.392.000,00
11	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	300.000,00		300.000,00
12	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	100.000,00		100.000,00
GENEL TOPLAM		9.992.000,00		9.992.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
2	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
3	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
4	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü	9.392.000,00			9.392.000,00
5	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü	300.000,00			300.000,00
6	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
GENEL TOPLAM			9.992.000,00			9.992.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 5. Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek
HEDEF	Stratejik Hedef 5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Toplanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00
2	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Haritalandırılma ve Analiz Edilme Oranı	Yüzde		100,00	100,00
3	İlçeye Ait Haritaların ve Analizlerin Raporlanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00		50.000,00
2	İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi			
3	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	20.000,00		20.000,00
4	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		70.000,00		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
2	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü	20.000,00			20.000,00
GENEL TOPLAM			70.000,00			70.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 5. Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek
HEDEF	Stratejik Hedef 5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Erişilebilirlik Kriterlerine Uygun Sokak Oranı	Yüzde		1,00	2,00
2	Yenilenen Yol Uzunluğu	Kilometre		66,00	132,00
3	Yenilenen Kaldırım Yol Uzunluğu	Kilometre		66,00	132,00
4	Yenilenen Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu	Kilometre		58,00	116,00
5	Yenilenen Yol Oranı	Yüzde		20,00	40,00
6	Kamusal Alanlar için Avan ve Uygulama Proje Talebinin Karşılama Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	53.250.000,00		53.250.000,00
2	Yeni bina projelerinin uygulanması	35.000.000,00		35.000.000,00
3	Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	15.000.000,00		15.000.000,00
4	Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	7.220.000,00		7.220.000,00
5	Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	100.000,00		100.000,00
6	Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)	80.000,00		80.000,00
7	İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	50.000,00		50.000,00
8	Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	30.000,00		30.000,00
9	Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	50.000,00		50.000,00
10	Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	100.000,00		100.000,00
11	Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri, yıldızların altında sinema vb.)			
GENEL TOPLAM		110.880.000,00		110.880.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü			53.250.000,00	53.250.000,00
2	Yeni bina projelerinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü			35.000.000,00	35.000.000,00
3	Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü			15.000.000,00	15.000.000,00
4	Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	2.800.000,00		4.420.000,00	7.220.000,00
5	Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
6	Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	80.000,00			80.000,00
7	İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
8	Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30.000,00			30.000,00
9	Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	50.000,00			50.000,00
10	Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
GENEL TOPLAM			3.210.000,00		107.670.000,00	110.880.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 6. Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	Stratejik Hedef 6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Kadıköy İlçesindeki Eğitim Verilen Okul Sayısı	Adet		6,00	6,00
2	Sahnelenen Bir Afet Masalı Müzikali Sayısı	Adet		8,00	8,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkında Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet		100,00	110,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	90.000,00		90.000,00
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	40.000,00		40.000,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	70.000,00		70.000,00
GENEL TOPLAM		200.000,00		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	90.000,00			90.000,00
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	40.000,00			40.000,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	70.000,00			70.000,00
GENEL TOPLAM			200.000,00			200.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 6. Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	Stratejik Hedef 6.2. Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 6.2. Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Belediye Arama Kurtarma Takımı Ekipmanlarının Yenilenme Oranı	Yüzde		20,00	20,00
2	Yenilenen veya Bakımı Yapılan Afet Konteynerlerinin Sayısı	Adet		5,00	5,00
3	Afet Bilgi Sisteminin Güncellenme Oranı	Yüzde		100,00	100,00
4	Hazırlanan Afet Eylem Planı Sayısı	Adet			1,00

FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	160.000,00		160.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	35.000,00		35.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	20.000,00		20.000,00
4	İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması			
5	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	100.000,00		100.000,00
6	Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi			
7	Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi			
8	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	20.000,00		20.000,00
GENEL TOPLAM		335.000,00		335.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	160.000,00			160.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	35.000,00			35.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	20.000,00			20.000,00
4	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	100.000,00			100.000,00
5	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	20.000,00			20.000,00
GENEL TOPLAM			335.000,00			335.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 6. Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	Stratejik Hedef 6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Yapılan Çalışma Sayısı	Adet		3,00	3,00
2	Düzenlenen Geniş Katılımlı Etkinlik Sayısı	Adet		1,00	1,00
3	Afet Ortak Çalışma Platformunun Tamamlanma Oranı	Yüzde		60,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sivil toplum kuruluşları, üniversite ve ilçe çalışma ortakları ile platform oluşturulması.			
2	Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi			
3	Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 6. Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	Stratejik Hedef 6.4. Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 6.4. Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Acil Durum Bilinçlendirme Eğitimi Sayısı	Adet		1,00	1,00
2	Hazırlanan Acil Durum Eylem Planı Sayısı	Adet		19,00	19,00
3	Mekansal Olarak Acil Durumlara Uygun Hale Getirilen Birim Sayısı	Adet		19,00	19,00
4	Kurum Personeline Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet		25,00	25,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi			
2	Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 7. Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak
HEDEF	Stratejik Hedef 7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Zabıta Denetimleri İle İlgili Şikayetlerin Azalma Oranı	Yüzde		19,00	18,00
2	Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısının Denetlenen İşyeri Sayısına Oranı	Yüzde		100,00	100,00
3	Denetim Kurulu'nun Birlikte Yaptığı Denetim Sayısı	Adet		10,00	15,00
4	Engelsiz İşyeri ve Çocuk / Hayvan Dostu İşyeri Başvuru Sayısının Denetlenerek Sertifika Verilme Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	4.000,00		4.000,00
GENEL TOPLAM		4.000,00		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	4.000,00			4.000,00
GENEL TOPLAM			4.000,00			4.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 7. Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak
HEDEF	Stratejik Hedef 7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	İşletmelerde Yapılan Toplam Polar Madde Ölçüm Sayısı	Adet		65,00	65,00
2	Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Sayısı	Adet		1.350,00	1.450,00
3	Düzenlenecek Gıda Güvenliği, Hijyen Eğitimi ve Etkinlik Sayısı	Adet		5,00	7,00
4	Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Yapılan Pazar Yeri Sayısı	Adet		60,00	65,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi			
2	Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması			
3	Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması			
4	Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 7. Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak
HEDEF	Stratejik Hedef 7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Çevresel Kirliliğin Kontrolüne Yönelik Yapılan Ölçüm, Analiz Sayısı	Adet		1.200,00	1.200,00
2	Çevre Denetim İş Planına Uyulma Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	285.000,00		285.000,00
2	Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması			
3	Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması			
4	Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması			
GENEL TOPLAM		285.000,00		285.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	285.000,00			285.000,00
GENEL TOPLAM			285.000,00			285.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 7. Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak
HEDEF	Stratejik Hedef 7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Organik Pazardan Faydalanan Kadın Tüketicilerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		50,00	60,00
2	Organik Pazardan Faydalanan Erkek Tüketicilerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		50,00	60,00
3	Desteklenecek Gıda Koopereatifleri, Gıda İnsiyatifleri ve Gıda Toplulukları Sayısı	Adet		1,00	2,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması			
2	Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması			
3	Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 8. Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	Stratejik Hedef 8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Alımı Ortak Yapılan Malzeme Dosya Sayısının Artış Oranı	Yüzde		10,00	15,00
2	Takip Sistemi Uygulanan Araç Oranı	Yüzde		50,00	60,00
3	Stok Takip Sistemi Tamamlanma Oranı	Yüzde		20,00	50,00
4	Araçların Yenilenme Oranı	Yüzde		5,00	12,00
5	Araç Başı Ortalama Bakım Onarım Sayısı	Yüzde		3,70	3,58
6	Toplam Kilometre Başına Düşen Ortalama Yakıt Oranı	Yüzde		5,00	5,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediyemizin tüm birimlerinin veya birkaç biriminin yapmış olduğu aynı alımların belirlenmesi			
2	Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi			
3	Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması			
4	Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi			
5	Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	6.155.000,00		6.155.000,00
6	Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	2.850.000,00		2.850.000,00
GENEL TOPLAM		9.005.000,00		9.005.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	6.155.000,00			6.155.000,00
2	Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü			2.850.000,00	2.850.000,00
GENEL TOPLAM			6.155.000,00		2.850.000,00	9.005.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 8. Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	Stratejik Hedef 8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Her Yıl İşyeri Tespit Sayısının Artış Oranı	Yüzde		15,00	17,00
2	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı	Yüzde		77,00	78,00
3	Tahsilatın Tahakkuka Oranı	Yüzde		76,00	77,00
4	Gerçekleşen Bütçe Gelirinin Öngörülen Bütçe Gelirine Oranı	Yüzde		72,00	73,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması			
2	Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması			
3	Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi			
4	6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi			
5	Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 8. Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	Stratejik Hedef 8.3. Belediyemizce uygulanacak projeleri katılımcı süreçlerle etkin bir şekilde yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 8.3. Belediyemizce Uygulanacak Projeleri Katılımcı Süreçlerle Etkin Bir Şekilde Yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Düzenlenen Proje Yönetimi Eğitimi Sayısı	Adet		2,00	2,00
2	Gerçekleştirilecek Toplantı Sayısı	Adet		12,00	12,00
3	Proje Kurulundan Gelen Projelerin Uygulanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Proje Yönetimi Çalışmalarını Yürütmek			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 8. Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	Stratejik Hedef 8.4. Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 8.4. Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Süreçlerin Güncellenme Oranı	Yüzde		50,00	50,00
2	İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu Sayısı	Adet		1,00	1,00
3	İç Kontrol Farkındalık Çalışma Sayısı	Adet		3,00	3,00
4	Hizmet Odaklı Süreçlerin Web Sitesi Üzerinden Yayınlanma Oranı	Yüzde		10,00	20,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Süreç yönetimi çalışmalarının yürütülmesi			
2	İç kontrol sistemi çalışmalarının yürütülmesi			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	Stratejik Hedef 9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Yeni E-Belediye Hizmet Sayısı	Adet		120,00	125,00
2	İSO 27001 Standartlarının Gerçekleşme Oranı	Yüzde		40,00	60,00
3	Siber Olaylara Müdahale Oranı	Yüzde		100,00	100,00
4	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanan 65 Yaş Üzeri Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		75,00	77,00
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanan 65 Yaş Altı Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		75,00	77,00
6	Sanal Masaüstüne Geçen Personel Sayısı	Adet		200,00	400,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	6.350.000,00		6.350.000,00
2	Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	600.000,00		600.000,00
3	Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	735.000,00		735.000,00
4	Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi			
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	1.100.000,00		1.100.000,00
6	Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	1.000.000,00		1.000.000,00
GENEL TOPLAM		9.785.000,00		9.785.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.350.000,00		2.000.000,00	6.350.000,00
2	Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	400.000,00		200.000,00	600.000,00
3	Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	735.000,00			735.000,00
4	Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.100.000,00			1.100.000,00
5	Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	500.000,00		500.000,00	1.000.000,00
GENEL TOPLAM			7.085.000,00		2.700.000,00	9.785.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	Stratejik Hedef 9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürliğini artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürliğini artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Başvuru Yapılan Ulusal ve Uluslararası Yarışma Sayısı	Adet		3,00	3,00
2	Ulusal ve Uluslararası Platformların Yayın Araçlarında Yer Alan İçerik Sayısı	Adet		4,00	4,00
3	Yurt Dışındaki Kardeş Belediyelerle İşbirliği İle Yürütülen Etkinlik ve Proje Sayısı	Adet		5,00	7,00
4	Kurum ve Kuruluşlarla Ortaklaşa Yürütülen Etkinlik Ve Proje Sayısı	Adet		5,00	5,00
5	Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	Adet		20,00	25,00
6	Başvuru Sahibi, Ortak veya İştirakçi Olarak Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet		5,00	5,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması			
2	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması			
3	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması			
4	Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması			
5	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi	40.000,00		40.000,00
6	Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	3.600.000,00		3.600.000,00
7	Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması			
8	Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması			
GENEL TOPLAM		3.640.000,00		3.640.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	40.000,00			40.000,00
2	Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü		3.600.000,00		3.600.000,00
GENEL TOPLAM			40.000,00	3.600.000,00		3.640.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	Stratejik Hedef 9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH 9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet		30,00	30,00
2	Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde		100,00	100,00
3	Etik İlkeler ve Değerler İle İlgili Yapılan Çalışma Sayısı	Adet		2,00	2,00
4	Yapılan Kurumsal Aidiyet Çalışma Sayısı	Adet		1,00	1,00
5	Norm Kadro Analizinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		50,00	50,00
6	Ortaöğretim Öğrencilerinin Staj Talebinin Karşılama Oranı	Yüzde		100,00	100,00
7	İşe Başlayan Her Personele ve Stajyerlere Oryantasyon Eğitimi Verilme Oranı	Yüzde		100,00	100,00
8	İş Arayanlarla- İş Verenlerin İŞKUR Üzerinden Buluşturulma Oranı	Yüzde		100,00	100,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyon hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	160.000,00		160.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	80.000,00		80.000,00
3	Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması			
4	İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi			
5	Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi			
6	Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi			
GENEL TOPLAM		240.000,00		240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyon hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	160.000,00			160.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	80.000,00			80.000,00
GENEL TOPLAM			240.000,00			240.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	Stratejik Amaç 9. Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	Stratejik Hedef 9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH 9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2019	2020	2021
1	Müdürlüklere Gönderilen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümleme Oranı	Yüzde		98,00	98,00
2	Çağrı Merkezi'ne Gelen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümleme Oranı	Yüzde		100,00	100,00
3	Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların Bekleme Süresi	Dakika		4,00	3,00
4	65 Yaş Üzeri Bireylerin Çağrı Merkezi Hizmetinden Memnuniyet Oranı	Yüzde		75,00	80,00
5	65 Yaş Altı Bireylerin Çağrı Merkezi Hizmetinden Memnuniyet Oranı	Yüzde		75,00	80,00
6	Gezici Halkla İlişkiler Araç Nokta Sayısı	Adet		1,00	1,00
7	İletişim Merkezi Noktaları Sayısı	Adet			1,00
8	Planlanan Mahalle Toplantıları Sayısı	Adet		10,00	14,00
9	Mahalle Toplantıları Rapor Tutanaklarının Yayınlanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00
10	Belediye Etkinlik ve Faaliyetlerinde Gerçekleştirilen Halkla İlişkiler Çalışmalarının Sayısı	Adet		40,00	10,00
11	Dış Tanıtım Mecralarının Sayısı	Adet		140,00	150,00
12	İletişim Etki Anketi	Yüzde		54,00	55,00
13	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	Adet		700.000,00	750.000,00
14	Yabancı Dilde Girilen Web Sitesi İçerik Sayısı	Adet		52,00	52,00
15	Yapılan Basın Toplantısı Sayısı	Adet		2,00	2,00
16	Belediye Hizmetlerinin Yerel ve Ulusal Basında Yer Alma Sayısı	Adet		2.000,00	2.000,00
17	Gazete Kadıköy Dağıtım Noktalarının Sayısındaki Artış Oranı	Yüzde		2,00	2,00

		KAYNAK İHTİYACI (2021)		
FAALİYETLER / PROJELER		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi			
2	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	350.000,00		350.000,00
3	Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	150.000,00		150.000,00
4	Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	100.000,00		100.000,00
5	Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	1.900.000,00		1.900.000,00
6	Tanıtım duyuru amaçlı basılı meteryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	600.000,00		600.000,00
GENEL TOPLAM		3.100.000,00		3.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	350.000,00		350.000,00
2	Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	150.000,00		150.000,00
3	Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	100.000,00		100.000,00
4	Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	1.900.000,00		1.900.000,00
5	Tanıtım duyuru amaçlı basılı meteryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	600.000,00		600.000,00
GENEL TOPLAM			3.100.000,00		3.100.000,00

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	265.000,00	0,03			265.000,00	0,03
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	150.000,00	0,02			150.000,00	0,02
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi						
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	6.245.000,00	0,78			6.245.000,00	0,78
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	530.000,00	0,07			530.000,00	0,07
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	1.630.000,00	0,20			1.630.000,00	0,20
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi						
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi-Feneryolu Dükkanların açılması						
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması						
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması						
		12.Çamaşırhane hizmetinin yaygınlaştırılması	90.000,00	0,01			90.000,00	0,01
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	13.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması						
		14.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması						
		15.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	16.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		17.Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi						
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması						
		2.Çocuk Meclisi'nin kurulması						
		3.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi						
		4.Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi						
		5.Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları kapsamında birimler bazında toplumsal eşitlik etki değerlendirmesinin yapılması ve raporlanması						
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	2.000.000,00	0,25			2.000.000,00	0,25
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması						
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması						
		4.Eğitim hizmetlerinin sürekliliği için eğitim materyallerinin alınması	120.000,00	0,02			120.000,00	0,02
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi						
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması						
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının arttırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi						
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi						
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	150.000,00	0,02			150.000,00	0,02
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	200.000,00	0,03			200.000,00	0,03
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	180.000,00	0,02			180.000,00	0,02
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	1.775.000,00	0,22			1.775.000,00	0,22
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin arttırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi						
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması						
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Müzesi ve Sergi'nin açılması						
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	30.000,00	0,00			30.000,00	0,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	30.000,00	0,00			30.000,00	0,00
		5.İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi						
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin Rölove-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi						
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	8.Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	30.000,00	0,00			30.000,00	0,00
		1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	530.000,00	0,07			530.000,00	0,07
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	1.450.000,00	0,18			1.450.000,00	0,18
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	740.000,00	0,09			740.000,00	0,09
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılması	400.000,00	0,05			400.000,00	0,05
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	300.000,00	0,04			300.000,00	0,04
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	550.000,00	0,07			550.000,00	0,07
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		1.Kısa hikaye dağıtım makinelerinin kurulması	110.000,00	0,01			110.000,00	0,01
		2.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	80.000,00	0,01			80.000,00	0,01
		3.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	4.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
9	3.4. Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak	1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	2.900.000,00	0,36			2.900.000,00	0,36
		2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	180.000,00	0,02			180.000,00	0,02
		3.Yaz sanat atölyeleri açılması	30.000,00	0,00			30.000,00	0,00
		4.Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	260.000,00	0,03			260.000,00	0,03
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek	1.İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi						
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi						
		3.İlçe sınırları içersinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması						
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması						
		5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	450.000,00	0,06			450.000,00	0,06
		6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	250.000,00	0,03			250.000,00	0,03
		7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
		8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	200.000,00	0,03			200.000,00	0,03

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek	9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması						
		10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	150.000,00	0,02		150.000,00	0,02	
		11."Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması						
		12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	240.000,00	0,03		240.000,00	0,03	
		13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması						
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	150.000,00	0,02		150.000,00	0,02	
		15.Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	400.000,00	0,05		400.000,00	0,05	
		16.Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	100.000,00	0,01		100.000,00	0,01	
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	60.000,00	0,01		60.000,00	0,01	
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	18.Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	175.000,00	0,02		175.000,00	0,02	
		1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	10.150.000,00	1,27		10.150.000,00	1,27	
		2.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	500.000,00	0,06		500.000,00	0,06	
		3.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	100.000,00	0,01		100.000,00	0,01	
		4.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	3.500.000,00	0,44		3.500.000,00	0,44	
		5.Ağaç dikim festivalleri yapılması	50.000,00	0,01		50.000,00	0,01	
		6.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	80.000,00	0,01		80.000,00	0,01	
		7.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	100.000,00	0,01		100.000,00	0,01	
		8.Parklarda bulunan oyun grupları ve egzesiz aletlerinin nitelik ve çeşitliliğini arttırmak için arge ve proje çalışması yapılması						
9.Spor alanlarının çeşitliliğini arttırmak ve farklı spor dallarına alan açmak için arge ve proje çalışması yapılması								

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)	
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	10.Mevcut bitkilendirme çalışmalarına ekolojik perspektiften bakarak sürdürülebilirliği sağlamak için arge ve proje çalışması yapılması							
		11.Mevcut park alanlarındaki sert zeminlerin azaltılmasıyla yeşil alanı arttırmaya yönelik arge ve proje çalışması yapılması							
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Park ve yeşil alanlarda evcil hayvan gezdirme alanı oluşturulması	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01	
		2.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	1.380.000,00	0,17			1.380.000,00	0,17	
		3.Hayvan refahı ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik eğitim çalışmalarının yapılması							
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00	
		2.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	200.000,00	0,03			200.000,00	0,03	
		3.Park ve yeşil alanlara led aydınlatma yapılması	250.000,00	0,03			250.000,00	0,03	
		4.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01	
		5."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	750.000,00	0,09			750.000,00	0,09	
		6.Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması	80.000,00	0,01			80.000,00	0,01	
		7.Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması							
		8.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01	
		9.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	60.000,00	0,01			60.000,00	0,01	
		10.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00	
		11.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01	

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	330.000,00	0,04			330.000,00	0,04
		2.Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik çalışmaların yürütülmesi						
		3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi						
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		2.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
		3.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
		4.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi						
		5.Mimari Estetik Komisyonu kurularak yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Komisyon'a sunulması						
		6.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması						
		7.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		8.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.						
		9.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						
		10.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebliğat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	9.392.000,00	1,17			9.392.000,00	1,17
		11.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	300.000,00	0,04			300.000,00	0,04

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	12.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
		2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00
		4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	53.250.000,00	6,66			53.250.000,00	6,66
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması	35.000.000,00	4,38			35.000.000,00	4,38
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	15.000.000,00	1,88			15.000.000,00	1,88
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	7.220.000,00	0,90			7.220.000,00	0,90
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı,köprü, alt geçit vb.)	80.000,00	0,01			80.000,00	0,01
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	30.000,00	0,00			30.000,00	0,00
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	50.000,00	0,01			50.000,00	0,01
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)						
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	90.000,00	0,01			90.000,00	0,01
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	70.000,00	0,01			70.000,00	0,01
19	6.2. Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	160.000,00	0,02			160.000,00	0,02
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	35.000,00	0,00			35.000,00	0,00
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması						
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlarının bakım-onarımının yapılması	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi						
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi						
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	20.000,00	0,00			20.000,00	0,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Sivil toplum kuruluşları, üniversite ve ilçe çalışma ortakları ile platform oluşturulması.						
		2.Kent ölçeğinde geniş katımlı etkinlikler düzenlenmesi						
		3.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi						
21	6.4. Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek	1.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi						
		2.Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi						
22	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Zabıta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi						
		2.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak						
		3.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması						
		4.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması						
		5.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	4.000,00	0,00		4.000,00	0,00	
		6.Denetim Kurulu'nun oluşturulması						
23	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi						
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması						
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması						
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
24	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1. Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	285.000,00	0,04			285.000,00	0,04
		2. Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması						
		3. Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması						
		4. Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması						
25	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1. Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması						
		2. Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması						
		3. Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması						
26	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1. Belediyemizin tüm birimlerinin veya birkaç biriminin yapmış olduğu aynı alımların belirlenmesi						
		2. Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi						
		3. Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
		4. Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi						
		5. Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	6.155.000,00	0,77			6.155.000,00	0,77
		6. Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	2.850.000,00	0,36			2.850.000,00	0,36

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
27	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması						
		2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması						
		3.Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi						
		4.6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi						
		5.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması						
28	8.3. Belediyemizce Uygulanacak Projeleri Katılımcı Süreçlerle Etkin Bir Şekilde Yönetmek	1.Proje Yönetimi Çalışmalarını Yürütmek						
29	8.4. Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	1.Süreç yönetimi çalışmalarının yürütülmesi 2.İç kontrol sistemi çalışmalarının yürütülmesi						
30	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	6.350.000,00	0,79			6.350.000,00	0,79
		2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	600.000,00	0,08			600.000,00	0,08
		3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	735.000,00	0,09			735.000,00	0,09
		4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi						
		5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	1.100.000,00	0,14			1.100.000,00	0,14
		6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	1.000.000,00	0,13			1.000.000,00	0,13
31	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması						
		2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması						
		3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması						
		4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
31	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi	40.000,00	0,01			40.000,00	0,01
		6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	3.600.000,00	0,45			3.600.000,00	0,45
		7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması						
		8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması						
32	9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	160.000,00	0,02			160.000,00	0,02
		2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	80.000,00	0,01			80.000,00	0,01
		3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması						
		4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitimin verilmesi						
		5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi						
		6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY (%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY (%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY (%)
33	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi						
		2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	350.000,00	0,04			350.000,00	0,04
		3.Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	150.000,00	0,02			150.000,00	0,02
		4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	100.000,00	0,01			100.000,00	0,01
		5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	1.900.000,00	0,24			1.900.000,00	0,24
		6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	600.000,00	0,08			600.000,00	0,08
TOPLAM			188.766.000,00	23,60			188.766.000,00	23,60
GENEL YÖNETİM GİDERİ			611.234.000,00	76,40			611.234.000,00	76,40
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
GENEL TOPLAM			800.000.000,00	100,00			800.000.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İDARE ADI KADIKÖY BELEDİYESİ

KAYNAK	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı (₺)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (₺)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (₺)	Genel Toplam (₺)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri		134.974.000,00	134.974.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		19.808.000,00	19.808.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	57.116.000,00	399.362.000,00	456.478.000,00
	04	Faiz Giderleri		1.500.000,00	1.500.000,00
	05	Cari Transferler	9.550.000,00	6.560.000,00	16.110.000,00
	06	Sermaye Giderleri	122.100.000,00	9.030.000,00	131.130.000,00
	07	Sermaye Transferleri			
	08	Borç Verme			
	09	Yedek Ödenek		40.000.000,00	40.000.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	188.766.000,00	611.234.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye			
		Diğer Yurt İçi			
		Yurt Dışı			
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		188.766.000,00	611.234.000,00		800.000.000,00

III. EKLER

A. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO			
SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/egitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi-Feneryolu Dükkanların açılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		12.Çamaşırhane hizmetinin yaygınlaştırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		13.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		14.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		15.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		16.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		17.Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Çocuk Meclisi'nin kurulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		3.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		4.Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		5.Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları kapsamında birimler bazında toplumsal eşitlik etki değerlendirmesinin yapılması ve raporlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması	Özel Kalem Müdürlüğü
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması	Özel Kalem Müdürlüğü
		4.Eğitim hizmetlerinin sürekliliği için eğitim materyallerinin alınması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Müzesi ve Sergi'nin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		5.İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin Rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		8.Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi ve sayısının artırılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	1.Kısa hikaye dağıtım makinelerinin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		3.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9	3.4. Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak	1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
9	3.4. Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişmelerine destek olmak	3.Yaz sanat atölyeleri açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişmelerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek	1.İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlarının yıkayıp dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		3.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		11."Kurumiçi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		15.Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		16.Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		18.Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını arttırmak ve korumak	1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		2.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		3.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		4.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		5.Ağaç dikim festivalleri yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		6.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		7.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		8.Parklarda bulunan oyun grupları ve egzesiz aletlerinin nitelik ve çeşitliliğini arttırmak için arge ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		9.Spor alanlarının çeşitliliğini arttırmak ve farklı spor dallarına alan açmak için arge ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		10.Mevcut bitkilendirme çalışmalarına ekolojik perspektiften bakarak sürdürülebilirliği sağlamak için arge ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		11.Mevcut park alanlarındaki sert zeminlerin azaltılmasıyla yeşil alanı arttırmaya yönelik arge ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Park ve yeşil alanlarda evcil hayvan gezdirme alanı oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		2.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		3.Hayvan refahı ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik eğitim çalışmalarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		2.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		3.Park ve yeşil alanlara led aydınlatma yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		4.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		5."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		6.Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		7.Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		8.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		9.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		10.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		11.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik çalışmaların yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		2.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		3.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		4.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		5.Mimari Estetik Komisyonu kurularak yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Komisyon'a sunulması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		6.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		7.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		8.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		9.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		10.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		11.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		12.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri, yıldızların altında sinema vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
19	6.2. Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Sivil toplum kuruluşları, üniversite ve ilçe çalışma ortakları ile platform oluşturulması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		3.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
21	6.4. Kurum hizmet binalarını, mekanlarını ve çalışanlarını afet ve acil durumlara hazırlıklı hale getirmek	1.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
22	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Zabıta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Zabıta Müdürlüğü
		2.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		3.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		4.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		5.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		6.Denetim Kurulu'nun oluşturulması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
23	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
24	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1.Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		3.Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		4.Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
25	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1.Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		3.Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
26	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1.Belediyemizin tüm birimlerinin veya birkaç biriminin yapmış olduğu aynı alımların belirlenmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü
		3.Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü
		4.Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü
		5.Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü
27	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		3.Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		4.6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		5.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
28	8.3. Belediyemizce Uygulanacak Projeleri Katılımcı Süreçlerle	1.Proje Yönetimi Çalışmalarını Yürütmek	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
29	8.4. Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	1.Süreç yönetimi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		2.İç kontrol sistemi çalışmalarının yürütülmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
30	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2021 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
30	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
31	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürliğini artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
32	9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişmelerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
33	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		3.Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
		6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü



kadikoy.bel.tr | ☎ 444 55 22

@   /kadikoybelediye