

**T.C.
KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NA**

- 1- Tesisin adı veya unvanı :
- 2- Tesisin sahibi :
- 3- Faaliyet konusu :
- 4- Tesisin adresi :
- Tel. no : e-posta:
- 5- Pafta, Ada, Parsel no :
- 6- Mülkiyet durumu Kira ☐ (Kira sözleşmesi) Malik ☐ (Tapu sureti*)
- 7- İşyerinin kullanım alanı : Açık alan..... m² Kapalı alan..... m²
- 8- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvıların depolanması amacıyla bulunacak depoların hacmi**
: 1.depo..... 2.depo 3.depo 4.depo 5.depo
- 9- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sıvılardan depolanmasına izin verilenlerin sınıfı/sınıfları**
:
- 10- Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no:
- 11- Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası :
- 12- Ustalık belge no :(Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenmez.)
- 13- Ticaret sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicili müdürlüğünün adı:
.....(Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir.)
- 14- Sınıfı : Birinci sınıf ☐ İkinci sınıf ☐ Üçüncü sınıf ☐
- 15- Tesisin bulunduğu yer : Endüstri bölgesi ☐ Organize sanayi bölgesi ☐ Sanayi bölgesi ☐
Sanayi sitesi ☐ Yerleşim yeri ☐ Diğer ☐:.....
- 16- ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED Gerekli Değildir Belgesi var mı?
Var ☐ Yok ☐
- 17- Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyerleri için izin Var ☐ Yok ☐
- 18- İtfaiye raporu gereken işyerleri için rapor Var ☐ Yok ☐
- 19- Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi Var ☐ Yok ☐
- 20- Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi Var ☐ Yok ☐

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı

İmza

Kaşe

Tarih

Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

16, 18 ve 20 sıra no'lu belgelerin ikinci sınıf gayrisihhi müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhi müesseseler için forma eklenmesi zorunludur.

17 ve 19 sıra no'lu ikinci sınıf gayrisihhi müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhi müesseselerden başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgelerin işyerinde bulundurulması zorunludur.

*Tapu bilgilerinin TAKBİS'ten temin edilmesinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez.

**Akaryakıt, sıvılaştırılmış petrol gazı, sıvılaştırılmış doğal gaz ve sıkıştırılmış doğal gaz istasyonu niteliğindeki işyerleri için doldurulacaktır.



T.C.
KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

RUHSAT BAŞVURU VE BEYAN FORMU
ALINDI BELGESİ

Müracaat Sahibinin

Adı Soyadı :

İşyeri Ünvanı :

Müracaatın Alındığı

Tarih ve Saat :

Kayıt No :

Varsa Eksik Belge :

1-

2-

3-

4-

5-

Müracatı Kabul Eden Memurun

Adı Soyadı

Ünvanı

İmza

TEBLİGAT

2005/9207 sayılı yönetmeliğin 12. maddesi gereği verilen bu ruhsat, beyanınıza göre verildiği için müktesep hak doğurmamakta olup, iş yeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlendikten sonra yine aynı yönetmeliğin 13. maddesi gereği bir ay içinde ruhsat ve denetim komisyonunca yerine yapılan kontrolden sonra kesinleşecektir. Yapılan kontrolde eksik veya noksanlık varsa tarafınıza bunları gidermek için ayrıca 15 günlük ek süre verilecek;süre sonunda eksik veya noksanlıkların giderilmesi halinde ruhsatınız kesinleşecek, aksi taktirde ruhsatınız iptal edilecektir.

2005/9207 sayılı yönetmeliğin 6. maddesi gereği; yetkili idarelerden usulüne uygun olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz. İşyerlerine bu Yönetmelikte belirtilen yetkili idareler dışında diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili meslek kuruluşları tarafından özel mevzuatına göre verilen izinler ile tescil ve benzeri işlemler bu Yönetmelik hükümlerine göre ruhsat alma mükellefiyetini ortadan kaldırmaz. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan açılan işyerleri yetkili idareler tarafından kapatılır.

TEBLİĞ EDEN

TEBELLÜĞ EDEN

KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İşyerinin adı veya unvanı:

İşyerinin adresi:

İşyerinin telefonu:

Çalışan sayısı:

Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin "İşyerinde Aranacak Genel Şartlar" başlıklı 5. maddesinin **a)** bendindeki **"İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak mevzuatta öngörülen- tedbirlerin alınmış olması"** hükmü ile 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili Yönetmelik hükümleri gereğince işyerimde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak mevzuatta öngörülen tedbirlerin alınmış olduğunu beyan ederim. İşyerimde beyanıma aykırı bir durum nedeniyle ortaya çıkacak olumsuzluklardan doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu üstlendiğimi şimdiden kabul ve taahhüt ederim.

İşverenin Adı Soyadı:

TC Kimlik No:

İmzası:

Tarih:

İşyerinin Kaşesi: