



KADIKÖY BELEDİYESİ

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI



İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	10
A. YETKİ GÖREVE SORUMLULUKLAR.....	10
B. TEŞKİLAT ŞEMASI	21
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	22
C.1. HİZMET BİNALARI	22
C.2. ARAÇ VE GEREÇLER	30
C.3. TEKNOLOJİK ALTYAPI	31
D. İNSAN KAYNAKLARI	35
2. KURUM PERFORMANS BİLGİLERİ	36
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	35
B. AMAÇ VE HEDEFLER	35
Misyon.....	35
Vizyon.....	35
Temel Değerler	35
Stratejik Alan, Amaç ve Hedefler.....	37
C. PERFORMANS PROGRAMINA AİT TABLOLAR.....	39





“Yurt sevgisi ona hizmetle ölçülür.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



ÖNSÖZ

2020-2024 faaliyet dönemi için hazırladığımız stratejik planın son yılına giriyoruz. Bu faaliyet döneminde Kadıköy'ün beklenti ve ihtiyaçlarını odağa alarak bütçemizi en etkin şekilde kullanmak için çalıştık. Bütçe disiplininden uzaklaşmadan stratejik amaçlarımızı ve hedeflerimizi gerçekleştirdiğimiz bu faaliyet dönemini 2024 Performans Programı ile tamamlayacak ve Kadıköy'ün gelecek vizyonuna uygun yeni bir faaliyet dönemine kapı aralayacağız.

Bildiğiniz gibi kentlerimiz türlü kırılganlıklarla yüzleşiyor. Pandemi, aşırı iklim olayları, seller ve aşırı sıcaklar bunlardan ilk akla gelenleri. Her biri, insanlığın gezegenimize yaptığı müdahalelerin doğrudan sonuçları olarak sayılabilir. Biz bir taraftan bu etkilerin kök nedenleriyle mücadele ederken bir taraftan da bu süreçlere adapte olmak ve Kadıköy'ü daha dirençli hale getirmek üzere çalışıyoruz. 2024 Performans Programı da esasta bu yaklaşımın bir yansıması olarak hazırlandı. Dolayısıyla, bu politikalarla salt insanları değil, genel olarak canlılığı odağa aldığımız bir yaklaşımla, daha iyi bir kent yaşamını mümkün kılmayı hedeflediğimizi söyleyebilirim.

2024 yılında da kapsayıcı sosyal politikalardan ekolojik yaşama, yapılı çevre düzenlemelerinden kültürel çalışmalara birçok alanda onlarca hedef için kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmaya devam edeceğiz. Bu vesileyle, faaliyetlerimizin esin kaynağı Kadıköylülere, çalışma arkadaşlarıma ve değerli paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Av. Şerdil Dara ODABAŞI
Kadıköy Belediye Başkanı

1.GENEL BİLGİLER

A. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik alanlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, idare düzeyinde hazırlanır. Performans programlarının hazırlanmasında; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olacaktır. Kamu kurumları stratejik planlarına bağlı olarak aşağıdaki mevzuat çerçevesinde performans programlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
 - 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
 - 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
 - Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
 - Performans Programı Hazırlama Rehberi
- Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma

usul ve esasları 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiştir. Söz konusu Kanunun 14. maddesinde Belediyenin görev ve sorumlulukları mahalli müşterek olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlgili kanunun 15. maddesine göre belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabuletmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların

faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 Sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş Sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli

veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş Sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.” hükmü bulunmaktadır.

Belediyemizin yukarıda sayılan maddeler dışında da görev ve sorumlulukları bulunmaktadır. On iki alana ayrılan belediye hizmetleri mevzuatı şu şekildedir:

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6111 sayılı Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu
- 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
- Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Kadıköy Belediyesi Mobbing Birimi (Psikolojik Taciz) İşleyiş Usul Ve Esasları Yönetmeliği •
- 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Eki H Cetveli
- 2018/11213 sayılı Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne Yapılacak Yolculuklarda Verilecek Gündeliklere Dair Karar ile Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24'üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar Genel Tebliği

Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 1394 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 4054 sayılı Rekabet Kanunu
- 5846 sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri ve Sınai Haklar Kanunu)
- 6098 sayılı Borçlar Kanunu

- Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesi
- Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik
- 7440 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun

Satın Alma ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

Çevre Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
- 7153 sayılı Çevre Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
- Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik
- Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği
- Elektronik Haberleşme Cihazları Güvenlik Sertifikası Yönetmeliği
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmeliği
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği
- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- Yüzme Suyu Kalitesinin Yönetimine Dair Yönetmeliği
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

- 7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Sıfır Atık Yönetmeliği
- Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği

Afet Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
- 7126 Sivil Savunma Kanunu
- Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
- Türk Arama ve Kurtarma Yönetmeliği
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Birlikleri ile İl Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Ekipleri Kıyafet Yönetmeliği
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Köpekli Arama Timi Çalışma ve Sınav Yönetmeliği

Sosyal Hizmetler Alanına İlişkin Mevzuat

- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
- 5378 sayılı Engelliler Kanunu
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
- 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 5402 Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri İle Koruma Kurulları Kanunu ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- 4722 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 6332 sayılı Türkiye İnsan Hakları Kurumu Kanunu
- 6701 sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu
- Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
- Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik
- Danışmanlık Tedbiri Kararlarının Uygulama Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- Geçici Koruma Yönetmeliği
- Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

- İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi
- Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
- Avrupa Birliği Temel Haklar Bildirgesi
- Avrupa Sosyal Haklar Şartı
- Avrupa Kentli Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Yaşlı İlkeleri
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Bildirgesi
- Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesi
- Birleşmiş Milletler Özürlü Hakları Sözleşmesi
- Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Uluslararası Sözleşmesi (CEDAW)

Sağlık Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 5797 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi Ve Denetlenmesine Dair Kanun
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

İmar Hizmetleri Alanı İle İlgili Mevzuat

- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 5543 sayılı İskân Kanunu
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 2644 sayılı Tapu Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
- 2981-3290 Sayılı İmar Affı Kanunu
- 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
- 2565 sayılı Askeri Yasak Bölgeler ve Güvenlik Bölgeleri Kanunu
- 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de Değişiklik Yapan Kanun Hakkında Kararname
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
- Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği
- Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik
- Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair

Yönetmelik

- Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik
- Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik
- Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik
- Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik
- İmar Kanununun 18 inci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik
- İmar Kanununun 38 inci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik
- 4046-5398 Sayılı Özelleştirme Uygulamalarına İlişkin Kanun ve Yönetmelikleri
- Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
- Otopark Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Sığınak Yönetmeliği
- Asansör Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi Hakkında Yönetmelik
- Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği
- Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik
- ÇED Yönetmeliği
- TS 9111 Engelliler ve Hareket Kısıtlılığı Bulunan Kişiler İçin Binalarda Ulaşılabilirlik Gereklere
- Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
- Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği
- İstanbul İmar Yönetmeliği
- Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun
- Tabiat Varlıkları ve Doğal Sit Alanları ile Özel Çevre Koruma Bölgelerinde Bulunan Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altındaki Yerlerin İdaresi Hakkında Yönetmelik
- İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik

Kent ve Toplum Düzeni Alanına İlişkin Mevzuat

- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 1608 sayılı Umuru Belediye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 468 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanunu
- Kadıköy Belediyesi Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- 4250 sayılı İspirto ve İspirtolu İçkiler İnhisarı Kanunu

- 6487 sayılı Kanun ve TAPDK Duyuruları
- 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 2559 sayılı Polis vazife ve Salahiyet Kanunu
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 6735 sayılı Uluslar Arası İş Gücü Kanunu
- Taşınmaz Ticareti Hakkında Yönetmelik
- İkinci El Motorlu Kara Taşıtlarının Ticareti Hakkında Yönetmelik
- Perakende Ticarete Uygulanacak İlke ve Kurallar Hakkında Yönetmelik
- Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Nargilelik Tütün Mamulü İçilen İşyerine Ait Alan/ Alanlara Sunum Uygunluk Belgesi Verilmesi İle Bu Yerlerin İşletilmesinde Uyulması Gerekli Hususlar Hakkında Tebliğ
- CE İşareti Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- İBB Otopark Yönetmeliği
- 24.12.2021 tarihli Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Yazışma ve Kurum İçi Yararlanılan Diğer Mevzuat

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 5394 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi
- TS ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri-Gereksinimler Standardı(2017)
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
- Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ
- 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ

B. TEŞKİLAT ŞEMASI

Belediye Başkanı - Şerdil Dara ODABAŞI

- Özel Kalem Müdürü - Sevnur YILDIRIM DOĞAN
- Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü - E. Duygu ADIGÜZEL
- İç Denetim Birim Başkanı - Tülün Öztürk
- Kurumsal İletişim Müdürü - Serkan TAŞKENT
- Teftiş Kurulu Müdürü - Naciye KÖSOĞLU
- Kültür Sosyal İşler Müdürü - Alişan ÇAPAN
- Emlak ve İstimlak Müdürü - Bülent TURAN
- Hukuk İşleri Müdürü - Adem ÇOBAN
- **Başkan Yardımcısı - Gül COŞKUN**
 - Plan ve Proje Müdürü - Zerrin KARAMUKLUOĞLU
 - İmar ve Şehircilik Müdürü - İsmet Bihterin GÜVEN
- **Başkan Yardımcısı - Ediz ZEYREK**
 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü - Nurhan ARSLAN
 - Mali Hizmetler Müdürü - Hafize KARAKAYA
 - Yazı İşleri Müdürü - Ayten GENÇ
 - Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürü - Can Nurkan AKBAL
- **Başkan Yardımcısı - Mustafa OLTULU**
 - Sağlık İşleri Müdürü - Filiz COŞKUN
 - Veteriner İşleri Müdürü - Ali İhsan METE
 - Bilgi İşlem Müdürü - Mahmut DAL
 - Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürü V. - Mahmut DAL
 - Müze Müdürü - Cem KAYLI
- **Başkan Yardımcısı - Fahrettin KAYHAN**
 - Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürü - Özgür KILIÇ
 - İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü - Aynur Şule SÜMER
 - Ruhsat ve Denetim Müdürü - Gülen TURAN
 - Temizlik İşleri Müdürü - Bülent ÖZAY
 - Zabıta Müdür V. - Tülün ÖZTÜRK
- **Başkan Yardımcısı - Feyza GÜR BAYKARA**
 - Yapı Kontrol Müdürü - Kemal HIŞMAN
 - Afet İşleri Müdürü - Menekşe PERDİ
- **Başkan Yardımcısı - Taylan APAYDIN**
 - Park ve Bahçeler Müdürü- Serpil BAYRAM
 - Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürü - Okan ÖZKAN
 - Fen İşleri Müdürü - Gökhan ÇİM
- **Başkan Yardımcısı - Sevnur YILDIRIM DOĞAN**

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

C.1. HİZMET BİNALARI

Belediyemiz tarafından faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla kullanılan yapıların hizmet niteliğine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Kültür Sanat Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	Süreyya Operası	General Asım Gündüz Cad.. No:29 Caferağa / Kadıköy	(216) 346 15 31
2	Barış Manço Evi	Yusuf Kamil Paşa Sok. No:5 Moda Caferağa / Kadıköy	(216) 337 94 13
3	Barış Manço Kültür Merkezi	Moda Cad. Nailbey Sok. Caferağa / Kadıköy	(216) 418 16 46
4	Caddebostan Kültür Merkezi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 467 36 00
5	Halis Kurtça Çocuk Kültür Merkezi	Ressam Salih Ermez Cad. No:46 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 357 28 36 / 37
6	Kozyatağı Kültür Merkezi	Bayar Cad. Buket Sok. No:16 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 658 00 14 / 16 / 18
7	Karikatür Evi	Kurbağalıdere Cad. No:69 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 418 10 49
8	Çocuk Sanat Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128, Göztepe / Kadıköy	(216) 567 84 01 / (216) 565 71 45
9	Gençlik Sanat Merkezi	Nazif Bey Sok. No:17 Acıbadem / Kadıköy	549 794 53 68 / 530 153 16 07
10	Haldun Taner Müze Evi	Dr. Faruk Ayanoglu Cad. No:10 Feneryolu / Kadıköy	(216) 541 41 84 / (216) 418 81 24
11	Yeldeğirmeni Sanat Merkezi	İskele Sok. No:43/1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 337 00 58
12	Alan Kadıköy	Acıbadem Mahallesi Muhittin Üstündağ Caddesi No:2/2 Kadıköy / İstanbul	(216) 414 38 00
13	Sinematek/Sinema Evi	Hasırcıbaşı Sok. No:16 Osmanağa / Kadıköy	(216) 771 72 98 (216) 771 72 79

Tablo 1: Kadıköy Belediyesi Kültür Sanat Birimleri

Eğitim Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	19 Mayıs Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Bayar Cad. Kürkçü Sok. No:10 19 Mayıs / Kadıköy	(216) 362 11 05 / 09
2	Kuşdili Gençlik ve Çocuk Eğitim Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 345 83 99 / (216) 414 31 85
3	Fenerbahçe Çocuk Yuvası	Fenerbahçe Parkı içi Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 09 42 / 46
4	Bahriye Üçok Çocuk Yuvası	İnönü Caddesi No:36 Sahrayıcedid / Kadıköy	(216) 360 11 45
5	Hasan Ali Yücel Çocuk Yuvası	Bayer Cad. Rıflı Bey Sok. No:13 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 463 70 06

6	İsmail Hakkı Tonguç Çocuk Yuvası	Bankacılar Sok. Gönül Dostları Sitesi Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 06 57 / 58
7	Mevhibe İnönü Çocuk Yuvası	Taşköprü Sok. No:12 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 61 03 / 04
8	Adile Naşit Çocuk Yuvası	İclal Karabekir Sok. No:19/1 Suadiye /Kadıköy	(216)359 69 90
9	Prof. Dr. Aysel Çelikel Çocuk Yuvası	Göztepe Mahallesi Kortan Paşa Sok. No:14 Göztepe/ Kadıköy	(216)414 38 18 / 17
10	İDEA Çocuk	Muhittin Üstündağ Caddesi 2/2 Acıbadem / Kadıköy	(216) 414 38 10

Tablo 2: Kadıköy Belediyesi Eğitim Birimleri

Kütüphane Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	Caddebostan Kültür Merkezi Sanat Kütüphanesi	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Caddebostan / Kadıköy	(216) 368 58 87
2	İlk Kütüphanem	Özgürlük Parkı İçi Göztepe / Kadıköy	(216) 349 59 68
3	Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi	Bağdat Cad. Ömerpaşa Sok. Muhtar Özkaya Sitesi, No: 4/B Caddebostan / Kadıköy	(216) 386 98 51
4	Kemal Tahir Halk Kütüphanesi	Taşköprü Cad. 8/A Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 348 23 93
5	Tarih Edebiyat ve Sanat Kütüphanesi (TESAK)	Rıhtım Cad. No:2/3 Caferağa / Kadıköy	(216) 337 86 54 / 55
6	Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi	Mahmut Yesari Sok.. No 84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
7	Akademi – Kent Çalışmaları Araştırma Kütüphanesi	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 32 71
8	Defne Park Çocuk Kütüphanesi	Sahrayıcedit Mah. Bahçeli Sok. No:6 Kozyatağı	(216) 414 67 22
9	Sinematek Kütüphanesi	Hasırcı Sok. No:16 Osmanağa / Kadıköy	(216) 771 72 98

Tablo 3: Kadıköy Belediyesi Kütüphaneleri

Kent ve Çevre Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	Evlendirme Dairesi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:12, Zühtüpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 02
2	Atık Koordinasyon Merkezi	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15
3	Beton Zemin Laboratuvarı	Ahsen Sok. Sadıkoğlu Plaza No:1 Eğitim / Kadıköy	(216) 327 83 50 / (216) 545 72 53
4	Elektronik Atık Getirme Merkezi	Yumurtacı Abdi Bey Cad. No:81 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 567 06 04
5	Kentsel Arama Kurtarma Takımı	Fahrettin Kerim Gökay Cad.. No:2 Hasanpaşa/Kadıköy	(216) 542 50 00 - 1497
6	Kadıköy Temizlik İşleri Birimi	Fatih Cad. No: 1, Yeni Sahra / Ataşehir	(216) 574 83 10

7	Tasarım Atölyesi Kadıköy (TAK)	Duatepe Sok. No:61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 52 98
8	İDEA Kadıköy	Küçük Moda Sok. No:2 Caferaga/Kadıköy	(216) 330 79 73 / (216) 330 79 04
9	Kadıköy Belediyesi Akademi	Duatepe Sok. No: 61 Yeldeğirmeni Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 32 71
10	Kent Konseyi	Kurbağalıdere Cad. Ecevit Apt. No:21/1 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 347 53 47
11	Çevre Portalı	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No: 2 Kat: 4 Hasanpaşa	(216) 542 50 00
12	Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma Tesisi	Bora Sokak No: 7/1 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 09 15
13	Ekolojik Yaşam Merkezi	Hakkıbey Sok. No: 8/1, Eğitim / Kadıköy	(216) 356 25 82
14	Atıksız Yaşam Dükkanı	Gazi Muhtar Paşa Sok. 57/1 Feneryolu/Kadıköy/	(216) 405 25 19
15	Mobil Atık Getirme Merkezi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kadıköy	(216) 542 50 00
16	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı	Saniye Ermutlu Sok. Kozyatağı / Kadıköy	(216) 464 89 41
17	Kadıköy Dükkan	Duatepe Sok. No: 61 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 418 52 98

Tablo 4: Kadıköy Belediyesi Kent ve Çevre Hizmeti Birimleri

Sağlık Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	Hasta Nakil ve Evde Girişimsel Hemşirelik Hizmetleri	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok.No.16 Eğitim / Kadıköy	(216) 444 01 97
2	Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	F. Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 / (216) 542 50 01
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi	Kortan Paşa Sok. No:14 Göztepe / Kadıköy	(216) 360 88 10-30
4	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. No:128 Feneryolu / Kadıköy	(216) 565 35 67 / (216) 542 50 01
5	Prof. Dr. Korkmaz Altuğ Sağlık Polikliniği	Karakolhane Cad. No:39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 565 13 44 / (216) 565 25 94
6	Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği	F.Kerim Gökay Cad. Patika Yol Sok. No:16 Eğitim / Kadıköy	(216) 348 40 27 / (216) 418 88 30
7	Zehra Mustafa Yüksel Mamografi ve Kadın Sağlığı Merkezi	Dr. Erkin Cad. No:44 Dumlupınar/Kadıköy	(216) 565 66 16
8	Geçici Hayvan Bakım Merkezi	Turgut Özal Bulvarı, Tem Otoyolu Sonu, Ümraniye / İstanbul	(216) 415 67 61
9	Vektörle Mücadele Birimi		(216) 327 72 81
10	Sahipsiz Hayvanlar Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi	Merdivenköy Cad. No: 22/1 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 629 85 35

Tablo 5: Kadıköy Belediyesi Sağlık Hizmeti Birimleri

Sosyal Tesis Hizmeti			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	Koşuyolu Mahalle Evi	Koşuyolu Cad. Süleyman Nazif Bey Sok. No:130 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 326 43 61
2	Khalkedon Fenerbahçe	Fener Kalamış Cad. Marina Karşısı No:90 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 51 95- 96
3	Khalkedon Kalamış	Münir Nurettin Selçuk Cad. No:23 Kalamış / Kadıköy	(216) 449 23 52
4	Khalkedon Kriton Curi	Bayar Cad. Rıfıhı Bey Sok. No:8 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 373 88 17
5	Defne Park Kafe	Bahçeli Sok. No:6 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 369 09 94
6	Özgürlük Parkı Tesisleri	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
7	Milli Hâkimiyet Parkı	İnönü Cad. No: 8/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 356 66 45
8	Demokrasi Park Kafe	Ahmet Refik Sok. Eski Meteoroloji Binası Yanı Göztepe / Kadıköy	(531) 883 72 91
9	Yoğurtçu Park Kafe	Yoğurtçu Parkı İçi Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 14 98
10	İ.D.E.A. Park Kafe	Küçük Moda Burnu Sokak No:4 Caferağa / Kadıköy	(216) 330 79 73 (216) 330 79 04

Tablo 6: Kadıköy Belediyesi Sosyal Tesisleri

Sosyal Hizmet			
No	Birim Adı	Adresi	Telefonu
1	19 Mayıs Sosyal Hizmet Merkezi	Bayar Cad. Sultan Sok. No:28 19 Mayıs/ Kadıköy	(216) 411 48 33 - 34
2	Rasimpaşa Sosyal Hizmet Merkezi	İskele Sok. No:2, 34716 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 349 11 89 / (216) 418 21 75
3	Göztepe Sosyal Hizmet Merkezi	Tepegöz Sok. No:41/1 Göztepe/ Kadıköy	(216) 357 10 93 / (216) 357 35 04
4	Koşuyolu Engelsiz Sosyal Hizmet Merkezi	Mahmut Yesari Cad. No:84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
5	Kuşdili Sosyal Hizmet Merkezi	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 349 61 67 - 68
6	Yeldeğirmeni Sosyal Hizmet Merkezi	Uzun Hafız Sok. No:100 Kat:1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 31 86
7	Sosyal Servis Birimi	Sosyal Servis Birimi, Kadıköy Belediye Başkanlığı merkez bina ve tüm Sosyal Hizmet Merkezlerimizde bulunmaktadır. Hasanpaşa Mah. Fahrettin Kerim Gökay Cad. No: 2 Kat: 5 Kadıköy	(0216) 542 50 00 Dahili: 1221
8	Sahrayıcedit Sosyal Yaşam Evi	Güzide Sok. No:7/1 Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 363 43 81
9	19 Mayıs Sosyal Yaşam Evi ve Alzheimer Merkezi	Sultan Sok. No:29 19 Mayıs Mahallesi / Kadıköy	444 55 22
10	Göztepe Alzheimer Merkezi	Göztepe Mah. Tepegöz Sok. Nural Köşkü No: 43 Kadıköy	(216) 350 75 79
11	Kadıköy Belediyesi Yüksek Öğrenim Kız Öğrenci Yurdu	Bayar Cad. Gürsoylu Sok. No:50 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 411 70 77 (216) 411 48 50
12	Kadın Sığınma Evi	Gizlilik ilkesi nedeni ile iletişim ve adres bilgisi verilememektedir. Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü,	Alo Kadına Şiddet Hattı
13	Kadın Yaşam Evi	Alo Kadına Şiddet Hattı üzerinden iletişim kurulabilir.	(216) 349 9 349

14	Açık Gardırop İkinci El Giysi Mağazası ve Anadolu'ya Yardım Birimi	Ahsen Çıkmaz Sok. Sadıkoğlu Plaza 4 No:2/3 Eğitim Mah. / Kadıköy	(216) 545 72 28
15	Toplumsal Eşitlik Birimi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:2 Kat: 5 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 00 – Dahili: 1598
16	POTLAÇ Kadın Kooperatifi Dükkânlar	Gazi Muhtarpaşa Sok. No:57/1 Feneryolu / Kadıköy	0542 619 25 52 - 53
17	Cinsel Sağlık/Üreme Sağlığı Bilgilendirme ve Danışmanlık Merkezi (CİSAM)	Uzunhafız Sok. No: 100 Kat:1 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 31 86 (216) 545 96 91

Tablo 7: Kadıköy Belediyesi Sosyal Hizmet Birimleri

Spor Hizmeti				
No	Birim Adı	Tesis	Adresi	Telefonu
1	Acıbadem Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	1 Adet 12,5x25 M. Boyutunda, derinliği 1.70 m.-2.10 m. Arasında 5 kulvarlı yarı olimpik yüzme havuzu 1 . ve 2. Katta stüdyo şeklinde spor alanı mevcuttur. Bu alanlarda pilates, yoga, zumba, temel jimnastik, cardio kickbox, dersleri uygulanmaktadır.	Acıbadem Mah. Muhittin Üstündağ Cad. No:2/2 Acıbadem / Kadıköy	(216) 339 80 46 (216) 340 59 65 (530) 171 45 72
2	Kalamış Gençlik ve Spor Merkezi	13.000 m2 alan üzerine kurulu tesis Yönetim Ofisi 7 adet soyunma odası 1 adet kapalı performans salonu 1 adet kapalı brifing salonu 2 adet suni çim Futbol sahası 2 adet tenis kortu, 1 adet mini basketbol sahası, 2 adet plaj voleybolu sahası, Kaykay pisti ve yürüyüş alanı	Münir Nurettin Selçuk Cad No:25 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 349 77 68
3	Caferağa Spor Salonu	Basketbol sahası	Moda Cad. Sakız Sok. 34710 / Caferağa	(216) 347 32 50
4	Özgürlük Parkı	130.000 m2 alanı kapsayan park Yönetim Ofisi Soyunma Odaları 1 adet suni çim Futbol sahası 2 adet basketbol sahası 1 adet tenis kortu 1700 m'lik bisiklet yolu ve 1500 m'lik yürüyüş alanı	Özgürlük Parkı Göztepe / Kadıköy	(530) 783 30 24
5	Koşuyolu Parkı	1 adet Futbol sahası 1 Adet Tenis Kortu 1 Adet Mini Basketbol sahası 1 Adet Mini Voleybol Sahası	Koşuyolu Mah. Muhittin Üstündağ Cad. Koşuyolu/Kadıköy	(533) 052 78 27
6	Yeşil Çeşme Spor Merkezi	1 Adet Mini Futbol sahası 1 Adet Mini Basketbol oyun alanı	Yeşil Çeşme Sok. Fenerbahçe Anadolu Lisesi Karşısı Göztepe / Kadıköy	(216) 356 15 28

Tablo 8: Kadıköy Belediyesi Spor Hizmet Birimleri

Gönüllü Evleri			
No	Merkez	Adresi	Telefonu
1	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi (Kuşdili)	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad. No:2 Kadıköy	(216) 345 57 57 (216) 346 71 71
2	Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi (Hasanpaşa)	Hasanpaşa Mahallesi Kurbağalıdere Caddesi Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24 Kadıköy	(216) 345 96 28
3	Acıbadem Gönüllüleri	Ata Sk. No: 14/1 Acıbadem / Kadıköy	(216) 325 78 38
4	Bostancı Gönüllüleri	Bostancı Sabit Pazar Arkası, Zabıta Karakolu Yanı No:4 Bostancı / Kadıköy	(216) 361 30 88
5	Caddebostan Gönüllüleri	Bina yıkım kararından dolayı boşaltıldı.	(216) 357 58 69 (216) 411 58 00
6	Erenköy Gönüllüleri	Ethemefendi Cad. Eralp Sk. No: 14/1 Erenköy / Kadıköy	(216) 302 71 83
7	Fenerbahçe Gönüllüleri	Fenerbahçe Parkı Girişi, Amiral Fahri Korutürk Yat Limanı No:1 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 414 12 11
8	Feneryolu Gönüllüleri	Mustafa Mazhar Bey Cad. Selamiçeşme Özgürlük Parkı 14/1/A Feneryolu / Kadıköy	(216) 567 45 32
9	Fikirtepe Gönüllüleri	Mandıra Cad. Turgut Apt. No: 156 /1 Fikirtepe / Kadıköy	(216) 551 04 70-71
10	Göztepe Gönüllüleri	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:226 K:2 D:5 İhsan Apt. Göztepe / Kadıköy	(216) 346 87 87 (216) 541 95 73
11	Hasanpaşa Gönüllüleri	Hasanpaşa Mah. Kurbağalıdere Cad. Abdulhalim Memduh Sok. No:1 Ak İş Merkezi D:24 Kadıköy	(216) 326 12 80
12	Koşuyolu Gönüllüleri	Mehmet Afhan Sk. Koşuyolu Spor Tesisleri Yanı Koşuyolu / Kadıköy	(216) 340 70 33
13	Kriton Curi Parkı Gönüllüleri	Bayar Cad. Okur Sk. No: 5 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 416 41 34
14	Merdivenköy Gönüllüleri	Dr. Erkin Cad. Zaman Sokak Sevim Apt. No:29/A Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 37 12
15	Moda Gönüllüleri	Moda Cad. No:190/A Osmanağa /Kadıköy	(216) 346 85 18
16	Osmanağa Gönüllüleri	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad. No:2 Kadıköy	(216) 450 69 90
17	Rasimpaşa Gönüllüleri	Karakolhane Cad. No: 39 Rasimpaşa / Kadıköy	(216) 414 67 15-16
18	Sahrayıcedit Gönüllüleri (23 Nisan Parkı)	Cebesoy Sk. 23 Nisan Parkı Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 368 79 57
19	Sahrayıcedit Gönüllüleri (Defne Parkı)	Bahçeli Sk. Sahrayıcedit / Kadıköy	(216) 411 85 42
20	Suadiye Gönüllüleri	Küçükağa Sok. Ülkü Apt. No:5 D:9 Şaşkınbakkal , Suadiye/ Kadıköy	(216) 445 60 59
21	Zühtüpaşa Gönüllüleri	Çuhaççeği Sok. Katrancıoğlu İş Merkezi No:1 Kat:2 Kızıltoprak / Kadıköy	(216) 347 40 27
22	Tiyatro Gönüllüleri	Hasırcıbaşı Cad. No:2 Osmanağa / Kadıköy	(216) 346 57 57
23	Müzik Gönüllüleri	Hasanpaşa Mahallesi, Kurbağalıdere Caddesi Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 345 96 28

Tablo 9: Kadıköy Belediyesi Gönüllü Evleri

Yeşil Alan ve Parklar	
Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Aktif Yeşil Alan	474.795,56 m ²
Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Pasif Yeşil Alan	121.441,44 m ²
Büyükşehir Kontrolündeki Aktif Yeşil Alan	645.972,58 m ²
Büyükşehir Kontrolündeki Pasif Yeşil Alan	744.311,03 m ²
Toplam Aktif Yeşil Alan	1.120.768,14 m ²
Toplam Pasif Yeşil Alan	865.752,47 m ²
Kadıköy İlçesi Nüfusu	483.064 kişi
Aktif Yeşil Alanlar için	1.120.768,14 m ² /483.064 kişi= 2,32 m ²
Pasif Yeşil Alanlar için	865.752,47 m ² /483.064 kişi= 1,79 m ²
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan	4,11 m ²

Tablo 10: Kadıköy'deki Yeşil Alan Verileri

Parklar	
Acıbadem Mahallesi	Feneryolu Mahallesi
Ceren Damar Parkı	Kuyubaşı Parkı
Kuruçeşme Parkı	26 Mart Parkı
Mehtap Bülbül Parkı	Sanat Parkı
J. Cemal Er Tüfekçi Parkı	Feneryolu Parkı
Sokullu Parkı	Fikirtepe Mahallesi
Bostancı Mahallesi	Jandarma Er Çağlar Mengü Parkı
Menekşe Parkı	Göztepe Mahallesi
Menekşe Üçgen Parkı	Nadir Ağa Parkı
Menekşe Sokak Fitness Aletleri Yeşil Alan	Özgecan Aslan Parkı
Caferağa Mahallesi	Demokrasi Parkı
Moda Parkı	Özgürlük Parkı
Moda Şair Nefi Parkı	Pınar Parkı
Nuri Duyguer&Yol Sokak Parkı	Karanfil Sokak Parkı
Dumlupınar Mahallesi	Göztepe Muhtarlık Yanı Parkı
Dumlupınar Muhtarlık Parkı	Koşuyolu Mahallesi
Dumlupınar Parkı	Yaratıcılık ve Sanat Parkı ve Koşuyolu Bostanı
Eğitim Mahallesi	Öğretmenler Parkı
Şehit Hakan Baylan Parkı	Şeker Parkı
Kemal Sunal Ekolojik Yaşam Parkı	Yaşam Parkı
Dayanışma Parkı	Lions (Saklıbahçe)Parkı
Eğitim Mah. Muhtarlık Yanı Yeşil Alan	Manolya Parkı
Erenköy Mahallesi	Koşuyolu Parkı
Gardenya Çıkmazı Parkı	Mimoza Parkı
Erenköy Gönüllüler Parkı	Atıf Bey Parkı
Fenerbahçe Mahallesi	Kozyatağı Mahallesi
Fenerbahçe Khalkedon Yeşil Alan	Ahmet Taner Kışlalı Parkı
Behice Yazgan Parkı	Sarı Kanarya Parkı
Fenerbahçe Parkı	İlgın Parkı
Fenerbahçe Parkı Sahil Yanı Yeşil Alan	Barış 1 Parkı
Kalamış Parkı	Barış 2 Parkı
Ihlamur Parkı (Bozkır Sokak)&Çamlık Parkı	Fürizan Toprak Parkı
Hasanpaşa Mahallesi	Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı
Denizkızı&Kahkeşan Sokak Parkı	Fatma Şengün Parkı
Muhterem Evcil Parkı	Suadiye Mahallesi
Fulya Sokak Parkı	Suadiye Tren İstasyonu Yanı Park
	Feride Geçidi Parkı

Merdivenköy Mahallesi	Rasimpaşa Mahallesi
Çamlık Parkı	Ali İsmail Korkmaz Parkı
Çınar Parkı	Rasimpaşa Muhtarlık Yanı Parkı
Gümrük Sokak Parkı	İskele Sokak Fitness Aletleri Yeşil Alan
Hızırbey Parkı	Sahrayıcedit Mahallesi
Leylak Parkı	Koru Parkı
Onay Sitesi Parkı	23 Nisan Parkı
Eylül Parkı	Doğa Park
Özlem Sokak Parkı	Arapgirli Parkı
Merdivenköy Parkı	Mengi Parkı
Ondokuz Mayıs Mahallesi	Erguvan Parkı
Prof. Dr. Kriton Curi Parkı	Esin Işık Parkı
Kuşluk Parkı	Hilton Otel Yanı Park
19 Mayıs Parkı	Şafak Apartmanı Yanı Park
Akasya Parkı	Dostluk Parkı
Hürriyet Parkı	Milli Hakimiyet Parkı
Ekin Parkı	Müzeyyen Boylu Parkı
Helin Palandöken Parkı	Deniz Aktaş Parkı
Orman Sitesi Parkı	Defne Parkı
Zübeyde Hanım Parkı	Zühtüpaşa Mahallesi
Osmanağa Mahallesi	23 Nisan Parkı
Boğa Meydanı Yeşil Alan	

Tablo 11: Kadıköy'deki Parklar

Taşınmaz Bilgileri				
S.No	Niteliği	Yüzölçümü	Oran	Parsel Sayısı
1	Belediye Hizmet Alanı	106.258,52	0,35	33
2	Eğitim Tesisi Alanı	9.869,68	0,03	7
3	Eğitim Tesisi Alanı (Spastik Çocuklar Okulu)	35.569,00	0,12	1
4	Spor Tesisi Alanı	61.073,50	0,20	10
5	Sağlık Tesisi Alanı	16.664,74	0,05	4
6	Yeşil Alan	15.239,81	0,05	23
7	Konut/Ticaret/İskan Alanı	17.391,93	0,05	90
8	Dini Tesisi Alanı	9.544,77	0,03	13
9	Yol + Otopark	32.246,35	0,10	241
10	Çeşme + Kuyu	872,00	0,00	32
11	Pazar Yeri	1.860,83	0,01	2
12	Trafo Alanı	582,32	0,00	18
13	Zeytinlik	506,00	0,00	1
	Toplam	307.679,45	1,00	475

Tablo 12: Kadıköy Belediyesi Taşınmaz Bilgileri

C.2. ARAÇ VE GEREÇLER

Belediyemiz mülkiyetindeki 272 aracın türlerine göre dağılımları aşağıdaki listede belirtilmiştir.

Müdürlük Adı	Motosiklet	Binak Otomobil	Kamyonet	Minibüs	Kamyon	Otobüs	Çekici Tr	Romork ve Yarı Romork	İş Makinası	Üst Yapılı Araç	Özel Amaçlı Araç	Golf Arabaları	Tekne	Toplam
Kurumsal İletişim Müdürlüğü	-	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	8
Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	-	26	18	18	1	6	-	2	-	-	5	-	-	76
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	10	-	8	-	2	2	14	11	-	-	-	47
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	4	-	3	-	-	-	1	7	-	3	-	18
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	8
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	12
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	21	-	3	-	2	2	2	14	4	2	-	50
Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	8
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	12
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Zabıta Müdürlüğü	-	-	22	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	26
Toplam	0	27	108	22	15	6	4	6	17	34	27	5	1	272

Tablo 14: Kadıköy Belediyesi Araç Sayıları

C.3 TEKNOLOJİK ALTYAPI

C.3.1 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli ihtiyaca yönelik olarak planlanmaktadır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran e-Belediye uygulamaları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır. Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır.

C.3.2 Donanım

Uygulama sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkan sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. Sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir.

Uygulama sunucuları 40 Gbps ağ altyapısını kullanmaktadır. Yedekleme sisteminde TSM 3310 Backup Ünitesi ve Veeam yedekleme yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca tüm sanal sunucuların bir yedeği evlendirme dairesinde kurulan Felaket Kurtarma Merkezi'nde günlük olarak yedeklenmektedir. Felaket Kurtarma Merkezi'nde 30 kVA UPS, 100 kVA jeneratör kullanılmaktadır.

Veritabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır. Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkan veren IBM Storage V7000 ve V7000 gen 2 fiber disk sistemi mevcuttur. Ayrıca, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır.

Sunucular dışında belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde yeni teknoloji PC'ler ile 125 adet sanal masaüstü PC kullanılmaktadır. Tüm birimlerimizde lazer yazıcılar kullanılmaktadır.

Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 kVA kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, 20 KV iki adet UPS ile desteklenerek elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir. Belediye merkez bina sistem odasında 60 kVA UPS ve 50 kVA jeneratör kullanılmaktadır.

Belediyemiz merkez binada kullanıcı tarafı 1 Gbps ağ alt yapısı kullanılmaktadır. Belediyemizde 800 Mbps metro internet kullanılmaktadır. Ayrıca Merkez bina ile veri merkezi arasında servis sağlayıcı tarafından 200Mbps yedek radio link devre bulunmaktadır. Görüş alanının imkan verdiği dış birimlere Çamlıca kulesine ve Merkez bina çatısına konumlandığımız 4 adet radio link cihazı üzerinden internet hizmeti verilmektedir. Ayrıca dış birimlerde ihtiyaca yönelik olarak metro internet Mpls ve adsl internet kullanılmaktadır. Belediyemiz sunucu odaları algılama ve ikaz sistemi ile 7/24 kontrol edilmektedir.

Kadıköy Belediyesi Evlendirme Dairesi lokasyonunda, 27001 standartlarına uygun yeni bir veri merkezi kurulumu tamamlanarak çalışmaya başlamıştır. Merkezimizde sistem altyapısı, donanım altyapısı ve network altyapısı takip ve kontrolleri sürdürülmektedir.

C.3.3 Yazılım

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

Yazılım ve Program Adı	Kullanım Yeri
Elektronik Yönetim Belge Sistemi Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Haberleşme Yazılımı (E-Posta)	
Windows İşletim Sistemi (Windows 7/Windows 8/Windows 10)	
Microsoft Visio ve Office Programları	
Coğrafi Bilgi Sistemi Web Uygulaması	
Antivirüs Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı	
Yedekleme Yazılımı	
Sanallaştırma Yazılımı	
Spam Engelleme Yazılımı	
Veri Tabanı Replikasyon Yazılımı	
Uzak Masaüstü Bağlantı Programı	
Güvenlik Duvarı Yazılımı	
Paylaşımlı SİEM Yazılımı	
Tehdit İstihbarat Yazılımı	
Coğrafi Bilgi Sistemi Yazılımı (NetCAD, ArcGIS)	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Baskılama ve Çizim Programı (CAD Yazılımı)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Yapım İşleri Hakediş Hazırlama Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Mal ve Hizmet Alımı Hakediş Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Geçiş Kontrol Sistemi Yazılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Adobe Creative Cloud Yazılımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kurumsal İletişim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Meclis Deşifre Yazılımı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Mevzuat Bilgi Bankası Programı	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İcra Takip Programı	
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stok Takip Yazılımı ve Barkod Sistemi Yazılımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Görme Engelliler Ekran Okuma Programı	
Kütüphane Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bilet Satış Yazılımı	
Üye Takip ve Geçiş Kontrol Sistemi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Çağrı Merkezi Yazılımı	Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Sesli Yanıtlama Sistemi Yazılımı	
Yapım İşleri Hakediş Hazırlama Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Tablo 15: Kadıköy Belediyesi Yazılım ve Programların Müdürlüklere Göre Dağılımı

Müdürlük Adı	Donanım Adı											
	Bilgisayar Kasası	Ekran (Kiosk Dahil)	Yazıcı	Plotter	Diz Üstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	Tarayıcı	Sunucu Raf Tip	Modem	Switch	Thin Client	
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü	136	172	60	1	63	15	57	16	364	442	1
2	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	19	19	6		5	5	1				
3	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	51	55	18		10	1	14			17	
4	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	22	20	30		1		4		3	2	
5	Fen İşleri Müdürlüğü	57	57	13		2		3				
6	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	17	17	3		2		1				
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü	27	26	5		2		2				
8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	59	57	17				9				
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	16	16	4		1		3				
10	Kurumsal İletişim Müdürlüğü	74	66	12		27	22	5				
11	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	144	170	28		31	2	6		1		
12	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizm. Md.	14	18	4				2			5	
13	Mali Hizmetler Müdürlüğü	82	82	4				52				
14	Özel Kalem Müdürlüğü	62	68	28		33	3	2		30		
15	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	37	37	6		1		4			1	
16	Plan ve Proje Müdürlüğü	24	29	6	1			4				
17	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	24	22	10		1		10				
18	Sağlık İşleri Müdürlüğü	168	170	34		10	7	3			4	
19	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	123	128	9		16	3	3				
20	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	35	23	7	1	10	9	1			9	
21	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7	7	1				1				
22	Temizlik İşleri Müdürlüğü	17	17	3				4				
23	Veteriner İşleri Müdürlüğü	38	36	2				2		1		
24	Yapı Kontrol Müdürlüğü	71	69	7		4		7				
25	Yazı İşleri Müdürlüğü	64	65	47		2		30				
26	Zabıta Müdürlüğü	19	18	7		2		10				
Toplam		1407	1464	371	3	223	67	240	16	399	480	1

Tablo 16: Kadıköy Belediyesi Donanımların Müdürlüklere Göre Dağılımı

D. İNSAN KAYNAKLARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün 2023 yılı Temmuz ayı verilerine göre 481 memur, 164 işçi, 6 sözleşmeli memur, 2059 şirket personeli olmak üzere toplam 2710 personel istihdam edilmektedir. Belediye personelinin cinsiyet, eğitim ve yaş durumuna göre dağılımları aşağıdaki tabloda detaylı bir şekilde yer almaktadır.

	Toplam Personel Sayısı	Cinsiyet		Eğitim Durumu							Yaş						Engelli Personel Sayısı
		Kadın	Erkek	ilkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans	Doktora	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	65+	
Memur	481	212	269	1	2	75	83	242	77	1	10	80	181	97	113	0	17
İşçi	164	92	72	28	13	68	23	30	2	0	0	0	62	80	22	0	9
Sözleşmeli Memur	6	2	4	0	0	0	0	5	1	0	0	2	4	0	0	0	0
Şirket Personeli	2059	572	1487	638	266	582	195	368	10	0	39	486	946	519	64	5	50
Toplam	2710	878	1832	667	281	725	301	645	90	1	49	568	1193	696	199	5	76

Şekil 1: 2023 Yılı Personel Özet Bilgisi

2. KURUM PERFORMANS BİLGİLERİ

A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kadıköy Belediyesinin temel politika ve öncelikleri, üst politika belgelerine sadık kalınarak stratejik planla birlikte belirlenmektedir. 2020-2024 dönemine ait stratejik plandaki amaç ve hedefler;Anlat Kadıköy dijital platformu, mahalle toplantıları, kurumsal raporlar, odak grup görüşmeleri, iç ve dış paydaş anketleri gibi katılımcı yöntemler kullanılarak belirlenmiştir. Bununla birlikte GZFT ve PESTLE analizleri, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Konferansı'nın belirlediği sürdürülebilir kalkınma amaçları (Küresel Hedefler) ve OECD Daha İyi Yaşam Endeksi gözetilerek ana hizmet alanları ve alt başlıkları oluşturulmuş, belirlenen amaç ve hedeflere bu başlıkların altında yer verilmiştir.

Kurumumuzun hedeflerini yerine getirmesi için somut, ölçülebilir ve yıllara göre planlanmış faaliyetler belirlenmiş, böylelikle Kadıköy'deki yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve küresel hedeflerin yerelleştirilmesi hedeflenmiştir.

Tüm dünyada ve ülkemizde yaşanan pandemi ile birlikte, daha önceden belirlenen hedef ve göstergelerde değişiklik yapma ihtiyacı doğmuştur. Bu nedenle Kadıköy Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı 2022-2024 yılları için revize edilmiş, bu doğrultuda performans programları şekillenmiştir.

B.AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon

Tüm canlıları odağına alarak; en iyi hizmet standartları ile yaşam kalitesi yüksek bir kent hayatı sağlamak.

Vizyon

Yarattığı değerlerle dünyada örnek bir kent olmak.

Temel Değerler

- ❖ Doğayla Uyum ve Canlı Odaklılık
- ❖ Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- ❖ Kapsayıcılık
- ❖ Katılımcılık
- ❖ Adillik
- ❖ Eşitlik
- ❖ Tarafsızlık
- ❖ Duyarlılık ve Sorumluluk
- ❖ Yenilikçilik
- ❖ Güvenilirlik
- ❖ Verimlilik

Stratejik Alan, Amaç ve Hedefler

SOSYAL DESTEK	ALAN 1	<p>“Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak”</p> <ul style="list-style-type: none">• Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek• Sosyal Politika Çalışmalarının Toplumsal Eşitlik Perspektifinden Kurumsallaşmasını Sağlamak• Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek• Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak
SAĞLIK	ALAN 2	<p>“Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak”</p> <ul style="list-style-type: none">• Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak
KÜLTÜR	ALAN 3	<p>“Kadıköy’ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy’ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak”</p> <ul style="list-style-type: none">• Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak• Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak• Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak• Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak
EKOLOJİ	ALAN 4	<p>“Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak”</p> <ul style="list-style-type: none">• Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirmek• Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak• Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak• İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak• Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak

“Kadıköy’ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek”

- Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek
- Mekansal Akıllı Kadıköy’ü planlamak ve yönetmek
- Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak

ALAN 5

PLANLI
KENTLEŞME

Kadıköy’ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak

- Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
- Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek
- İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak “toplum tabanlı afet yönetim sistemi”ni geliştirecek çalışmalar yapmak

ALAN 6

AFET ve ACİL DURUM

“Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak”

- Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak
- İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak
- Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak

ALAN 7

KENT ve TOPLUM
DÜZENİ

“Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek”

- Tedarik yönetimini etkinleştirmek
- Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak

“Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak”

- Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
- Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek
- İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek
- Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak

ALAN 8

KURUMSAL HİZMETLER

C.PERFORMANS PROGRAMINA AİT TABLOLAR

Tablolara Ait Açıklamalar

Performans hedefi ve faaliyet maliyetleri tablosunda;

- 2022 yılı performans göstergelerine ait veriler, performans gerçekleşme sonuçlarını göstermekte olup, 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporunda hedef sapma gerekçeleriyle beraber beyan edilmiştir. 2022 yılına ait gerçekleşme sonuçlarındaki sapmalar, sonraki yılların hedef değerlerini değiştirmemektedir.
- 2023 ve 2024 yılları performans göstergelerine ait veriler, 2022-2024 Revize Stratejik Planı'nda belirlenen hedef değerlerdir.
- Faaliyetler/Projeler alanında kurumun kendi kaynaklarıyla yerine getireceği faaliyetler için maliyet bilgisi boş bırakılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ VE FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARE ADI		KADIKÖY BELEDİYESİ			
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak				
HEDEF	H1.1 Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek				
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.1 Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024	
1	Sosyal Hizmet Uygulamalarından Faydalanan Hane ve Kişi Sayısı	Adet	22.053,00	7.000,00	7.500,00
2	İncelemeye Gidilen Hane Oranı	Yüzde	88,75	85,00	85,00
3	Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK, Üniversiteler ve Kooperatiflerle Gerçekleştirilen Proje, Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet	34,00	30,00	30,00
4	Sosyal Yaşam Evlerinden Verilen Kurslara Katılım Oranı	Adet	1.424,00	2.900,00	3.000,00
5	Sosyal Yaşam Evlerinde Verilen Kurslara Katılım Oranı	Yüzde	73,75	100,00	100,00
6	Alzheimer Merkezinden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet	1.080,00	1.000,00	1.010,00
7	Alzheimer Merkezinde Hasta Yakınlarına Verilen Eğitim Sayısı	Adet	34,00	45,00	50,00
8	Alzheimer Merkezinde Verilen Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde	90,00	100,00	100,00
9	Alzheimer Hastalığına Yönelik Farkındalık Çalışma Sayısı	Adet	22,00	24,00	26,00
FAALİYETLER / PROJELER					
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)	
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	2.250.000,00		2.250.000,00	
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	3.250.000,00		3.250.000,00	
3	Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi				
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	90.950.000,00		90.950.000,00	
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması				
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	24.000.000,00		24.000.000,00	
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/etütümlerin gerçekleştirilmesi				
8	Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi				
9	Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi				
10	Kadın Yaşam Ev'i'nin açılması				
11	Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması				
12	Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması				
13	Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması				
14	Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi				
15	Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi				
16	Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi				
GENEL TOPLAM		120.450.000,00		120.450.000,00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	2.250.000,00				2.250.000,00
2	Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	3.250.000,00				3.250.000,00
3	Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi					
4	Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	20.800.000,00	70.150.000,00			90.950.000,00
5	Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması					
6	65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi					
7	Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlara projelerin/etütimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi					
8	Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi					
9	Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi					
10	Kadın Yaşam Ev'inin açılması					
11	Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması					
12	Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması					
13	Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması					
14	Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi					
15	Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi					
16	Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi					
GENEL TOPLAM		30.300.000,00	90.150.000,00			120.450.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ			
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak			
HEDEF	H1.2 Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.2 Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1 Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet	8,00	10,00	10,00
2 Eğitim ve Atölyelerden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet	147,00	60,00	70,00
3 Eğitim Alan Çocuk Sayısı	Adet	71,00	50,00	50,00
4 Çocuk Meclisi ile Yapılan Çalışma Sayısı	Adet	6,00	4,00	4,00

FAALİYETLER / PROJELER				
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması			
2	Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi			
3	Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi			
GENEL TOPLAM				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri					
2 Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi	Müdürlüğü					
3 Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi						
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı yaşam haklarına saygılı bir kent olmak
HEDEF	H1.3 Çocuk, genç ve yetişkinlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik ve sosyal gelişimlerini desteklemek
PERFORMANS HEDEFİ	PH1.3 Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet	569,00	895,00	1.025,00
2	Okul Öncesi Gündüz Bakım Evlerinde Verilen Branş Ders Sayısı	Adet	4,00	7,00	8,00
3	Çocukların Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
4	Yeni Açılacak Okul Öncesi Gündüz Bakım Evi ve Kreş Sayısı	Adet	1,00	2,00	2,00
5	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	810,00	2.082,00	2.282,00
6	Eğitim Merkezlerinde Verilen Akademik Ders Sayısı	Adet	21,00	15,00	15,00
7	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	364,00	1.830,00	1.840,00
8	Eğitim Merkezlerinde Verilen Sosyal Kültürel ve Sanatsal Etkinlik, Atölye, Ders Sayısı	Adet	7,00	9,00	9,00
9	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Verilen Eğitim ve Atölyeleri Tamamlama Oranı	Yüzde	78,77	85,00	85,00
10	Eğitim Merkezlerinden Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
11	Eğitim Merkezlerinden Yararlanan Bireylerin Akademik Başarı Oranı	Yüzde	60,00	80,00	80,00
12	Yeni Açılan Eğitim Merkezi Sayısı	Adet	-	1,00	1,00

	FAALİYETLER / PROJELER	KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	25.000.000,00		25.000.000,00
2	Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması			
3	Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla oku öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması			
4	Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
GENEL TOPLAM		26.000.000,00		26.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi		25.000.000,00				25.000.000,00
2 Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması	Özel Kalem Müdürlüğü					
3 Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayrabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması						
4 Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000,00				1.000.000,00
GENEL TOPLAM						26.000.000,00

İDARE ADI KADIKÖY BELEDİYESİ

AMAÇ A1 Toplumsal eşitlik perspektifi ile toplumun tüm kesimlerinin gözetildiği ve farklılaşan ihtiyaçlarının karşılandığı, yaşam haklarına saygılı bir kent olmak

HEDEF H1.4 Her kesimden Kadıköylünün spora eşit erişimini sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ PH1.4 Her kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak

	Ölçü Birimi	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
		2022	2023
1 Spor Merkezlerini Kullanan Kişi Sayısı	Adet	31.033,00	8.000,00
2 Spor Merkezlerindeki Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde	0,00	92,00
3 Spor Merkezlerindeki Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	0,00	92,00
4 Spor Etkinlikleri Düzenlenen Mahalle Sayısı	Adet	7,00	10,00
5 Spor Merkezlerinden Faydalanan Engelli Birey Sayısı	Adet	686,00	300,00
6 Spor Merkezlerindeki Etkinlik Sayısı	Adet	60,00	18,00
7 Yaz ve Kiş Okullarından Faydalanan Çocuk Sayısı	Adet	1.782,00	2.000,00
8 Destek Verilen Kulüp ve Sporcu Sayısı	Adet	35,00	19,00

FAALİYETLER / PROJELER

	KAYNAK İHTİYACI (2024)	
	BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)
1 Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi	1.600.000,00	1.600.000,00
2 Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması		
3 Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	5.000.000,00	5.000.000,00
4 Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	2.400.000,00	2.400.000,00
5 Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi	4.300.000,00	4.300.000,00
6 Yaz ve kiş dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	3.300.000,00	3.300.000,00
7 Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslararası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	1.000.000,00	1.000.000,00
GENEL TOPLAM		17.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi		1.600.000,00				1.600.000,00
2 Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması						
3 Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5.000.000,00				5.000.000,00
4 Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi		1.600.000,00			800.000,00	2.400.000,00
5 Yıllın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi		4.300.000,00				4.300.000,00
6 Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi		3.300.000,00				3.300.000,00
7 Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi			1.000.000,00			1.000.000,00
GENEL TOPLAM		15.800.000,00	1.000.000,00		800.000,00	17.600.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A2. Toplumun sağlık bilinci düzeyini yükseltmek ve sağlık hizmetlerine erişimine katkıda bulunmak
HEDEF	H2.1 Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıkli Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH2.1 Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıkli Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Dr.Rana Beşe Sağlık Polk. Ve Prof.Dr.Korkmaz Altuğ Polikliniğinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet	143.817,00	73.000,00	74.000,00
2	Mustafa-Zehra Yüksel Kadın Sağlığı ve Mamografi Merkezi Verilen Hizmet Sayısı	Adet	24.208,00	30.000,00	31.000,00
3	Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet	6.218,00	8.500,00	9.000,00
4	Çocuk Ağız Dış Sağlığı Merkezi ve Çocuk Sağlığı Merkezinde Verilen Hizmet Sayısı	Adet	61.780,00	65.000,00	70.000,00
5	Ambulans Hizmet Sayısı	Adet	6.797,00	19.500,00	20.000,00
6	Sağlık Hizmetlerinden Faydalananların Memnuniyet Oranı	Yüzde	0,00	80,00	85,00
7	Sağlıklı Yaşam Bilincini Artırmaya Yönelik Yapılan Çalışmalara Katılım Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER	KAYNAK İHTİYACI (2024)	
	BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)
1 Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	31.500.000,00	31.500.000,00
2 Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	19.100.000,00	19.100.000,00
3 Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi		
4 STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi		
5 Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi		
6 Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi		
GENEL TOPLAM	50.600.000,00	50.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması		31.500.000,00				31.500.000,00
2 Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması		17.600.000,00			1.500.000,00	19.100.000,00
3 Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okuryazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Sağlık İşleri					
4 STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Müdürlüğü					
5 Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi						
6 Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
GENEL TOPLAM		49.100.000,00			1.500.000,00	50.600.000,00

İDARE ADI KADIKÖY BELEDİYESİ

AMAÇ A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak

HEDEF H3.1 Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak

PERFORMANS HEDEFİ PH3.1 Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1 Açık Hava Sergi Sayısı		Adet	1,00	4,00	6,00
2 Kent Belleği Merkezinde Yapılan Çalışma Sayısı		Adet	0,00	10,00	12,00
3 Harita Sayısı (Dijital ve Basılı)		Adet	0,00	1,00	1,00
4 Tescilli Ağaçağların Envanterin Tamamlanma Oranı		Yüzde	0,00	20,00	20,00

FAALİYETLER / PROJELER

	KAYNAK İHTİYACI (2024)	KAYNAK İHTİYACI (2024)	
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)
1 Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezinin kurulması		2.050.000,00	
2 Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması		350.000,00	
3 Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması		100.000,00	
4 Tescilli ağaçağların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi		600.000,00	
5 İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi			
6 Belediyemiz müdürlüğündeki veya Kadıköy ilçesinde mall-inhıdam durumundaki tescilli eski eserlerin röleve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi		1.200.000,00	
7 Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi			
8 Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması		140.000,00	
GENEL TOPLAM		4.440.000,00	4.440.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezinin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2.050.000,00				2.050.000,00
2 Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması		350.000,00				350.000,00
3 Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması		100.000,00				100.000,00
4 Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	600.000,00				600.000,00
5 İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
6 Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mali-inhidad durumundaki tescilli eski eserlerin röleve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi		1.200.000,00				1.200.000,00
7 Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulanması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
8 Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması		140.000,00				140.000,00
GENEL TOPLAM		4.440.000,00				4.440.000,00

İDARE ADI KADIKÖY BELEDİYESİ

AMAÇ A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak

HEDEF H3.2 Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak

PERFORMANS HEDEFİ PH3.2 Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi			
		2022	2023	2024	
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	4.397,00	5.300,00	5.400,00	Adet
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	456.820,00	675.000,00	700.000,00	Adet
3	Etkinliklere Katılım Oranı	55,69	95,00	95,00	Yüzde
4	Ulusal Festival Sayısı	7,00	6,00	6,00	Adet
5	Uluslararası Festival Sayısı	0,00	1,00	1,00	Adet
6	Düzenlenen Yarışma Sayısı	1,00	4,00	4,00	Adet
7	Ulusal Bayramlar ve Özel Günlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	7,00	3,00	3,00	Adet

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	3.200.000,00		3.200.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye, sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	20.100.000,00		20.100.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi	7.500.000,00		7.500.000,00
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığı teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	7.100.000,00		7.100.000,00
7	Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımına ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		68.300.000,00		68.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi		3.200.000,00			3.200.000,00
2	Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye, sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi		20.100.000,00			20.100.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	30.000.000,00			30.000.000,00
4	Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi		7.500.000,00			7.500.000,00
5	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığı teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi		400.000,00			400.000,00
6	Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması		7.100.000,00			7.100.000,00
7	Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımına ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
GENEL TOPLAM			68.300.000,00			68.300.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini konuyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	H3.3 Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.3 Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi			2022	2023	2024
1	Kütüphanelerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet		36,00	425,00	450,00	
2	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet		2.173,00	13.000,00	13.250,00	
3	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde		51,50	80,00	80,00	
4	Atatürk Çocuk Kütüphanesi Sayısı	Adet		-	1,00	1,00	
5	Kütüphanelerden Yararlanan Toplam Kullanıcı Sayısı	Adet		46.638,00	120.000,00	130.000,00	
6	Kütüphanelerden Yararlanan Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		70,00	85,00	90,00	
7	Kütüphanelerden Yararlanan Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		70,00	85,00	90,00	
8	Kütüphanelerin Koleksiyonuna Kayıtlı Materyal Sayısı	Adet		512.408,00	121.400,00	122.000,00	
9	Müze Evleri Ziyaretçi Sayısı	Adet		59.833,00	96.600,00	106.600,00	
10	Müze Evlerini Ziyaret Eden Kadınların Memnuniyet Oranı	Yüzde		90,00	95,00	95,00	
11	Müze Evlerini Ziyaret Eden Erkeklerin Memnuniyet Oranı	Yüzde		90,00	95,00	95,00	

FAALİYETLER / PROJELER				KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)		
1	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	400.000,00		400.000,00		
2	Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphanelerinin kurulması	250.000,00		250.000,00		
3	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	300.000,00		300.000,00		
GENEL TOPLAM				950.000,00		950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi		400.000,00			400.000,00
2	Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphanelerinin kurulması		250.000,00			250.000,00
3	Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi		300.000,00			300.000,00
GENEL TOPLAM			950.000,00			950.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A3 Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerini koruyup zenginleştirerek Kadıköy'ü kültür, sanat ve turizm kenti yapmak
HEDEF	H3.4 Çocuk, genç ve bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH3.4 Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ						
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024		
1	Eğitim ve Atölye Sayısı	Adet	1.334,00	650,00	670,00	
2	Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet	16.208,00	12.800,00	12.900,00	
3	Eğitim ve Atölyelere Katılım Oranı	Yüzde	83,27	100,00	100,00	
4	Kişisel ve Psiko-Sosyal Gelişim Oranı	Yüzde	0,00	80,00	80,00	
5	Yaz Döneminde Açılan Atölye Sayısı	Adet	80,00	149,00	150,00	
6	Yaz Atölyelerinden Faydalanan Katılımcı Sayısı	Adet	1.876,00	1.580,00	1.600,00	
7	Yaz Atölyelerine Katılım Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	
8	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	27,00	450,00	460,00	
9	Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	Adet	26.035,00	44.000,00	46.000,00	
10	Etkinliklere Katılım Oranı	Yüzde	41,66	100,00	100,00	

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması	500.000,00		500.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	300.000,00		300.000,00
GENEL TOPLAM		31.800.000,00		31.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi		30.000.000,00			30.000.000,00
2	Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000,00			1.000.000,00
3	Yaz sanat atölyeleri açılması		500.000,00			500.000,00
4	Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi		300.000,00			300.000,00
GENEL TOPLAM			31.800.000,00			31.800.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A4 Ekolojije duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	H4.1 Ekolojiji korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.1 Ekolojiji korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi		
		2022	2023	2024
1	İlçe Genelinde Kent Temizliği İş Planına Uyum Oranı	Yüzde	100,00	100,00
2	Temizlik Konusundaki Günlük Şikayet Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde	100,00	100,00
3	Sıfır Atık Politikasını Destekleyen Park Sayısı	Adet	0,00	2,00
4	İlçede Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	Ton	10.017,66	12.000,00
5	Ekolojiji ve Atık Yönetimi Konusunda Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet	110,00	125,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi			
2	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi			
3	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması			
4	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sisteme toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması			
5	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
6	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	200.000,00		200.000,00
7	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
8	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
9	Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması			
10	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	400.000,00		400.000,00
11	"Kurum içi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması			
12	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	400.000,00		400.000,00
13	Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması			
14	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	315.000,00		315.000,00
15	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	550.000,00		550.000,00
16	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi			
17	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması			
18	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması			
GENEL TOPLAM		6.865.000,00		6.865.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi					
2	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü				
3	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması					
4	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sisteme toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması					
5	"Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000.000,00		1.000.000,00	2.000.000,00
6	Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	200.000,00			200.000,00
7	Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması		1.000.000,00			1.000.000,00

8	Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	2.000.000,00				2.000.000,00		
9	Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması							
10	Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	400.000,00				400.000,00		
11	"Kurum içi Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması							
12	Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	400.000,00				400.000,00		
13	Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması							
14	Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	315.000,00				315.000,00		
15	Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	550.000,00				550.000,00		
16	Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi							
17	5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması							
18	Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması							
GENEL TOPLAM						5.865.000,00	1.000.000,00	6.865.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak
HEDEF	H4.2 Park ve yeşil alanların miktarını artırmak ve korumak
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.2 Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2022	2023	2024
1	Yenilenen Park ve Yeşil Alan Sayısı	23,00	15,00	15,00
2	Yeni Park ve Yeşil Alan Sayısı	3,00	2,00	3,00
3	Dönüştürülen/Yeni Yapılan Ekolojik ve Tematik Park Sayısı	1,00	5,00	6,00
4	Park ve Yeşil Alan Bakımlarının Tamamlanma Oranı	100,00	100,00	100,00
5	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarı	4,11	3,64	3,66

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)				
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)		
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	79.500.000,00		79.500.000,00		
2	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00		
3	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	2.000.000,00		2.000.000,00		
4	Ağaç dikim festivalleri yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00		
5	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	1.000.000,00		1.000.000,00		
6	Ağaç kimlik kartları oluşturulması	800.000,00		800.000,00		
7	Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00		
8	Evcil hayvanlar için hayvan refahına uygun park alanları yapılması					
9	Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması					
10	Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması					
11	Yağmur suyu sondajı yapılması					
12	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	5.500.000,00		5.500.000,00		
13	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00		
14	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması					
15	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	500.000,00		500.000,00		
		GENEL TOPLAM	94.800.000,00	94.800.000,00		
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	29.500.000,00			50.000.000,00	79.500.000,00
2	Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması				1.000.000,00	1.000.000,00
3	Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	2.000.000,00				2.000.000,00
4	Ağaç dikim festivalleri yapılması	1.500.000,00				1.500.000,00
5	Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	1.000.000,00				1.000.000,00
6	Ağaç kimlik kartları oluşturulması	800.000,00				800.000,00
7	Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	2.000.000,00				2.000.000,00
8	Evcil hayvanlar için hayvan refahına uygun park alanları yapılması					
9	Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması					
10	Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması					
11	Yağmur suyu sondajı yapılması					
12	Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi					
13	Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması		1.000.000,00		5.500.000,00	5.500.000,00
14	Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması					
15	Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması				500.000,00	500.000,00
		GENEL TOPLAM	37.800.000,00		57.000.000,00	94.800.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ			
AMAÇ	A4 Ekolojide duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak			
HEDEF	H4.3 Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.3 Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024	
1	Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Adet	6.854,00	5.800,00	6.000,00

FAALİYETLER / PROJELER				
		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	10.700.000,00		10.700.000,00
GENEL TOPLAM		10.700.000,00		10.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU							
FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	9.800.000,00			900.000,00	10.700.000,00
GENEL TOPLAM			9.800.000,00			900.000,00	10.700.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ			
AMAÇ	A4 Ekolojide duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak			
HEDEF	H4.4 İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak			
PERFORMANS HEDEFİ	PH4.4 İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024	
1	Kadıköy'de Kişi Başına Düşen Sera Gazı Salımlarının Azaltım Oranı	Yüzde	-	-	25,00
2	Hazırlanan Kurumsal Sera Gazı Raporu Sayısı	Adet	1,00	1,00	1,00
3	İklim Değişikliği Konusunda Yapılan Etkinlik ve Eğitim Sayısı	Adet	19,00	20,00	20,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	1.100.000,00		1.100.000,00
2	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması			
3	Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması			
4	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması			
5	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	300.000,00		300.000,00
6	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	50.000,00		50.000,00
7	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	900.000,00		900.000,00
GENEL TOPLAM		2.350.000,00		2.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	"Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması		300.000,00			300.000,00
2	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması					
3	Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması					
4	İklim uyum gösterge panellerinin kurulması					
5	Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	300.000,00			300.000,00
6	İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması		50.000,00			50.000,00
7	Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi		900.000,00			900.000,00
GENEL TOPLAM			1.550.000,00		800.000,00	2.350.000,00

KADIKÖY BELEDİYESİ		PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
İDARE ADI	AMAÇ	HEDEF	Ölçü Birimi	2022	2023	2024
	A4 Ekolojiye duyarlı sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre oluşumuna katkı sunmak	H4.5 Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	Yüzde	25,00	27,00	27,00
	PH4.5 Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak		Adet	3.817,00	2.350,00	2.300,00
			Yüzde	100,00	100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	2.300.000,00		2.300.000,00
2	Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması			
3	Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		2.300.000,00		2.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi				500.000,00	2.300.000,00
2	Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.800.000,00			
3	Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi					
GENEL TOPLAM			1.800.000,00		500.000,00	2.300.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A5 Kadıköyü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek
HEDEF	H5.1 Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.1 Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi			
		2022	2023	2024	
1	Kadıköy Planlarının Yenilenme Oranı	85,00	90,00	100,00	Yüzde
2	İmar Mevzuatına ve TS9111 Standardına Uygun Verilen Ruhsat Oranı	109,82	80,00	80,00	Yüzde
3	Mimari Estetik Komisyon Kararlarına Uyum Oranı	50,00	100,00	100,00	Yüzde
4	Katılımcı Süreçle Hazırlanan Kentsel Tasarım Projelerinin Tüm Kentsel Tasarım Projelerine Oranı	100,00	70,00	70,00	Yüzde
5	Riskli Binaların Yıkılma Oranı	60,00	100,00	100,00	Yüzde
6	İskan Verilen Yapı Oranı	97,50	90,00	95,00	Yüzde
7	Kontrol Edilen Betonların Onaylı Statik Proje Sınıfını Sağlama Oranı	85,00	85,00	90,00	Yüzde
8	Riskli Bina Kontrol Oranı	86,45	100,00	100,00	Yüzde
9	Zemin Etüd Kontrol Oranı	100,00	100,00	100,00	Yüzde

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
2	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
3	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi			
4	İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi			
5	Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması			
6	Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması			
7	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	50.000,00		50.000,00
8	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.			
9	Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi düzenlenmesi			
10	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	73.420.000,00		73.420.000,00
11	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	2.000.000,00		2.000.000,00
12	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	50.000,00		50.000,00
GENEL TOPLAM		75.520.000,00		75.520.000,00

FAALİYETLER		FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				TOPLAM (₺)	
Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)			
1	Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
2	Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
3	Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi						
4	İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi						
5	Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması						
6	Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması						
7	Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması		50.000,00			50.000,00	
8	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.						
9	Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						
10	6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması		73.420.000,00			73.420.000,00	
11	6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması		2.000.000,00			2.000.000,00	
12	Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi		50.000,00			50.000,00	
GENEL TOPLAM			75.520.000,00			75.520.000,00	

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ			
AMAÇ	A5 Kadıköy'ü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek			
HEDEF	H5.2 Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek			
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.2 Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Toplanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
2	İlçeye Ait Coğrafi Verilerin Haritalandırılma ve Analiz Edilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
3	İlçeye Ait Haritaların ve Analizlerin Raporlanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
4	İlçeye Ait Haritaların ve Analizlerin İnteraktif Hale Getirilmesi	Yüzde	-	-	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
2	İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi			
3	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
4	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi			
GENEL TOPLAM				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
2	İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü				
3	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi					
4	İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A5 Kadıköyü daha sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kent haline getirmek
HEDEF	H5.3 Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH5.3 Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Erişilebilirlik Kriterlerine Uygun Sokak Projelerinin Tüm Kenttsel Tasarım Projelerine Oranı	Yüzde	94,75	50,00	50,00
2	Kullanılan Asfalt Miktarı	Ton	60.680,51	50.000,00	50.000,00
3	Yenilenen Kaldırım Alanı	Metrekare	68.445,26	40.000,00	40.000,00
4	İmalatı Yapılan Yağmur Suyu Kanal Uzunluğu	Metre	5.923,62	7.000,00	2.000,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	380.000.000,00		380.000.000,00
2	Yeni bina projelerinin uygulanması	350.000.000,00		350.000.000,00
3	Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	2.300.000,00		2.300.000,00
4	Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	17.050.000,00		17.050.000,00
5	Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	1.900.000,00		1.900.000,00
6	Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)	900.000,00		900.000,00
7	İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	1.000.000,00		1.000.000,00
8	Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Millî Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	300.000,00		300.000,00
9	Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalıt vb.)	400.000,00		400.000,00
10	Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlenmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
11	Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmalara yapılması (plak günleri, kitap günleri, yıldızların altında sinema vb.)			
GENEL TOPLAM		756.350.000,00		756.350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi					380.000.000,00	380.000.000,00
2 Yeni bina projelerinin uygulanması					350.000.000,00	350.000.000,00
3 Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	Fen İşleri Müdürlüğü				2.300.000,00	2.300.000,00
4 Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması		2.350.000,00			14.700.000,00	17.050.000,00
5 Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje atılık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)		1.900.000,00				1.900.000,00
6 Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje atılık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı, köprü, alt geçit vb.)		900.000,00				900.000,00
7 İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000.000,00				1.000.000,00
8 Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)		300.000,00				300.000,00
9 Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)		400.000,00				400.000,00
10 Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlenmesi		2.500.000,00				2.500.000,00
11 Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri, yıldızların altında sinema vb.)						
GENEL TOPLAM						747.000.000,00 756.350.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A6 Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	H6.1 Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.1 Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Kadıköy İlçesindeki Eğitim Verilen Okul Sayısı	Adet	5,00	6,00	6,00
2	Sahnelenen Bir Afet Masalı Müzikali Sayısı	Adet	3,00	8,00	8,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkında Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Adet	91,00	240,00	250,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	150.000,00		150.000,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	750.000,00		750.000,00
GENEL TOPLAM		1.200.000,00		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi		300.000,00			300.000,00
2	Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi		150.000,00			150.000,00
3	Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması		750.000,00			750.000,00
GENEL TOPLAM			1.200.000,00			1.200.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A6 Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak
HEDEF	H6.2 Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.2 Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi		
		2022	2023	2024
1	Belediye Arama Kurtarma Takımı Ekipmanlarının Yenilenme Oranı	20,00	20,00	20,00
2	Yenilenen veya Bakımı Yapılan Afet Konteynerlerinin Sayısı	6,00	5,00	5,00
3	Afet Bilgi Sisteminin Güncellenme Oranı	90,00	100,00	100,00
4	Kurum Personeline Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı	23,00	30,00	30,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	1.500.000,00		1.500.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	1.550.000,00		1.550.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kâmlarda sürdürülebilirliğin sağlanması	80.000,00		80.000,00
4	İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması			
5	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	800.000,00		800.000,00
6	Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi	150.000,00		150.000,00
7	Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi			
8	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	150.000,00		150.000,00
9	Kurum personeline yönelik afet bilgilendirme eğitimleri düzenlenmesi			
10	Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi			
GENEL TOPLAM		4.230.000,00		4.230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	1.500.000,00				1.500.000,00
2	Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	1.550.000,00				1.550.000,00
3	Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kâmlarda sürdürülebilirliğin sağlanması	80.000,00				80.000,00
4	İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması					
5	İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	800.000,00				800.000,00
6	Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi	150.000,00				150.000,00
7	Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi					
8	Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması					
9	Kurum personeline yönelik afet bilgilendirme eğitimleri düzenlenmesi	150.000,00				150.000,00
10	Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi					
GENEL TOPLAM		4.230.000,00				4.230.000,00

İDARE ADI		KADIKÖY BELEDİYESİ	
AMAÇ	A6	Kadıköy'ün afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak	
HEDEF	H6.3	İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	
PERFORMANS HEDEFİ	PH6.3	İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Yapılan Çalışma Sayısı	Adet	3,00	3,00	3,00
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1,00	1,00	1,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kent ölçeğinde geniş katımlı etkinlikler düzenlenmesi	150.000,00		150.000,00
2	Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi	100.000,00		100.000,00
GENEL TOPLAM		250.000,00		250.000,00

FAALİYETLER		Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kent ölçeğinde geniş katımlı etkinlikler düzenlenmesi	Afet İşleri Müdürlüğü	150.000,00				150.000,00
2	Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi		100.000,00				100.000,00
GENEL TOPLAM			250.000,00				250.000,00

İDARE ADI		KADIKÖY BELEDİYESİ	
AMAÇ	A7	Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak	
HEDEF	H7.1	Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.1	Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Zabta Denetimleri İle İlgili Şikayetlerin Azalma Oranı	Yüzde	16,35	16,00	15,00
2	Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısının Denetlenen İşyeri Sayısına Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
3	Denetim Kurulu'nun Birlikte Yaptığı Denetim Sayısı	Adet	0,00	20,00	20,00
4	Engelsiz İşyeri ve Çocuk / Hayvan Dostu İşyeri Başvuru Sayısının Denetlenerek Sertifikalı Verilme Oranı	Yüzde	0,00	100,00	100,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Zabta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi			
2	Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak			
3	4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması			
4	Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması			
5	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi			
6	Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi			
GENEL TOPLAM				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Zabta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Zabta Müdürlüğü				
2	Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak					
3	4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü				
4	Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması					
5	Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				
6	Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ		
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak		
HEDEF	H7.2 İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.2 İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
	Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1 İşletmelerde Yapılan Polar Madde Ölçüm Sayısı	Adet	71,00	70,00	75,00
2 Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Sayısı	Adet	972,00	575,00	600,00
3 Düzenlenecek Gıda Güvenliği, Hijyen Eğitimi ve Etkinlik Sayısı	Adet	3,00	4,00	4,00
4 Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimi Yapılan Pazar Yeri Sayısı	Adet	52,00	55,00	55,00

	FAALİYETLER / PROJELER	KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi			
2	Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması			
3	Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması			
4	Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması			
GENEL TOPLAM				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
2 Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması						
3 Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması						
4 Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI		KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak					
HEDEF	H7.3 Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak					
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.3 Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak					
		Ölçü Birimi		2022	2023	2024
1	Çevresel Kirliliğin Kontrolüne Yönelik Yapılan Ölçüm, Analiz Sayısı	Adet		1.894,00	1.200,00	1.200,00
2	Çevre Denetim İş Planına Uyulma Oranı	Yüzde		100,00	100,00	100,00

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
FAALİYETLER / PROJELER				
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	1.150.000,00		1.150.000,00
2	Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması			
3	Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması			
4	Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması			
GENEL TOPLAM		1.150.000,00		1.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	İklim	1.150.000,00			1.150.000,00
2	Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması	Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü				
3	Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması					
4	Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması					
GENEL TOPLAM			1.150.000,00			1.150.000,00

İDARE ADI		KADIKÖY BELEDİYESİ				
AMAÇ	A7 Daha yaşanabilir Kadıköy için daha huzurlu ve güvenli bir kent ortamı yaratmak					
HEDEF	H7.4 Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek					
PERFORMANS HEDEFİ	PH7.4 Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek					
		Ölçü Birimi		2022	2023	2024
1	Organik Pazardan Faydalanan Tüketici Memnuniyet Oranı	Yüzde		90,00	80,00	85,00
2	Desteklenecek Gıda Kooperatifleri, Gıda İnsiyatifleri ve Gıda Toplulukları Sayısı	Adet		0,00	4,00	5,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması			
2	Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması			
3	Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması			
GENEL TOPLAM				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü				
2	Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması					
3	Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A8 Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	H8.1 Tedarik yönetimini etkinleştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.1 Tedarik yönetimini etkinleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Alımı Ortak Yapılan Malzeme Dosya Sayısının Artış Oranı	Yüzde	16,00	25,00	35,00
2	Takip Sistemi Uygulanan Araç Oranı	Yüzde	75,00	80,00	85,00
3	Araçların Yenilenme Oranı	Yüzde	4,55	10,00	10,00
4	Araç Başı Ortalama Bakım Onarım Sayısı	Yüzde	2,66	3,45	3,40

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Taahhüt malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi			
2	Taahhüt malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması			
3	Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi	250.000,00		250.000,00
4	Belediye hizmetlerinin aksamasını önlemek için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	29.500.000,00		29.500.000,00
5	Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	40.000.000,00		40.000.000,00
GENEL TOPLAM		69.750.000,00		69.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü	250.000,00				250.000,00
2 Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
3 Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi						
4 Belediye hizmetlerinin aksamasını için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü	29.500.000,00			40.000.000,00	29.500.000,00
5 Belediyemiz müdürlüğündeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması						40.000.000,00
GENEL TOPLAM						69.750.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A8 Kurum kaynaklarını etkin ve verimli yönetmek
HEDEF	H8.2 Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH8.2 Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak

	Ölçü Birimi	PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
		2022	2023	2024
1 Her Yıl İşyeri Tespit Sayısının Artış Oranı	Yüzde	76,45	21,00	23,00
2 Öz Gellirlerin Toplam Gellirler İçindeki Oranı	Yüzde	63,87	80,00	81,00
3 Tahsilatın Tahakkuka Oranı	Yüzde	70,56	79,00	80,00
4 Gerçekleşen Bütçe Gelirinin Öngörülen Bütçe Gelirine Oranı	Yüzde	81,43	75,00	76,00

FAALİYETLER / PROJELER	KAYNAK İHTİYACI (2024)		
	BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1 Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması			
2 Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması			
3 Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi			
4 6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi			
5 Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması			
GENEL TOPLAM			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması					
2	Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması					
3	Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü				
4	6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi					
5	Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H9.1 Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.1 Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Yeni E-Belediye Hizmet Sayısı	Adet	21,00	140,00	145,00
2	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitim Alan Personel Sayısı	Adet	683,00	300,00	300,00
3	ISO 27001 Standartlarının Gerçekleşme Oranı	Yüzde	30,00	50,00	100,00
4	Siber Olaylara Müdahale Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanılan 65 Yaş Üzeri Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	66,60	72,00	75,00
6	Dijital Kadıköy Mobil Uygulaması Kullanılan 65 Yaş Altı Bireylerin Memnuniyet Oranı	Yüzde	67,64	72,00	75,00
7	Sanal Masaüstüne Geçen Personel Sayısı	Adet	0,00	400,00	600,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	84.000.000,00		84.000.000,00
2	Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	15.000.000,00		15.000.000,00
3	Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	5.000.000,00		5.000.000,00
4	Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	900.000,00		900.000,00
5	Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	5.000.000,00		5.000.000,00
6	Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	35.000.000,00		35.000.000,00
GENEL TOPLAM		144.900.000,00		144.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1		47.000.000,00			37.000.000,00	84.000.000,00
2		13.000.000,00			2.000.000,00	15.000.000,00
3		5.000.000,00				5.000.000,00
4	Bilgi İşlem Müdürlüğü	900.000,00				900.000,00
5		5.000.000,00				5.000.000,00
6		15.000.000,00			20.000.000,00	35.000.000,00
GENEL TOPLAM		85.900.000,00			59.000.000,00	144.900.000,00

İDARE ADI KADIKÖY BELEDİYESİ

AMAÇ A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak

HEDEF H9.2 Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıklarını geliştirmek

PERFORMANS HEDEFİ PH9.2 Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğünü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıklarını geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi	2022	2023	2024
1	Başvuru Yapılan Ulusal ve Uluslararası Yarışma Sayısı	Adet	7,00	3,00	3,00
2	Ulusal ve Uluslararası Platformların Yayın Araçlarında Yer Alan İçerik Sayısı	Adet	4,00	4,00	4,00
3	Ulusal ve Uluslararası Platformların Kadıköy Belediyesi Ev Sahipliğinde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	4,00	1,00	1,00
4	Yurt Dışındaki Kardeş Belediyelerle İşbirliği İle Yürütülen Etkinlik ve Proje Sayısı	Adet	1,00	4,00	5,00
5	Kurum ve Kuruluşlarla Ortaklaşa Yürütülen Etkinlik ve Proje Sayısı	Adet	5,00	5,00	5,00
6	Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı	Adet	48,00	48,00	48,00
7	Başvuru Sahibi, Ortak veya İşirakçi Olarak Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet	12,00	5,00	5,00

FAALİYETLER / PROJELER

	KAYNAK İHTİYACI (2024)		
	BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması		
2	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması		
3	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması		
4	Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması		
5	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi		
6	Ulusal ve uluslararası ağ üyelerinin genişletilmesi	9.950.000,00	9.950.000,00
7	Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	330.000,00	330.000,00
8	Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerde başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması		
GENEL TOPLAM		10.280.000,00	10.280.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması					
2	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması					
3	Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması					
4	Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması					
5	Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi					
6	Ulusal ve uluslararası ağ üyelerinin genişletilmesi		9.950.000,00			9.950.000,00
7	Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	330.000,00				330.000,00
8	Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması					
GENEL TOPLAM			9.950.000,00			10.280.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H9.3 İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.3 İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi		
		2022	2023	2024
1	Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet	20,00	30,00
2	Hizmet İçi Eğitimlere Katılım Oranı	Yüzde	100,00	80,00
3	Norm Kadro Analizinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	29,00	10,00
4	Öğrenci Staj Talebinin Karşılanması Oranı	Yüzde	84,76	100,00
5	İşe Başlayan Her Personele ve Stajyerlere Oryantasyon Eğitimi Verilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00
6	İstihdam Oranı	Yüzde	111,85	40,00

FAALİYETLER / PROJELER		KAYNAK İHTİYACI (2024)		
		BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	150.000,00		150.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	150.000,00		150.000,00
3	Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması			
4	İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi			
5	Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi			
6	Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi			
GENEL TOPLAM		300.000,00		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1	Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması		150.000,00			150.000,00
2	Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması		150.000,00			150.000,00
3	Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması	İnsan Kaynakları				
4	İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi	ve Eğitim Müdürlüğü				
5	Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi					
6	Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi					
GENEL TOPLAM			300.000,00			300.000,00

İDARE ADI	KADIKÖY BELEDİYESİ
AMAÇ	A9 Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak
HEDEF	H9.4 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak
PERFORMANS HEDEFİ	PH9.4 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Ölçü Birimi			
		2022	2023	2024	
1	Müdürlüklere Gönderilen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümlenme Oranı	97,00	99,00	99,00	Yüzde
2	Çağrı Merkezi'ne Gelen İstek/Şikayet ve Taleplerin Çözümlenme Oranı	100,00	100,00	100,00	Yüzde
3	Çağrı Merkezine Gelen Çağrılarının Bekleme Süresi	2,00	1,00	0,45	Dakika
4	Çağrı Merkezi Hizmeti Memnuniyet Oranı	85,00	85,00	85,00	Yüzde
5	İletişim Merkezi Noktaları Sayısı	0,00	1,00	1,00	Adet
6	Planlanan Mahalle Toplantıları Sayısı	21,00	18,00	21,00	Adet
7	Mahalle Toplantıları Rapor Tutanaklarının Yayınlanma Oranı	0,00	100,00	100,00	Yüzde
8	Belediye Etkinlik ve Faaliyetlerinde Gerçekleştirilen Halkla İlişkiler Çalışmalarının Sayısı	29,00	10,00	10,00	Adet
9	Dış Tanıtım Mecralarının Sayısı	118,00	170,00	180,00	Adet
10	İletişim Etki Anketi	4,00	57,00	58,00	Adet
11	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı	929.767,00	900.000,00	1.000.000,00	Adet
12	Belediye Hizmetlerinin Yerel ve Ulusal Basında Yer Alma Sayısı	1.869,00	2.000,00	2.000,00	Adet
13	Yapılan Basın Toplantısı Sayısı	3,00	2,00	4,00	Adet
14	Gazete Kadıköy Dağıtım Noktalarının Sayısındaki Artış Oranı	2,00	2,00	2,00	Yüzde
15	Tv Kadıköy Youtube Kanalı Abone Sayısı	6.081,00	6.000,00	9.000,00	Adet

FAALİYETLER / PROJELER	KAYNAK İHTİYACI (2024)		
	BÜTÇE (₺)	BÜTÇE DIŞI (₺)	TOPLAM (₺)
1 Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi			
2 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	9.600.000,00		9.600.000,00
3 Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	4.000.000,00		4.000.000,00
4 Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
5 Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	14.000.000,00		14.000.000,00
6 Tanıtım duyuru amaçlı basılı materyal hazırlanması, basılması ve duyurulması	2.250.000,00		2.250.000,00
GENEL TOPLAM	30.850.000,00		30.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

FAALİYETLER	Sorumlu Harcama Birimi	Mal ve Hiz. Alım Giderleri (₺)	Cari Transferler (₺)	Sermaye Transferleri (₺)	Sermaye Giderleri (₺)	TOPLAM (₺)
1 Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi						
2 Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması		9.600.000,00				9.600.000,00
3 Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	Kurumsal İletişim	4.000.000,00				4.000.000,00
4 Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	Müdürlüğü	1.000.000,00				1.000.000,00
5 Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması		14.000.000,00				14.000.000,00
6 Tanıtım duyuru amaçlı basılı materyal hazırlanması, basılması ve duyurulması		2.250.000,00				2.250.000,00
GENEL TOPLAM		30.850.000,00				30.850.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	2.250.000,00	0,04			2.250.000,00	0,04
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	3.250.000,00	0,06			3.250.000,00	0,06
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi						
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	90.950.000,00	1,64			90.950.000,00	1,64
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması						
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	24.000.000,00	0,43			24.000.000,00	0,43
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlara projelerin/egitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi						
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi						
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi						
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması						
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması						
		12.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması						
		13.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması						
		14.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi						
		15.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		16.Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi						
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması						
		2.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi						
		3.Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi						
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	25.000.000,00	0,45			25.000.000,00	0,45
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması						
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması						
		4.Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylünün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi	1.600.000,00	0,03			1.600.000,00	0,03
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması						
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	5.000.000,00	0,09			5.000.000,00	0,09
		4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	2.400.000,00	0,04			2.400.000,00	0,04
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi	4.300.000,00	0,08			4.300.000,00	0,08
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	3.300.000,00	0,06			3.300.000,00	0,06
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıklı Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	31.500.000,00	0,57			31.500.000,00	0,57
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	19.100.000,00	0,34			19.100.000,00	0,34
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi						
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi						
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu, önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	2.050.000,00	0,04			2.050.000,00	0,04
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması	350.000,00	0,01			350.000,00	0,01
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması	100.000,00	0,00			100.000,00	0,00
		4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	600.000,00	0,01			600.000,00	0,01
		5.İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi						
		6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mail-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölove-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	1.200.000,00	0,02			1.200.000,00	0,02
		7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi						
		8.Eski esere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	140.000,00	0,00			140.000,00	0,00
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	3.200.000,00	0,06			3.200.000,00	0,06
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi	20.100.000,00	0,36			20.100.000,00	0,36
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi	30.000.000,00	0,54			30.000.000,00	0,54
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi	7.500.000,00	0,14			7.500.000,00	0,14
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi	400.000,00	0,01			400.000,00	0,01
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	7.100.000,00	0,13			7.100.000,00	0,13
		7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	1.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	400.000,00	0,01			400.000,00	0,01
		2.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması	250.000,00	0,00			250.000,00	0,00
		3.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
9	3.4. Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak	1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	30.000.000,00	0,54			30.000.000,00	0,54
		2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		3.Yaz sanat atölyeleri açılması	500.000,00	0,01			500.000,00	0,01
		4.Eğitimlerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmek	1.İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkayıp dezenfekte edilmesi						
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi						
		3.İlçe sınırları içersinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması						
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması						
		5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	2.000.000,00	0,04			2.000.000,00	0,04
		6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	200.000,00	0,00			200.000,00	0,00
		7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması	2.000.000,00	0,04			2.000.000,00	0,04
		9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması						
		10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi	400.000,00	0,01			400.000,00	0,01
		11."Kurumî Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması						
		12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması	400.000,00	0,01			400.000,00	0,01
		13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması						
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	315.000,00	0,01			315.000,00	0,01
		15.Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi	550.000,00	0,01			550.000,00	0,01
		16.Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi						
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması						
		18.Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	79.500.000,00	1,43			79.500.000,00	1,43
		2.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		3.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	2.000.000,00	0,04			2.000.000,00	0,04
		4.Ağaç dikim festivalleri yapılması	1.500.000,00	0,03			1.500.000,00	0,03
		5.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		6.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	800.000,00	0,01			800.000,00	0,01
		7.Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	2.000.000,00	0,04			2.000.000,00	0,04
		8.Evcil hayvanlar için hayvan refağına uygun park alanları yapılması						
		9.Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması						
		10.Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
		11.Yağmur suyu sondajı yapılması						
		12.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	5.500.000,00	0,10			5.500.000,00	0,10
		13.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		14.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması						
		15.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	500.000,00	0,01			500.000,00	0,01
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	10.700.000,00	0,19			10.700.000,00	0,19
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	1.100.000,00	0,02			1.100.000,00	0,02
		2.Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması						
		3.Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması						
		4.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması						
		5.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		6.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
		7.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	900.000,00	0,02			900.000,00	0,02
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	2.300.000,00	0,04			2.300.000,00	0,04
		2.Vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması						
		3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi						
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		2.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		3.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi						
		4.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi						
		5.Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması						
		6.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması						
		7.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
		8.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.						
		9.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi						

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	10.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	73.420.000,00	1,32			73.420.000,00	1,32
		11.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	2.000.000,00	0,04			2.000.000,00	0,04
		12.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	50.000,00	0,00			50.000,00	0,00
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi						
		4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi						
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının yürütülmesi	380.000.000,00	6,84			380.000.000,00	6,84
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması	350.000.000,00	6,30			350.000.000,00	6,30
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması	2.300.000,00	0,04			2.300.000,00	0,04
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması	17.050.000,00	0,31			17.050.000,00	0,31
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	1.900.000,00	0,03			1.900.000,00	0,03
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı,köprü, alt geçit vb.)	900.000,00	0,02			900.000,00	0,02
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalit vb.)	400.000,00	0,01			400.000,00	0,01
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi	2.500.000,00	0,05			2.500.000,00	0,05
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)						
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmaları yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	300.000,00	0,01			300.000,00	0,01
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Parkı'nda verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması	750.000,00	0,01			750.000,00	0,01
19	6.2. Kadıköy ilçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	1.500.000,00	0,03			1.500.000,00	0,03
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi	1.550.000,00	0,03			1.550.000,00	0,03
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması	80.000,00	0,00			80.000,00	0,00
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması						
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	800.000,00	0,01			800.000,00	0,01
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi						
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		9.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi						
		10.Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi						
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Kent ölçeğinde geniş katılımlı etkinlikler düzenlenmesi	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		2.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi	100.000,00	0,00			100.000,00	0,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
21	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Zabıta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi						
		2.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak						
		3.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması						
		4.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması						
		5.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi						
		6.Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi						
22	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi						
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması						
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması						
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması						
23	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1.Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	1.150.000,00	0,02			1.150.000,00	0,02
		2.Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması						
		3.Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması						
		4.Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması						
24	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1.Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması						
		2.Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması						
		3.Gıda kooperatif, inisiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması						
25	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1.Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi						
		2.Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması						
		3.Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi	250.000,00	0,00			250.000,00	0,00
		4.Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması	29.500.000,00	0,53			29.500.000,00	0,53
		5.Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	40.000.000,00	0,72			40.000.000,00	0,72
26	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması						
		2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması						
		3.Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi						
		4.6183 sayılı Kanun'a göre takipte olan borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi						
		5.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması						
27	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması	84.000.000,00	1,51			84.000.000,00	1,51
		2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi	15.000.000,00	0,27			15.000.000,00	0,27
		3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması	5.000.000,00	0,09			5.000.000,00	0,09
		4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi	900.000,00	0,02			900.000,00	0,02
		5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması	5.000.000,00	0,09			5.000.000,00	0,09
		6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	35.000.000,00	0,63			35.000.000,00	0,63

İDARE PERFORMANS TABLOSU

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE (₺)	PAY(%)	BÜTÇE DIŞI (₺)	PAY(%)	GENEL TOPLAM (₺)	PAY(%)
28	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürlüğü artırmak, işbirliği ve proje ortaklıklarını geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması						
		2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması						
		3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması						
		4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması						
		5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi						
		6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi	9.950.000,00	0,18			9.950.000,00	0,18
		7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması	330.000,00	0,01			330.000,00	0,01
		8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması						
29	9.3. İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütme	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	150.000,00	0,00			150.000,00	0,00
		3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması						
		4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi						
		5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi						
		6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi						
30	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirilerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi						
		2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması	9.600.000,00	0,17			9.600.000,00	0,17
		3.Yazılı ve sosyal medya takip işlerinin yürütülmesi	4.000.000,00	0,07			4.000.000,00	0,07
		4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması	1.000.000,00	0,02			1.000.000,00	0,02
		5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlerinin yapılması	14.000.000,00	0,25			14.000.000,00	0,25
		6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı metaryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	2.250.000,00	0,04			2.250.000,00	0,04
TOPLAM			1.531.935.000,00	27,58			1.531.935.000,00	27,58
GENEL YÖNETİM GİDERİ			4.022.065.000,00	72,42			4.022.065.000,00	72,42
DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI								
GENEL TOPLAM			5.554.000.000,00	100,00			5.554.000.000,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

KADIKÖY BELEDİYESİ

İDARE ADI

KAYNAK	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı (₺)	Genel Yönetim Giderleri Toplamı (₺)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (₺)	Genel Toplam (₺)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	0,00	612.712.000,00	0,00	612.712.000,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	79.375.000,00	0,00	79.375.000,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	522.335.000,00	2.513.954.000,00	0,00	3.036.289.000,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00
	05 Cari Transferler	101.100.000,00	41.194.000,00	0,00	142.294.000,00
	06 Sermaye Giderleri	908.500.000,00	202.830.000,00	0,00	1.111.330.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	555.000.000,00	0,00	555.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.531.935.000,00	4.022.065.000,00	0,00	5.554.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.531.935.000,00	4.022.065.000,00	0,00	5.554.000.000,00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
1	1.1. Toplumun tüm kesimlerine yönelik ulaşılabilir ve erişilebilir bütüncül sosyal hizmet uygulamaları üretmek	1.Mevcut sosyal hizmet merkezlerinin güçlendirilerek daha etkin hale getirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Sosyal hizmet merkezlerinde, toplumun tüm kesimlerine yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	
		3.Hane bazlı mesleki çalışmaların yürütülmesi	
		4.Sosyo-ekonomik ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal ekonomik destek çalışmalarının yapılması	
		5.Toplumun tüm kesimlerine yönelik eğitim (meslek edindirme, hobi, kişisel gelişim) ve istihdam çalışmalarının yapılması	
		6.65 yaş üstü, kronik sağlık sorunu olan veya engelli bireylere yönelik evde gerçekleştirilen psiko-sosyal destek ve yerinde yaşlı bakım (evde sıcak yemek, refakatçi desteği, evde temizlik, evde kuaförlük, tadilat vb.) hizmetlerinin yürütülmesi	
		7.Sosyal hizmet uygulamalarında, uzmanlık alanları doğrultusunda işbirliği yapılacak kurumlarla projelerin/eğitimlerin/atölyelerin gerçekleştirilmesi	
		8.Sosyal hizmet merkezlerin sayısının artırılarak çalışmaların yürütülmesi	
		9.Potlaç Kadın Kooperatifi ile işbirliği çalışmalarının sürdürülmesi	
		10.Kadın Yaşam Evi'nin açılması	
		11.Sosyo-ekonomik desteklerin dağıtım ve depolama merkezinin açılması	
		12.Sosyal hizmet uygulamaları kapsamında gerçekleştirilen mesleki çalışmaların sonucunda katılımcılardan geribildirim alınarak etki değerlendirme çalışmalarının uygulanması ve verilerin raporlaştırılması	
		13.Alzheimer hastalığı ile ilgili hasta ve hasta yakınlarının rehabilitasyonunu sağlanması ve toplumda farkındalık yaratılması	
		14.Alzheimer hastalığı hakkında hasta yakınlarının desteklenmesi, bilinçlendirilmesi ve sosyal yaşama dâhil edilmesi	
		15.Sosyal yaşam evlerimizde 65 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın aktif ve sağlıklı yaş almalarına yardımcı olunması, psikolojik destek sağlanması, sosyalleşmelerine ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	
		16.Sosyal Yaşam Evlerimizde yer alan hedef grupların kendi sağlığını koruması ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla sağlık alanında bilgilendirici eğitim seminerleri gerçekleştirilmesi	
2	1.2. Sosyal politika çalışmalarının toplumsal eşitlik perspektifinden kurumsallaşmasını sağlamak	1.Eğitim ve atölye çalışmaları yapılması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Çocuk Meclisi çalışmalarının sürdürülmesi	
		3.Çocuk katılımlı belediye hizmetlerinin sürdürülmesi	
3	1.3. Çocuk, Genç ve Yetişkinlerin Bilişsel, Fiziksel, Psikolojik ve Sosyal Gelişimlerini Desteklemek	1.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların bedensel, bilişsel, duygusal, sosyal, kültürel, dil ve hareket gibi, çok yönlü gelişimlerini destekleyecek eğitim ortamının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		2.Okul öncesi gündüz bakım evlerinde çocukların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla branş derslerinin alınması	
		3.Ailelerin çalışma hayatına katılabilmesi ve sosyal hayatına daha fazla zaman ayırabilmesi amacıyla okul öncesi gündüz bakım evi ve kreş sayısının artırılarak yaygınlaştırılması	
		4.Eğitim merkezlerinden yararlanan bireylerin çeşitli alanlarda desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	1.4. Her Kesimden Kadıköylü'nün Spora Eşit Erişimini Sağlamak	1.Spor merkezlerinde çeşitli branşlarda hizmet verilmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		2.Spor merkezlerindeki memnuniyet oranı analizlerinin yapılması	
		3.Spor kültürünün yaygınlaşması için mahallelerde spor etkinlikleri düzenlenmesi	
		4.Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılımının artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		5.Yılın belirli gün ve haftalarında spor aktiviteleri düzenlenmesi	
		6.Yaz ve kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okulu hizmeti verilmesi	
		7.Amatör spor kulüpleri ile ulusal ve uluslararası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi	
5	2.1. Dünya Sağlık Örgütü ile Sağlıkli Kentler Kriterlerine uygun koruyucu, önleyici ve bilgilendirici toplum sağlığı hizmetleri sunmak	1.Hizmet birimlerimizde kaliteli sağlık hizmeti ile hizmetin devamlılığının sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması	
		3.Toplumun sağlık konusunda bilgilendirilmesi ve sağlık okur yazarlığının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		4.STK'lar ile toplumun sağlık düzeyinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi	
		5.Sağlık hizmeti kalitesinin artırılması amacıyla sağlık personeline hizmet içi eğitimlerinin verilmesi	
		6.Verilen sağlık hizmetlerinin (koruyucu , önleyici, bilgilendirici ve tedavi edici) erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK		
6	3.1. Tarihi ve kültürel mirası gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	1.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi'nin kurulması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
		2.Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirilmesi ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Açık Hava Sergisinin açılması			
		3.Kentin tarihi, sanatsal, kültürel ve turizm alanlarını gösteren haritalar yapılması			
				4.Tescilli ağaçların envanterinin hazırlanması ve güncellenmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				5.İçimizdeki tescilli yapıların korunması, restorasyon uygulamalarının denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
				6.Belediyemiz mülkiyetindeki veya Kadıköy ilçesinde mal-inhidam durumundaki tescilli eski eserlerin rölöve-restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ile Kurul süreçlerinin takip edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
				7.Kamulaştırılan, projesi hazırlanan ve uygulaması yapılan eski eser projelerinin fon başvurularının yapılması ve sürecin takip edilmesi	
				8.Eski eserlere basit onarım projesi ve işlevlendirme çalışması yapılması	
7	3.2. Kültür ve sanat faaliyetlerini ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	1.Ulusal bayramlarda ve özel günlerde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
		2.Kültür ve sanat merkezlerinde tiyatro, konser, gösteri, atölye,sergi, seminer-söyleşi-panel ve sinema gösterimleri düzenlenmesi			
		3.Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi			
		4.Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerinin geliştirilmesi			
		5.Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi			
		6.Hizmetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve uygulanması			
		7.Verilen hizmetlerinin ve düzenlenen etkinliklerin tanıtımının ve erişiminin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi			
8	3.3. Kütüphaneleri ve okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak	1.Okuma ve araştırma kültürünün gelişmesi ve kalıcı hale gelebilmesi için kütüphane ve müze evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
		2.Kütüphane ve okuma kültürünün zenginleştirilmesi için Atatürk Çocuk Kütüphaneleri'nin kurulması			
		3.Kütüphanelerdeki hizmet standartlarının geliştirilmesi, kütüphane koleksiyonuna kayıtlı materyal koleksiyonunun zenginleştirilmesi			
9	3.4. Çocuk, genç ve yetişkin bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak	1.Eğitim ve atölyeler düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
		2.Birimlerimizde bireylerin sosyal, sanatsal ve kültürel gibi alanlarda gelişimlerini destekleyecek etkinlikler düzenlenmesi			
		3.Yaz sanat atölyeleri açılması			
		4.Eğitilmelerden faydalananların kişisel ve psiko-sosyal gelişimlerini takip etmek için süreç odaklı rehberlik hizmeti verilmesi			
10	4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmek	1.İlçe sınırları içerisinde atıkların toplanması, taşınması, cadde sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
		2.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi			
		3.İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılan malzemelerin bakım ve onarım işlerinin yapılması			
		4.Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesinin sağlanması			
				5."Sıfır Atık Politikası'na" yönelik park ve yeşil alanlarda gerekli çalışmaların yürütülmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
			6.Yönetmelik ve tebliğ kapsamında yeterli sayıda Atık Getirme Merkezi ve Mobil Atık Getirme Merkezi kurulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
			7.Bütüncül atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için her türlü (tehlikeli/tehlikesiz) atığın toplanarak, bertarafının sağlanması		
			8.Belediye hizmet birimlerinin tümünde Sıfır Atık Yönetim Sisteminin kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması		
			9.Sıfır Atık Dükkanı'nın kurulması		
			10.Personel başına düşen atık miktarının %10 oranında azaltılmasına yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi		
			11."Kurumî Geçici Atık Biriktirme Alanı'nın" oluşturulması		
			12.Atık biriktirme ekipmanlarının temin edilerek; mevcutlarının bakım ve onarımının yapılması		
			13.Atık yönetimi çalışmaları kapsamında teşvik sistemleri kurulması, uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması		
		14.Ekolojik Yaşam Merkezi'nin sürdürülebilirliğinin sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
4.1. Ekolojiyi korumak amacıyla her türlü çevresel kirliliğin azaltılması, önlenmesi ve atık yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmek		15. Her yıl Dünya Çevre Günü kapsamında Çevre Festivali etkinliğinin düzenlenmesi			
		16. Ekolojik kriterlerin belirlenerek, belediye hizmet birimlerinin ekolojik kriterlere uygun hale getirilmesi			
		17.5 yılda 10 kamusal ya da özel alanda permakültür/hobi bahçeleri oluşturulması			
		18. Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması			

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
11	4.2. Park ve yeşil alan miktarını artırmak ve korumak	1.Park ve yeşil alan yapım ve revizyon çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		2.Park ve yeşil alanlar ile havuz ve kuyuların bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	
		3.Ağaçlarda bakım onarımı çalışmalarının yürütülmesi	
		4.Ağaç dikim festivalleri yapılması	
		5.Kuru ağaçların sanatsal objeye dönüştürülmesi	
		6.Ağaç kimlik kartları oluşturulması	
		7.Park, yeşil alan ve hizmet birimlerinin nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilmesine yönelik arge, proje ve uygulama çalışması yapılması	
		8.Evcil hayvanlar için hayvan refahına uygun park alanları yapılması	
		9.Park ve yeşil alanlarda led aydınlatma yapılması	
		10.Park ve yeşil alanlarda güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	
		11.Yağmur suyu sondajı yapılması	
		12.Tematik ve ekolojik parkların yapım çalışmalarının yürütülmesi	
		13.Belediyemiz açık ve kapalı alanlarında iklim değişikliği azaltım konusunda arge (rapor) ve proje çalışması yapılması	
		14.Afet toplama alanlarına güneş panelli aydınlatma ve telefon şarj istasyonu kurulması	
		15.Yağmur suyu toplama alanları ile kuyu sondaj çalışmalarının yapılması	
12	4.3. Hayvan refahı ve sağlığının korunmasına katkıda bulunmak	1.Sahipsiz hayvanlara yapılan rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
13	4.4. İklim değişikliği azaltım ve adaptasyon kapsamında gerekli çalışmaları yapmak	1."Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planları" kapsamında Kadıköy'de kişi başına düşen sera gazı salımlarının 2025 yılına kadar azaltılması yönünde çalışmalar yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		2.Sürdürülebilir Enerji ve İklim Adaptasyon Eylem Planı kapsamında ilçe sera gazı salımlarının hesaplanması	
		3.Kurumsal sera gazı salımları raporunun hazırlanması	
		4.İklim uyum gösterge panellerinin kurulması	
		5.Halk sağlığını etkileyebilecek iklim olaylarına karşı "İklim Alarm Projesi" kapsamında akıllı uygulamalarla erken uyarı sistemleri oluşturulması	
		6.İklim değişikliği ile ilgili her yaş grubuna yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması	
		7.Doğal kaynakların korunması amacıyla hizmet birimlerinde enerji ve su verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmesi	
14	4.5. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları önleyici hizmetlere katkı sağlamak	1.Vektör üreme kaynaklarını kontrol altına alma faaliyetlerinin yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.Vektör üreme kaynaklarının istah edilmesini yönelik iç ve dış paydaşlara bilgilendirme yapılması	
		3.Kuduzla mücadele kapsamında sokak hayvanlarının aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi	
15	5.1. Kentsel değişimi ve gelişimi katılımcı süreçlerle planlamak ve yönetmek	1.Acıbadem- Koşuyolu-Hasanpaşa Mahalleleri ve Kadıköy Merkez Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		2.Kadıköy Merkez Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		3.Acıbadem - Hasanpaşa mahallesi 1/1000 ölçekli plan çalışmalarının yürütülmesi	
		4.İmar mevzuatı, Türkiye Deprem yönetmeliği ve TS9111 standartına uygun proje tasdiklenmesi ve yapı ruhsatlarının verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		5.Yapı ruhsatı öncesi mimari projelerin Mimari Estetik Komisyonu'na sunulması	
		6.Kentsel Tasarım Rehberlerinin ve alan özgü yönetmeliklerin hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		7.Özel akslarda sokak, cadde kentsel tasarım projelerinin hazırlanması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		8.İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi.	
		9.Talebe göre yıkım ruhsatı iskele ruhsatı, temel üstü vizesi ve yapı kullanım izin belgesi basit onarım izin belgesi ve iş deneyim belgesi düzenlenmesi	Afet İşleri Müdürlüğü
		10.6306 sayılı yasa kapsamında mülkiyet sahiplerine/Tapu müdürlüğüne tebligat yapılması ve mülkiyet sahipleri tarafından yıkımı gerçekleştirilmeyen binaların yıkımının sağlanması	
		11.6306 sayılı yasa kapsamında riskli binaların ve mevcut binaların tespiti ve raporlanması ile yeni inşaatlarda taze beton laboratuvarı çalışmalarının yürütülmesi, sondaj sismik geoteknik iyileştirme ve zemin etüt raporlarının kontrolün sağlanması	
		12.Sokak sağlıklılaştırma programının hazırlanması, programda uygulama etap ve önceliklerinin belirlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
16	5.2. Mekansal Akıllı Kadıköy'ü planlamak ve yönetmek	1.İlçeye ait coğrafi verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		2.İlçeye ait coğrafi verilerin haritalandırılmasına ve analiz edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		3.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, raporlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		4.İlçeye ait haritaların ve analizlerin, interaktif hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK	
17	5.3. Erişilebilir ve sosyal uyumlu kamusal alanlar yaratmak	1.Sokak sağlıklaştırma çalışmalarının yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	
		2.Yeni bina projelerinin uygulanması		
		3.Bina tadilat programının hazırlanması ve buna uygun olarak Kadıköy Belediyesi'nin üstlendiği bina tadilat projelerinin uygulanması		
		4.Bina, yol ve bakım işleri için araç, malzeme ve ekipman alımının yapılması		
		5.Kamusal kapalı alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
		6.Kamusal açık alanların avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının yapılması, kurum onaylarının alınması (Park, Yeşil alan, meydan, çevre düzenleme, otopark, Pazar alanı,köprü, alt geçit vb.)		
		7.İç dekorasyon, tadilat, hareketli ve sabit mobilya avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, (Kreş, Spor Salonu, Kültür Merkezi, Sağlık Merkezi, Mahalle evi, Sosyal Yaşam Evi, Müze vb.)		
		8.Kadıköy ilçesindeki kamu kurumlarından ve Kardeş kentlerden gelen proje talepleri doğrultusunda açık ve kapalı alan; avan ve uygulama projelerinin hazırlanması (Milli Eğitim, Üniversiteler, Kaymakamlık, Emniyet, Muhtarlıklar, Diyanet vb.)		
		9.Kamusal alan (açık/kapalı) görsel tanıtım çalışmalarının yapılması (Animasyon, 3D, maket, kitap, harita, ozalıt vb.)		
		10.Kadıköy sınırlarında bulunan açık/kapalı alanlara ilişkin proje yarışmaları düzenlemesi		
		11.Belediyemizin çeşitli organizasyonları için açık/kapalı mekanlarda uygun tasarımlar yapılarak, fiziksel koşulların sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması (plak günleri, kitap günleri,yıldızların altında sinema vb.)		
18	6.1. Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş gruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için bilinçlendirme çalışmalarını yaparak, sürdürülebilirliği sağlamak	1.Afet bilincinin artırılmasına yönelik okul eğitimlerinin düzenlenmesi	Afet İşleri Müdürlüğü	
		2.Bir Afet Masalı Müzikali'nin gerçekleştirilmesi		
		3.Afet Eğitim ve Bilinçlendirme Park'ında verilen eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması		
19	6.2. Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumları yönetme kapasitesini geliştirmek	1.Kadıköy Belediyesi Arama Kurtarma Takımının müdahale kapasitesinin geliştirilmesine yönelik eğitim, ekipman vb. çalışmalarının yapılması	Afet İşleri Müdürlüğü	
		2.Makine parkurunun teknolojik donatılarla yenilenmesi		
		3.Takım ihtiyaçlarının tamamlanarak düzenlenen kamplarda sürdürülebilirliğin sağlanması		
		4.İlçe Afet Yönetim Merkezinin planlanması		
		5.İlçe sınırları içerisinde bulunan afet konteynerlerinin bakım-onarımının yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
		6.Kadıköy Afet Bilgi Sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi		
		7.Toplanma alanlarının kapasitesinin artırılması ve var olanların iyileştirilmesi		
		8.Mahalle Eylem Planları'nın hazırlanması		
		9.Kurum personeline yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmesi		Afet İşleri Müdürlüğü
		10.Acil durum tedbirlerine ilişkin çalışmaların yürütülmesi		
20	6.3. İklim değişikliği etkilerini de dikkate alarak "toplum tabanlı afet yönetim sistemi"ni geliştirecek çalışmalar yapmak	1.Kent ölçeğinde geniş katımlı etkinlikler düzenlenmesi	Afet İşleri Müdürlüğü	
		2.Mahallelerde afetlere karşı katılımcı-bilgili ve bilinçli toplum yaratılması amacıyla mahalle gönüllü grupları ile afete yönelik örgütlenme çalışmaları yürütülmesi		
21	7.1. Kent ve toplum düzeni denetimlerinin etkinliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak	1.Zabıta denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Zabıta Müdürlüğü	
		2.Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
		3.4708 sayılı Kanun kapsamında yapı denetim firmalarının işyeri teslim , seviye tespit, hakediş vs.üm taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanması		
		4.Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması		
		5.Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
		6.Denetim Kurulu çalışmalarının yürütülmesi		
22	7.2. İlgili kurumlarla işbirliği içinde toplumun her kesiminin güvenli gıdaya ulaşmasına katkıda bulunmak	1.Gıda güvenliği ve hijyen denetimi kapsamında satış ve üretim yapan işyerlerinin denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
		2.Gıda güvenliği ve hijyen kapsamında eğitim ve bilinçlendirme etkinliklerinin yapılması		
		3.Organik pazar ve semt pazarlarında gıda satışı yapanlara yönelik denetleme faaliyetlerinin yapılması		
		4.Kızartma işlemi yapılan işletmelerde toplam polar madde ölçümü yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
23	7.3. Çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, azaltılmasına yönelik denetimlerin etkinlik ve sürekliliğini sağlamak	1.Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin ve analizinin yapılarak, azaltılmasının sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
		2.Her türlü çevresel kirlilik verilerinin tespitine yönelik çevre izleme sisteminin kurulması		
		3.Çevresel gürültünün kontrolüne yönelik gece ve gündüz denetim çalışması yapılması		
		4.Çevresel kirlilikler ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi için denetim yapılması		

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

SIRA	2024 PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	MÜDÜRLÜK
24	7.4. Vatandaşın üretici emeğine ve ihtiyacına erişilebilirliğini kolaylaştıran çözümler geliştirmek	1.Organik pazarın tanıtılması ve duyurulması 2.Tüketici memnuniyet anketlerinin yapılması 3.Gıda kooperatif, insiyatif ve topluluklarla tüketicinin buluşması için gerekli duyuruların yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
25	8.1. Tedarik yönetimini etkinleştirmek	1.Taşınır malların stok hareketlerinin detaylı incelenmesi, raporlanması amacıyla stok takip sisteminin temin edilmesi 2.Taşınır malların alınmış olan stok takip programına entegre edilmesi ve aktif olarak kullanılması 3.Araç takip sistemi olmayan araçlar için araç takip sisteminin temin edilmesi 4.Belediye hizmetlerinin aksamaması için araçların hızlı ve ekonomik bir şekilde bakım ve onarım işlemlerinin yapılması 5.Belediyemiz mülkiyetindeki ekonomik ömürlerini tamamlamış araçların yenilenmesi ve belediye birimlerimizin hizmetleri için yeni ihtiyaç duyacakları araçların satın alma işlemlerinin yapılması	Destek ve Tedarik Hizmetleri Müdürlüğü Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Müdürlüğü
26	8.2. Gelir bütçesinin etkin yönetilmesini sağlamak	1.Mevzuat çerçevesinde tahsilatı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması 2.Geliri artırmaya yönelik saha tespit çalışmalarının artırılması 3.Tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin kanunlara uygun olarak zamanında yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi 4.6183 sayılı Kanun'a göre taksitli borçların tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin yürütülmesi 5.Vergilendirmede toplumsal farkındalığı ve vergi bilincini artırıcı çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
27	9.1. Yenilikleri yakından takip ederek teknolojik hizmetlerin etkin, verimli ve güvenli verilmesini sağlamak	1.İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan teknolojik ve bilişim hizmetlerinin sağlanması 2.Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında çalışmaların yürütülmesi 3.Siber saldırılara karşı çalışmalarının yapılması 4.Bilgi teknolojileri alanında personele çeşitli eğitimlerin verilmesi 5.Dijital Kadıköy Mobil Uygulama Projesi'nin uygulanması 6.Sanal Masaüstüne Geçiş Projesi'nin uygulanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
28	9.2. Belediyenin proje ve hizmetlerinin ulusal ve uluslararası ölçekte görünürliğini artırmak, işbirliği ve proje ortaklıkları geliştirmek	1.Ulusal ve uluslararası yarışmalara başvuru yapılması 2.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların basılı ve dijital yayınlarında (haber bülteni, dergi, websitesi, vb) belediyenin çalışmalarının tanıtılması 3.Ulusal ve uluslararası birliklerin/ağların/platformların etkinliklerine ev sahipliği yapılması 4.Yurt dışındaki belediyeler ile kardeş kent ilişkileri kurulması ve proje ortaklıkları ve işbirliklerinin artırılması 5.Belediyenin faaliyet alanlarında konsolosluklar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve üçüncü sektör kuruluşları ile işbirliği gerçekleştirilmesi 6.Ulusal ve uluslararası ağ üyeliklerinin genişletilmesi 7.Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, panel, vb etkinliklere katılımcı veya konuşmacı olarak dahil olunması 8.Proje pazarı etkinliklerine katılım sağlanması ve Belediyenin öncelik alanları ve ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına ilgili birimlerle başvuru sahibi veya ortak olarak proje başvurusu yapılması	Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
29	9.3. İnsan kaynakları yeteneklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi ve kurum kültürünün sürekli iyileştirilmesi ile istihdama yönelik çalışmalar yürütmek	1.Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması 2.Personelin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması ve birbiriyle olan iletişiminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması 3.Verimli bir çalışma ortamının sağlanması amacıyla norm kadro analizinin yapılması 4.İşe yeni başlayan personele oryantasyon eğitiminin verilmesi 5.Birimlerimizde öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla staj imkanı verilmesi 6.Kadıköy Belediyesi kariyer portalı üzerinden iş arama ve işe alım süreçlerinde iş arayanlarla işverenleri internet ortamında bir araya getirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
30	9.4. Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulmasında etkili medya ve iletişim politikalarını üretmek ve katılımcı, vatandaş odaklı yaklaşım ile halkla ilişkiler politikası geliştirerek hizmet sunum etkinliğini arttırmak	1.Birimlerimizde vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi 2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması 3.Yazılı ve sosyal medya takip işlemlerinin yürütülmesi 4.Etkinliklerin web ve sosyal medyada duyurulması, ilan çalışmalarının yapılması 5.Gazete Kadıköy'ye içerik hazırlama, basım ve dağıtım işlemlerinin yapılması 6.Tanıtım duyuru amaçlı basılı meteryal hazırlanması, basılması ve duyurulması	Kurumsal İletişim Müdürlüğü