

KADIKÖY BELEDİYESİ



2010-2014 STRATEJİK PLANI



HAYATTA İNSANI MUTLU EDECEK ŞEY, KENDİSİ İÇİN DEĞİL;
KENDİSİNDEN SONRA GELECEK OLANLAR İÇİN ÇALIŞMAK'TIR.

K. Atatürk

TABLolar LİSTESİ

GRAFİKLER LİSTESİ

RESİMLER LİSTESİ

KISALTMALAR LİSTESİ

BAŞKANIN ÖNSÖZÜ

1. GİRİŞ

1.1 STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM

1.1.1. Yasal Dayanak

1.1.2. Stratejik Plan Yaklaşımı

1.1.3. Stratejik Planlama Modeli Uygulama Süreci

2. MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1. KADIKÖY'ÜN TARİHÇESİ

2.2. KADIKÖY BELEDİYESİ'NİN TARİHÇESİ

2.3. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

2.3.1. Coğrafik Konum

2.3.2. İklim

2.3.3. Ekolojik Yapı

2.3.4. Demografik Yapı

2.3.5. Ekonomik Yapı

2.3.6. Eğitim

2.3.7. Sağlık

2.3.8. Sosyo-Kültürel Yapı

2.3.9. Ulaşım ve Altyapı

2.3.10. Uluslar arası Çevre

2.3.11. Spor

2.4.İÇ ÇEVRE ANALİZİ

2.4.1 Örgüt Yapısı

2.4.2 İnsan Kaynakları

2.4.3 Mali Yapı

2.4.4 Teknolojik Altyapı

2.4.5 Fiziki Yapı

İÇİNDEKİLER

2.5.PAYDAŞ ANALİZİ

2.5.1. İç Paydaş Analizi

2.5.2. Dış Paydaş Analizi

2.6.SWOT (GZFT) ANALİZİ

3. MİSYON, VİZYON, İLKELER

4. KURUMUN STRATEJİSİ

4.1. Stratejik Amaçlar, Hedefler, Faaliyetler

5. PERFORMANS DENETİMİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. Performans Denetimi

KAYNAKÇA

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

KADIKÖY BELEDİYESİ PAYDAŞ ANKETİ

- Tablo 1.1** : Stratejik Planlama Süreci
- Tablo 2.1** : Kadıköy'ün Cinsiyete Göre Nüfus Dağılımı
- Tablo 2.2** : Yaş grubu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu
- Tablo 2.3** : Medeni durum ve cinsiyete göre ilçe nüfusu -2008
- Tablo 2.4** : İkamet edilen ile göre nüfusa kayıtlı olunan il (Yabancılar dahil değildir.)
- Tablo 2..5** : Okuma yazma durumu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu (6+ yaş)-2008
- Tablo 2.6** : Bitirilen eğitim düzeyi, cinsiyet ve yaş grubuna göre ilçe nüfusu - 2008
- Tablo 2.7** : Kadıköy İlçesi Resmi- Özel Okulları Genel Durumu
- Tablo.2.8** : Kadıköy İlçesi Özel Hastaneleri
- Tablo.2.9** : Kadıköy İlçesi Özel Diyaliz Merkezleri
- Tablo.2.10** : Kadıköy İlçesi Tüp Bebek Merkezleri
- Tablo.2.11** : Kadıköy İlçesi Özel Tanı Ve Tedavi Merkezleri (Ayaktan Tedavi)
- Tablo.2.12** : Kadıköy İlçesi Diş Sağlığı Merkezleri
- Tablo.2.13** : Kadıköy İlçesi Eczaneleri Bölgelerine Göre
- Tablo.2.14** : Kadıköy İlçesi Devlet Hastaneleri
- Tablo.2.15** : Kadıköy İlçesi Devlet Huzurevi ve Çocuk Yuvaları
- Tablo.2.16** : Kadıköy İlçesi Özel Huzurevleri
- Tablo.2.17** : Kadıköy İlçesi 1. Basamak Sağlık Kuruluşları
- Tablo.2.18** : Mahalle Altyapı Bilgileri
- Tablo 2.19** : Kardeş Kentler
- Tablo 2.20** : Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Projesi
- Tablo 2.21** : Elektrikli Elektronik Ekipman Atıkların Yönetimi Projesi
- Tablo 2.22** : Kamu kurum ve kuruluşlarına ait spor tesisleri
- Tablo 2.23** : Kadıköy'deki Spor Kulüpleri
- Tablo 2.24** : Personel Sayısında Yıllara Göre Değişim
- Tablo 2.25** : Yıllar İtibariyle Bütçe Giderleri
- Tablo 2.26** : Giderlerin Ekonomik Düzeyde Sınıflandırılması
- Tablo 2.27** : Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirleri
- Tablo 2.28** : Türe Göre Yıllar İtibariyle Gelir Kalemleri
- Tablo 2.29** : Cinslerine Göre Araç Listesi
- Tablo 2.30** : Müdürlüklere Dağılımına Göre Araç Listesi
- Tablo 2.31** : Yıllar İtibariyle Araç Türleri
- Tablo 2.32** : 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarında Ayrılan Donatı Alanları
- Tablo 2.33** : Yeşil Alanlar
- Tablo 2.34** : SWOT Analizi Tablosu
- Tablo 4.1** : Stratejik Amaç- Hedef Özet Tabloları

GRAFİKLER LİSTESİ

- Grafik 2.1** : Cinsiyete Göre Personel Durumu
Grafik 2.2 : Personelin Eğitim Durum Analizi
Grafik 2.3 : Memur Personel Yaş Durumunu İzleme Grafiği
Grafik 2.4 : İşçi Personelin Yaşa Göre Dağılımı
Grafik 2.5 : Memur Genel Sınıf Bazında Dağılımı
Grafik 2.6 : Yıllar İtibariyle Bütçe Giderleri
Grafik 2.7 : Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirleri
Grafik 2.8 : Hizmet Türüne Göre Memnuniyet Anketi
Grafik 2.9 : Öncelik Verilmesi Gereken Projeler

RESİMLER LİSTESİ

- Resim 1** : Eski Kadıköy'den bir Görünüm
Resim 2 : Haydarpaşa Garı
Resim 3 : Altıyol'dan Eski Bir Görünüm
Resim 4 : Tarihi Şehremaneti Binası
Resim 5 : Günümüzde Bostancı ve Çevresi
Resim 6 : Günümüzde Moda ve Çevresi
Resim 7 : Kadıköy'ün Haritası
Resim 8 : Caddebostan Kültür Merkezi
Resim 9 : Süreyya Operası Dış Görünümü
Resim 10 : Süreyya Operası İç Görünümü
Resim 11 : Sokaklarımızdan Görünüm
Resim 12 : Fenerbahçe Şükrü Saraçoğlu Stadı

SP	: Stratejik Planlama
SA	: Stratejik Amaç
H	: Hedef
F	: Faaliyet
SWOT	: Güçlü-Zayıf-Fırsatlar-Tehditler
DPT	: Devlet Planlama Teşkilatı
MÖ	: Milattan Önce
İTO	: İstanbul Ticaret Odası
AYEDAŞ	: Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi
İSKİ	: İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi,
İGDAŞ	: İstanbul Gaz Dağıtım Anonim Şirketi
İETT	: İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri
MAH.	: Mahalle
TCDD	: Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları
WHO	: World Health Organisation
AEEE	: Elektrikli Elektronik Ekipman Atıkların
TSM	: Tivoli Storage Manager
SOBE	: Sanal Ortamda Belediyecilik
DSÖ	: Dünya Sağlık Örgütü
TÜRKAK	: Türk Akreditasyon Kurumu
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TAG	: Temel Afet Bilinci
GIS	: Geographic Information System
DKYB	: Depreme Karşı Yapısal Bilinç
SSG	: Sivil Savunma Gönüllüsü



Hızla değişen ve gelişen dünyamız, kurumları yeni koşullara uyum sağlama konusunda değişime zorunlu hale getirmiştir.

Türkiye’de belediyecilik konusunda öncü olan Kadıköy Belediyesi bu değişimi ilk olarak algılayan ve uygulamaya koyan belediye olarak da kamusal hizmetlerine devam etmektedir.

Stratejik planlar da bu değişimin temel taşlarından biri haline gelmiştir. Yerel seçimleri takiben altı ay içerisinde hazırlanması gerekliliğinden hareket eden kurumumuz, seçimleri takiben çalışmalarına derhal başlayarak kısa sürede de bu çalışmalarını tamamlamıştır.

Bu çalışmada ilk olarak önümüzde ki beş yıllık dönemde halkımızın ve kentimizin ihtiyaçlarını tespit ettik. Bu ihtiyaçları öncelik sırasına ve mali yapımıza bağlı olarak sıraladık. Beş yıllık süre içerisinde de hedeflerimizi ve bu hedefleri nasıl yerine getireceğimizi ayrıntılı olarak belirledik.

Şeffaflığı ve hesap verilebilirliği, paylaşımcılığı ve hoşgörülüğü çağdaş yönetimin temel bir ilkesi olarak kabul ederek yola çıktık. Kentimizin ve ülkemizin vizyonuna uygun, halkımızın beklentilerini karşılayacak amaçlar belirledik.

‘Türkiye’de lider dünyada model bir belediye olmak’ diyerek etkili ve ulaşılabilir bir vizyon tanımladık.

Sonuçta Kadıköy Belediyesi olarak, kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanabilecek, halkımızın beklentilerini karşılayacak, hizmeti temel nokta kabul ederek beş yıllık dönemde yapacaklarımızın yer aldığı stratejik planlarımızı hazırlamış olduk.

Yeni dönemin tüm halkımıza ve kentimize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla

Av. Selami ÖZTÜRK
Belediye Başkanı

Dünyada artan rekabet karşısında Stratejik Yönetim gittikçe önem kazanmaya başlamıştır.Bu rekabet sadece özel sektörü değil Kamu İdarelerini de değişim, dönüşüm yapmaya, iş ve işlemlerini önceden belirlenmiş Plan ve Programlar doğrultusunda yürütmeye zorlamıştır. Kamu idareleri de orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri belirlemek amacıyla Stratejik Plan çalışmalarına yer vermeye başlamıştır. Bu çalışmalar sonucunda kamu sektörü de globalleşme ve bunun getirdiği rekabet olgusu karşısında daha stratejik düşünmeye , stratejik planlamaya , stratejik karar almaya eskisinden daha fazla önem verir olmuşlardır.

Kurumsal değişimi de beraberinde getiren Stratejik Planlama kamu yönetiminin işleyişinden doğan; dağınıklık, savurganlık, karmaşıklık, hizmet yetersizliklerinin ortadan kaldırılmasında etkili olacaktır.

1.1 STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM

1.1.1. Yasal Dayanak

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
- 5227 Sayılı Kamu Yönetim Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Kanunu

Özellikle 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme konularında düzenlemelere yer verilmektedir.

İlgili Kanun maddesinde Kamu idareleri,kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar denmektedir.

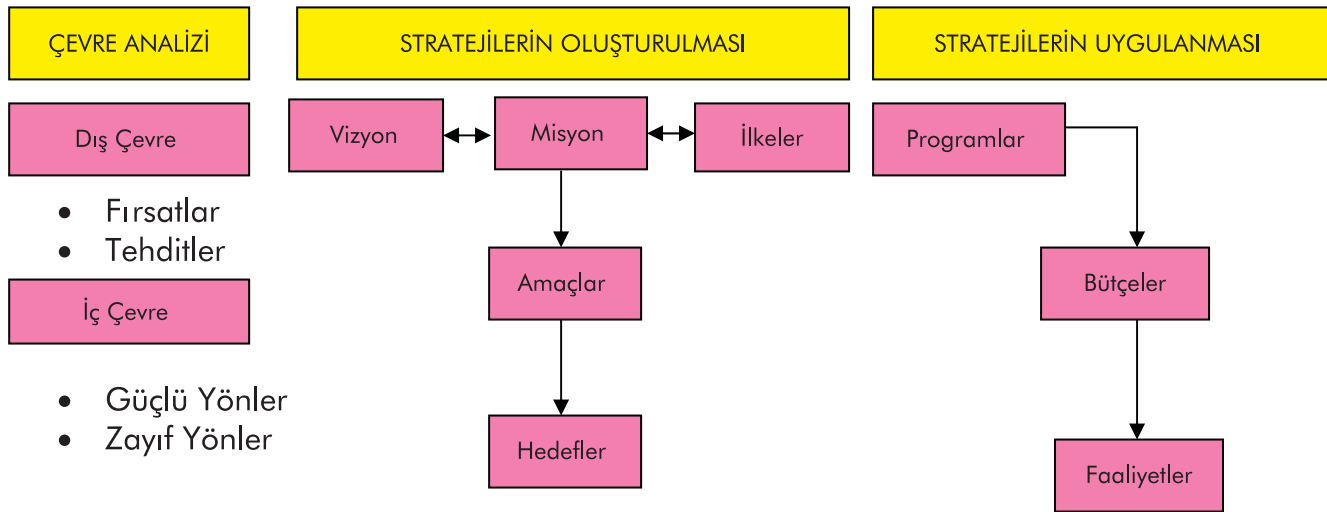
5 393 sayılı Belediye Kanunu 41. maddesinde de Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir denmektedir.

Kamu İdareleri için önemi her geçen gün daha iyi anlaşılan Stratejik Planlama Kavramına ilişkin birçok kanun metninde dayanaklar yer almaktadır.

1.1.2 Stratejik Plan Yaklaşımı

Kamu idarelerinin planlı ve kaliteli hizmet sunumu, bu hizmetleri yerine getirirken politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik çalışmalarda "stratejik planlama" temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Kamu kesiminde uzun yılların getirmiş olduğu mali ve idari sorunların altında esasen faaliyetlerin yerine getirilmesinde, hizmet sunumunda, iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde belli plan ve programlara bağlı kalınmadan hareket edilmesi yatmaktadır. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.



Yukarıda özetlenen Stratejik planlama ve stratejik planlara bağlı olarak işleyen sürece (performans programları, bütçeleme, faaliyet raporları) ait her aşama planımızın diğer bölümlerinde ayrıntılı olarak yer almaktadır.

1.1.3. Stratejik Plan Modeli Uygulama Süreci

Kamu Kurumları, 5018 Sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddelerine istinaden ve 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usûl ve Esaslar Hakkında

Yönetmelikte belirtilen kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planların genel çerçevesini belirlemek amacıyla taşıyan kılavuzun yayınlanmasıyla Stratejik Planlama süreci resmi olarak kurumumuzda da başlamış, Kadıköy Belediyesi 2006-2009 dönemli ilk Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2009 yılı Mart ayında yapılan Mahalli İdareler seçimlerinin ardından, yeni dönem Stratejik Plan çalışmalarının seçimleri takip eden ilk 6 ayda sonuçlandırılması gerektiğinden 2010-2014 dönemini kapsayan Stratejik Plan Çalışmaları da Nisan ayı içerisinde başlatılmıştır.

Kurumumuzca yürütölen stratejik planlama çalışmalarının aşamaları tabloyla ifade edilmiştir.

Tablo 1.1:Stratejik Planlama Süreci

Süreçler	Faaliyetler	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birim ve Kişiler
1.Stratejik planlama sürecinin başlama duyurusu.	Belediye Başkanı tarafından genel bir yazıyla stratejik planlama çalışmalarının başladığının duyurusu yapıldı.	22.04.2009	Başbakanlık
2.Stratejik Planlama ekibinin kurulması	Başkan ve üst yöneticilerin kararıyla SP ekibi kuruldu.	22.04.2009	Başkanlık ve Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.Stratejik planlama hakkında birim müdürlerine ve üst yönetime genel bir eğitim verilmesi.	Stratejik planlama ekibi tarafından genel tanımları içeren bir sunum yapıldı.	08.05.2009	Başkanlık,Birim Müdürleri ve stratejik planlama ekibi.
4.Misyon,vizyon ve ilkelerin belirlenmesi	Üst yönetim ve birim müdürleri ile misyon,vizyon ve ilkelerle ilgili genel kavramları belirlendi.	27.05.2009	Başkanlık,Birim Müdürleri ve stratejik planlama ekibi.
5.Stratejik planlama birim sorumlularının belirlenmesi.	İlgili birim müdürleri ve SP ekibi tarafından birim sorumluları belirlendi.	02.06.2009 05.06.2009	Birim müdürleri ve SP ekibi.
6.Stratejik planlama eğitim programları.	SP ekibi tarafından yapılan bir programla birim yöneticileri ve sorumlularına stratejik planlama eğitimi verildi.	Haziran 2009 Temmuz 2009	Birim müdürleri, sorumluları ve SP ekibi.
7.Stratejik planlama aşamaları.	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut Durum analizi• SWOT Analizi• Paydaşlar Analizi	Haziran 2009 Temmuz 2009	SP ekibi ve birim sorumluları. İç ve Dış Paydaşlar.
8.Stratejik alanların , amaçların ve politikaların belirlenmesi.	Vizyon ,misyon ve temel ilkelere uygun olarak stratejik alan ve amaçlar belirlendi.	Temmuz 2009	SP ekibi ve birim sorumluları.
9.Stratejik amaçların uygulanmasına yönelik hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi.	Kurum vizyonuna yönelik amaçların gerçekleştirilmesine yönelik ölçülebilir ve spesifik alt amaçlar ve faaliyetler belirlendi.	Temmuz 2009	SP ekibi ve birim sorumluları.
10.Performans göstergelerinin belirlenmesi.	Stratejik hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasını sağlayan performans göstergeleri belirlendi.	Temmuz 2009	SP ekibi
11.Faaliyetlerin maliyetlendirilmesi .	Belirlenen faaliyetlerin maliyetlendirme işlemi ve kaynak ihtiyacı tespit edildi.	Temmuz 2009	SP ekibi
12.Stratejik Plan taslağının hazırlanarak üst yönetime sunulması.	Yapılan tüm çalışmalar sonucu hazırlanan taslak plan üst yönetimle birlikte değerlendirilmesi yapılarak başkan tarafından onaylandı.	Ağustos Başı 2009	SP ekibi ve üst yönetim

Üst yönetime sunulması.	değerlendirmesi yapılarak başkan tarafından onaylandı.	2009	
13.Kadıköy Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planının encümende görüşülmesi.	Encümen tarafından stratejik plan incelenerek meclisin görüşüne bildirildi.	Ağustos sonu 2009	Belediye Encümeni
14. Kadıköy Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planının Meclis'te görüşülerek kabul edilmesi.	Meclisin Eylül ayı toplantısında stratejik plan görüşülecek.	Eylül 2009	Belediye Meclisi
15.Kadıköy Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı'nın ilgili kurumlara gönderilmesi ve kamuoyuna duyurulması.	Kadıköy Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı Kasım ayında DPT müsteşarlığına ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilecek ve Aralık ayının ilk haftası internet sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulacak.	Kasım 2009 Aralık 2009	Mali Hizmetler Müdürlüğü

2. MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRMESİ

2.1 KADIKÖY'ÜN TARİHÇESİ

Kadıköy'deki yerleşmenin başlangıcını oluşturan tarihsel çekirdek, Haydarpaşa Koyu çevresi ile Moda Burnu'nun oluşturduğu alan içinde yer almaktadır. Günümüzde bütünüyle kentsel alan içinde kalan ve yapılaşmış bulunan Kadıköy, Bostancı'ya kadar uzanan semt ve mahalleleri ile 19. yüzyılda iskan sahası haline gelmiştir.

M.Ö. 5000- 3000 arasında İstanbul çevresinde ilk insan yerleşmelerinin ortaya çıktığı söylenebilir. Anadolu yakasında yontma taş devrine ait ilk el baltaları İçerenköy'de bulunmuştur. Anadolu yakasında ve belki tüm İstanbul çevresinde tarih öncesine ait en önemli yerleşme alanı Fikirtepe kültürüdür. Fikirtepe İstanbul'un bilinen en eski çanak çömlekçi neolitik kültürüdür.

M.Ö. 1000 yılları civarında Fenikeliler tarafından Fikirtepe'de çeşitli kaynaklarda Harhadon adıyla anılan bir ticaret kolonisi oluşturulduğu bilinmektedir. Bu dönemde Kuşdili Deresi bir halıç şeklindedir ve kıyı çizgisi de bugüne göre çok içeride, Fikirtepe Hasanpaşa arasındadır. Daha sonra bu ilk yerleşmenin karşısında Moda Burnu ile Yoğurtçu arasında Halkedon (Bakır Ülkesi) adıyla ikinci bir yerleşme daha oluşur. Halkedon (Kalkedon) bu dönemde Apollon Tapınağı ile ün salar. Haydarpaşa Çayırı ise Halkedonlular tarafından at yarışları için kullanılır.

M.Ö. 658'de Sarayburnu'na yerleşerek Bizans şehrinin nüvesini atan Bizans, yörenin güzelliğine hayran kalır ve bu güzel yer dururken karşı tarafta (Kadıköy'de) yerleşen insanları körlükle vasıflandırarak, Kadıköy'ü "Körler Diyarı" olarak adlandırır. Bu sebeple çeşitli kaynaklarda bu adla da anılmıştır.

Halkedon bundan sonraki yüzyıllarda çeşitli kuşatmalar geçirir. 1352- 1353'te Halkedon çevresi büyük ölçüde Osmanlı denetimine girer. İstanbul'un fethi sonrası Fatih Sultan Mehmet Halkedon'u, meşhur Nasrettin Hoca'nın kızının torunu olan ilk İstanbul Kadısı

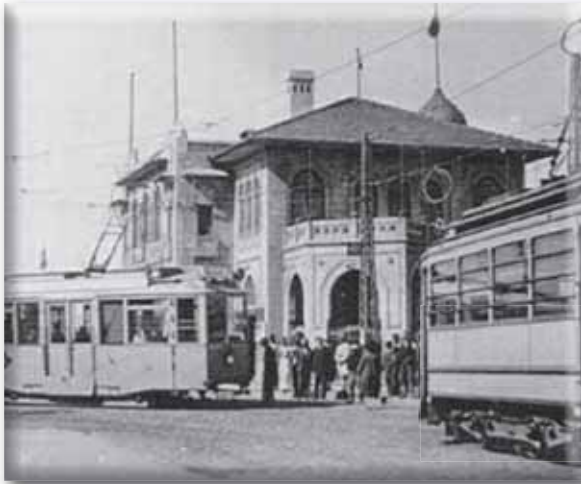
Celalzade Hızır Bey'e verir. Buna izafeten yerleşme adının da Kadıköy olarak değiştiği söylenir.

Osmanlı Dönemi

Osmanlı döneminde Kadıköy çevresi Roma ve Bizans döneminde olduğu gibi, üst düzey yöneticilerin rağbet ettiği gözde bir sayfiye ve mesire yeridir. Bunun yanında önemli bir tarımsal üretim alanı olmaya devam eder. Haydarpaşa, Kuşdili Deresi (Kurbağalidere), Çamlıca yamaçlarına doğru Acıbadem ve Koşuyolu ile Fenerbahçe, önde gelen çayır ve mesire alanlarıdır ve Bostancı'ya kadar uzanan geniş saha içinde yer yer sultan ve üst düzey yöneticilere ait köşk, sahilsaray ve bahçeler ile daha iç kısımlarda köyler yer almaktadır.

19. yüzyılın özellikle ilk yarısı, Kadıköy ve çevresinde temel karakteri mevsimlik kullanımlar oluşturmalarına karşın, çökmekte olan imparatorluğun durumuyla doğru orantılı olarak askeri faaliyetlerin de etkisini hissettirdiği bir dönem olur.

Kadıköy, 1869 yılında o zamanlar daha büyük ve önemli bir merkez olan Üsküdar Sancağı'na bağlanmıştır. Uzun süre Üsküdar'a bağlı olan Kadıköy, 1930'da ilçe yapılmıştır.



Resim 1: Eski Kadıköy'den bir Görünüm



Resim 2: Haydarpaşa Garı

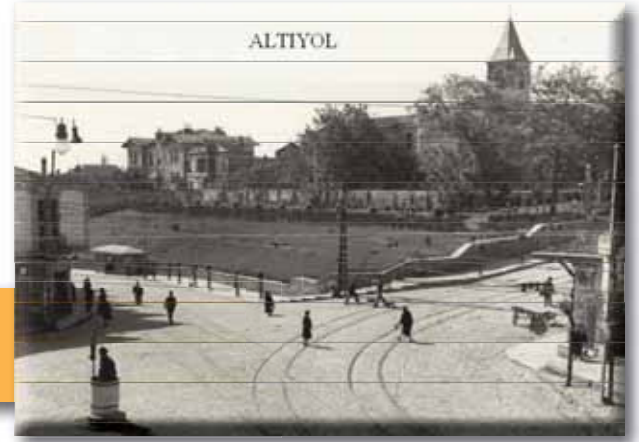
Cumhuriyet Dönemi

İstanbul ve Kadıköy, Ulu Önder Atatürk'ün önderliğinde 6 Ekim 1923'te düşman işgalinden kurtarılmıştır.

Uzun süre Üsküdar'a bağlı olan Kadıköy, 23 Mart 1930'da ilçe olur. Bu tarihte Kadıköy'ün Kızıltoprak ve Erenköy olmak üzere iki bucağı vardır. Cumhuriyet'le birlikte Kadıköy bazı modern kentsel hizmetlerden de yararlanma imkanına kavuşmuştur. Bunlar 1928'de gelen elektrik ile 1927'de şirket olarak oluşturulup 1928'de Üsküdar-Kısıklı arasında 1929'da ilk seferlerine başlayan tramvaydır.



Resim 3:Altıyol'dan Eski Bir Görünüm



Resim 4: Tarihi Şehremaneti Binası

Sonraki yıllarda bölgeleme imar planının uygulanmasıyla Kızıltoprak - Bostancı arasında nüfus 10 yılda iki buçuk kat artmıştır. Geçmiş yıllarda da, İstanbul'daki iş yaşamı daha çok Avrupa yakasında gelişmişti. İş bitimi vapurlarla Kadıköy İskelesi'ne yanaşarak Moda, Üsküdar ve Bostancı gibi yerleşim alanlarına Kadıköy'den ulaşım sağlanmaktaydı bu nedenle İskeleleri ve Haydarpaşa'sıyla Kadıköy sonraki yıllarda da bir geçiş hattı olmuştur.

1970'li yıllarda birinci Boğaz Köprüsü'nün açılmasıyla deniz yolunun önemi azalmış bunun sonucunda da , trafiğin ağırlıklı köprüye yönelmesi ile biraz hafiflemiştir. 1980'li yıllarda göçün hızlanması ile birlikte, Büyükşehir Belediyesinin ihdas edilmesi, yeni imar planlarıyla Kadıköy'ü yine gözde yerleşim yeri olarak öne çıkartmıştır. Bu dönemde yaşanan yeni imar planları, peş peşe çıkartılan imar afları, tapu tahsis belgeleri kentimizde yapı yoğunluğuna yol açmış ve sosyal donatı alanlarının azalmasına yol açmıştır. 1999 yılındaki depremde sonra yapılardaki yenilenme ihtiyacı, ve buna çözümmüş gibi ortaya atılan kentsel dönüşüm kavramı belirli bir kesime rantal bölüşüm olarak, bir tehdit unsuru olarak karşımıza çıkmıştır.



Resim 5:Günümüzde Bostancı ve Çevresi

29 Mart 2009 Yerel Seçimlerinde, ilçemize ait yerleşim alanlarından, E-5 otoyolunun üst tarafındaki 7 mahalle , yeni kurulan Ataşehir İlçesi sınırlarına dahil edilmiştir. Bu durum sonucunda, bakiye kalan Kadıköy sınırları içerisinde, eğitim ve kültür seviyesi çok yüksek,

kentsel yaşam kalitesine önem veren, kentsel çevre kalitesinin iyileştirilmesini ve sürekli geliştirilmesini bekleyen saygın yurttaşların yaşadığı bir yerleşke olarak son halini almıştır.



Resim 6: Günümüzde Moda ve Çevresi

Kadıköy günümüzde, nüfus büyüklüğü, ekonomik faaliyet ve imar açısından İstanbul'un en önemli ilçelerinden birisidir.

Kaynak: Kadıköy Kaymakamlığı Resmi web sitesi.

2.2 KADIKÖY BELEDİYESİ'NİN TARİHÇESİ

Kadıköy Belediyesi ,1855 yılında Şehremaneti olarak kurulmuştur. İlk olarak 11. Bölge ve 18. Daire adını alan Kadıköy Belediyesi'nin ilk başkanı ,Osman Hamdi Bey'dir.Meşrutiyet yıllarındaki ilk belediye reisliğini Moralızade Ali Bey'in yaptığı belediye ,daha sonra Operatör Dr.Cemil Topuzlu' nun şehreminliğinde ve mütareke yıllarında da Celal Esat Arseven 'in reisliğinde hizmetlerine devam etmiştir.

Belediye 1992 yılında , bugünde aynı işlevle yaşatılmakta olan bu binadan taşınarak Hasanpaşa 'da yeni yapılan merkez binaya yerleşmiştir.

23 Mart 1930'da ilçe olan Kadıköy 1984 yılında Büyükşehir'e bağlı bir ilçe Belediyesi olarak yapılandırılmıştır.1984-1989 döneminde Osman Hızlan , 1989-1994 döneminde Cengiz Özyalçın belediye başkanlığı görevini yürütmüştür.1984 İlçe Belediyesi'nin kuruluşundan bu yana belediyede görev alan Av. Selami Öztürk 1.Dönem'de meclis üyeliği , 2.Dönem'de Başkan Yardımcılığı yapmıştır. İlk kez 1994 yılında Belediye Başkanı seçilen Av. Selami Öztürk en son yapılan 29 Mart 2009 yerel seçimleriyle bir kez daha Kadıköy İlçesi Belediye Başkanlığı görevine seçilerek 4. Başkanlık dönemi için koltuğuna oturmuştur.

2.3.1 Coğrafik Konum



Resim 7:Kadıköy'ün Haritası

İlçe Koordinatları: 41°07'00" K, 29°54'00" D **Rakım:** 120 m'dir.

Kadıköy İstanbul'un Anadolu yakasındadır. İstanbul ilinin ortalarına, Boğaz'ın Marmara ağzının doğusuna düşer. Doğusunda Maltepe ilçesi, batısında İstanbul Boğazı, ve Marmara Denizi, kuzeyinde Üsküdar ve Ataşehir ilçeleri, güneyinde Marmara Denizi ile çevrilidir. Yüzölçümü, 25,20 kilometre karedir. Kadıköy altı tepe üstüne kurulmuştur. Bu tepeler doğudan batıya doğru Göztepe, Fikirtepe, Acıbadem, Altıyol, Cevizlik (Küçük Moda), Koşuyolu'dur.

Fenerbahçe Parkı, Göztepe Parkı, Özgürlük Parkı ile sahil boyunca devam eden yeşil alanlar en önemli aktif yeşil alanlardır.

Kuzeybatı - Güneydoğu doğrultusunda Haydarpaşa'dan Bostancı' ya yaklaşık 21 km.'lik uzun bir sahil şeridinde sahiptir.

Kadıköy İlçesi, Caferağa, Osmanağa, Rasimpaşa, Koşuyolu, Acıbadem, Hasanpaşa, Bostancı, Caddebostan, Dumlupınar, Eğitim, Erenköy, Fenerbahçe, Feneryolu, Fikirtepe, Göztepe, Kozyatağı, Merdivenköy, Sahrayıcedit, Suadiye, Zühtüpaşa, Ondokuzmayıs, Yenisahra, Barbaros, İçerenköy, Küçükbakkalköy, Kayışdağı, İnönü, Atatürk Mahallesi olmak üzere 28 mahalleden oluşmaktayken 06/03/2008 tarihinde kabul edilen 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Yenisahra, Barbaros, İçerenköy, Küçükbakkalköy, Kayışdağı, İnönü, Atatürk Mahalleleri Kadıköy ilçesi sınırlarından ayrılarak yeni kurulan Ataşehir Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir.

2.3.2 İklim

Kadıköy 'de yaz ayları sıcak ve az yağışlı, kış ayları ılık ve yağmurlu geçer. İklim, Marmara Denizi'nin etkisi altındadır. Kıyılardan içerilere gidildikçe denizin etkisi azalmaya başlar. Ortalama sıcaklık en soğuk aylarda +3 derece, en sıcak aylarda +23 derecedir. Yıllık yağış ortalaması 800 milimetredir. En yüksek sıcaklık 41 derece, en düşük sıcaklık -9 derece ölçülmüştür. Yıllık sıcaklık ortalaması 14 derecedir.

Kadıköy 'de de İstanbul'un kıyıda olan diğer bütün ilçelerinde olduğu gibi , kıyıya yakınlık ve yer şekillerinin engel teşkil etmeyecek şekilde açık olması nedeniyle ,sıcaklık ve nem farkı hissedilmektedir.

2.3.3 Ekolojik Yapı

Doğal Ortam Özellikleri: Litolojik Özellikler; Çalışma sahası hemen hemen bütünü ile İstanbul'un Paleozoik, Birinci Zaman ve Senozoik, kayalarından oluşmaktadır. Tektonik Özellikler; 1. ve 2. Deprem bölgelerinde uyulması gereken deprem yönetmeliğinin kuralları geçerlidir.

Hidrografik Özellikler: Denizler; Kadıköy İlçesi'nin kıyısı olan Marmara Denizi'nin yüz ölçümü yaklaşık 12.000 km², hacmi 3.378 km³ tür.Marmara Denizi ve Boğaz'da yoğun biçimde balıkçılık faaliyeti görülmektedir. Akarsular; Kadıköy İlçesi'nde üç akarsu ve kolları yer almaktadır. Haydarpaşa Deresi , Kurbağalıdere, Çamaşırcı Deresi'dir. Üç dere de kullanım özelliklerine bakıldığında sanayi ve evsel atık sularının boşaltıldığı, kirlilik oranı yüksek akarsular olarak tanımlanabilir. Yer altı Suları ve Kaynaklar; Kadıköy İlçesi'nin üzerinde bulunduğu jeolojik yapı çoğunlukla düşük kırıklı bir geçirgenliğine sahiptir. Önemli miktarda kireç taşı bulunan yerler hariç (genellikle Devoniyen), sürekli olmayan hidrolik oluşumlar vardır. Açılan kuyuların verimleri genellikle düşük olup, 1-2 litre/saniyeden azdır. Kireç taşı su kaynaklarındaki kuyular biraz daha fazla verim sağlayabilir. Alüvyonlu yerlerdeki suların verimi saniyede 40 litreye kadar çıkabilir ve yüksek depolama kapasitelerine sahiptir.

Bitki Örtüsü Ve Fauna Özellikleri

Bitki Örtüsü: Kadıköy'ün bitki örtüsü zengin değildir. Göztepe, Bostancı, Fikirtepe ve Koşuyolu yöresi dar bitki kesimidir. Buralarda elma, armut, kiraz, dut, erik, ceviz, üzüm gibi meyve ağaçları görülür. Gazolina, çam, atkestanesi, çınar, söğüt, kavak, tek tük zeytin ağaçları vardır.

Kadıköy İlçesi'nde bulunan yeşil alanlar, kentin hızlı bir şekilde büyümüş olması dolayısıyla çeşitli nedenlerden azalmıştır. Bu azalma ilçenin hava kalitesine olumsuz yönde tesir eden önemli nedenlerdendir.

Kadıköy İlçesi'nde, İğne Yapraklı, Daimi Yeşil ve Yapraklarını döken Ağaç, Ağaççık ve Çalılar yaşam ortamı bulabilmektedir.

2.3.4 Demografik Yapı

Osmanlı döneminde Üsküdar'a bağlı ve Üsküdar'ın gölgesinde kalan ikincil bir merkez olan Kadıköy, cumhuriyetle beraber hızla gelişmiş , yüksek deniz ulaşımı imkanlarıyla Üsküdar'a alternatif olmuştur..Boğaziçi Köprüsü ve çevre yollarının yapılması ile bir anda İstanbul'un en gözde yerleşim yeri haline gelmiştir.

Tablo 2.1.: Kadıköy'ün Cinsiyete Göre Nüfus Dağılımı

2008-TÜİK	KADIN	ERKEK	TOPLAM
KADIKÖY	285.859	247.593	533.452

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

Tablo 2.2: Yaş grubu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu.

Yaş grubu	Kadın	Erkek	Toplam
0-4	11.058	11.626	22.684
5-9	10.847	11.797	22.644
10-14	12.853	13.064	25.917
15-19	14.705	15.241	29.946
20-24	19.397	18.619	38.016
25-29	24.744	22.701	47.445
30-34	24.734	22.244	46.978
35-39	22.554	19.978	42.532
40-44	21.157	17.746	38.903
45-49	21.511	17.719	39.230
50-54	21.145	17.489	38.634
55-59	18.547	15.552	34.099
60-64	16.800	13.400	30.200
65-69	13.071	10.142	23.213
70-74	10.806	7.541	18.347
75-79	9.692	6.453	16.145
80-84	7.739	4.184	11.923
85-89	3.185	1.582	4.767
90+	1.314	515	1.829
Toplam	285.859	247.593	533.452

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

Tablo 2.3: Medeni durum ve cinsiyete göre ilçe nüfusu -2008

	Kadın	Erkek	Toplam
Hiç evlenmedi	65.724	67.601	133.325
Evli	130.118	128.761	258.879
Boşandı	22.265	10.584	32.849
Eşi Öldü	31.896	3.391	35.287
Toplam	250.003	210.337	460.340

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

Tablo 2.4: İkamet edilen ile göre nüfusa kayıtlı olunan il (Yabancılar dahil değildir.)

Adana	5.096	Edirne	2.533	Kütahya	4.943	Uşak	1.088
Adıyaman	1.074	Elazığ	4.411	Malatya	7.115	Van	1.551
Afyon	2.357	Erzincan	8.186	Manisa	2.637	Yozgat	2.586
Ağrı	1.287	Erzurum	7.036	Kahramanmaraş	2.206	Zonguldak	3.543
Amasya	4.967	Eskişehir	4.565	Mardin	4.725	Aksaray	962
Ankara	10.223	Gaziantep	3.435	Muğla	1.517	Bayburt	2.016
Antalya	2.845	Giresun	7.947	Muş	748	Karaman	1.002
Artvin	3.413	Gümüşhane	4.140	Nevşehir	3.239	Kırıkkale	645
Aydın	1.951	Hakkari	94	Niğde	2.815	Batman	811
Balıkesir	6.201	Hatay	3.282	Ordu	11.505	Şırnak	155
Bilecik	2.081	Isparta	3.049	Rize	17.349	Bartın	3.185
Bingöl	3.407	İçel	3.883	Sakarya	7.916	Ardahan	3.138
Bitlis	1.165	İstanbul	185.576	Samsun	6.866	Iğdır	481
Bolu	4.243	İzmir	6.632	Siirt	763	Yalova	1.481
Burdur	667	Kars	4840	Sinop	5.736	Karabük	4.217
Bursa	7.336	Kastamonu	15.088	Sivas	19.787	Kilis	1.500
Çanakkale	3.162	Kayseri	9.085	Tekirdağ	3.146	Osmaniye	949
Çankırı	4.750	Kırklareli	2.639	Tokat	8.437	Düzce	2.324
Çorum	5.700	Kırşehir	1.298	Trabzon	14.177	Toplam	531.440
Denizli	2.056	Kocaeli	5.459	Tunceli	1.264		
Diyarbakır	5.482	Konya	7.164	Şanlıurfa	3.110		

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

2.3.5 Ekonomik Yapı

Kadıköy İlçemizin ekonomik yapısına baktığımızda: Nüfusu 533.452 olan Kadıköy'ün 404 bin seçmen yurttaşı vardır. Kadıköy'ün ekonomisi büyük ölçüde hizmet sektöründen oluşmaktadır. Denizcilik sektöründen kısmen yararlanmaktadır. Tarım alanı, sanayi, hayvancılık gibi ülkemiz genel ekonomik yapısı yok denecek kadar azdır. Konut alanı olmasıyla nitelikli inşaat sektörünün butik uygulamaları ilçemizden çıkmaktadır. Bağdat Caddesi'yle, Fenerbahçe gibi bir dünya markasıyla, Tarihi Kadıköy Çarşısıyla, Salı Pazarı'yla, alışveriş merkezleriyle, tarihi ve turistik yerleriyle, iki önemli iskelesi ve Haydarpaşa Garı'yla önemli bir ticaret merkezidir.

İlçemiz sınırlarında faaliyet gösteren vergi daireleri Erenköy, Göztepe, Kadıköy ve Kozyatağı vergi daireleridir. Vergi dairelerinde 2008 yılı sonu itibariyle kayıtlı bulunan mükellef sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

Erenköy Vergi Dairesi : 28.216 mükellef sayısı,
Göztepe Vergi Dairesi : 30.846 mükellef sayısı,
Kadıköy Vergi Dairesi : 24.929 mükellef sayısı,
Kozyatağı Vergi Dairesi : 16.348 mükellef sayısına sahiptir.

İlçemizde 1 devlet üniversitesi ve 2 özel üniversite yer almaktadır. Üniversitelerin ilçemizde yer alması da ekonomik yapının hareketine önemli bir katkı sağladığı gerçektir.

Kadıköy'de toplam 29.211 aktif işletme vardır. İlçemizde 2.943 adet Anonim şirket, 18.467 Limited şirket, 7.097 adet gerçek kişi işletmesi ve diğer 704 adet işletme vardır. İlçemizde 5 vergi dairesi mevcut olup toplam vergi mükellefi sayısı 100.339'dur.

Kadıköy İlçesi eğitim seviyesi yüksek olan ilçelerden biridir. İlçemizin eğitim durumu hakkında ayrıntılı tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 2.5: Okuma yazma durumu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu (6+ yaş)-2008

Okuma yazma durumu	Kadın	Erkek	Toplam
Okuma yazma bilmeyen	7.040	1.485	8.525
Okuma yazma bilen	245.132	210.661	455.793
Bilinmeyen	19.397	20.766	40.163
Toplam	271.569	232.912	504.481

Tablo 2.6: Bitirilen eğitim düzeyi, cinsiyet ve yaş grubuna göre ilçe nüfusu-2008

Okuma yazma durumu	Kadın	Erkek	Toplam
Okuma yazma bilmeyen	7.040	1.485	8.525
Okuma yazma bilen fakat bir okul bitirmeyen	26.216	22.927	49.143
İlkokul mezunu	42.425	29.392	71.817
İlköğretim mezunu	15.113	15.795	30.908
Ortaokul veya dengi okul mezunu	17.821	12.541	30.362
Lise veya dengi okul mezunu	77.327	56.280	133.607
Yüksekokul veya fakülte mezunu	56.028	59.723	115.751
Yüksek lisans mezunu	7.991	10.804	18.795
Doktora mezunu	2.211	3.199	5.410
Bilinmeyen	19.397	20.766	40.163
Toplam	271.569	232.912	504.481

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

İlçemizde yer alan ilk ve ortaöğretim kurumları, öğrenci sayıları, öğretmen sayıları, derslik sayılarının, okul sayılarının yer aldığı ayrıntılı tablo aşağıda yer almaktadır. Kadıköy eğitim kurumları açısından zengin bir yapıya sahiptir.

Tablo 2.7: Kadıköy İlçesi Resmî- Özel Okulları Genel Durumu

2008-2009 ÖĞRETİM YILI RESMÎ-ÖZEL OKULLARI KADIKÖY İLÇE GENEL DURUMU											
Eğitim Kademesi	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci	Şube Başına Düşen Öğrenci	Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı	
		Toplam	Erkek	Kız							
RESMÎ OKUL ÖNCESİ TOPLAMI	3	2.621	1.350	1.271	144	127	139	21	19	18	
ÖZEL OKUL ÖNCESİ TOPLAMI	50	2.667	1.372	1.295	267	105	139	25	19	10	
OKUL ÖNCESİ GENEL TOPLAMI	53	5.288	2.722	2.566	411	232	278	23	19	13	
RESMÎ İLKÖĞRETİM OKULU TOPLAMI	56	38.716	20.034	18.682	1.925	1.147	1.366	34	28	20	
ÖZEL İLKÖĞRETİM OKULU TOPLAMI	13	3.987	2.030	1.957	511	259	216	15	18	8	
İLKÖĞRETİM OKULU GENEL TOPLAMI	69	42.703	22.064	20.639	2.436	1.406	1.582	30	27	18	
RESMÎ ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	24	18.975	8.737	10.238	1.145	611	642	31	30	17	
ÖZEL ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	18	3.040	1.872	1.168	557	246	221	12	14	5	
ORTAÖĞRETİM GENEL TOPLAMI	42	22.015	10.609	11.406	1.702	857	863	26	26	13	
ÖRGÜN EĞİTİM GENEL TOPLAMI	164	70.006	35.395	34.611	4.549	2.495	2.723	28	26	15	

Kaynak: Kadıköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

S stratejik planlarımızı hazırlarken temel dayanağımız halkımızın beklentileridir. Bu çerçevede Kadıköy'ün mevcut imkanlarının ne olduğunu belirlemek, halkın ihtiyaç duyduğu alanlara yatırım yapmak ve hizmet üretmek önceliğimizdir. Kadıköy'ün sağlık yapısı da bu çerçevede ele alınmakta ve halkımıza etkin ve verimli sağlık hizmeti verebilmeyi amaçlamaktayız.

Kadıköy'de yer alan devlet ve özel hastaneler, tanı merkezleri, yatak kapasiteleri, eczaneler gibi sağlık alanı ile ilgili istatistik verileri bu bölümde yer verdik.

Tablo.2.8: Kadıköy İlçesi Özel Hastaneleri

KADIKÖY İLÇESİ ÖZEL HASTANELERİ	YATAK SAYILARI
ÖZEL ACIBADEM HASTANESİ	132
ÖZEL ACIBADEM KOZYATAĞI HASTANESİ	91
ÖZEL ÇAĞINER HASTANESİ	33
ÖZEL FERİHAN LAÇİN HASTANESİ	38
ÖZEL ECHOMARGÖZTEPE HASTANESİ	58
ÖZEL GÖZTEPE ŞAFAK HASTANESİ	87
ÖZEL İSTANBUL MEDİPOL HASTANESİ	60
ÖZEL KADIKÖY ŞİFA HASTANESİ	51
ÖZEL KOZYATAĞI CENTRAL HOSPİTAL HASTANESİ	49
ÖZEL UNİVERSAL HOSPİTAL HASTANESİ	128
ÖZEL KADIKY FLORENCE NIGHTINGALE HASTANESİ	70
ÖZEL MEDİCAL PARK GÖZTEPE HASTANESİ	306

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.9.: Kadıköy İlçesi Özel Diyaliz Merkezleri

KADIKÖY İLÇESİ ÖZEL DİYALİZ MERKEZLERİ	CİHAZ SAYILARI
Özel Ata Diyaliz Merkezi 3	0+1
Özel Diamed Diyaliz Merkezi	25
Özel Gök Diyaliz Merkezi	19+2
Özel Kadıköy Diyaliz Merkezi	0+2
Özel Koşuyolu Diyaliz Merkezi	14+1
Özel Kozyatağı Diyaliz Merkezi	25+2

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.10.: Kadıköy İlçesi Tüp Bebek Merkezleri

KADIKÖY İLÇESİ TÜP BEBEK MERKEZLERİ
Özel Acibadem Hastanesi ÜYTE Merkezi
Özel Kadıköy Şifa Hastanesi ÜYTE Merkezi
Özel Medical Park Göztepe Hastanesi ÜYTE Merkezi
Özel Kalamış Tıp Merkezi ÜYTE Merkezi
Özel Umut ÜYTE Merkezi

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.11.: Kadıköy İlçesi Özel Tanı Ve Tedavi Merkezleri (Ayaktan Tedavi)

Kadıköy İlçesi Özel Tanı Ve Tedavi Merkezleri	Sayıları
Poliklinikler	18
Tıp Merkezi	13
Dal Merkezleri	17
Evde Bakım Merkezi	1
Fizik Tedavi Laboratuvarları	21
Genetik Tanı ve Tedavi Merkezi	Ayaktan Tedavi
Medical Park Genetik Tedavi Merkezi	
Yeditepe Üniversite Hastanesi Genetik Merkezi	

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.12.: Kadıköy İlçesi Diş Sağlığı Merkezleri

Kadıköy İlçesi Diş Sağlığı Merkezleri	Sayıları
Diş Poliklinikleri	31
Diş Merkezleri	1
Diş Muayenehanesi	134
Diş Laboratuvarı	27

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.13.: Kadıköy İlçesi Eczaneleri Bölgelerine Göre

Kadıköy İlçesi Eczaneleri	Sayıları
Bostancı Bölgesi	99
Merkez Bölgesi	134
Çevre Bölgesi	288
Depolar	10

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.14.: Kadıköy İlçesi Devlet Hastaneleri

Kadıköy İlçesi Devlet Hastaneleri	Yatak Sayısı
Göztepe Eğitim ve Araştırma Hastanesi	757
Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesi	193
Erenköy Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi Hastanesi	86

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.15.: Kadıköy İlçesi Devlet Huzurevi ve Çocuk Yuvaları

Kadıköy İlçesi Devlet Huzurevi ve Çocuk Yuvaları	Kapasite	Mevcut
Semiha Şakir Huzurevi	110	112
Semiha Şakir Çocuk Yuvası	96	94

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.16.: Kadıköy İlçesi Özel Huzurevleri

Kadıköy İlçesi Sosyal Hizmetlere Bağlı Özel Huzurevleri
Acıbadem Huzurevi
Mimoza Bakımevi
Göztepe Nezih Bakımevi
Buket2 Huzur ve Bakımevi
Doğa Kızıltoprak Bakımevi
Moda Nezih Yaşlı Bakımevi Yapı Kredi Bankası Mensubu Huzurevi
Darişsafaka Şenesenevler Huzurevi
Özel Evital Yaşlı Bakımevi

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

Tablo.2.17.: Kadıköy İlçesi 1. Basamak Sağlık Kuruluşları

Kadıköy İlçesi 1. Basamak Sağlık Kuruluşları
Acıbadem Sağlık Ocağı
Merkez Sağlık Ocağı
Fikirtepe Sağlık Ocağı
Hacı Mustafa Tarman Sağlık Ocağı
Koşuyolu Sağlık Ocağı
Hasanpaşa Sağlık Ocağı
Moda Sağlık Ocağı
Kozyatağı Sağlık Ocağı
Sahrayıcedit Sağlık Ocağı
Fenerbahçe Sağlık Ocağı
Göztepe Sağlık Ocağı
Merdivenköy Sağlık Ocağı
Suadiye Sağlık Ocağı
Erenköy Sağlık Ocağı
Dumlupınar Sağlık Ocağı
Bostancı Sağlık Ocağı
Anaçocuk sağlığı ve aile planlama merkezi
Verem savaş dispanseri

Kaynak: Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı (2009)

2.3.8 Sosyo-Kültürel Yapı

Kadıköy İstanbul'un kültürel anlamda en gelişmiş ilçelerinden birisidir. Tiyatro, sinema, konser salonları açısından yeterli altyapıya sahip olmakla beraber geliştirilmeye de açıktır.

Kurumumuz bünyesinde kültür merkezleri, kütüphaneler halkımızın hizmetine yönelik olarak faaliyette bulunmaktadır.

Kültür Merkezleri

a) Caddebostan Kültür Merkezi

- 3 adet salon (tiyatro, konser)
- 8 adet sinema salonu
- 1 adet sergi salonu

b) Barış Manço Kültür Merkezi

- 1 adet salon (tiyatro,
- konser,konferans) 1 adet sergi salonu



Resim 8: Caddebostan Kültür Merkezi

Kadıköy Belediyesi tarafından halkımızın kullanımına kazandırılan ve içerisinde sinema salonları, tiyatro salonları, kafelerin bulunduğu Caddebostan Kültür Merkezi, kültürel ihtiyaçlara cevap verebilecek şekilde tasarlanmıştır.

- c) Halis Kurtça Kültür Merkezi
 - 1 adet tiyatro salonu
 - 1 adet konferans salonu
 - 1 adet sergi salonu
- d) 19 Mayıs Kültür Merkezi
 - 1 adet eğitim salonu
- e) Kozyatağı Kültür Merkezi (İnşaatı Devam Ediyor)

Kütüphaneler

- a) Çocuk ve Halk Kütüphanesi
- b) Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi
- c) Butik Sanat Kütüphanesi
- d) Eğitim Mahallesi Etüt Merkezi

Opera Salonları

- Süreyya Operası



Resim 9: Süreyya Operası Dış Görünümü

Kültür ve sanata verdiği önemi her fırsatta öne çıkaran Kadıköy Belediyesi, tarihi kimliğine uygun olarak yeniden dizayn ettiği Süreyya Operası Konser salonunu Kadıköy ve İstanbul halkının kullanımına sunarak, ülkemizin önemli bir ihtiyacına cevap vermiştir. Bu anlayışla hareket eden kurumumuz halkımızın ve ülkemizin sanat kimliğine katkı sunmaya devam edecektir.



Resim 10: Süreyya Operası İç Görünümü

- Çocuk Sanat Merkezi
- Barış Manço Evi
- Gönüllü Merkezi

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde ise 3 adet aile danışma merkezimiz mevcuttur. Bunlar;

- Dumlupınar Aile Danışma Merkezi,
- Şaşkınbakkal Aile danışma Merkezi
- Eğitim Mahallesi Aile Danışma Merkezi

Ayrıca Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü bünyesinde;

- Kadıköy Belediyesi Cam Atölyesi
- Eğitim Mahallesi Kütüphanesi
- Görme Engelliler Bilgisayar Atölyesi
- Zihinsel Engelliler Özel Eğitim Birimi,
- Işıl Özgentürk Sinema Atölyesi,
- Yeni Umutlar Proje ofisleri yer almaktadır.

Kültür ve Sanat Merkezleri

TIYATROLAR; Çağdaş Sahne, Enver Demirkan Tiyatrosu, Haldun Taner Sahnesi, Kadıköy Halk Eğitim,Müjdat Gezen Tiyatrosu, Emre Kınay Tiyatrosu ,Tuncay Özinel Tiyatrosu ,Enis Fosforoğlu Tiyatrosu, Pervasız Tiyatro , Savaş Dinçel Sahnesi , A.F.L.Kültür Merkezi ,Abdullah Şahin Nokta Tiyatrosu ,Bizim Tiyatro , Kulis Oda Sahnesi Cafe Theatre –Suadiye , Masal Gerçek Tiyatrosu , Oyun Atölyesi , Tefik Gelembe Tiyatrosu , Tiyatro Fora.

SİNEMALAR; Süreyya sineması-Bahariye, Cinepol –Kadıköy, Atlantis-Bahariye, REXX-Kadıköy, AFM Tansaş-Kadıköy, Moda sineması-Bahariye, Broadway-Bahariye, Kadıköy sineması-Bahariye,Ocak-Bahariye, Hakan sineması-Kadıköy, Hollywood-Kadıköy, As-Kadıköy, Beko-Suadiye, Boyner Cinema Clup-Suadiye, Şaşkınbakkal- Kadıköy, Sinema Tek-Kadıköy, Tepe cinemax-Kadıköy, CKM-AFM sinemaları ,Suadiye movimplex.

Sosyal Hizmetler

Kadıköy İlçesinde Bulunan Özel Huzurevleri

- Semiha Şakir Huzurevi
- Özel Acıbadem II. Huzurevi ve Yaşlı Bakımevi
- Özel Koşuyolu Huzurevi Koşuyolu/Kadıköy
- Özel Nezih Huzurevi Göztepe/Kadıköy

2.3.9 Ulaşım ve Altyapı

2.3.9.1 Ulaşım

Boğazın Anadolu tarafındaki kapısı niteliğindeki Kadıköy’de ulaşım denince akla ilk gelen aksların başında deniz ulaşımı gelmektedir.Kadıköy ilçesi sınırlarındaki Kadıköy ve Bostancı’daki iskelelerden pek çok şehir içi ve şehir dışı noktaya ulaşım mümkündür.

İstanbul’ da ki iki hava limanı da Kadıköy’e yaklaşık olarak 40 km uzaklıktadır fakat Sabiha Gökçen Havalimanı’na ulaşım nispeten daha kolaydır.

Karayolu ulaşımı içinse minibüs dolmuş ve ticari taksiler ile İETT ve halk otobüsleri ile hemen hemen tüm İstanbul semtlerine ulaşım mümkündür. İlçe sınırlarından D-100 ve TEM bağlantı yolu ile Bağdat caddesi ile minibüs yolu gibi ana arterler geçmekte ve bu güzergahlardan Boğaziçi ve Fatih Sultan Mehmet köprülerine bağlantılarda bulunmaktadır.

Halk Otobüsleri

Belediye otobüslerinin çalıştığı güzergahların çoğunda İETT ‘ya bağlı olarak çalışan özel halk otobüsü hizmetleri de bulunmaktadır.

Minibüs Hattı

Kadıköy-Pendik , Kadıköy-Kartal , Kadıköy-Üsküdar , Kadıköy-Küçükbakkalköy ; Kadıköy-Polis Hastanesi, Kadıköy –Ümraniye, Kadıköy –Acıbadem, Kadıköy-Ünalan, Kadıköy-Yenisahra, Kadıköy-M.Kemal, Kadıköy–Örnek Mah., Kadıköy-Fikirtepe , Kadıköy-Esatpaşa , Kadıköy-Yakacık , Kadıköy- Uğurmumcu , Kadıköy-Ünalan-Bulgurlu.

Dolmuş Hatları

Kadıköy-Zeynep Kamil- Üsküdar , Kadıköy-Doğancılar-Üsküdar , Kadıköy-Bostancı , Kadıköy-Taksim , Kadıköy-Bakırköy.

TCDD

Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları (TCDD) Haydarpaşa ile Gebze arasında düzenli banliyö seferleri yapmaktadır. Çift hatta çalışan elektrikli trenler, Haydarpaşa’dan kalkarak sırası ile, Söğütluçeşme - Kızıltoprak - Feneryolu - Göztepe - Erenköy - Suadiye - Bostancı istasyonlarına uğrayıp seferlerini Gebze’ye dek devam ettirmektedirler.

İETT Tramway

İETT, eski anıları tazelemek amacıyla, Kadıköy - Moda arasında Nostaljik Tramvay uygulamasını sürdürmektedir. Bu hat, Kadıköy’den Altıyol, Bahariye Caddesi yolu ile Moda’ya ulaşır, Moda’dan Moda Caddesi güzergahıyla Kadıköy’e dönen bir ring seferidir.

İstanbul Deniz Otobüsleri

Bakırköy - Yenikapı - Kadıköy - Bostancı
Bostancı - Kadıköy - Yenikapı
Bostancı - Kabataş
Sarıyer - Beykoz - İstinye - Beşiktaş - Kabataş - Kadıköy
Sarıyer - Kadıköy
Beykoz - Kadıköy
Bostancı - Kadıköy - Kabataş - Bakırköy
Pendik - Kartal - Bostancı - Kabataş - Yenikapı - Bakırköy
Kabataş - Kınalıada - Burgazada - Heybeliada - Büyükkada - Bostancı
Kartal - Büyükkada - Heybeli – Bostancı
seferleri kapsamında ilçemiz sınırlarında da ulaşım sağlanmaktadır.

ŞehirHatları

İstanbul Şehir Hatları, Kadıköy'den düzenli olarak; Kadıköy - Karaköy Kadıköy - Eminönü Kadıköy - Beşiktaş Bostancı - Adalar Bostancı - Çınarcık iskeleleri arasında vapur seferleri yapmaktadır.

Metrobüs

Söğütlüçeşme –Zincirlikuyu seferleri Mart ayından itibaren başlamıştır.

2.3.9.2 Altyapı

Tablo.2.18: Mahalle Altyapı Bilgileri

MAHALLE	MAHALLE YÜZ ÖLÇÜMÜ m ²	SOKAK UZUNLUKLARI KM	CADDE VE SOKAK SAYISI
19 MAYIS MAH.	1.341.029,13	14,52	44
ACIBADEM MAH.	1.515.772,25	18,95	67
BOSTANCI MAH.	1.853.257,05	26,92	90
CADDEBOSTAN	1.662.761,88	15,78	48
CAFER AĞA MAH.	1.269.145,84	17,06	102
DUMLUPINAR MAH.	700.509,97	19,10	50
EĞİTİM MAH.	956.502,86	18,41	64
ERENKÖY MAH.	1.349.847,17	14,35	56
FENERBAHÇE MAH.	1.755.911,78	12,37	58
FENERYOLU MAH.	1.013.383,10	13,08	46
FİKİRTEPE MAH.	532.567,11	12,39	69
HASANPAŞA MAH.	873.034,39	12,40	62
GÖZTEPE MAH.	1.781.709,85	16,42	68
KOŞUYOLU MAH.	674.551,51	10,06	38
KOZYATAĞI MAH.	1.388.730,36	12,30	52
MERDİVENKÖY MAH.	1.688.571,41	21,66	103
SAHRAYICEDİD MAH.	1.353.283,38	9,40	47
SUADIYE MAH.	1.463.079,74	15,24	57
OSMANAĞA MAH.	499.335,77	10,69	59
RASİMPAŞA MAH.	879.740,07	9,62	45
ZÜHTÜPAŞA MAH.	663.936,23	4,30	32
TOPLAM	25.216.660,85	305,02	1257

Kadıköy ile ilgili sağlıklı bir altyapı oluşumunu sağlayabilmenin temel dayanağı, Kadıköy'ün altyapı bilgilerinin net olarak bilinmesinden geçer. Bu noktada ilçemizin sahip olduğu alan, sokak ve cadde sayılarına yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak yer verdik.

KADIKÖY İLÇESİ	25.216.660,85
ANA ARTER	55 adet
SOKAK SAYISI	1203 adet
ANA ARTER	66 KM
SOKAK	276 KM



Resim 11: Sokaklarımızdan Görünüm

Kaynak: Kadıköy Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü

2.3.10 Uluslar arası Çevre

Kurumumuz ulusal ölçekte ilişki de bulunduğu kurumların yanı sıra modern ve çağdaş yönetim anlayışı çerçevesinde uluslar arası ölçekte de ilişkiler de bulunmaktadır. Avrupa Birliği çerçevesinde yürüttüğü projeler ve kardeş kentler projesi bu kapsamda ki çalışmalardır.


Kardeş Kentler

Kadıköy Belediyesi kültür, sanat, teknoloji konularında karşılıklı işbirliğini teşvik edecek, bilgi ve tecrübe alışverişinde bulunacak ve ortak projeler geliştirecek, fuarlar, sergiler, festivaller düzenleyerek kültür promosyonları ile ilgili faaliyetleri destekleyecek ve bu amaçla bilgi, basın (dergi, gazete, vs.) ve belge alışverişinde bulunmak, bilimsel konferanslar, seminerler, toplantılar organize etmek, bina, saray, mabet gibi kültür değerlerine sahip olan eserlerin korunması, onarımı, bakımlarını sağlamak amacıyla;

	KARDEŞ ŞEHİRLERİMİZ	ÜLKE	ANLAŞMA YERİ	ANLAŞMA TARİHİ
	KREUZBERG	ALMANYA	KADIKÖY	20.08.1996
	PETAH- TIKVA	İSRAİL	KADIKÖY	05.06.2007
	RENTİS	YUNANİSTAN	KADIKÖY	25.05.2003

DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ AVRUPA SAĞLIKLI ŞEHİRLER PROJESİ

Tablo 2.20: Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Projesi

WORLD HEALTH	ULUSLAR ARASI KURULUŞ	ÜLKE	TARİHİ
<p>Dünya Sağlık Örgütü</p>  <p>Kurulu tarihi 7 Nisan 1948</p> <p>Genel merkez Cenevre, İsviçre</p>	<p>WHO-WORLD HEALTH ORGANISATION HEALTHY CITIES PROJECT</p> <p>DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ AVRUPA SAĞLIKLI ŞEHİRLER PROJESİ</p>	<p>DENMARK-COPENHAGEN</p>	<p>25.08.2005 1V FAZ</p> <p>02.03.2009 V FAZ</p>

Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında Dünya Sağlık Örgütü'nün "Herkes İçin Sağlık" felsefesini yerel düzeyde hayata geçirmek, Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı IV. Faz (2003-2008) üyesi olmak amacıyla Kadıköy Belediye Meclis Başkanlığı'nın 11.02.2004 tarih ve 2004/6 sayılı kararı ile çalışmalarımız başlatılmıştır. Bu karar doğrultusunda Belediyemiz 25.08.2005 tarihi itibarıyla Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler ağına 45. üye olarak kabul edilmiştir.

IV. Faz döneminde genel olarak Sağlıklı Yaşlanma (özellikle ileri yaş grubunun sağlık düzeyinin iyileşmesi ile ilgili programlar geliştirilmesi, uygulamalar yapılması); sağlık şehir planlama (kentnin fiziksel alt yapısının sağlıklı kentler ilkeleri doğrultusunda, özellikle yaşlı, çocuk ve engelli gruplar öncelikli olmak üzere düzenlenmesi) ile fiziksel aktivite ve aktif yaşam (özellikle halkın, fiziksel aktivitenin sağlık üzerindeki etkileri konusunda bilinçlendirilmesi, açık mekanların yeşil alanların sporu, fiziksel aktiviteyi özendirerek şekilde yeniden düzenlenmesi) konusunda çalışmalar yapılmış olup, çalışmalarımız halen devam etmektedir.

V. Faz'ın (2009-2013) başlıca çalışma konuları ise şu şekilde belirtilmiştir: Bakım ve destekleyici çevre: Çocuklar, yaşlılar, göçmenler ve sosyal entegrasyonu, vatandaşın aktif katılımının sağlanması; sağlık ve sosyal servisler, sağlık konularında bilinçlendirme.

Sağlıklı yaşam: Bulaşıcı olmayan hastalıklardan korunma; yerel sağlık sistemi, sigarasız kentler, alkol ve uyuşturucu, aktif yaşam, sağlıklı beslenme ve diyet, refah ve mutluluk.

Sağlıklı Kentsel Çevre ve Tasarımı: Sağlıklı şehir planlaması; sağlıklı ulaşım, iklim değişikliği ve halk sağlığı öncelikleri, güvenlik, gürültü ve hava kirliliği, konut ve konutların yenilenmesi ve sağlıklı kentsel tasarım.

V. Faz'da yukarıda bahsedilen çalışmalara devam edileceği gibi ayrıca belirtilen bu başlıklar çerçevesinde, Dünya Sağlık Örgütü uzmanlarının danışmanlığında, yeni politika ve programlar geliştirilecek; yapılan çalışmalar üye şehirlerle yapılan ortak toplantılarda da paylaşılarak, karşılıklı bilgi ve deneyimleri aktarma imkânı bulunacaktır.

ELEKTRİKLİ ELEKTRONİK EKİPMAN ATIKLARIN YÖNETİMİ PROJESİ (AEEE)

Tablo 2.21: Elektrikli Elektronik Ekipman Atıkların Yönetimi Projesi

PROJE	ORTAĞIMIZ	PROJE BAŞLANGIÇ TARİHİ	PROJE ADI
 AB	 İSVEÇ- TORSBY	01 Haziran 2008	MANAGEMENT OF WASTE PRODUCED BY ELECTRIC AND ELECTRONIC EQUIPMENT S

Kadıköy Belediyesi, Teknolojik gelişmeler karşısında kısa sürede atık haline gelen bilgisayar ve ekipman atıklarının geri kazanımı ile ilgili Elektrikli Elektronik Ekipman Atıkların (AEEE) Yönetimi Projesi'ni 01 Haziran 2008 tarihi itibariyle başlatmıştır.

Avrupa Birliği ile Türkiye arasında Sivil Toplum Diyalogunun Geliştirilmesi: Kentler ve Hibeler Programı kapsamında desteklenmeye değer bulunan projemiz sürdürülebilir sağlıklı bir çevre yaratılması; eşitlik (Kentimizde sağlık açısından hakkaniyeti geliştiren ve eşitsizlikleri azaltan program ve uygulamaların geliştirilmesi); sektörler arası işbirliğinin sağlanması; ulusal ve uluslararası boyutta halk sağlığı ile ilgili yeni girişimleri teşvik etmek; sağlığı geliştirme, sağlıklı toplum yaratmak konularında ulusal ve uluslararası ortaklıklar kurma yaklaşımıyla geliştirilmiş, insan ve çevre sağlığı projesidir. Proje ortağımız, e-atık konusunda öncü ülkelerden biri olan İsveç'in Torsby Belediyesi'dir.
Kaynak: Kadıköy Belediyesi Plan Proje Müdürlüğü

2.3.11 Spor

Kadıköy Belediyesi olarak vatandaşlarımıza sosyal belediyecilik anlamında her türlü imkanı sağlayabilmek adına çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Bu çerçevede spor altyapısının istatistik bilgilerini tespit ederek halkımızın ihtiyaç duyacağı alanlara yatırım yapmaya devam etmekteyiz.

Kadıköy'de çeşitli kamu kuruluşlarına ve belediyemize ait bir çok spor tesisi, ayrıca kulüplere ve özel sektöre ait spor tesisleri Kadıköy halkının spor alanı ve sportif faaliyet ihtiyaçlarına cevap verecek düzeydedir. 7 ayrı merkezde Belediye spor öğretmenleri ile her sabah toplu jimnastik yapan Kadıköylüler 12 yıldan beri bu sporu sürdürmektedirler.

Tablo 2.22: Kamu kurum ve kuruluşlarına ait spor tesisleri

Tesis Türü	Adet
Stadyum	1
Spor salonu	18
Sentetik Çim saha	1
Açık Yüzme Havuzu(Olimpik)	1
Su sporları Tesisi	1
Açılır kapanır yüzme havuzu	1
Kapalı yüzme havuzu yarı olimpik	1
Sentetik Futbol sahası	4
Açık tenis kortu	3
TOPLAM	31

Kaynak: İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

Tablo 2.23: Kadıköy'deki Spor Kulüpleri

İlçe	Toplam	Spor Kulübü	Müessese Kulübü	İhtisas Kulübü	Okul
Kadıköy	129	94	3	8	24

Kaynak: İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

İlçemizde ulusal düzeyde faaliyet gösteren spor kulüplerimizden Fenerbahçe Spor kulübü de yer almaktadır. Ülkemizin en güzel statlarından biri olan Fenerbahçe Şükrü Saraçoğlu stadı Kadıköy sınırları içerisinde Kızıltoprak ta yer almaktadır. Stadın toplam seyirci kapasitesi 50.530 'dur.

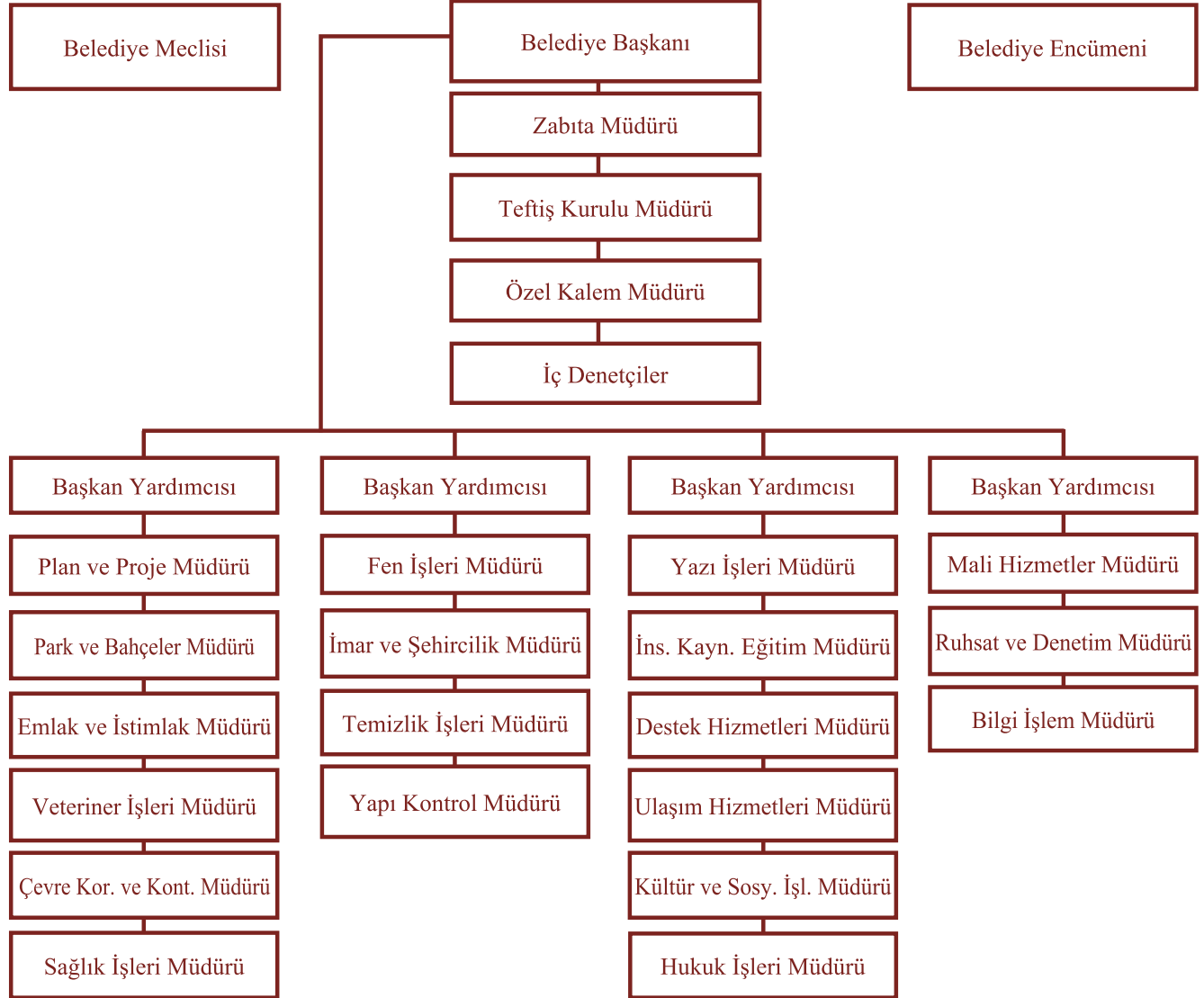
Kaynak: www.fenerbahce.org/stadyum



Resim 12: Fenerbahçe Şükrü Saraçoğlu Stadi

Bunun yanı sıra ilçemiz mahallelerinde Caferaga 'da, Caferaga Kapalı Spor salonu da yer almakta olup, salon müsabakalarının bir kısmı bu salonda gerçekleştirilmektedir.

2.4.1 Örgüt Yapısı



2.4.2 İnsan Kaynakları

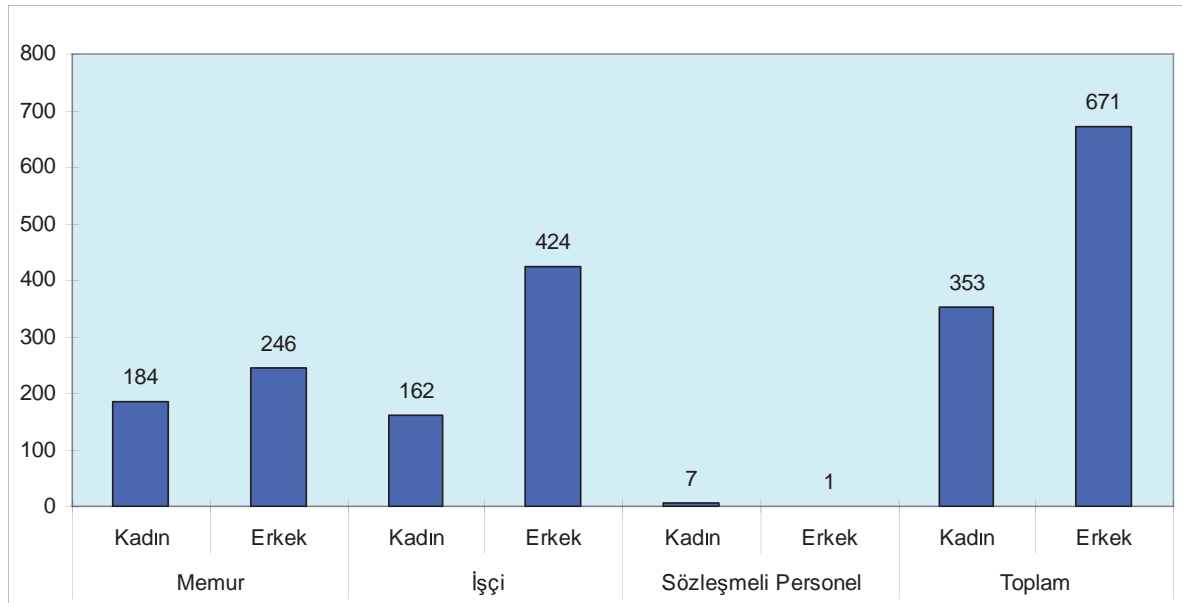
Kadıköy Belediyesi bünyesinde 430 memur , 586 işçi ve 8 sözleşmeli olmak üzere toplam 1024 personel görev yapmaktadır. 430 memur personelin 184'ü kadın 246'sı erkek; 586 işçi personelin 162'si kadın 424'ü erkek ; 8 sözleşmeli personelin ise 7'si kadın 1'i erkektir. Kurum bünyesinde toplam 23 birim müdürlüğü bulunmaktadır. Bu Müdürlüklerde istihdam edilen personelin sayısı, yaşı, eğitim durumu ve sınıf bazında dağılımlarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

Tablo 2.24: Personel Sayısında Yıllara Göre Değişim

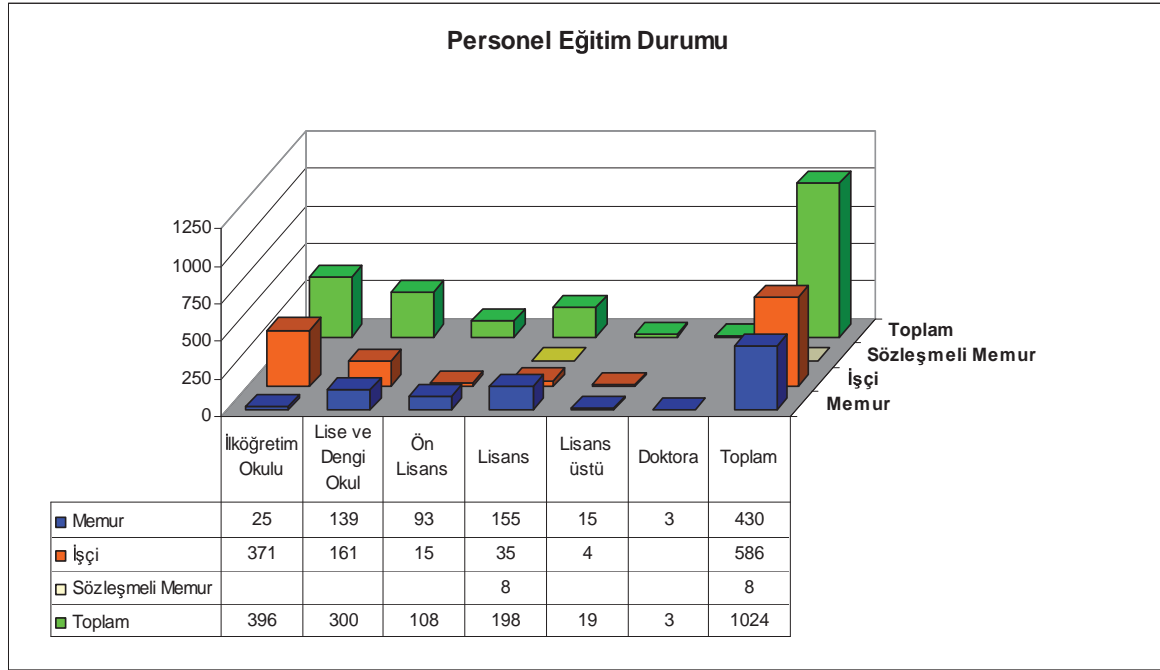
Yıllar	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam		Toplam Personel
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
2006	265	383	196	728	–	–	461	1111	1572
2007	258	362	195	670	7	1	460	1033	1493
2008	239	350	186	600	7	–	432	950	1382
2009	184	246	162	424	7	1	353	671	1024

*2009 yılı verileri Mayıs ayı itibariyle hazırlanmıştır.

Tabloda da görüldüğü gibi yıllar itibariyle personel sayısında sürekli bir azalma meydana gelmiştir. 5747 sayılı kanun uyarınca kurulan Ataşehir Belediyesi'ne gönderilen 155 memur ile 185 işçi personel 2009 yılı personel sayısında önemli bir azalmaya neden olmuştur.

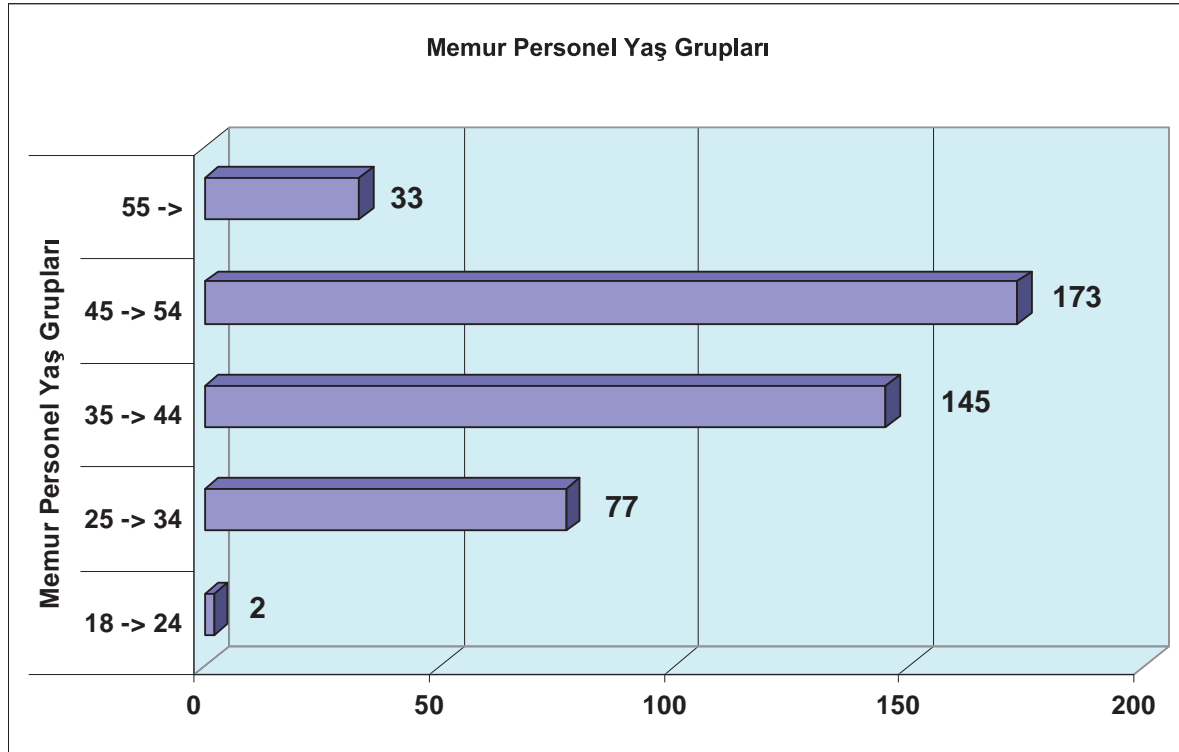


Grafik 2.1: Cinsiyete Göre Personel Durumu

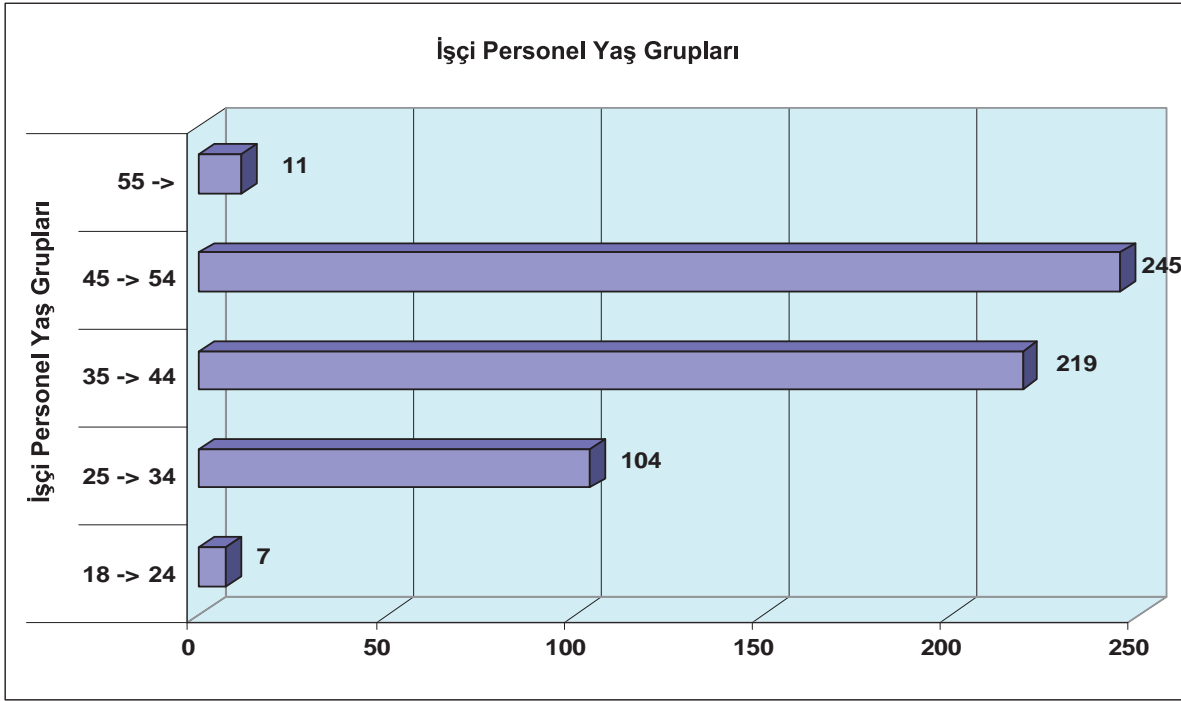


Grafik 2.2: Personelin Eğitim Durum Analizi

Kadıköy Belediyesi personelinin eğitim durumu istihdam türüne göre yukarıda ifade edilmiştir. Memur personelin % 62'si yüksek öğretim (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora); %32'si ortaöğretim; %6'sı ise ilköğretim mezunudur. İşçi personelin ise %10'u yüksek öğretim; %27'si ortaöğretim; %63'ü ise ilköğretim mezunudur. Sözleşmeli personelin tamamı yüksek öğretim mezunudur.

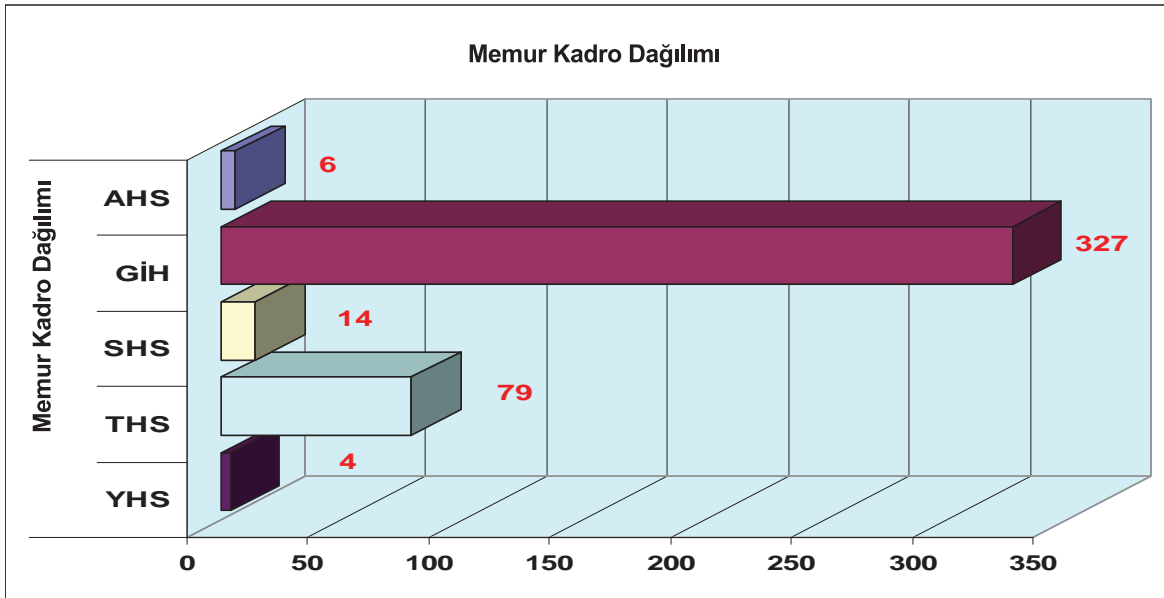


Grafik 2.3: Memur Personel Yaş Durumunu İzleme Grafiği



Grafik 2.4: İşçi Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Memur ve işçi personelin yaş grafiklerini incelediğimizde yaş dağılımının özellikle 45-54 ve 35-44 oranları arasında yoğunlaştığı görülmektedir. Deneyim ve bilgi açısından önemli bir oran olmasına rağmen ; kurum için ileride bir tehdit oluşturmaması için daha genç ve dinamik bir personel varlığına ihtiyaç duyulmaktadır.



Grafik 2.5: Memur Genel Sınıf Bazında Dağılımı

Kurumların başarı oranı hiç şüphe yok ki personelin durumuyla (yaş, eğitim , tecrübe , insan ilişkileri) doğru orantılı olarak değişmektedir. Beşeri kaynaklardan olan insan kaynaklarının bilgisi, becerisi , kurum misyon ve vizyonunun bilincinde hareket etmesi ilgili kurum yada kuruluşun başarısında önemli paya sahiptir. Bu bağlamda kurumumuz da eğitimli ve tecrübeli personelini , ileriki dönemlerde daha dinamik ve eğitim düzeyi yüksek personelle

destekleme yoluna giderek yerel yönetim kurumları arasındaki güçlü konumunu çok daha saygın ve başarılı yerlere taşıyabilecektir.

2.4.3 Mali Yapı

Kadıköy Belediyesi'nin mali yapısı; bütçe öngörülerini, gelir-gider durumu ve bütçe uygulama sonuçlarını içeren tablo ve grafiklerle incelenerek ortaya konmuştur.

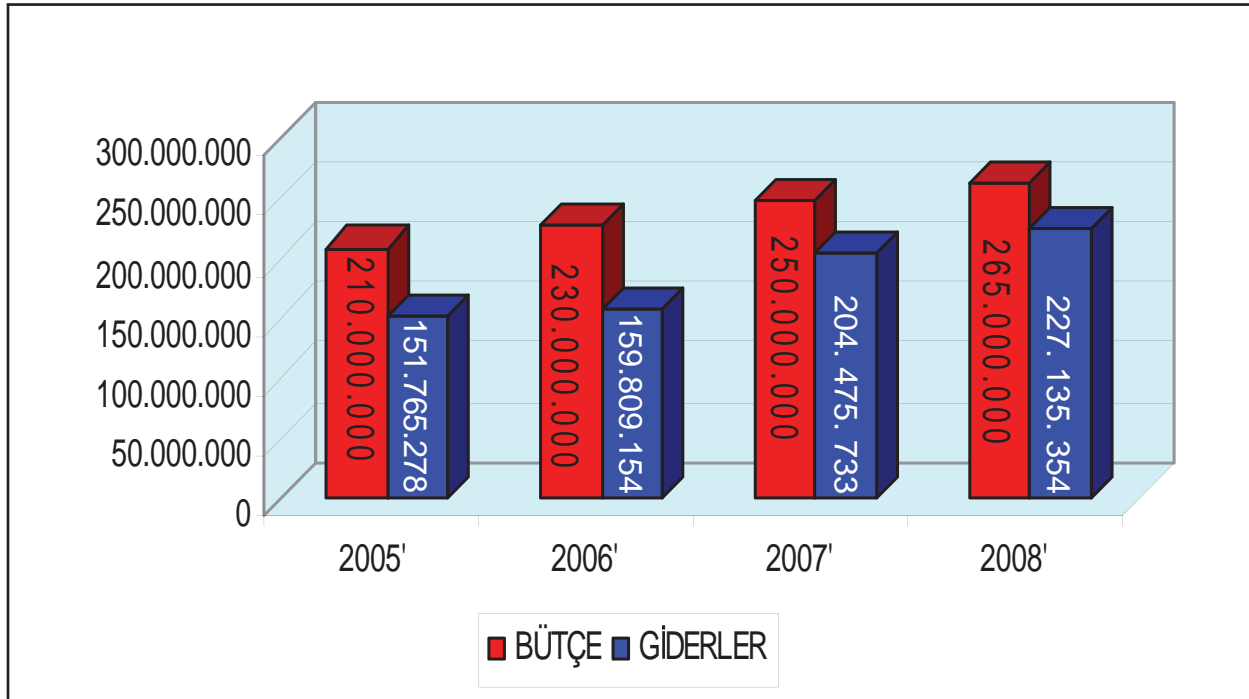
2.4.3.1. Giderler:

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere hayata geçirilen Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ilgili maddesinde "Kamu Gideri" kavramı, Kanunlarına dayanılarak yaptırılan iş, alınan mal ve hizmet bedelleri, sosyal güvenlik katkı payları, iç ve dış borç faizleri, borçlanma genel giderleri, borçlanma araçlarının iskontolu satışından doğan farklar, ekonomik, mali ve sosyal transferler, verilen bağış ve yardımlar ile diğer giderler şeklinde tanımlanmaktadır.

İlgili kanun hükümleri doğrultusunda oluşan Kadıköy Belediyesi giderlerine ilişkin bütçe öngörülerini ve bütçe gerçekleştirmeleri tablo ve grafiklerle incelenmiştir.

Tablo 2.25: Yıllar İtibariyle Bütçe Giderleri

YILLAR	2005	2006	2007	2008
BÜTÇE	210.000.000	230.000.000	250.000.000	265.000.000
GİDERLER	151.765.278	159.809.154	204.475.733	227.135.354



Grafik 2.6: Yıllar İtibariyle Bütçe Giderleri

Tablo 2.26: Giderlerin Ekonomik Düzeyde Sınıflandırılması

Ekonomik Birinci Düzey	2006	2007	2008	2009*	2010
Personel Giderleri	48.233.105,09	52.062.214,21	54.507.337,01	25.235.046,81	47.554.301,00
Sos.Güv.Kur.Dev.Primi	7.964.604,24	8.582.652,47	8.479.672,62	4.523.092,37	8.666.836,00
Mal Hizmet Alım Gid.	61.225.541,70	76.323.261,39	94.387.832,38	25.677.624,93	89.393.740,00
Faiz Gideri	1.106.165,73	3.761.637,98	3.063.877,50	3.045.648,58	5.000.000,00
Cari Transferler	6.678.040,59	7.946.859,84	10.794.169,55	4.843.051,74	13.410.007,00
Sermaye Giderleri	34.110.120,57	55.799.107,60	54.439.965,10	2.658.501,60	25.645.111,00
Sermaye Transferleri	491.576,59	0,00	1.462.500,00	0,00	5,00
Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	10.330.000,00
TOPLAM	159.809.154,51	204.475.733,49	227.135.354,16	65.982.966,03	200.000.000,00

* 2009 Yılı için 6 aylık gider gerçekleşme rakamları belirtilmiştir.

2006-2008 dönemi gider dağılımları incelendiğinde 3 yıllık dönemde gider kalemlerinin toplam gider bütçe gerçekleştirmeleri içerisindeki pay değişimi 2008 sonu itibariyle sırasıyla şöyledir: Personel Giderleri 30,18%-24,00%, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Ödemeleri 4,98%-3,73%, Mal ve Hizmet Alım Giderleri 38,31%-41,56%, Faiz Giderleri 0,69%-1,35%, Cari Transferler 4,18%-4,75%, Sermaye Giderleri 21,34%-23,97%, Sermaye Transferleri 0,31%-0,64%.

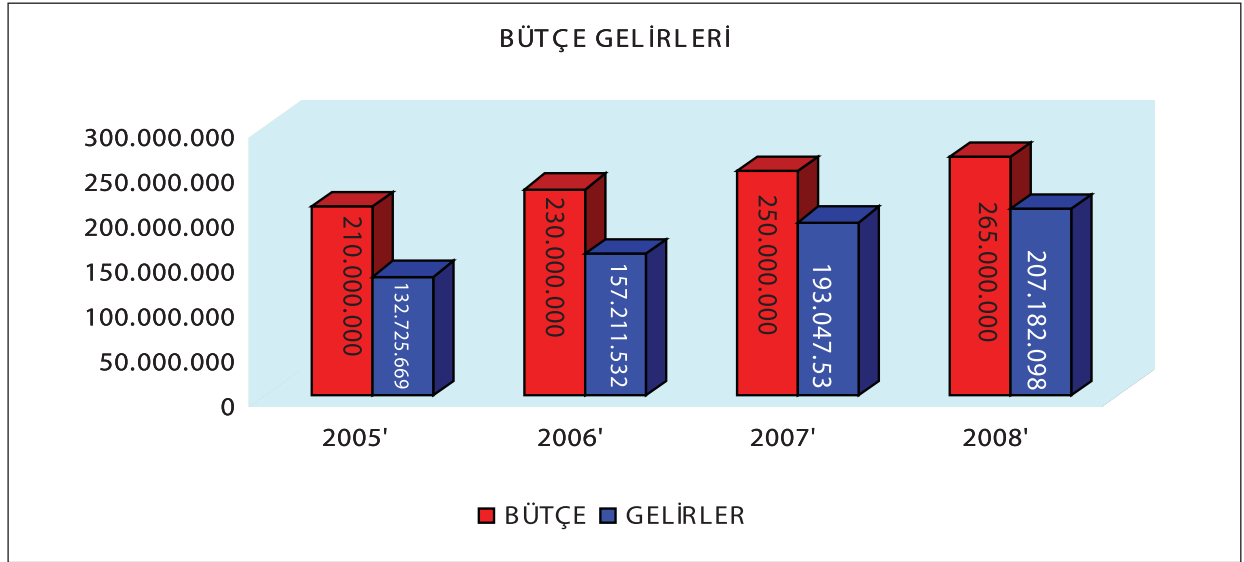
2.4.3.2.Gelirler:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu ilgili maddesinde "Kamu Geliri" Kanunlarına dayanılarak toplanan vergi, resim, harç, fon kesintisi, pay veya benzeri gelirler, faiz, zam ve ceza gelirleri, taşınır ve taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler, borçlanma araçlarının primli satışı suretiyle elde edilen gelirler, sosyal güvenlik primi kesintileri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri ifade eder denmektedir.

Yıllar İtibariyle Kadıköy Belediyesi gelir bütçesine ilişkin bütçe öngörülerini ile bütçe uygulama sonuçlarını içeren tablo ve grafikler incelenerek ortaya konmuştur.

Tablo 2.27: Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirleri

YILLAR	2005	2006	2007	2008
BÜTÇE	210.000.000	230.000.000	250.000.000	265.000.000
GELİRLER	132.725.669	157.211.532	193.044.960	207.182.098



Grafik 2.7: Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirleri

Tablo 2.28: Türe Göre Yıllar İtibariyle Gelir Kalemleri

GELİR KALEMLERİ	2006	2007	2008	2009*	2010
Vergi Gelirleri	120.424.310,19	74.804.782,24	77.834.666,35	38.860.249,44	98.962.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	33.635.777,31	6.136.233,43	6.553.607,32	3.014.117,83	6.417.000,00
Diğer Gelirler		89.409.787,10	102.179.226,93	44.734.950,86	92.621.000,00
Sermaye Gelirleri	3.151.444,68	22.694.157,85	20.614.596,94	1.800.000,00	2.000.000,00
Red ve İadeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	157.211.532,18	193.044.960,62	207.182.098,00	88.409.318,13	200.000.000,00

*2009 Yılı için 6 aylık gider gerçekleşmesi belirtilmiştir.

Son üç yıllık gelir gerçekleştirmeleri incelendiğinde 2006 yılından 2008 yılına gelindiğinde oransal olarak toplam gelir kalemlerinde % 31,79 gibi önemli sayılabilecek bir artış sağlandığı görülmektedir.

2.4.4 Teknolojik Altyapı

Kadıköy Belediyesi birimlerinde teknoloji ve donanım seviyesi yüksek sayılabilecek 526 adet bilgisayar (PC) kullanılmaktadır. Belediyemiz bünyesinde U-kbs, Geomedia, Tivoli Storage Manager (TSM) Yedekleme Yazılımı, Personel Devam Takip Yazılımı, Yemekhane Giriş Yazılımı, Netcad Harita Yazılımı, On-line bilet satış yazılımı gibi çok farklı hizmet türleri için kullanılabilir yazılım programları bulunmaktadır. Ayrıca Kadıköy Belediyesi hizmet birimleri için birçok web sitesi de kullanıcıların ve halkımızın hizmetindedir.

Aşağıdaki tabloda Kadıköy Belediyesi teknolojik altyapısına ait bilgiler ayrıntılı olarak yer almaktadır.

SİSTEM ALTYAPISI

Kadıköy Belediyesi Bilgi İşlem müdürlüğü olarak teknolojik altyapımıza verdiğimiz önem çerçevesinde kaliteli ürünleri kullanmayı temel ilke olarak benimsedik. Kullandığımız sistem bilgileri aşağıdaki gibidir:

- Xp
- Server 2003 r2
- Aix
- Oracle

DONANIM

Kurumumuzun donanım yapısını kendi içerisinde 4 grupta toplayabiliriz.

Server:

IBM THINCENTER A50 PC	: 3 adet
IBM X SERIES	: 19 adet
DELL POWER EDGE	: 2 adet
SYSTEM P5	: 3 adet
SYSTEM STORAGE	: 1 adet
IBM RS 6000 SERIES	: 2 adet

AĞ MALZEMELERİ

SWITCH	: 22 adet
MODEM	: 47 adet
CISCO AIR LAP (ACCESPOINT)	: 69 adet
CISCO CATALYST (SWITCH)	: 19 adet
CISCO SERIES (SWITCH)	: 7 adet
CISCO 4400 WIFI CONT	: 1 adet
ETHERNETWAN	: 11 adet
LADOX 8 PORT 100 FX	: 19 adet
3COM FASTETHERNET	: 1 adet

PC

Pc	: 526 adet
----	------------

YAZICI

NOKTA VURUŞLU	: 60 adet
LAZER	: 114 adet
MÜREKKEP PÜSKÜRTMELİ	: 46 adet

THINCLİENTE

300 KVA Güç Kaynağı	: 115 adet
30 KVA Güç Kaynağı	

YAZILIM

U-kbs Yazılımı, Lotus Domino Notes, Geomedia Yazılımı, TSM Tivoli Storage Manager Yedekleme Yazılımı, Checkpoint FW-1 Next Generation for Vpn, Antivirus Symantec for Multi Platform, IQ suite antispam for Domino server, Personel Devam Takip Yazılımı, Yemekhane Giriş Yazılımı, Netcad Harita Yazılımı, On-line bilet satış yazılımı, Hastane Otomasyon Yazılımı Dbvisit Standart One Yazılımı, Kütüphane Yazılımı, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office XP

WEB

Kurumumuz halkımıza etkin ve hızlı hizmet verebilmek için web sitelerimiz aracılığı ile de destek olmaktadır. Faaliyette olan web sitelerimiz aşağıdadır.

www.kadikoy.bel.tr	ogrenciyurdu.kadikoy.bel.tr
www.bmkm.gen.tr	www.kadikoyposta.com
www.ckm.gen.tr	eatik.kadikoy.bel.tr
www.hkkm.gen.tr	yeniumutlar.kadikoy.bel.tr
www.sureyyaoperasi.org	www.mahalleevi.com
www.saglikpoliklinigi.org	adm.kadikoy.bel.tr
www.dispoliklinigi.org	ehizmetler.kadikoy.bel.tr
www.cocukpoliklinigi.org	gormeengelliler.kadikoy.bel.tr
www.diyabetmerkezi.org	kkm.kadikoy.bel.tr
ureme.kadikoy.bel.tr	meb.kadikoy.bel.tr
eddm.kadikoy.bel.tr	skgm.kadikoy.bel.tr
engelsizis.kadikoy.bel.tr	www.kusdilocayiri.com
www.kadikoykonsey.org	kutuphane.kadikoy.bel.tr/Yordamtk.htm

2.4.5 Fiziki Yapı

Kadıköy Belediyesi her türlü hizmeti görmeye elverişli araç parkına sahiptir. Kurumumuzun sahip olduğu araçların sayıları ,müdürlüklere göre dağılımı ve yıllara göre değişimi ilgili tablolarda ifade edilmiştir.

Tablo 2.29: Cinslerine Göre Araç Listesi

	CİNSİ	ADETİ
1-	KAMYON	13
2-	KAMYONET	49
3-	MİNİBÜS	17
4-	ARAZÖZ SU TANKERİ	7
5-	SÜPÜRGE ARACI	11
6-	SEPETLİ ARAÇ	3
7-	MOTORSİKLET	10
8-	GOLF ARACI	7
9-	AMBULANS	2
10-	ENGELLİ ARACI	2
11-	CENAZE ARACI	2
12-	MİNİ COP TOPLAMA AR.	6
13-	KANAL TEMİZLEME AR.	6
14-	VİNÇ	5
15-	CEKİCİ TIR	2
16-	KALDIR GÖTÜR	2
17-	İŞ MAKİNALARI	21
18-	BİNEK OTO	3
19-	YOLCU TASIYICI 31 +1	1
20-	ASFALT ROBOTU	3
21-	TOPLAM	172

Tablo 2.30: Müdürlüklere Dağılımına Göre Araç Listesi

S.NO	CİNSİ	ADETİ
1-	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	38
2-	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	43
3-	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	16
4-	DESTEK HİZMETLERİ MÜDRLÜĞÜ	28
5-	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	34
6-	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5
7-	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜLÜĞÜ	1
8-	ÇEVRE MÜDÜRLÜĞÜ	2
9-	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
10-	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	4
	TOPLAM	172

Tablo 2.31: Yıllar İtibariyle Araç Türleri

ARAC TÜRÜ/YILLAR	2005	2006	2007	2008	2009
İş makineleri Sayısı	40	39	29	29	21
Sağlık Hizmetlerinde Kullanılan Araç Sayısı	6	6	7	8	7
Temizlik İşlerinde Kullanılan Araç Sayısı	43	45	47	48	38
Hizmet araç sayısı	217	214	206	209	172

İlçemizin imar planlarında ayrılan donatı alanları ve yeşil alanlar ayrıntılı olarak aşağıdaki tablolarda ifade edilmiştir.

Tablo 2.32: 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarında Ayrılan Donatı Alanları.

Alanlar	Alan(m2)	Adet
İlköğretim Tesisi Alanı	213.387,31	64
Özel İlköğretim Tesisi Alanı	54.433,53	10
Orta Öğretim Tesisleri Alanı	203.807,25	23
Özel Ortaöğretim Tesisi Alanı	49.150,21	6
Meslek ve Teknik Öğretim Tesisi Alanı	35.440,63	5
Yüksek Öğretim Tesisleri ve Kampus Alanı	164.892,69	3
Kreş	2.407,94	3
Özel Ana Okulu	4.649,51	2
Spor Tesisleri Alanı	192.932,03	

Kaynak:Kadıköy Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü

Tablo 2.33: Yeşil Alanlar

Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Yeşil Alan	459.091,51m2
Büyükşehir Kontrolünde Bulunan Yeşil Alan	800.180,00m2
Özel Mülkiyet Sınırlarındaki Yeşil Alan	3.046.200,00m2
Genel Toplam	4.305.471,51m2
Kadıköy İlçesi nüfusu	533.452

- Kadıköy İlçesi toplam alan : 2523ha.(25.219.452m2)
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarı : 8,07 m2

(Kaynak: Kadıköy Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü)

2.5. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar kurumun hizmet ve ürünleri ile ilgisi olan kuruluştan doğrudan veya dolaylı; olumlu veya olumsuz etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi , grup veya kurumlardır. Stratejik planlama çalışmalarında özellikle amaç ve hedeflerin belirlenmesinde iç ve dış paydaşlarımızla gerekli toplantılar yapılmış uygulanan anketler ve sonuçları plana yansıtılmıştır.

2.5.1 İç Paydaş Analizi

Kurumumuzdan etkilenen veya kurumumuzu etkileyen , iç paydaşlarımız olan kurum çalışanlarımızın , birim mdrlerimizin , başkan ve başkan yardımcılarımızın planın hazırlık çalışmasında görüşleri kurumun misyon, vizyon ve stratejik amaçlarını belirlememizde bize ışık tutmuştur.

2.5.2 Dış Paydaş Analizi

Stratejik planlama çalışmalarımız kapsamında vatandaşlarımızın beklentilerine yönelik araştırmalar da yaptık. Bu erevede;

- Kadıköy Belediyesi'nin gerçekleştirdiği hizmetlerin, ilçede yaşayan vatandaşlar nezdinde nasıl değerlendirildiğini,
- Gerçekleştirilen hizmetlerden memnuniyet düzeylerini,
- Öncelikli olarak gerçekleştirilmesi istenen hizmetleri, saptamak amaçları ile gerçekleştirilmiştir.

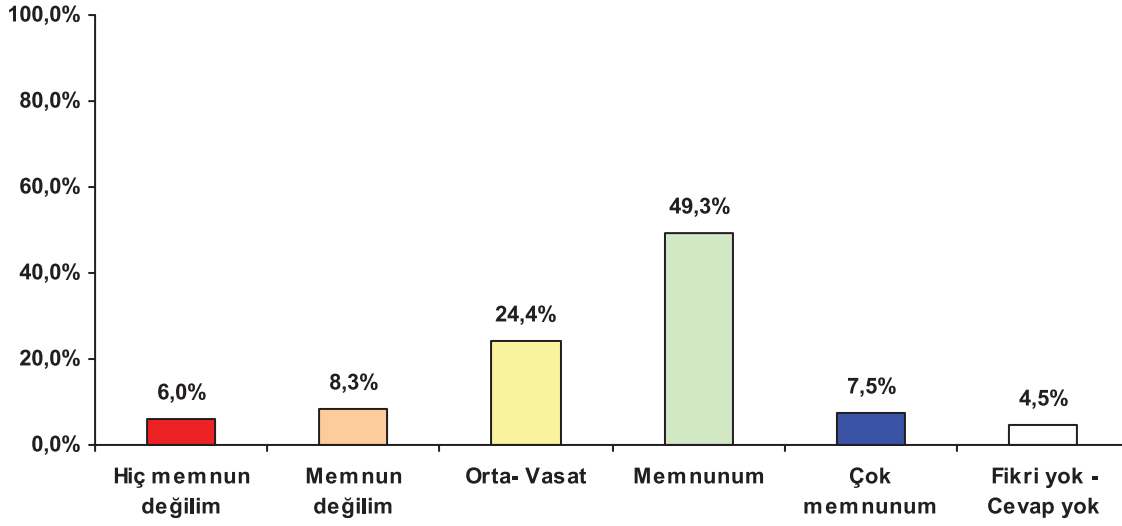
ÖNEMLİ Dİş PAYDAşLARIMIZ

- Kadıköy Kaymakamlığı
- Kadıköy Emniyet Müdürlüğü
- Kadıköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- Kadıköy İlçe Sağlık Grubu Başkanlığı
- Kadıköy Halk Eğitim Müdürlüğü
- Kadıköy Müftülüğü
- Üniversiteler (Marmara, Okan, Doğuş)
- Hastaneler
- Meslek Odaları
- Sendikalar
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- Ayedaş
- İski
- İgdaş

Hizmetler

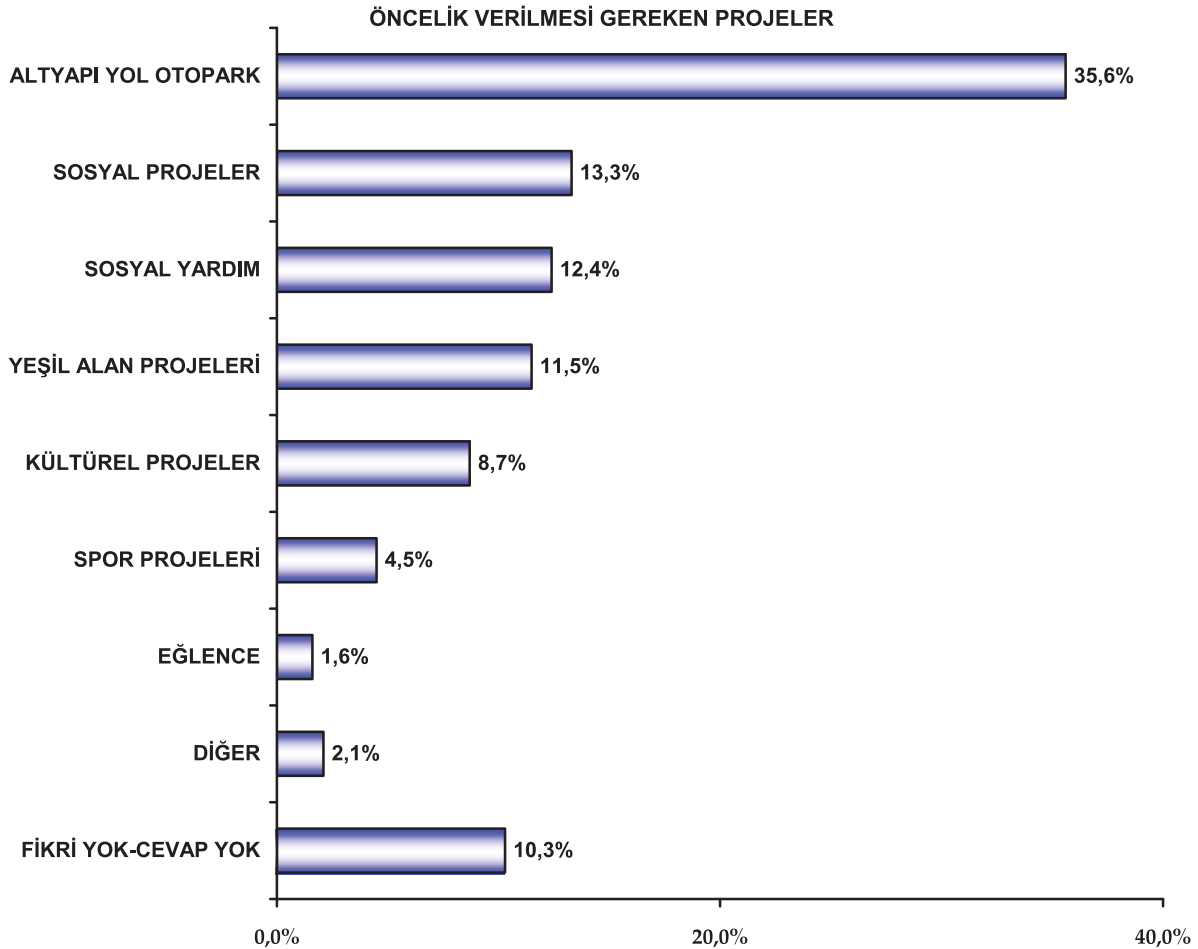
Vatandaşlarımızın Kadıköy Belediyesi'nin hizmetlerinden ne derece memnun olduklarına yönelik saha da yapılan araştırmalara ait ayrıntılı sonuçların yer aldığı tablolar, halkımızın beklentilerinin büyük oranda karşılındığını göstermektedir.

GENEL OLARAK KADIKÖY BELEDİYESİ'NİN HİZMETLERİNDEN NE DERECE
MEMNUNSUNUZ?



Grafik 2.8: Hizmet Türüne Göre Memnuniyet Anketi

Vatandaşlarımızın Kadıköy'ün hizmetleri açısından öncelikli olarak ele alınmasını istediği yatırımlar ise aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak ifade edilmiştir.



Grafik 2.9: Öncelik Verilmesi Gereken Projeler

2.6. SWOT (GZFT) ANALİZİ

İç ve dış paydaşlarımızı belirledikten sonra kurumun iç ve dış analizi yapılmıştır. Kuruluş içi analiz sonucu kurumun zayıf ve güçlü yönleri, kuruluş dışı analiz sonucu kurum için fırsat ve tehdit olabilecek durumlar belirlenmiştir. Yapılan bu SWOT analizi kurumun stratejik amaçlarına temel oluşturmuştur.

Tablo 2.34: SWOT Analizi Tablosu

KURULUŞ İÇİ ANALİZ	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
	Deneyimli ve bilgili personel.	Yetersiz bütçe.
	Halkın desteği ve katılımı	Tanıtım eksikliği.
	Güvenilir ve danışılır belediye olması.	Kalifiye eleman eksikliği.
	Güçlü yönetim.	Muhdefet partisi belediyesi olması.
	Kurumsallığın Sürekli geliştirilmesi.	Kurum birimlerinin dağınık oluşu.
	Alt yapı çalışma koşulları güçlü.	Transfer merkezi oluş.
	Modern çalışma ortamı.	Dar geliriye yeterli destek olmayışı
	Kuruluş yeri avantajı	Personelin motivasyon eksikliği.
	Marka ünü	Personel yaş ortalamasının yüksek olması.
	Liderlik üstünlüğü	Sosyal hayat alanı yetersizliği.
	Bölümler ve kişiler arası çatışma	

ÇEVRESEL ANALİZ	FIRSATLAR	TEHDİTLER
	Alt yapısı tamamlanmış kent.	Kadıköy alanının miting alanı oluşu.
	Kentli profilinin üst düzey olması.	Kadıköy'deki binaların eski oluşu.
	İlçenin coğrafi konumu.	Tren yolunun kenti ikiye bölmesi.
	Sağlıklı ve Tarihi Kentler birliğine üyelik.	İlçenin deprem risk bölgesi oluşu.
	Üniversitelerin bulunuşu.	Yeterli yeşil alanın bulunmayışı.
	Uluslararası spor klüplerinin ilçede yer alması.	Ulaşım hatlarının yetersizliği.
	İstanbul'un 2010 yılı kültür başkenti olması.	Kent denetiminin az olması.
		Kent rantı.
		Belediye gelir ve yekilerinin kısıtlanması.
		Vatandaş tercih ve isteklerinde hızlı değişim.

MİSYONUMUZ; YEREL HİZMETLERİ YERİNE GETİRMEDE ÇAĞDAŞ, KATILIMCI, SAYDAM, DEĞİŞİMCİ VE EŞİTLİKÇİ BİR ANLAYIŞLA HAREKET EDEN, SÜRDÜRÜLEBİLİR, İNSAN ODAKLI, HIZLI VE KENT KİMLİĞİNE UYGUN OLARAK HİZMET SUNMAKTIR.



VİZYONUMUZ;

TÜRKİYE'DE LİDER DÜNYADA MODEL BİR BELEDİYE OLMAK.

İLKELERİMİZ;

1. CUMHURİYET DEĞERLERİNE BAĞLILIK,
2. ÇÖZÜM ODAKLILIK,
3. İNŞAN ODAKLILIK,
4. GÜVENİLİRLİK,
5. KATILIMCILIK,
6. ŞEFFAFLIK,
7. PAYLAŞIMÇILIK,
8. HOŞGÖRÜLÜLÜK.

4. KURUMUN STRATEJİSİ

Bu noktaya kadar durum tespiti ve SWOT analizi yapılarak, Kadıköy için önümüzdeki döneme yönelik ihtiyaç duyulan hizmetleri tespit etmeye çalıştık.

Bu noktadan sonra ise bu, bu tespitler doğrultusunda stratejik amaçlarımız, bu amaçlarımızı gerçekleştirmek için belirlediğimizi hedeflerimiz ve hedeflerimizin nasıl yerine getirileceğini anlatan faaliyetlerimiz yer almaktadır.

7 adet stratejik amaç belirledik. Her amacın altında müdürlüklerin 5 yıllık dönemde yapmayı planladıkları hedeflere yer verdik. Bir amacın altında birden fazla müdürlükler yer almakta olup, aynı amaca yönelik geliştirdikleri farklı hedefler maddelenmiştir.

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ

STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL YAPI, E-BELEDİYE

Tablo: 4.1: Stratejik Amaç- Hedef Özet Tabloları

STRATEJİK AMAÇ 1 (SA1)	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikaları geliştirerek yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.
Sorumlu Birimler	Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri, Hukuk İşleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Teftiş Kurulu, Ulaşım Hizmetleri, Yazı İşleri
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet
STRATEJİK AMAÇ 2 (SA2)	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirici, belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek, mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Toplam Hedef Sayısı	6 Adet

STRATEJİK ALAN 2 : KENTSEL HİZMETLER; KENTSEL ALT VE ÜST YAPI

STRATEJİK AMAÇ 3 (SA3)	Kadıköy’de imar, su ve kanalizasyon gibi kentsel altyapı, şehir içi trafik, ulaşım, park ve yeşil alanlar gibi kentsel üstyapı sorunlarını çözmeye yönelik projeler üretmek ve uygulamaya yönelik adımlar atmak.
Sorumlu Birimler	Plan ve Proje, Fen İşleri, Park ve Bahçeler .
Toplam Hedef Sayısı	23 Adet

STRATEJİK ALAN 3: KENT PLANLAMA, ESTETİK VE KENT DENETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 4 (SA4)	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.
Sorumlu Birimler	İmar ve Şehircilik, Yapı Kontrol, Emlak ve İstimlak, Ruhsat ve Denetim, Zabıta
Toplam Hedef Sayısı	21 Adet

STRATEJİK ALAN 4: SAĞLIK

STRATEJİK AMAÇ 5 (SA5)	Toplum ve İnsan sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, hayvan sağlığı ve salgın hastalıkların önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamını yaratılması.
Sorumlu Birimler	Sağlık İşleri, Veteriner İşleri
Toplam Hedef Sayısı	14 Adet

STRATEJİK ALAN 5: EĞİTİM, KÜLTÜR - SOSYAL, GENÇLİK - SPOR

STRATEJİK AMAÇ 6 (SA6)	Halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri artıracak faaliyetler ve projeler yaparak kentlilik kimliğini geliştirmek, dezavantajlı grupları sosyal yaşama kazandırmak için sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek, gerekli yardımları yapmak.
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

STRATEJİK ALAN 6: ÇEVRE, ÇEVRE SAĞLIĞI, TEMİZLİK, KATI ATIK

STRATEJİK AMAÇ 7 (SA7)	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerinin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel ve çevresel kirliliği azaltmak ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
Sorumlu Birimler	Çevre Koruma ve Kontrol, Temizlik İşleri
Toplam Hedef Sayısı	24 Adet

4.1. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

KURUMSAL YAPI , E-BELEDİYE

STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL YAPI, E-BELEDİYE

STRATEJİK AMAÇ 1	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikaları geliştirerek yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.
Sorumlu Birimler	Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri, Hukuk İşleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Teftiş Kurulu, Ulaşım Hizmetleri, Yazı İşleri
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 1 (SA1 H1): Elektronik Belediyecilik kullanımını vatandaşın günlük hayatının bir parçası haline getirerek ekonomik ve sosyal faydayı artırmak, zaman kaybını ortadan kaldırmak ve hizmet kalitesini yükselterek 2010-2014 yılları arasında e-belediye hizmet kalitesini düşürmeden devamlılığını sağlamak.

FAALİYET 1(SA1 H1F1): E-belediye kullanım sayısının tespit edilmesi.

FAALİYET 2(SA1H1F2): Vatandaşın, bilgi ve iletişim teknolojileri yardımıyla, kamusal alandaki karar alma süreçlerine katılımını sağlayacak çalışmaların Web Portalı tarafında yazılım uygulamalarının hazırlanması.

FAALİYET 3(SA1 H1F3): Projeler, uygulamalar veya alınan kararların ilgili kesimlere en etkin araçlarla aktarılması ve elde edilen sonuçların kamuoyu ile paylaşımını sağlayacak uygulamalar gerçekleştirmek.

FAALİYET 4(SA1H1F4): İnternet sayfasındaki bilgi servislerinin iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi, kalite ve çeşitliliği artırılarak sürekli güncelliğinin sağlanması.

FAALİYET 5(SA1H1F5): Engelli vatandaşların e-belediyecilik hizmetinden yararlanabilmesi amacıyla gerekli teknolojinin sağlanmasına yönelik projeler yapılması.

FAALİYET 6(SA1 H1F6): Kiosk tasarımının 2010 yılında yenilenmesi.

HEDEF 2 (SA1H2): Kadıköylülerin bireysel olarak video konferans ve ilintili teknolojileri kullanarak, Belediye hizmetlerinden yararlanmasını sağlayacak olan "Sanal Ortamda Belediyecilik (SoBe)" projesini başlatarak, 2014 yılının sonuna kadar en az 1 mahallemize 1 adet 'So-Be' sisteminin yerleştirilmesi.

FAALİYET 1(SA1H2F1): SoBe sisteminin kurulacağı mahallenin tespit edilmesi.

FAALİYET 2(SA1H2F2): SoBe sistem projesinin hazırlanması 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi.

HEDEF 3 (SA1H3): Hizmet kalitesini artırmak, uygun raporlama ve analiz araçlarıyla karar vericilere destek sağlamak için var olan belediye otomasyon sistemi 2010 yılından başlamak üzere 2012 yılı sonuna kadar tüm birimlere uygulamak.

FAALİYET 1(SA1H3F1): Yazılım otomasyon sisteminin 2010 yılı sonuna kadar geliştirerek yönetmek.

FAALİYET 2(SA1H3F2): 2011 yılı sonuna kadar mevcut Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemini teknik birimlere kullanımını yaygınlaştırmak.

FAALİYET 3(SA1H3F3): 2011 yılı sonuna kadar dış denetim birim elemanlarına uygulama yazılımları ile entegre mobil uygulamaların hazırlanması ve 2012 yılı sonuna kadar kullandırmak.

HEDEF 4 (SA1H4): Bilgi Sistemleri Güvenliğinin kullanıcı beklentilerini karşılayacak şekilde ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir.

FAALİYET 1(SA1H4F1): 2009 yılı içerisinde güvenlik altyapısının tespitini yapmak.

FAALİYET 2(SA1H4F2): Her yıl 3 aylık periyotlar halinde yılda 4 kez olmak üzere risk değerlendirme çalışmaları ve güvenlik testleri yapmak.

FAALİYET 3(SA1H4F3): 2010 yılında Atak önleme ve tespit sisteminin projelendirilerek 2010 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 4(SA1H4F4): Network güvenlik denetim sisteminin 2010 yılında projelendirilmesi ve 2011 yıl sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 5(SA1H4F5): Merkez binada bulunan verilerin yedeklenmesini sağlamak.

HEDEF 5 (SA1H5): Bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami fayda sağlayarak bilgiyi etkin olarak kullanabilmeleri için; çalışanların bilgi teknolojileri kullanımını teşvik edecek modern iş uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

FAALİYET 1(SA1H5F1): Yeni kullanıcılar program ve güvenlik sistemleri hakkında bilgilendirme eğitimi.

FAALİYET 2(SA1H5F2): Tüm kullanıcılara uygulama yazılımı kullanım kılavuzunun elektronik ortamda verilmesi.

FAALİYET 3(SA1H5F3): Kurumumuz Elektronik posta kullanıcılarına 7*24 saat internet üzerinden elektronik postalarına ulaşım imkanı sağlamak.

FAALİYET 4(SA1H5F4): Müdürlük gereksinimlerini karşılamaya yönelik uygulama yazılımının geliştirilerek kullanıcılara web sayfası güncelleme eğitimi vermek.

HEDEF 6 (SA1H6): Etkin,verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemlerin iyileştirilmesi ve buna ilaveten, yeni ve gelişmiş sistem temin etmek hedeflenmektedir.

FAALİYET 1(SA1H6F1): Mevcut donanım ve yan ekipmanlar ile yazılımların bakım destek hizmetlerinin sağlanması.

FAALİYET 2(SA1H6F2): 10 adet Kiosk'un 2012 yıl sonuna kadar alımını gerçekleştirmek.

FAALİYET 3(SA1H6F3): Mobil Cihaz kullanımı 2012 yıl sonuna kadar % 50 artırmak.

FAALİYET 4(SA1H6F4): 2014 yıl sonuna kadar 400 adet bilgisayar ve 50 adet printer ve buna bağlı sarf malzemelerinin alımı.

HEDEF 7 (SA1H7) : Çağrı Merkezinde gerçekleştirilen hizmet kalitesinin artırılması.

FAALİYET 1(SA1H7F1): Çağrı Merkezi Hizmet alımı.

FAALİYET 2(SA1H7F2): Gelen Çağrı cevaplama oranının artırılması.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 8 (SA1H8) : Belediyemiz hizmetlerinin aksamadan yürütülmesine olanak sağlamak üzere çalışmalar yapmak, tüm binalarımızın temizlik ve güvenlik işlerinin 2010-2014 yılları arasında yapılmasını sağlamak.

FAALİYET 1(SA1H8F1):Eylül ayı içerisinde yıllık bakım ve çeşitli hizmet ihalelerini kanuni süreçler çerçevesinde yaparak 1 Ocak itibariyle tüm işlere başlanabilir hale getirmek.

FAALİYET 2(SA1H8F2): Uygun firmaların belirlenerek, hizmet alanına dahil edilmesi.

FAALİYET 3(SA1H8F3): Bina içi güvenlik sisteminin kurulması amacıyla kamera,ekran,detektör v.b. gibi mal ve malzemelerin satın alınmasını sağlamak.

HEDEF 9 (SA1H9):Müdürlüğümüz personelinin değişen mevzuata hakim olup, konusunda bilgili olmalarını sağlamak amacıyla 2010-2014 yılları arasında açılan eğitimlere katılımını sağlamak.

FAALİYET 1(SA1H9F1):Müdürlüğümüz personelinin her yıl en az 7 kişi olmak üzere 2010-2014 yılları arasında dönüşümlü olarak 4734 ve 4735 sayılı yasa ve bağlı değişiklikler ile ilgili eğitim almalarını sağlamak.

FAALİYET 2(SA1H9F2):Müdürlüğümüz personelinin her yıl en az 7 kişi olmak üzere 2010-2014 yılları arasında dönüşümlü olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yasası Mevzuatı eğitimi almalarını sağlamak.

HEDEF 10 (SA1H10):Belediyemiz Başkanlık Binası ve diğer birimlerimizin demirbaş ihtiyaçlarının 2010-2012 yılları arasında karşılanmasını sağlamak, seslendirme ve görüntüleme ile telefon santrali,fotokopi,baskı makinesi,daktilo cihazlarının bakım ve onarımının yapılması ve ihtiyaç duyulduğu takdirde yeni cihazların alınmasını gerçekleştirmek.

FAALİYET 1(SA1H10F1): İhtiyaç duyulan cihazların tespitinin yapılması, tespit edilen ihtiyaçların her yıl temin edilmesinin sağlanması.

FAALİYET 2(SA1H10F2):2010 yılında telsiz sisteminin analog sistemden dijital sisteme geçişini sağlamak amacıyla kanunun öngördüğü mal, malzeme ve hizmetlerin edinilmesi.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 11 (SA1H11): 2010-2014 yılları arasında adli ve idari davalar ile icra davalarını yasal süre içerisinde sonuçlandırmak.

Performans Göstergesi

1. Adli ve idari dava adedi.

FAALİYET 1(SA1H12): 2010 yılında mevcut davaların %20 sini sonuçlandırmak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 12 (SA1H12): 2010-2014 döneminde 5747 Sayılı Kanun uyarınca devir yoluyla azalan personel sayımızı norm kadro unvan kütüğü doğrultusunda düzenlemek.

FAALİYET 1(SA1H12F1) : Kadro unvan cetvellerinin düzenlenerek, 2010 yılı sonunda Belediye Meclisine sunulması.

FAALİYET 2(SA1H12F2): Meclis Kararları doğrultusunda kadro cetvelleri güncellenmesi.

HEDEF 13 (SA1H13): 2014 yılı sonuna kadar norm kadro doğrultusunda işçi personel sayısında azaltmaya gidilmesi.

FAALİYET 1(SA1H13F1): Norm kadro fazlası olan işçi sayısını kademeli olarak 2010 yılında % 10, 2011 yılında %5, 2012 yılında % 5 esas alınarak emekliye sevk edilmesi.

HEDEF 14 (SA1H14): Norm kadromuz doğrultusunda kurumumuzun ihtiyaç duyduğu kadrolar (teknik ve uzman) ilgili kanun ve mevzuat gereği temin etmek.

FAALİYET 1(SA1H14F1): 2010-2012 yılları arasında kariyer meslek grupları için kurumca ilana çıkılarak, personel yerleştirmesine gidilmesi.

FAALİYET 2(SA1H14F2): Sözleşmeli personel istihdamı için Meclis Kararının alınması ve ilgili makamlara sunulması.

HEDEF 15 (SA1H15): Yöneticilerin yetkileri ve yetki devrinin sınırları belirlenerek bu doğrultuda yönergenin hazırlanması ve 2010 yılına kadar tamamlanması.

FAALİYET 1(SA1H15F1): 2010 yılı sonuna kadar yetki yönergesinin hazırlanması.

FAALİYET 2(SA1H15F2): Yönergenin kabulünü takiben yetki yönergesinin ilgili birimlere 1 ay içerisinde iletilmesi.

HEDEF 16 (SA1H16): Kaliteli ve verimli personelin oluşmasına olanak tanıyıp, ekip çalışmasının güçlendirilerek hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırmak, kurumsal kimlik bilincini geliştirmek için hizmet içi eğitimlerle 2010-2014 yılları arasında her yıl 251 adet personele 6 farklı eğitim verilmesi.

FAALİYET 1(SA1H16F1): Yeni çıkan kanun ve mevzuatlar doğrultusunda yönetici kadromuz ve birim yöneticilerimize 2 gün süreli yılda 2 kez eğitim verilmesi. (50 kişilik)

FAALİYET 2(SA1H16F2): İşin niteliği gereği vasıflı eleman sayısında devir yoluyla azalma olması nedeniyle 10 personele 2009 yılı sonuna kadar G sınıfı iş makinesi eğitiminin verilmesi.

FAALİYET 3(SA1H16F3): İhale mevzuatının değişmesi nedeniyle, bu iş ve işlemleri yürüten 50 personele 2010 yılı sonuna kadar bu doğrultuda eğitim verilmesi.

FAALİYET 4(SA1H16F4): Kadro durumumuz doğrultusunda 11 zabıta personeline 2009 yılı sonuna kadar görevde yükselme ve unvan değişikliği eğitiminin verilmesi ve norm kadro doğrultusunda sınavın yapılması.

FAALİYET 5(SA1H16F5): Resmi yazışma kurallarındaki aksaklıkların giderilmesi ve mevzuat ve kanun değişiklikleri olduğunda 50 personele 2014 yılı sonuna kadar eğitim verilmesi ve sürekliliğin sağlanması.

FAALİYET 6(SA1H16F6): Çalışan personelin motivasyonunu artırmak ve kurumsal kimlik bilincini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkiler konusunda 2014 yılı sonuna kadar 80 adet personele eğitim verilmesi.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 17 (SA1H17): Başkanlık Makamı'nın onayı ile yılda en az 3 Müdürlüğün iş ve işlemlerini hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetlemek, elde edilen sonuçların rapor haline getirilerek Başkanlık Makamına sunmaktır.

FAALİYET 1(SA1H17F1): 2010 yılında, mevcut kadrolara yeterli sayıda müfettiş ataması yapıldığı takdirde yılda en az 3 Müdürlüğün ve her yıl 3 er müdürlüğün iş ve işlemlerinin Başkanlık Makamı Olur'ları ile denetim programına alınarak önceki yıllara ait iş ve işleyişlerin denetimlerinin yapılması.

2010	2011	2012	2013	2014
4	4	4	5	5

HEDEF 18 (SA1H18): 2010, 2011, 2012, 2013 ve 2014 yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamı'nca, 4483 Sayılı Yasa Kapsamında Teftiş Kurulu Müdürlüğümüze tevdi olunan konuların en kısa zamanda sonuçlandırılarak ilgili makamlara rapor halinde sunmaktır.

HEDEF 19 (SA1H19): Başkanlık Makamı'nca Teftiş Kurulu Müdürlüğü'müze tevdi olunan konuların değerlendirilmesi neticesinde kusurlu bulunan Belediye Çalışanları hakkında, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Disk Genel İş Sendikası ile Kadıköy Belediye Başkanlığı arasında yapılan Toplu İş Sözleşmesi gereğince haklarında disiplin soruşturması yapmak ve ilgili birimlere sunmaktır.

FAALİYET 1(SA1H19F1): 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Disk Genel İş Sendikası ile Kadıköy Belediye Başkanlığı arasında yapılan Toplu İş Sözleşmesi kapsamında Teftiş Kurulu Müdürlüğümüze tevdi olunan konuların değerlendirilmesi sonucunda tanzim olunacak raporları süreleri içerisinde Başkanlık Makamı'na sunmaktır.

FAALİYET 2(SA1H19F2): 2010, 2011, 2012, 2013 ve 2014 yıllarında Başkanlık Makamı'nca verilecek denetim hizmetleri ile ilgili diğer işleri yapmaktır.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 20 (SA1H20): 2010 yılında Belediyemiz hizmet binalarındaki soğutma chiller grupları, temiz-pis su, radyatör, yangın hidroforları, split klima ve tesisatlarının, muhtelif şahıs ve yük ve imonşarj asansörlerinin, sahne ve engelli platformunun periyodik bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek, atölyemiz vasıtasıyla ilçe sınırlarında bakım ve onarım işlerini yapmak.

FAALİYET 1(SA1H20F1): Belediyemiz Hizmet binalarındaki makine ve teçhizatın bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.

HEDEF 21 (SA1H21): 2010 yılında Başkanlığımız ve birimlerinin ihtiyacı olan mini çöp toplama aracı, cenaze aracı, ambulans, sepetli araç ve golf aracı alımları yapmak.

FAALİYET 1(SA1H21F1): Yeni araç alımı için fiyat araştırması yapmak.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 22(SA1H22): Güncel akış içinde değişebilir durumlara karşı etkin ve kaliteli hizmet sunarak, 2010-2014 döneminde müdürlük arşiv bilgilerinin birim amirlerinin görüntüsüne sunmak.

STRATEJİK AMAÇ 2	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirici, belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek, mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Toplam Hedef Sayısı	5 Adet

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 1(SA2H1): Toplam Tahakkuk-Tahsilat gerçekleşme oranını her yıl %2 oranında arttırarak 2014 yılında %97 seviyesini yakalamak.

2010	2011	2012	2013	2014
%90	%92	%94	%96	%97

FAALİYET 1(SA2H1F1): Tahakkuk tahsilat gerçekleşme oranı istenilen seviyede yakalanması.

HEDEF 2 (SA2H2): Belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek amacıyla her yıl mükelleflere emlak vergisi ödeme tarihlerinden önce hesap özeti göndermek.

FAALİYET 1(SA2H2F1): Emlak mükelleflerinin sayısının tespit edilerek, mükelleflere posta veya kurye yoluyla hesap özeti gönderilmesi.

HEDEF 3 (SA2H3): Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli ödeme emirlerini borçlu mükelleflere her yıl ulaştırarak 2014 yılı sonuna kadar borçlu mükelleflerin %100 'ne ulaşmak.

FAALİYET 1(SA2H3F1): Vadesinde ödemesi yapılamayan amme alacaklarına ait borçlu listesinin oluşturulması.

FAALİYET 2(SA2H3F2): Ödeme emri belgelerinin mükelleflere posta yolu veya tebligat memurları aracılığıyla ulaştırılması.

FAALİYET 3(SA2H3F3): Tebligatı yapıp yasal bildirim süresi sonunda ödemesi gerçekleşmeyen amme alacakları için icra takibatının başlatılması.

Mevcut Durum	2010	2011	2012	2013	2014
%50	%60	%70	%80	%90	%100

HEDEF 4 (SA2H4): Hizmet kalitesini iyileştirmek için Bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve geliştirmek amacıyla her yıl e-beyan sayısını %10 oranında arttırmak, İnternet aracılığıyla ödeme yapan kullanıcı sayısını 2014 yılı sonuna kadar her yıl %5 oranında arttırmak.

FAALİYET1(SA2H4F1) : Mevcut kullanıcı sayısını tespit ederek , internetten gerekli duyuruları yapmak.

Mevcut E Beyanname Sayısı	2010	2011	2012	2013	2014
900	%10	%10	%10	%10	%10

HEDEF 5 (SA2H5): Bütçe kaynaklarının dağıtımı ve performans ölçütlerinin tespitine yönelik olarak her birimden en az 3 kişiye yılda 10 saat eğitim vermek.

FAALİYET 1(SA2H5F1): Eğitim alacak kişilerin listesinin hazırlanarak bütçe ve performans programından önce eğitimin verilmesi.

Mevcut Durum	2010	2011	2012	2013	2014
10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)	10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)	10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)	10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)	10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)	10 saat* 3 kişi birim (müdürlük)

STRATEJİK ALAN 2 : KENTSEL HİZMETLER; KENTSEL ALT VE ÜST YAPI

STRATEJİK AMAÇ 3	Kadıköy'de imar, su ve kanalizasyon gibi kentsel altyapı, şehir içi trafik, ulaşım, park ve yeşil alanlar gibi kentsel üstyapı sorunlarını çözmeye yönelik projeler üretmek ve uygulamaya yönelik adımlar atmak.
Sorumlu Birimler	Plan Proje, Fen İşleri, Park ve Bahçeler .
Toplam Hedef Sayısı	23Adet

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR MERKEZLERİ

HEDEF 1 (SA3H1): Kadıköy Sınırları İçerisinde Halkın Kültürel Faaliyetlerden Yararlanabilmesi Amacıyla Kültür Merkezi Projeleri Hazırlanması.

FAALİYET 1(SA3H1F1): Her Mahalleye Kültür Merkezi Projelerinin 2014 yılı sonuna kadar hazırlanması.

HEDEF 2 (SA3H2): İlçe Sınırlarında Bulunan Tescilli Yapıların Röleve, Resterasyon Ve Restütisyon Projelerinin Hazırlanması.

FAALİYET 1(SA3H2F1): Hasanpaşa Kamulaştırılan Eski Binanın 2011 sonuna kadar Projelendirilmesi.

FAALİYET 2(SA3H2F2): Yeldeğirmeni Projesi'nin 2012 yılı sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 3(SA3H2F3): Tarihi çeşmeler ile Su Terazisi Restorasyon Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 4(SA3H2F4): Tarihi Şehremaneti Binası'nın Kent Müzesi ve Kent Arşivi Olarak Düzenlenmesi Projesinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

YOL, MEYDAN, OTOPARK VE ÇEVRE DÜZENLEME PROJELERİ

HEDEF 3 (SA3H3): Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda İhtiyaca Yönelik Projeler Hazırlanması.

FAALİYET 1(SA3H3F1): Feneryolu Çarşı Çevre Düzenleme ve Cafe Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 2(SA3H3F2): Bostancı Meydan Düzenleme Projesinin 2012 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 3(SA3H3F3): İskele Sokak Düzenleme Projesinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 4(SA3H3F4): Moda Meydanı Düzenleme Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 5(SA3H3F5): Kadıköy Meydanı Düzenleme Projesinin 2013 senesi sonuna kadar hazırlanması.

YEŞİL ALAN, KIYI, REKREASYON, SPOR VE PARK DÜZENLEME PROJELERİ

FAALİYET 6(SA3H3F6): Kurbağalidere Doğu Kıyısı Düzenleme Projesinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 7(SA3H3F7): Fenerbahçe Parkı ve Çevre Düzenleme Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 8(SA3H3F8): Sahrayıcedit 751 ada Park Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 9(SA3H3F9): Baytur Yanı Yeşil Alan Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 10(SA3H3F10): Kuşdili Çayırı Yeşil Alan Projesinin 2014 senesi sonuna kadar hazırlanması.

SAĞLIK HİZMET BİRİMLERİ PROJELERİ

HEDEF 4 (SA3H4): Artan İhtiyacı Karşılama Amacıyla İhtiyaç Üzerine, Kadıköylülerin Kullanacağı Yeni Ve Tam Donanımlı Sağlık Poliklinikleri Projeleri Hazırlamak.

FAALİYET 1(SA3H4F1): Kadıköy Halkının Bedensel,Ruhsal Ve Sosyal Açından Tam Bir Refah İçinde Yaşamaları İçin Gerekli Olan Hizmetleri Vermek Üzere Sağlık Birimleri Projeleri Hazırlamak.

SOSYAL HİZMET BİRİMLERİ PROJELERİ

HEDEF 5 (SA3H5): Belirlenen Hizmet Birimlerinin Uygulama Projelerinin Hazırlanması

FAALİYET 1(SA3H5F1): Dursun Demirli Ekolojik Anaokulu Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 2(SA3H5F2): Çocuk Sanat Merkezi'nde Bale, Dans ve Drama Projelerinin Yapım İşinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 3(SA3H5F3): Engelli Merkezinin 2013 senesi sonuna kadar hazırlanması.

BELEDİYE HİZMET BİRİMLERİ PROJELERİ

HEDEF 6 (SA3H6): İlgili Birimlerden Gelen Talepler Doğrultusunda İyileştirme Ve Yenileme Projeleri Hazırlamak.

FAALİYET 1(SA3H6F1): Sahrayıcedid Mahalle Evi ve Yeşil Alan Düzenleme Projesinin 2010 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 2(SA3H6F2): Dumlupınar Mahalle Evi Projesinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 3(SA3H6F3): Eğitim Mahalle Evi Projesinin 2011 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 4(SA3H6F4): İBB onaylı Dumlupınar Muhtarlık Binası Projesinin 2012 senesi sonuna kadar hazırlanması

ÇEŞİTLİ PROJELER

HEDEF 7(SA3H7): Belediyemiz İlçe Halkının İhtiyacı Doğrultusunda Projeler Gerçekleştirmek.

FAALİYET 1(SA3H7F1): Kadıköy Gençlik Merkezi'ne Su Sporları İçin Merkez Projesinin 2012 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 2(SA3H7F2): Kentte Hikayesi Olan Binalarımıza Sanatsal Cephe Projesinin 2014 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 3(SA3H7F3): Bisiklet Yolları Projesinin 2014 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 4(SA3H7F4): Hasanpaşa Mahalle Yenileme Projesinin 2013 senesi sonuna kadar hazırlanması.

FAALİYET 5(SA3H7F5): Yapılan Projelerin Tüm Etüt Proje, Bilirkişi, Ekspertiz 2010-2014 döneminde yapmak.

KENT KONSEYİ

HEDEF 8(SA3H8): Yaşadığımız kente sahip çıkmak, yerel yönetimlerin karar alma süreçlerine daha fazla kesimin katılımını sağlamak, çalışmalarını denetleyebilmek, demokratik, laik ve sosyal hukuk devleti anlayışına katkıda bulunmak ve Kadıköy'ü dil, din, ırk, sınıf,, cinsiyet ayrımı gözetmeden birlikte yönetmek, çağdaş, katılımcı, uygar bir yapı oluşturmak, kentlilik bilincini ve kültürünü geliştirmek amacıyla kurulan Kadıköy Kent Konseyi 2010-2014 yılları arasında çalışmalarını bu doğrultuda devam ettirmek.

FAALİYET 1(SA3H8F1): Kadıköy Kent Konseyi tarafından oluşturulan Çalışma Gruplarının etkinlikler düzenlemesi

HEDEF 9(SA3H9): DSÖ Dünya Sağlık Örgütü'nün "Herkes İçin Sağlık" hedeflemesi doğrultusunda "Sağlık " kavramının "Şehir Planlama" ilkeleriyle bütünleştirilerek "Sağlıklı Şehir Planlama" kriterlerinin oluşturulması.

FAALİYET 1(SA3H9F1): Politika ve hedeflerin, hazırlanan kentsel tasarım projelerinde uygulanması.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 10 (SA3H10): 2010-2014 yılları arasında ilçemizde yağmur sonrası yaşanan sorunların giderilmesi için belediyemiz sorumluluğunda bulunan yağmursuyu kanallarının yapımı, yenilenmesi, bakım, onarım ve temizliğinin yapılması.

Performans Göstergeleri :

- 1- Döşenen yağmursuyu kanalı uzunluğu.
- 2- Temizlenen yağmursuyu ızgara ve baca adedi.

FAALİYET 1(SA3H10F1): Yeni kanal yapılacak cadde sokaklar için uygulama projelerinin hazırlanması.

FAALİYET 2(SA3H10F2): 2010 yılında en az 1.000 metre 2011 yılında 1.000 metre, 2012 yılında 1.000 metre, 2013 yılında 1.000 metre, 2014 yılında 500 metre yağmursuyu kanalı döşenmesi.

FAALİYET 3(SA3H10F3): 2010-2014 yıllarında her yıl düzenli olarak yağmursuyu ızgara ve bacalarının temizlenmesi.

FAALİYET 4(SA3H10F4): 2010-2014 yıllarında her yıl düzenli olarak yağmursuyu ızgara ve bacaların asfalt kotuna getirilmesi.

HEDEF 11 (SA3H11): Mevcut havai hatların ilgili kurumlarca yeraltına alınmasını temin etmek.

Performans Göstergeleri : 1-Havai hatların yeraltına alındığı sokak sayısı

FAALİYET 1(SA3H11F1): Alt yapı kuruluşlarına ait mevcut havai hatların yer altına alınmasını temin etmek için gerekli çalışmaları yaparak 2014 yılına kadar havai hat bulunan cadde ve sokak kalmamasını sağlamak.

HEDEF 12 (SA3H12): İlçemizde bulunan cadde ve sokaklarda 2010-2014 yılları arasında üst yapı sorunlarını çözümlenerek, periyodik bakım ve onarımlarla birlikte, yeni projelerde geliştirip, uygulamalarını yapmak.

Performans Göstergeleri

1. Yeni açılan yol sayısı
2. Bakım onarım yapılan yollarda kullanılan asfalt miktarı.
3. Yapılan istinat duvarı uzunluğu.
4. Beton parke döşenen yol ve kaldırım alanı.

FAALİYET 1(SA3H12F1): 2010 yılında 20.000 ton, 2011 yılında 30.000 ton, 2012 yılında 30.000 ton, 2013 yılında 30.000 ton, 2014 yılında 40.000 ton asfalt dökmek.

FAALİYET 2(SA3H12F2): 2010 yılında 50.000 m² , 2011 yılında 50.000 m², 2012 yılında 50.000 m², 2013 yılında 50.000 m², 2014 yılında 50.000 m² beton parke yol ve kaldırım düzenlemesi yaparak, herkes için engelsiz erişimi sağlamak.

FAALİYET 3(SA3H12F3): Rasimpaşa Mahallesi, Yeldeğirmeni bölgesinde tarihi yapılar ön plana çıkarılarak alt ve üst yapının bölgenin tarihi dokusuna uygun olarak 2010 yılı sonuna kadar düzenlenmesini sağlamak.

FAALİYET 4(SA3H12F4): Caferaga-Osmanağa mahalleleri yol ve kaldırım düzenlemesini 2010 yılı sonuna kadar düzenlenmesini sağlamak.

FAALİYET 5(SA3H12F5): Kurbağalidere Doğu kıyısı Düzenleme Projesinin uygulamasını 2010 yılı sonuna kadar tamamlayarak dere çevresinde yaşam alanları oluşturmak.

FAALİYET 6(SA3H12F6): İstinat Duvarı – İmar hattı uygulamaları ve tehlike arz eden mevcut istinat duvarlarının gelen talepler ve tespitler doğrultusunda yeniden yapılması için projelendirilerek, programa alarak, ivedilik sırasına göre 2010-2014 döneminde istinat duvarı ihtiyacını karşılamak.

FAALİYET 7(SA3H12F7): Feneryolu Çarşısı çevre düzenleme projesini 2010 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 8(SA3H12F8): Caddebostan Mahallesi İskele sokak düzenleme çalışmasını 2011 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 9(SA3H12F9): Söğütluçeşme Otopark ve Çevre Düzenleme çalışmalarını 2012 yılı sonuna kadar düzenlenmesi.

FAALİYET 10(SA3H12F10): Bostancı Meydan düzenleme projesini 2014 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 11(SA3H12F11): Hasanpaşa Mahallesinde bulunan cadde ve sokakların yeniden bölgenin dokusuna uygun olarak yapılandırılmasını 2014 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 12(SA3H12F12): Yeni inşaat ruhsatı alınması sonrasında Belediyeye terki yapılan alanlardan geçen imar yolları ile kamulaştırılarak açılması gereken imar yollarını 2010-2014 yılları arasında düzenleyerek cadde ve sokakları genişletmek.

FAALİYET 13(SA3H12F13): Yaya ve trafik güvenliği açısından büyük önem arz eden yatay, düşey işaretlemeler ve yol çizgi çalışmaları 2010-2014 yılları arasında periyodik olarak yapmak.

FAALİYET 14(SA3H12F14): Mevcut bisiklet yolları ile sahil yolu arasında bağlantı sağlanarak, bisiklet kullanımını cazip hale getirip 2010-2014 yılına kadar yapmak.

FAALİYET 15(SA3H12F15): A.P.K. Kurul toplantılarında karar verilen sanat eserleri ve kent mobilyaları uygulamalarını 2010-2014 yılı sonuna kadar yapmak.

FAALİYET 16(SA3H12F16): Kamuya ait alanlara kaçak olarak dökülen her türlü inşaat ve yıkıntı atıklarını 2010-2014 yılı sonuna kadar kaldırmak.

FAALİYET 17(SA3H12F17): Kent içinde tehlike arz eden yapılar için güvenlik tedbirlerini 2010- 2014 yılı sonuna kadar almak.

FAALİYET 18(SA3H12F18): İlçemiz kıyıları ve derelerin denizle buluştuğu dere ağızlarının deniz taramasını yapılmasını 2010-2014 yılı sonuna kadar sağlamak.

FAALİYET 19(SA3H12F19): Sokak ve caddelerin aydınlatma direkleri yapılması ve bakımını 2010 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 20(SA3H12F20) : Ulaşım sorunlarının çözümlenmesi, Toplu taşımanın kent içinde hayata geçirilmesi ile mümkün olacağından, Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak raylı sistemler ve metro çalışmalarının kent içinde yapılmasını 2014 yılı sonuna kadar temin etmek.

FAALİYET 21(SA3H12F21) : Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak, Kadıköy Meydanı'nın kent halkına nefes aldırarak, kimliğine uygun bir proje ile yeniden yapılandırılmasını 2014 yılı sonuna kadar temin etmek.

HEDEF 13 (SA3H13): Kent içinde bulunan Belediye Hizmet Binaları, Kamu Binaları Eğitim Kurumları ve Dini yapıların bakım, onarımlarını gelen talepler doğrultusunda programa alarak, 2010-2014 yılları arasında yapmak.

Performans Göstergeleri

- 1-Talep gelen kuruluş ve uygulama yapılan kuruluş sayısı.
- 2-Düzenlenen Mahalle evi sayısı

FAALİYET 1(SA3H13F1): Belediye Hizmet Binalarında 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek.

FAALİYET 2(SA3H13F2): Belediye Hizmet Binasının yeniden yapılandırma işlerini 2010-2011 yılları arasında tamamlamak.

FAALİYET 3(SA3H13F3): Kamu Binalarında; belediyemize gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık Makamı'nın onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek.

FAALİYET 4(SA3H13F4): Eğitim Kurumlarında; Belediyemize gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık Makamı'nın onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek.

FAALİYET 5(SA3H13F5): Dini yapılarda; Belediyemize gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık Makamı'nın onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek.

FAALİYET 6(SA3H13F6): Dumlupınar Mahallesinde mevcut Belediye Hizmet Biriminin Mahalle Evine dönüştürülmesini 2010 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 7(SA3H13F7): Eğitim Mahallesinde mevcut Belediye Hizmet Biriminin Mahalle Evine dönüştürülmesini 2011 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 8(SA3H13F8): Kent içinde yapılan binalarda proje dışında yapılan kaçak kısımların ve kaçak yapıların 2010-2014 yılları arasında yıkımlarını yapmak.

HEDEF 14 (SA3H14) : Kent halkının beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, otoparkları, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş grubuna hitap eden spor alanlarını 2010-2014 yılları arasında yapmak.

Performans Göstergesi

1-Gerçekleştirilen yapı sayısı.

FAALİYET 1(SA3H14F1): Sokak hayvanlarının korunması için oluşturulacak hizmet birimini 2010 yılında tamamlamak.

FAALİYET 2(SA3H14F2): Dumlupınar Mahallesi Hizmet Birimi Binası projesinin imar planlarında İ.B.B. tarafından onaylandıktan sonra uygulamasını 2010 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 3(SA3H14F3): Hasanpaşa Mahallesi'nde bulunan Belediyemiz mülkiyetinde ki eski eser binanın restorasyonunu 2011 yılı sonuna kadar tamamlanmak.

FAALİYET 4(SA3H14F4): Mevcut kreşlerimizden bir adet kreşin, Ekolojik Kreş projesini 2013 yılına kadar uygulamak.

FAALİYET 5(SA3H14F5): Caferağa Mahallesi'nde bulunan Moda Lokalinin yeniden yapılandırılmasını 2014 yılı sonuna kadar tamamlamak.

FAALİYET 6(SA3H14F6): İlçemizin sahip olduğu tarihi dokunun korunması için İl Özel İdaresi'nden alınan ödeneklerle bağlantılı olarak tarihi binaların restorasyonlarını 2014 yılına kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 7(SA3H14F7): Tarihi çeşmeler ile su terazisi restorasyon çalışmalarını 2014 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.

FAALİYET 8(SA3H14F8): Rasimpaşa Mahallesi'nde bulunan Söğütlüçeşme katlı otoparkını ve ihtiyaç duyulacak diğer otoparkları 2014 yılı sonuna kadar yapmak.

FAALİYET 9(SA3H14F9): İmar planında oluşabilecek spor alanlarında açık ve kapalı yüzme havuzu projelerini 2014 yılı sonuna kadar hayata geçirmek.

FAALİYET 10(SA3H14F10) : İlçemiz de tarihi değeri açısından büyük önem arz eden gazhane projesini 2010 Avrupa Kültür Başkenti kapsamında değerlendirilmek üzere sivil insiyatifler ile işbirliği içinde Kültür Merkezi ve Endüstri Müzesi olarak kent halkına kazandırmak.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 15 (SA3H15): İlçe sınırlarındaki yeşil alanların imar planları üzerinden envanterini çıkarmak, mevcutta park veya yeşil alan olarak kullanılanlardan yenilenmesi gerekenleri belirleyerek her yıl için 2 adet parkın revizyonunu yapmak.

FAALİYET 1(SA3H15F1):Yenilenecek park alanlarının mevcut durumlarını ve ağaç revizyonunu hazırlatarak projelere altlık oluşturmak.

FAALİYET 2(SA3H15F2): Yapılacak tasarım için kullanıcıların faydalanmak istediği fonksiyonlara ağırlık vererek tasarımın içeriğini oluşturmak.

FAALİYET 3(SA3H15F3): Her yılın ilk üç ayında 3 adet park için revizyon projesi hazırlatarak yıl sonuna kadar en az 2 tanesinin yapımını tamamlamak.

HEDEF 16 (SA3H16): Henüz düzenleme yapılmamış alanlar için kullanım amacı tespit ederek her yıl için 2 adet yeşil alan düzenlemesi yapmak.

FAALİYET 1(SA3H16F1): Yapılacak anket çalışmaları ile kullanıcıların taleplerini değerlendirerek alandaki fonksiyonları belirlemek.

FAALİYET 2(SA3H16F2): Düzenleme yapılacak alanlarda havuz ve su oyunları kullanarak alanın görsel kalitesini arttırmak.

FAALİYET 3(SA3H16F3): 2014 yılı sonuna kadar kişi başına düşen yeşil alan miktarını %1 oranında arttırmak.

HEDEF 17 (SA3H17): Kadıköy 1. Bölge Parkları'nda yapılacak bakım ve onarım çalışmaları ile parkları daha işlevsel ve temiz hale getirmek.

FAALİYET 1(SA3H17F1): Her yıl için yaklaşık 5000 m²'lik çim alanını yenilemek.

FAALİYET 2(SA3H17F2): Flora çeşitliliğini sağlamak amacıyla her yıl park alanlarına ve yeşil alanlara 500 adet ağaç veya çalı dikmek.

FAALİYET 3(SA3H17F3): Sert zeminlerde meydana gelen bozuklukları düzeltmek amacıyla her yıl 500 m² sert zemin alanını yenilemek.

FAALİYET 4(SA3H17F4): Park içerisinde bulunan tüm yapısal peyzaj elemanlarının kullanımdan kaynaklanan problemlerinin giderilmesi amacıyla boya ve tamir işlemlerini yapmak.

FAALİYET 5(SA3H17F5): Parkların ve yeşil alanların temizliği ve bakımı için hizmet alımı yapmak.

HEDEF 18 (SA3H18): Kadıköy 2. Bölge Parkları'nda yapılacak bakım ve onarım çalışmaları ile parkları daha işlevsel ve temiz hale getirmek.

FAALİYET 1(SA3H18F1): Her yıl için yaklaşık 5000 m²'lik çim alanını yenilemek.

FAALİYET 2(SA3H18F2): Flora çeşitliliğini sağlamak amacıyla her yıl park alanlarına ve yeşil alanlara 500 adet ağaç veya çalı dikmek.

FAALİYET 3(SA3H18F3): Sert zeminlerde meydana gelen bozuklukları düzeltmek amacıyla her yıl 500 m² sert zemin alanını yenilemek.

FAALİYET 4(SA3H18F4): Park içerisinde bulunan tüm yapısal peyzaj elemanlarının kullanımdan kaynaklanan problemlerinin giderilmesi amacıyla boya ve tamir işlemlerini yapmak.

FAALİYET 5(SA3H18F5): Parkların ve yeşil alanların temizliği ve bakımı için hizmet alımı yapmak.

HEDEF 19 (SA3H19): İlçe sınırlarında bulunan park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklardaki ağaç ve ağaççıklarda oluşabilecek zararlı etmenlere karşı kimyasal mücadele yapmak.

FAALİYET 1(SA3H19F1): Ağaç ve ağaççıkların envanterini çıkarmak.

FAALİYET 2(SA3H19F2): Ağaç ve ağaççıklarda oluşan hastalık ve zararlı etmenlere karşı park, bahçe ve yeşil alanlarda bulunan ortalama 10.000 adet bitkide çevreye zarar vermeden ve bitkilerin sağlıklı büyümesi, hastalıkların bulaşmaması amacıyla kimyasal mücadele yapmak.

FAALİYET 3(SA3H19F2): Kimyasal mücadele için 5'er kişiden oluşan 2 ekip kurarak çalışmaları yürütmek.

HEDEF 20(SA3H20): İlçe sınırlarındaki sokak, cadde ve parklarımızda yer alan ağaçların budama ve kesim işlemlerinin yapılması.

FAALİYET 1(SA3H20F1): Sokak ve caddelerde her yıl ortalama 5000 adet ağaçta form veya bakım budaması yapmak.

FAALİYET 2(SA3H20F2): Her yıl tespit edilen miktarda, tehlike arz eden ve kuru ağaçlar ile kent dokusuna uygun olmayan kavak ağaçlarının kesimini gerçekleştirmek.

HEDEF 21 (SA3H21): Çevre ve insan sağlığına zararlı olmayan geri dönüşümü kolay malzemelerle üretilmiş Kadıköy'e özgü çağdaş kent mobilyaları kullanarak alanların niteliğini arttırmak.

FAALİYET 1(SA3H21F1): 2014 yılı sonuna kadar 50 takım spor aleti olarak parklarımızdaki spor aktivitelerini arttırmak.

FAALİYET 2(SA3H21F2): Her yıl için 10 adet olmak üzere çocuk oyun grubu olarak parklardaki çocuk kullanıcıların taleplerini karşılamak.

FAALİYET 3(SA3H21F3): Park içerisinde yoğun kullanıma açık olan basketbol sahalarında meydana gelen arızaları gidermek amacıyla her yıl en az 4 adet basketbol potasını yenilemek.

HEDEF 22 (SA3H22): Halka yeşili, doğal çevreyi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek ve ilçenin flora çeşitliliğine katkıda bulunmak amacıyla bitki temin ederek 2010-2014 döneminde de halkımıza ağaç dağıtımını yapmak.

FAALİYET 1(SA3H22F1): Düzenlenecek ağaç dağıtım kampanyalarımız ile her yıl 3000 adet bedelsiz ağaç dağıtımını yaparak dikimlerini gerçekleştirmek.

FAALİYET 2(SA3H22F2): Yapılacak kampanyalarla ilgili broşür, afiş çalışmaları ile halka duyuru yapmak.

FAALİYET 3(SA3H22F3): Özgürlük Parkı içerisinde bulunan fidanlığımızdaki mevcut bitkilerin çeşitliliğini yeni bitkiler temin edip arttırarak bu bitkileri yıl içerisinde yeşil alanlarımızda her yıl en az 5000 adet dikim yaparak kullanmak.

HEDEF 23 (SA3H23): Peyzaj düzenlemelerinin etkisini güçlendirmek ve düzenlemelerimizi renklendirmek amacıyla yazlık ve kışlık olmak üzere mevsimlik çiçek temin etmek ve dikmek.

FAALİYET 1(SA3H23F1): Yazlık 400.000 Adet ve kışlık 400.000 Adet olmak üzere her yıl 800.000 Adet Yıldız, Menekşe, Cam Güzeli, Kadife, Ateş, Begonya ve İpek çiçekleri olarak tüm yeşil alanlara dikilmesini sağlamak.

FAALİYET 2(SA3H23F2): 2014-2014 döneminde de halka her yıl 10.000 adet mevsimlik çiçek dağıtımını gerçekleştirmek.

STRATEJİK ALAN 3: KENT PLANLAMA, ESTETİK VE KENT DENETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 4	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.
Sorumlu Birimler	İmar ve Şehircilik, Yapı Kontrol, Emlak ve İstimlak, Ruhsat ve Denetim, Zabıta
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

HEDEF 1 (SA4H1): 2010-2014 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi; imar uygulamaları sonucunda numaratajın güncellenmesi ve bu uygulamaların bilgisayar ortamına geçirilmesi.

FAALİYET 1(SA4H1F1): Düzenlenen imar durumlarına göre; gerektiğinde Encümen Kararları alınarak yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında güncelleştirilmesi.

FAALİYET 2(SA4H1F2): İmar uygulaması yapılmış parseller için onaylanması istenilen, mimari ve statik projelerin onaylanarak inşaat yapı ruhsatlarının düzenlenmesi; Mailed inhidam durumundaki binaların tespiti ve raporlandırılması.

FAALİYET 3(SA4H1F3): Eski eser ve bunlarla komşuluk ilişkisi olan parsellerin projelerinin Koruma Kurulu tarafından incelenmeye gönderilmesi.

FAALİYET 4(SA4H1F4): İmar uygulamaları sonucunda cadde, sokak isimlerinin tamamlanması ve numarataj işlemlerinin düzenli olarak güncellenmesi.

FAALİYET 5(SA4H1F5): I. Grup eski eserler için Kuruldan görüş almak şartıyla tescilli eski eser yapılarla ilgili olarak basit onarım ve tamirat izninin verilerek bu işin yürütülmesi ve eski eser parselleri ile ilgili Koruma Kurulu koordineli çalışılması.

FAALİYET 6(SA4H1F6): Her türlü yapı için kontur-gabari kotları imar yollarının projelendirilmesi, imar kanununun 15-16 ve gerektiğinde 18. maddelerine göre uygulama yapılması.

Performans göstergesi: Düzenlenen inşaat ruhsatı sayısı.

HEDEF 2 (SA4H2): Kadıköy İlçesinin bir bölümünde olmayan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının hazırlanması için her türlü çalışmanın yapılarak Büyükşehir Belediye Başkanlığınca bu planların 2010-2014 yılları arasında yapılmasını sağlamak; 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile plan tadilatlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli imar planı ve tadilatlarının yapılması.

FAALİYET 1(SA4H2F1): 2010-2014 yılları arasında Fikirtepe-Eğitim-Dumlupınar-Merdivenköy Mahallelerinde Büyükşehir Belediyesince Kentsel Dönüşüm uygulanmasına yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yapılarak onaylanması için, Belediyemizce her türlü destek ve yardımın sağlanması.

FAALİYET 2(SA4H2F2): Fikirtepe-Eğitim-Dumlupınar-Merdivenköy mahallerinin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapıldığında bu plana uygun olarak bir yıl içinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının hazırlanması, kurum görüşlerinin alınarak onaylanmasının sağlanması ve uygulamaya geçirilmesi.

FAALİYET 3(SA4H2F3): Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 22.03.1994 tarihinde onaylanan 1/5000 ölçekli Kadıköy Merkez Nazım İmar Planı ve bu planda yapılan plan tadilatlarına uygun olarak müdürlüğümüzce yapılmakta olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının 2010-2011 yılları arasında kurum görüşlerinin alınarak onaylanmasının sağlanması ve uygulamaya geçirilmesi.

FAALİYET 4(SA4H2F4): Büyükşehir Belediye Başkanlığınca önceki yıllarda yapılmış ve 2010-2014 yılları arasında yapılacak ada veya parsel bazındaki kamu kullanımına açık Resmi Kurum Alanlarına ilişkin 1/5000 ölçekli plan tadilatlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli plan tadilatları yapılarak gerekli kurum görüşlerinin alınarak onaylanmasının sağlanması ve uygulamaya geçirilmesi.

FAALİYET 5(SA4H2F5): Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 2010-2014 yılları arasında Kadıköy Meydanı ile ilgili yapılacak 1/5000 ölçekli plan tadilatlarının şehircilik ilke ve kuralları doğrultusunda Kadıköy'ün kent kimliğine uygun bir meydan planı yapılmasının denetlenmesi.

FAALİYET 6(SA4H2F6): Eski Salı Pazarını kurulduğu (Kuşdili Çayırı) alana ait Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yapılacak her türlü 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında; bu alanların yeşil alan olarak planlanması için gerekli denetimlerin yapılması.

FAALİYET 7(SA4H2F7): 2010 ve 2014 yılları arasında yapılan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan ve plan tadilatlarının bilgisayar ortamına aktarılması.

FAALİYET 8(SA4H2F8): Müdürlük faaliyetlerinin tam ve başarılı bir şekilde yerine getirilmesi için Hizmet satın alınması

Performans göstergesi: 1- Bilgisayar ortamına aktarılan plan ve parsel sayısı.

HEDEF 3(SA4H3): İstanbul da beklenen depreme yönelik olarak 1998 yılından önce yapılmış yapıların 1998 deprem yönetmeliğine göre yenilenmesini sağlamak amacı ile imar planlarındaki yapılanma değerleri ile mevcut yapılanma değerlerinin karşılaştırılarak belirlenecek kriterlere göre öncelikle, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan notlarının 2010-2014 yılları arasında yapılmasının sağlanması.

FAALİYET 1(SA4H3F1): 1998 yılından önce yapılmış binaların 1998 deprem yönetmeliğine uygun olarak yenilenmelerinin sağlanması için İmar planlarındaki yapılaşma koşullarında sağlanabilecek bir artışın analizinin yapılarak makul orandaki bu artışın Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında plan notu tadilatı olarak yapılmasının sağlanması.

FAALİYET 2(SA4H3F2): Binaların yenilenmesi için yapılacak bu artışın 1/5000 ölçekli plan notu tadilatı yapıldığında uygulamanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planlarının plan notu tadilatı olarak bir yıl içinde yapılması.

HEDEF 4(SA4H4): 2010 -2014 yılları arasında Mevcut eski eser binaların yaşaması için gerekli tedbirlerin alınmasının sağlanması; bu binaların envanter çalışmalarının yapılması; yapılacak eski eser uygulamalarının denetlenmesi.

FAALİYET 1(SA4H4F1): Teknik ekip kurularak arazi çalışması yapılması.

FAALİYET 2(SA4H4F2): Eski eser parsellerin envanterleri çıkarıldıkça bunların komşuluk ilişkilerinin belirlenerek bilgisayar ortamında güncellenmesi.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 5(SA4H5): 2010-2014 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi.

FAALİYET 1(SA4H5F1): Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması.

FAALİYET 2(SA4H5F2): Ruhsat ve eklerine uygun olarak tamamlanan yeni yapıların ve Eski eser uygulamalarının Yapı Kullanma İzin belgesinin verilmesi.

HEDEF 6(SA4H6): 2010-2014 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması.

Performans göstergeleri:

1. Tutulan zabıt sayısı
2. Ruhsatı olmadığı tespit edilen inşaat sayısı.
3. Vatandaşa yapılan tebligat sayısı.
4. Yıkım ruhsatı sayısı.
5. Ruhsata bağlı olmayan faaliyetler için düzenlenen izin sayısı.
6. Verilen iskele ruhsatı sayısı.

FAALİYET 1(SA4H6F1): Teknik ekipler tarafından sahada inşa faaliyetlerin kontrollerinin düzenli olarak yapılması.

FAALİYET 2(SA4H6F2): Her türlü yapının yıkım ruhsatı, iskele kurma ruhsatı ve yapı ruhsatına bağlı olmadan yapılacak faaliyetlere izin verilmesi, denetlenmesi müracaatlarının ise yanıtlanması

HEDEF 7(SA4H7): 2010-2014 yılları arasında ruhsatlı ve iskanlı yapılarda projelerin suret tasdiklerinin yapılması ve kat mülkiyetine geçişlerde gerekli işlemlerin yapılması.

HEDEF 8(SA4H8): 2010-2014 yılları arasında ilçemizde ruhsatlı yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması, kaçak inşaatların denetimlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması için hizmet alımı yapılması.

HEDEF 9(SA4H9): Etkin Bir Kalite Kontrol Sistemine Sahip Olunması ve Kontrolü yapılan bina sayısının her yıl artırılması.

FAALİYET 1(SA4H9F1): Laboratuvarın TÜRKAK'tan akredite edilmesi.

FAALİYET 2(SA4H9F2): Beton Ve Zemin Testlerinin Gerçekleştirilmesinde Kullanılan Makine ve Teçhizatın Yenilenmesi.

FAALİYET 3(SA4H9F3): Akreditasyona uygun iş akışının sağlanması için personel eğitiminin sağlanması.

HEDEF 10(SA4H10) : Yakın İlçe Belediyelerine Parke, Bordür ve Taze Beton Test hizmetinin verilmesi.

FAALİYET 1(SA4H10F1): Hizmet verilecek belediyelerle protokol yapılması.

HEDEF 11(SA4H11): İmar arşivinin yeniden düzenlenmesi

FAALİYET 1(SA4H11F1): Arşiv dosyalarının elektronik ortamda güncellenmesinin sağlanması için 2010-2014 yılları arasında hizmet satın alınması

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 12(SA4H12): Üzerinde yoğun gecekondulaşma bulunan yerlerin yasa kapsamında Belediyeye devrini sağlayarak hak sahiplerine satışlarını gerçekleştirmek.

FAALİYET 1(SA4H12F1): Gecekonduların ıslahı projesi kapsamında taşınmazların devrinin 2010 yılı sonuna kadar tamamlanması.

FAALİYET 2(SA4H12F2): Hak sahiplerinin ilgili yasalar kapsamında tespiti. (Devir tarihinden itibaren 6 ay içinde)

FAALİYET 3(SA4H12F3): 1 yıl içerisinde hak sahiplerine satış işlemlerini gerçekleştirmek.

HEDEF 13(SA4H13) : Belediyemiz Mülkiyetindeki taşınmazların İmar Planındaki amacına uygun kullanımını ve ekonomiye kazandırılmasını sağlamak.

FAALİYET 1(SA4H13F1): Tamamı Belediye mülkü olan parsellerden satışına karar verilenlerin satışlarının yapılması.

FAALİYET 2(SA4H13F2): Gecekondu alanlarında Belediye hissesine dönüşüp hak sahipleri tarafından satın alma işlemleri tamamlanmayan hisselerin hak sahiplerine satışını sağlamak.

HEDEF 14(SA4H14): Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin imar Planındaki amacına uygun olarak ekonomiye kazandırılması.

FAALİYET 1(SA4H14F1): İmar Planı gereğince kapanan yol, yol fazlası vb. kısımlardan müstakil inşaatla müsait olmayan parçaların ilgisinin talebi üzerine bitişindeki arsa veya bina sahibine yoldan ihdas ederek bedel takdiri suretiyle satmak.

FAALİYET 2(SA4H14F2): İmar planı gereğince yol fazlası,kapanan yol v.b. kısımlarda tek başına inşaatla müsait olan parsellerin tespit edilerek değerlendirilmesini sağlamak.

HEDEF 15(SA4H15): Belediyemiz sınırları içerisindeki Büyükşehir Belediyesi ve Maliye Hazinesi adına kayıtlı bulunan taşınmazların Belediyemize devrini sağlamak.

FAALİYET 1(SA4H15F1): İmar planında meydan, yol, park, yeşil alan v.b. umumi hizmetlere ayrılan Hazineye ait arsaların kamu yararına düzenlenmek amacıyla Belediyeye devrinin sağlanması için talepte bulunmak.

HEDEF 16(SA4H16): Belediyeye ekonomik katkı sağlamak amacıyla Belediye Mülklerinin ve Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin tespitinin yapılarak kiraya verilmesi ile belirlenen yerlerden üzerinde işgal olanlara ecrimisil uygulanması.

FAALİYET 1(SA4H16F1): Belediyemizce Devlet İhale Kanununca kira ihalesi yapılarak kiraya verilen yerlerden 2010 yılında sözleşmesi bitecek 9, 2011 yılında sözleşmesi bitecek 8, 2012 yılında sözleşmesi bitecek 37 adet yerin yeniden ihaleye çıkartılması.

HEDEF 17(SA4H17): Belediyemizde mevcut kamulaştırma programı olmaması nedeniyle kamulaştırma programının yapılması.

FAALİYET 1(SA4H17F1): 2010-2014 kamulaştırma programının hazırlanarak, ilgili Müdürlüklerce başkanlık makamının onayına istinaden kamulaştırılması istenen alanların kamulaştırma işlemlerini yapmak.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 18(SA4H18): İlçemizdeki işyerlerine ait %60 civarında bulunan ruhsatlı işyeri sayısının 2010 yılında %80 'lere yükseltilmesi ve 2014 yılına kadar bu oranın %100 olması.

FAALİYET 1(SA4H18F1): Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde 5 kişilik bir ruhsat denetim ekibinin oluşturulması.

FAALİYET 2(SA4H18F2): Ruhsatsız çalışan işyerlerinin tespit edilmesi.

FAALİYET 3(SA4H18F3): Tespit edilen işyerlerinin ruhsat almalarının sağlanması.

FAALİYET 4(SA4H18F4): Bu işyerlerinden, ruhsat almayanların kapama yapılmak suretiyle ruhsatsız çalışmalarının önlenmesi.

FAALİYET 5(SA4H18F5): Göztepe Oto Sanayi Sitesinin uygun hale getirilerek, tüm tamirhanelerin buraya taşınmalarının ve ruhsat almalarının sağlanması.

FAALİYET 6(SA4H18F6): Mermer atölyeleri, kereste depoları ve odun kömür satış yerleri için konut ve yaşam alanlarından uzak uygun bir yer belirlenerek, bu işyerlerinin taşınmalarının ve ruhsat almalarının sağlanması.

Performans Göstergeleri

1. Denetim Ekibi tarafından tespit edilen ruhsatsız işyeri sayısı.
2. Tespit edilen ruhsatsız işyerlerinden ruhsat alması sağlanan işyeri sayısı.
3. Ruhsatsız çalışması nedeniyle kapatılan işyeri sayısı.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 19(SA4H19) : Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmeleri tespit ederek, haklarında yasal işlem yapılarak, Ruhsat Denetim Müdürlüğü' ne yasal gereği yapılmak üzere bildirilerek, ruhsatsız işletmelerin faaliyetine mühürlemek sureti ile mani olunarak, takibi yapılacaktır.

FAALİYET 1(SA4H19F1) : Kontrol edilen işyeri sayısı, ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısı, tanzim edilen zabıt varakası sayısı, mühürlenmiş işyeri sayısı ve diğer yapılan işlemlerin toplamı.

HEDEF 20(SA4H20) : Zabıta personelimizin % 90 ' ına 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun, 7201 sayılı Tebligat Kanunu, Zabıta Yönetmeliği ile ilgili olarak her memur için; 2010 yılı ve diğer yıllar nisan- mayıs- eylül-ekim ayları dikkate alınarak, Mahalli İdareler Müdürlüğünün uzman kadrolarınca, 2 gün hizmet içi eğitimi verilecektir.

FAALİYET 1(SA4H20F1) : Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı, verilen kurs ders bilgileri ve saat miktarı.

HEDEF 21 (SA4H21) : Ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaat faaliyetleri tespit edilerek, kentsel estetik seviyeyi bozan ruhsatsız ve çarpık yapılaşmayı engellemek.

FAALİYET 1(SA4H21F1) : Tespit edilen ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaat adedi, yıktırılan kaçak inşaat adedi.

HEDEF 22(SA4H22) : Belediye Zabıta Hizmetlerinin daha etkin, kent yaşayanlarının talep ve isteklerinin karşılanması, belediye emir ve yasaklarının aksatılmadan yürütülmesi için 2010 yılı başından itibaren 1 yıl süreli 50 kişilik hizmet alımı yapılarak, ileriki yıllarda da aynı doğrultuda alım yapılması planlanacaktır.

FAALİYET 1(SA4H22F1) : Belediye Zabıta Hizmetlerinin daha etkin, hızlı ve verimli olarak yürütülmesi açısından hizmet alımı yapmak.

STRATEJİK ALAN 4: SAĞLIK

STRATEJİK AMAÇ 5	Toplum ve İnsan sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, hayvan sağlığı ve salgın hastalıkların önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamını yaratılması.
Sorumlu Birimler	Sağlık İşleri, Veteriner İşleri
Toplam Hedef Sayısı	14 Adet

HEDEF 1(SA5H1): Arşivdeki cenaze kayıtlarının tamamının 2012 yılına kadar bilgisayar ortamına geçirilmesi

FAALİYET 1(SA5H1F1): 2010 yılı sonuna kadar Arşivdeki cenaze kayıt sayısının rakam olarak belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA5H1F2): Arşivdeki Cenaze kayıtları ile ilgili hizmet alımı ihalesinin yapılarak 2012 yılı sonuna kadar cenaze arşiv kayıtlarının tamamının elektronik ortama geçirilmesi.

HEDEF 2 (SA5H2): Her yıl AB destekli sağlıklı ile ilgili projelere katılmak.

Performans Göstergesi : Katılımı yapılan proje sayısı

FAALİYET 1(SA5H2F1): AB destekli projelerin saptanarak katılım'ın sağlanması.

HEDEF 3(SA5H3): Umuma açık sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimleri her yıl arttırılarak gerçekleştirilecek.

FAALİYET 1(SA5H3F1) : Denetimlerin daha verimli olabilmesi için Çevre Sağlığı ve Biyolog ve kimyager kadrosunun temin edilmesi.

FAALİYET 2(SA5H3F2): İlçe sınırları içerisindeki iş yerlerinin yıl içerisinde en az 2 defa denetlenmesi.

HEDEF 4(SA5H4): Dursun Demirli Çocuk Yuvasının 2010 yılında yeniden inşa edilerek, işlevsel hale getirilmesini sağlamak.

FAALİYET 1(SA5H4F1): Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile ortak projenin hazırlanması.

FAALİYET 2(SA5H4F2): İç tefrişatının yapılması ve 2010 yılı Eylül ayında eğitime başlanması.

HEDEF 5(SA5H5): 2010-2014 döneminde Kadıköy'de bulunan 21 mahallenin tümünde en az birer mahalle evi sağlık birimi kurmak ve faal hale getirmek.

Performans Hedefi : 2010 yılında 3 mahalle evi sağlık birimini kurup faal hale getirmek.

Performans Göstergesi: 1-Kurulan mahalle evi sağlık birimi sayısı
2-Faal hale getirilen mahalle evi sağlık birimi

FAALİYET 1(SA5H5F1): Mahalle evi inşaat işlemleri yapmak.

FAALİYET 2(SA5H5F2): 2010 yılı için de 3 Mahalle evi sağlık birimi için hizmet alım ihalesinin yapılarak tamamlanması.

FAALİYET 3(SA5H5F3): 3 mahalle evi sağlık birimi için tıbbi demirbaş ve sarf malzemeleri alımını yaparak 2010 yılı başında hizmete açmak.

HEDEF 6(SA5H6) : Kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirlikleri içinde halkın sağlık bilincini geliştirmeye yönelik eğitimler, seminerler ve paneller düzenlemeyi sürdürmek, 2010 – 2014 Döneminde halkın bilinç düzeyini arttırmak için her yıl en az 10 eğitim düzenlemek

Performans Hedefi : 2010 yılında STK veya kamu kurumları ile birlikte en az 10 eğitim/ seminer/ panel vererek en az 1000 kişiye ulaşmak.

Performans Göstergesi: 1-Gerçekleşen grup eğitimi sayısı
2-Gerçekleşen grup eğitimlerine katılan kişi sayısı
3-Dağıtılan basılı materyal sayısı

FAALİYET 1(SA5H6F1) : Kurumların eğitim / seminer / panel planlamalarını yaparak 2010 yılında 10 eğitimin verilmesi.

FAALİYET 2(SA5H6F2): Alanda ve eğitimlerde dağıtılmak üzere eğitim broşür, afiş vs hazırlamak.

HEDEF 7(SA5H7): 2010-2014 döneminde kurumumuza bağlı her bir sağlık kuruluşunun 1 ulusal, bir uluslar arası etkinliğe katılımını gerçekleştirmek.

Performans Hedefi : 2010 yılında çocuk ağız ve diş sağlığı polikliniği ile diyabet merkezinin 1 ulusal, 1 uluslar arası etkinlikte yer almak suretiyle kurumlarımızı ve hizmetlerimizi tanıtmak, bilimsel çalışmalar yapmak.

Performans Göstergesi: 1-Yer alınan ulusal etkinlik sayısı
2-Yer alınan uluslar arası etkinlik sayısı

FAALİYET 1(SA5H7F1): Ocak 2010 da yer alınacak bilimsel etkinliklerin belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA5H7F2): Belirlenen etkinliklere her bir merkezden 2 şer kişinin katılmasının sağlanması.

HEDEF 8(SA5H8): 2010-2014 döneminde sağlık kurumlarının kendi faaliyet alanlarına yönelik her yıl en az bir halk sağlığı taraması veya spesifik hastalık taraması gerçekleştirmek.

Performans Göstergesi: 1-Gerçekleştirilen tarama sayısı
2-Taramalarda ulaşılan kişi sayısı

FAALİYET 1(SA5H8F1): Kurumlarca tarama konuları ile tarihlerinin planlanması.

FAALİYET 2(SA5H8F2): Sağlık taramalarında halka, sağlıkla ilgili bilinç düzeyini arttırmaya yönelik broşür v.s dağıtımını yapmak.

FAALİYET 3(SA5H8F3): Her mahallede sosyal güvencesi olmayan yılda en az 1000 kişinin sağlık taramasını yapmak.

HEDEF 9(SA5H9): Kuduz, Kırım Kongo Kanamalı Ateşi, Ekinokok gibi zoonoz hastalıklarla etkin mücadele etmek, bu çerçevede önemli bir risk grubu olan 4000 sokak hayvanının rehabilitasyonu ile Kadıköy ilçesi dahilindeki 1200 sahipli hayvanın mikroçiplendirilerek veteriner sağlık hizmetinin sağlanması.

Performans Göstergeleri :

	2010	2011	2012	2013	2014
Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı :	1000	900	800	700	600
Aşıl原因an Sahipsiz Hayvan Sayısı :	1900	1700	1600	1500	1300
Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı :	1000	900	800	700	600
İşaretlenen Sahipsiz Hayvan Sayısı :	1000	900	800	700	600
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı :	500	400	400	400	400
Kayıt Altına Alınan Sahipsiz Hayvan sayısı:	1000	900	800	700	600

FAALİYET 1(SA5H9F1): Belediye sınırlarımız dahilindeki işaretsiz ve rehabilite edilmemiş sahihsiz hayvanların ekiplerimizce toplanması.Toplanan hayvanların Geçici Hayvan Barındırma Merkezinde kısırlaştırılması, aşılması ve kimliklendirilerek (küpeleme veya mikroçip takma) kayıt altına alınması.

FAALİYET 2(SA5H9F2): Her yıl bu işin yapılması için gerekli aşı,ilaç, sarf malzemesi ve hizmet alımı (personel) ihalesi yapılması.

FAALİYET 3(SA5H9F3): Veteriner İşleri Müdürlüğünce rehabilite edilerek alındıkları ortama bırakılmış sokak hayvanlarının Yerel hayvan Koruma Görevlileri ile işbirliği içinde sağlık ve bakımlarının gerçekleştirilmesi, kontrollerinin yapılması.

HEDEF 10(SA5H10): Kadıköy ilçesindeki sahipli hayvanların mikroçip implantasyonu ile kayıt altına alınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri :

	2010	2011	2012	2013	2014
Mikroçiple kayıt altına alınan sahipli hayvan sayısı	200	200	250	250	300
Mikroçip takma işleminin ortalama maliyeti (TL) :	4000	4000	5000	5000	6000

FAALİYET 1(SA5H10F1): Mikroçip satın alımının gerçekleştirilmesi.

Hedef 11(SA5H11): Veteriner Aşı ve Tedavi Merkezinde sahipli ve sahihsiz tüm evcil hayvanlara ilk kademe veteriner sağlık hizmetleri vermek.

Performans Göstergeleri :

	2010	2011	2012	2013	2014
Muayene edilen hasta sayısı :	3000	3200	3300	3500	3700
Aşıl原因an hayvan sayısı :	360	380	410	420	450
Kısırlaştırılan hayvan (kedi-köpek) sayısı :	450	460	480	500	

FAALİYET 1(SA5H11F1): Bu iş için 2 Veteriner Hekim 1 Veteriner Teknisyeni ve 2 yardımcı personelin hizmet vermesinin sağlanması.

HEDEF 12(SA5H12): 2010-2014 yılları arasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İlgili Kurumlarla koordineli olarak 28 km2 alan ve 21 mahallede Haziran ve Ekim ayları arasında uçkun sivrisinek ve yıl boyunca sivrisinek üremesine müsait kaynaklarda periyodik larva ilaçlamasının yapılmasını sağlamak. Okul, resmi kurum ve diğer kapalı alanlarda (apartman, bodrum, depo) ilaçlama ve dezenfeksiyon işini yapmak.

Performans Göstergeleri:

	2010	2011	2012	2013	2014
Lokal alanlarda kullanılacak insektisit miktarı (lt)	120	120	110	100	100
Kemirgen Mücadelesinde kullanılacak ilaç miktarı (kg)	300	300	300	250	230
Dezenfeksiyon için kullanılacak ilaç miktarı (lt)	150	150	150	150	150
Dezenfeksiyon için kurulacak ekip sayısı	1	1	1	1	1
Larva mücadelesi yapılacak olan kaynak sayısı	2200	2150	2100	2000	1800
Dezenfeksiyon ve ilaçlama yapılacak Okul sayısı	150	150	150	150	150
Dezenfeksiyon ve ilaçlama yapılacak Resmi Kurum sayısı	150	150	150	150	150
Dezenfek. ve ilaçlama yapılacak Apart., Bodrum, depo vs sayısı	900	900	900	900	900

FAALİYET 1(SA5H12F1): Kadıköy ilçesinde 21 mahallede lokal alanlarda Vektör mücadelesi yapmak, kurban satış ve kesim yerlerinde gerekli ilaçlama ve dezenfeksiyon işleri için dezenfektan, ilaç ve hizmet satın almak.

Hedef 13(SA5H13): 2010-2014 yılları arasında hayvan koruma görevlisi olmak isteyen toplam 500 kişiye eğitim semineri vererek sertifika almalarını sağlamak.

Performans Göstergeleri :

	2010	2011	2012	2013	2014
Seminer verilen kişi sayısı :	90	100	100	100	110
Düzelenecek seminer sayısı :	2	2	2	2	2

FAALİYET 1(SA5H13F1): Evcil Hayvanlarda bakım, beslenme, ilk yardım, zoonozlar (kırım-kongo kanamalı ateşi hastalığı, kuş gribi, kuduz vs), sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve ilgili mevzuatların görsel araç ve gereçlerle yardımı ile seminerlerin yapılması, içeriğin güncel ihtiyaçlara göre zenginleştirilmesi.

FAALİYET 2(SA5H13F2): Zoonoz hastalıklar, ilgili mevzuatlar ve hayvan sahiplerine yönelik her yıl 15.000'er adet broşürlerin hazırlanması ve dağıtımı.

Hedef 14(SA5H14): 2010-2014 döneminde Kadıköy ilçesinde gıda üreten, satan iş yerleri çalışanlarına yönelik kişisel hijyen, gıda hijyeni konularında eğitim faaliyetlerini aynı iş yerlerinde denetim faaliyetlerini tamamlamak.

Performans Göstergeleri:

	2010	2011	2012	2013	2014
Düzenlenecek hijyen eğitim semineri sayısı :	10	10	10	10	10
Hijyen bilincini artırmak amacı ile basılacak broşür sayısı :	5000	5000	5000	5000	5000
Denetlenecek iş yeri sayısı :	250	250	250	250	250
Denetlenecek Semt pazarı sayısı :	7	7	7	7	7

FAALİYET 1(SA5H14F1): Semt pazarlarında yaş meyve ve sebze hariç her türlü gıda maddesinin denetimi sağlanacaktır. Hijyen bilincini artırmak amacı ile broşür basımı sağlanacaktır.

STRATEJİK ALAN 5: EĞİTİM, KÜLTÜR-SOSYAL, GENÇLİK-SPOR

STRATEJİK AMAÇ 6	Halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri artıracak faaliyetler ve projeler yaparak kentlilik kimliğini geliştirmek, dezavantajlı grupları sosyal yaşama kazandırmak için sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek, gerekli yardımları yapmak.
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 1(SA6H1): 2010-2014 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 2000 kişiye belirli dönemlerde gıda yardımı yapılması.

FAALİYET 1(SA6H1F1): İhtiyaç sahibi kişilerin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılacak tespitle belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H1F2): İhale yöntemi ile gıda temini.

FAALİYET 3(SA6H1F3): İhale yöntemiyle alınan gıda paketlerinin Müdürlüğümüz elemanlarınca dağıtılması.

Performans Göstergeleri:

- 1-2010-2014 yılları sonuna kadar ihtiyaç sahiplerine yapılan yardım miktarı
- 2-İhtiyaç sahibi kişi/aile sayısı

HEDEF 2(SA6H2): 2010-2014 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 800 çocuğun sünnet ettirilmesi.

FAALİYET 1(SA6H2F1): İhtiyaç sahibi kişilerin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılacak tespitle belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H2F2): İhale yöntemi ile 800 çocuğun sünnet kıyafetinin alınması.

FAALİYET 3(SA6H2F3): İhale yöntemi ile sünnet şöleni için ikram yapılması ve şölen düzenlenmesi.

FAALİYET 4(SA6H1F4): 2010-2014 yılları arasında 800 çocuğun sünnetinin yapılması.

Performans Göstergeleri:

- 1-2010-2014 yılları arasında 800 çocuğun sünnetinin yaptırılması.

2-İhtiyaç sahibi kişi/aile sayısı.

HEDEF 3(SA6H3): 2010-2014 yıllarında Gelir seviyesi yeterli olmayan 2000 kişiye belirli zamanlarda ekmek dağıtımı yapılması

FAALİYET 1(SA6H3F1): İhtiyaç sahibi kişilerin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılacak tespitle belirlenerek, ihale yöntemi ile ekmek alımının yapılması.

Performans Göstergeleri: 1-İhtiyaç sahibi kişilere dağıtılan ekmek miktarı

HEDEF 4(SA6H4): 2010-2014 yıllarında her yıl Kadıköy'de eğitim gören gelir düzeyi düşük başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.

FAALİYET 1(SA6H4F1): Muhtarlıklar ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri aracılığı ile başarılı öğrencilerin belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H4F2): Yarışma şartnamesinin ve ödülün belirlenerek, ihale yöntemi ile gerekli alımın yapılması.

Performans Göstergeleri: 1-Başarılı öğrencilerin sayısı/dağıtılan ödül miktarı

HEDEF 5(SA6H5): Sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda Kente uyum sürecini geçirmekte olan ailelerin çocuklarına yönelik(engelli,öğrenci, genç) 2010-2014 döneminde her yıl en az 1 kez yurt içi veya yurt dışı geziler düzenlemek.

FAALİYET 1(SA6H5F1): Gezilere katılacak çocukların Müdürlüğümüz tarafından tespit edilerek, geziye katılacak çocukların gezi hakkında bilgilendirilmesi.

FAALİYET 2 (SA6H5F2): İhale yöntemi ile gezi ihtiyaçları için alımın yapılarak,yurt içi, yurt dışı gezilere götürülmesi.

Performans Göstergeleri: 1-Yurt içi, yurt dışı gezilere götürülen toplam çocuk sayısı

HEDEF 6(SA6H6): Müdürlüğümüze bağlı birimlerin Atölyelerinde üretilen el emeği ürünlerinin Uluslararası ve ulusal alanlarda tanıtımını yapmak amacıyla ve ayrıca engelliler ile ilgili düzenlenen fuarlara yılda 1 kez katılmak.

FAALİYET 1(SA6H6F1): İhale yöntemi ile düzenlenmesi düşünülen fuara katılımı ilgili stand kiralanması ve fuara katılımı ilgili çeşitli baskı giderlerinin ihale yöntemi ile karşılanması.

Performans Göstergeleri: 1-Engelli Danışma Merkezi, bağlı birim ve Atölyelerle fuarlara katılım.

HEDEF 7(SA6H7): İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, yatak koruyucu örtü dağıtılması ve ayrıca tekerlekli sandalye bağışlarının yetmediği zamanlarda tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.

FAALİYET 1(SA6H7F1): 2010-2014 yıllarında hasta bezi, yatak koruyucu örtü ve tekerlekli sandalye dağıtılacak engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilerin Müdürlüğümüzce tespit edilmesi.

FAALİYET 2(SA6H7F2): Belirlenen ihtiyaçların ihale yöntemi ile alınması.

FAALİYET 3(SA6H7F3): Alınan ihtiyaçların dağıtımı.

Performans Göstergeleri:

1-Engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilere dağıtılan hasta bezi, yatak koruyucu örtü ve tekerlekli sandalye miktarı.(TL)

2-Dağıtılan hasta bezi, yatak koruyucu örtü ve tekerlekli sandalyeden faydalanan kişi sayısı

HEDEF 8(SA6H8): Gelir düzeyi düşük ailelerimizin çocuk gelişimine katkı sağlamak amacıyla süt, peynir ve yumurta gibi temel besin maddeleri için yılda 1 kez alım yapmak ve dağıtmak.

FAALİYET 1(SA6H8F1): İhtiyaç sahibi kişilerin Müdürlüğümüzce belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H8F2): İhale yöntemi ile temel besin maddelerinin alınması.

FAALİYET 3(SA6H8F3): Alınan temel besin maddelerinin ihtiyaç sahiplerine dağıtılması.

Performans Göstergeleri:

1-Temel besin maddeleri dağıtılan kişi sayısı

2-Dağıtılan temel besin maddelerinin miktarı(TL)

HEDEF 9(SA6H9): Gelir düzeyi düşük aileler ve engelli çocuklar için çocuk bezi dağıtımı yapmak.

FAALİYET 1(SA6H9F1): İhtiyaç sahibi kişilerin Müdürlüğümüzce belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H9F2): İhale yöntemi ile çocuk bezi alımının yapılması.

FAALİYET 3(SA6H9F3): Alınan çocuk bezinin ihtiyaç sahiplerine dağıtılması.

Performans Göstergeleri:

1-Çocuk bezi dağıtılan kişi sayısı

2-Alınan çocuk bezinin miktarı(TL)

HEDEF 10(SA6H10): 2010-2014 yıllarında Gelir düzeyi düşük ailelerden eğitim gören 600 çocuk için kırtasiye yardımı yapmak.

FAALİYET 1(SA6H10F1): İhtiyaç sahibi kişilerin Müdürlüğümüzce belirlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H10F2): İhale yöntemi ile kırtasiye alımının yapılması.

FAALİYET 3(SA6H10F3): Alınan kırtasiyelerin ihtiyaç sahiplerine dağıtılması.

Performans Göstergeleri:

1-Kırtasiye yardımı dağıtılan kişi sayısı

HEDEF 11(SA6H11): Gelir düzeyi iyi olmayan ailelerin eğitim gören çocuklarına, engellilere yönelik etkinlikler düzenlemek(Yaz okulu, Gezi, Piknik gibi).

FAALİYET 1(SA6H11F1): Her yıl yaz okulu düzenlenmesi.

FAALİYET 2(SA6H11F2): Her yıl 2’şer kez gezi ve piknik düzenlenmesi.

FAALİYET 3(SA6H11F3): Etkinliklere katılacakların Müdürlüğümüze müracaatı, kayıtların alınması.

Performans Göstergeleri:

- 1-Etkinliklere katılan kişi sayısı
- 2-Düzenlenen gezi ve piknik sayısı
- 3-Düzenlenen yaz okulu sayısı

HEDEF 12(SA6H12): Kent ekonomisinin gelişmesi için, Mesleki eğitim alanında Kalifiye işgücü yaratmaya ve istihdamı arttırmaya yönelik Meslek Eğitim Birimleri (Sürekli Eğitim Merkezi) açmak, ve bu konuda gerekli eğitimler vermek.

FAALİYET 1(SA6H12F1): İhtiyacın hangi bölgede yoğunlaştığının tespit edilmesi.

FAALİYET 2(SA6H12F2): 2010-2011 yılları sonuna kadar 2 adet Meslek Eğitim Birimi(Sürekli Eğitim Merkezi) açılması.

FAALİYET 3(SA6H12F3): Meslek Eğitim Birimlerinde hangi kursların açılacağıının tespit edilmesiyle ihtiyaca göre kurs öğretmenlerine istihdam sağlama.

FAALİYET 4(SA6H12F4): İhale yöntemi ile Meslek Eğitim Birimleri için gerekli alımın yapılması, eğitimin başlaması, sertifika töreni yapılması, ihale yöntemi ile istihdam sağlanması.

Performans Göstergeleri:

- 1-2010-2011 yılları sonuna kadar açılan Meslek Eğitim Birimi sayısı
- 2-Meslek Eğitim Birimlerinden(Sürekli Eğitim Merkezi) faydalanan kişi sayısı

HEDEF 13(SA6H13): 2010-2014 yıllarında Sosyal yardım alanlarında verilen nitelikli çalışmaların sürdürülmesi için varolan Yardım Merkezlerinin yeniden yapılandırılarak, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi.

FAALİYET 1(SA6H13F1): Yeniden yapılandırılacak yerlerin tespit edilen ihtiyaçlarının karşılanması.

Performans Göstergeleri:

- 1-Yardım merkezlerinden faydalanan kişi sayısı.
- 2-Yeniden yapılandırılan yardım merkezi sayısı.

HEDEF 14(SA6H14): Yaşlı, genç, kadın ve engellilere yönelik her yıl “hobi kursları” ve yılda 2 kez hobi bahçeleri açmak.

FAALİYET 1(SA6H14F1): Muhtarlıklar ve Müdürlüğümüz tarafından yaşlı, genç, kadın ve engellilerin sayısının tespit edilmesi.

FAALİYET 2(SA6H14F2): Tespit edilen sayıya göre Park Bahçeler Müdürlüğü işbirliği ile uygun alanların bulunması.

FAALİYET 3(SA6H14F3): Bulunan uygun alanlarda yurttaşlarımıza "hobi bahçeleri" açılması ve "hobi kursları(Resim, Cam, Seramik, Ahşap Boyama, Nakış vb.)" düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri:

- 1-Hobi bahçelerinden faydalanan kişi sayısı
- 2-Hobi kurslarından faydalanan kişi sayısı

HEDEF 15(SA6H15): 2010-2014 yıllarında Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezinin çalışmalarının devamlılığının sağlanması amacıyla hizmet satın almak, Engelli Atölyeleri açmak, eğitim ve sağlık konularında hizmet vermek.

FAALİYET 1(SA6H15F1): Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezin'de verilen hizmetlerin yeterli olabilmesi için personel istihdamı konusunda hizmet alımı yapılması,

FAALİYET 2(SA6H15F2): Engelli Atölyeleri açılması ve eğitim verilmesi.

FAALİYET 3(SA6H15F3): Engellilere sağlık ve Engelli Taksi hizmeti verilmesi

Performans Göstergeleri:

- 1-Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi atölyelerinden eğitim ve sertifika alan engelli sayısı
- 2-Engellilere hizmet veren Alo Engelli Taksi Hizmetinde faydalanan engelli sayısı
- 3-Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi'nin sağlık hizmetlerinden faydalanan engelli sayısı

HEDEF 16(SA6H16): Engelli yurttaşlarımızın bireysel özgüvenlerini geliştirmek ve çevreyle ilişkilerindeki uyum sorununu azaltmak amacıyla engellilere göre tasarlanmış içinde Rehabilitasyon Merkezi, Engelli Kafe, Engelli Sanat Evi, Engelli Bakım ve Eğitim Merkezi barındıran birim kurmak ve ayrıca engellilerin envanteri çıkarmak, elde edilecek sonuçlara göre engellilere yönelik yeni hizmetler oluşturmak.

FAALİYET 1(SA6H16F1): Engelliler için tasarlanmış Engelli Bakım ve Eğitim Merkezi için gerekli kurulum çalışmalarının yapılması.

FAALİYET 2(SA6H16F2): Engellilere yönelik Merkezde rehabilitasyon çalışmaları kapsamında hizmet verilmesi.

FAALİYET 3(SA6H16F3): 2011 yılı sonuna kadar Engellilerin envanterini çıkarmak.

Performans Göstergeleri:

- 1-Engelli Bakım ve Eğitim Merkezi'nden faydalanan engelli sayısı
- 2-Envanteri çıkarılan engelli sayısı

HEDEF 17(SA6H17): Sosyal yükü azaltma projeleri kapsamında Kadın Konukevi tarafından verilen hizmetin çağdaş kaliteli ve devamlının sağlanması için hizmet satın almak ve Konukevinde kalan kadın ve çocuklarının eğitimine yönelik hizmet vermek.

FAALİYET 1(SA6H17F1): Kadın Konukevinin yönetimi için hizmet satın alınması

FAALİYET 2(SA6H17F2): Kadın Konukevi'nde kalan kadınlara meslek eğitimi desteği verilmesi ve çocuklara (Bilgisayar, manikür ve pedikür kursları vb.) çocukların eğitimlerine destek verilmesi

Performans Göstergeleri:

1-Kadın Konukevi'nde verilen(Sağlık,İstihdam,Danışmanlık, Eğitim hizmetleri gibi) hizmetlerden faydalanan kişi sayısı

HEDEF 18(SA6H18): 2010-2014 yıllarında Kadınlarımızın kendisi ve ailesi için ihtiyacı olan her türlü sağlık, sosyal, eğitim, kültür, etkinlik, bilinçlendirme, bilgilendirme ve yönlendirilmelerini sağlayan, "Kadın çalışmaları Koordinasyon Merkezi" çalışmalarını geliştirmek ve ayrıca varolan Kadın Konukevi'nin Avrupa standartlarına ulaştırılması.

FAALİYET 1(SA6H18F1): Varolan Kadın Konukevi'nin Avrupa standartlarına ulaştırılması gerekli çalışmaların başlaması.

FAALİYET 2(SA6H18F2): Koordinasyon Merkezi'nin gerekli ihtiyaçlarının ihale yöntemi ile karşılanması.

FAALİYET 3(SA6H18F3): Kadınlarımızın kendisi ve ailesi için sağlık, sosyal, eğitim, kültür, etkinlik, bilinçlendirme, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarının başlaması.

Performans Göstergeleri:

1-Koordinasyon Merkezi'nde hizmetlerden faydalanan kişi sayısı.

HEDEF 19(SA6H19): 2010-2014 yıllarında 12-17 yaş ve 17-23 yaş grubu gençlerimize kişisel, sosyal, toplumsal uyum süreçlerine yön vermek ve ayrıca üniversite çağındaki gençlere meslek seçimi ve gençlik sorunları konusunda danışmanlık hizmetleri vererek eğitimlerine katkıda bulunmak.

FAALİYET 1(SA6H19F1): Kişisel, sosyal, toplumsal uyum süreçlerine yön verilmesi, eğitimlerine katkıda bulunulması üniversite çağındaki gençlere meslek seçimi ve gençlik sorunları konusunda danışmanlık hizmetleri verilmesi.

Performans Göstergeleri:

1- Hizmet verilen gençlerin sayısı

HEDEF 20(SA6H20): İlçemiz çevresinde yaşayan dezavantajlı grupların maddi, sosyal açıdan güçlendirilmelerini, istihdam olanaklarını arttırılarak kooperatifleşmelerini sağlamak.

FAALİYET 1(SA6H20F1): Sosyal Kooperatifçilik yapılabilecek olan sektörlerin analizinin yapılması.

FAALİYET 2(SA6H20F2): Kooperatif kurulması için hedef kitlelerin(Engelliler, Kadınlar ve Gençler) tespit edilmesi.

FAALİYET 3(SA6H20F3): Sosyal Kooperatifçilik yapmak isteyen grupların oluşumu ve eğitim verilmesi.

Performans Göstergeleri:

- 1-Sosyal Kooperatifçilik yapılabilecek olan sektör sayısı
- 2-Kooperatif kurulması için tespit edilen kişi sayısı
- 3-Kooperatifçilik eğitimi alan kişi sayısı

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 21(SA6H21): Çocuklarımızın ve halkımızın sanatsal, kültürel ve öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikleri düzenlemek.

FAALİYET 1(SA6H21F1): Göztepe Çocuk Sanat Merkezinde ilköğretim öğrencilerine yönelik çeşitli branşlarda ücretsiz Müzik Eğitiminin verilmesi. (Gitar , Keman , piyano , solfej , bağlama, vurmali sazlar, klarnet, çello gibi)

FAALİYET 2(SA6H21F2): Yine Göztepe Çocuk Sanat Merkezinde bulunan binada Müzik Eğitiminden farklı olarak çocuklarımıza yönelik ücretsiz dans, resim, drama dallarında profesyonel olarak her eğitim ve öğretim döneminde özel eğitimcilerin eşliğinde verilmesi.

FAALİYET 3(SA6H21F3): Fikirtepe Mahallemizde 1 adet etüt merkezi kurularak bu bölgede oturan 6 – 7 – 8 . sınıfta öğrenim gören 100 öğrenciye hafta içi Temel Bilgisayar ve Temel İngilizce , hafta sonu ise özel eğitimciler eşliğinde Matematik, Türkçe ve Fen Derslerinin verilmesi.

FAALİYET 4(SA6H21F4): Çocuklarımıza ve yetişkinlerimize yönelik yaz döneminde Göztepe Özgürlük Parkında bulunan tiyatro gösterilerinin sergilenmesi.

FAALİYET 5(SA6H21F5): Sanatın sokaklarda yapılmasını ve salonlardan taşmasını sağlamak için yaz aylarında Kadıköy`ün çeşitli mekanlarında “Doya Doya Sanat” başlığı altında müzik ve sanat grupları ile anlaşarak temsiller yapılmasını sağlamak.

FAALİYET 6(SA6H21F6): Dünya Tiyatrolar Gününde Belediyemize bağlı Caddebostan Kültür Merkezinde halkımıza ücretsiz tiyatro oyununun gösterilmesi.

FAALİYET 7(SA6H21F7): Her yıl 10 Nisanda Belediyemizin kuruluş yıl dönümü münasebetiyle personelimizin de katılımıyla kutlama yapılması ve konser verilmesi.

FAALİYET 8(SA6H21F8): Sosyolojik durumu belli ortalamanın altındaki okullara tiyatro gruplarının idare-mizce satın alınarak sergilenmesi.

HEDEF 22(SA6H22): İlçemizde yaşamış ve ilçemize mal olmuş sanatçılarımız ve şairlerimizi tanıtmak amacıyla müzeler açmak.

FAALİYET 1(SA6H22F1): Ülkemizin önemli bir kazanımı olan Kadıköylü sanatçımız Barış Manço'nun evini profesyonel bir canlandırma çalışması ile 2010 yılında ziyarete açmak.

FAALİYET 2(SA6H22F2): Büyük şairimiz Fazıl Hüsnü Dağlarca'nın yaşadığı evi kendi vasiyeti üzerine yaşanan bir müze haline getirmek ve 2014 sonuna kadar ziyarete açmak.

STRATEJİK ALAN 6: ÇEVRE, ÇEVRE SAĞLIĞI, TEMİZLİK, KATI ATIK

STRATEJİK AMAÇ 7	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerinin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel ve çevresel kirliliği azaltmak ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
Sorumlu Birimler	Çevre Koruma ve Kontrol, Temizlik İşleri
Toplam Hedef Sayısı	24 Adet

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

ÇEVRE BİLİNCİNİ GELİŞTİRME

HEDEF 1(SA7H1): Çevre hakkında toplum bilincine yerleşmiş ve artık geçerliliği kalmamış düşüncelerin yarattığı, vahşi kalkınmayı değil, adaletli bir yaşamı ve çevre – ekoloji bilincini geliştiren sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek.

FAALİYET 1(SA7H1F1): Çevre ve ekoloji hakkında güncel tanımları güncel verilerle açıklayan kolay anlaşılır kitapçıklar düzenleyip yayımlamak.

FAALİYET 2(SA7H1F2): İlçe genelinde seçilecek 10 orta öğretim kurumunun her birinde ve ilçede bulunan gönüllü evlerinde 5 adet seminer düzenlemek.

FAALİYET 3(SA7H1F3): Belediyemiz bünyesinde çalışan personeli "Stratejik Amaç 1" kapsamında seminerlerle bilinçlendirmek.

Performans Göstergeleri:

- 1- Basılan kitapçık sayısı.
- 2- Seminerlere katılım sağlayacak insan sayısı.
- 3- Düzenlenecek seminer sayısı.

HEDEF 2(SA7H2): Bölgesel Çevre Merkezi (REC Türkiye) ile imzalanan bir protokol olan "İklim Dostu Kentler Kampanyası" kapsamı altında iklim değişikliği konusundaki bilinci yükseltmek ve var olan düzensiz yaşam biçimlerinin ekolojik dengeyi düzeltici yönde değişmesini sağlamak.

FAALİYET 1(SA7H2F1): İklim değişikliği, küresel ısınmanın çevresel ve toplumsal etkileri ve bu konuda alınması gereken önlemler hakkında bir kitapçık düzenlemek ve yayımlamak.

FAALİYET 2(SA7H2F2): Bu konuda, her yıl ilçe genelinde seçilecek 10 orta öğretim kurumu ve gönüllü evlerinde her yıl 5 adet seminer düzenlemek.

Performans Göstergeleri:

- 1-Basılan kitapçık sayısı.
- 2-Seminerlere katılım sağlayacak insan sayısı.
- 3-Düzenlenecek seminer sayısı.

HEDEF 3(SA7H3): İlçemizde yaşayan ilköğretim çağındaki çocuklar için çevre konusunda çalışan sivil toplum örgütleri ve yetkilendirilmiş kuruluşlar desteğiyle Çevre Okulu oluşturmak.

FAALİYET 1(SA7H3F1): Sürdürülebilir çevre ve atık yönetimi konularında (eğitim kurumlarından destek de alınarak) ilköğretim öğrencilerine yönelik 1 günlük eğitim programı hazırlanması.

FAALİYET 2(SA7H3F2): Eğitim programını tamamlayanlara vermek üzere 100 adet Eğitim seti, ve katılım sertifikası hazırlanması.

FAALİYET 3(SA7H3F3): İlçe genelinde yılda en az 3 adet olmak üzere 1 günlük Eğitim düzenlenmesi.

ÇEVRESEL KİRLİLİKLERİN AZALTILMASI VE ENERJİ VERİMLİLİĞİ

HEDEF 4(SA7H4): 26809 sayılı “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği” (ÇGDYY) kapsamında Kadıköy İlçesi genelinde gürültü kaynaklarının tespiti, denetimi ve gürültünün ilçe sakinlerinde neden olduğu olumsuz etkilerin giderilmesinin sağlanması.

FAALİYET 1(SA7H4F1): Elde edilecek verilerin yazılım programı aracılığıyla düzenlenerek stratejik gürültü haritalarının oluşturulması.

Performans Göstergeleri:

- 1- Değerlendirilip giderilen şikayet ve gerçekleştirilen denetim sayısı.
- 2- Hazırlanacak stratejik gürültü haritası sayısı.

HEDEF 5(SA7H5): İlgili meslek odalarının ortaklığı ile ilçemizin hava kalitesinin yükseltilmesi ve karbon emisyonlarının azaltılması, ısınma araç gereç ve donanımlarının eksik ve yanlış kullanımı yüzünden meydana gelen enerji kayıplarını önlemek için gerekli tedbirleri almak.

FAALİYET 1(SA7H5F1): İlgili odaların ortaklığı ile; kazan dairelerinin, bacaların, kazan daireleri içindeki donanımların ve yakmayla görevli kişilerin bilgi ve becerilerinin artırılması için yılda en az 1 kez Ateşçi Eğitimi düzenlenmesi.

FAALİYET 2(SA7H5F2): İlkim Dostu Kentler Kampanyası kapsamında ilçe genelindeki imalathane, atölye vb. Yerlerden kaynaklanan neden oldukları sera gazı salınımlarını üniversiteler, odalar ve REC Türkiye (Bölgesel Çevre Merkezi) işbirliğiyle tespit etmek ve azaltılması için önlemler aldırılması.

Performans Göstergeleri:

- 1- Değerlendirilip giderilen şikayet ve gerçekleştirilen denetim sayısı.
- 2- Hazırlanacak stratejik gürültü haritası sayısı.

HEDEF 6(SA7H6): İlçemiz genelinde su kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve su kirliliği düzeyinin minimuma indirilmesi.

FAALİYET 1(SA7H6F1): Kurbağalıdere’de yoğun kirlilik oluşturan yasal olmayan deşari noktalarını tespit etmek ve gereken önlemleri almak.

FAALİYET 2(SA7H6F2): İlçe genelindeki yüzey suları ve kullanma sularının kalitesini belirlemek amacıyla üniversiteler yardımıyla deneylerin yapılması ve elde edilen verilerden hazırlanacak raporun genel ağ ortamında kamuya paylaşılması.

HEDEF 7(SA7H7): İlçe genelinde radyoaktif (ışınnetkin) kirliliğin tespit edilmesi ve azaltılması.

FAALİYET 1(SA7H7F1): Üniversite iş birliğiyle ilçemizde bulunan radyoaktivite açısından riskli alanların belirlenerek ölçüm noktalarının oluşturulup gerekli ölçümlerin gerçekleştirilmesi ve elde edilen veriler ışığında durum raporu hazırlanması.

FAALİYET 2(SA7H7F2): Radyoaktif kirlilik ile ilgili genel bilgilerin ve Faaliyet 1 kapsamında hazırlanacak raporun kolay anlaşılabilir dille bilgilendirme kitapçığı formatında basılması. Hazırlanacak kitapçığın genel ağ ortamında kamu ile paylaşılması.

HEDEF 8(SA7H8): İstanbul Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında ilçemiz genelinde görüntü kirliliği yaratan unsurlar hakkında gerekli önlemlerin aldırılması.

FAALİYET 1(SA7H8F1): Tespiti yapılan cadde ve sokaklarda yer alan bakımsız bina cephelelerinin temizlenmesi ve boyanarak yenilenmesini sağlamak.

FAALİYET 2(SA7H8F2): İlçe genelinde görüntü kirliliğin yoğunlaştığı bölgelerde ilgili yönetmeliğe uygun olmayan reklam ve ilan tabelalarıyla klima, tente vb. Eklentilerin tespitinin yapılması ve bu eklentilerin kaldırmasının sağlanması.

HEDEF 9(SA7H9): İlgili meslek odası ortaklığıyla ilçemiz genelindeki apartman yöneticilerini yönetimsel, hukuksal ve çevresel konularda daha bilgili kılmak, doğabilecek sorunları doğru tespit eden apartman yönetimleri oluşturmak.

FAALİYET 1(SA7H9F1): İlçe genelindeki apartman yöneticilerine yılda en az bir kere eğitim verilmesi.

FAALİYET 2(SA7H9F2): Eğitimlerde kullanılmak ve dağıtılmak üzere 1000 adet kitapçık basılması.

FAALİYET 3(SA7H9F3): Eğitimlere katılan yöneticilere verilmek üzere yılda 300 adet sertifika basılması.

HEDEF 10(SA7H10): Ambalaj atıklarının kontrollü bir şekilde toplanarak, ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamak.

FAALİYET 1(SA7H10F1): Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda belirlenen pilot bölgelerde; tüm ev ve işyerlerinde sağlıklı, kalıcı, modern bir yöntem olan konteynır sisteminin oluşmasına yönelik bilgilendirme çalışması ve tebligat yapılması.

FAALİYET 2(SA7H10F2): "Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Kumbaralarının" konularak, toplama noktalarının oluşturulması.

FAALİYET 3(SA7H10F3): Yılda en az 1 kere bölgedeki tüm ilköğretim okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışmasının düzenlenmesi.

FAALİYET 4(SA7H10F4): Doğada parçalanması uzun zaman alan, insan sağlığı açısından büyük risk taşıyan naylon poşetlerin kullanımının azaltılmasına yönelik kullanım alanları olan pazar, market gibi yerlerde geri dönüşümü mümkün olan, bez torba-file-kese kağıdı kullanımının teşvik edilmesine yönelik çalışmaların başlatılması.

HEDEF 11(SA7H11): Bitkisel Atık Yağların Gerek konutlarda gerekse de işletmelerde diğer atıklardan ayrı toplanması bu sayede dolaylı veya doğrudan olarak alıcı ortama verilmesini önlemek.

FAALİYET 1(SA7H11F1): Her yıl bir mahalle seçilerek bu bölgedeki atık yağ üreten tüm işletmelerin denetlenmesi.

FAALİYET 2(SA7H11F2): Her yıl ilçe genelinde denetlenen işletme sayısının en az %10 artırılması.

FAALİYET 3(SA7H11F3): Her yıl bir mahalle seçilerek, seçilen bölgedeki tüm sitelerde bilgilendirme çalışması yapmak ve bidon dağıtımı yaparak atık yağ toplama noktaları kurmak.

FAALİYET 4(SA7H11F4): Yılda en az 1 kere bölgedeki tüm ilköğretim okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışması düzenlemek.

FAALİYET 5(SA7H11F5): Halkımızın sağlığını korumak için bölgemizdeki atık yağ üreticisi konumundaki işletmelerde atık yağın kullanım sıklığını belirleyen Toplam Polar Madde ölçümlerini yılda en az 50 işletmede gerçekleştirmek.

HEDEF 12(SA7H12): İlçemiz bütününde afet ve acil durum yönetim sürecine birlikte hazırlanmak ve afete ilişkin yasalara uygun program ve planlama çalışmalarını yürütmeye ilişkin hedefler ve politikalar geliştirmek için hizmet gruplarıyla birlikte ilçe afet yönetim planını revize etmek.

FAALİYET 1(SA7H12F1): Hizmet gruplarının gereksinimlerini, hizmet içi eğitim ihtiyacını tespit etmek için anket ve tatbikat düzenlemek

FAALİYET 2(SA7H12F2): Afet ve acil durumla ilgili kurum içi hedef ve politikaları geliştirmek için 2013 yılına kadar en az 1 kez kurum içi eğitim veya seminer düzenlemek.

HEDEF 13(SA7H13): Afete hazırlık sürecinde hazırlanan Afet Yerleşim Planı'na ilişkin Afet Bilgi Bankası'nın oluşturmak ve bu bilgilerin Kent Bilgi Sistemi' ne entegrasyonunu sağlamak.

FAALİYET 1(SA7H13F1): 2013 yılına kadar, kurulan bilgi bankasının eksik verilerini sağlamak amacıyla Kent Bilgi Sistemi, GIS, afet yerleşim planına uyum sağlayacak şekilde ilçe bazında zemin verilerinin sisteme girilmesi.

FAALİYET 2(SA7H13F2): 2013 yılına kadar elde edilen afet veri bankasından yararlanılarak GIS ortamında ilçenin risk haritasının hazırlanması.

HEDEF 14(SA7H14): Afetlere karşı bilinçli toplum yaratılması amacıyla afetlerle ilgili eğitim çalışmalarını yürütmek.

FAALİYET 1(SA7H14F1): 2013 yılına kadar her sene 10 kez ABCD eğitimi, 1 kez İlkyardım semineri ,1 kez Acil Durumlarda Tahliye eğitimi, 1 kez DKYB eğitimi, 3 kez SSG - TAG eğitimi , 2 kez Yangın Eğitimi düzenlenmesi.

HEDEF 15(SA7H15): Katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması mahallelerde yer alan gönüllü gruplarıyla afete yönelik bir örgütlenme çalışması yürütmek ve bütünleşik mahalle yönetimine ilişkin eğitimleri vermek.

FAALİYET 1(SA7H15F1): 2013 yılına kadar en az 2 mahallede 2 adet SSG-TAG eğitimi , 2 adet TEMEL AFET BİLİNCİ eğitimi vermek

FAALİYET 2(SA7H15F2): 2013 yılına kadar en az 2 mahallede mahalle sakinlerinin katılımıyla mahalle risk haritasını hazırlamak.

FAALİYET 3(SA7H15F3): 2013 yılına kadar hazırlık ve müdahale eğitimleri tamamlayan mahalle sakinlerinden oluşan kişilere afet konteyneri temin etmek.

HEDEF 16(SA7H16): Doğal, teknolojik ve insan kaynaklı acil durum ve afetlerde , yapısal hasarların insan sağlığını ve güvenliğini tehdit ettiği durumlarda nitelikli arama kurtarma ekipleriyle yerinde ve doğru müdahale yapılabilmesi için Belediye Arama Kurtarma Ekibinin eğitim, personel, ekipman ve malzeme eksikliklerini tamamlamak.

FAALİYET 1(SA7H16F1): 2013 yılına kadar periyodik olarak Arama Kurtarma ekibi üyelerine yılda iki kez eğitim verilmesi.

FAALİYET 2(SA7H16F2): 2013 yılına kadar 2 tatbikata katılmak yada düzenlemek.

FAALİYET 3(SA7H16F3): Insarag standartlarına göre ağır arama kurtarma ekibinin 60 ila 130 kişi olması gerektiğinden mevcut 25 kişilik ekibe dahil edilmek üzere arama kurtarmacı sayısının en az 60'a tamamlanması.

FAALİYET 4(SA7H16F4): 2013 sonuna kadar ABCD Temel Afet Bilinci, DKYB Depreme Karşı Yapısal Bilinç, TAG Toplum Afet Gönüllüsü, Yangın Bilinci, Acil Durum Planlama eğitimlerini vermek üzere en az 5 eğitmen yetiştirilmesi

FAALİYET 5(SA7H16F5): 2013 yılına kadar arama kurtarma ekibiyle ilgili görsel broşür, poster, ilan v.b. materyallerin yapılması.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HEDEF 17(SA7H17) : 2014 yılı sonuna kadar İmar ve şehircilik müdürlüğünce ilçemizde yapılan site ve büyük iş merkezlerinin atık bertarafı için yer altı konteynırlarının uygulaması projesinde 35 adet yer altı konteynırı konulması için ortak çalışma yapılması, ayrıca müdürlüğümüzce de kentin alt yapısının uygun olduğu noktalara 40 adet konteynır alımı yaparak yerleştirilmesi.

FAALİYET.1(SA7H17F1): Yer altı konteynır alımı yaparak uygun yerlere yerleştirilmesi.

HEDEF 18(SA7H18): 2014 yılı sonuna kadar İlçemizdeki cadde ve sokaklarda bulunan pil toplama kutusu sayısını 600 adete çıkarmak, okul ve kamu kurumu binaları ile büyük site ve alışveriş merkezlerinin tamamında pil kutusu sayısını 1000 adete çıkarmak.

FAALİYET.1(SA7H18F1): Pil kutusu alımı yaparak site ve alışveriş merkezlerine koymak.

HEDEF 19(SA7H19): İlçe sınırlarımız içerisinde aylık ortalama 20.000 ton olarak gerçekleşen katı atık toplama miktarının geriye dönüştürülebilir malzemeler olan ambalaj atıkları, moloz, lastik, bahçe atıkları vb. atıkları ayrı toplayarak ülke ekonomisine kategorilerine göre yeniden kazandırarak mevcut aylık ortalama evsel atık miktarının yıllar içerisinde artıracak nüfusa rağmen 2014 yılı sonunda 18.000 tona düşürülmesini sağlamak.

FAALİYET.1(SA7H19F1): Evsel atık toplama miktarının düşürülmesini sağlamak için hizmet alımını gerçekleştirmek.

FAALİYET 2(SA7H19F2): Kent içerisinde çevre kirliliği yaratan moloz koltuk yatak vb gibi atıkların ayrıştırılarak toplanması ve döküm sahasına sevk.

HEDEF 20(SA7H20): İlçe sınırlarımız içerisinde günlük program doğrultusunda yıkanan cadde ve sokakların temizlenmesinde kullanılmak üzere kir giderici dezenfektasyon malzemeleri alınarak 2014 yılı sonuna kadar çevrenin temiz ve hijyen bir ortamda kalmasını sağlamak.

FAALİYET.1(SA7H20F1): Sokakların ve caddelerin temizlenmesinde kullanılan dezenfeksiyon malzemesinin alınması.

FAALİYET.2(SA7H20F2): İlçe sınırlarımız içerisinde bulunan eğitim, Fikirtepe ve Dumlupınar mahallelerinde mevcut işçilerimizle sokakların temizlenmesi.

FAALİYET.3(SA7H20F3): Belediyemiz mülkiyetindeki Süpürge araçları ile kent içinde temizlenme işlemi ve K.Bakkalköy ve merkez bürolarımızda her türlü faaliyetlerin yürütülmesi.

HEDEF 21(SA7H21): 2014 yılı sonuna kadar İlçe sınırlarımız içerisinde belediyemizce konulan ve kentin temiz kalmasına önemli katkı sağlayan mevcut konteynırlar ile okul ve kamu kurumlarına verilen konteynırların yenileştirilmesi için 2010-2014 yılı arasında 2000 adet konteynır olarak kentin 2014 yılı sonunda ihtiyaçlarını karşılayacak çöp konteynırların bulunmasını sağlamak.

FAALİYET.1(SA7H21F1): 2010 yılı içerisinde cadde ve sokaklarda bulunan 0,8 m3 standart konteynırların yenileştirilmesi, okul ve kamu kurumlarına dağıtılması için 400 adet konteynır alımı yapmak.

HEDEF 22(SA7H22): 2014 yılı sonuna kadar Kentin bitişik nizam eski yapılaşması olan mahallerindeki kirliliğin ortandan kaldırılması için 2010-2014 yılları arası alınması ön görülen küçük tip (230-320 lt) plastik konteynırlardan 1000 adedinin 2014 yılında hizmette tutulmasını sağlamak.

FAALİYET.1(SA7H22F1): 230-320 lt kapasiteli küçük tip toplam 500 adet plastik konteynır alımı yapmak.

HEDEF 23(SA7H23): 2014 yılı sonuna kadar İlçemizin önemli cadde ve meydanlarında bulunan sigara izmariti atma kutusunu, daha temiz ve daha hijyen bir çevre sağlamak amacıyla sayısının 1000 adete getirilmesini sağlamak.

FAALİYET.1(SA7H23F1): Sigara izmariti atma kutusu alımı yapmak.

HEDEF 24(SA7H24): 2014 yılı sonuna kadar İlçemizin önemli cadde ve meydanlarında bulunan çöp kovalarının eskiyenlerinin ve kullanılmaz hale gelenlerin yenileştirilmesi için alınacak çöp kovalarının sayısının 500 adet olarak ihtiyaca cevap vermek.

FAALİYET.8(SA7H24F1): Çöp kovası alımı yapmak ve uygun yerlere yerleştirmek.

5. PERFORMANS DENETİMİ, İZLEME VE DEĞERLENDİRMESİ

Stratejik yönetim sürecinde değerlendirme, geriye yönelik hukuka uygunluk denetimi şeklinde değil; stratejik amaç ve hedefleri başarımla (performans) düzeyinin ölçülmesi şeklinde gerçekleştirilir .

Bu anlayışla hareket ederek, beş yıllık planlarımızın yıllık uygulama dilimlerini performans programları ile denetleyerek, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilme düzeylerini izleme ve yıl sonu faaliyet raporları ile de değerlendirme fırsatımız olacaktır.

Halkımıza daha etkin, verimli, hızlı ve beklentilere uygun hizmet verebilmek için güçlü denetim sisteminin varlığı fayda sağlayacaktır.

5.1 Performans Denetimi

Planlarda ve programlarda belirtilen amaçlara ne kadar ulaşıldığı, örgütün performansını gösterir. İşlerin yapılması kadar, işlerin yapılması sırasında kullanılan kaynakların örgüte maliyeti ile çıktıların ölçülmesi, maliyetlerin belirlenmesi ve maliyet azaltmaya yönelik düzenlemelere ışık tutması ve amaçlanan hedeflerin gerçekten istenen düzeyde olup olmadığının, olmadıysa nedenlerinin belirtilmesi gerekir.

- Stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa;
- Stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa; plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder.

İZLEME

Ömer Dinçer; Stratejik Yönetim Anlayışı ve Kamu Yönetimi; İstanbul, 1998.

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir.

Bu amaçla beş yıl için hazırlanan stratejik planımızı yıl sonu faaliyet raporları ile değerlendirerek, beklentilere ne düzeyde cevap verebildiğimizi tespit edebileceğiz.

DEĞERLENDİRME

Değerlendirme, genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırmalı analizidir. Bu süreçte, esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi gerçekleştirilir.

Belirlenen hedef ve faaliyetlerde yer alan göstergeler ışığında değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.

PERFORMANS ÖLÇÜMÜ VE DEĞERLENDİRMESİ

Performans ölçümü, performans göstergeleri kullanılarak uygulama sonuçlarının ölçülmesidir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN SINIFLANDIRILMASI

Performans göstergeleri girdi, çıktı, verimlilik, sonuç ve kalite göstergeleri olarak sınıflandırılır.

İzleme ve Değerlendirme çalışmalarında Kurum Performansı, Birim Performansı, Süreç Performansı, Birey Performansı değerlendirmeleri gerçekleştirilecektir.

Kurum Performansı:

- Performans Yönetimi (Stratejik Amaçlar ve Hedeflerin Performansı)
- Ölçme Sisteminin Kurulması
- Geri Besleme
- Karşılaştırma
- Uygulama ve Raporlama

Birim Performansı:

- Birimler arası iç müşteri memnuniyetinin ölçülmesi
- Dış müşteri memnuniyetinin ölçülmesi
- Birimin Genel performans değerlendirme sisteminin kurulması
- Karşılaştırma
- Uygulama ve Raporlama

Süreç Performansı:

- Süreçlerin Performansını etkileyecek kriterlerin tespiti (Zaman, Kalite, Verimlilik, Maliyet,)
- Süreç performansı ölçme sisteminin kurulması
- Geri Besleme
- Karşılaştırma
- Uygulama ve Raporlama

Birey Performansı:

- Çalışanlar için değerlendirme sisteminin kurulması
- Yöneticiler için performans kriterlerinin belirlenmesi
- Teknik elemanlar için performans kriterlerinin belirlenmesi
- Hizmet elemanlarını için performans kriterlerinin belirlenmesi
- Geri Besleme
- Uygulama ve Raporlama

1. 5393 sayılı Belediye Kanunu, Ankara, 2005.
3. Yıldırım, Ferzan Bayramoğlu; Belediyelerde İnsan Kaynağı Yönetimi; T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı, IULA-EMME, Kent Basımevi, 1993, İstanbul.
4. Devlet Planlama Teşkilatı(DPT), Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Ankara, 2003.
5. Türkiye İstatistik Kurumu 2008 Verileri.
6. Kadıköy Kaymakamlığı.
7. Kadıköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü.
8. Kadıköy Sağlık Grup Başkanlığı.
9. Ömer Dinçer; Stratejik Yönetim Anlayışı ve Kamu Yönetimi; İstanbul, 1998.

SRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SELAMİ ÖZTÜRK - Avukat - Kadıköy Belediye Başkanı; Stratejik planlama çalışmalarının lideri, projenin finansal desteğinin ve yürütülmesinin sağlanması.

HULUSİ ÖZCAK – Kadıköy Belediyesi Başkan Yardımcısı ; Üst Yönetimin Temsilcisi, Üst Yönetim ile çalışma ekibi arasındaki koordinasyon ve iletişimin sağlanması.

SERPİL KÜÇÜKKESKİN – Kadıköy Belediyesi Mali Hizmetler Müdürü; Stratejik Planlama çalışmalarından sorumlu müdür.

M. VEDAT ŞAHİN – Jeoloji Mühendisi- İşletme(Yönetim ve Organizasyon) Yüksek Lisans; Proje Yöneticisi; Stratejik Planların Hazırlanması, Programlanması, Uygulanması ve bu planların performans denetimlerinin oluşturulması.

NİLÜFER BOZKUŞ - Kimyager, Bütçe-Finans-Stratejik Planlama Şefi, Stratejik planlama ekip üyesi.

MEHMET BEKİR ÖZTÜRK - İşletme mezunu, Stratejik planlama ekip üyesi.

BELEDİYE MECLİSİ; Plan ve Bütçe Komisyonu üyeleri; Hulusi Özocak, Hakan Şişik, Hürşehit Gürsoy, Gülçin Ergun, Mehmet Aktaş

KADIKÖY BELEDİYESİ PAYDAŞ ANKETİ

Bu bölümde Kadıköy Belediyesi Stratejik Planına yönelik iç ve dış paydaşlara uygulanan ankete yer almaktadır. Bu anketler aracılığı ile halkın ve çalışanların beklentilerinin tespit edilmesi, beş yıllık plan döneminde ihtiyaç duyulan hizmetlerin öncelik sırasına göre tespit edilmesi hedeflenmiştir.

DERECELENDİRME	5	4	3	2	1
1. Kadıköy Belediyesi'nden aldığınız hizmetler beklentilerinizi ne ölçüde karşılıyor?					
2. Her yönüyle mükemmel bir 'belediye' düşündüğünüzde 'Kadıköy Belediyesi' bu mükemmelliğin neresindedir?					
3. Belediyemizin değişen koşullara uyum sağlama konusundaki konumu nedir?					
4. Belediyemizi koordinasyon ve uyuma açıklık konusunda hangi düzeyde görmektesiniz?					
5. Belediyemiz Kurumsal ve idari anlamdaki sorumluluklarını yerine getirme konusunda hangi konumdadır?					
6. Belediye ile ilgili soru ve sorunlar için Belediyenin ilgili birimiyle iletişim kolaylığı nedir?					
7. Belediyemiz yöneticilerinin size karşı yaklaşımlarından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.					
8. Belediyemiz çalışanların size karşı yaklaşımlarından memnuniyet düzeyinizi belirtiniz.					
9. Belediyemiz hakkındaki sahip olduğunuz imaj ve görüşünüzü değerlendiriniz.					

10. Kadıköy Belediyesi hangi hizmetlere öncelik vermelidir? (Öncelik sırasına göre 1 en önce olmak üzere 9' a kadar numaralandırınız.)

- () Kentsel altyapı (kanalizasyon, su, yağmur suyu, yol, kaldırım, vb.)
- () Çevre ve çevre sağlığı (temizlik, katı atık, görüntü ve gürültü kirliliği, vb)
- () İmar, Konut, Kaçak yapılaşmanın önlenmesi
- ()Toplumsal yaşama katkı (aile danışma merkezleri, eğitim merkezleri, meslek edindirme kursları, engellilere ve bakıma muhtaç insanlara katkı)
- () Kentsel Planlama (Otopark, Yeşil alan, çevre düzenlemesi, ağaçlandırma vb.)
- () Hizmette çabukluk

- () Sosyo-kültürel ve sportif etkinlikler (Kültür merkezleri, çeşitli kurslar, tiyatro, konser vb. etkinlikler)
- () Hizmette çeşitlilik(e-belediyecilik, katılımcılık, şeffaflık, teknik yeterlilik, bilimsellik vb)
- () Afet hizmetleri (deprem etütleri, arama kurtarma çalışmaları, hasar tespit, vatandaşlara yönelik eğitim)
- () Fiziki yeterlilik (Hizmet binaları, makine, teçhizat, donanım vb)

11. Kurum-kuruluşunuzun Kadıköy Belediyesi ile işbirliği içerisinde yapması gerektiğini düşündüğünüz çalışmaları belirtiniz.

12. Kadıköy Belediyesinin önümüzdeki 5 yıllık süreçte hedefleri ne olmalıdır?

13. Kadıköy Belediyesi'nin vizyonu (uzun vadeli gelecek amacı) içinde bulunması gereken sözler ne olmalıdır?

14. Kadıköy Belediyesi'nin misyonu (varlık sebebi-görevi) içinde bulunması gereken sözler ne olmalıdır?

15. Bu çalışmalar kapsamında değerlendirilmesini istediğiniz Belediyemizin yaptığı hizmetlerin geliştirilmesine yönelik olarak varsa diğer görüş ve önerilerinizi belirtiniz?