



2012 FAALİYET RAPORU







*Ey yükselen yeni nesil!
İstikbal sizindir.
Cumhuriyeti biz kurduk,
onu devam ettirecek
sizlersiniz.*

K. Atatürk



Çevremizin korunması amacıyla elektrikle çalışan çevre dostu araçlar aldık. İlk olarak binek araçla başladığımız bu adımda kısa sürede yol alarak çöp toplama araçlarımızı da elektrikli araçlara çevirmeye başladık. Zamanla otolarımızın tamamını elektrikli çevre dostu araçlara çevireceğiz. Bu adımla örnek ve öncü olmayı amaçlıyoruz.

Sevgili Kadıköylüleri,

2009 yılında başladığımız beş yıllık hizmet dönemimizin dördüncü yılını geri bıraktık. Geçen bu süre zarfında yeni projeleri hayata geçirdik, çalışmalarımızı geliştirerek devam ettirdik. İlke edindiğimiz öncü ve lider olma anlayışıyla yürüttüğümüz başlıca faaliyetlerimiz hakkında kısaca bilgi vermek istiyorum.

“Tarihi Çevre Projesi” çerçevesinde Kadıköy genelinde tarihi dokuların korunması, onarılması ve geleceğe nesillere aktarılması amacıyla yürüttüğümüz çalışmaların ilkinin Kadıköy Çarşısı’da uygulamıştık. Projenin ikinci ayağını Rasimpaşa-Yeldeğirmeni bölgesi için planladık. Geçen yıl hayata geçen çalışma bölüm bölüm devam ediyor.

Sokak Düzenlenme ve Güzelleştirilmesi Projeleri bu sene de çevre sakinleri ile toplantılar yapılarak belirlendi ve uygulamaları yapıldı. Engelsiz

Erişim Projesi kapsamında sokak ve caddelerimizde engelli vatandaşlarımızın erişimi için düzenlemeler yapmayı sürdürdük.

Sağlık Birimlerimiz Kadıköy Belediyesi Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği, Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı, Çocuk Sağlığı, Mamografi ve Kadın Sağlığı Merkezi ile Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi hizmetlerinin kalitesini artırarak faaliyetlerine devam etti.

Engellilere ve ailelerine sağlık, eğitim ve istihdam hizmetlerinde danışmanlık ve sosyal destek vermek, engellilerin yaşam kalitelerini arttırmak ve sosyal hayata daha aktif katılmalarını sağlamak amacıyla kurulan Engelliler Danışma ve Dayanışma Merkezi ile Engelsiz-İş ve İstihdam Merkezi faaliyet alanlarını genişleterek çalışmalarını sürdürdü.

Hayvan hakları için çok önemli bir adım attık. Hayvan severlerin görüşleri doğrultusunda hazırlanan bu teklif sonucunda Belediye Meclisi'nde aldığımız kararla pet shoplarda sağlıksız koşullarda günlerce satılmayı bekleyen kedi, köpek, tavşan gibi evcil hayvanların satışını yasakladık. 1 Nisan 2013 tarihinden itibaren gerekli koşulları sağlamayan pet shoplarda evcil hayvan satışı yapılamayacak.

Çevremizin korunması amacıyla elektrikle çalışan çevre dostu araçlar aldık. İlk olarak binek araçla başladığımız bu adımda kısa sürede yol alarak çöp toplama araçlarımızı da elektrikli araçlara çevirmeye başladık. Zamanla otolarımızın tamamını elektrikli çevre dostu araçlara çevireceğiz. Bu adımla örnek ve öncü olmayı amaçlıyoruz.

İklim değişikliği ile mücadele kapsamında yıl içinde çeşitli çalışmalar yürüttük. 2000 yılından beri yaptığımız ambalaj atıklarının geri dönüşümünde verimliliği arttırmak için ambalaj atık ünitesi bulundurulmasına yönelik Meclis kararı aldık. Böylelikle sürdürülebilir atık yönetimi uygulamaları için önemli bir adım atmış olduk. İlçemizde çevre dostu yaşam ve yapılaşma bilincinin hayata geçirilmesi ve ilçe ölçeğinde sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi yönünde, mahalle ve binalara yönelik uygulanabilir temel yeşil planlama kriterlerini belirledik. Fikirtepe Kentsel Dönüşüm Bölgesinde, duş ve lavabolarda kullanılan suların (gri su) ayrı bir tesisatla toplanarak geri kazanımının zorunlu tutulmasına yönelik Meclis kararımız, İ.B.B. Meclis kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girdi.

Çevremize verdiğimiz tahribatın azaltılması, çocuklarımızın bu konuda bilinçlendirilmesi amacıyla Atık Yönetimi ve Çevre Eğitim Projesi ile organik atıkların değerlendirilmesi kapsamında, öğrencilere yönelik, Solucanla Kompost Üretim Projesi'ni hayata geçirdik.

Geleceğimiz çocuklarımız için hizmette olan Çocuk Sanat Merkezi müzik, dans, bale, drama, resim dallarında verdiği ücretsiz eğitimlerine katılan öğrenci sayısını her geçen gün arttırarak sürdürdü.

Çocuk Etüt Merkezleri 2012 yılında da çocuklarımızın, eğitim ve öğretimlerine katkıda bulunarak, geleceklerini doğru bir şekilde yönlendirmelerine destek olmaya devam etti.

Belediyemizin hizmetlerini vatandaşlarımıza birebir anlatmak, yüz yüze iletişim kurmak, ihtiyaç duydukları hizmeti özel olarak ayaklarına götürmek amacıyla gezici bir Halkla İlişkiler Ekibi kurduk. Teknolojik donanımlı ekibimiz, belediyenin sıcak elini temas ettirmek için hasta ziyaretlerine, acıları paylaşmak için cenaze

evlerine gidiyorlar. Vatandaşın ihtiyaç duyduğu belediye hizmetini hemen orada gerçekleştirebiliyorlar. Ayrıca Okul Aile Birlikleri, Hemşehri Dernekleri başta olmak üzere Sivil Toplum Kuruluşları, Gönüllüler ve siz değerli vatandaşlarımızı Proje Tanıtma Gezileri'ne götürüp, vatandaşın birebir projeyi yerinde görmesini, tanınmasını ve bu hizmetten yararlanmasını sağlıyorlar.

Teknoloji, telekomünikasyon, sosyal iletişimin öne çıktığı günümüzde Sosyal Medya'nın önemi yadsınamaz. Bizde siz değerli vatandaşlarımıza en hızlı şekilde ulaşabilmek amacıyla bünyemizde Sosyal Medya Büromuzu kurduk. Sosyal medyadaki tüm mecralarda yer alıyor, kurumun hizmet ve projeleri ile ilgili içeriklere sosyal medya diline uygun bir şekilde paylaşıyoruz. Bu alanın iletişim ve paylaşım tabanlı olduğu bilinciyle Kadıköylülerin sorularına yanıtlar veriyor ve yönlendirmeler yapıyoruz.

Selamiçeşme Özgürlük Parkı'nda her yaz olduğu gibi tiyatro festivallerine ev sahipliği yapmaya devam ettik. 2012 yılında Çocuk Tiyatro Festivali 11. yılını kutlarken, Yıldızlar Altında Tiyatro Keyfi adıyla izleyiciyle buluşan Tiyatro Festivali ise 10. kez tiyatro severlerle buluştu. Belediyemize ait Halis Kurtça Kültür Merkezi, Barış Manço Kültür Merkezi, Caddebostan Kültür Merkezi, 19 Mayıs Kültür Merkezi, Kozyatağı Kültür Merkezi, Süreyya Operası ve Barış Manço'nun müze evi ile Kadıköy kendini kanıtlamıştır. Kadıköy; operasıyla, kültür merkezleri, galerileri, festival ve etkinlikleri ile bir kültür sanat kenti olmuştur.

Gönüllülerimiz her yıl olduğu gibi, bu yıl da desteklerini bizden eksik etmediler. Verdikleri katkı ve görüşlerle gücümüze güç kattılar.

Bütün bu hizmet ve etkinliklerin gerçekleşmesinde katkısı olan değerli Belediye Meclis üyelerimize, işbirliği yaptığımız Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Sivil Toplum Örgütlerine, gönüllülerimize, çalışma arkadaşlarıma ve siz sevgili Kadıköylülere teşekkür ederim. Desteğinizin bizlere daha fazla çalışma ve mücadele azmi verdiğini bilmenizi isterim.

Av. Selami ÖZTÜRK
Kadıköy Belediye Başkanı

2012 FAALİYET RAPORU

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (30.01.2013)



Av.Selami ÖZTÜRK
Belediye Başkanı

BAŞKANIN SUNUŞU	4	BİRİMLERE İLİŞKİN FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	36
BELEDİYE MECLİSİ	8-9	1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	
KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANI VE BAŞKAN YARDIMCILARI	10	2. Performans Sonuçları Tablosu	
KADIKÖY İLÇESİ BELEDİYE ENCÜMENİ	11	Mali Hizmetler Müdürlüğü	37
KADIKÖY İLÇESİ MAHALLE MUHTARLARI	12	Bilgi İşlem Müdürlüğü	44
KADIKÖY BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ	13	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	52
I- GENEL BİLGİLER	15-25	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	68
A- MİSYON VE VİZYON	16	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	74
B- TARİHÇE, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	16	Fen İşleri Müdürlüğü	80
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	18	Hukuk İşleri Müdürlüğü	100
1. Fiziksel Yapı	18	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	104
2. Örgüt Yapısı	19	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	114
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	118
5. Sunulan Hizmetler	24	Özel Kalem Müdürlüğü	134
5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	24	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	142
6. İç Denetim Birimi	25	Plan ve Proje Müdürlüğü	150
II-AMAÇ VE HEDEFLER	26-27	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	168
IDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	27	Sağlık İşleri Müdürlüğü	172
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	28-35	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	184
MALİ BİLGİLER	29	Temizlik İşleri Müdürlüğü	186
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	29	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	192
1.1. Bütçe Giderleri	30	Veteriner İşleri Müdürlüğü	196
1.2. Bütçe Gelirleri	31	Yapı Kontrol Müdürlüğü	204
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	33	Yazı İşleri Müdürlüğü	210
		Zabıta Müdürlüğü	214
		Kurumsal Kabiliyet ve kapasitenin Değerlendirilmesi	220

2009-2014
BELEDİYE
MECLİSİ

2012 FAALİYET RAPORU



Selami Öztürk
Başkan
CHP



M. Nüvit Şahloğlu
1. Başkan Vekili
CHP



Z. Aykut Dağyeli
2. Başkan Vekili
CHP



Hakan Şişik
CHP



Mustafa Demircan
CHP



Serkan Acar
CHP



Armağan Özel
CHP



E. İsmail Kızılgün
CHP



Hasan Gökpinar
CHP



Hürşehit Gürsoy
CHP



Mehmet Akdaş
AKP



Murat Antik
CHP



Fahrettin Kayhan
CHP



Tark Fırat
CHP



Münir Altıntaş
CHP



Orhan Kahya
AKP



Mine Ege
CHP



Süreyya Ensari
CHP



Mehmet Cevizciöglü
CHP



Mustafa Gökgöz
CHP



Vahit Hacaloğlu
CHP



Hakkı Kalkavan
AKP



Kasım Keskintaş
CHP



M. Nevzat Gül
CHP



S. Nurhan Kutman
CHP



Aslan Güzel
CHP



Hüseyin Özdemir
CHP



Mücella Genç
AKP



Gülçin Ergun
CHP



Cengiz Bora
CHP



E. Ayşen Gürer
CHP



Fahri Tekeşin
CHP



Hulusi Özocak
CHP



Fatih Kaya
AKP



Cemal Sadıkoğlu
CHP



Mahmut Tanyol
CHP



Ali Aytemiz
AKP



Hatice Çaloğlu
CHP



Hüseyin Ozan
CHP



N. Gülay Kuriş
CHP



İrem Toprakkaya
CHP



Orhan Şahbaz
CHP



Vildan Koç
CHP



Ahmet Cengiz Yazar
AKP



Tamer Çebi
CHP



Abdulkadir Çelik
CHP

2009-2014 BELEDİYE MECLİSİ

2012 FAALİYET RAPORU

BAŞKAN VE BAŞKAN YARDIMCILARI

2012 FAALİYET RAPORU



Av. Selami Öztürk Belediye Başkanı
Mustafa Demircan Başkan Yardımcısı
Zekai Dede Başkan Yardımcısı
Süreyya Ensari Başkan Yardımcısı
Hulusi Özocak Başkan Yardımcısı
Mahmut Tanyol Başkan Yardımcısı



Mustafa Demircan Encümen Başkan V.
Münir Altıntaş Encümen Üyesi
Cengiz Bora Encümen Üyesi
M. Nevzat Gül Encümen Üyesi
Serpil Küçükkeskin Çağlar Mali Hizmetler Müdürü
Turgay Kaya Hukuk İşleri Müdürü
Murat Dilek Arslan Fen İşleri Müdürü

KADIKÖY
İLÇESİ
MAHALLE
MUHTARLARI

2012 FAALİYET RAPORU



Ersoy Uğur
Acıbadem Mahallesi



Yener Coşkun
Bostancı Mahallesi



Mehmet Selçuk Kutlu
Caddebostan Mahallesi



Zeynep Ayman
Caferağa Mahallesi



Ahmet Gediz
Dumlupınar Mahallesi



Sebahattin Güven
Eğitim Mahallesi



Mehmet Nuri Eren
Erenköy Mahallesi



Seralp Alp Bilir
Fenerbahçe Mahallesi



İbrahim Aktaş
Feneryolu Mahallesi



Halil Erdoğan
Fikirtepe Mahallesi



Hayrettin Uysal
Göztepe Mahallesi



Ali Ekşi
Hasanpaşa Mahallesi



Pelin Şen
Kozyatağı Mahallesi



Seval Özkan
Sahrayıcedid Mahallesi



K. Taşkın Tuna
Koşuyolu Mahallesi



Emel Perk
Suadiye Mahallesi



Nazan Gürkan
Merdivenköy Mahallesi



Ergin Arafal
Ondokuz Mayıs Mah.



Serap Çakır Tuncer
Osmanağa Mahallesi



Okan Allüoğlu
Rasimpaşa Mahallesi



Harika Develioğlu
Zühtüpaşa Mahallesi

KADIKÖY BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ

2012 FAALİYET RAPORU



Şevki Köseoğlu Bilgi İşlem Müdürü
A. Şule Yardım Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü
Nuray Zeybek Destek Hizmetleri Müdürü
Bülent Turan Emlak ve İstimlak Müdürü
Murat Dilek Arslan Fen İşleri Müdürü
Turgay Kaya Hukuk İşleri Müdürü
Erol Özyurt İmar ve Şehircilik Müdürü
Nurhan Arslan İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
H. Tülin Ergüner Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Serpil Küçükkeskin Çağlar Mali Hizmetler Müdürü
Kadriye Sağlam Özel Kalem Müdürü
Güleser Orhan Park ve Bahçeler Müdürü

Şule Onur Plan ve Proje Müdürü
Hamit Cem Hondu Ruhsat ve Denetim Müdürü
İsmet Zeynep Süzme Sağlık İşleri Müdürü
Ali Yıldırım Teftiş Kurulu Müdürü
Hasan Tapan Temizlik İşleri Müdürü
Hasan Tapan Ulaşım Hizmetleri Müdürü V.
Ali İhsan Mete Veteriner İşleri Müdürü
Seher Tuncer Yapı Kontrol Müdürü
Ahmet Öz Yazı İşleri Müdürü
Hakkı Aydın Zabıta Müdürü



KADIKÖY
BELEDİYESİ

GENEL BİLGİLER



A. MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Yerel hizmetleri yerine getirmede çağdaş, katılımcı, saydam, değişimci ve eşitlikçi bir anlayışla hareket eden, sürdürülebilir, insan odaklı, hızlı ve kent kimliğine uygun olarak hizmet sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Türkiye'de lider, dünyada model bir belediye olmak.

İLKELERİMİZ

- Cumhuriyet değerlerine bağlılık,
- Çözüm odaklılık,
- İnsan odaklılık,
- Güvenilirlik,
- Katılımcılık,
- Şeffaflık,
- Paylaşıcılık,
- Hoşgörülülük.

B. TARİHÇE, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Kadıköy Belediyesi, 1855 yılında Şehremaneti olarak kurulmuştur. İlk olarak 11.Bölge ve 18. Daire adını alan Kadıköy Belediyesi'nin İlk Başkanı, Osman Hamdi Bey'dir. Meşrutiyet yıllarındaki ilk belediye reisliğini Moralızade Ali Bey'in yaptığı belediye, daha sonra Operatör Dr. Cemil Topuzlu'nun şehreminliğinde ve mütareke yıllarında da Celal Esat Arseven'in reisliğinde hizmetlerine devam etmiştir.



Belediye 1992 yılında, bugünde aynı işlevle yaşatılmakta olan bu binadan taşınarak Hasanağa'da yeni yapılan merkez binaya yerleşmiştir. Ayrıca Kadıköy Belediye Meclisinin yeni çalışmalarını yapacağı Meclis Binası 24 Nisan 2010 tarihinde açılarak hizmete girmiştir.

23 Mart 1930'da ilçe olan Kadıköy 1984 yılında Büyükşehir'e bağlı bir ilçe Belediyesi olarak yapılandırılmıştır. 1984-1989 döneminde Osman Hızlan 1989-1994 döneminde Cengiz Özyalçın Belediye Başkanlığı görevini yürütmüştür. 1984 ilçe Belediyesi'nin kuruluşundan bu yana belediyede görev alan Av. Selami Öztürk 1. Dönem'de Meclis üyeliği, 2. Dönem'de Başkan Yardımcılığı yapmıştır. 3., 4.,5. ve 6. dönemde ise 2009 yılı Mart ayında yapılan seçimlerle Belediye Başkanlığı görevini sürdürmektedir.

Kadıköy Belediyesi'nin Görev ve Yetkileri

- Kadıköy Belediyesi'nin görev ve yetkileri 03.07.2005 tarih 5393 sayılı 'Belediye Kanunu' ile belirlenmiştir. Bu kanunun 14. maddesi Belediye'nin görev ve sorumluluklarını aşağıdaki şekilde tanımlamaktadır.
- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;
- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yetkileri:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili

olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlettirmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlettirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisinde taşınmaz malları almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, yat limanı ve mezbaaha kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların, anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

MEKÂN VE DONANIM

Kadıköy Belediyesi halkın ihtiyaçlarını karşılayacak, tüm yerel hizmetleri yerine getirebilme kabiliyetinde araç donanımına sahiptir. Araç donanım listesi aşağıda ayrıntılı olarak yer almaktadır.

SIRA NO	MÜDÜRLÜKLERE GÖRE ARAÇ LİSTELERİ	ARAÇ SAYISI
1	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50
2	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	41
3	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	19
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	31
5	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	20
6	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5
7	ÇEVRE MÜDÜRLÜĞÜ	5
8	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
9	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	4
10	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	6
	TOPLAM	185

Araçların Cinsine Göre Araç Listeleri

S.NO	ARAÇ CİNSİ	ARAÇ SAYISI	S.NO	ARAÇ CİNSİ	ARAÇ SAYISI
1	AMBULANS	3	17	KOMPRESÖR	2
2	ARAMA KURTARMA	1	18	KUKA	1
3	ARAZÖZ	6	19	KURTARICI	6
4	ASFALT KIRICI	1	20	MINİ ÇÖP ARACI	12
5	ASFALT ROBOTU	3	21	MINİBÜS	16
6	BİNEK OTO	2	22	MOTOSİKLET	2
7	CENAZE ARACI	4	23	OTOBÜS	1
8	ÇEKİCİ	2	24	PİKAP	55
9	EKSKAVATÖR	1	25	SAĞLIK ARACI	2
10	ENGELLİ ARACI	4	26	SEPETLİ ARAÇ	3
11	GOLF ARABA	11	27	SİLİNDİR	4
12	GREYDER	1	28	SÜPÜRGE ARACI	13
13	KAMYON	15	29	TREYLER	4
14	KAR KÜREME	2	30	VİDANJÖR	1
15	KEPÇE	2	31	YÜKLEYİCİ	3
16	KOMBİNE	1		TEKNE	1
				TOPLAM	185

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazların kullanım durumlarına göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ (M ²)	ORAN	PARSEL SAYISI
BELEDİYE HİZMET ALANI	92.620,17	0,36	23
EĞİTİM TESİSİ ALANI	3.747,50	0,01	3
SPOR TESİSİ ALANI	56.987,86	0,22	8
SAĞLIK TESİSİ ALANI	18.883,51	0,07	2
YEŞİL ALAN	19.341,60	0,07	21
KONUT ALANI	12.317,16	0,05	53
DİNİ TESİS ALANI	11.705,89	0,05	17
SPASTİK ÇOCUKLAR ALANI	35.569,00	0,14	1
YOL + OTOPARK	5.326,39	0,02	32
ÇEŞME + KUYU	602,00	0,00	31
PAZAR YERİ	1.860,83	0,01	2
TOPLAM	258.961,91	1,00	193

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki atölye birimleri; Dizel Araçlar, Benzinli Araçlar, Frenhane, Elektrikhane, İş Makineleri, Döşemehane, Demirhane, Kaportahane, Boyahane, Pompahane, Makashane, Ön Bakım, Lastikhane, Yağhane, Tamir Otosu, İnşaat Elektrik ve İnşaat Boya'dır.

Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan hizmet binalarımız şu şekildedir:

HİZMET BİNALARIMIZ	MAHALLESİ
DR. Rana Beşe Sağlık Polikliniği	Eğitim Mah.
Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği	Feneryolu Mah.
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği	Feneryolu Mah.
Dumlupınar Sağlık Polikliniği.	Dumlupınar Mah.
Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Polikliniği	Rasimpaşa Mah.
Kadın Sağlığı ve Mamografi Merkezi	Merdivenköy Mah.

Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren hizmet binalarımızı ise şu şekilde sıralayabiliriz:

- 19 Mayıs Kültür Merkezi
- Caddebostan Kültür Merkezi
- Barış Manço Kültür Merkezi
- 75.Yıl Halis Kurtça Kültür Merkezi
- Kozyatağı Kültür Merkezi
- Rasimpaşa Halk Kütüphanesi
- Muhtar Özkaya Çocuk Kütüphanesi
- Caddebostan Butik Sanat Kütüphanesi.
- Gazete Kadıköy
- Süreyya Operası
- Barış Manço Evi
- Kadıköy Gençlik Merkezi
- Koşuyolu Mahalle Evi
- Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezleri
- Gönüllü Evleri
- Dumlupınar Çocuk Etüd Merkezi
- Fazıl Hüsnü Dağlarca Çocuk Etüd Merkezi
- Bedri Rahmi Eyüpoğlu Etüd Merkezi
- Kemal Tahir Halk Kütüphanesi ve Etüd Merkezi
- Kalamış Gençlik Merkezi
- Göztepe Çocuk Sanat Merkezi.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü bünyesinde Fikirtepe Mahallesi sınırları içerisinde Arama Kurtarma Depo Birimi, Medivenköy Mahallesi sınırları içerisinde ise Elektrik ve Elektronik Atık Merkezi ve Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayrıştırma İstasyonu bulunmaktadır.

Sosyal Belediyecilik ilkesinden hiçbir zaman ödün vermeyen kurumumuz ücretsiz meslek edindirme kurslarıyla ve sosyal kurumlarıyla da halkımıza sürekli hizmet vermektedir. Bu amaçla çalışan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı hizmet binalarımız; Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi, Engelsiz İş ve İstihdam Merkezi, Kadın Konuk Evi, Kadın Koordinasyon Merkezi, Sosyal Kooperatif Geliştirme Merkezi, Şaşkınbakkal Eğitim ve Sosyal Destek Merkezi, Dumlupınar Eğitim ve Sosyal Destek Eğitim Merkezi 'dir.

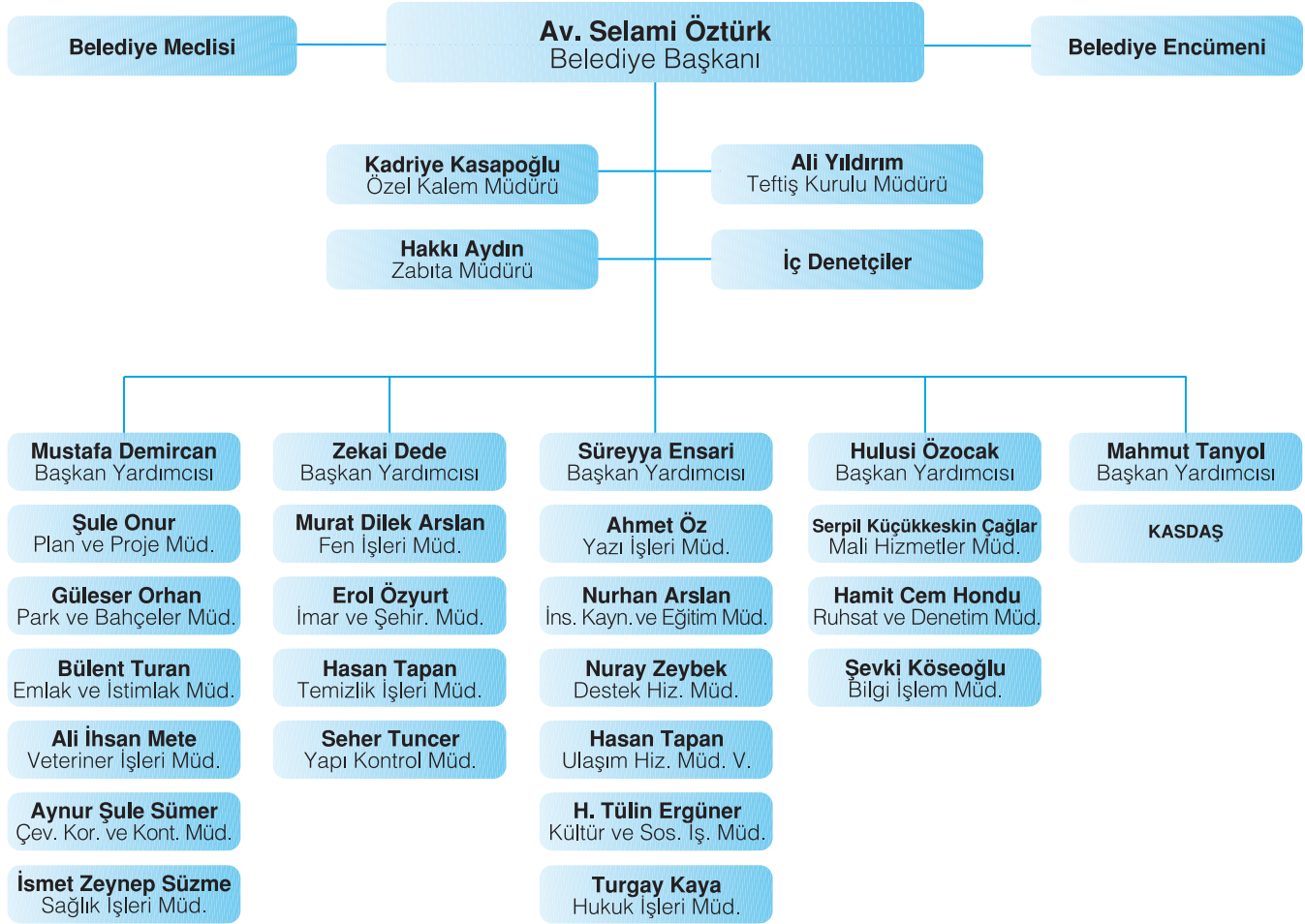
Veteriner İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Geçici Hayvan Bakım Merkezi - Ataşehir, Veteriner Aşı ve Tedavi Merkezi ve Vektörle Mücadele Merkezleri ise Fikirtepe Mahallesi'nde bulunmaktadır.

2. Örgüt Yapısı

Kadıköy Belediyesi, Belediye Başkanı ve Belediye Başkanı'na bağlı beş Belediye Başkan Yardımcısı ile görevini sürdürmektedir. Kurumumuz Belediye Başkan Yardımcıları'na bağlı yirmi iki birim harcama yetkilisince idare edilmektedir.

Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Belediye Başkanlığı'nda görev yapmaktadır. Zabıta Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü ve İç Denetçiler doğrudan Belediye Başkanı'na bağlı olarak çalışır. Diğer müdürlükler ise bağlı oldukları Başkan Yardımcıları denetiminde Belediye Başkanı'na ve Kadıköy halkına karşı sorumluluklarını yerine getirmektedirler.

2.1. Örgüt Yapısı Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli taleplere açıktır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek belediyemizin web sitesi, gerek kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır.

Belediyemizde yapılandırılan bilgi teknolojilerine yönelik ayrıntılı verilere Bilgi İşlem Müdürlüğü faaliyetlerinin olduğu bölümde yer verilmiştir.

Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır.

Donanım

Uygulama Sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkan sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. Intel tabanlı sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir. IPv6 portal altyapısına uyumlu yeni switchler (anahtar) alınarak network altyapısı yenilenmiştir. Veritabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır. Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkan veren IBM Storage v7000 fiber disk sistemi mevcuttur. Bunların dışında, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır.

Sunucular dışında Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde 1000 adet yeni teknoloji PC kullanılmaktadır.

Ağırlıklı olarak lazer yazıcı kullanılan Belediyemizde, vergi makbuzları için nokta vuruşlu yazıcılar tercih edilmektedir.

Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 KV kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir.

Yazılım

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

- Kent Bilgi Sistemleri Otomasyonu (ukbs)
- Haritacılık programı (Netcad)
- Elektronik Haberleşme Yazılımı (Lotus-Notes)
- Veri Yedekleme Yazılımı (TSM Tivoli Storage Manager)
- Sanallaştırma Yazılımı (Vmware)
- Antivirüs Programı (Nod32)
- Güvenlik Duvarı Yazılımı (Checkpoint)
- Çizim Programı (AutoCAD)
- Tasarım Programı (3 dsmax)
- İşletim Sistemi (Windows 7, Windows 8, Windows XP, Windows Server 2003, AIX)
- Microsoft Office 2007, Microsoft 2010, Microsoft Office 2003

Bunların dışında Arşiv Yönetim Sistemi, Hastane Otomasyon Yazılımı, Personel Devam Takip Yazılımı, Bilet Satış Otomasyonu, Kütüphane Yazılımı gibi yazılımlar kullanılmaktadır.

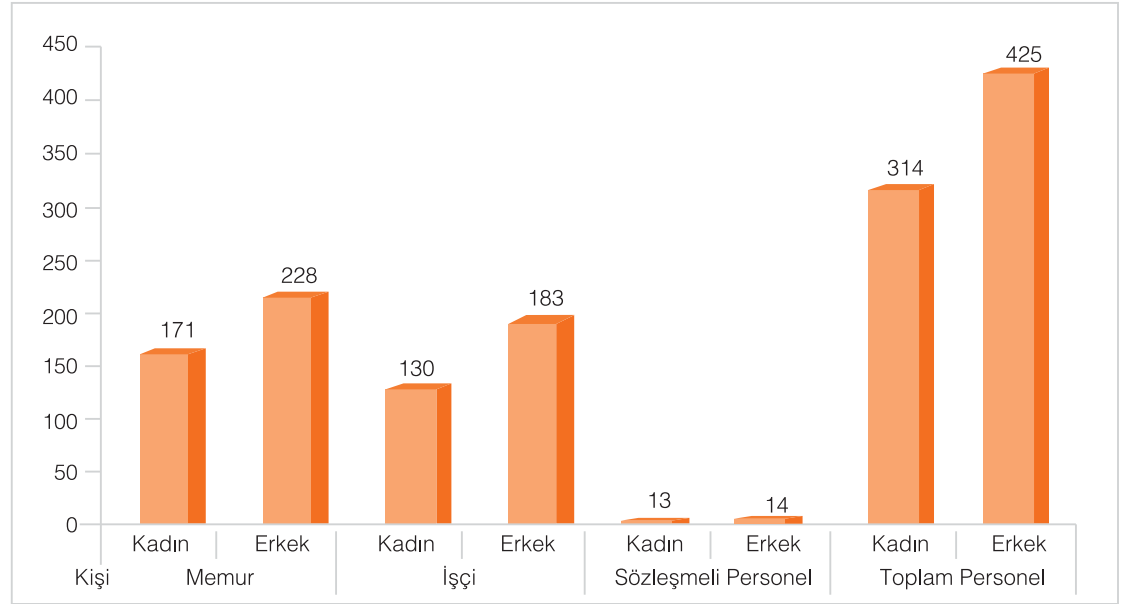
4. İnsan Kaynakları

Kadıköy Belediyesi 22 birim Müdürlüğü tarafından yönetilmektedir. Bu Müdürlüklerde istihdam edilen personelin sayısı, yaşı, eğitim durumu ve sınıf bazında dağılımlarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzün verilerine göre Belediyemiz

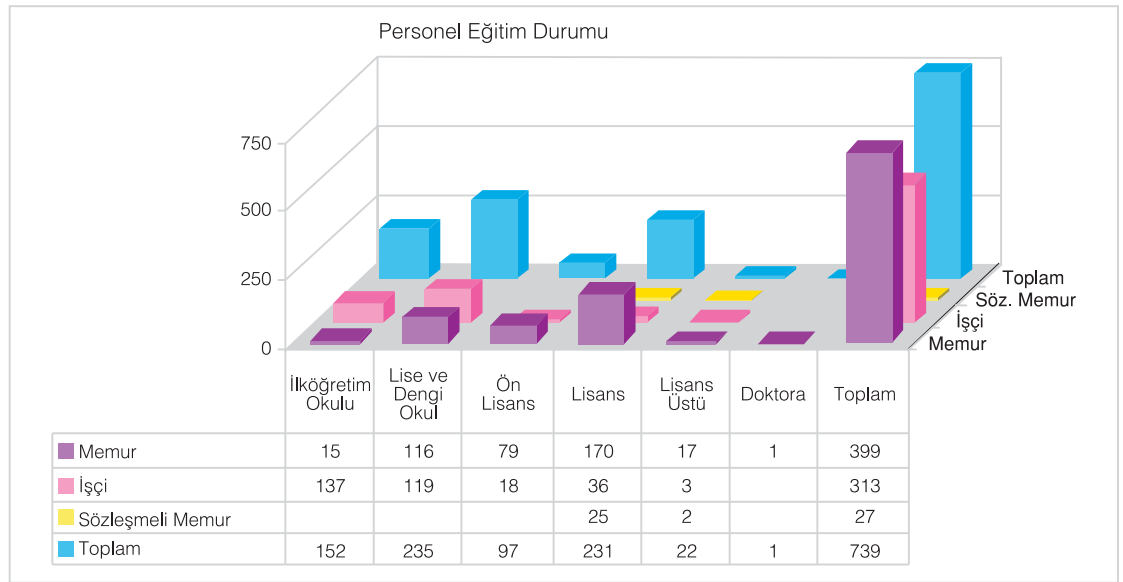
bünyesinde 399 memur, 313 işçi, 27 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 739 personel görev yapmaktadır.

399 memur personelin 171'i kadın, 228'i erkek, 313 işçi personelden 130'u kadın 183'ü erkek, 27 sözleşmeli personelin ise 13'ü kadın, 14'ü erkektir.

Grafik 1: Cinsiyete Göre Personel Durumu

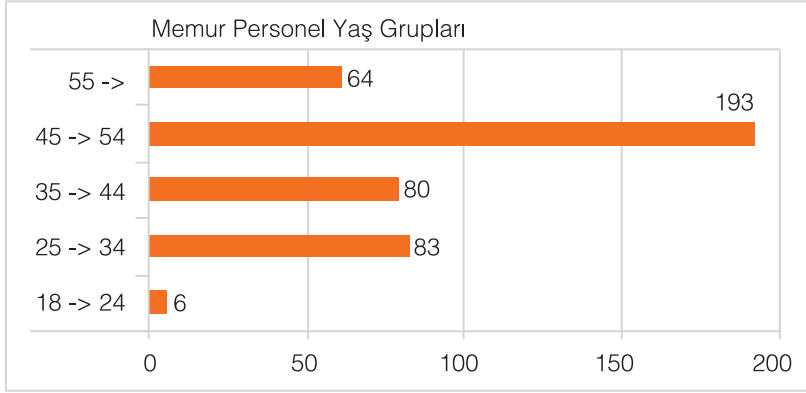


Grafik 2: Personelin Eğitim Durum Analizi

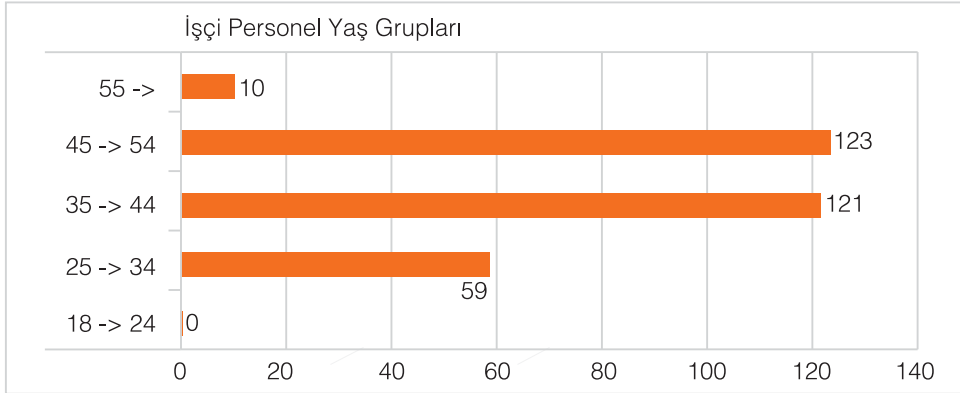


Kurumca yerine getirilen hizmetlerin daha kaliteli sunulabilmesi, vatandaş memnuniyetinin maksimize edilebilmesi, iş ve işlemlerin eksiksiz ve zamanında tamamlanabilmesinde iyi eğitilmiş personel tercihi önemli bir etkidir. Bu açıdan kurumumuzca yapılacak personel alımlarında en az üniversite mezunu personel tercihi büyük önem taşımaktadır.

Grafik 3: Memur Personel Yaş Durumunu İzleme Grafiği

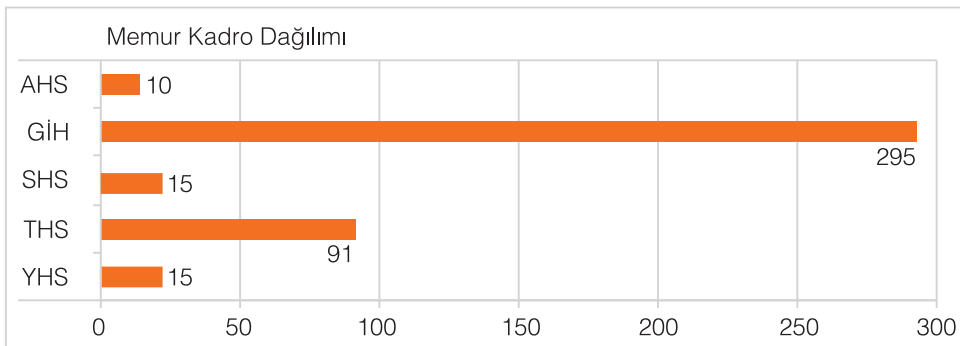


Grafik 4: İşçi Personel Yaş Durumunu İzleme Grafiği



Kurumlar işlerini ve görevlerini yetkili personel eliyle yerine getirmektedir. Hiç şüphe yok ki kurumların başarı oranı personelin durumuyla (yaş, eğitim, tecrübe, insan ilişkileri) doğru orantılı olarak değişmektedir. Beşeri kaynaklardan olan insan kaynaklarının bilgisi, becerisi, kurum misyon ve vizyonunun bilincinde hareket etmesi ilgili kurum ya da kuruluşun başarısında önemli paya sahiptir. Bu bağlamda Belediyemiz de eğitilmiş ve tecrübeli personelini, ileriki dönemlerde daha dinamik ve eğitim düzeyi yüksek personelle destekleme yoluna giderek yerel yönetim kurumları arasındaki güçlü konumunu çok daha saygın ve başarılı yerlere taşıyabilecektir.

Grafik 5: Memur Genel Sınıf Bazında Dağılımı



	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam		Toplam
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Personel
2006	265	383	196	728	—	—	461	1111	1572
2007	258	362	195	670	7	1	460	1033	1493
2008	239	350	186	600	7	—	432	950	1382
2009	175	232	156	354	10	5	341	591	932
2010	169	225	153	320	10	5	332	550	882
2011	167	221	132	191	11	10	310	422	732
2012	171	228	130	183	13	14	314	425	739

Tablodan da izlendiği gibi Norm Kadro Standartları doğrultusunda personel sayısında yıldan yıla belli bir oranda azalma görülmektedir.

Kaynak: Kadıköy Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

5. Sunulan Hizmetler

Kadıköy Belediyesi, Kadıköy Halkının ihtiyaçlarını karşılayabilmek, kentsel altyapı ve planlama hizmetlerini yerine getirerek sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre oluşturarak sağlıklı bir kent kurmak üzere faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu çerçevede;

- Kadıköy Halkının uygun standartlarda bir şehir hayatı yaşayabilmesi için çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık;
- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Zabita,
- Ambulans;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların oluşturulması;
- Konut alanları oluşturularak ihtiyaca karşılık verilmesinin sağlanması;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor faaliyetlerinin yürütülmesi;
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma;
- Sağlığa ilişkin poliklinik ve rehabilitasyon hizmetler
- Web hizmetleri,

gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetler verilmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim; 5393 sayılı belediye kanununun hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare eder. Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine Başkanlık eder. (Kaynak: 5393 sayılı **Belediye Kanunu**, Kabul Tarihi:03/07/2005)

Belediye Meclisi, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclisin görev ve yetkileri 5393 sayılı 'Belediye Kanunu'nda belirlenen sınırlar çerçevesindedir.

Belediye Encümeni, Belediye Başkanı'nın Başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Harcama Yetkilileri, Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

İç Denetim Birimi: (Yönetim ve İç Kontrol Sistemi)

Kurumumuzdaki İç Denetim Birimi'nin görevleri şunlardır:

- İç kontrol sisteminin yeterliliği ve etkinliğinin incelenmesi ve değerlendirilmesi,
- Risk yönetimi için öneriler geliştirilmesi ile risk değerlendirme ve risk yönetim metodlarının uygulama ve etkinliğinin incelenmesi,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlama amaçlı performans değerlendirmelerinin yapılması ve birimlere önerilerde bulunulması,
- Birimlerin faaliyet ve işlemlerinin mevzuata, belirlenen hedef ve politikalara uygunluğunun denetlenmesi,
- Muhasebe kayıtları ile mali tabloların, doğruluğu ve güvenilirliğinin incelenmesi,
- Üretilen bilgiler ile kamuoyuna açıklanan her türlü rapor, istatistik ve mali tabloların doğruluğu, güvenilirliği ve zamanındalığının sınanması,
- Elektronik bilgi sistemi hizmetlerinin yönetim ve sistem güvenilirliğinin gözden geçirilmesi.

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol sisteminde, Üst Yönetici tanımı; Bakanlıklarda Müsteşar, Milli Savunma Bakanlığında Bakan, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, İl Özel İdarelerinde Vali, Belediyelerde ise Belediye Başkanı olarak tanımlanmıştır.

Yine üst yöneticilerin, 5018 Sayılı Kanunda öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin kurulması, işletilmesi ve gözetilmesinden sorumlu oldukları belirtilerek, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaynakların kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahalli idarelerde ise Meclise karşı sorumlu olduğu, üst yöneticilerin bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri ilgili mevzuatta belirtilmiştir.

Bu doğrultuda tarafımca onaylanan 3 yıllık plan ve yıllık programlar doğrultusunda denetimlere devam edilmekte olup, Yürütülen iç denetim faaliyeti ile iç kontrol sisteminin işleyişinde meydana gelebilecek olası aksaklıklar ve bu aksaklıkların giderilmesine ilişkin sunulan öneriler ile kurumumuza katkı sağlamaya devam edilmekte, bu bağlamda biz üst yöneticilerin hesap verme sorumluluğunu icra etmesinde de önemli bir fonksiyonu yerine getirmektedirler.

2012 Yılında iç denetim birimince gerçekleştirilen denetimler:

Denetlenen Müdürlük	Denetim Konusu
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Ağ ve veri güvenliği
Özel Kalem Müdürlüğü	Temsil tören ağırlama giderleri ile avans ve kredi işlemleri
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Dava açma ve takip süreçleri
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Yapı denetim süreçleri
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Avans ve kredi süreçleri
Plan ve Proje Müdürlüğü	Plan ve proje süreçleri
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Doğrudan temin süreçleri



AMAÇ VE HEDEFLER

İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kadıköy Belediyesi 2009 Belediye seçimlerinden sonra; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. maddesi gereği Stratejik Planlarını hazırlayarak 08.09.2009 tarihli ve 2009/71 sayılı Meclis Kararı ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 14. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 17. maddesi gereği kesinleşerek yürürlüğe koyulmuştur.

STRATEJİK ALAN 1: KURUMSAL YAPI, E-BELEDİYE

STRATEJİK AMAÇ 1	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikaları geliştirerek yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.
Sorumlu Birimler	Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri, Hukuk İşleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Teftiş Kurulu, Ulaşım Hizmetleri, Yazı İşleri
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

STRATEJİK AMAÇ 2	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirici, belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek, mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak
Sorumlu Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Toplam Hedef Sayısı	5 Adet

STRATEJİK ALAN 2: KENTSEL HİZMETLER; KENTSEL ALT VE ÜST YAPI

STRATEJİK AMAÇ 3	Kadıköy'de imar, su ve kanalizasyon gibi kentsel altyapı, şehir içi trafik, ulaşım, park ve yeşil alanlar gibi kentsel üstyapı sorunlarını çözmeye yönelik projeler üretmek ve uygulamaya yönelik adımlar atmak.
Sorumlu Birimler	Plan Proje, Fen İşleri, Park ve Bahçeler
Toplam Hedef Sayısı	23 Adet

STRATEJİK ALAN 3: KENT PLANLAMA, ESTETİK VE KENT DENETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 4	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.
Sorumlu Birimler	İmar ve Şehircilik, Yapı Kontrol, Emlak ve İstimlak, Ruhsat ve Denetim, Zabıta
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

STRATEJİK ALAN 4: SAĞLIK

STRATEJİK AMAÇ 5	Toplum ve İnsan sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, hayvan sağlığı ve salgın hastalıkların önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamını yaratılması.
Sorumlu Birimler	Sağlık İşleri, Veteriner İşleri
Toplam Hedef Sayısı	14 Adet

STRATEJİK ALAN 5: EĞİTİM, KÜLTÜR-SOSYAL, GENÇLİK-SPOR

STRATEJİK AMAÇ 6	Halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri arttıracak faaliyetler ve projeler yaparak kentlilik kimliğini geliştirmek, dezavantajlı grupları sosyal yaşama kazandırmak için sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek, gerekli yardımları yapmak.
Sorumlu Birimler	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem
Toplam Hedef Sayısı	22 Adet

STRATEJİK ALAN 6: ÇEVRE, ÇEVRE SAĞLIĞI, TEMİZLİK, KATI ATIK

STRATEJİK AMAÇ 7	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturabilmek için çevre ve çevre sağlığına yönelik iyileştirici ve kalıcı projeler geliştirmek, toplama programına ilave olarak yeni yöntemlerinin modern kent yönetimine uygunluğunu artırarak, kent içinde görsel ve çevresel kirliliği azaltmak ve sağlıklı ortamlar oluşturmak.
Sorumlu Birimler	Çevre Koruma ve Kontrol, Temizlik İşleri
Toplam Hedef Sayısı	24 Adet

AMAÇ VE HEDEFLER

2012 FAALİYET RAPORU



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

PROGRAM DÖNEMİ BÜTÇESİ VE BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1 BÜTÇE GİDERLERİ

Her türlü kamu kaynağının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ayrıca mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak üzere hayata geçirilen

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu söz konusu Kamu Kaynakları'nın elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla Kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesini de gerekli kılmaktadır.

Söz konusu Kanun kapsamında yetkili organlarca denetimin sağlanması ve Kamuoyu'nun bilgilendirilmesi amacıyla Kurumumuza ait Mali iş ve işlemlere ait değerler, bütçe öngörüler, bütçe uygulama sonuçları, bunlara ilişkin tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmaktadır.

FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

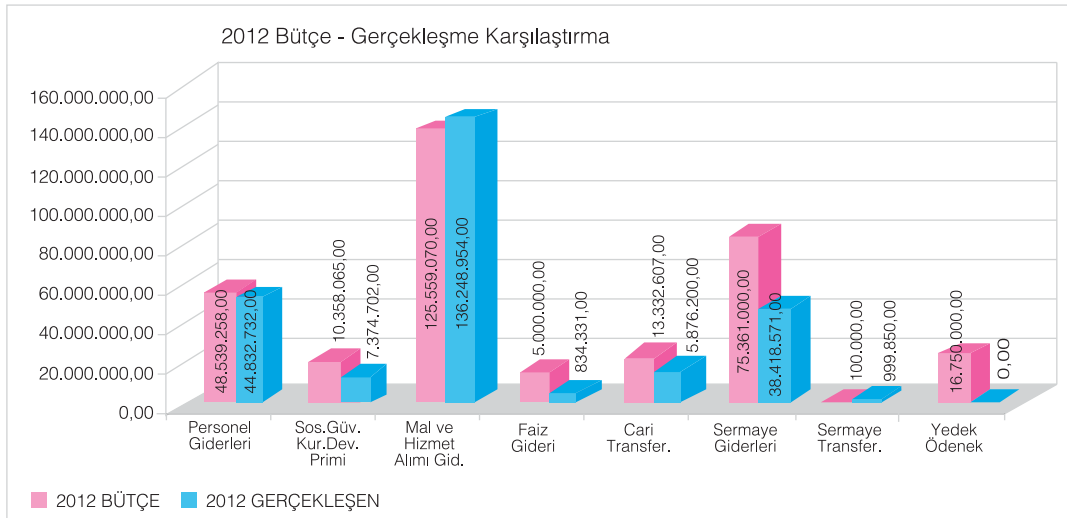
2012 FAALİYET RAPORU

Tablo: 1 Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminler

Ekonomik Birinci Düzey	2011 Gerçekleşme	2012 Bütçe	2012 Gerçekleşme	2013 Bütçe	2014 Tahmini	2015 Tahmini
Personel Giderleri	46.231.502,03	48.539.258,00	44.832.732,00	49.224.135,00	51.193.101,00	53.240.825,00
Sos.Güv.Kur.Dev.Primi	8.174.328,09	10.358.065,00	7.374.702,00	9.702.823,00	10.090.936,00	10.494.573,00
Mal Hizmet Alım Gid.	92.204.265,74	125.559.070,00	136.248.954,00	172.869.746,00	179.784.536,00	186.975.917,00
Faiz Gideri	3.866.985,58	5.000.000,00	834.331,00	2.000.000,00	2.080.000,00	2.163.200,00
Cari Transferler	12.707.464,59	13.332.607,00	5.876.200,00	9.278.700,00	9.649.848,00	10.035.842,00
Sermaye Giderleri	33.716.090,66	75.361.000,00	38.418.571,00	78.676.294,00	81.823.346,00	85.096.280,00
Sermaye Transferleri	999.850,00	100.000,00	999.850,00	1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00
Yedek Ödenek	0,00	16.750.000,00	0,00	27.248.302,00	28.338.233,00	29.471.763,00
TOPLAM	197.900.486,69	295.000.000,00	234.585.340,00	350.000.000,00	364.000.000,00	378.560.000,00

2012 Yılı Gider Bütçesi ek ödenek ile birlikte; Personel Giderleri 48.539.258,00 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 10.358.065,00 TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 125.559.070,00 TL, Faiz Giderleri 5.000.000,00 TL, Cari Transferler 13.332.607,00 TL, Sermaye Giderleri 75.361.000,00 TL, Sermaye Transferleri 100.000,00 TL ve Yedek Ödenek 16.750.000,00 TL olmak üzere toplam 295.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

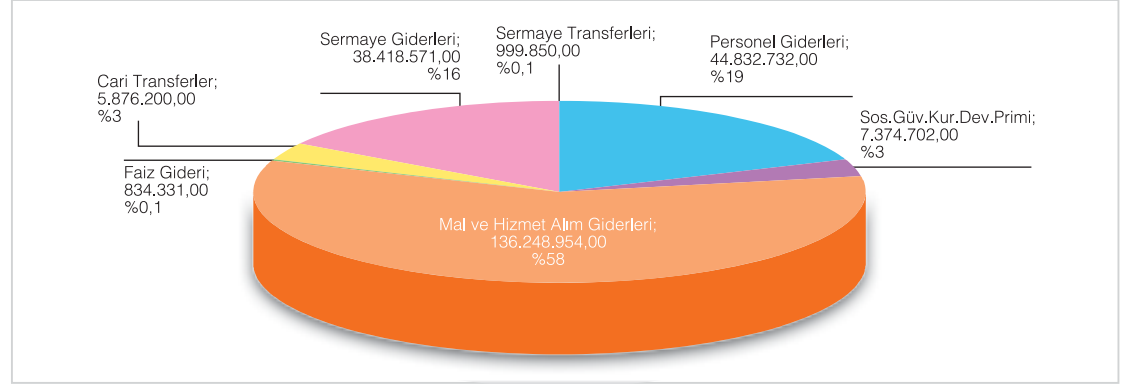
Aşağıdaki grafikte 2012 yılı bütçesi ve bütçe gerçekleştirmeleri ekonomik 1. düzey bazında karşılaştırılmıştır.



Grafik 1: 2012 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe-Gerçekleşme Grafiği

2012 Yılında Bütçesinde Personel Giderlerinden 44.832.732,00TL, Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden 7.374.702,00TL, Mal ve Hizmet Alımı Giderlerinden 136.248.954,00TL Faiz Giderlerinden 834.331,00 TL, Cari Transferlerden 5.876.200,00TL Sermaye Giderlerinden 38.418.571,00TL olmak üzere toplam 234.585.340,00TL harcama yapılmıştır.

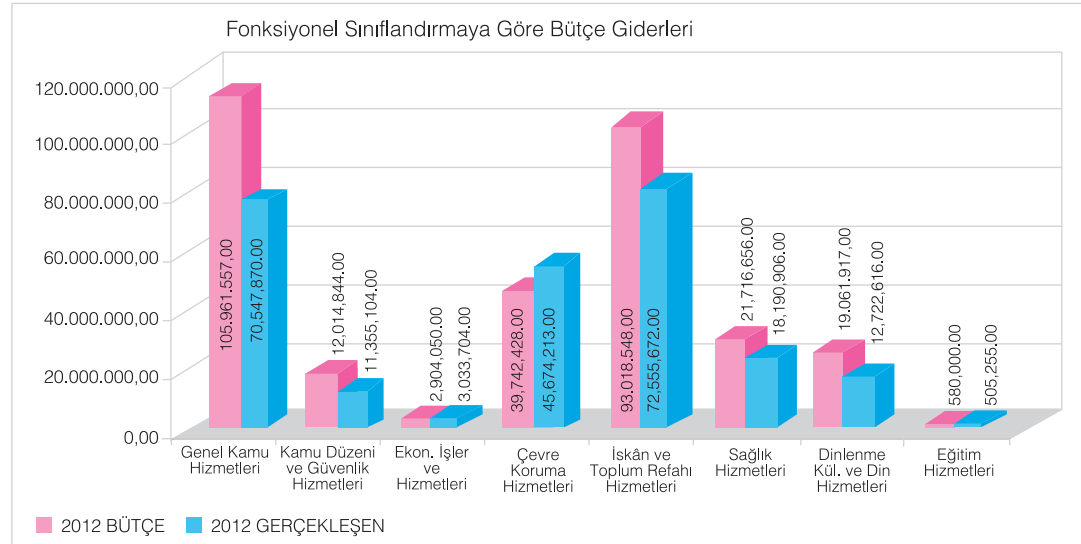
EKONOMİK 1. DÜZEY HARCAMALAR



Grafik 2: 2012 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gerçekleşme Grafiği

Tablo 2: Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe, Gerçekleşme, Hedef ve Tahminler

Fonksiyonel Birinci Düzey	2011 Gerçekleşme	2012 Bütçe	2012 Gerçekleşme	2013 Bütçe	2014 Bütçe	2015 Bütçe
Genel Kamu Hizmetleri	78.077.120,72	105.961.557,00	70.547.870,00	127.907.869,00	133.024.184,00	138.345.151,00
Kamu Düzeni ve Güv. Hiz.	9.462.220,36	12.014.844,00	11.355.104,00	12.826.960,00	13.340.039,00	13.873.640,00
Ekon. İşler ve Hiz.	2.203.102,56	2.904.050,00	3.033.704,00	4.803.819,00	4.995.971,00	5.195.810,00
Çevre Koruma Hiz.	32.959.606,69	39.742.428,00	45.674.213,00	49.228.857,00	51.198.011,00	53.245.932,00
İskan ve Topl. Refahı Hiz.	45.686.315,28	93.018.548,00	72.555.672,00	103.342.671,00	107.476.378,00	111.775.434,00
Sağlık Hizmetleri	17.617.056,15	21.716.656,00	18.190.906,00	25.858.772,00	26.893.123,00	27.968.848,00
Dinlenme Kül.ve Hiz.	11.554.988,93	19.061.917,00	12.722.616,00	25.831.051,00	26.864.293,00	27.938.864,00
Eğitim Hiz.	340.076,00	580.000,00	505.255,00	200.001,00	208.001,00	216.321,00
TOPLAM	197.900.486,69	295.000.000,00	234.585.340,00	350.000.000,00	364.000.000,00	378.560.000,00



Grafik 3: 2012 Yılı Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe - Gerçekleşme Grafiği

2012 yılı bütçesiyle Kadıköy Belediyesi Müdürlüklerinin harcama toplamları aşağıdaki tabloda ayrıntılarıyla gösterilmiştir.

Tablo 3: Harcama Birimlerinin 2012 Yılı Bütçe Gerçekleşmeleri

KURUMSAL HESAP KODU	MÜDÜRLÜK ADI	2012 GERÇEKLEŞME (TL)
46342202	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14.329.872,00
46342205	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	901.401,00
46342209	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14.437.689,00
46342210	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.467.757,00
46342211	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.826.427,00
46342220	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	192.654,00
46342224	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.819.974,00
46342230	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1.066.868,00
46342231	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	33.253.674,00
46342232	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	25.592.118,00
46342233	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	44.614.829,00
46342234	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2.343.996,00
46342235	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.192.083,00
46342236	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.069.915,00
46342237	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	11.035.788,00
46342238	PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.544.773,00
46342239	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	689.708,00
46342240	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	44.607.345,00
46342241	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.753.217,00
46342242	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2.348.725,00
46342243	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.822.470,00
46342244	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6.674.057,00
	GİDERLER TOPLAMI	234.585.340,00

1.2 BÜTÇE GELİRLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu geliri ifadesi için Kanunlarına dayanılarak toplanan vergi, resim, harç, fon kesintisi, pay veya benzeri gelirler, faiz, zam ve ceza gelirleri, taşınır ve taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler, borçlanma araçlarının primli satışı suretiyle elde edilen gelirler, sosyal güvenlik primi kesintileri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirleri ifade eder denilmektedir.

Söz konusu Kanun metni ve diğer ilgili yasalar kapsamında elde edilen bütçe öngörülürü, gerçekleşen gelir değerlerine ilişkin bilgilere, iş ve işlemlerdeki mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması amacıyla aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

2012 yılı gelir bütçesi ek ödenek ile birlikte 148.931.000,00TL Vergi Geliri, 11.056.000,00TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 89.763.000,00TL Diğer Gelirler, 45.750.000,00 TL Sermaye Gelirleri, olmak üzere toplam 295.000.000,00TL tahmin edilmiştir.

Tablo 4: Yıllara Göre Karşılaştırmalı Gelir Değerleri

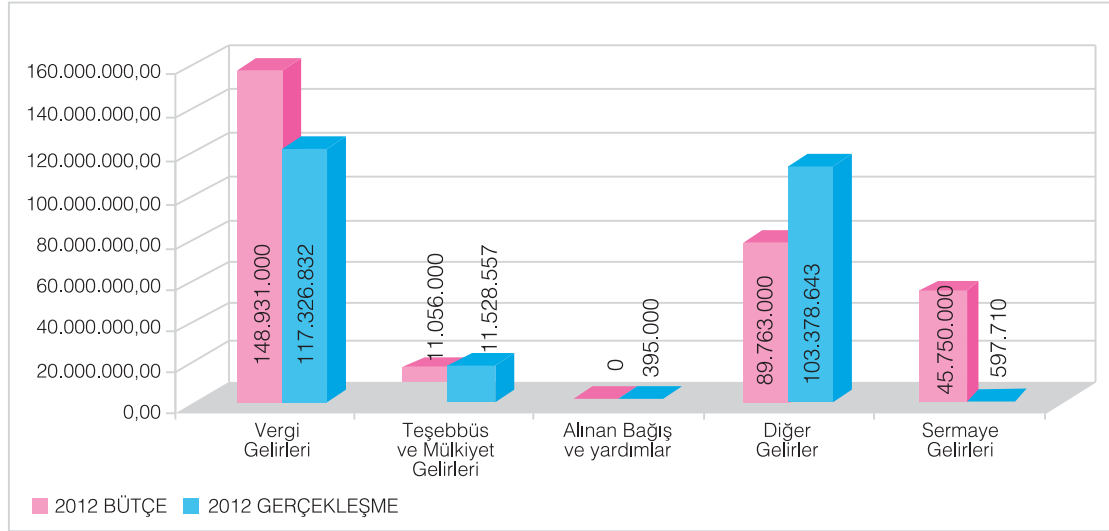
Gelir Kalemleri	2011 Yılı Tahsilatı	2012 Bütçe	2012 Tahsilatı	2013 Bütçe	2014 Bütçe	2015 Bütçe
Vergi Gelirleri	110.584.838,33	148.931.000,00	117.326.832,00	153.073.000,00	159.195.920,00	165.563.756,80
Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	8.836.003,99	11.056.000,00	11.528.557,00	13.562.500,00	14.105.000,00	14.669.200,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	395.000,00	500.000,00	520.000,00	540.800,00
Diğer Gelirler	90.088.814,87	89.763.000,00	103.378.643,00	124.764.500,00	129.755.080,00	134.945.283,20
Sermaye Gelirleri	24.128.516,5	45.750.000,00	597.710,00	58.500.000,00	60.840.000,00	63.273.600,00
Red ve İadeler (-)	0,00	-500.000,00	0,00	-400.000,00	-416.000,00	-432.640,00
TOPLAM	233.638.173,69	295.000.000,00	233.226.742,00	350.000.000,00	364.000.000,00	378.560.000,00

Tablo: 5 Belediye Vergi Gelirleri Detayı

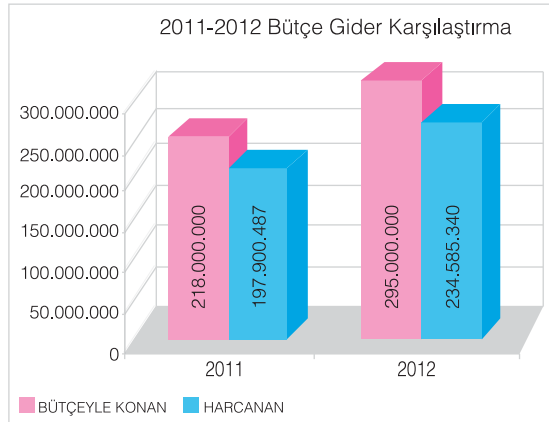
VERGİ GELİRLERİ	117.326.832,00
Bina Vergisi	84.971.714,00
Arsa Vergisi	6.439.722,00
Çevre Temizlik Vergisi	3.598.749,00
Haberleşme Vergisi	1.320.114,00
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	12.790.377,00
Eğlence Vergisi	1.642.617,00
İlan ve Reklam Vergisi	3.087.136,00
Bina İnşaat Harcı	489.400,00
İşgal Harcı	1.903.081,00
İşyeri Açma İzni Harcı	310.882,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	4.091,00
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	263.360,00
Tellallık Harcı	386.129,00
Yapı Kullanma İzni Harcı	26.416,00
Diğer Harçlar	93.044,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	11.528.557,00
Şartname , Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	555.380,00
Diğer Mal Satış Gelirleri	2.657,00
Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	50.500,00
İhale İlan Yayın Gelirleri	1.586,00
Sağlık Hizmetlerine Ait Gelirler	676.751,00
Lojman Kira Gelirleri	3.858,00
Ecrimisil Gelirleri	3.516.214,00
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	6.721.611,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	395.000,00
DİĞER GELİRLER	103.378.643,00
Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	1.395,00
Mevduat Faizleri	4.930.485,00
Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	61.320.388,00
Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	4.257.394,00
Yol Harcamalarına Katılma Payı	910.231,00
Diğer Harcamalara Katılma Payları	3.468.705,00
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	92.447,00
Otopark Gelirlerinden İlçe ve ilk kademe belediyeleri payları	139.679,00
Diğer İdari Para Cezaları	1.506.175,00
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	3.690.128,00
Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	74.633,00
6111 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	843,00
6112 Sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	1.153.641,00
6113 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	576.644,00
Diğer Vergi Cezaları	1.843.480,00
İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	62.500,00
İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	6.000,00
Kişilerden Alacaklar	25.793,00
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	19.318.082,00
SERMAYE GELİRLERİ	597.710,00
Arsa Satışı	597.710,00
GENEL TOPLAM	233.226.742,00

2012 yılında 117.326.832,00TL Vergi Geliri, 11.528.557,00TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 395.000,00TL Alınan Bağış ve Yardımlar, 103.378.643,00TL Diğer Gelirler, 597.710,00TL Sermaye Gelirleri olmak üzere toplam 233.226.742,00TL gelir tahsil edilmiştir.

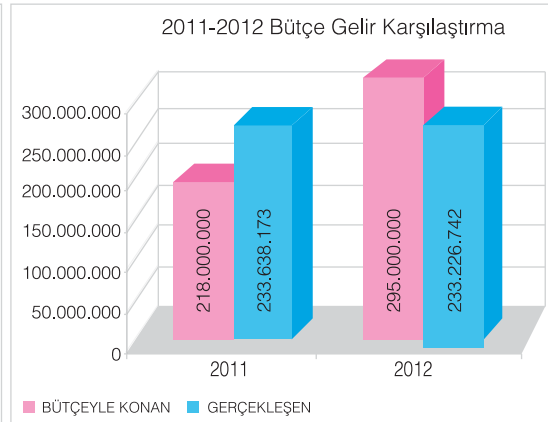
Grafik 4: 2012 Bütçe-Gelir Karşılaştırma Grafiği



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



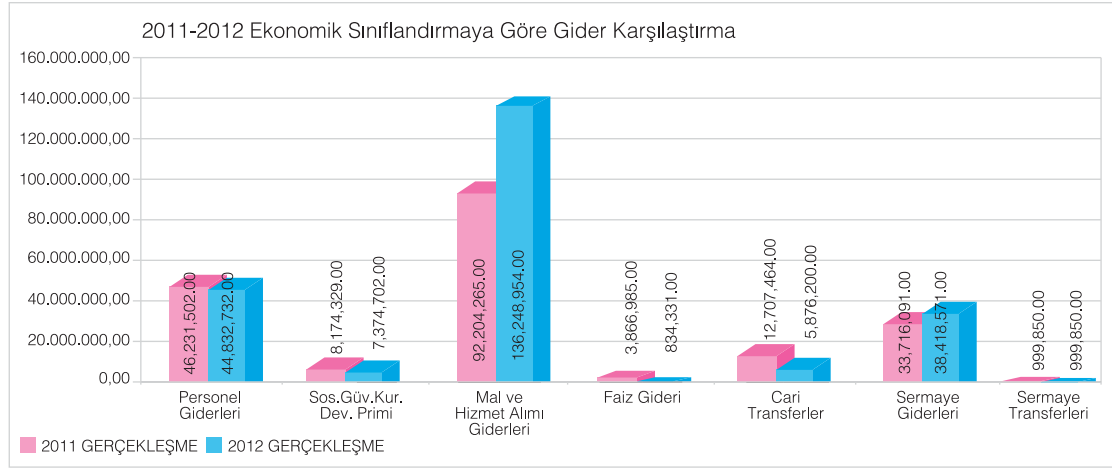
Grafik 5: 2011-2012 Bütçe-Gider Karşılaştırma Grafiği



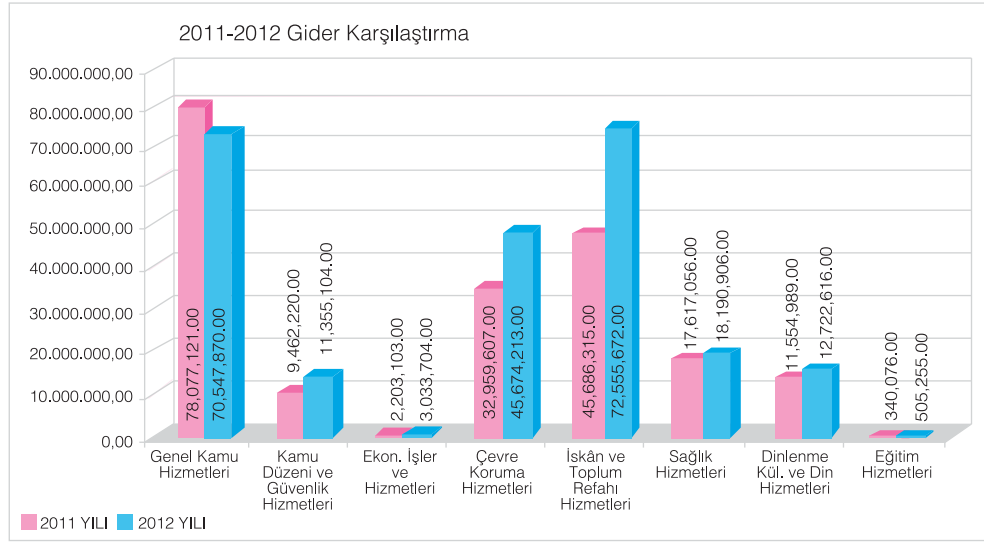
Grafik 6: 2011-2012 Bütçe-Gelir Karşılaştırma Grafiği

Yukarıdaki tablolara bakıldığında 2011 yılı gider gerçekleştirme oranı %90,7 iken, 2012 yılı gider gerçekleştirme oranı %79,5 olmuştur. Aynı şekilde 2011 gelir gerçekleştirme oranı %107 iken; 2012 yılı gelir gerçekleştirme oranı %79 olmuştur.

Grafik 7: 2011-2012 Yılı Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Karşılaştırma Grafiği



Grafik 8: 2011-2012 Fonksiyonel 1. Düzeyde Gider Karşılaştırma Grafiği



FAALİYETLERE
İLİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

2012 FAALİYET RAPORU



**BİRİMLERE İLİŞKİN
FAALİYET VE
PROJE BİLGİLERİ**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (30.01.2013)



Serpil Küçükkeskin ÇAĞLAR
Mali Hizmetler Müdür V.

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mali Hizmetler Biriminin Görevleri:

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- b) İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- c) İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- d) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- e) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- f) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- g) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- h) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ı) İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- i) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- j) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- k) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- l) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- m) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- n) İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek.

Tahakkuk Bürosu

Müracaat Eden Mükellef Sayısı	101.452
İşlem Gören Mükellef Sayısı	66.437
Emlak Vergisi Beyan Sayısı	66.036
ÇTV Vergisi Beyan Sayısı	6.944
İlan Reklam Vergisi Beyan Sayısı	12.856
Harcama Katılım Payı Beyan Sayısı	2.977

BÜROLARIMIZ

Bütçe Finans ve Stratejik Planlama Bürosu

Görevi

- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak, stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek ve raporlamak.
- İdare faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Ön malî kontrol görevini yürütmek.

Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek görevlerinin yanı sıra;

- 2011 yılına ait İdare Faaliyet Raporu Çalışmaları gerçekleştirilerek internet sitemizde kamuoyuna açıklanmıştır.
- 2011 yılı Bütçe Kesin Hesap Çalışmaları tamamlanmıştır.
- 2013 yılı Yatırım Programı Çalışmaları bitirilerek Belediye Meclisi'nce kabul edilmiştir.
- 2013 yılı Performans Programı hazırlanarak internet sitemizde kamuoyuna sunulmuştur.
- 2013 yılı Bütçesi hazırlanmıştır.
- 2956 adet ödenek (iptal olan ödenekler hariç) ile 2012 bütçe giderleri Ön Mali Kontrol İlkeleri çerçevesinde incelenerek ödenek kayıtları yapılmıştır.

Muhasebe Bürosu

- 2012 yılında 3.735 adet ödeme emri ile hak sahiplerine ödemeler gerçekleştirilmiştir.
- Ayrıca 4109 sayılı Muhtaç Asker Ailesi Yardımı yasası gereğince muhtaç asker ailelerine toplam 395.919,00 TL ödeme yapılmıştır.

Tahsilat Bürosu

- 2012 yılında günlük 10 vezne (4 dış vezne-6 iç vezne), mayıs ve kasım aylarında toplam 37 vezneyle 471.825 adet makbuz kullanılarak 241.816.362,73-TL tahsil edilmiştir. (Anlaşmalı bankalar posta,banka ve web dahil.)

Anlaşmalı On-Line Olduğumuz Bankalar

Denizbank, Finansbank,Halkbank, Türk Ekonomi Bankası (TEB), İş Bankası, Vakıfbank, İngbank olup mükelleflerimizin adı geçen bankalar aracılığı ile kimlik numaraları,sicil numaraları, ad soyad bilgilerinden herhangi birini belirterek Belediye veznelerimizde ödeme yapıyor gibi online bir şekilde ödeme yapabilmektedirler.

Posta Banka Takip Bürosu

	MİKTAR(TL)	KİŞİ SAYISI
Yeni Şifre Verilen Web Kullanıcı Sayısı		4.627
İnternet Aracılığıyla Gerçekleşen Vergi Ödemesi	13.650.467,01	45.883
Posta Aracılığıyla Gerçekleşen Vergi Ödemesi	2.724.366,50	6.928
Banka Aracılığıyla Gerçekleşen Vergi Ödemesi	9.366.146,51	12.164
İvr Aracılığıyla Gerçekleşen Vergi Ödemesi	1.362,76	12
Mobil Vatandaş Aracılığıyla Ger. Vergi Ödemesi	3.616,73	18
Süreyya Operası Aracılığıyla Ger. Vergi Ödemesi	34.394,00	932

İcra Bürosu

- İcra servimizde 414 adet haciz varakası düzenlenmiş, 310 adet tecil işlemi yapılmış olup 2012 yılında 3.540.502,22 TL tahsil edilmiştir. Belediye Encümeninde verilen para cezaları işlemleri tabloda belirtilen şekilde tamamlanmıştır.

ENCÜMEN PARA CEZALARI	DOSYA ADEDİ	TUTAR/TL
BELEDİYE ENCÜMENİNCE 2012 YILINDA VERİLEN PARA CEZASI	361	1.152.017,56
İTİRAZ	14	74.127,15
MAHKEME KARARI İLE İPTAL	11	7.931,92
TECİL OLAN	13	123.796,33
TAHSİ EDİLMİYEN	116	398.229,30
TAHSİL EDİLEN	207	547.932,86

Maaş Bürosu

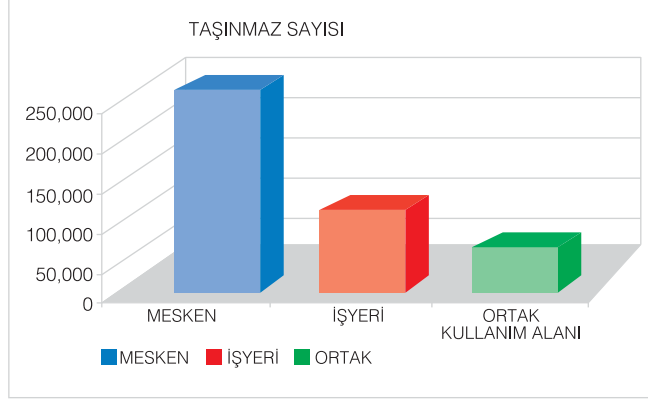
- 2012 yılında Maaş Bürosunca 399 memur, 313 işçi, 27 sözleşmeli memur, 1 başkan ve 5 başkan yardımcısı, 45 meclis üyesi, 3 encümen üyesi, 69 stajyer öğrenci olmak üzere toplam 862 kişinin maaş, ücret, kıdem tazminatı, sosyal güvenlik primi ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Genel Evrak ve Arşiv Bürosu

2012 yılında 32.033 evrak işlem görmüştür. Arşiv birimimizce de servislerin talebi üzerine dosya incelenmek üzere ilgililerine zimmetle verilip gün sonunda dosya toplama işlemi yapılmıştır.

Taşınmaz Servisi

2012 İşlem Gören Taşınmazların Kullanım Türüne Göre Sayıları



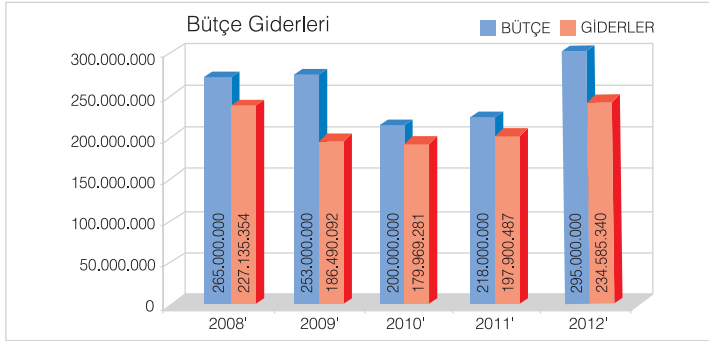
TÜRÜ	ADET
MESKEN	221.684
İŞYERİ	54.651
ORTAK KULLANIM ALANI	26.799
TOPLAM	303.134

Vatandaş odaklı olarak hizmete sunan kurumumuz; Mobil Çözüm Araçları ile aşağıda belirtilen kolaylıklar sağlanmıştır:

- Sahada bina ve işyeri tespitlerinin yapılması,
- Vatandaşa yerinde ihbarname tebligatı yapılması,
- Yerinde beyanname verilmesi,
- Yerinde vergi tahakkuku yapılması,
- Yerinde tahsilat yapılması sağlanmıştır.

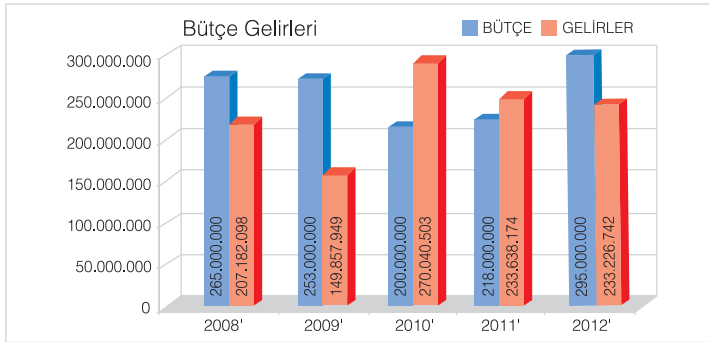


Grafik 1: Yıllara Göre Bütçe Giderleri



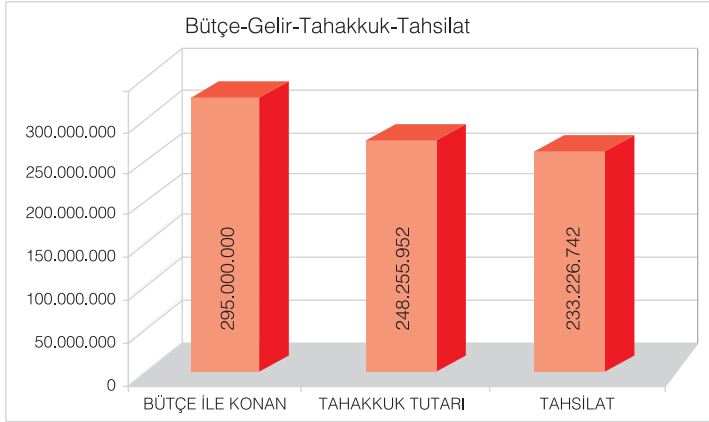
	BÜTÇE	GİDERLER
2008'	265.000.000	227.135.354
2009'	253.000.000	186.490.092
2010'	200.000.000	179.969.281
2011'	218.000.000	197.900.487
2012'	295.000.000	234.585.340

Grafik 2: Yıllara Göre Bütçe Gelirleri



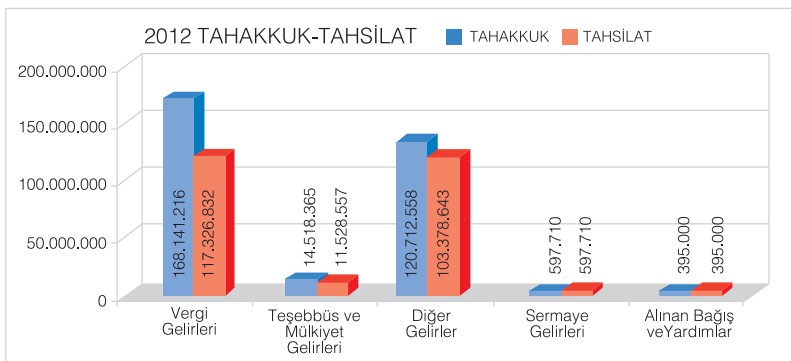
	BÜTÇE	GELİRLER
2008'	265.000.000	207.182.098
2009'	253.000.000	149.857.949
2010'	200.000.000	270.040.503
2011'	218.000.000	233.638.174
2012'	295.000.000	233.226.742

Grafik 3: Bütçe Gelirlerinin Grafiği



BÜTÇE GELİRLERİ	2012
BÜTÇE İLE KONAN	295.000.000
TAHAKKUK TUTARI	248.255.952
TAHSİLAT	233.226.742

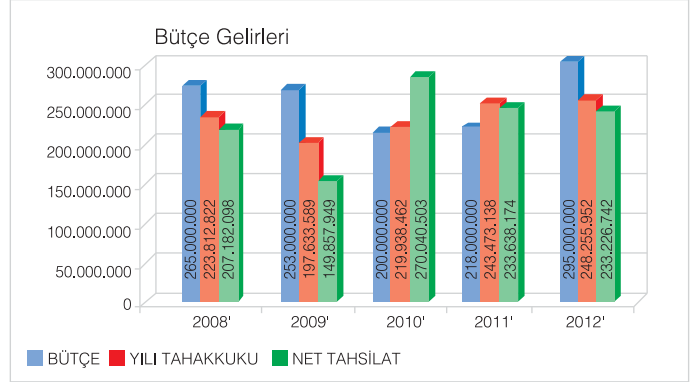
Grafik 4: 2012 Yılı 1. Düzeyde Gelir Net Tahsilatları



AÇIKLAMA	TAHAKKUK	TAHSİLAT
Vergi Gelirleri	124.738.730,40	117.326.832
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.808.385,81	11.528.557
Diğer Gelirler	110.716.126,15	103.378.643
Sermaye Gelirleri	597.710	597.710
Alınan Bağ. ve Yrd.	395.000	395.000
TOPLAM	248.255.952	233.226.742

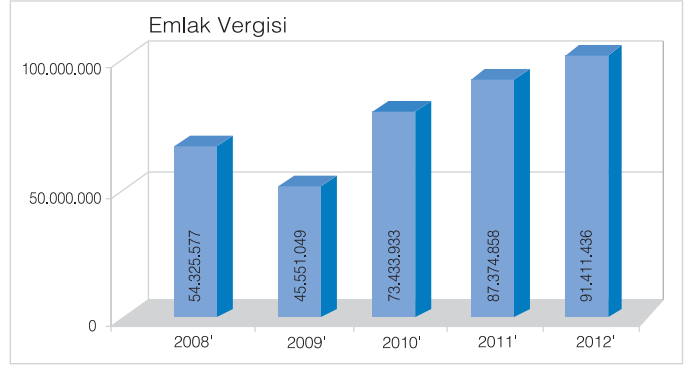
Grifik 5: Yıllara Göre Gelir Bütçesi - Tahakkuk ve Net Tahsilat Değişimi

	BÜTÇE	YILI TAHAKKUKU	NET TAHSİLAT
2008'	265.000.000	223.812.822	207.182.098
2009'	253.000.000	197.633.589	149.857.949
2010'	200.000.000	219.938.462	270.040.503
2011'	218.000.000	277.562.371	233.638.174
2012'	295.000.000	248.255.952	233.226.742



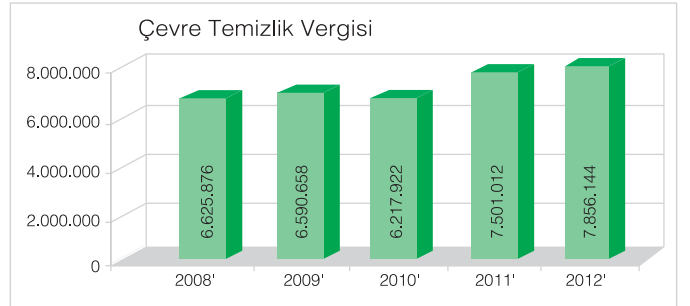
Grifik 6: Yıllara Göre Emlak Vergisinin Gelişimi

EMLAK VERGİSİ	TAHSİLAT (TL)
2008'	54.325.577
2009'	45.551.049
2010'	73.433.933
2011'	87.374.858
2012'	91.411.436



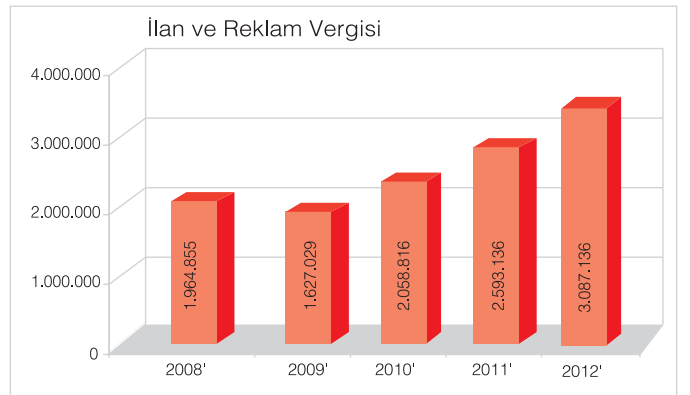
Grifik 7: Yıllara Göre Çevre Temizlik Vergisinin Gelişimi

ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	TAHSİLAT (TL)
2008'	6.625.876
2009'	6.590.658
2010'	6.217.922
2011'	7.501.012
2012'	7.856.144



Grifik 8: Yıllara Göre İlan ve Reklam Vergisinin Gelişimi

İLAN VE REKLAM VERGİSİ	TAHSİLAT (TL)
2008'	1.964.855
2009'	1.627.029
2010'	2.058.816
2011'	2.593.136
2012'	3.087.136



KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU				
STRATEJİK AMAÇ	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirmek. Mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak.			
STRATEJİK HEDEF1	Toplam Tahakkuk-Tahsilat gerçekleşme oranını her yıl %2 oranında arttırarak 2014 yılında %97 seviyesini yakalamak.	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Performans Hedefi	Toplam Tahakkuk-Tahsilat gerçekleşme oranını 2012 yılında %94 olarak gerçekleştirmek.			
Performans Göstergeleri	Tahakkuk / Tahsilat Oranı	%94	%94	%100
Faaliyet 1.	Tahakkuk tahsilat gerçekleşme oranı istenilen seviyede yakalanması.			
STRATEJİK HEDEF 2	Belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek amacıyla her yıl mükelleflere emlak vergisi ödeme tarihlerinden önce hesap özeti göndermek.			
Performans Hedefi	2012 yılında tüm kayıtlı mükelleflere hesap özetlerini göndermek.			
Performans Göstergeleri	Gönderilen Hesap Özeti Sayısı	206,243	206,243	%100
Faaliyet 2.	Emlak mükellefi sayısının tespit edilerek, mükelleflere posta veya kurye yoluyla hesap özetlerinin gönderilmesi.			
STRATEJİK HEDEF 4	Hizmet kalitesini iyileştirmek için Bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve geliştirmek amacıyla her yıl e-beyan sayısını %10 oranında arttırmak,internet aracılığıyla ödeme yapan kullanıcı sayısını 2014 yılı sonuna kadar her yıl %5 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	2012 yılında e-beyan sayısını %10,internetten ödeme yapan kullanıcı sayısını %5 oranında arttırmak.			
Performans Göstergeleri	E-Beyanname sayısı	605	426	%70
Faaliyet 6.	Mevcut kullanıcı sayısını tespit ederek, internetten gerekli duyuruları yapmak.			
STRATEJİK HEDEF 5	Bütçe kaynaklarının dağıtım ve performans ölçütlerinin tespitine yönelik olarak her birimden en 3 az kişiye yılda 10 saat eğitim vermek.			
Performans Hedefi	2012 yılında her birimden en az 3 kişiye yılda toplam 10 saat bütçe ve performans programından önce eğitim verilmesi.			
Performans Göstergeleri	Eğitim verilen kişi sayısı	8	8	%100
	Verilen eğitim saati	10	10	%100
Faaliyet 7.	Eğitim alacak kişilerin listesinin hazırlanarak bütçe ve performans programından önce eğitimin verilmesi.			

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV TANIMI:

- Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde internet ve yerel ağ altyapısını kurmak ve bakımını sağlamak,
- Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde kurulu olan donanım ve yazılımların en verimli şekilde çalışması için gerekli desteği vermek,
- Belediyemiz merkez ve dış birimlerin yeni yazılım ve donanım ihtiyaçlarını temin etmek,
- Belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde bulunan sunucu, bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımın bakım ve tamirini yapmak,
- Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılmak üzere veritabanına bağlı belediye otomasyon yazılımını ve elektronik posta yazılımını temin etmek, bakım ve desteğini sağlamak,
- Kent bilgi sistemini ve kent bilgi sistemiyle ilişkilendirilmiş coğrafi bilgi sistemini kurmak ve güncellemelerini yapmak,
- Belediyemize ait Veritabanlarının yönetilmesi ve güncellenmesi,
- Sistem güvenliği ile ilgili gerekli yazılımsal ve donanımsal tedbirlerin alınması,
- Belediyemiz merkez bina ve dışında yedekleme çalışmalarının yapılması,
- Belediye personeline yazılımlarla ilgili her türlü eğitim ve desteğin verilmesi,
- Belediyemiz web sayfasının (www.kadikoy.bel.tr) ve bağlı birimlerimizin web sayfalarının tasarım ve güncellemelerini yapmak,
- İnternet belediyeçiliği (e-belediye) ve mobil belediyeçilik uygulamalarını geliştirmek, güncellemelerini yapmak,
- e-belediye uygulamalarının mobil cihazlara uyarlamasını yaparak saha çalışmalarına destek vermek,
- Kiokslar, mobil cihazlar ve plazma ekranlarda sunulan görsel ve hizmetlerin tasarım ve güncellemelerini yapmak,
- Çağrı Merkezi hizmetlerini yürütmek,
- Diğer online kamusal platformlarla entegrasyonu sağlamak (KPS, UAVT, TAKBİS, UYAP vs)

E-BELEDİYE UYGULAMALARI

İnternet Ortamında Çağdaş Belediyeçilik

Kadıköy Belediyesi , yaşam kalitesini artırmak ve yaşamı kolaylaştırmak ilkeleri doğrultusunda gelişen teknolojileri yakından takip ediyor ve bunları Kadıköylülerin kullanımına sunuyor. Bunun en güzel örneklerinden birisi e-belediye uygulamalarıdır. Belediye'ye gelmeye gerek kalmadan birçok işlem (tahakkuk, tahsilât, beyan bildirimi, imar durumu sorgulama vb) internet ortamından gerçekleştirilebilmektedir.

www.kadikoy.bel.tr adresine Girerek E-Belediye Menüünden Ulaşılabilen Hizmetler;



VERGİ ÖDEMELERİ

Tahakkuk Bilgileri: Mükellef adına kayıtlı sicile tahakkuk etmiş borçlar tüm detayları ile buradan görülebilmektedir.

Online Tahsilât: Tüm vergi borçları kredi kartı ile ödenebilmekte, tahsilât makbuzu buradan alınabilmektedir. Yapılan ödemeler aynı anda belediye hesaplarına da geçmektedir.



BİLGİ
İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

Beyan Bilgileri: Sicile kayıtlı tüm beyan-bildirim bilgilerine buradan erişilebilmektedir.. Beyan-bildirim detaylarına ulaşılabilir.

E-Beyanname: Artık İlan Reklam, Çevre Temizlik ve Emlak Bildirimleri internetten yapılabilmektedir.

Rayiç Değer Sorgulama: Kadıköy sınırlarındaki tüm sokakların metrekaresi bedelleri buradan öğrenilebilmektedir.

KENT BİLGİ SİSTEMİ

Kadıköy'de gerçekleştirdiğimiz kent bilgi sisteminde GIS (Geographic Information System) ve MIS (Management Information System), yani grafiksel ve sözel olmak üzere iki çeşit bilgi birbirleriyle entegre olarak yer almaktadır..

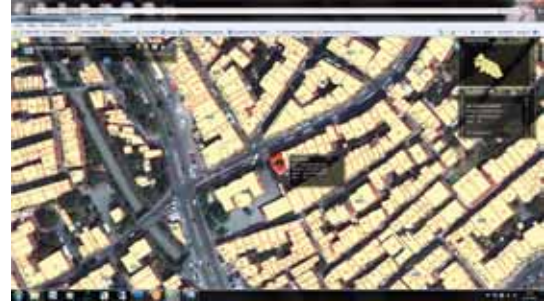
Kent Rehberiyle Kadıköy Avucunuzda...



GPS yardımı ile Sahadaki Belediye personeli Kadıköy'e ait binalar hakkında;

- Beyan Sorgulama
- Ruhsat Sorgulama
- Borç Sorgulama
- Sicil Sorgulama yapabiliyor.

Yeni Geliştirilen Kent Rehberi ve 2012 yılında uygulamaya geçilen Mobil Kent Rehberinde, Kadıköy İlçesi sınırlarındaki tüm binalar uydu görüntüleri, haritalar ve güncel fotoğraflar ile desteklenerek kullanıma sunulmuştur.



Yeni geliştirilen Kent rehberi ve Mobil Kent Rehberi sayesinde Kadıköy'de aranan her yer artık bir "tık" uzaklığında...

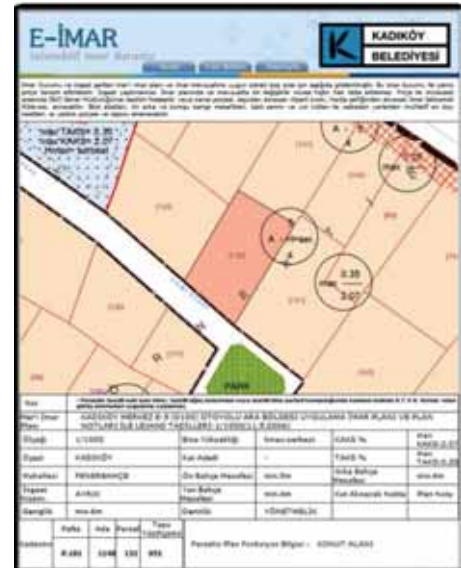
Faaliyet Sorgulama: Devlet İstatistik Enstitüsü faaliyet kodlarına göre arama yapılabilir. Eczaneler, sağlık kurumları, eğitim kurumları, emniyet birimleri, kütüphaneler, lokantalar vb. alanlarda faaliyet gösteren tüm birimleri, adresleri, konumları ve resimleri ile rahatlıkla bulunabilmektedir..

Adres Sorgulama: Aranılan yerin mahalle ve sokak bilgisi mevcut ise adres sorgulama seçeneği kullanılarak aranılan yere rahatlıkla ve bilgiye ulaşılabilir.

Parsel Sorgulama: Aranılan yer ile ilgili yalnızca pafta-ada-parsel bilgisine sahipseniz, bu arama seçeneğini kullanarak ilgili yere ulaşılabilir.

Bilgi Ekranı: Yapılan sorgulamalar sonunda aranılan yer ile ilgili sözel veri (mahalle, sokak, kapı vb.) içeren bilgilendirme ekranıdır.

Online İmar Durumu: Kadıköy sınırları içerisinde imar durumunu öğrenmek istendiğinde; Yerin ada -parsel bilgilerinin girilmesi yeterlidir. Belediyeye gelmeden ilgili yerin imar durumunu görülebilmektedir.



Canlı Nikâh Yayınları:



Nikâhı kaçırdım stresini artık yaşamayacak. Kadıköy Belediyesinde kıyılan tüm nikâhlar artık canlı yayında www.kadikoy.bel.tr adresinde.

Nikâh Günleri / Boş Nikâh Günü Sorgulama: Kadıköy Belediyesindeki tüm nikâh salonlarının boş gün ve saatlerini www.kadikoy.bel.tr adresinden sorgulanabilir. Yapılması gereken tek şey istenilen günü belirlemek.

Meclis Oturumları:



Şeffaf belediyecilik anlamında tüm meclis görüşmeleri canlı olarak www.kadikoy.bel.tr adresinde yayınlanmaktadır. İstendiğinde Arşiv bölümünden önceki yayınlara da kolaylıkla ulaşılabilir. Kadıköy'de yaşayanlar artık Kadıköy'ün nasıl yönetildiğinden emin...

Online İstek, Şikâyet Bildirme: Tüm istek ve şikâyetler internet adresimizden çevrimiçi olarak bize bildirilebilmektedir. Yapılan bildirimler anında ilgili birimlere bildirilir, gerekli işlemler yapılır ve bildirim ile ilgili muhakkak suretle geri dönüş yapılmaktadır..

Online İstek, Şikâyet Takibi: İstek veya şikâyette bulunduğu sistem tarafından bir "Takip Numarası" verilecektir. Bu numara ile bildirim durumunu, hangi birimde olduğunu ve yapılan işlemler takip edilebilmektedir..

Web Hizmetlerimiz (www.kadikoy.bel.tr)

Belediyemiz ve bağlı birimlerin web siteleri gelen talepler doğrultusunda yeniden tasarlanmıştır.

Barış Manço Evi

<http://www.barismanco.kadikoy.bel.tr/>

Barış Manço Kültür Merkezi

<http://www.bmkm.gen.tr/>

Halis Kurtça Kültür Merkezi

<http://www.hkkm.gen.tr/>

19 Mayıs Kültür Merkezi

<http://www.19mayis.gen.tr/>

Caddebostan Kültür Merkezi

<http://www.ckm.gen.tr/>

Kozyatağı Kültür Merkezi

<http://www.kkm.gen.tr/>

Süreyya Operası

<http://www.sureyyaoperasi.org/>

Dr.Rana Beşe Sağlık Polikliniği

<http://www.saglikpoliklinigi.org/>

Diş Polikliniği

<http://www.dispoliklinigi.org/>

Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi

<http://www.eddm.kadikoy.bel.tr/>

Engelsiz İş ve İstihdam Merkezi

<http://www.engelsizis.kadikoy.bel.tr/>

Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi

<http://www.gormeengelliler.kadikoy.bel.tr/>

Kadıköy Belediyesi Kütüphaneleri

<http://www.kutuphaneler.kadikoy.bel.tr/>

Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi

<http://www.kadikoybelediyesigonullululeri.com/>

Fikirtepe Eğitim ve Sosyal Destek Merkezi

<http://esdem.kadikoy.bel.tr/>

Sosyal Kooperatifi Geliştirme Merkezi

<http://www.skgm.kadikoy.bel.tr/>

Kadıköy Belediyesi Çocuk Etüd Merkezleri

<http://www.cocuketutmerkezleri.kadikoy.bel.tr/>

Kadıköy Belediyesi Çocuk Yuvaları

<http://www.cocukyuvasi.kadikoy.bel.tr/>

Kadıköy Belediyesi Gençlik Merkezi

<http://www.kgm.kadikoy.bel.tr/>

Kız Öğrenci Yurdu

<http://www.kadikoybelediyesikizyurdu.com/>

Kadıköy Belediyesi AB Faaliyetleri

<http://www.ab.kadikoy.bel.tr/>

Kadıköy Belediyesi Atık Yönetim Merkezi

<http://www.atikyonetimi.kadikoy.bel.tr/>

Belediye Arama Kurtarma Takımı

<http://bak.kadikoy.bel.tr/>

Geçici Hayvan Bakım Merkezi

<http://www.kadikoyunkopekleri.org/>

Koşuyolu Mahalle Evi

<http://www.mahalleevi.com/>

Gazete Kadıköy

<http://www.gazetekadikoy.com.tr/>

Yel değirmeni Projesi

<http://www.yeldegirmeni.kadikoy.bel.tr/>

Kadın Sağlığı Merkezi

<http://www.kadinsagligimerkezi.org/>

Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi

<http://www.koruyucuruhsagligi.org/>

Çocuk Sanat Merkezi

<http://www.cocuksanatmerkezi.kadikoy.bel.tr/>

Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi

<http://muhtarozkaya.kadikoy.bel.tr/>

Khalkedon Restaurant

<http://www.khalkedon.com/>

Bahriye Uçok Çocuk Yuvası

http://www.bahriyeucok.kadikoy.bel.tr

Dumlupınar Sağlık Polikliniği

http://www.dumlupinarpoliklinigi.org

Kent Konseyi

<http://www.kadikoykonsey.org>

BİLGİ
İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

360 Derece Panoramik Kadıköy Sokak Görüntüleri

Kadıköy İlçesi cadde ve sokaklarının, 360 derece panoramik görüntüleri oluşturuldu. Kent Rehberi ile de entegrasyonu yapılarak, web ve mobil cihazlardan hızlı görüntülenebilmesi sağlandı.



Çağrı Merkezi



444 55 22

Çağrı merkezimiz hergün (resmi tatiller dahil) 08.00-20.00 saatleri arasında uzman kadrosuyla, vatandaşlarımıza hizmet vermektedir. Çağrı Merkezimizi arayan vatandaşlarımızın her türlü sorusu anında cevaplanmakta, istek-şikayet ve önerileri ilgili birimlere iletilmektedir.

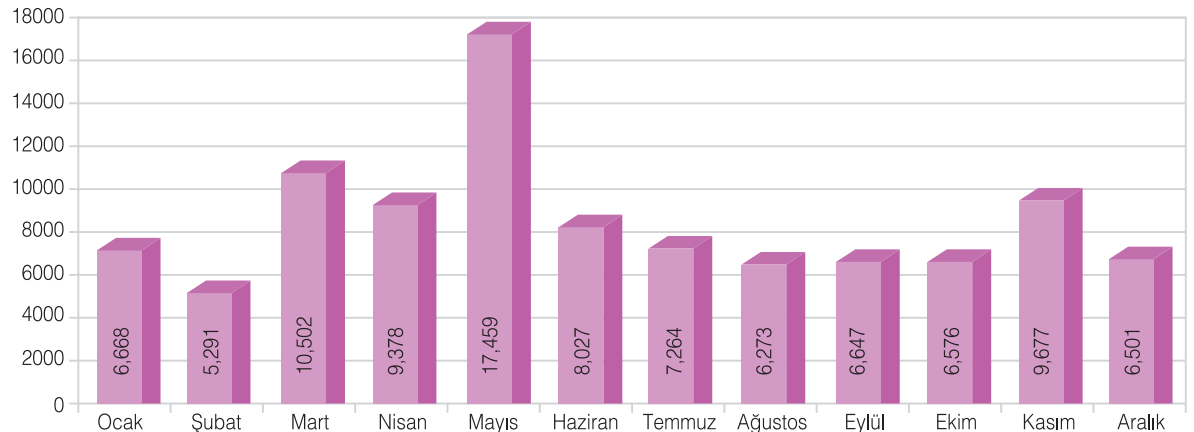
İlgili birimlerden gelen cevap doğrultusunda vatandaşlarımıza ister telefon, ister mail ya da fax ile geri bildirim yapılmaktadır. Çağrı merkezimiz üzerinden bilgi güncellemesi, borç bilgisi sorgusu ve ödemesi yapılabilmektedir. Çağrı merkezimiz ile yapılan tüm görüşmeler güvenlik açısından kayıt altına alınmaktadır. Çağrı merkezi elemanlarımız belediyemiz projeleri ve hizmetleri ile ilgili olarak vatandaşlarımızı arayıp bilgilendirmektedirler.



Vatandaşlarımız web üzerinden de çağrı merkezi elemanlarımızla canlı olarak yazılı iletişim kurabilmektedir.

Çağrı Merkezi hizmetimiz, çağdaş belediyecilik anlayışımızın bir ürünü olup; vatandaşlarımızdan edindiğimiz memnuniyet değerlendirmeleri neticesinde hizmet kalitemizi her geçen gün daha da arttırmaktayız.

Aylara göre aranma sayıları



2012 yılında Çağrı Merkezine gelen toplam Çağrı, İstek ve Şikayet sayısı 100.263 adettir.

DOKUNMATİK BİLGİ EKРАНLARI

Bilgi Ekranları ile neler yapabilirsiniz?

- Belediye etkinlikleri hakkında bilgi alma
- İstek ve şikayetleri iletmek
- Nöbetçi eczaneleri bulma vs...
- Kredi kartı ile borç ödeme



2012-CEBİT ULUSLARARASI BİLİŞİM FUARI

Cebit - 2012 Uluslararası Bilişim Fuarına katılım gerçekleştirildi. Belediyemizde, Teknolojik gelişmeler doğrultusunda uygulanmakta olan yeniliklerin bu fuar kapsamında tanıtımı yapıldı.



MOBİL CİHAZLAR İÇİN IOS VE ANDROID İŞLETİM SİSTEMİ UYGULAMALARI

Kadıköy Belediyesinin Mobil Belediyecilik uygulamasıdır. Vatandaşlarımız bu uygulamayla mobil telefonlarından, Kadıköy Belediyesi ile ilgili güncel haberlere, etkinliklere, duyurulara, kent rehberine, güncel ihalelere ve diğer bilgi servislerine ulaşabilmektedir.

Yine bu uygulama ile vatandaşlarımız, mobil telefonları üzerinden Belediyemiz hizmetleri ile ilgili istek-şikayetlerini gönderebilmekte, imar durum bilgisini öğrenebilmekte, vergi borcu sorgulaması ve ödemesi yapabilmektedir. Mobil Belediyecilik uygulaması, çağdaş belediyecilik anlayışımızın bir ürünüdür.

PLAZMALAR

Düzenlenen etkinliklerin Belediyemiz ve bağlı birimlerine yerleştirilmiş plazma ekranlardan yayınlanması sağlanmaktadır.

- Etkinlikler hakkında görsel animasyonlar,
- Sürekli güncellenen Haberler,
- Sürekli güncellenen Hava
- Durumu ve Kur Bilgileri,
- Günlük olarak yayınlanan Nöbetçi Başkan Yardımcısı, Müdür ve Müdür Yardımcıları Listesi,
- Önemli günlerde kutlama mesajları ve hatırlatma mesajları gösterilmektedir.

Evlendirme Dairesi nikâh salonu ve idari binaya plazmalar konularak, nikâh saatleri, canlı nikâh törenleri ve etkinlikler hakkında görsel animasyonlar yayınlanmaktadır.



SİSTEM VE YEDEKLEME ÇALIŞMALARI

Sistem Çalışmaları

- Belediyemiz merkez bina internet hızı 50 Mbps'ye çıkartılmıştır.
- Belediyemize bağlı dış birimlerin internet hızları ihtiyaçlar doğrultusunda artırılmıştır. ü 08 Aralık 2010 tarih ve 27779 sayılı ile Resmi Gazete de yayınlanan Başbakanlık Genelgesi doğrultusunda, IPv6 portal altyapısına uyumlu yeni switchler (anahtar) alınarak network altyapısı yenilenmiştir.
- Yetkilendirme sunucusu alınarak kullanıcıların internet trafiği kontrol altına alınarak 5651 nolu yasaya uygun olarak loglama yapılmaktadır.
- Güvenlik Duvarı lisans yenilemesi yapılmıştır.

Yedekleme Çalışmaları

Felaketten Kurtarma Merkezi (DISASTER RECOVERY)

19 Mayıs Kültür Merkezinde bulunan Felaketten Kurtarma Merkezi (Disaster Recovery) Evlendirme Dairesine taşınmıştır.

Merkez Binadaki sunucularda bir problem olduğunda Evlendirme Dairesindeki sunucular devreye girmektedir.

Merkez Binadaki sunuculardan maksimum 15 dakika aralıkla Felaketten Kurtarma Merkezine veri aktarımı yapılmaktadır.

Ayrıca günlük olarak tüm verilerin yedekleri alınıp kasetlere kaydedilmektedir.

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU			
STRATEJİK ALAN:	KURUMSAL YAPI, E-BELEDİYE		
STRATEJİK AMAÇ:	Kadıköy Belediyesi bütün çalışmalarında vatandaşın beklentilerini karşılayacak, verimli ve kaliteli, etkin personel politikaları geliştirmek, yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.		
	TANIMLAR	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN
STRATEJİK HEDEF 1:	Kent Bilgi Sistemi Otomasyon yazılımlarının geliştirilerek, uygun raporlama ve analiz araçlarıyla kullanımının artırılması.		
FAALİYET 1.	Kent Bilgi Sistemleri Otomasyon yazılımları hizmet alımı.		Bakım Destek Hizmet alımı yapılmıştır. alımı yapılmıştır.
Performans Göstergesi	1.Uygulamaların kullanıldığı kullanıcı sayısı	450	500
	2.Kullanıcıların otomasyon sisteminden memnuniyetleri	%100	%100
STRATEJİK HEDEF 2:	Mevcut sistemin donanım, yazılım ve Network hatları ile sorunsuz hizmet vermesi.		
FAALİYET 1.	Sunucu, İstemci ve Ağ cihazları yazılımları, Network hatları, Bilgisayar, Yazıcı, Kiosk ve diğer cihazların bakım hizmeti alımı		Bakım Hizmeti Alımı yapılmıştır.
Performans Göstergesi	Sistemin kesintisiz çalışması	% 100	% 100
STRATEJİK HEDEF 3:	Çağrı Merkezi ile gerçekleştirilen hizmet kalitesinin, kullanımının artırılması.		
FAALİYET 1.	Çağrı Merkezi Personel Hizmet Alımı		Çağrı Merkezi Personel Hizmet Alımı yapılmıştır.
Performans Göstergesi	1.Yapılacak anketlerle Vatandaş memnuniyeti	%100	%100
	2.Günlük olarak alınan çağrı sayısı (Ortalama)	400	
STRATEJİK HEDEF 4:	Kent Bilgi Sistemindeki mekansal verilerinin üzerinden ölçü alınabilir 360° panoramik resimlerle güncellenmesinin sağlanması		
FAALİYET 1.	Mobil Haritalama Hizmet Alımı		Mobil Haritalama Hizmet Alımı ile gerçekleştirilmiştir.
Performans Göstergesi	1, Kadıköy İlçesindeki tüm cadde ve sokakların mobil haritalılık yöntemiyle panoramik fotoğraflarının çekilmesi		%100
STRATEJİK HEDEF 5:	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami fayda sağlayarak bilgiyi etkin olarak kullanabilmeleri için; çalışanların bilgi teknolojileri kullanımını teşvik edecek modern iş uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.		
FAALİYET 1.	Kullanıcılara, Kent Bilgi Sistemi Otomasyonu, Lotus-Notes ve diğer yazılımlarla ilgili eğitim vermek.		Personel ihtiyacına göre kullanılan yazılımlarla ilgili eğitim verilmiştir.
Performans Göstergesi	1. Eğitim verilecek personel sayısı.	500	400
STRATEJİK HEDEF 6:	Etkin, verimli, kaliteli hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut donanım ve yazılımın yenilenmesi		
FAALİYET 1.	Mevcut donanım ve yan ekipmanlar ile yazılımların yenilenmesi		İhtiyaçlar doğrultusunda mevcut donanım, yan ekipman ve yazılım yenilenmiştir.
Performans Göstergesi	1. Alınacak Kiosk sayısı	10	5
	2.Alınacak Bilgisayar sayısı	150	150
	3.Alınacak Yazıcı Sayısı	20	57
	4.Alınacak Sunucu sayısı	5	3



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

I. ÇEVRE YÖNETİMİ

1.1. ATIK YÖNETİMİ VE KOORDİNASYON BÜROSU

İlçemizdeki ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, atık pil ve akümülatörler, atık elektrikli ve elektronik eşyalar ile tadilat/moloz atıklarının atık yönetim sistemi içinde, kaynağında diğer evsel atıklardan ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve bertarafına kadar; oluşturulan teknik ve idari standartlar ile yasal prosedürler çerçevesinde vatandaş ve yüklenici firmalar arasında koordinasyonu sağlamaktadır.

01.01.2012 - 31.12.2012 Tarihleri Arasında Atık Koordinasyon Merkezine Gelen Bildirimlerin Atık Türüne Göre Dağılımı

Faaliyet Türü	Yüzde (%)	Gelen Talep Sayısı	Sonuç
Ambalaj atıklarının toplanması ve malzeme isteği ile ilgili talepler	65	5784	Ayrıştırma ve toplama sistemine dahil edilmiştir. Malzeme talepleri stoklar ölçüsünde karşılanmıştır.
Diğer (Öneri, Bilgi vb.)	16	1462	Atık Koordinasyon Merkezine gelen öneri, bilgi vb. görüşler değerlendirilmiştir.
Bitkisel Atık Yağlar ile ilgili Talepler	12	1038	Atık yağ üreticileri ve atık yağ çıkaran işletmeler ile sözleşmeler yapılmış olup sisteme dahil olan mesken ve işletmelerden toplama işlemi gerçekleştirilmiştir.
AEEE'nin (atık elektrikli ve elektronik eşyaların) toplanması ile ilgili talepler ve bildirimler	3	276	AEEE toplanması ile ilgili talepler kayıt altına alınarak AEEE'e Getirme Merkezi'ne yönlendirilmiştir.
Ruhsat başvurusunda bulunan işyeri ambalaj ünitesi taahhüt beyanları	2	212	Ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinin ambalaj atıklarını ayrı toplanmaları için taahhüt beyanı vermeleri sağlanmıştır.
Atık piller ile ilgili talepler	1	103	Atık piller ile ilgili malzeme ve toplama talepleri karşılanmıştır.
Toplam	99	8875	

2012 yılında, ruhsat başvurusunda bulunan 212 işletme ambalaj atığı toplama sistemine dahil edilmiş, bitkisel atık yağlar konusunda yasal prosedürler aktarılmış ve plastik torba kullanmamaları yönünde gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

1.1.1. Ambalaj Atıkları Yönetimi

"Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında hazırlanan Belediyemiz Ambalaj Atıkları Yönetim Planı 2011 yılında tamamlanmıştır. Planın işleyişinin sağlıklı bir şekilde devam edebilmesi ve kontrolünün sağlanması için, Acıbadem, Bostancı, Caddebostan, Koşuyolu ve Suadiye Mahallelerinde ambalaj atığı toplama verimlilik analizleri yapılmıştır.

Verimlilik analizleri sonucunda Acıbadem, Bostancı ve Suadiye Mahallelerinde 5.428 binada 41.718 haneye ÇEVKO ve yüklenici firmanın katkılarıyla kapıdan kapıya bilgilendirme çalışmaları yapılmış olup 410 işletmenin denetimi gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz genelinde 2012 yılında, ayda ortalama 817 ton olmak üzere, toplam 9.803.700 kg ambalaj atığı toplanmış ve 3.800 adet ambalaj atık kutusu, 100 adet kumbara ve konteyner dağıtılmıştır.



Kapıdan Kapıya Bilgilendirme Çalışmalarımız

Ambalaj Atıkları Ayrıştırma ve Transfer İstasyonunda 2007 Yılından İtibaren Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı

2007 Yılı Miktarı (kg)	2008 Yılı Miktarı (kg)	2009 Yılı Miktarı (kg)	2010 Yılı Miktarı (kg)	2011 Yılı Miktarı (kg)	2012 Yılı Miktarı (kg)
6.786,504	8.696,337	9.332,979	8.320,940	9.328,520	9.803,700

İlçemizde, “Çevre Dostu İşyeri” oluşturmak amacıyla işletmelerde “Genel Atık Denetimleri” yapılarak, kullandıkları alışveriş torbaları da kontrol edilmiş çevre dostu biyobozunur torbalar, kese kağıdı, bez torba vb. ürünlere geçişleri sağlanmıştır. Bunun yanı sıra çeşitli bölgelerde yaptığımız çevre denetim çalışmalarında toplam 702 işletme ekiplerimizce denetlenmiştir.

“Plastik Torbaya Hayır Proje”miz kapsamında; semt pazarlarımızda zabıta ekiplerimizin desteğiyle belirli periyotlar da toplam 27 kez pazar yeri denetimi yapılmıştır.



1.1.2. Bitkisel Atık Yağların Kaynağında Ayrı Toplanması
İlçemizde Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliğinin 8. Maddesi gereği, yıl içerisinde 52 işletmede atık yağ ölçümü (polar madde) yapılmıştır. Ayrıca 746 adet işletmenin bitkisel atık yağ sözleşmeleri kontrol edilmiş ve sözleşmesi olmayan işletmelerin lisanslı firmalarla sözleşme imzalamaları sağlanmıştır. Sözleşmesi olan işletmelerin Ulusal Atık Taşıma Formları incelenerek, firmalar kanalıyla kendilerine 51 adet atık yağ toplama bidonu verilmiştir. İlçemizdeki işletme ve hanelerden bitkisel atık yağların alınması yönünde toplam 430 adet talep Atık Koordinasyon Merkezimize ulaşmış olup, talepler lisanslı firmalara iletilmiştir.



Bitkisel Atık Yağ Çalışması Performans Bilgileri

Toplam Yapılan Kullanım Alanı	Miktar (kg/lt)
Evlerden	2.607
İşyerlerinden	413.266
Toplam	415.873

İlçemizde 2012 Yılında Toplanmış Olan Bitkisel Atık Yağ Miktarı

1.1.3. Atık Piller ve Akümülatörlerin Evsel Atıklardan Ayrı Toplanması
İlçemizdeki atık pil toplama ünitelerinde biriktirilen kullanım ömrünü tamamlamış atık piller Yönetmelik kapsamında Taşınabilir Pil Üreticileri Derneği (TAP) tarafından türlerine göre (şarjlı/şarjsız) işlemleri yapıлып ayrıştırılmaktadır. 2012 yılında ilçemizde Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından, 208 noktada atık pil toplama kutusu (direk tipi) ile toplama yapılmıştır. Ayrıca ilçemizdeki okullar, işyerleri ve binalarda toplam 1049 adet atık pil kutusu ile toplama yapılmaya devam edilmektedir. 2012 yılında, 188 adet atık pil kutusu/bidonu dağıtılmıştır. 2012 yılında, Atık Koordinasyon Merkezimize atık piller ile ilgili 103 talep ve bildirim gelmiş olup, ilçemizde 6.460 kg (261.900 adet) atık pil toplanmıştır.



1.1.4. Atık Elektrikli Elektronik Eşyaların (AEEE) Ayır Toplanması

22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü (AEEE) Yönetmeliği ile atık elektrikli ve elektronik eşyaların konut ve işyerlerinden sağlıklı bir toplama sistemi ile toplanıp taşınması ve "AEEE Getirme Merkezinin" kurulması yerel yönetimler için bir zorunluluk haline gelmiştir.

2012 yılında Atık Koordinasyon Merkezine (AKM) gelen toplam 280 talep ve bildirim neticesinde 474 adet AEEE geri dönüşüme kazandırılmak üzere AEEE Getirme Merkezine yönlendirilmiştir. Florasan Kırıcı, Bakır Kırıcı, CRT (Monitör Kırıcı), Plastik Kırıcı cihazların bulunduğu AKM ve AEEE Getirme Merkezimizin almış olduğu tüm talepler doğrultusunda toplam 54 ton AEEE atığı yasal prosedürler çerçevesinde ayrıştırılmış ve çevre sağlığı korunarak bertaraf edilmesi sağlanmıştır. Tek işleme tesisine sahip Belediye olmamızdan dolayı davet eddiğimiz, Yeşil İş Konferansı ve İstanbul Maden ve Metaller İhracatçıları Birliğinin gerçekleştirdiği panellerde çalışmalarımız konuyla ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşılmıştır.



1.1.5. Tadilat ve Moloz Atıkları Yönetimi

Tadilat ve tamirat işlemleri sonucu çıkan atıkların alınmasına yönelik gelen talepler, ilgili Müdürlüğe yönlendirilerek atıklarının alınması sağlanmıştır. 2012 yılında Belediyemizce toplanan tadilat atık miktarı 1.876 ton'dur.



1.1.6. Genel Atık Yönetimi

İlçemizde genel atık yönetimi başlığı altında toplanan ömrünü tamamlamış lastikler, tekstil atıkları, tıbbi atıklar, atık motor yağları, tehlikeli atıklar ve ömrünü tamamlamış lastikler ile ilgili Atık Koordinasyon Merkezimize ulaşan tüm talep ve bildirimler ilgili Müdürlük ve Kuruluşlara yönlendirilerek bu atıkların alınması sağlanmaktadır.

Muhteşem Dönüşüm Solucanlarla Kompost Üretim Projesi: Türkiye'de ilk defa yapılan bu proje ile ilçemizdeki ilkökuller ve kreş öğrencilerine kompost yapımının öğretilmesi, uygun olan bahçelerde üretilen kompostun bahçe ve parklarda çiçek ve bitki dikiminde değerlendirilmesi sağlanmıştır. İlçemizdeki 4 ilköğretim ve 1 anaokulunda 58 öğrencinin katkılarıyla gerçekleştirilen projemiz Marmara Belediyeler Birliğinin "Altın Karınca Belediyecilik" Yarışmasında Jüri Özel Ödülünü almıştır.



Solucanlarla kompost çalışması yapan öğrencilerimiz



Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri Töreni

1.2. ÇEVRESEL KİRLİLİĞİN ÖNLENMESİ VE BERTARAFI

Hızlı nüfus artışı, buna bağlı olarak beslenme, enerji, eğitim, çarpık kentleşme, sağlıksız sanayileşme, azalan ve tükenen canlı türleri, artan görüntü, gürültü, hava, su kirlilikleri en önemli çevre sorunlarını oluşturmaktadır.

1.2.1. Görüntü Kirliliği Analizi ve Temizliği Çalışmaları

Reklam ve Tabela Denetimleri: Yetki alanlarımız dahilinde faaliyet gösteren işyerlerine, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmelik Kuralları çerçevesinde belirlenen reklam öğeleri ile ilgili Müdürlüğümüze gelen başvuru ve şikayet dilekçeleri incelenmekte, mahallinde kontrolleri yapılmakta, kurallara aykırı bulunanların kaldırılması için yasal işlemler yapılmaktadır. Görüntü Kirliliği ile Mücadele Çalışmaları: İlçemiz genelinde periyodik olarak yürütülen bölge denetimlerimizde; konteyner, duvar, ağaç vb. zeminlere izinsiz olarak asılan afiş ve reklam öğeleri ile ilgili 2012 yılında 49 izinsiz faaliyet, tutanak altına alınarak bölge denetim ekibimizce temizlenmiş ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 42/1 sayılı maddesi uyarınca cezai işlem uygulanmıştır.

Bina Cepheleri Rehabilitasyon Projesi: 2012 yılı içerisinde Mahalle Sağlıklaştırma ve Sokak Yenileme Çalışmaları kapsamında İlçemizin muhtelif bölgelerinde cephe iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Sokak ve caddelerde yapılan çalışmalar sonucu 795 işletmenin yasal olmayan tabela, reklam ve eklentileri Müdürlüğümüz tarafından kaldırılmıştır.



Rasimpaşa - Osmanağa Cephe Rehabilitasyon Çalışması Önce ve Sonrası

Bina Cepheleri Rehabilitasyon Projesi 2012 Yılı Performans Bilgileri

Denetim	Çalışma Bölgeleri	Tebliğat	Uygulama (Para Cezası-Eklentilerin Kaldırılması)
Tabela	Rasimpaşa Mah., Bağdat Cad. Karışık Tabela Dosyası Tarihi Çarşı, Kuşdili Cad. Fahrettin Kerim Gökay Cad. Rasimpaşa-Osmanağa	795	Eklentiler Kaldırıldı.
Afiş-Yapıştırma	Kadıköy	49	38.290 TL Para Cezası Kabahatler Kanunu 42-1 ve 42-2

1.2.2. Hava Kirliliği Kontrolü

"İsınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Yönetmeliği" ve 2006/19 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Genelgesi doğrultusunda İlçemiz dahilinde satışa sunulan katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım kararı hakkında, 23.05.2007 tarihinde, İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından Belediyemize yetki devri yapılmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde; her türlü faaliyet sonucu atmosfere yayılan is, duman, toz, gaz, buhar ve aerosol halindeki emisyonları kontrol altına almak, hava kirlenmeleri sebebiyle çevrede ortaya çıkan umuma ve komşuluk münasebetlerine önemli zararlar veren olumsuz etkileri gidermek ve bu etkilerin ortadan kaldırılmasına yönelik gerekli kontrolleri yapılmaktadır.



Konutların Isınma Sistemleri ve Yakıt Denetimleri: Her yıl düzenli olarak katı yakıt kullanımı konusunda yayımlanan İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı doğrultusunda, Müdürlüğümüze iletilen talep ve şikayetler doğrultusunda alınan kömür numuneleri, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Çevre Analiz Laboratuvarına gönderilmektedir. Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında hava kirliliğinin yoğun olduğu bölgelerde doğalgaza dönüşümü teşvik edilmektedir. Ayrıca, apartmanların kalorifer kazan görevlilerinin ateşçi belgeleri kontrol edilmekte, torbalanmamış ve menşei belgesi bulunmayan kömürlerin kullanımına izin verilmemektedir.

Koku ve Duman Denetimleri: Koku ve Duman şikâyetleri oluşturabilecek işyerlerinin denetimleri düzenli olarak yapılmakta ve Makine Mühendisleri Odası ortaklığı ile çözüme kavuşturulmaktadır. Gerekli tedbirleri almayan işyerlerine 2872 sayılı Çevre Konunu ilgili hükümleri gereği yasal işlem yapılmaktadır.

Koku - Duman & Hava Kirliliği Denetimleri 2012 Yılı Performans Bilgileri

Koku - Duman & Hava Kirliliği Denetimleri	İstatistikler
Koku ve Duman Kaynaklı Müdahale Edilen Şikayet Sayısı	544
Isınmadan Kaynaklı Müdahale Edilen Şikayet Sayısı	77
İdari Yaptırım (Mühürleme) Uygulanan İşletme Sayısı	41
İBB Çevre Analiz Laboratuvarına Gönderilen Kömür Numunesi Sayısı	5

Tarihi Çarşı Komisyon Denetimleri: Mart, nisan ve mayıs aylarında, Çevre Koruma ve Kontrol, Ruhsat ve Denetim, Yapı Kontrol, Veteriner İşleri ve Zabıta Müdürlüğünden teknik personellerin katılımıyla oluşturulan Denetim Komisyonunda Tarihi Çarşı Bölgesinde toplam 250 işletme denetlenmiştir. Söz konusu işletmelerden 159 tanesine Müdürlüğümüz uhdesinde yer alan atık yönetimi ve çevre sağlığı (koku-duman) konularındaki uygunsuzlukların giderilmesi amacıyla yasal uyarılar yapılmış ve eksiklerin giderilmesi sağlanmıştır.

1.2.3. Çevresel Gürültü Kontrolü

İlçemiz sınırlarında; 24 saat esaslı gürültü denetimleri düzenli olarak yapılmakta, gelen şikâyetlere anında müdahale edilmekte, gürültü ihlalinin tespiti durumunda idari yaptırım uygulanmaktadır. İlçemizde potansiyel gürültü kaynağına sahip bölgeler periyodik olarak denetlenmektedir.

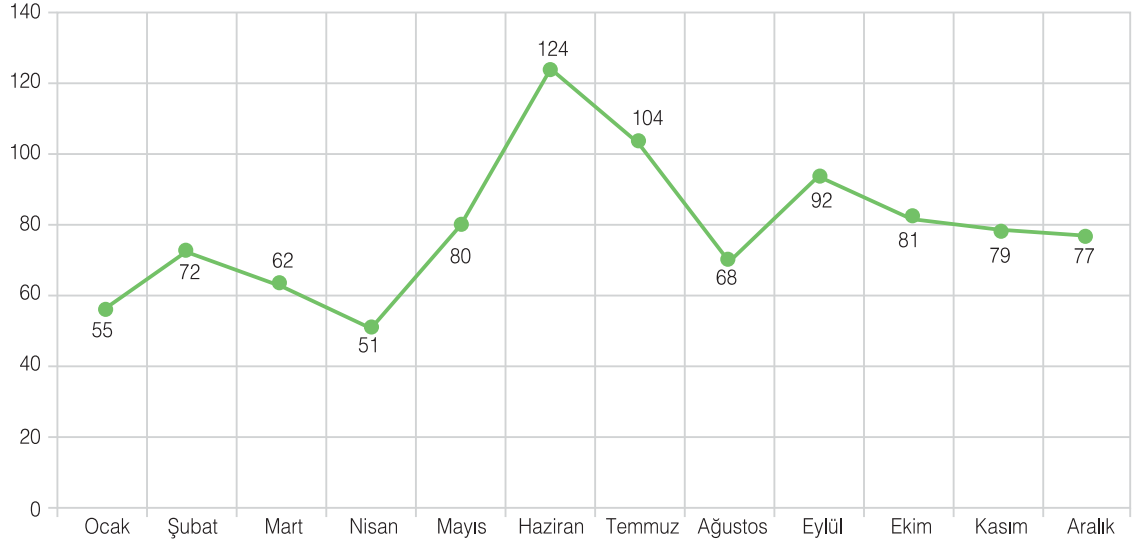
Gürültü Kirliliği 2012 Yılı Performans Göstergeleri

Gece Nöbeti Sayısı	Değerlendirilen Gürültü Şikayeti Sayısı
229 Kez	945

Canlı Müzik Yayını Değerlendirme ve Sonuçlandırma Komisyonu	
Başvuru Sayısı	Uygun Görülen
59 İşletme	7 İşletme

İdari Yaptırım	İşletme Sayısı	Uygulama Sayısı	Tutar
Kapama ve Mühürleme	11	14	-
Encümen Para Cezası	35	40	48.142 TL
Çevre Kanunu	2	2	19.240 TL

Gürültü Şikayet Sayılarının Aylara Göre Dağılımı



1.2.4. Atık Su Kontrolü

Atık Su Kontrolü kapsamında; sanayi kaynaklı atık sularını herhangi bir arıtma yapmadan atık su kanalına verdikleri tespit edilen dolayısıyla çevrenin kirlenmesine yol açan işyerleri İSKİ ve Müdürlüğümüz ekipleri ve ilgili yönetmelikler uyarınca, faaliyetten men edilmektedir. 2012 yılında 38 işletme Oto Yıkama ruhsat talebinde bulunmuş, faaliyete geçmeden kendilerine atık sularının arıtma sistemlerinin işlevselliği yönünden gerekli tedbirler aldırılmıştır.

1.2.5. Elektromanyetik Kirliliğin Kontrolü
“Elektromanyetik Alan Radyasyon Kirliliğinin Tespiti ve Maruziyet Düzeylerinin Belirlenmesi Projesi” kapsamında Sakarya Üniversitesi işbirliği ile GSM operatörlerinden gelen kiralama talebi üzerine İlçemiz sınırlarındaki 13 nokta ile ilgili uygunluk kontrolleri yapılmıştır. 2012 yılında İlçemiz genelinde radyoaktif (ışınletkin) kirliliğin tespit edilmesi ve azaltılması yönünde yapılacak çalışmalar kapsamında; baz istasyonlarıyla ilgili Müdürlüğümüze ulaşan 69 adet şikayet, bilgi ve baz istasyonunun kaldırılması talebi değerlendirilerek, 190 noktadan (iç mekan ve dış mekan) elektromanyetik radyasyon şiddeti ölçümü alınmıştır. Ölçüm alınan noktaların elektromanyetik alan şiddetine ilişkin bilgiler web ortamında kamuoyuyla paylaşılacak üzere veri girişleri yapılmaktadır.



İç Mekan Ölçüm Çalışması

1.2.6. İnşaat ve Hafriyat Atıkları Kontrolü

Kaçak hafriyat ve moloz dökümüne engel olmak amacıyla hafriyat ve moloz üreticisine inşaat veya kazı çalışmalarına başlayabilmeleri için zorunlu tutulan “Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Kabul Belgesi” Müdürlüğümüzce verilmektedir. Hafriyat ve moloz üreticileri; hafriyat atıkları için İstanbul Büyükşehir Belediyesinden izinli döküm tesislerine, Müdürlüğümüz tarafından yönlendirilmektedir.

İnşaat ve Hafriyat Atıkları 2012 Yılı Performans Bilgileri

2012 Yılında Verilen Belge ve Fişler	Belge Sayısı (Adet)
Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Kabul Belgesi	284
Taşıma Fişi	47.100

Çevresel Kirliliğin Önlenmesi İçin 2012 Yılı Performans Bilgileri

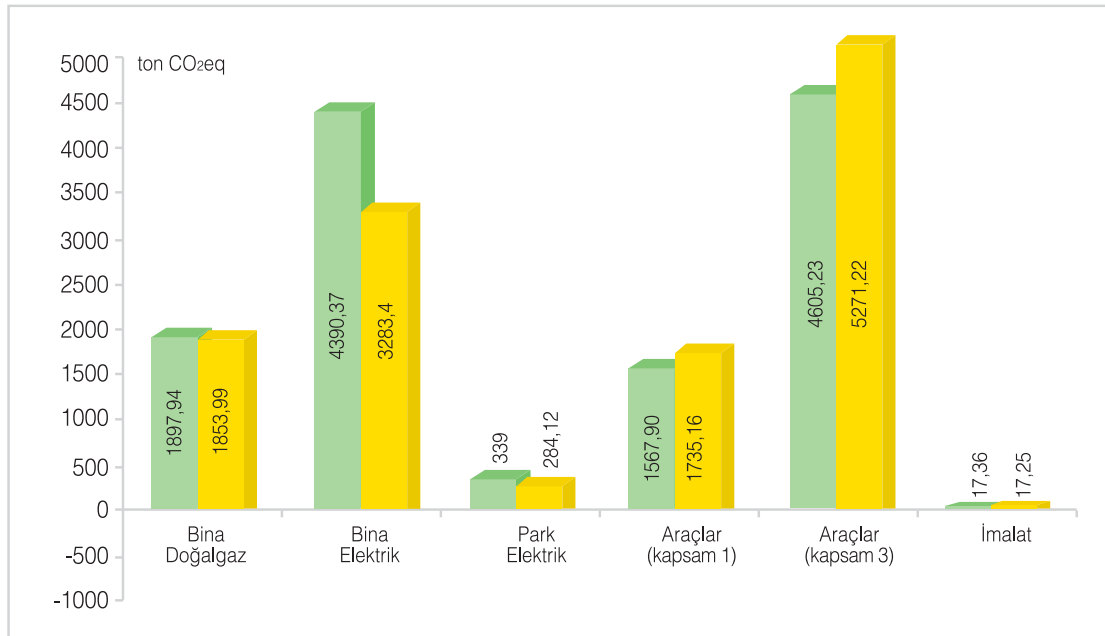
2012 Yılında her türlü Çevresel Kirliliğin Önlenmesi konusunda çözümlenen Şikâyet Miktarları					
Şikâyet Konusu	2008	2009	2010	2011	2012
Görüntü Kirliliği Çalışmaları	301	562	1542	609	721
Gürültü Kirliliği ve Gürültü Kontrol Çalışmaları	532	461	621	941	1074
Koku ve Duman Şikâyetleri	256	214	218	469	621
Diğer (İnş. Yık. Atıkları, Atık Sular, Baz İst., Öneri vs.)	316	444	292	400	391
TOPLAM	1405	1681	2673	2419	2807

1.2.7. İklim Değişikliği ile Mücadele ve Toplumsal Koordinasyon

Belediyemizin iklim değişikliği konusundaki ilk kurumsal adımı, 2009 yılında ICLEI ve REC koordinasyonunda kentlere yönelik hazırlanan ve amacı bu konuda farkındalık yaratmak olan "İklim Dostu Kentler Kampanyasına" Başkanımızın imzası ile katılım sağlayarak atmıştır. Kampanya katılım süreci sonrasında, 2010-2014 Stratejik Planımızda kentimizde üretilen sera gazı emisyonlarının azaltılması ile ilgili hedefler koyulmuştur.

Bu hedefler doğrultusunda ilk olarak, "Kurumsal Sera Gazı Salımlarının Hesaplanması Projesi" başlatılmıştır.

Kurumsal Sera Gazı Salımlarının Hesaplanması Projesi: 2012 yılı içinde Kadıköy Belediyesi'nin 2011 kurumsal Sera Gazı Envanteri yıllık sistematik hesaplama yöntemleri kullanılarak çıkarılmış ve 2010 yılında hesaplanan değerler ile karşılaştırma yapılmıştır.



2010-2011 Yılları Kurumsal Sera Gazı Envanteri Grafiği

Ekolojiye Duyarlı Sürdürülebilir Yerleşke Kriterlerinin Belirlenmesi Projesi:

2010-2014 Stratejik Planımızda yer alan, İlçemizde iklim değişikliği konusundaki bilinci yükseltmek ve var olan düzensiz yaşam biçimlerinin ekolojik dengeyi düzeltici yönde değişmesini sağlamak hedefi doğrultusunda, İlçemizde çevre dostu yaşam ve yapılaşma bilincinin hayata geçirilmesi amacıyla, "Ekolojiye Duyarlı Sürdürülebilir Yerleşke Kriterlerinin Belirlenmesi Projesi" başlatılmıştır.

Proje kapsamında, ilk olarak yeşil binalar ve yeşil mahalleler konusunda kurum içi teknik personelin katılım sağladığı 2 eğitim düzenlenmiştir.

Kadıköy'de kentsel sürdürülebilirliğin sağlanması için başlatılan projede; başta kentsel dönüşüm bölgeleri olmak üzere, yeni planlanacak ya da plan değişikliği yapılacak bölgelerde; mahalle/ada/bina ölçeklerinde uygulanabilir yeşil planlama kriterleri belirlenmiş ve belirlenen kriterler kılavuz haline getirilmiştir.

Yeşil Bina ve Yeşil Mahalle Kriterlerinin yer aldığı kılavuzlar, proje kapsamında düzenlenen, I. ve II. Yeşil Bina Yeşil Mahalle Sürdürülebilir Kentsel Yaşam Konferanslarında yerel inşaat sektörü temsilcileri, müteahhitler, proje ekipleri, ilgili dernek ve meslek odaları ile paylaşılmıştır.



Yeşil Bina Yeşil Mahalle Sürdürülebilir Kentsel Yaşam Konferansları

Ekolojiye Duyarlı Sürdürülebilir Yerleşke Kriterlerinin Belirlenmesi Projesi

Gri Su Meclis Kararı: Ekolojiye Duyarlı Sürdürülebilir Yerleşke Kriterlerinin Belirlenmesi Projesi kapsamında, Fikirtepe Kentsel Dönüşüm Bölgesinde; bir parselde, 200 daire üzeri veya işyeri emsal alanı 10.000 m² üzeri olan yapılarda Gri Suların Değerlendirilmesi konusunda alınan 09.05.2012 tarih ve 2012/55 sayılı Meclis Kararımız, 11.09.2012 tarih ve 2012/1592 sayılı İ.B.B. Meclis Kararı ile yürürlüğe girmiştir.

- Türk Tesisat Mühendisleri Odası'nın düzenlediği "X. Uluslararası Yapıda Tesisat Teknolojisi Sempozyumu Binalarda Enerji Kullanımı ve Sürdürülebilirlik" konulu, "Kentsel Dönüşümlerde Sürdürülebilir Enerji Yönetimi" Panelinde Kadıköy Belediyesinin bu konudaki çalışmaları anlatılmıştır.



Ekolojiye Duyarlı Sürdürülebilir Yerleşke Kriterlerinin Belirlenmesi Projesi Takvimi

Eğitim Adı	Konu	Tarih	Katılımcı Sayısı
Leed Eğitimi	Yeşil binalar	19.04.2012 - 20.04.2012	24
Kurum İçi Bilgilendirme Eğitimi	Yeşil Binalar ve Yeşil Mahalleler	23.05.2012	34
I. Yeşil Bina Yeşil Mahalle Sürdürülebilir Kentsel Yaşam Konferansı	Yeşil binalar	16.10.2012	150
II. Yeşil Bina Yeşil Mahalle Sürdürülebilir Kentsel Yaşam Konferansı	Sürdürülebilir Yeşil Yerleşmeler	04.12.2012	100

1.3. Çevre Bilincini Geliştirme Çalışmaları

2012 Yılı Eğitim Çalışmalarımız:



Eğitim Çalışmalarımızdan Kareler

2012 Dünya Çevre Günü Kapsamında Yapılan Etkinlikler: Dünya Çevre Günü kapsamında bu yıl ilk etkinliğimizi 04.06.2012 Pazartesi günü 7 ilköğretim okulumuzdan 345 öğrencimizin katılımıyla Yoğurtçu Parkında gerçekleştirdik. "Bisikletimi Seviyorum Temiz Ulaşım Kullanıyorum" temalı etkinlikte 7'den 70'e tüm bisiklet severler alternatif ve temiz ulaşım türü olarak bisikletin kent içerisinde daha yaygın kullanılabilmesi için seslerini duyurmak üzere bir araya geldiler.



İkinci etkinliğimizi ise 05.06.2012 tarihinde, Caddebostan Kültür Merkezi'nde 8 ilköğretim okulumuzdan toplam 410 öğrencimizin katılımı ile gerçekleştirdik. Esencan ile Kompost Projesi kapsamında, kendi kompostlarını üreten okullarımıza verilen sertifika ve ödül töreni sonrasında, etkinlik "Çevreci Kedi Çevki" tiyatro oyunu ve "Kendi Ağacını Kendin Yarat" yarışması ile son buldu.

ÇEVRE
KORUMA VE
KONTROL
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

Isı ve Sıcaklık Kontrol Elemanları Bilgilendirme Semineri: Bina Yöneticileri ve Bina Görevlilerine yönelik İstanbul Makine Mühendisleri Odası ortaklığıyla gerçekleştirilen “Isı ve Sıcaklık Kontrol Elemanları Bilgilendirme” seminerine 50 apartman yöneticisi ve görevlisi katılmıştır. Katılımcıların, “Sıcak Sulu Kazanların Çalışma Prensipleri, Binalarda Enerji Yönetimi ve Apartman Yöneticileri ile Görevlilerinin Uyması Gereken Kurallar” konularında bilgi sahibi olmaları sağlanmıştır.



Verilen Eğitimler	Eğitim Sayısı	Katılımcı Sayısı	Broşür Sayısı
Okul Eğitimleri	12	1336 - 52	2.550
Gönüllü Evi Eğitimleri	12	226	1.812
STK Eğitimleri	1	80	320
MARMARA Belediyeler Birliği Koordinasyon Toplantısı	1	70	400
Okulların Tesis Ziyareti	29	764	-
Eğitmen Eğitimleri (Marmara ve Doğu Üniversiteleri)	3	82	141
TOPLAM	58	2610	5.223

2. AFET

2005 yılında kurulan Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımı (BAK-Kadıköy) Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi Afet Hazırlık Eğitim Birimi tarafından hazırlanan halk bilinçlendirme eğitim modüllerinden ABCD Temel Afet Bilinci, Depreme Karşı Yapısal Bilinç (DKYB), Sivil Savunma Görevlisi Toplum Afet Gönüllüsü (SSG-TAG) ve Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması eğitimlerinin eğitimlik yetkisini almış 7'si gönüllü toplam 26 üyeden oluşmaktadır.

2.1. Eğitim Çalışmaları

Kadıköy Belediyesi “Kentsel Arama Kurtarma Takımı” yıl içerisinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Afet Yönetim Bürosu ile koordineli olarak eğitimler düzenlemektedir. 2005 yılından bugüne kadar geçen süreçte sadece Boğaziçi Üniversitesinin hazırlamış olduğu eğitimlerle sınırlı kalmamış ve edindiği tecrübeler ışığında yeni eğitim modülleri de hazırlamıştır. Bak-Kadıköy' ün gerçekleştirmiş olduğu eğitimler halk ve/veya gönüllü eğitimleri, okul eğitimleri ve personel eğitimleridir.

2.1.1. Verilen Eğitimler ve İstatistikler

Eğitimin Adı	Katılımcı Sayısı
ABCD Temel Afet Bilinci Halk Eğitimleri	228
ABCD Temel Afet Bilinci Okul Eğitimleri	302
ABCD Temel Afet Bilinci Tatbikatlı Okul Eğitimleri	1.400
DKYB Depreme Karşı Yapısal Bilinç Eğitimi	20
Yangın ve Müdahale Teknikleri Eğitimi	49
Uygulamalı Sel ve Müdahale Teknikleri	6
Acil Durumlarda Tahliye Eğitimi	26
Diğer Eğitimler	30
TOPLAM	2.061



2.2. Mahalle Tabanlı Toplum Afet Yönetimi Projesi

"Mahalle Tabanlı Toplum Afet Yönetimi Projesi" afete yönelik olarak hazırlanan mahalle ölçeğinde bir örgütlenme modelidir. Mahallelerde bulunan gönüllü evleri aracılığı ve tamamen mahalle sakinlerinin katılımı ile gerçekleştirilmektedir.

Proje, mahalle sakinlerini afetler öncesinde, sırasında ve sonrasında örgütlemek hedefi ile proje çalışma grubu oluşturan mahallelerde başlatılmaktadır.

Öncelikle mahalle gönüllü evlerinde organize olan grupların afet eğitimleri ile başlayan proje, mahalle sınırları içinde afet öncesinde tehlike teşkil eden durumların belirlenmesi, afet sonrasında fayda sağlayabilecek binaların, işletmelerin ve kişilerin kayıt altına alınıp bu veri tabanının işlendiği mahalle risk haritasının oluşturulması ile tamamlanmaktadır. Ayrıca proje kapsamında mahallede bulunan en az bir okul ve bir sitede afetlerde ve acil müdahale gerektiren kriz durumlarında aktif rol alabilecek bilinçli gönüllülerin oluşturulması sağlanmaktadır. Mahalle sakinleri için afet bilinci eğitimleri organize edilmekte ve bireylerin aktif olarak projeye katılmaları sağlanmaya çalışılmaktadır.

2008 yılında başlanan proje kapsamında Erenköy ve Fenerbahçe Mahallelerinde yapılan çalışmalar tamamlanmış olup tüm veriler oluşturulan mahalle risk haritalarına işlenmiştir. Proje kapsamında verilmekte olan eğitimler devam etmekte olup 2012 yılı sonunda 19 Mayıs Mahallesi "Kriton Curi Gönüllüleri" ile çalışmaya başlanmıştır.

2.3. Uluslararası INSARAG Sınıflandırma Sınavı

Ekim ayında düzenlenen İstanbul Sivil Savunma Arama ve Kurtarma Birlik Müdürlüğü Ekiplerinin Uluslararası INSARAG sınıflandırma sınav organizasyonunda enkaz hazırlığı, sınav sahası sorumluluğu çalışmaları Belediyemizi temsil eden 8 kişilik ekibimizin koordinatörlüğünde gerçekleştirilmiştir.



2.4. Kadıköy İlçe Acil Durum Planı

Kadıköy İlçesinde meydana gelebilecek her türlü afete karşı en etkin ilk ve acil yardım yapılmasını sağlamak, bölgesel ve geniş çaplı afetlerde gerektiğinde Kadıköy ilçesi, İstanbul ili ve ülkemizin diğer bölgelerindeki afetlerde de ilk ve acil yardım sağlanabilmesi için Belediyemiz hizmet gruplarının oluşturulması, görevleri ve çalışma esaslarını düzenlemek amacı ile "Kadıköy İlçe Acil Durum Planı" çalışmaları devam etmektedir. Bakanlar Kurulunun 1.4.1998 tarih ve 88/12777 sayılı kararı ile kabul edilen "Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik" esas alınarak yürütülen çalışmalar devam etmektedir.

2.5. Eğitim Kampları

1-2 ve 3 Haziran tarihlerinde Bolu ili sınırlarında bulunan Pürenli yaylasında ekibimizden 22 üyenin katılımıyla gerçekleştirilen kamp, takım ruhu oluşturmak ve çeşitli konularda eğitimler gerçekleştirmek için düzenlenmiş ve hedefine ulaşmıştır.

28-30 Eylül tarihlerinde Yalova ili sınırlarında bulunan Delmece yaylasında ekibimizden 15 üyenin katılımıyla gerçekleştirilen bu kamp çeşitli konularda eğitimler gerçekleştirmek için düzenlenmiştir. Kamp esnasında doğada yön bulma, fiziki dayanıklılık, gündüz ve gece doğada kayıp araması, GPS kullanımı ve harita okuma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



3. MÜDÜRLÜĞÜN EVRAK KAYIT SİSTEMİ ve TOPLAM GELİRLERİ

- Evrak kayıt bürosuna gelen 2012 yılında gelen toplam 4.234 adet evrak şefliklerimizce değerlendirilerek cevaplanmıştır.
- 2012 yılı Demirbaş Listeleri hazırlanmış olup, terkin işlemi yapılması gerekli olan demirbaş malzemelerinin terkin işlemleri tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüzün 2012 Yılı Toplam Gelirleri

Verilen Eğitimler	Eğitim Sayısı	Katılımcı Sayısı	Broşür Sayısı
Kabahatler Kanunu (Yasal Olmayan Afiş, Cam Kapama vb.)	196.390,00	42.369,00	38.290,00
Hafriyat	142.587,00	106.940,00	111.240,00
2872 Sayılı Çevre Kanunu	56.550,00	153.796,00	67.328,00
TOPLAM	395.527,00	303.105,00	216.858,00

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU

İçerimiz genelinde su kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve su kirliliği düzeyinin minimuma indirilmesi.			
STRATEJİK HEDEF 6:	İçerimiz genelinde su kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve su kirliliği düzeyinin minimuma indirilmesi.		
FAALİYET 1.	Kurbağalılara de yoğun kirlilik oluşturan yasal olmayan deşarj noktalarını tespit etmek ve gereken önlemleri almak.		38 Oto Yıkama Ruhsat talebinde bulunan işletmelerin atıksu çıkışındaki çöktürme havuzlarının işlevselliği kontrolü yapılarak, İçerimizin atıksu deşarj kalitesinin iyileştirilmesi sağlanmıştır.
FAALİYET 2.	İlçe genelindeki yüzey suları ve kullanma sularının kalitesini belirlemek amacıyla üniversiteler, yarıtmıyla deneylerin yapılması ve elde edilen verilerden hazırlanacak raporun genel ağ ortamında kamuoyuyla paylaşılması.		Halkın, İBB tarafından hazırlanan, İçerimiz Rajlamındaki Yüzme Suyu Analiz Sonuçlarına web sayfasından ulaşmaları sağlanmıştır.
STRATEJİK HEDEF 7:	İçerimiz genelinde radyoaktif (işinlerin) kirliliğini tespit edilmesi ve azaltılması.		
FAALİYET 1.	Üniversite işbirliğiyle İçerimizde bulunan radyoaktifte açısından riskli alanların belirlenerek ölçüm noktalarının oluşturulup, gerekli ölçümlerin gerçekleştirilmesi ve elde edilen veriler ışığında durum raporu hazırlanması.	Belirlenen 10 noktadan ölçüm alınması	Sakarya Üniversitesi işbirliği ile gerçekleştirilen "Elektromanyetik Alan Radyasyon Kirliliği ve Sağlık Riskleri" konulu Bilimsel Konferansın Beşinci Bölümünde gerçekleştirilen radyasyon ölçümleri sonucunda yapılan 69 ölçüme istinaden 130 noktadan elektromanyetik radyasyon şiddeti ölçümü alınmıştır.
FAALİYET 2.	Radyoaktif kirlilik ile ilgili genel bilgilerin ve Faaliyet 1 kapsamında hazırlanacak raporun kolay anlaşılabilir dille bilgilendirme kitapçığı formatında basılması. Hazırlanacak kitapçığın genel ağ ortamında kamu ile paylaşılması.		Radyoaktif kirlilik konusunda bilgilendirici kitapçık içeriği hazırlanmış, H7F1 kapsamında ölçüm yapılan noktalar, harfiyeye işlenerek, web ortamında kamuoyu ile paylaşılmıştır.
STRATEJİK HEDEF 8:	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında İçerimiz genelinde görünürlüğü artırarak yaratılan unsurlar hakkında gerekli önlemlerin alınması.		
FAALİYET 1.	Tespiti yapılan çakda ve sokaklarda yer alan bakımsız bina cephelerinin temizlenmesi ve boyanarak yenilenmesini sağlamak.	Bina cephelerinde sädikleştirilmanın yapılması.	933 tebliğat yapılmıştır.
FAALİYET 2.	İlçe genelinde görünürlüğünün artırılması amacıyla, reklam alanlarının düzenlenmesi ve bu alanların kirliliğinin önlenmesi için gerekli önlemlerin alınması.	2012 yılında 100 unsurun tespit edilerek kirliliğinin giderilmesi	İlçe genelinde 795 adet reklam ögesi (tabela vb.) cephe rehabilitasyon çalışmaları kapsamında kaldırılmıştır. İlçe genelinde 100 unsurun tespit edilerek kirliliğinin giderilmesi için gerekli önlemler alınmıştır. Ayrıca, yıl içerisinde Müdürlüğümüzde ısı pay ölçer sistemi konusunda iletilen 97 bildirme, yönetmelik kapsamında bilgi verilmiştir.
STRATEJİK HEDEF 9:	İlgili meslek odalarının ortaklığıyla İçerimiz genelindeki apartman yöneticilerini yönetimsel, hukuksal ve çevresel konularda daha bilgilili kılmak, doğabilecek sorunları doğru tespit eden apartman yöneticileri oluşturmak.		
FAALİYET 1.	İlçe genelindeki apartman yöneticilerine yönelik yılda en az bir kere eğitim verilmesi.		Site ve apartman yöneticilerine yönelik Makine Mühendisleri Odası işbirliği ile 50 kişinin katılımıyla gerçekleştirilen "Isı Pay Ölçer Konulu Seminer" düzenlenmiştir. Katılım sağlayan Apartman Yöneticilerine konu özetleri verilmiştir. Ayrıca, yıl içerisinde Müdürlüğümüzde ısı pay ölçer sistemi konusunda iletilen 97 bildirme, yönetmelik kapsamında bilgi verilmiştir.
STRATEJİK HEDEF 10:	Ambalaj Atıklarının kontrollü bir şekilde toplanarak, ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamak.		
FAALİYET 1.	Ambalaj Atıklarının Yönetim Planı doğrultusunda belirlenen pilot bölgelerde, tüm su ve işyerlerinde sağlıklı, kalıcı ve etkin bir önlem olan konteyner sisteminin oluşturulmasını yönelik bilgilendirme çalışması ve tebliğat yapılması.		41.718 hanede kapıda bilgi verildiği çalışmalar yapılarak, bina yöneticilerine duyuru mektupları ulaştırılmıştır. 410 işletmede denetim gerçekleştirilmiştir.
FAALİYET 2.	Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Kurumlarının kurulması, toplama noktalarının oluşturulması		İlçe genelinde, toplam 3800'ü mekan kulu ve 100 konteyner bina-işyeri ve halkın kullanımına yönelik uygun alanlara yerleştirilmiştir.
FAALİYET 3.	Yılda en az 1 kere bölgedeki tüm ilköğretim okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışmasının düzenlenmesi.		İlçe genelindeki SA7HF2 ve SA7HF3 kapsamında Toplam 41 okulda eğitim verilmiştir.
FAALİYET 4.	Doğada parçalanması uzun zaman alan, insan sağlığı açısından büyük risk taşıyan naylon poşetlerin kullanımının azaltılmasına yönelik, kullanım alanları olan pazar, market, gibi yerlerde geri dönüşümü mümkün olan, bez torba-ile-keşe kağıdı kullanımının teşvik edilmesine yönelik çalışmaların başlatılması.		İlçe genelinde 1000 adet bez torba dağıtılmıştır. Toplam 702 işletme denetlenmiştir. İçerimizdeki pazar yerlerinde toplam 27 kez periyodik denetimler gerçekleştirilmiştir.
STRATEJİK HEDEF 11:	Birlikte atık yağların gerek konularda gerekse de işletmelerde diğer atıklardan ayrı toplanması bu sayede dolaylı veya doğrudan olara kalıcı ortama verilmesini önlemek.		
FAALİYET 1.	Her yıl bir mahalle seçilerek, bu bölgedeki atık yağ üreten tüm işletmelerin denetlenmesi.		Osmanpaşa, Caddedeboşan, CATERAĞA, HASANPAŞA, BOSTANCI MAHALLELERİNDE 746 işletme denetlenmiştir.
FAALİYET 2.	Her yıl İlçe genelinde denetlenen işletme sayısının % 10 artırılması.		2012 yılında toplam 1156 işletme denetlenmiştir.
FAALİYET 3.	Her yıl bir mahalle seçilerek, seçilen bölgedeki tüm sitede bilgilendirme çalışması yapılarak ve biddon dağıtım yaparak atık yağ toplama noktaları kurmak.		2010 yılında İlçedeki tüm sitede toplama noktaları oluşturulmuştur.
FAALİYET 4.	Yılda en az 1 kere bölgedeki tüm ilköğretim okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışması düzenlenmek.		SA7HF2 kapsamında toplam 12 okulda eğitim verilmiştir.
FAALİYET 5.	Halkımızın sağlığını korumak için bölgemizdeki atık yağ üreticisi konumundaki işletmelerde atık yağın kullanım sıklığını belirleyen Toplam Polar Madde ölçümlerini yılda en az 50 işletmede gerçekleştirilmek.	50 işletmede polar madde ölçümü yapmak.	52 işletmede polar madde ölçümü gerçekleştirilmiştir.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

STRATEJİK HEDEF 12: Kaşıkçı İlçe genelinde çevre yönetim sisteminin Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklerin hükümlerine göre sağlıklı bir şekilde yürütülmesinin sağlanması			
FAALİYET 1.	İlçemizde hafiyat toprağı, inşaat ve her türlü moloz yığıntı atıklarının kontrolü bir şekilde çevreye zarar verilmemesi, kaynağında azaltılması, toplanması, taşınması, geri kazanılması ve bertaraf edilmesine ilişkin Yönetmelik gereği teknik ve idari hükümlerini yerine getirmesi.	İnşaat ve hafiyat çalışması yapan firmaların belgelerini dönemlik doğrultusunda tanzim etmek.	284 adet Kabul Belgesi ve 47100 adet Taşıma Fişi verilmiştir.
FAALİYET 2.	Atık pillerin, Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde doğrudan veya dolaylı yoldan atıcı ortama verilmesini önlemesi.	Okullar, gönüllü evleri ve toplu yaşam alanlarında atık pil toplama noktalarının oluşturulması.	188 adet atık pil toplama kütüsü; okullar, siteler, apartmanlar vb. yerlere teslim edilmiştir.
FAALİYET 3.	İlçemiz genelinde oluşan her türlü atığın ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak kaynağında ayrı toplanması, taşınması, geri dönüşümünü sağlanması ve bertaraf edilmesi için, talep edenler ile protokol imzalanan firmalar arasında koordinasyon sağlanması.		2012 yılında Atık Koordinasyon Merkezine; çeri-iştek, atık toplaması vb. konularda gelen 8875 talep değerlendirilmiştir.
FAALİYET 4.	Ambalaj atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre kaynağında ayrı toplanmasını ve belediyenin mevcut toplama sistemine verilerek üzere hazırlanmasını sağlanması.		2012 yılında toplam 9.803.700 kg ambalaj atığı toplanmıştır.
FAALİYET 5.	Bikisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine göre bikisel atık yağların kaynağında ayrı toplanmasını ve belediyenin mevcut toplama sistemine uyulmasını sağlanması.		2012 yılında hanelerden 3.607 kg, işyerlerinden 413.266 kg olmak üzere toplam 415.873 kg bikisel atık yağ toplanmıştır.
FAALİYET 6.	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü (AEEE) Yönetmeliği hükümlerine göre, e-atıkların konut ve işyerlerinden ayrı toplanması için sağlıklı bir toplama sisteminin kurulması ve AEEE Yönetim Planının hazırlanması.		2012 yılında AEEE toplamasına yönelik toplama sistemi kurulmuş ve 54 ton AEEE toplanmıştır. Yönetim Planı hazırlanarak onaylanmak üzere, Bakanlığa sunulmuştur.
STRATEJİK HEDEF 14: Ateilere karşı bilinçli toplum yaratılması amacıyla ateilere ilgili eğitim çalışmalarını yürütmek.			
FAALİYET 1.	2013 yılına kadar her sene; 10 kez ABCD eğitimi, 1 kez İlk Yardım semineri, 1 kez Acil Durumlarda Tahliye eğitimi, 1 kez DKYB eğitim, 2 kez Yangın eğitimi düzenlenmesi.		15 ABCD, 1 İlk Yardım, 2 Acil Durumlarda Tahliye, 1 DKYB, 4 Yangın ve Müdahale Teknikleri, 1 Uygulamalı Söl ve Müdahale Teknikleri Eğitimi verilmiştir. % 100
STRATEJİK HEDEF 15: Katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması mahallelerde yer alan gönüllü gruplarıyla alete yönelik bir örgütlenme çalışması yürütmek ve bütünelik mahalle yönetimine ilişkin eğitimleri vermek.			
FAALİYET 1.	2013 yılına kadar en az 2 mahallede 2 adet SSG-TAG eğitimi, 2 adet TEMEL AFET BİLİNCİ eğitimi vermek.		2010 yılında Erenköy ve 2011 yılında Fenerbahçe Mahallelerinde SA7H15F1 kapsamında tüm eğitimler verilerek, risk haritaları hazırlanmıştır. % 100
FAALİYET 2.	2013 yılına kadar en az 2 mahallede mahalle sakinlerinin katılımıyla mahalle risk haritasını hazırlamak.		2012 yılında 19 Mayıs Mahallesi çalışmaları başlanmıştır. % 100
FAALİYET 3.	2013 yılına kadar hazırlık ve müdahale eğitimleri tanımlayan mahalle sakinlerinden oluşan kişilere atet konteyneri temin etmek.		Erenköy Mahallesi sakinlerine 2 adet, Fenerbahçe Mahalle sakinlerine 1 adet olmak üzere toplam 3 adet atet konteyneri temin edilmiştir. % 100
STRATEJİK HEDEF 16: Doğal, teknolojik ve insan kaynaklı acil durum ve afetlerde, yapısal hasarların insan sağlığını ve güvenliğini tehdit ettiği durumlarda nelikli arama kurtarma ekipleriyle, yerinde ve doğru müdahale yapabilmek için Belediye Arama Kurtarma Ekibinin eğitim, personel, ekipman ve malzeme eksikliklerini tanımlamak.			
FAALİYET 1.	2013 yılına kadar periyodik olarak Arama Kurtarma Ekibi üyelerine yılda 2 kez eğitim verilmesi.		Acil Durumlarda Tahliye ve Lidertlik Eğitimi olmak üzere toplam 2 hizmet içi eğitim düzenlenmiştir. % 100
FAALİYET 2.	2013 yılına kadar 2 tatbikata katılmak ya da düzenlemek		Pürenli Yaylası ve Delmece Yaylası Eğitim ve Tatbikat Kampları gerçekleştirilmiştir. % 100
FAALİYET 3.	İnsan kaynaklı afetlere göre afet, arama kurtarma ekibinin 60 ile 130 kişi olması gerektiğinden mevcut 25 kişilik ekibe dahil edilmek üzere arama kurtarmacı sayısının en az 60'a tamamlanması.		İstanbul Sivil Savunma Arama ve Kurtarma Birlik Müdürlüğü Ekibinin Uluslararası İNSAPRAG sınıflandırma sınav organizasyonunda enkaz hazırlığı, sınıv sahası sorumluluğu çalışmaları ekibimizin koordinatörlüğünde gerçekleştirilmiştir. % 100
FAALİYET 4.	2013 sonuna kadar ABCD Temel Afet Bilinci, DKYB Depreme Karşı Yapısal Bilinç, TAG Toplum Afet Gönüllüsü, Yangın Bilinci, Acil Durum Planlama eğitimlerini vermek üzere en az 5 eğitimi gerçekleştirilmesi		2012 yılı içerisinde üye sayımız 30'dur. % 100
FAALİYET 5.	2013 yılına kadar arama kurtarma ekibiyle ilgili görsel broşür, poster, ilan vb. materyallerin yapılması.		Fenerbahçe Gönüllülerinden 5, Erenköy Gönüllülerinden 2 kişi olmak üzere toplam 7 eğitimi gerçekleştirilmiştir. % 100
			5000 adet Çarşesi Var Kitabı bastırılmıştır. % 100



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Satınalma Bürosu
2. İdari İşler Bürosu
 - 1.Atölye
 - 2.Akaryakıt istasyonu
3. Araç Görevlendirme ve Takip
- 4.Merkez Depo olarak dört bürodan oluşmaktadır.

Belediye Başkanlık Binası, Kozyatağı Meclis Binası, İskele Başkanlık Binası, Evlendirme Dairesi, Kültür Merkezleri, Mahalle Evleri, Kütüphaneler, Sağlık Merkezleri, Çocuk Yuvaları, Kadın Konukevi, Etüt Merkezleri gibi birimlerin bakım, onarım, arızalarının ve ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanmaktadır.

Bu kapsamda;

Genel Temizlik Hizmeti;140 kişilik temizlik ekibi koordine olarak birimleri günlük ve haftalık temizlikleri yapmıştır.

Güvenlik hizmeti; 140 kişilik güvenlik personeli vardiyeli çalışarak birimlerimizin güvenliğini sağlamıştır.



Yangın alarm sistemleri ve yangın tüplerinin düzenli bakımları yapılmakta olup tüplerin dolmaları yapılarak olası bir yangında müdahale edebilmek için hazırlıklı bulunmaktadır. Birimlerdeki makine, teçhizat, büro makineleri vb. gibi araç ve gereçlerin bakım ve onarımı yapılmış, çalışırılığın devamı sağlanmıştır.

Belediyemiz merkez bina ve diğer birimlerdeki asansörlerin periyodik bakımları yaptırılmış, arıza durumunda en kısa sürede gerekli müdahale yapılarak sorun giderilmiştir. Belediyemiz merkez bina ve hizmet birimlerinin elektrik, su, telefon, adsl ve telsiz sözleşmelerinin yapılması, takibi ve kontrolü yapılarak kurum içinde hizmet kesintiye uğratılmamıştır. Telefon hizmetinin 2010 yılında 4734 sayılı yasa hükümlerince hizmet alımı yöntemi ile satın alınması sayesinde 2012 yılında önceki yıllara göre görüşme bedellerinde ciddi bir düşüş sağlanmıştır.

2009 -2010 - 2011 - 2012 YILLARI TELEFON GÖRÜŞME TUTARLARI

TELEFON - 2009 YILI	
FATURA ADETİ	TUTARI
(Aylık) 314 Adet	397.847,20

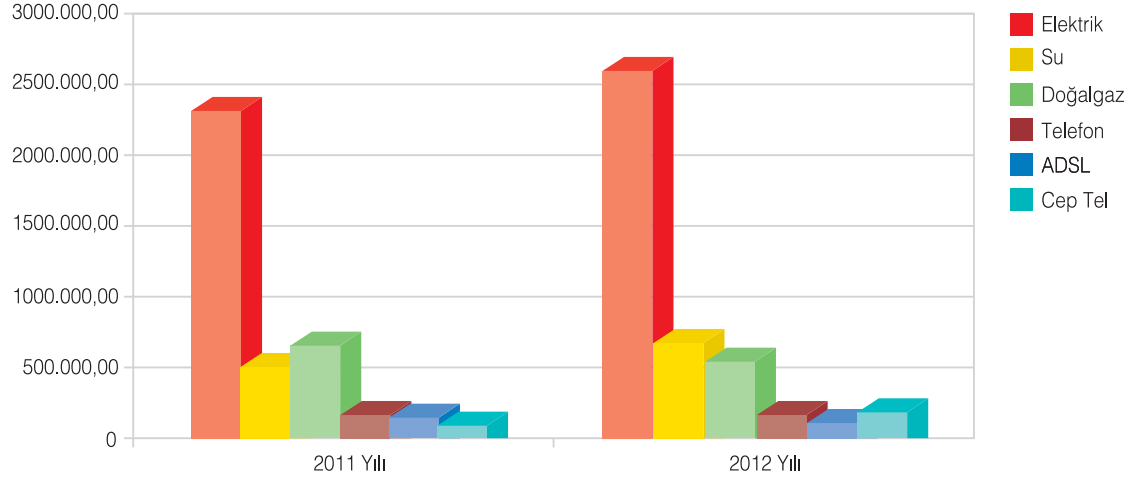
TELEFON - 2010 YILI	
FATURA ADETİ	TUTARI
(Aylık) 314 Adet	174.727,19

TELEFON - 2011 YILI	
FATURA ADETİ	TUTARI
(Aylık) 314 Adet	143.133,77

TELEFON - 2012 YILI	
FATURA ADETİ	TUTARI
(Aylık) 314 Adet	171.756,18

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından takip edilen Belediyemiz 2011-2012 karşılaştırmalı genel giderleri aşağıda gösterilmiştir.



Yine belediye merkez Binasının tüm kapalı ve açık mekanlarında 2011 yılı Eylül ayında ve Evlendirme Dairesi açık mekanlarında 2011 yılı Kasım ayında elektrik tasarrufuna yönelik çalışmalar yapılmış olup led aydınlatma sistemiyle sarf edilen kilowat azalmıştır.

2011-2012 YILLARI (YILLIK) ELEKTRİK TÜKETİMİ (KwH)

HASANPAŞA BAŞKANLIK BİNASI

ELEKTRİK - 2009 YILI	ELEKTRİK - 2010 YILI
Yıllık tüketim (kWh)	Yıllık tüketim (kWh)
289.125	257.713

ELEKTRİK - 2011 YILI	ELEKTRİK - 2012 YILI
Yıllık tüketim (kWh)	Yıllık tüketim (kWh)
420.000	390.000

Belediyemiz ve birimlerde bulunan kombi ve ısıtma kazanlarının, havalandırma ve soğutma sistemlerinin bakım ve onarımları düzenli olarak yaptırılarak olası aksaklıklar giderilmiştir. Bu hizmetlerin yanı sıra; Belediyemizde bulunan yemekhanede personel için öğle yemeği verilmesi işinin temini sağlanarak düzenli olarak denetimlerle kalite ve hijyen standardı sürdürülmüştür.

Belediyemiz personelinin rahat bir şekilde işe geliş- gidişinin sağlanması için 28 adet servis aracı temin edilmesi sağlanmış ve yıl boyunca aksaklığa mahal vermemek için düzenli kontroller yapılmıştır.

Belediyemizin merkez bina içi ve çevre güvenliğinin sağlanması için güvenlik kamera sistemi ve otomasyon sistemi oluşturulmuş, müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda gerekli hizmet birimlerinde de güvenlik kamera sistemleri oluşturulmuştur.

Belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları ve sosyal aktivitelerde kullanılmak üzere müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda seslendirme ve görüntüleme sistemlerinin kurulumu, bakım ve onarım işlemleri sağlanmıştır.

Ramazan ayına hazırlık olarak ilçemiz sınırları içinde bulunan 66 caminin genel temizliği yaptırılmıştır.

Belediyemiz personelinin performansının artırılması amacıyla açılan spor ve kuaför salonlarının daha iyi hizmet verebilmesi için hizmet alımı ile personeli temin edilmiş olup, hizmetin sürekliliği için gereken tüm malzemelerin alımları yapılmıştır.

Belediyemiz araçlarının hizmetinin devamını sağlamak amacıyla akaryakıt temini 4734 sayılı yasanın ilgili maddesine göre temin edilmiştir. Kayışdağı'nda bulunan akaryakıt istasyonumuza partiler halinde teslim edilen akaryakıtın ikmali ve takibi sağlanmıştır.

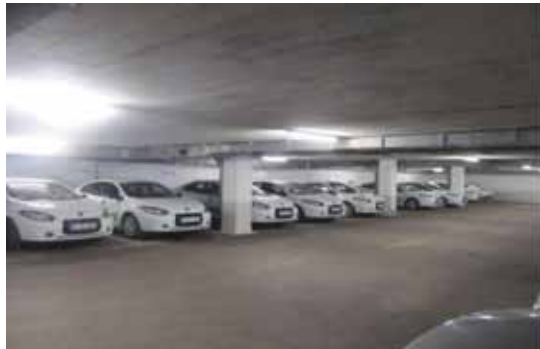
2012 yılında; belediyemiz hizmetlerinde kullanılan 216 araç, 22 jeneratör ve 28 iş makinasına akaryakıt ikmali yapılmıştır.

	MOTORİN (lt.)	BENZİN (lt.)
2011 yılından devir	32.628	2.268
2012 yılı içinde alınan	701.019	9.934
2012 yılı içinde çıkan	694.996	9.613
2013 yılına devir	38.651	2.589

Belediyemizin hizmetlerinin devamı için Merkez Garajda 48 adet hizmet alımı, 17 adet kadrolu şoför görev yapmaktadır.

31 adet Binek (30 adet hizmet alımı)
1 adet Minibüs
4 adet Engelli aracı
4 adet Cenaze aracı
1 adet Göz tarama aracı
1 adet Röntgen aracı
4 adet Elektrikli araç
18 adet Minibüs, kamyonet vb. araçlar olmak üzere toplam 74 araç ile Belediyemizin hizmetleri karşılanmaktadır.

Sosyal Belediyecilik anlayışını benimseyen Belediyemiz; ilçe sakinlerinin zor günlerinde de yanında olup 2012 yılı içinde 6 adet hastanın şehirlerarası naklini gerçekleştirmiş, 101 adet cenaze Cenaze Nakil Aracı ile yurdun çeşitli yerlerine götürülmüştür.



Küresel ısınma ve iklim değişikliğine neden olan sera gazı emisyonlarını önleme ve enerjinin verimli kullanılması açısından Türkiye'de ilk defa elektrikli araba kullanan kamu kuruluşu olduk. 2012 yılında 4 adet elektrikli aracı filomuza katarak, dolu için gereken şarj istasyonlarını kurduk. Motorlu araçlara oranla %80'e varan enerji tasarrufu sağlayan elektrikli araç sayısını ileriki arttırmak için altyapı çalışmalarımız devam etmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

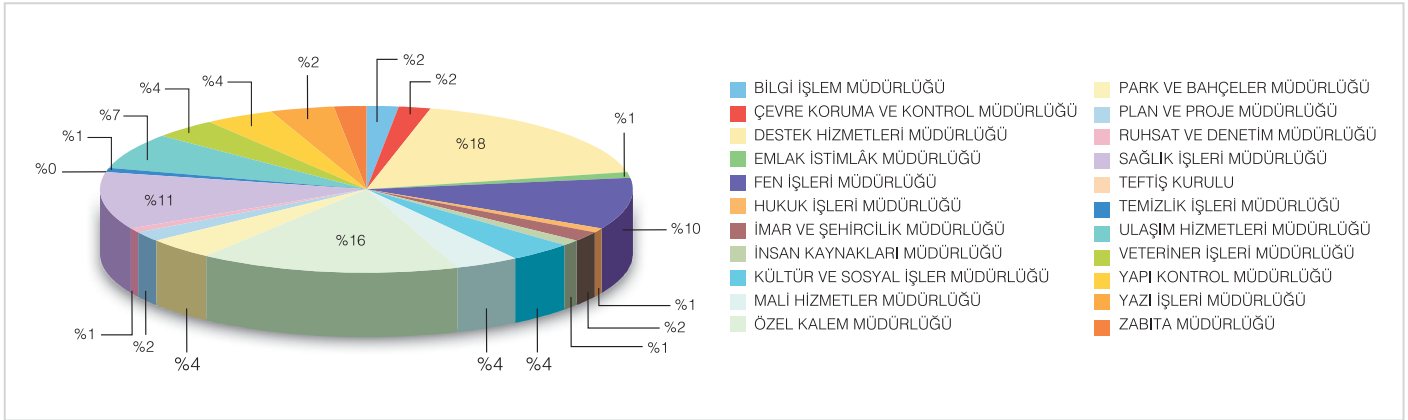
Belediyemiz spor ve kuaför salonu ile yemekhanesinde sıcak su ihtiyacını karşılamak amacıyla güneş enerji sistemi kurulmuştur.

Çeşitli Müdürlükler tarafından yürütülen sosyal amaçlı faaliyetler için kiralananan 24 adet hizmet binasının aylık kira ödemeleri ve aidatları düzenli olarak ödenmektedir. Senelik kira artışları takip edilip süresinde işlemleri yapılmaktadır.



Depolama Bürosu'nca 2012 yılı içerisinde taşınır kodlama talebi bildiren 205 adet resmi yazıya cevap verilmiştir. Bu yazılarda müdürlüklerce ilk defa alınacak olan 1519 kalem tüketim veya dayanıklı malzeme Taşınır Mal Yönetmeliği'ne göre belediyemizce kullanılan paket (ukbs) programında kodlanarak ilgili müdürlüğe bilgi verilmiştir.

2012 yılı içerisinde satın alma merkez ambarında kullanılan istifleyicinin, yangın tüplerinin ve kameraların yıllık bakımı yapılarak gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.



Destek Hizmetleri olarak 2012 yılında Belediyemiz Hizmetlerinin karşılanması için; 353 kişilik personel hizmet alımı ihalesi yapılmış, Belediyemiz hizmet işlerinin kesintisiz devamı sağlanmıştır.

HİZMET ADI	KİŞİ SAYISI
Temizlik Personeli	140 kişi
Güvenlik Personeli	140 kişi
Telsiz ve Telefon Operatörü	18 kişi
Kuaför Personeli	7 kişi
Şoför	48 kişi

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

	HEDEF	FAALİYET	PERFORMANS
1	Ana bina ve bağlı birimlerin temizliğinin sağlanması	140 kişilik personel ile tüm birimlerimizin temizliği yapılmıştır.	%100
2	Ana bina ve diğer birimlerin güvenliğinin sağlanması	140 kişilik güvenlik personeli ile birimlerin güvenliği sağlanmıştır.	%100
3	Belediye personelinin yemek ihtiyacının karşılanması	Sağlık ve hijyenik ortamda en uygun maliyetle personel öğle yemeği hizmet alımı yapılmıştır.	%100
4	Belediyemiz araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması.	Araçlarınıza yakıt sorunu yaşatmadan kesintisiz hizmet verilmiştir.	%100
5	Tüm birimlerin mal ve hizmet alım ve ihtiyaçlarının karşılanması	Birimlerin faaliyetlerini ve projelerini eksiksiz yürütülebilmesi için gerekli olan mal ve hizmet alımları yapılmıştır.	%100
6	Belediyemize bağlı tüm birimlerin elektrik, su, doğalgaz, ve telefon hizmetlerinin karşılanması	Tüm birimlerin elektrik, su, doğalgaz ve telefon hizmetleri kesintisiz sağlanmıştır.	%100
7	Telsiz sistemine ait el telsizleri, araç telsizleri, sabit merkez telsizi ve rölelerinin bakım ve onarımı	Kesintisiz iletişimin sağlanması, telsiz, rölelerin bakım ve onarımları düzenli şekilde yaptırılmıştır.	%100
8	Belediyemiz ve Bağlı birimlerde bulunan yangın tüplerinin bakımının ve dolununun yaptırılması	Herhangi bir yangın durumunda müdahale edebilmek ve çalışırılığının sağlanması için yangın tüplerinin bakım ve doluları yaptırılmıştır.	%100
9	Belediyemiz ana bina ve diğer birimlerde bulunan asansörlerin bakım ve onarımının sağlanması	Herhangi bir tehlikeye karşı ve düzenli çalışmaların sağlamak için birimlerdeki asansörlerin bakım ve onarımları yaptırılmıştır.	%100
10	Belediyemiz ana bina ve diğer birimlerde bulunan kombi ve ısıtma kazanlarının bakım ve onarımlarının yapılması	Birimlerin ısıtılması ile ilgili sorunlar çözülmüş teçhizatın düzenli çalışmasının sağlanması için bakımlar yaptırılmıştır.	%100
11	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere içme suyu temin edilmesi,	Vatandaşa Belediyemiz birimlerde hizmet verilirken içme suyu ihtiyaçları karşılanmıştır.	%100
12	Belediyemiz birimlerinin havalandırma ve soğutulması işlerinin karşılanması	Belediye birimlerinin çiller soğutma gruplarının düzgün çalışmaları sağlanmıştır.	%100
13	Belediyemiz ana binasında açılan ve personelimizin performansı için spor salonu ve kuaför salonu çalıştırılması ve ihtiyaçlarının karşılanması	Belediyemiz personelinin performanslarının artırılması için açılan spor ve kuaför salonlarının ihtiyaçları eksiksiz karşılanmıştır.	%100
14	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları ve sosyal aktifitelerde kullanılmak üzere seslendirme ve görüntüleme sistemlerinin kurulumu bu sistemlerin bakım ve onarım işlerinin sağlanması	Belediyemiz birimlerinin ihtiyaçları ve sosyal aktifitelerde kullanılmak üzere seslendirme ve görüntüleme sistemlerinin kurulumu bu sistemlerin bakım ve onarım işleri yapılmıştır.	%100
15	Belediyemiz sınırları içindeki vatandaşlarımızın cenaze nakilleri şehir içi veya şehirdışı, cenazelerde şehiriçi cenaze yakınlarının taşınması sağlamak işi.	Belediyemiz sınırları içindeki vatandaşlarımızın cenaze nakilleri şehiriç-şehirdışı ve cenaze yakınlarının şehir içi taşınması sağlamak ve en iyi şekilde hizmet verilmiştir.	%100
16	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların çevreye verdiği zararları azaltmak ve asgari düzeye çekmek.	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere çevre dostu 4 adet elektrikli araç kiralanmıştır.	%100

**DESTEK
HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

2012 FAALİYET RAPORU



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyenin mülkiyetinde ve hüküm ve tasarrufu altında bulunan bütün taşınmazların envanterini bilgisayar ortamında tutmak (Coğrafi Bilgi Sistemi - CBS) ve devamlı şekilde güncelleştirmek,
- Belediyenin hüküm ve tasarrufu altında bulunan alanların korunmaları ile birlikte çağdaş, modern kent anlayışının gerektirdiği işlevlerle donatılmasını sağlamak,
- Yine söz konusu alanların sorunlarını tespit ederek çözüm modelleri üretmek,
- Belediye mülkü taşınmazların gerektiğinde 5393,2981,3194 ve 2886 sayılı yasalarla belirli sınırlar içerisinde değerlendirilmesiyle ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Gerektiğinde 2942 sayılı yasanın kapsamında kamulaştırma yapmak,
- 775 sayılı Gecekondu Yasası ve uygulama yönetmeliğinin belirlediği hükümler içerisinde mevcut gecekonduların islahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirlerin alınarak uygulanması,
- oBelediye mülkü gayrimenkullerin gerektiğinde ilgili yasal mevzuat içerisinde kiraya verilmeleri, işgale uğramış yerlerden ecrimisil bedellerinin tayini ve gerekli tahsilatların sağlanması ile ilgili işlemleri yapmak,
- oBelediye hudutları dahilinde bulunan Büyükşehir Belediye Başkanlığının ve Maliye Bakanlığı Millî Emlak Müdürlüklerinin uhdesindeki taşınmazların gerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye yasasının ve gerekse 4706 sayılı yasanın öngördüğü şekli ile Belediyemize devrinin sağlanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmaktır.

YOL FAZLASI SATIŞI: 2886 sayılı yasa ve 3194 sayılı yasanın 17. maddesi uyarınca 2 Adet (157,62 m²) Yol Fazlası Satışı yapılmış olup 240.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

HİSSELİ PARSEL SATIŞI: Belediyemizin hissedar olduğu taşınmazlardan 2886 sayılı yasa ve 3194 sayılı yasanın 17. maddesi uyarınca 2 Adet (84,13 m²) hisseli parsel satışı yapılmış olup 162.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

2981 SAYILI YASA KAPSAMINDA SATIŞ: 2981 sayılı yasa kapsamında 4 Adet (518,00 m²) hak sahibine Toplam 849.000,00 TL bedel üzerinden ipotekli olarak tapuları verilmiştir.

İMAR UYGULAMASINDA HİSSESİNİN TAMAMI BEDELE DÖNÜŞENLERE YAPILAN TAHSİS - SATIŞLAR: Fikirtepe Bölgesinde yapılan İmar Uygulaması neticesinde hissesinin tamamı bedele dönüştürülen 4 taşınmaz sahibine Mahkeme Kararı gereğince 7 Adet taşınmaz tahsis edilmiş olup hak sahipliğinden fazla verilen 51,05 m² alan satılmış ve 118.655,00 TL gelir elde edilmiştir.

YOLDAN İHDAS: Mecidiye Mahallesi, 155/1 pafta, 840 ada, 67 parsel sayılı 181,64 m² alanlı taşınmaz (Koşuyolu Karakolu), İkbaliye Mahallesi, 136 pafta, 493 ada, 74 parsel sayılı 83,49 m² alanlı taşınmaz, Merdivenköy Mahallesi, 282-284 pafta, 3397 ada, 2 parsel sayılı 1874,63 m² alanlı taşınmaz (Donatı Alanı) ve Merdivenköy Mahallesi, 283 pafta, 3038 ada, 20 parsel sayılı 917,20 m² alanlı taşınmaz (Donatı Alanı) yoldan ihdas edilerek Belediyemiz mülkleri arasına katılmıştır.

HAZİNEYE AİT TAŞINMAZ DEVRİ: Mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı olan Kadıköy İlçesi, İkbaliye Mahallesi, 135 pafta, 3392 ada, 1 parsel ve 3393 ada, 80 ve 81 parsel sayılı taşınmazların 4706 sayılı yasa uyarınca hak sahipleri ile bunların kanuni ve akdi haleflerine satılmak üzere Belediyemize devri ile 2981 sayılı yasa kapsamında Tapu Tahsis Belgesi 30 adet taşınmazın da hak sahiplerine Tapuları verilmek üzere Belediyemize devri Defterdarlık Millî Emlak Daire Başkanlığından talep edilmiştir.

ECRİMİSİL: Belediyemiz hüküm ve tasarrufu altında bulunan 34 adet işgalli yer tespit edilerek 2012 yılı için toplam 3.523.533,98 TL tahsil edilmiştir. 2012 yılının 6. ayından itibaren olan ecrimisil bedelleri 2013 yılının başında tahakkuk ettirilecektir.

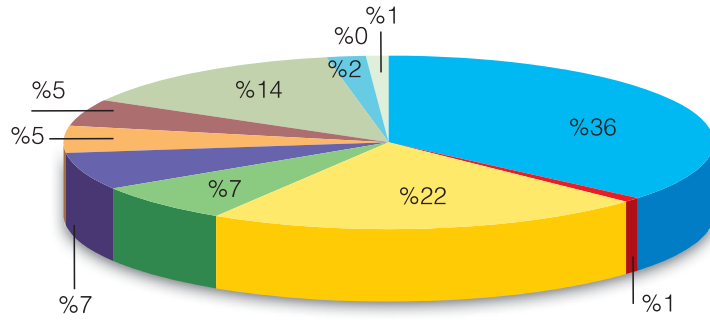
KİRA: Belediyemiz mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerin 2886 sayılı yasa gereğince ihale yolu ile kiraya verilmesi ve kiraya verilen yerlerin ihale şartlarına uymalarının sağlanması ile toplam 85 adet kira alınan mülk bulunmaktadır. Bu mülklerden 13 tanesinin ihalesi 2012 yılında yapılmıştır. 2012 yılında kiralardan toplam 6.919.590,29 TL gelir elde edilmiştir.

KAMULAŞTIRMA: Ada ortasında kalan toplam 11 adet taşınmazın kadastral yola mahrecinin sağlanması amacıyla kamulaştırma işlemlerine başlanmış olup uzlaşma sağlanamadığından hukuksal süreç devam etmektedir. Rasimpaşa Mahallesi, 51 pafta, 195 ada, 16 parsel (80,00 m²) ve 17 parsel (188,50 m²) sayılı taşınmazlar üzerinde bulunan iki adet tescilli binanın Kadıköy 5. Asliye Hukuk Mahkemesinin 2011/588 Esas, 2012/323 Karar Nolu İlamı ile kamulaştırılmasına karar verilmiş olup kamulaştırma bedeli olan 1.388.450,00- TL bankada bloke edilmiştir. Tapu Kütüğünde bulunan şerhlerin terkin edilmesi ve Tapu Tescili için çalışmalar devam etmektedir. Kozyatağı Mahallesi, 171 pafta, 3118 ada, 59 ve 60 parsellerin yolda kalan kısımlarının kamulaştırılması tamamlanmış olup 91,73 m² alan için 304.415,24- TL bedel ödenmiştir. Kamulaştırılan alanların Tapu Kütüğünden terkin işlemleri tamamlanmıştır. Rasimpaşa Mahallesi 52 pafta, 204 ada, 14-27 parsel sayılı mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait taşınmazların kamulaştırılmasında uzlaşma sağlanamadığından hukuksal süreç devam etmektedir. Rasimpaşa Mahallesi 51 pafta, 212 ada, 31 parsel (180,00 m²) ve 17 parsel (467,50 m²) sayılı taşınmazlar 4734 sayılı kanunun 22 e maddesine göre 1.186.271,80- TL bedel üzerinden doğrudan temin yöntemi ile satın alınarak Belediyemiz mülkleri arasına katılmıştır.

Zühtüpaşa Mahallesi, 101 pafta, 566 ada, 55 ve 194 parsel sayılı taşınmazların yolda kalan kısımlarının kamulaştırılması için işlemlere başlanmış olup İstanbul 3. İdare Mahkemesinin 2010/2252 Esas, 2012/1413 Karar Nolu İlamı ile işlemin iptaline karar verilmiştir. Kozyatağı Mahallesi, 169 pafta, 635 ada, 49 ve 24 parsel sayılı taşınmazların yolda kalan kısımlarının kamulaştırılması için işlemlere başlanmış olup İstanbul 10. İdare Mahkemesinin 2009/1817 Esas, 2011/2041 Karar Nolu İlamı ile işlemin iptaline karar verilmiştir.

5999 sayılı kanun gereğince Kamulaştırmazsız El Atılan yerlerden 22 adet uzlaşma tutanağı, 42 adet uzlaşmazlık tutanağı düzenlenmiş olup 100 adet Kamulaştırmazsız El Atma Davası devam etmektedir. 2012 yılında Müdürlüğümüz Bütçesinden Kamulaştırmazsız El Atılan kısımlarla ilgili 22.193.191,05- TL ödeme yapılmıştır. Uzlaşma Tutanağı düzenlenen ve Mahkeme Kararı kesinleşen taşınmazların yola terk işlemleri Tapu Müdürlüğünde sonuçlandırılmıştır.

BELEDİYEMİZ MÜLKİYETİNDE BULUNAN TAŞINMAZLARIN KULLANIM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI			
NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ	ORAN	PARSEL SAYISI
BELEDİYE HİZMET ALANI	92.620,17	0,36	23
EĞİTİM TESİSİ ALANI	3.747,50	0,01	3
SPOR TESİSİ ALANI	56.987,86	0,22	8
SAĞLIK TESİSİ ALANI	18.883,51	0,07	2
YEŞİL ALAN	19.341,60	0,07	21
KONUT ALANI	12.317,16	0,05	53
DİNİ TESİS ALANI	11.705,89	0,05	17
SPASTİK ÇOCUKLAR ALANI	35.569,00	0,14	1
YOL + OTOPARK	5.326,39	0,02	32
ÇEŞME + KUYU	602	0,00	31
PAZAR YERİ	1.860,83	0,01	2
TOPLAM	258.961,91	1,00	193



- | | |
|-----------------------|------------------------|
| BELEDİYE HİZMET ALANI | DİNİ TESİS ALANI |
| EĞİTİM TESİSİ ALANI | SPASTİK ÇOCUKLAR ALANI |
| SPOR TESİSİ ALANI | YOL + OTOYOL |
| SAĞLIK TESİSİ ALANI | ÇEŞME + KUYU |
| YEŞİL ALAN | PAZAR YERİ |
| KONUT ALANI | |

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK AMAÇ 4 :	Çarpık kentleşmeyi önleyerek,görseel kirlilikten arınmış,estetik seviyesi yüksek,çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.			
STRATEJİK HEDEF 12 :	Üzerinde yoğun gecekondulaşma bulunan Maliye Hazinesine ait Kadıköy İlçe sınırları içinde kalan parsellerin 4706 sayılı yasa ile değişik 4916 sayılı yasa kapsamında Belediye devrini sağlayarak hak sahiplerine dağıtmak.			
Performans Hedefi:	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS	
Performans Göstergeleri :	3	-		
Performans Göstergeleri :	30	-		
Faaliyet 1:	Gecekonduların ıslahı projesi kapsamında İstanbul Defterdarlığı Milli Emlak Dairesi Başkanlığına ait Kadıköy İlçe sınırları içinde kalan taşınmazların devri için başlayan işlemlerin yürütülmesi, Milli Emlak Müdürlüğünce izin verildiği takdirde talebimizin 2013 yılı sonuna kadar tamamlanması.			
Açıklama:	Mülkiyet Maliye Hazinesi adına kayıtlı olan Kadıköy İlçesi, İkbaliye Mahallesi, 135 pafta, 3392 ada, 1 parsel ve 3393 ada.80 ve 81 parsel sayılı taşınmazların 4706 sayılı yasa uyarınca hak sahipleri ile bunların kanuni akdi haleflerine satılmak üzere Belediyemize devri ile 2981 sayılı yasa kapsamında Tapu Tahsis belgesine sahip 30 adet taşınmazın hak sahiplerine tapuları verilerek devri İstanbul Defterdarlığı Milli Emlak Dairesi Başkanlığından talep edilmiştir.			
STRATEJİK HEDEF 13 :	Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların imar planındaki amacına uygun kullanımı ve ekonomiye kazandırılmasını sağlamak.			
Performans Hedefi:	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS	
Performans Göstergeleri :	193	193	%100	
Faaliyet 2:	Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazlara ait emlak kayıtlarının envanterini bilgisayar ortamında (Coğrafi Bilgi Sistemi) tutmak ve güncelliğini sağlamak.			
Performans Göstergeleri :	2	2	%100	
Faaliyet 3:	Belediyemizin hissedar olduğu parsellerin hissedarlarına satışı .			
Açıklama:	Belediyemizin hissedar olduğu Mervenköy Mahallesi 268 pafta ,1368 ada ,12 parsel sayılı taşınmazın 58,13 m2 hissesi İkbaliye Mahallesi 227 pafta, 1851 ada,10 parsel sayılı taşınmazın 26,00 m2 hissesinin diğer hissedarlara satışı.			
STRATEJİK HEDEF 14 :	Belediyenin hüküm ve tasarruflundaki yerlerin imar planındaki amacına uygun olarak ekonomiye kazandırılması.			
Performans Hedefi:	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS	
Performans Göstergeleri :	2	2	%100	
Faaliyet 4:	Kadıköy İlçe sınırlarında imar planı gereğince kapanan yol,yol fazlası vb.kisimlerden müstakil inşaatla müsait olmayan parçaların ilgisizinin talebi bitişindeki arsa veya bina sahibine yoldan ihdas ederek bedel tahdidi suretiyle satılması.			
Açıklama:	İmar planı gereği kapanan yol, yol fazlası vb.kisimlerden Medivenköy Mahallesi 183 pafta,490 ada,19 ve 20 parsel sayılı taşınmazların yanında bulunan 17,79 m2 yol fazlası alan ve 182 pafta, 745 ada, 2 ve 3 parsel sayılı taşınmazların yanında bulunan 139,83 m2 yol fazlası alanın yoldan ihdas edilerek ilgililerine satışı yapılmıştır.			
Performans Göstergeleri :	4	4	%100	

Faaliyet 5:	Kadıköy İlçe sınırlarında imar planı gereğince yol fazlası,kapanan yol vb.kisimlerde tek başına inşaata müsait olan parsellerin tespit edilerek değerlendirilmesinin sağlanması.			
Açıklama:	Mecidiyeköy Mahallesi:155/1 pafta:840 ada:67 parsel sayılı:181,64 m2 alanlı taşınmaz (Koşuyolu Karakolu),İkbalıye Mahallesi:136 pafta:493 ada:74 parsel sayılı:83,49 m2 alanlı taşınmaz,Merdivenköy Mahallesi:282-284 pafta:3397 ada:2 parsel sayılı:187,465 m2 alanlı taşınmaz,(Donatı Alanı) ve Merdivenköy Mahallesi,283 pafta:3038 ada:20 parsel sayılı:917,20 m2 alanlı taşınmaz,(Donatı Alanı) yoldan inanca edilecek,Belediyemiz mülkleri arasına katılmıştır.			
STRATEJİK HEDEF 15:	Belediyemiz sınırları içerisindeki Büyükşehir Belediyesi ve Maliye Hazinesi adına kayıtlı bulunan taşınmazların Belediyemize devrini sağlamak.	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Performans Hedefi:	3030 sayılı yasa gereği devri talep edilen taşınmazların takibi devam edecektir.	5	-	
Performans Göstergeleri :	İmar kanununun 11.maddesine göre imar planında meydana ,yol,park,yeşil alan vb.umumi hizmetlere ayrılan hazineye ve il özel idareye ait arsaların kamu yararına düzenlenmek amacıyla Belediyeye devrini sağlanması.			
Faaliyet 6:	İmar kanununun 11.maddesine göre imar planında meydana,yol,park,yeşil alan,vb.umumi hizmetlere ayrılan hazineye ve il özel idareye ait arsaların kamu yararına düzenlenmesi amacıyla Belediyeye devrini sağlanması hususunda 5 adet taşınmaz için tebliğle bulunulmuş konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.			
STRATEJİK HEDEF 16:	Belediyeye ekonomik katkı sağlamak amacıyla Belediye mülklerinin ve Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin tespitiin yapılarak kiraya verilmesi ile belirlenen yerlerden üzerinde işgal alanlara ecirimsiz uygulanması.	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Performans Hedefi:	İlçe dahilinde yapılan kontrollerde işgali alanların tespit edilmesi,plan amaçları doğrultusunda söz konusu yerlerin plan amacına uygun uygun şekilde değerlendirilmesinin sağlanarak bu yerlerin ecirimsizle bağlanması,uygun olmayan yerlerde ise işgalin giderilmesi.	85	85	%100
Performans Göstergeleri :	Belediyemiz tarafından kiraya verilen mülkler ve elde edilen kira gelirleri.			
Faaliyet 7:	Belediyemizde Devlet İhale Kanununa göre kira ihalesi yapılarak kiraya verilen yerlerden 2010 yılında sözleşmesi bitecek 9,2011 yılında sözleşmesi bitecek 9,2012 yılında sözleşmesi bitecek 37 adet yerin yeniden ihaleye çıkartılması.			
Açıklama:	Devlet İhale Kanununa göre sözleşmesi sona eren 13 adet yere ihale yapılmış olup toplam 85 adet kiralık mülkümüz mevcuttur.			
Performans Göstergeleri :	Belediyemiz tarafından ecirimsiz alınan yerler ve elde edilen ecirimsiz gelirleri.	34	34	%100
Faaliyet 8:	Belediyemizin hüküm ve tasarrufu altında bulunan ve işgali olduğu tespit edilmiş olan yerlere ecirimsiz uygulanması.			
STRATEJİK HEDEF 17:	Belediyemizde mevcut kamulaştırma programı olmaması nedeniyle kamulaştırma programının yapılması.	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Performans Hedefi:	Belediye hizmetlerinin daha etkin ve süratli bir şekilde yerine getirilebilmesi için kamunun eline geçmesi gereken taşınmazların belli program dahilinde kamulaştırılabilmesi için kamulaştırma programı hazırlanması.	4	70	%100
Performans Göstergeleri :	Kamu yararı gereğince kamulaştırılarak Belediyemiz mülkleri arasına katılan taşınmazlar.	70	70	%100
Performans Göstergeleri :	Kamulaştırmasız el atılan yerlerden 2012 yılında bedeli ödenen ve terkini yaptırılan taşınmazlar.			
Faaliyet 9:	2010-2014 kamulaştırma programının hazırlanarak,ilgili Müdürlüklerce başkanlık makamının onayına istinaden kamulaştırması istenen alanların kamulaştırma işlemlerinin yapılması.			



FEN
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

Kentimizde her geçen gün daha sağlıklı hizmetler üretmek için, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak, yapılan çalışmalarda en önemli unsurun insan ögesi olduğunun ve yapılan her hizmetin insan yaşamını doğrudan veya dolaylı etkilediğinin ve değiştirdiğinin bilincinde olarak hazırlanan stratejik plan doğrultusunda çağdaş yaşamın getirdiği tüm teknolojik olanakları kullanıp, çağdaş standartlarda kamusal hizmet vermekteyiz.



Başkanlık Binası'nın ön kısmında gerçekleştirdiğimiz yenileme



Yeni Belediye Meydanı



Yeni Belediye Meydanı

2012 YILINDA ENGELSİZ ERİŞİM UYGULAMASI YAPILAN SOKAKLAR

Kaldırım ve asfaltı yıpranmış sokak ve caddelerimizde engelsiz erişime uygunluk, yağmur suyu sorunlarının giderilmesi, altyapı sorunları, araç ve yaya trafiğinin iyileştirilmesi gibi çok sayıda konuyu bir arada ve tek seferde çözerken, bazı sokak ve caddelerimizde ise herkesin erişimine uygun düzenlemeler yapılarak, küçük yatırımlar karşılığında büyük faydalar üretilmekte veya çöken kısımlarda lokal onarımlar yapılarak sorunlar giderilmektedir.

ACIBADEM MAHALLESİ

TAMİR: Pomak sokak, Bal sokak, Yeni Mütevelli sokak, Muhtarbey sokak, Haydar Yücebaş sokak, Zeamet sokak, Beyaz Karanfil sokak, Faik Ali sokak, Gömeç sokak, Boyacı Mehmet sokak, Fatih sokak, Yeni Duygu sokak, Şebboylu sokak, İtrılı sokak, Beyaz Leylaklı sokak, Kandemir sokak, Rasimpaşa sokak, Bakkal sokak, İş Bankası Blokları sokak, Esat paşa sokak, Pınar sitesi sokak, Çakmak sitesi sokak, Liseyolu sokak, Damla sokak, Köftüncü sokak, **YENİ:** Acıbadem Caddesi, (orta Refüj düzenlemesi), Neşe sokak, Mukbil sokak, Tur sokak, Morali İbrahim Paşa sokak, Ulusuluk Sokak.

BOSTANCI MAHALLESİ

TAMİR: Hazan sokak, Değirmen yolu sokak, Bostanlar Arası sokak, caddesi, Palmiye sokak, Bostan Tariki, Bostancı dere Kenarı, Mine sokak,



Hissedilebilir Yüzey Uygulaması - Bostancı Mahallesi

CAFERAĞA MAHALLESİ

TAMİR: Arayıcıbaşı Sokak, Canan Sokak, Cemal Süreyya Sokak, Şevki Bey Sokak ,
YENİ: Osman Zeki Üngör Sokak, Nene Hatun Sokak, Lüftü Bey Sokak, Fazıl Paşa Sokak,
Ferittek Sokak,



Osman Zeki Üngör Sokak Yol ve Kaldırım Düzenlemesi



Hüseyin Bey Sokak Yol ve Kaldırım Düzenlemesi



Ferit Tek Sokak Yol ve Kaldırım Düzenlemesi

CADDEBOSTAN MAHALLESİ

TAMİR: Şen Sokak, Nurettin Ali Berkol Sokak, Çamfıstığı Sokak,
YENİ: Abdülkadir Noyan Sokak



Abdülkadir Noyan Sokak Kaldırım, Asfalt ve Aydınlatma Düzenlemesi

ERENKÖY MAHALLESİ

TAMİR: Hamam Sokak,
YENİ: Gülbahçe Sokak,

EĞİTİM MAHALLESİ

TAMİR: Postane Sokak, Ömer Cemal Bey Sokak, Poyraz Sokak, Patika yol Sokak,
Muratpaşa caddesi, Sarayönü Sokak

FENERBAHÇE MAHALLESİ

TAMİR: Fener Kalamış Parkı, Marina Yanı, Münir Nurettin Selçuk caddesi, Bozkır Sokak,
Egemen Sokak, Hasan Ali Yücel Sokak, Alageyik Sokak, Bozkır Sokak,
YENİ: İğrip Sokak, Kuru Kahveci Sokak, Kuşlu Sokak, İtrı Dede Sokak,
Şehir Ümit Yılbar Sokak, Dr. Kazım Lakay Sokak, 18 Mart Sokak,

FENERYOLU MAHALLESİ

TAMİR: Feneryolu Sokak, Bestekar Leyla Sokak, Ahmet Eyüppaşa Sokak, Boztepe Sokak

HASANPAŞA MAHALLESİ

TAMİR: Uzunçayır caddesi, Sina Sokak, Esin Sokak, Berceste Sokak, Hamiyet Sokak, Mirim Çelebi Sokak, Nazifbey Sokak, Fahrettin Kerim Gökay Caddesi, Gazhane Sokak, Hürriyet Sokak, Söğütlüçeşme Tren Köprüsü altı, Uhuvet Sokak,

YENİ: Nabizade Sokak, Ahmet Rasim Sokak, Abdülhalim Memduh Sokak, Ali Ruhi Sokak



Nabizade Sokak Kaldırım Düzenlemesi

GÖZTEPE MAHALLESİ

TAMİR: Tütüncü Mehmet Efendi caddesi, İkinci Orta Sokak, Karanfil Sokak, Yeşil Çeşme Sokak, Fazıl Gökçeören Sokak, Prof. Reşit Belgesay Sokak, Tanzimat Sokak, Taşmektep Sokak, Yeşilbahar Sokak, Gülден Sokak, Karanfil Sokak, Ahmet Kemal Sokak

YENİ: Mehmet Seyda Sokak, Güvenç Sokak, Kemal Salihsel Sokak,

KOZYATAĞI MAHALLESİ

TAMİR: Marmara Caddesi, Sıtma pınar Sokak, İsmail Kurt Sokak, Sarı Kaya Sokak, Kaya Sultan Sokak, Şanlıer Sokak, Beyaz Kanarya Sokak, Şehit Meltem Özkılıç Sokak, Şükrü Kunt Sokak, Seda Sokak, Kaya Sultan Sokak,

YENİ: Hüseyin Çelik Sokak, Hilmipaşa Sokak, Yusuf Baha Sokak, Şakacı Sokak, Kozyatağı Sokak,

KOŞUYOLU MAHALLESİ

TAMİR: Muhittin Üstündağ caddesi, Mahmut Yesari Sokak, Cenap Şehabettin Sokak, Emin bey Sokak, Kazım Karabekir Sokak, Halili Sokak, Süleyman Nazif Sokak, Katip Salih Sokak, Yüzyıl Sokak, Yeni açılan yol Sokak, Ferhat Açar Kent Sokak, Mütevelli Sokak

YENİ: Eminbey Sokak, Koşuyolu Caddesi, İbrahim Ağa Camii Sokak, Halil Ethem Çıkmazı Sokak, Gül Sokak, Nazlı Sokak, Sabitbey Sokak, İbrahimağa Zaviyesi Sokak, Çilek Sokak, Özgür Sokak, Öğretmenler Sokak, İbrahimağa bölgesinde bulunan sokakların havai hatları yeraltına alındıktan sonra kaldırım, asfalt ve yol çizgileri yapılarak bölge çağdaş bir görünüme kavuşturuldu.



Koşuyolu Caddesi



Nazlı Sokak Koşuyolu İbrahimağa

MERDİVENKÖY MAHALLESİ

TAMİR: Emin Çınar Paşa Sokak, Gül Baba Türbesi, Şair Arşi caddesi, Güven Sokak, Sahra Aralığı Sokak, Şair Arşi Caddesi, Seyhan Sokak, Özlem Sokak

SAHRAYICEDİD MAHALLESİ

TAMİR: Bahçeli Sokak, Cebesoy Sokak, Nezirağa Sokak, Özlem Sokak, İmam Ramiz Sokak, Taşlı Yol Sokak, İnönü Caddesi, Ferit Bey Sokak, Gökay Sokak

YENİ: Derya Sokak, Halk Sokak, Mescitli Sokak, Mümin Deresi Sokak, Çelik Sokak

SUADİYE MAHALLESİ

TAMİR: Akkurt Sokak, Bağdat Caddesi, Hazan Sokak, Yusuf Çavuş Sokak, Çolak İsmail Sokak, Çetin Emeç Bulvarı, Çamlı Sokak

YENİ: Ayşe Çavuş Caddesi

ONDOKUZ MAYIS MAHALLESİ

TAMİR: Bayar Caddesi, Okur Sokak, İnönü caddesi, Çelik Sokak, Sultan Sokak, Atatürk Caddesi, İnönü Caddesi bağlantı yolu, Ozan Sokak, Turaboğlu Sokak, Toktaş Sokak, Sinan Ercan Caddesi, Yusuf Baha Gürcan Sokak

YENİ: Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesi

OSMANAĞA MAHALLESİ

TAMİR: Gaziosman Paşa Sokak, Karadut Sokak, Vişne Sokak, Arayıcıbaşı Sokak, Süleyman Paşa Sokak

YENİ: Derici Zeynel Sokak

Osmanağa, Rasimpaşa ve Caferağa Mahalleleri başta olmak üzere kaldırım üzerinde kalan aydınlatma direkleri kaldırılarak yerlerine askı tipi katener sistemli aydınlatmalar yerleştirilmektedir.



RASİMPAŞA MAHALLESİ

TAMİR: Hâlitağa Caddesi, Karakolhane Sokak, Celal Muhtar Sokak

YENİ: Ali Kalfa Sokak, Hayrullah Efendi Sokak, Süleymanbey Sokak, Beyciğim Sokak, Elmalıçeşme Sokak, Nuhbey Sokak, YavuzTürk Sokak, Macit Erbudak Sokak, Mühendis Sarı Ali Sokak, İskele Sokak, Duatepe Sokak, Taşlı Bayır Sokak, Akifbey Sokak, Yel değirmeni Sokak, Nemlizade Sokak



Duatepe Sokak (Devamı)



Prof. Macit Erbudak Sokak

ZÜHTÜPAŞA MAHALLESİ
TAMİR: Recep Peker Caddesi
YENİ: Rüştiye Sokak,

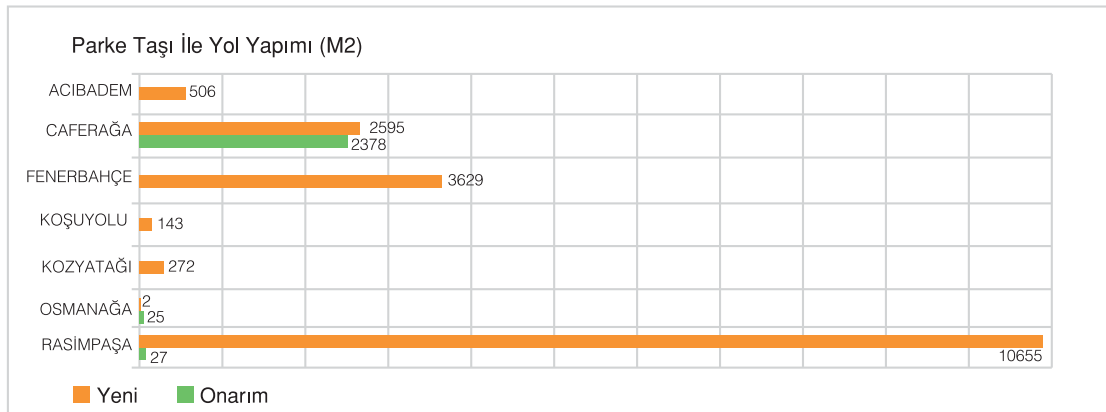
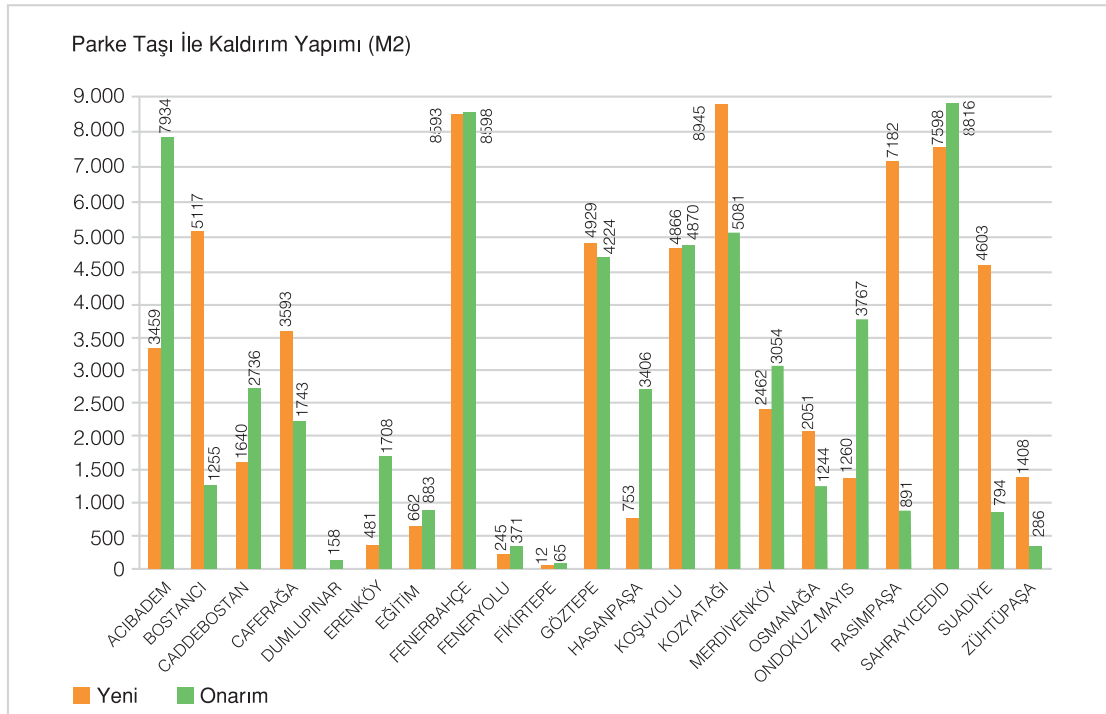


Rüştiye Sokak

FEN
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

BETON PARKE TAŞI İLE DÖŞEME ÇALIŞMALARININ MAHALLELERE GÖRE DAĞILIMI



	KALDIRIM (m2)		ARAÇ YOLU (m2)	
	Yeni	Onarım	Yeni	Onarım
TOPLAM	69.863,04	61.883,50	17.802,35	2.429,15

2012 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN ASFALT ÇALIŞMALARI



Koşuyolu Mahallesi - Öğretmenler Sokak Asfalt Çalışmaları

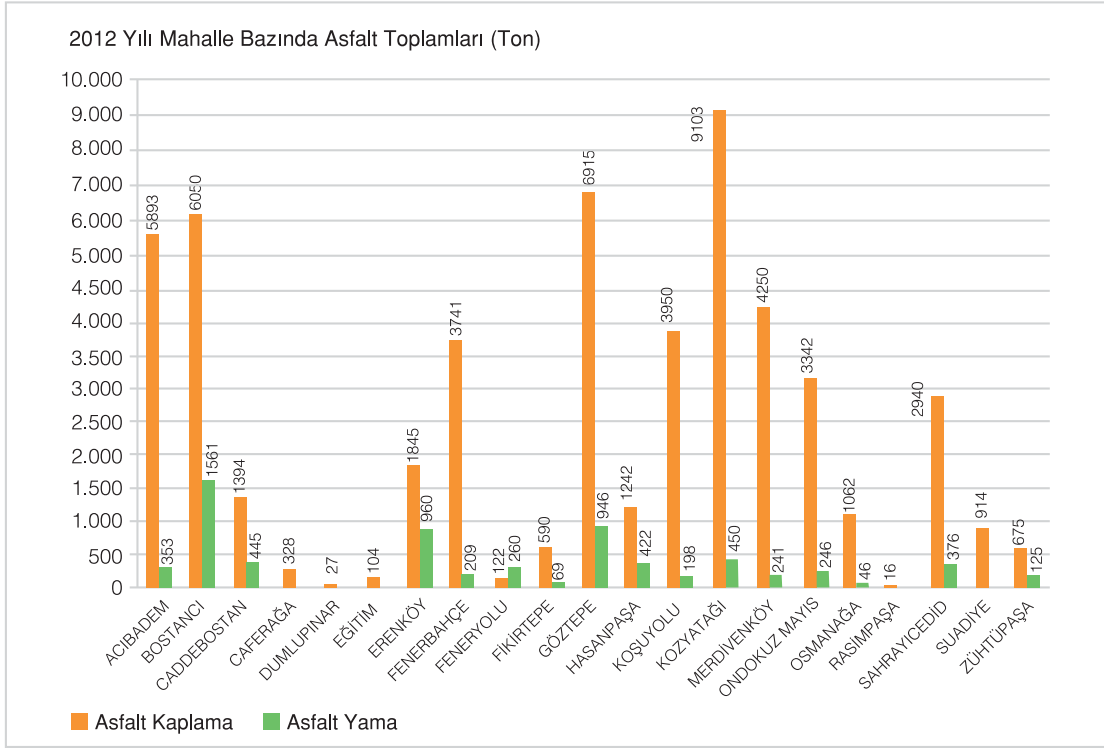
Asfalt ve çizgi çalışmalarımız, altyapı çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmış olan Kozyatağı, Koşuyolu, Göztepe, Bostancı ve Acıbadem Mahalleleri'nde yoğunlaşmıştır. İlçemizin kentsel dönüşüm alanı dahilindeki Fikirtepe, Eğitim ve Dumlupınar Mahalleleri'ndeki asfalt çalışmaları ise dönüşüm sürecinin ileriki safhaları ile birlikte hız kazanacaktır.



Çizgi Çalışmaları



Yaya Geçitleri Çalışmaları - Bağdat Caddesi



KADIKÖY İLÇESİNDEKİ HİZMET BİNALARININ 2012 YILI YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ

1. HASANPAŞA MERKEZ BİNA: Ana bina ve Başkanlık binası zemin katlarında bulunan tuvaletler tamamen yıkılıp, engelli tuvaleti sayısı artırılarak yapılan yenileme ile daha sağlıklı ve kullanışlı bir yapı kazanılmıştır.

2. TASARIM ATÖLYESİ (ÖZEN SINEMASI): İdaremizce kiralanın eski Özen Sineması, Tasarım Atölyesi olarak kullanılmak üzere Plan Proje Müdürlüğü'nce hazırlanmış projelere göre tadil edilerek tefriş yapılmıştır.



3. FENERBAHÇE MUHTARLIĞI: Dış cephe giydirmesi, tabela ve engelli rampası yapıldı. Doğramalar yenilendi.



4. KHALKEDON CAFE-REST

Parsel çevresindeki kısmi duvar yıkılarak tesise giriş daha ferah olacak şekilde yeniden tasarlandı. Restoran içindeki bar bahçeye alınarak kapalı alan kapasitesi artırıldı. Tuvaletler yenilendi. Peyzaj düzenlemesi yapıldı, eski havuz iptal edildi. İdari ofis ve depo yenilendi.



5. HASAN ALİ YÜCEL ÇOCUK YUVASI , MEVHİBE İNÖNÜ ÇOCUK YUVASI, İSMAİL HAKKI TONGUÇ ÇOCUK YUVASI: Okul öncesi yaş gurubu çocukların kullanımı için binaların boya, kapı , pencere bakım ve onarımları tamamlandı. Mevhibe İnönü Çocuk Yuvasının tuvaletleri komple yenilenip Hasan Ali Yücel Çocuk Yuvasına da yangın merdiveni yapılarak güvenli kaçış yolları oluşturuldu.

6. GÖZTEPE COCUK DİŞ VE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ: Yıl içerisinde çok yoğun olarak faaliyetlerini yürüten belediyemiz biriminin daha iyi hizmet verebilmesi için binanın boya ve bakım işleri tamamlandı.

7. BARIŞ MANÇO EVİ MÜZESİ: Açıldığı tarihten itibaren herhangi bir bakım yapılmayan Müzenin içi tamamen onarımdan geçirilerek (Duvarlar, tavan, pencere ve kapı doğramaları, banko yapımı, dolap ve tezgah yapımı) misafirlerin ziyaretlerine uygun hale getirildi.

8. KADIKÖY İÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ İSKELE POLİS MERKEZİ: Binanın dış cephe kaplaması yapıldı.

9. SAHRAYICEDİD MAHALLE EVİ: Defne Parkı içerisinde mahalle evi yapılarak hizmete açılmıştır.



Kadıköy İlçe Emniyet Müdürlüğü İskele Polis Merkezi



Sahrayıcedid Mahalle Evi

10. HALİS KURTÇA KÜLTÜR MERKEZİ: Bina içinde komple bakım ve onarım çalışmaları (Boya işleri, seyirci koltuklarının sağlamlaştırılması ve zeminlere silim yapılması) yapılmıştır.

11. ABDULLAH ÖĞÜCÜ KIZ YURDU: Bina dış cephesine izolasyon yapılarak bina içinde meydana gelen ısı kaybı giderilmiş oldu.Bina çatısında zamanla oluşan deformasyon, çatının gerekli kısımları açılarak giderildi.

12. 19 MAYIS KÜLTÜR MERKEZİ: Bina içine komple bakım ve onarım (boya, zemin iyileştirmesi) yapıldı. Binada yangın merdiveni bulunmadığından, acil çıkışların yapılabilmesi için yangın merdiveni yapıldı.

13. BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ: Bina içinde komple bakım ve onarım çalışmaları (Boya işleri , seyirci koltuklarının sağlamlaştırılması, bodrum kat depo bölmeleri) yapılmıştır.Engelli seyirciler için Tiyatro salonun zeminine yenileme yapılarak engelli rampası ile sahneye kadar ulaşım sağlanmış oldu.

14. KADIKÖY ANADOLU LİSESİ: Okul yatakhane binasının dış cepheleeri komple boyanarak bakımı yapıldı.

15. KOZYATAĞI KÜLTÜR MERKEZİ VE MECLİS BİNASI: Meclis binasının bütün katları , küçük salonlar ve koridorları, Kültür Merkezi tarafında salon girişleri ve bütün fuaye alanları komple boyanarak teslim edildi.

16. SÜREYYA PAŞA OPERASI: Bina içindeki kulis odaları ve sanatçı çalışma ve dinlenme mekanları ve koridorlar komple boyanarak bakım ve onarımı yapıldı.

17. KEMAL TAHİR ETÜT MERKEZİ, RASİMPAŞA ÇOCUK ETÜT MERKEZİ, MUHTAR ÖZKAYA KÜTÜPHANESİ: Binaların iç mekanlarının komple bakım ve onarım (Boya, zemin ve kapı yenilemesi) işleri yapılarak teslim edildi.

18. KADIKÖY BELEDİYESİ EVLENDİRME DAİRESİ: Büyük ve küçük salonların , tebrik ve bekleme salonlarının, idari ile arşiv kısımlarının bakım ve onarımları (boya ve bölme duvar imalatları) yapılarak teslim edildi.

19. KADIKÖY BELEDİYESİ KAYIŞDAĞI HİZMET BİRİMİ: Belediye Arama Kurtarma ekibinin daha sağlıklı hizmet verebilmesi için eskiden yemekhane olarak kullanılan binanın iç mekanında asmatat yapılarak kullanıma uygun olarak projelendirilerek yapımı tamamlandı.

20. CADDEBOSTAN KÜLTÜR MERKEZİ: Bina içinde komple bakım ve onarım çalışmaları (boya işleri, sahne iyileştirmesi) ve engelli, yaşlı ziyaretçilerin, sergi salonu olarak kullanılan asma kata daha rahat ulaşabilmesi amacı ile engelli asansörü yapılmıştır.



21. RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ:
Binanın ilk yapımından itibaren kullanılan asansör artan ihtiyacı karşılamadığından, mevcut asansörün teknik şartnamelere uygun olarak hasta kapasitesi artırıldı.



22. SAHRAYICEDİD YAŞLILAR EVİ



21. KRİTON CURI, GÖNÜLLÜ EVİ VE KAFETERYA



Okullar

2012 YILINDA OKULLARA YAPILAN ÇALIŞMALAR		
ACIBADEM MAHALLESİ	GENERAL ALİ RIZA ERSİN LİSESİ	* OKUL TAVANLARI BOYANDI.
	DR. SAİT DARGA İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI BOYA YAPILDI * SAHNE KURULDU.
	İKBALİYE İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI BOYA YAPILDI. * ÇARDAK ONARIMI VE FERFORJE ONARIMI YAPILDI. * OTURMA GRUBLARININ ONARIMI YAPILDI.
	ÖZDEMİROĞLU İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI. * OKULA DIŞ CEPHE BOYASI VERİLDİ. * DIŞ CEPHE BOYASI OKULA VERİLDİ. OKUL KENDİSİ YAPTIRACAK. * OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME YAPILDI. * KORKULUK YAPIMI VE MONTAJI YAPILDI. * VOLEYBOL DİREĞİ YAPIMI VE MONTAJI YAPILDI.

2012 YILINDA OKULLARA YAPILAN İŞLER		
BOSTANCI MAHALLESİ	BOSTANCI HALK EĞİTİM MERKEZİ	* İÇ VE DIŞ BOYA YAPILDI.
	ATATÜRK İLKÖĞRETİM	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI.
	HAKKI DEĞER İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI. * OKUL YÖNLENDİRME LEVHASI YAPILDI. * BASKET POTASI YAPIMI MONTAJI YAPILDI. * OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME YAPILDI. * BAYRAK DİREĞİ YAPILDI.
CAFERAĞA MAHALLESİ	KADIKÖY HALK EĞİTİM MERKEZİ	* BODRUM KAT İÇ BOYA YAPILDI.
	KADIKÖY ANADOLU LİSESİ	* PANSİYON BİNASI DIŞ CEPHE BOYA YAPILDI. * SAHNE KURULDU.
	MUHSİN ADİL BİNAL İLKÖĞRETİM OKULU	* SAHNE KURULDU. * OKUL ÖNÜ YAYA GEÇİDİ ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI.
	BAHARIYE İLKÖĞRETİM OKULU	* KAMERA İÇİN 4 ADET DİREK YAPIMI VE MONTAJI YAPILDI. * ATIKSU KANALI AÇILDI. * BAYRAK DİREĞİ YAPILDI.
	KADIKÖY KIZ MESLEK LİSESİ	* BASKET POTASI MONTAJI YAPILDI. * SPOR SAHASI ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI. * BAYRAK ASMA APARATI MONTAJI YAPILDI. * SPOR ALANI ASFALT YAPILDI. * BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI. * SAHNE KURULDU. * BAYRAK DİREĞİ BOYANDI. * ATIKSU KANALI AÇILDI. * KORKULUKLARIN SÖKÜMÜ YAPILDI. * KONFERANS SALONU YER DÖŞEMESİ YENİLENDİ.
ERENKÖY MAHALLESİ	ERENKÖY KIZ LİSESİ	* BAHÇE DEMİRLERİNİN KASIMI YAPILDI.
	ATATÜRK FEN LİSESİ	* STABİLİZE SERİMİ YAPILDI. * BAHÇE ASFALT KAPLAMA YAPILDI. * BAHÇE SERT ZEMİN DÜZENLEME YAPILDI.
FENERBAHÇE MAHALLESİ	FENERBAHÇE ANADOLU LİSESİ	* SINIFLAR VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI. * EK BİNA ÇATI ONARIMI YAPILDI. * BASKET POTALARI MONTAJI, BASKET SAHASININ DEMİRLERİNİN ONARIMI VE BOYA İŞLERİ YAPILDI. * KORKULUKLARIN YAPIMI , MONTAJI VE BOYA İŞLERİ YAPILDI. * BAHÇE DUVARLARININ ONARIMI VE BOYA İŞLERİ YAPILDI. * FUTBOL SAHASI TEL ÖRGÜ YAPIMI MONTAJI YAPILDI. * BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI.
	NURETTİN TEKSAN İLKÖĞ. OKULU	* ATIKSU KANALI AÇILDI.
FENERYOLU MAHALLESİ	FENERYOLU PRATİK SANAT OKULU	* OKULA İÇ CEPHE BOYASI VERİLDİ.
FİKİRTEPE MAHALLESİ	HÜSEYİN AYAZ İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI.
	MÜNEVVER ŞEFİK FERGAR İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI.

2012 YILINDA OKULLARA YAPILAN İŞLER		
GÖZTEPE MAHALLESİ	29 EKİM İLKÖĞRETİM OKULU	* DIŞ CEPHE BOYA YAPILDI.
	GÖZCÜBABA LİSESİ	* KORKULUK TAMİRATI YAPILDI.
	50 YIL TAHRAN LİSESİ	* OKULA İÇ CEPHE BOYASI VERİLDİ. * BANKLARIN TAMİRİ VE BOYANMASI, BASKET POTASI TAMİRİ VE BOYASI YAPILDI. * KALE DİREKLERİ , VOLEYBOL DİREKLERİ TAMİRİ VE BOYA İŞLERİ YAPILDI. * SPOR SAHASI ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI.
	MEHMET BEYAZID ANADOLU SAĞLIK MESLEK LİSESİ	* SAHNE KURULDU.
	FAİK REŞİT UNAT İLKÖĞRETİM OKULU	* SAHNE KURULDU.
	AVNİ AKYOL GÜZEL SANATLAR LİSESİ	* BAHÇE İÇİ TEL ÖRGÜ YAPILDI VE BOYANDI. * ESKİ HAMAM ETRAFI GÜVENLİK PERDESİ YAPILDI.
	HALİL TÜRKKAN İLKÖĞRETİM OKULU	* KORKULUK YAPIMI, MONTAJI VE BOYA İŞLERİ YAPILDI.
	MARMARA ÜNİVERSİTESİ	* BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI.
HASANPAŞA MAHALLESİ	KAPTAN HASANPAŞA İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI BOYA YAPILDI. * OKULA KORİDOR BOYASI VERİLDİ.
KOŞUYOLU MAHALLESİ	HALİL TÜRKKAN İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI.
	REŞAT NURİ GÜLTEKİN İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME MONTAJI
KOZYATAĞI MAHALLESİ	ŞÜKRAN KARABELLİ İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI VE KORİDORLAR BOYA YAPILDI. * BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI.
	CEMAL DİKER İLKÖĞRETİM OKULU	* SAHNE KURULDU. * ATIKSU KANALI AÇILDI.
	İLHAMİ ERTEM İLKÖĞRETİM OKULU	* SPOR SAHALARI ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI. * OKUL BAHÇESİ AŞFALT KAPLAMA YAPILDI.
MERDİVENKÖY MAHALLESİ	HAMİT İBRAHİMİYE OTİSTİK ÇOCUKLAR MERKEZİ	* ÇARDAK YAPIMI, MONTAJI VE BOYASI YAPILDI. * ÇESAN YAPILDI. * KORKULUKLARI BOYASI YAPILDI. * YEŞİL ALAN ÇİT YAPIMI VE BOYA İŞLERİ YAPILDI.
	HARUN REŞİR UNAT İLKÖĞRETİM OKULU	* BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI.
	MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	* BAHÇE İÇİ SERT ZEMİN DÜZENLEMESİ YAPILDI.
	MELAHAT AKKUTLU İLKÖĞRETİM OKULU	* SPOR SAHASI ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI.
ONDOKUZ MAYIS MAHALLESİ	19 MAYIS KIZ ÖĞRENCİ YURDU	* KAMELYA AYDINLATMA YAPILDI. * OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME YAPILDI. * SU SAATİ MONTAJI YAPILDI. * BAHÇE KORKULUK LARININ BOYASI YAPILDI. * İÇ BOYA YAPILDI.
	30 AĞUSTOS İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL SINIFLARI BOYA YAPILDI. * OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME MONTAJI YAPILDI. * SPOR SAHALARININ ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI. * LOĞAR KAPAĞI YAPIMI VE MONTAJI YAPILDI.
OSMANAĞA MAHALLESİ	OSMANAĞA İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL İÇ BOYA VE DIŞ BOYA YAPILDI. * YAĞMUR OLUKLARI YAPILDI.

2012 YILINDA OKULLARA YAPILAN İŞLER		
RASİMPAŞA MAHALLESİ	İHSAN SUNGUR İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL DIŞ CEPHE BOYA YAPILDI. * OKUL ÖNÜNE ESNEK DİKME YAPILDI.
	GAZİ MUSTAFA KEMAL İLKÖĞRETİM OKULU	* BAHÇE İÇİ KORKULUK SÖKÜMÜ
	KEMAL ATATÜRK LİSESİ	* SAHNE KURULDU.
SAHRAYICEDİ MAHALLESİ	ŞÖHRET KURŞUNLU İLKÖĞRETİM OKULU	* ATIKSU KANALI AÇILDI.
SUADIYE MAHALLESİ	TURHAN MEDİHA TANSEL ENGELLİ OKULU	* ATIKSU KANALI AÇILDI.
	MEHMET KARAMANCI İLKÖĞRETİM OKULU	* OKUL BAHÇESİ ASFALT YAPILDI.
ZÜHTÜPAŞA MAHALLESİ	KENAN EVREN LİSESİ	* SPOR SAHASI ÇİZGİ ÇALIŞMASI YAPILDI.
	ZÜHTÜPAŞA İLKÖĞRETİM OKULU	* SAHNE KURULDU.



Hüseyin Ayaz İlköğretim Okulu



Münevver Şefik Ferga İlköğretim Okulu



Osmangazi İlköğretim Okulu



Moda Kız Meslek Lisesi



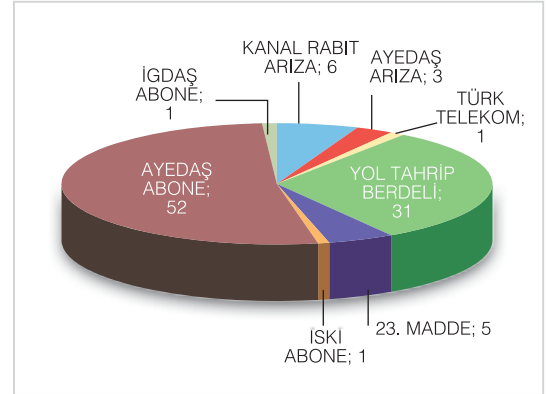
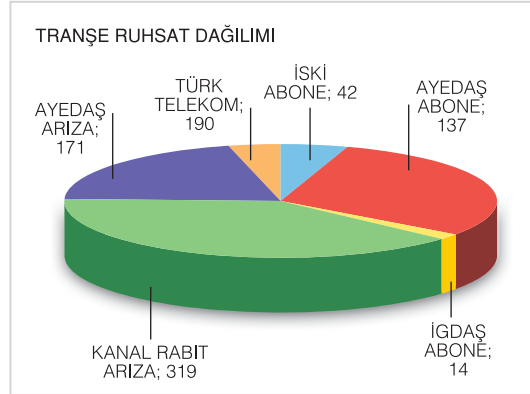
DİNİ YAPILAR



Moda Camii duvarları yenilendi

ALTYAPI VE RUHSAT BİRİMİMİZİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ ÇALIŞMALAR

Mahkeme kararları ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 8. Maddesine göre çıkarılan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nin 8. maddesi uyarınca altyapı kazı ruhsatlarını verme yetkisinin "AYKOME" ye ait olduğu, İlçe Belediye Başkanlığı olarak altyapı kazı ruhsatı verme yetkimizin bulunmadığı ifade edilmektedir. Bu nedenle de bundan sonra tarafımızdan verilecek altyapı kazı ruhsatları ilgili yasal yollara başvurulacağı belirtildiğinden 17.12.2012 tarihinde altyapı kazı ruhsatları verilmesine son verilmiştir.



Müdürlüğümüz tarafından altyapı kurum ve kuruluşları ile şahıslara toplam 824 adet kazı ruhsatı verilmiştir.

TRANŞE GELİRLERİ	
İSKİ ABONE	9.548,00 TL
AYEDAŞ ABONE	2.376.713,50 TL
İGDAŞ ABONE	14.852,75 TL
KANAL RABİT-ARIZA	282.178,00 TL
AYEDAŞ ARIZA	157.251,50 TL
TÜRK-TELEKOM	32.857,00 TL
YOL TAHRİP BEDELİ	1.438.419,71 TL
23. MADDE	233.025,76 TL
TOPLAM	4.544.846,22 TL

YAĞMURSUYU KANALI YAPIMI

2012 yılında hedeflenen 1000m'lik toplam yağmur suyu kanalı uzunluğu hedefimizi, 1007m yağmur suyu kanalı inşaatı yaparak gerçekleştirmiş bulunmaktayız.



Kozyatağı Şehit Mehmet Fatih Öngül Sokak - Yağmur Suyu Kanalı Yapımı

FEN
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

Foseptik İptalleri

MAHALLE	CADDE / SOKAK	BİNA ADI	KAPI NO	AÇIKLAMA
Suadiye	Kazım Özalp Sk.	Cıngıllı Apt.	10	Foseptik İptali
Feneryolu	Fahrettin Kerim Gökay Cad.		90	Foseptik İptali
Bostancı	Ali Nihat Tarlan Cad.		51	Foseptik İptali
Suadiye	Şehit Evliya	Neşe Apt.	35	İslah
Suadiye	Fahrettin Kerim Gökay Cad.	Güvenal Apt.	63	İslah
Bostancı	Turşucu Deresi Sk.		25	Foseptik İptali
Suadiye	Yeni Fidan Sk.	Serhat Apt.	5	Foseptik İptali
Fenerbahçe	Bedri Rahmi Eyüboğlu	Serap Apt.	15	Foseptik İptali
Göztepe	Tepegöz Sk.	Sim Apt.	39	Foseptik İptali

YOL BAKIM VE ONARIM BİRİMİMİZİN ÇALIŞMALARI

- Mevcut yolların periyodik olarak bakım ve onarımının yapılması
- Yolların asfaltlanması, bakımı ve onarımı
- Kaldırımların bakım ve onarımı
- Yeni imar yollarının açılması
- Geçit, köprülerde korkuluk vb. yapımı ve mevcutların boyanması
- Trafik yönlendirme tabelaları, sokak ve cadde tabelaları, yol çizgi çalışması yapılması
- Anayol, cadde, sokaklarda kaldırım üzerine parklanmaları önlemek amacıyla engelleyici unsurlar monte etmek
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü KUDEB Bürosu tarafından tespiti yapılarak Müdürlüğümüze bildirilen tarihi veya tehlike arzeden binaların çevresine koruma perdesi yapılması
- İmara aykırı yapıların Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün denetiminde yıkımı gerçekleştirilmektedir



Okullarda Gerçekleştirilen Çizgi Çalışmaları



Bisiklet Yolu Çizgi Yenileme ve Esnek Delinatörler ile Belirleme Çalışması



Esnek Delinatörler ile Kontrollü Ulaşım Uygulaması



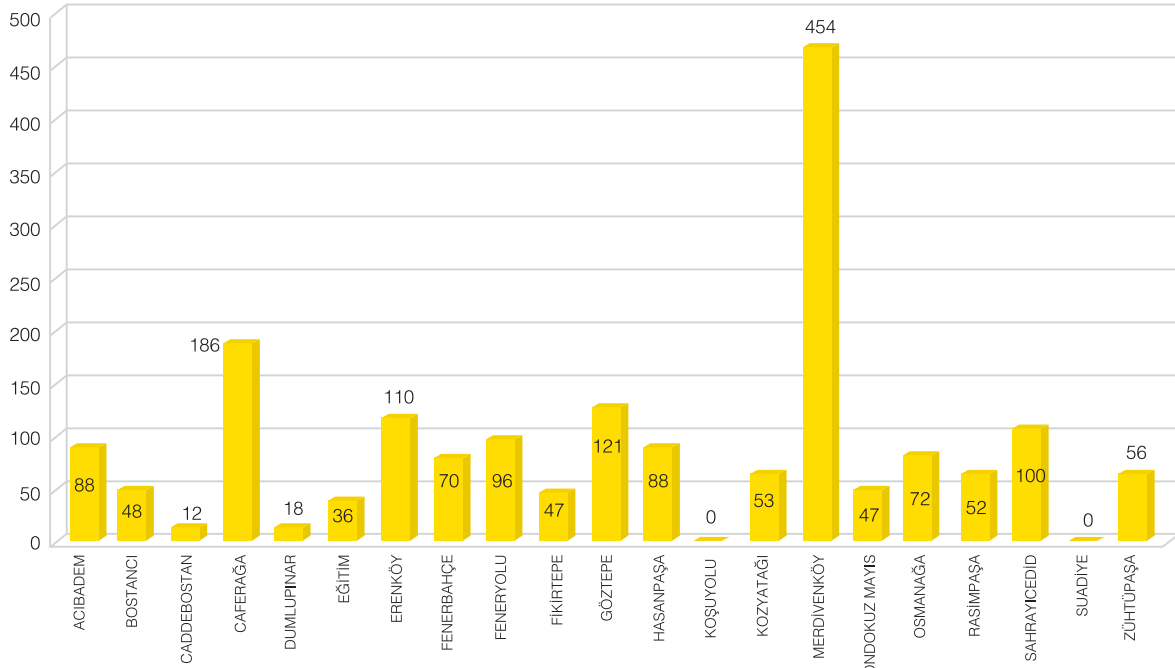
- Kış aylarında İlçe sorumluluk alanındaki yolların trafiğe açık tutulması için gerekli önlemlerin alınması,

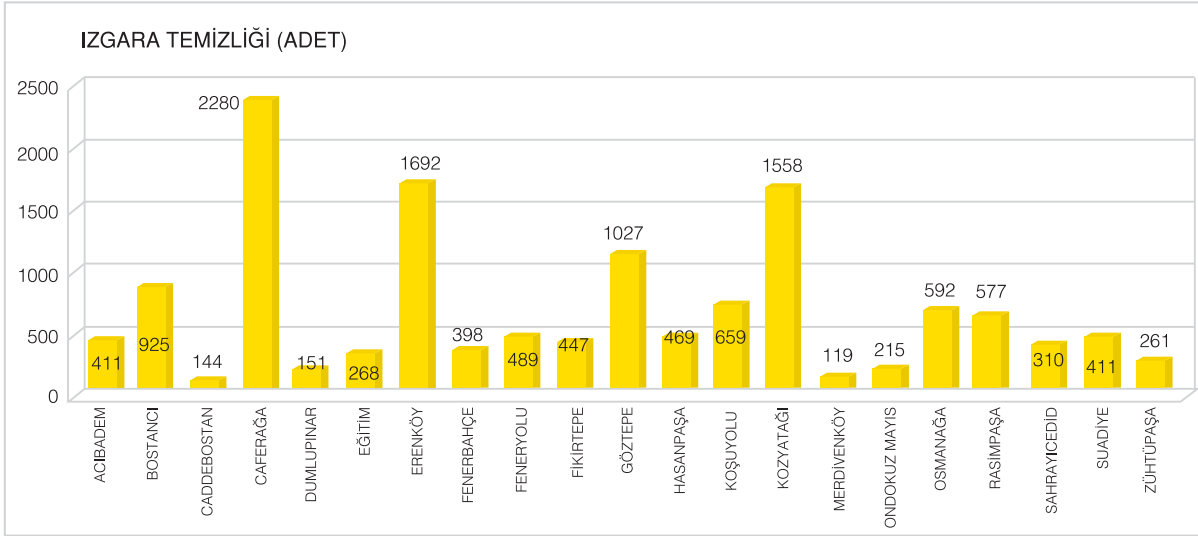


Karla Mücadele ve Tuzlama Çalışması



BACA TEMİZLİĞİ





PERSONEL EVRAK VE KAYIT BİRİMİMİZİN ÇALIŞMALARI

Evrak kayıt birimimiz, müdürlüğümüzün tüm yazışma işlerini yürütür, evraklarımızı kayıt altına alır, personel veritabanımızı tutar. Vatandaşlarımızdan gelen dilekçeler vb. evraklarının akışını sağlar.

Müdürlüğümüzün evrak kayıt bürosuna gelen dilekçe sayısı 1372, cevaplanan dilekçe sayısı 1370'tir. Gelen şikayet sayısı 3511, cevaplanan şikayet sayısı 3500'dür. Gelen evrak sayısı 3098, giden evrak sayısı 2799'dur.

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET-PERFORMANS TABLOSU**

	TANIMLAR	BÜTÇE YILI MALİYETİ	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS %
STRATEJİK AMAÇ 3	Kadıköy'de imar, su ve kanalizasyon gibi kentsel altyapı, şehir içi, trafik, ulaşım, park ve yeşil alanlar gibi kentsel üst yapı sorunlarını çözmeye yönelik projeler üretmek ve uygulamaya yönelik adımlar atmaktır.	35,850,000.00	35,850,000.00	30,945,219.80	86%
STRATEJİK HEDEF10	2010-2014 yılları arasında İçerisinde yağmursuyu sonrası yaşanan sorunların giderilmesi için belediyeimiz sorumluluğunda bulunan yağmursuyu kanallarının yapımı, yenilenmesi, bakım, onarım ve temizliğinin yapılması.	1,850,000.00	1,850,000.00	652,241.00	35%
Performans Gösterge.	Döşenen yağmursuyu kanalı uzunluğu (mt)		1,000	1,008	101%
	Temizlenen yağmursuyu ızgara ve baca adedi		13,403 adet ızgara temizliği 1754 adet baca temizliği	13,403 adet ızgara temizliği 1754 adet baca temizliği	
FAALİYET 1	Yeni kanal yapılacak caddeler sokaklar için uygulama projelerinin hazırlanması.				
FAALİYET 2	2010 yılında en az 1,000 mt, 2011 yılında 1,000 mt., 2012 yılında 1,000 mt., 2013 yılında 1,000 mt., 2014 yılında 500 mt. Yağmursuyu kanalı döşenmesi	1,500,000.00	1,500,000.00	535,539.00	36%
FAALİYET 3	2010- 2014 yıllarında her yıl düzenli olarak yağmursuyu ızgara ve bacaların temizlenmesi	250,000.00	250,000.00	116,702.00	47%
FAALİYET 4	2010- 2014 yıllarında her yıl düzenli olarak yağmursuyu ızgara ve bacaların asfalt kotuna getirilmesi.	100,000.00	Kurulumuz personeli tarafından yapılmıştır.		
STRATEJİK HEDEF11	Mevcut havai hatların ilgili kurumlarımızca yeraltına alınmasını temin etmek.				
Performans Gösterge.	Havai hatların yeraltına alındığı sokak sayısı		10 sokak	10 sokak	100%
FAALİYET 1	Ali yapı kuruluşlarına ait mevcut havai hatların yer altına alınmasını temin etmek için gerekli çalışmalar yapılacak 2014 yılına kadar havai hat bulunan caddeler ve sokak kalmalarını sağlamak.				
STRATEJİK HEDEF12	İçerisinde bulunan caddeler ve sokaklarda 2010-2014 yılları arasında üst yapı sorunlarını çözümlenerek, periyodik bakım ve onarımlarla birlikte, yeni projelerde geliştirip, uygulamalarını yapmak.	23,100,000.00	23,100,000.00	26,500,744.60	115%
	Yeni açılan yol sayısı				
Performans Gösterge.	Bakım onarım yapılan yollarda kullanılan asfalt miktarı (ton)		30,000.00	53,113.00	177%
	Yapılan istinat duvarı uzunluğu (metre)		130 metre	130 metre	100%
	Beton parke döşenen yol ve kaldırım alanı (m2)		50,000	69,865	140%
FAALİYET 1	2010 yılında 20,000 ton, 2011 yılında 30,000 ton, 2012 yılında 30,000 ton, 2013 yılında 30,000 ton, 2014 yılında 40,000 ton asfalt dökmek.	8,000,000.00	8,000,000.00	12,139,309.00	152%
FAALİYET 2	2010 yılında 50,000 m2, 2011 yılında 50,000 m2, 2012 yılında 50,000 m2, 2013 yılında 50,000 m2, 2014 yılında 50,000 m2 beton parke yol ve kaldırım düzenlenmesi yaparak, herkes için engelsiz erişimi sağlamak.	3,000,000.00	3,000,000.00	5,134,097.00	171%
FAALİYET 3	Fenerbahçe Köprüsü Yapımı	750,000.00	İhaleye katılan olmadığından ihale iptal edilmiştir.		
FAALİYET 3	Bostancı Mimar Sinan Köprüsü Çevre Düzenlemesi	300,000.00	İstanbul Büyükşehir Şehir Bel. tarafından yapılmıştır		
FAALİYET 3	Kadıköy Kent Kütüphanesi Yapımı	600,000.00	Kültür ve Tabiat Varlıklarının Koruma Kurulundan karar çıkmadığından Plan Proje Müdürlüğünden proje gelmediğinden		
FAALİYET 3	Rasimpaşa Fransız Englishia N.D.u Rosaire Kilisesi Restorasyonu	2,000,000.00	Kültür ve Tabiat Varlıklarının Koruma Kurulundan karar çıkmadığından Plan Proje Müdürlüğünden proje gelmediğinden		
FAALİYET 3	Hasanpaşa Mahallesi'nde bulunan Belediyeimiz mülkiyetinde ki eski eser binanın restorasyonunu 2011 yılı sonuna kadar tamamlanmak (129 palta,469 ada, 16 parsel) sağlamak.	1,000,000.00	Kültür ve Tabiat Varlıklarının Koruma Kurulundan karar çıkmadığından Plan Proje Müdürlüğünden proje gelmediğinden		

FAALİYET 3	Rasimpaşa Mahallesi, Yeldiğirmeni bölgesinde tarihi yapılar ön plana çıkarılarak alt ve üst yapının bölgenin tarihi dokusuna uygun olarak 2012 yılı sonuna kadar düzenlenmesini	2,500,000.00	2,500,000.00	5,084,109.00	203%
FAALİYET 4	Caterra-Osmanağa mahalleleri yol ve kaldırım düzenlenmesini	1,500,000.00	1,500,000.00	3,476,500.00	232%
FAALİYET 6	İsınat Duvarı – İmar hattı uygulamaları ve tehlike arz eden mevcut isınat duvarlarının gelen talepler ve tesbitler doğrultusunda yeniden yapılması için projelendirilerek, programa alarak, ivelik sırasına göre 2010-2014 döneminde isınat duvarı ihtiyacını karşılamak	500,000.00	500,000.00	340,832.76	68%
FAALİYET 7	Bahriye Üçok Kreşi (Ekolojik Kreş yapımı)	400,000.00	Plan Proje Müdürlüğünden proje gelmediğinden		
FAALİYET 7	İlçemizin sahip olduğu tarihi dokunun korunması için İl Özel İdaresinden alınan ödeneklerle başlatılı olarak tarihi binaların restorasyonlarını 2014 yılına kadar gerçekleştirmek.	500,000.00	500,000.00	Plan Proje Müdürlüğünden gelen bir talep olmadığından	
FAALİYET 7	Tarihi çeşmeler ile su terazisi restorasyon çalışmalarını 2014 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.	250,000.00	250,000.00	86,848.00	35%
FAALİYET 7	Rasimpaşa Mah. Söğütöçüşme kalıtı otoparkı çevresi düzenlenmesi	300,000.00	300,000.00	Otopark inşaatı devam ettirildiğinden çevre düzeni yapılamamıştır.	
FAALİYET 12	Yeni inşaat ruhsatı alınması sonrasında Belediyeye terk yapılan alanlardan geçen imar yolları ile kamulaştırılarak açılması gereken imar yollarını 2010-2014 yılları arasında düzenleyerek cadde ve sokakları genişletmek.	50,000.00	50,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.	
FAALİYET 13	Yaya ve trafik güvenliği açısından büyük önem arz eden yatay düşey işaretleme ve yol çizgi çalışmaları 2010-2014 yılları arasında periyodik olarak yapmak	300,000.00	300,000.00	141,464.65	47%
FAALİYET 14	Mevcut Bisiklet yolları ile sahil yolu arasında bağlantı sağlanarak, bisiklet kullanıcılarını cazip hale getirip 2010-2014 yılına kadar yapmak.	200,000.00	200,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.	
FAALİYET 15	A.P.K. Kurul toplantılarında karar verilen sanat eserleri ve kent mobilyaları uygulamalarını 2010-2014 yılı sonuna kadar yapmak.	500,000.00	500,000.00	Plan Proje Müdürlüğünden gelen bir talep olmadığından	
FAALİYET 16	Kamuya ait alanlara kaçak olarak döşülen her türlü inşaat ve yıkıntı atıklarını 2010-2014 yılı sonuna kadar kaldırmak.	100,000.00	100,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.	
FAALİYET 17	Kent içinde tehlike arz eden yapılar için güvenlik tedbirlerini 2010- 2014 yılı sonuna kadar almak.	200,000.00	200,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.	
FAALİYET 18	İlçemiz kıyıları ve derelerin denizle buluştuğu dere ağzlarının deniz taramasını yapılmasını 2010-2014 yılı sonuna kadar sağlamak.	50,000.00	50,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.	
FAALİYET 19	Sokak ve caddelerin aydınlatma direkleri yapılması ve bakımını 2012 yılı sonuna kadar tamamlamak.	100,000.00	100,000.00	97,584.23	98%
STRATEJİK HEDEF-13	Kent içinde bulunan Belediye Hizmet Binaları, Kamu Binaları Eğitim Kurumları ve Dini yapıların bakım, onarımlarını gelen talepler doğrultusunda programa alarak, 2010-2014 yılları arasında yapmak	10,900,000.00	10,900,000.00	3,792,234.83	35%
Performans Gösterge,	Talep gelen kuruluş ve uygulama yapılan kuruluş sayısı	49 adet okul bakım 17 adet kamu binaları bakım	49 adet okul bakım 17 adet kamu binaları bakım		
Performans Gösterge,	Düzenlenen Mahalle evi sayısı	3 adet	3 adet	3 adet	
FAALİYET 1	Belediye Hizmet Binalarında 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100%
FAALİYET 2	Belediye Hizmet Binalarının yeniden yapılandırma işlerini 2012 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek	6,000,000.00	6,000,000.00	877,802.00	15%
FAALİYET 3	Kamu Binalarında, Belediyemize gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık Makamının onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek	700,000.00	700,000.00	304,000.00	43%
FAALİYET 4	Eğitim Kurumlarında; Belediyemize gelen talepler doğrultusunda, Başkanlık Makamının onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım, onarım işlerini gerçekleştirmek	500,000.00	500,000.00	399,069.83	80%
FAALİYET 5	Dini yapılarda ; Belediyemize gelen talepler doğrultusunda Başkanlık Makamının onayı ile 2014 yılı sonuna kadar bakım ve onarım işlerini gerçekleştirmek	250,000.00	250,000.00	258,259.00	103%
FAALİYET 8	Kent içinde yapılan binalarda proje dışında yapılan kaçak kısımların ve kaçak yapıların 2010-2014 yılları arasında yıkılmalarını yapmak.	450,000.00	Kurumumuz personeli tarafından yapılmıştır.		
FAALİYET 8	Kent içinde bulunan Hizmet Tesislerine ait yıllık bakım ve onarım, kısmi tadilat işleri giderleri	2,000,000.00	2,000,000.00	953,104.00	48%



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Görev ve Sorumluluklar

1- Belediye Başkanı, Belediye Encümeni, Belediye Başkan Yardımcıları ile Daire Müdürleri tarafından istenen konularda hukuki görüş bildirir.

2- Belediye leh ve aleyhine adli ve idari yargıda açılan ve açılacak davalar ile icra takip işlerini izleme, sonuçlandırma, İcra Hakimlerinden görülen işleri takip eder. Davaya esas olacak ön işlemleri (ihtarname keşide etmek, delil tespiti yaptırmak vs) izleyerek sonuçlandırmak görevini yürütür.

3- Temyizden ve karar düzeltmeden vazgeçilmesi, feragat, sulh ve kabul yolu ile davaların sonuçlandırılması, davadan vazgeçilmesi, takip edilen bir alacak ile ilgili olarak borçluların taksitle ödeme isteminin kabul edilmesi işlerini Belediye Başkanının yazılı talimatı olması koşulu ile yürütür.

4- Hukuk İşleri Müdürü bir davanın veya icra takibinin açılmasını veya Belediye Başkanı tarafından açılmış bir davanın veya icra takibinin devam ettirilmesini yararsız gördüğü takdirde durumu Başkanlığa sunarak alacağı talimata göre hareket eder ve Belediye Başkanınca onay verilmesi koşuluyla açılmış bir davayı veya icra takibini müracaata bırakabilir.

5- Dava ve icra işlerinin yürütülmesi sırasında Avukatlar dava dilekçesi ile varsa eklerini inceleyip yapılacak savunmaya dayanak olacak bilgi ve belgeleri ilgili daireden isteyecekleri gibi gerektiğinde ilgili daire görevlileri ile temas kurarak tamamlayıcı bilgileri almakta yetkili ve görevlidirler.

6- Sav ve savunmalar, ilgili üniteler tarafından verilen bilgi ve belgelere dayandırılır. İlgili ünitelerin yanlış veya eksik bilgi vermesi ile geçerli delil gösterilmemesi durumlarında avukatlar sorumlu tutulmaz. Avukatların süre belirtilerek istemiş olduğu bilgi ve belgelerin, ilgili müdürlük tarafından belirtilen sürede eksiksiz olarak göndermesi zorunludur. Bu zorunluluktan dolayı belgelerin gecikmesinden avukatlar zorunlu tutulamazlar.

7- Avukatlar; Hukuk İşleri Müdürü tarafından kendilerine verilen adli ve idari davalar ile diğer işleri sonuna kadar izlemek, Müdürlüğün görev alanına giren tüm işlemlerde Belediyenin hak, yetki ve çıkarlarının korunmasına özen göstermek, meslek kurallarının gösterdiği özen ve sadakat yükümlülüğü yerine getirmekle yükümlü ve sorumludurlar.

8- Delil tespitleri ivedi konulardır. Üçüncü şahıslar, Resmi Daireler veya Kurumlar tarafından Kadıköy Belediyesi aleyhine veya Kadıköy Belediyesi tarafından bunlar aleyhine delil tespiti yaptırıldığı ve tebliğ ettirildiği hallerde buna ait belge ve rapor, Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından bekletilmeden ilgili birimleri gönderilir.

9- İlgili birim tepsite itiraz edilmesini istediği takdirde itiraz nedenlerini belge ve bilgi ile birlikte açık ve eksiksiz olarak Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderir. Buna raporlarda genellikle 7 gün itiraz süresi bulunduğundan ilgili ünite en kısa zamanda incelenmesini bitirerek savunmanın yapılabilmesi için sürenin bitimine en az 3 gün kala görüşünü Hukuk İşleri Müdürlüğüne vermek zorundadır.

10- Kadıköy Belediyesi tüzel kişiliği adına gönderilen ihtarnameler ilgili birime havale edilir. İlgili birim ihtarnameye yanıtını kendisi verir, ancak gerek görüldüğü takdirde Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün görüşünü alır.

11- Dava ve takiplere, bir işin yerine getirilmesine veya getirilmemesine ilişkin işlemlere esas olmak üzere Kadıköy Belediyesince keşide edilecek ihtarnameler Hukuk İşleri Müdürü tarafından yerine getirilir.

12- Belediye Birimleri tarafından Hukuk İşleri Müdürlüğü'nden Başkanlık Onayı ile görüş istenebilir. Görüş istenirken istenen konunun ve yapılacak işlemlerin tanımı yapılır. Tereddüt edilen nokta açıklanır. Görüş isteyen birimin konuya ilişkin düşüncesi ile konu ile ilgili bilgi ve belgeler yazıya eklenir. Görüş isteyen birim görevlileri ile ilgili yasal düzenlemeleri bilmek zorunda olduklarından bu düzenlemelerde açıkça belirtilen konularda görüş istenemez. Hukuki görüş ancak yasa, tüzük, yönetmelik ve sözleşmelerde boşlukların olması ya da düzenlemelerdeki hükümlerin kolay anlaşılabilir olması durumlarında istenebilir. Görüş, müdür veya avukatlar tarafından, havale edilen konu hakkındaki yürürlükteki yasal düzenlemelere göre incelenir ve ilgili birime gönderilir. İş sahipleri tarafından hukuki görüş istenemeyeceği gibi verilen görüşler hakkında da iş sahiplerine bilgi verilemez. Hukuk İşleri Müdürlüğü'nce bildirilen görüşler bağlayıcı değildir. Yapılan hizmet açıklama ve yorumlama hizmetidir. Bu sebeple görüş veren avukatın sorumluluğunu gerektirmez. Görüş isteyen birimin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

13- Yargılama sonucunda mahkeme, parasal ödemeye ilişkin karar verdiği takdirde, müdürlük, gerekli ödemenin yapılması için ilgili Belediye birimine bildirir. İlgili birim ödemelerde tahakkuku düzenleyerek ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderir gecikilen hallerde veya ödenmemesi durumunda oluşacak faize ilişkin tahakkuk Başkanlık Emri ile düzenlenebilir.

14- Mahkemeler, C.Savcılıkları ve İcra Müdürlükleri tarafından istenilen bilgi ve belgeleri, ilgili olan müdürlükler tarafından gönderilecektir. Ancak söz konusu evraklar gönderilmeden önce Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından incelenecek ve ilgili müdürlükte kalacak nüshasına incelendi kaşesi basılacak ve inceleyen imzası atılacaktır. İnceleyen gerekli gördüğü değişiklikler var ise, bunlar ilgili müdürlük tarafından düzeltilerek, talep eden Mahkemeye, C.Savcılıklarına ve İcra Müdürlüklerine gönderilecektir. Mahkemeler, C. Savcılıkları ve İcra Müdürlükleri tarafından istenilen adrese, hukuki yardım gerektirmeyen bilgi ve belgeler, Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından incelenmeden doğrudan ilgili müdürlükler tarafından gönderilecektir. Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün buradaki görevi, ilgili müdürlüğe hukuki yardım hizmetinde bulunmaktadır. Bilgi ve belgelerden kaynaklanan sorumluluklar ilgili müdürlüklerindir.

2012 YILINDA YÜRÜTTÜĞÜMÜZ DAVALARIN TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI

	Adet
İDARİ DAVA SAYISI	194
ADLİ DAVA SAYISI	448
İLAMSIZ İCRA SAYISI	20
HUKUKSAL GÖRÜŞ	25

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU		
STRATEJİK AMAÇ 1	Belediyemizin taraf olduğu davalarda Belediyemiz hak ve menfaatlerini korumak, Belediyemizin alacaklarını icra yolu ile tahsilini sağlamak, Belediyemiz birimlerine Hukuki Danışmanlık hizmeti vermek.	
STRATEJİK HEDEF 1	2010-2014 yılları arasında Adli, İdari ve İcra Davalarını yasal süre içinde sonuçlandırmak.	
	2012 YILI GERÇEKLEŞEN	
Performans Görs.1	İDARİ DAVA SAYISI	194
	ADLİ DAVA SAYISI	448
	İLAMSIZ İCRA SAYISI	20
	HUKUKSAL GÖRÜŞ	25
FAALİYET 1	2010-2014 yılları arasında Adli, İdari ve İcra Davalarını yasal süre içinde sonuçlandırmak.	



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü; Evrak Kayıt Bürosu, Planlama Bürosu, Durum Bürosu, Harita ve Numarataj Bürosu, Kent Bilgi Sistemi Bürosu, Proje Tasdik ve Ruhsat Bürosu, Statik Büro, Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB), Makine Elektrik Bürosu ile hizmet vermektedir.

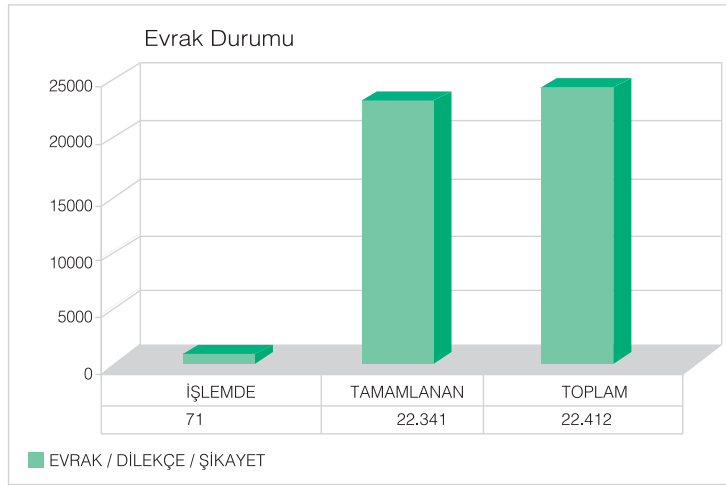
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

• 5393, 5216, 3194, 3621, 2863 sayılı yasalar ve diğer yasa-yönetmelikler ile verilen görevlerin yerine getirilmesidir.

EVRAK KAYIT BÜROSU

Birimimiz tarafından 2012 yılında gerçekleştirilen işlemler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

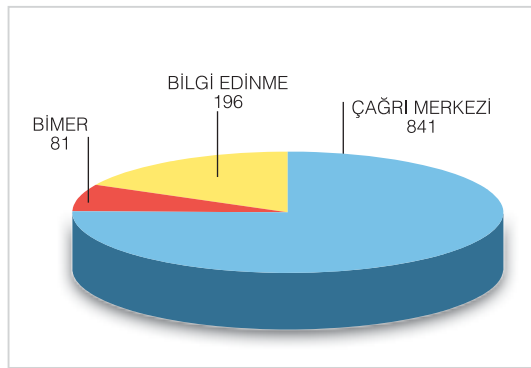
Müdürlüğümüze Gelen Evrak Dağılımı



Proje Tescil İşlemleri

2012 yılında 166 adet proje tescili yapılmış ve karşılığında 115.761,66 gelir elde edilmiştir.

Çağrı Merkezi - Bimer - Bilgi Edinme

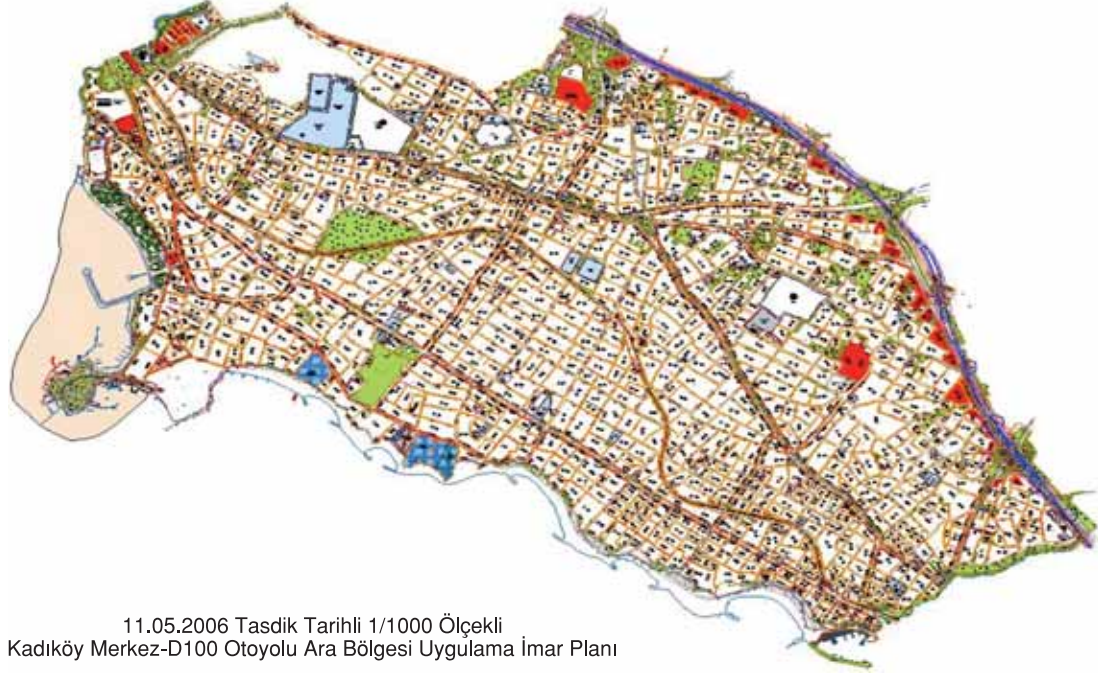


PLANLAMA BÜROSU

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Tadilatları:

2012 yılında Büyükşehir Belediye Başkanı'nca onaylanarak Başkanlığımıza iletilen 23 adet 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın bürolarına dağıtımı, incelenmesi ve dosyalama işlemleri yapılmıştır. Kamu yararına aykırı görülen 1/5000 ölçekli plan tadilatlarına itiraz edilmiş ve bazılarında da plan iptal davaları açılmıştır.

Kadıköy İlçe Sınırları İçerisinde Bulunan Eskimiş Yapı Stoğunun Yenilenmesine Yönelik Çalışmalar;



11.05.2006 Tasdik Tarihli 1/1000 Ölçekli
Kadıköy Merkez-D100 Otoyolu Ara Bölgesi Uygulama İmar Planı

Kadıköy İlçesinin tamamı 25,7 km² dir. İlçemizin yaklaşık 600.000 nüfusu bulunmaktadır. Toplam 30.500 bina yer almaktadır. Kadıköy İlçesi eski bir yerleşim dokusuna sahiptir. Mevcut yapıların imar dosyaları incelendiğinde;

*1971 yılından önce Yapı İzin Belgesi Alan Bina sayısı yaklaşık 8.351

*1971 ile 1998 yılları arasında Yapı İzin Belgesi Alan Bina sayısı yaklaşık 13.444

*1998 ile 2013 yılları arasında Yapı İzin Belgesi Alan Bina sayısı yaklaşık 3.019

*Ruhsatsız ve Aftan Ruhsat Alan Yapılar, Fikirtepe - Eğitim - Dumlupınar ve Merdivenköy Mahallelerinin bir bölümünde yer alan yaklaşık 5.798 bina bulunmaktadır. İlçe sınırları içerisindeki parseller incelenmiş ve ruhsat tarihlerine göre gruplandırılmıştır. Bu gruplamalara göre 1998 yönetmeliğinden önce yapılan yaklaşık 21.805 adet binanın yenilenmesi gerekmektedir.

Başkanlığımızca, ilçe sınırlarımız içerisindeki alanda, 1998 tarihli Deprem Yönetmeliği'nden önce yapılmış mevcut yapıların yenilenmesine olanak verecek şekilde, yürürlükteki imar haklarının arttırılmasına yönelik çalışma yapılmıştır. Bu çalışmalar, etaplar halindedir. Öncelikle Fenerbahçe, Feneryolu, Göztepe, Erenköy, Sahrayıcedit, 19 Mayıs, Kozyatağı, Caddebostan, Suadiye, Bostancı Mahalleleri'nin tamamı ile Zühtüpaşa, Eğitim, Fikirtepe, Dumlupınar ve Merdivenköy Mahalleleri'nin bir bölümünü kapsayan alanda çalışma yapılmıştır. 11.05.2006 tt.li 1/1000 ölçekli Kadıköy Merkez E-5 (D-100) Otoyolu Ara Bölgesi Uygulama İmar Planına göre, uygulama yapılan bölgedeki yapıların yenilenmesi amacıyla, yürürlükteki inşaat emsalinin arttırılmasına yönelik olarak, farklı özelliklerdeki bölgelerde, parseller üzerinde örneklemeler yapılarak 1/1000 ölçekli mer'i Plana eklenecek şekilde İlave Plan Notları Teklifi, Müdürlüğümüzce hazırlanmış, karar alınmak üzere 05.12.2011 gün ve 2011/1647133 sayılı Başkanlık Makamı'na yazımız ile Kadıköy Belediye Meclisi'ne sunulmuştur. Kadıköy Belediye Meclisi ve Belediyemizle ortak çalışma yapılarak, mevcut yapıların yenilenmesine yönelik çalışma örnekleri ve teklifi içeren dosya 13.01.2012 tarihinde Büyükşehir Belediyesine teslim edilmiştir.

Ancak geçen süreçte söz konusu teklifimizin onaylanmasına yönelik herhangi bir gelişme olmamıştır. Konu tekrar hazırlanarak 01.06.2012 gün ve 1715808 sayılı yazımızla Kadıköy Belediye Meclisine iletilmiş olup, Kadıköy Belediye Meclisinin 07.06.2012 gün ve 2012/94 sayılı kararı ile Müdürlüğümüz teklifi tadilen uygun görülerek onaylanmak üzere 26.06.2012 gün ve 2012/1715808 sayılı yazımız ekinde gönderilmiş ancak Büyükşehir Belediye Meclisinin 19.09.2012 gün ve 1875 sayılı kararı ile ilçemize iade edilmiştir.

Yapılan bu çalışmada; 24.01.2011 tt.li 1/100.000 ölçekli İstanbul Çevre Düzeni Nazım Planı, Plan Notu ilavesinde belirtilen hususlar dikkate alınarak beklenen Büyük Marmara Depreminin en az hasarla atlatılabilmesi ve mevcut yapıların yenilenmesine olanak sağlayacak şekilde uygulama yapılabilmesi için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak Kadıköy İlçesi nüfusunun ve alanının yaklaşık % 70'inin yer aldığı bu alanda, bölgeye ilişkin sorunların çözümü amacıyla çalışma yapılarak onay için gerekli müracaatlar yapılacaktır.

Müdürlük olarak ayrıca Hasanpaşa - Acıbadem bölgesindeki yapı stoğunun yenilenmesine yönelik plan çalışmalarımız başlamıştır.

Gri Suların Yeniden Kullanımına Olanak Verecek Plan Notu Tadili:

Gri suların kazanımları için Yapı İzin Belgeleri verilirken bunun eki olan Tesisat projelerinin tasarımında ve onayında bu sistem kurulmasına olanak sağlayacak şekilde tasdiklenmesi gerekmektedir.

İlçe sınırlarımız içinde 22.02.2011 tasdikli 1/1000 ölçekli Fikirtepe ve Çevresi Uygulama İmar Planları onaylanmış, yeni yapılanmanın yaşanacağı bu bölgede gri suların kullanımının sağlanması için plan notu ilavesi talebimiz Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiş ve 05.12.2012 tarihinde onaylanmıştır. Böylece ilçemizde bir ilke daha imza atılmıştır. Gri Suların kullanımına Fikirtepe İmar Planlarına eklenen plan notu bundan sonra yapılacak bölge planlarına da örnek teşkil edecektir.



1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Tadilatları

2012 yılı içerisinde parsel ölçeğinde 9 adet kamu yararı doğrultusunda Başkanlığımız teklifi, 6 adet şahıs teklifi olmak üzere toplam 15 adet dosya Meclise gönderilmiştir. Askısı yapılan onaylı planlara verilen itiraz dilekçelerine yönelik 17 adet dosya meclise iletilmiş ve bu itirazlardan 2 adedi Kadıköy Belediye Meclisince red edilmiş, 15 adeti uygun görülerek, onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Ayrıca 7 adet plan değişikliğine yönelik dilekçe talebi meclise gönderilmiş ve bu dilekçe taleplerinden 5 adeti uygun görülmüştür. Uygun bulunan dilekçe ve bilgi paftası doğrultusunda hazırlanan plan paftaları, ilgili kurumlara gönderilerek görüş alınmış ve onay sürecini tamamlamak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

2012 yılında 22 adet 1/1000 ölçekli plan onaylanarak 3194 sayılı imar kanununun 8.maddesi gereği başkanlığımıza iletilmiştir. Bu planların askı- dağıtım işlemleri gerçekleştirilmiştir. İmar uygulamaları sırasında açılan yollara ilişkin, şahısların açtığı 'kamulaştırmaz el atma davalarına yönelik 172 adet dosya için teknik bilgi ve belge hazırlanarak, Harita ve Numarataj Büromuz ile birlikte Hukuk İşleri Müdürlüğüne Mahkemeye sunulmak üzere iletilmiştir. 2012 yılı içerisinde parsel ilgililerinden 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'na uygun verilen 1/1000 ölçekli plan tadilatları için Belediyemizce alınan "Plan Kontrol Ücreti" olan 19.916,97 TL tahsil edilmiş ve vatandaşlarca talep edilen plan paftası örnekleri için alınan 1.724,80 TL Belediyemiz hesabına kaydedilmiştir.

DURUM BÜROSU

01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arasında 2938 adet İmar Durumu müracaatı olmuştur. Müracaatların 1108 adedi dilekçe, 1820 adedi resmi kurumlara ilişkin evraktır. Söz konusu evrak ve dilekçelerin 1889 adedi özel kurum, kuruluş ile şahıslara ve resmi kurumlara yazılı imar durumu olarak hazırlanmıştır. 1049 adedi ise özel kurum, kuruluş ve şahıslara imar durum ücreti tahakkuk ettirilerek düzenlenen imar durumlarıdır. Söz konusu ücret tahakkuk ettirilen imar durumlarından 95.054,07 TL gelir elde edilmiştir.

HARİTA VE NUMARATAJ BÜROSU

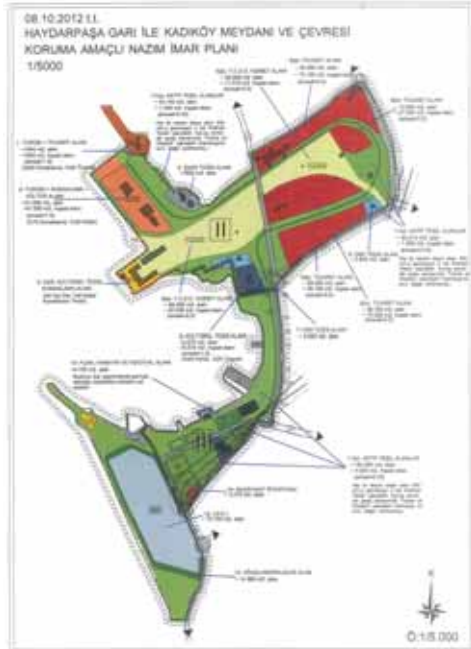
Belediye ve İmar mevzuatı gereğince; büromuz tarafından gerçekleştirilen işlere ait 2012 yılı verileri ayrıntılı olarak aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İŞLEM TÜRÜ	ADET	GELİR (TL)
İnşaat istikamet rölevesi	518	29.846,05
Kot kesit	217	8.796,87
Ağaç revizyonu	80	10.074,08
Yol projesi	2	134,44
Tesbit	3	253,75
Encümen kararına bağlanacak yola terk-tevhit-ıfraz-irtifak tesisi (encümen harcı)	229	59.539,65
Kırmızı kot	1	67,22
TOPLAM	1.050	108.712,03

Eksik, mükerrer ve yol aksı değiştirilen cadde ve sokakların isimlendirilmesi, 13.10.2011 tarih 2256 nolu İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile uygun görülmüş olup, 11.11.2011 tarihinde Valilikçe onaylanmış, adres değişiklikleri ilgililerin dilekçe ile talebiyle eski ve yeni sokak adı, kapı numarası belirtilerek cevaplanmakta sokak sakinlerince yapılan itirazlar ve yeni talepler İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına bildirilmektedir.

KENT BİLGİ SİSTEMİ BÜROSU

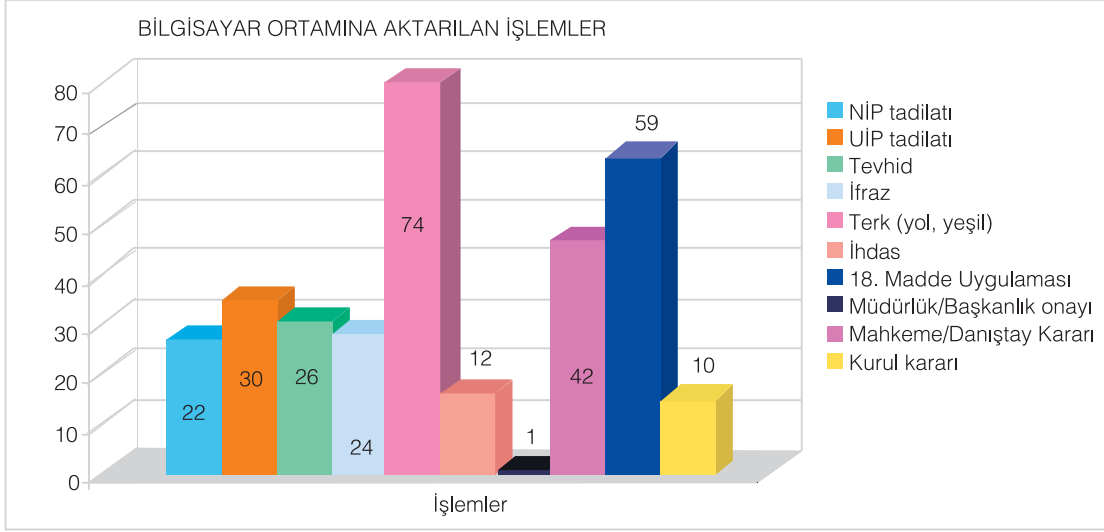
2012 yılında; 22 adet 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı/Plan tadilatı, 26 adet 1/1000 ve 4 adet 1/500 ölçekli Uygulama İmar Planı/Plan tadilatı sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılmıştır. Ayrıca 26 adet tevhid, 74 adet terk(yola/yeşil alana), 24 adet ifraz, 12 adet ihdas, 1 adet 496 ada, 4-5-6-7-54-55-56-57 parselleri kapsayan İmar Kanunu 18.madde uygulaması işlemi ve 42 adet Müdürlük/Başkanlık onayı, 59 adet Mahkeme/Danıştay kararı, 10 adet kurul kararı bilgisayar ortamına aktarılmıştır.



2012 yılında, sayısallaştırılarak bilgisayar ortamına aktarılan plan/plan tadilatlarından bazıları şunlardır:

- 23.12.2011 tasdik tarihli, MARMARAY PROJESİ Güzergahı Üsküdar-Kadıköy Arası 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı
- 15.03.2012 tasdik tarihli Kadıköy-Kartal Raylı Taşıma Sistemi(ANADOLURAY) 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000-1/500 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği
- 28.02.2012 tasdik tarihli, İstanbul Boğazı Karayolu Tüp Geçiş 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Bakanlık onaylı)
- 08.10.2012 tasdik tarihli, Haydarpaşa Gar, Kadıköy Meydanı ve Çevresi Koruma Amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı

01.01.2012 - 31.12.2012 Bilgisayar Ortamına Aktarılan İşlemler



İhtiyaca göre NetCad 5.1 GIS programının kurulumu yapılmış ve kullanıcılara program ile ilgili teknik destek verilmiştir.

Ayrıca, 3 adet renkli ilçe rehber harita satışı karşılığında toplam 99 TL tutarında gelir elde edilmiştir.

PROJE TASDİK VE RUHSAT BÜROSU

Proje Tasdik ve Ruhsat Bürosu'nda vatandaşa/kuruma; proje tasdiki, tadilat projesi tasdiki, eski eser veya eski esere komşu parsel projelerinin Kurul öncesi tasdiki, temdit ve yeniden ruhsat için proje uygulama, avan proje tasdiki, İBB Başkanlığı'na gönderilmek üzere avan proje tasdiki, inşaat ruhsatı, proje suret tasdiki (kat irtifakı işlemi veya şahıs /kamu talebi), bağımsız bölüm numaralarının düzeltilmesi ve geçici ustalık yetki belgesi düzenlenmesi hizmetleri sunulmaktadır. 01.01.2012- 31.12.2012 tarihleri arasında 144 adet proje tasdiki, 93 adet tadilat projesi tasdiki, 242 adet avan proje tasdiki(İBB'ye ya da Kurula gönderilen Avan projeler için ücret alınmamaktadır.), 150 adet parsel için 165 adet yapı ruhsatı(her blok için ayrı ayrı ruhsat düzenlenmektedir), 50 adet parsel için 56 adet tadilat ruhsatı (her blok için ayrı ayrı ruhsat düzenlenmektedir), 294 adet suret tasdiki yapılmıştır.

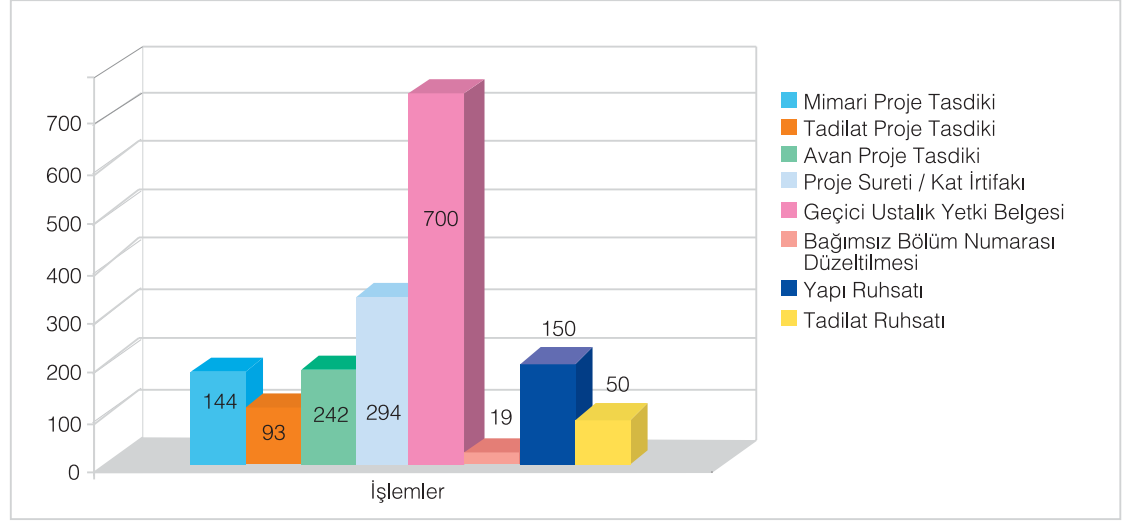
- 2012 yılında imar Kanunu'nun 26. maddesine göre 7 adet ruhsat düzenlenmiştir.
- Bazı parsellerde birden fazla blok bulunmakta olup her blok için ayrı ruhsat düzenlenmektedir.
- Parsel olarak 150 adet, blok olarak 165 adet yapı ruhsatı; parsel olarak 50, blok olarak 56 adet tadilat ruhsatı düzenlenmiştir.

2012 YILINDA TAHSİL EDİLEN ÜCRETLER		
TÜRÜ	ADET	ÜCRET
Proje Suret Tasdiki	294	67.166,06
Avan Proje	147	134.200,00
Yapı Ruhsatı	150	918.641,13
Tadilat Ruhsatı	50	109.276,92
TOPLAM	641	1.229.284,11

İMAR VE
ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

01.01.2012 - 31.12.2012 Proje Tasdik ve Ruhsat Bürosu İşlemleri



MAKİNE ELEKTRİK BÜROSU

Makine Elektrik Bürosu İşlemler		
TÜRÜ	ADET	ÜCRET
Proje Onayı	169	883.002,97
Tadilat Proje Onayı	45	68.502,56
Isı Yalıtım Kontrolü	119	153.898,98
Tesisat Muayene	103	1.050.327,56
Asansör / Yürüyen merdiven Tescili	192	64.119,00
TOPLAM	628	2.219.851,07

18 Kasım 2008 tarih ve 27058 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği" ve 05 Kasım 2011 tarih ve 28106 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümlerine göre Belediyeler, sınırları içerisindeki her asansörün yılda bir kez A Tipi Muayene Kuruluşu tarafından kontrol edilmesini sağlamaktan ve yıllık kontrolün yapılıp yapılmadığını denetlemekten sorumlu kılınmıştır. Anılan yönetmelik hükümleri çerçevesinde -daha önce ilgisinin talebi ile belediye tarafından yapılan asansör muayene işlemi- 2012 yılı içerisinde gerçekleştirilmek üzere akredite A Tipi Muayene Kuruluşu olan TMMOB Makine Mühendisleri Odası ile protokol imzalanarak bu kuruluşa devredilmiştir.

KORUMA UYGULAMA VE DENETİM BÜROSU (KUDEB)

KUDEB BÜROSU 2012 YILI YAPILAN İŞLEMLERİ	ADET
Devam Eden Esaslı Onarımlar (Restorasyon)	13
Eski Eserlere Verilen İskân Görüşü	2
Eski Eserlere Temelüstü Görüşü	3
Basit Onarım İzni	3
Devam Eden Basit Onarım	2
Tamamlanan Basit Onarım (7 tanesi 2011'de başlamıştır.)	8

Bu işlemlerin dışında aykırılık bildirim, bilgi isteği, şikâyet gibi konular kapsamında koruma bölge kurulu müdürlüğü ve İBB ile yazışmalar; vatandaş dilekçeleri, e-mail şikâyetleri ve ilçemiz sınırlarındaki tescilli eski eserlerin mülk sahibi olan kamu kuruluşları ve şahıslarla yapılan yazışmalar ve diğer müdürlüklerle yapılan koordinasyon ve kurul yazışmaları da dâhil olmak üzere, Büromuza gelen ve çıkan evrak sayısı 1688 adettir.

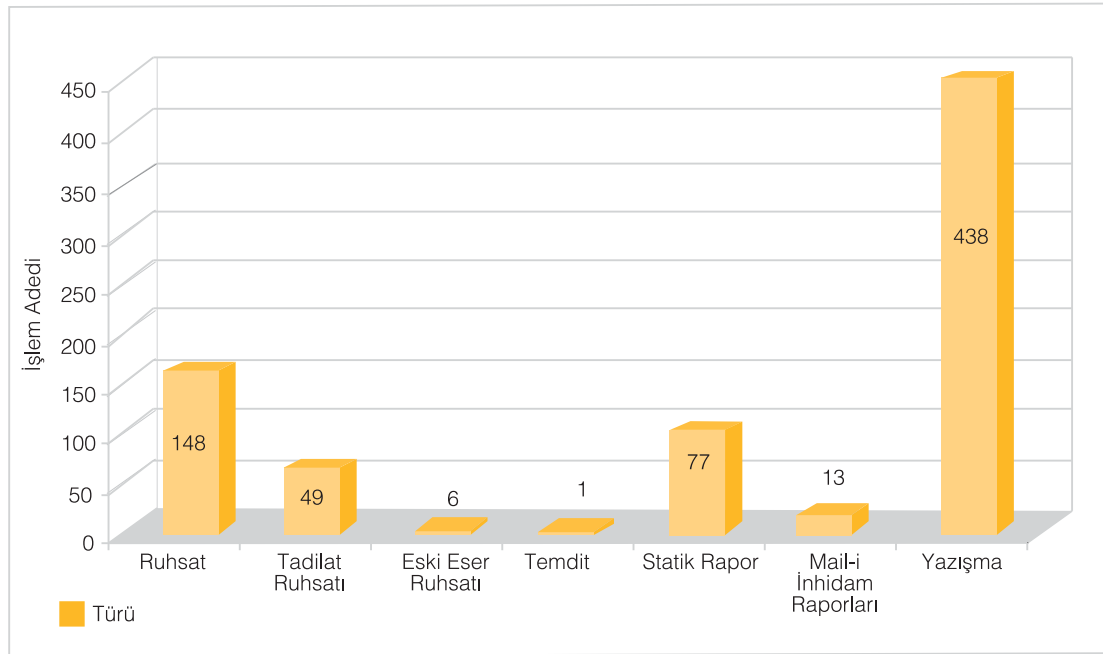
Büromuzda yürütülen işlemler kapsamında alınan harç ve ücretler şöyledir;

ADA-PARSEL	TEKNİK ELEMAN ÜCRETİ ONARIM	TEKNİK ELEMAN ÜCRETİ İSKELE
1100 ada, 2 parsel (basit onarım)	-	-
118 ada, 27 parsel (basit onarım)	70,40	52,80
190 ada, 14 parsel (basit onarım)	117,87	-
TOPLAM	188,27	52,80

Büromuz tarafından düzenlenen 3 basit onarım belgesinin 1 tanesi İstanbul İl Özel İdaresi için düzenlendiğinden herhangi bir ücret alınmamıştır.

STATİK BÜRO

01.01.2012 ve 31.12.2012 tarihleri arasında Statik Büro tarafından; ilk ruhsat başvurusu doğrultusunda 148 adet statik proje onayı, 49 adet tadilat projesi onayı, 6 adet eski eser projesi onaylanmış, 1 adet de temdit ruhsatı onayı verilmiştir. Dilekçe, e-mail-tel ihbar yoluyla ulaşan şikâyetler gereği yerinde ve/veya imar dosyasında tetkik sonu 77 adet statik rapor, ayrıca 13 adet eski eser nitelikli yapılarda mail-i inhidam görüşü içerikli rapor düzenlenmiş olup 435 adet bilgilendirme ve/veya gereklilik belirten yazımız mevcuttur. Toplam faaliyet adedi 729'dur.



**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK ALAN :	TANIMLAR	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞEN
STRATEJİK AMAÇ 1:	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümü bir Kadıköy'e ulaşmak.		
STRATEJİK HEDEF 1:	2012 yılında mer'î planlara uygun imar durumu verilmesi, imar planlarına göre imar uygulaması yapılması ve projelerin tasdik edildikçe yapı inşaat ruhsatlarının verilmesi, numarataj işlemlerinin güncellenmesi ve bu uygulamaların bilgisayar ortamına aktarılması.		
FAALİYETLER			
FAALİYET 1.	İmar planlarına uygun imar durumu düzenlenmesi, geçici inşaatlar için imar durumu verilmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	Düzenlenen imar durumu sayısı	Talebe Göre	Düzenlenen imar durumu sayısı: 2938
FAALİYET 2.	İmar durumuna göre mimari, statik ve tesisat projelerinin tasdik edildikçe inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi, işyeri ruhsat projelerinin tasdiki, bina ısı yalıtım ve tesisat işkan kontrolleri, asansör ruhsatı ve müteahhit sicillerinin tutulması ile proje tescillerinin yapılması. Daha estetik ve sağlıklı yapılaşmaların sağlanması için avan proje uygulamalarına devam etmek.		
Performans Göstergeleri . 1	Düzenlenen inşaat ruhsatı sayısı	Talebe Göre	Parsel bazında: 200 Toplam: 221
FAALİYET 3.	Eski eser ve bunlarla komşuluk ilişkisi olan parsellerin projelerinin Koruma Kurulu tarafından incelemeye gönderilmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	Koruma Kuruluna gönderilen mimari proje sayısı	Talebe Göre	91
FAALİYET 4.	İmar uygulamaları sonucunda cadde, sokak isimlerinin tamamlanması ve numarataj işlemlerinin düzenli olarak güncellenmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	Mahallelerde numarataj işlemlerinin güncellenmesi	Talebe Göre	İBB tarafından yapılmaktadır.
FAALİYET 5.	1.grup (Koruma Kurulundan görüş alarak) ve 2.grup eski eserler için basit onarım izni verilmesi, Eski eser yapılara iskan izni için uygunluk yazısının verilmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	Eski eserlere yönelik verilen basit onarım izin belgesi	Talebe Göre	3
FAALİYET 6.	İnşaatlara yönelik kontur-gabari kollarının verilmesi, imar yollarının projelendirilmesi, imar kanununun 18.maddesine göre uygulama yapılması, 14-16-17. madde uygulamaları, inşaat istikamet rölavesi ve kot-kesit düzenlemeleri.		
Performans Göstergeleri . 1	Yeni imar parselleri için alınan Encümen Kararları	Talebe Göre	735
STRATEJİK HEDEF 2:	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile plan tadilatlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli imar planı ve tadilatlarının yapılması.		
FAALİYET 1.	Fikirtepe-Eğitim-Dumlupınar-Merdivenköy mahallerinin onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının uygulamasının sağlanması		
Performans Göstergeleri . 1	Fikirtepe bölgesine ait şahsalkuruma verilen imar durumu sayısı	Talebe Göre	78
FAALİYET 2.	Büyükşehir Belediye Başkanlığınca önceki yıllarda yapılmış ve 2012 yılında da yapılacak ada veya parsel bazındaki kamu kullanımına açık Resmî Kurum Alanlarına ilişkin 1/5000 ölçekli plan tadilatlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli plan tadilatları yapılarak gerekli kurum görüşlerinin alınarak onaylanmasının sağlanması ve uygulamaya geçirilmesi.		

Performans Göstergeleri . 1	Büyükşehir Tarafından onaylanan planlardan 1/1000 ölçekli yapılan resmi kurum alanı tadilatı sayısı	IBB tarafından onaylanıp geldiğiçe	2
FAALİYET 3.	Büyükşehir Belediye Başkanlığınca Kadıköy Meydanı ile ilgili yapılacak 1/5000 ölçekli plan tadilatlarının şehircilik ilke ve kuralları doğrultusunda Kadıköy ün kent kimliğine uygun bir meydan planı yapılmasının denetlenmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	IBB tarafından yapılarak onaylanan 08.10.2012 t.t.'li Haydarpaşa Planı'na Başkanlığımızca itiraz edilmiştir.		
FAALİYET 4.	Eski Salı Pazarını kurduğu (Kuşdili Çayırı) alana ait Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yapılacak her türlü 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında; bu alanların yeşil alan olarak planlanması için gerekli denetimlerin yapılması.		
Performans Göstergeleri . 1	11.12.2012 t.t.'li Bakanlıkça onaylanan planın bilgisi alınmış olup, plan ile ilgili inceleme ve gerekli işlemler yapılmaktadır.		
FAALİYET 5.	2012 yılında, yapılan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan ve plan tadilatlarının bilgisayar ortamına aktarılması.		
Performans Göstergeleri . 1	Büyükşehir Tarafından onaylanan planlardan, Bilgisayar ortamına aktarılan plan sayısı (1/5000 ve 1/1000 ölçekli)	IBB tarafından onaylanıp geldiğiçe	48
FAALİYET 6.	Müdürlük faaliyetlerinin tam ve başanlı bir şekilde yerine getirilmesi için Hizmet satın alınması.		
Performans Göstergeleri . 1	Hizmet alımı yoluyla alınan personel sayısı	Talebe Göre	12
STRATEJİK HEDEF 3:	İstanbul da beklenen depreme yönelik olarak 1998 yılından önce yapılmış yapıların 1998 deprem yönetmeliğine göre yenilenmesini sağlamak amacıyla ile imar planlarındaki yapılanma değerleri ile mevcut yapılanma değerlerinin karşılaştırılarak belirlenecek kriterlere göre öncelikle, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan notlarının 2012 yılında yapılmasının sağlanması.		
FAALİYET 1.	1998 yılından önce yapılmış binaların 1998 deprem yönetmeliğine uygun olarak yenilenmelerinin sağlanması için İmar planlarındaki yapılaşma koşullarında sağlanabilecek bir artışın analizinin yapılarak makul orandaki bu artışın Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında plan notu tadilatı olarak yapılmasının sağlanması.		
Performans Göstergeleri . 1	İBB'ye yapılmış olduğumuz teklif 13.09.2012 gün 1875 sayılı kararla İBB Medisihnce red edilmiştir.		
FAALİYET 2.	Binaların yenilenmesi için yapılacak bu artışın 1/5000 ölçekli plan notu tadilatı yapıldığında uygulamanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planlarının plan notu tadilatı olarak bir yıl içinde yapılması.		
Performans Göstergeleri . 1	1/5000 ölçekli plan onayı sağlanamadığında, buna uygun 1/1000 ölçekli plan yapılamamıştır.		
STRATEJİK HEDEF 4:	Mevcut eski eser binaların yaşaması için gerekli tedbirlerin alınmasının sağlanması, bu binaların envanter çalışmaları yapılması, yapılacak eski eser uygulamalarının denetlenmesi.		
FAALİYET 1.	Teknik ekip kurularak arazi çalışması yapılması.		
Performans Göstergeleri . 1	Tespiti yapılacak olan eski eser envanteri		% 90 oranında
FAALİYET 2.	Eski eser parsellerin envanteri çıkartılarak bunların komşuluk ilişkilerinin belirlenerek bilgisayar ortamında güncellenmesi.		
Performans Göstergeleri . 1	Maili inhidam durumundaki binaların tespiti ve raporlanması	Bina oturulamaz hale geldiğiçe	14



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü; 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi uyarınca tam zamanlı sözleşmeli personel ile 4857 Sayılı İş Kanununa ve Toplu İş Sözleşmesine göre çalışan işçilerin hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yerleştirilmelerini, personelin sürekli gelişimi, verimliliğinin artırılması ve motive edilmesine yönelik hizmet içi eğitimlerini düzenleyen ilerleme ve yükselmelerini, ödev hak ve sorumluluklarını yürüten birimdir.

Personelin işe alınması, sınıflandırma, sicil raporları, derece terfileri, kademe ilerlemeleri memurların hak ve yükümlülükleri, disiplin işlemleri, nakil görevlendirmeler, rapor ve izin işlemleri, emeklilik, istifa ve kayıt kapama işlemleri, askerlik, pasaport, öğrenim değişikliği ve hizmetlerin birleştirilmesi ve gerektiğinde iş akitlerinin feshi gibi işlemler yapılmaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları

Hizmet içi Eğitim Yönetmeliği doğrultusunda 2012 yılı için eğitim planı hazırlanmış olup, 9 hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.

1.Eğitim: Başkan Yardımcıları, Harcama Yetkilileri, İç Denetçiler, Büro Sorumluları, Şefler ve Diğer Çalışanlara yönelik "Ekip Ruhu Oluşturma, Motivasyon ve Verimlilik, Nasıl Başarılı Olunur? Nasıl Başarılı Kalınır?" eğitimi düzenlenmiştir. 86 personel katılmıştır.



Başkan Yardımcılarımız ve Diğer Çalışanlarımızın Katıldığı Eğitim Programı

2. Eğitim: Belediye Gelirleri ve Amme Alacakları konularında eğitim düzenlenmiş olup 105 personel katılmıştır.

3.Eğitim: Mali Tabloların Okunması ve Değerlendirilmesi, İç Kontrol Çalışmalarının Değerlendirilmesi konularında eğitim düzenlenmiş olup 28 personel katılmıştır.

4.Eğitim: Sayıştay Kanunu ve Yeni Düzenlemeler ile Kamu İç Kontrol Standartları konularında eğitim düzenlenmiş olup 101 personel katılmıştır.

5.Eğitim: 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Zabıta Yönetmeliği konularında eğitim düzenlenmiş olup 109 personel katılmıştır.

6.Eğitim: Kamu İhale Mevzuatı ile ilgili eğitim verilmiş olup, 115 personel katılmıştır.

7.Eğitim: 4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve Son Değişiklikler ile ilgili eğitim verilmiş olup, 100 personel katılmıştır.

8.Eğitim: Taşınır Mal Yönetmeliği ile ilgili eğitim verilmiş olup, 58 personel katılmıştır.

9.Eğitim: Binalarda Gözle Görülür Hasar Tespiti ve Binaların Sağlamlığı ile ilgili eğitim verilmiş olup, 37 personel katılmıştır.

Staj Eğitim Çalışmaları

2012 Eğitim ve Öğretim döneminde gördükleri eğitimlere paralel olarak deneyim ve bilgi kazanmak için başvuran öğrencilerimize staj yaptırılmıştır.

Staj Eğitimleri

1 Günlük oryantasyon ve kurum tanıtım eğitimi sonucunda birimlerimize yönlendirilmiştir.

Dönem Stajı (Lise) 70 kişi
Yaz Dönemi (Üniversite, Yüksekokul) 70 kişi

Toplam 140 Öğrenciye Staj yaptırılmış ve dosyaları tutulmuştur.

ÖZLÜK ÇALIŞMALARI

2012 Yılı İçinde İşçi Personeli Durumu

9 İşçinin Emeklilik İşlemi
1 İşçinin İstifa İşlemi

Toplam 10 İşçi Personelin İşlemi Yapılmış

2012 Yılı Memur Personel Durumu

4 Memur Personelin Emeklilik İşlemi
1 Memur Personelin İstifa İşlemi
2 Memur Personelin Nakil Yoluyla Başka Kuruma Nakil İşlemi

Toplam 7 Memur Personelin işlemi yapılmıştır.



Emekli olan personelimizin plaket töreni

İŞKUR HİZMET NOKTASI

- İş arayanların kaydını almak ve güncellemek,
- İş arayanın profiline uygun açık işleri sorgulamak, iş başvurusu almak ve başvurularını takip etmek,
- İşsizlik Sigortası başvurusu talep dilekçesini sisteme kayıt etmek ve talep dilekçesi ile ödeme planını sorgulamak,
- Mesleki eğitim kurslarına başvuru yapmak ve takip etmek,
- Özel sektördeki işverenin işgücü talebini almak ve sonuçlandırmak.

DİĞER ÇALIŞMALAR

Toplu İş Sözleşmeleri doğrultusunda 313 İşçiyi kapsayan 2012 - 2014 Dönemi Toplu Sözleşme Çalışmaları Yapılmış olup, 02.07.2012 tarihinde imzalanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU

STRATEJİK ALAN :	KURUMSAL YAPI, E-BELEDDİYE	HEDEFLERİN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS%
STRATEJİK AMAÇ1:	Verimli, kaliteli ve etkin personel politikaları geliştirilerek yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.	TANIMLAR		
STRATEJİK HEDEF 1:	5747 Sayılı Kanun uyarınca devir yoluyla azalan personel sayımızı norm kadro unvan kütüğü doğrultusunda düzenlemek. (2012 yılında kadro cetvellerinin düzenlenmesi)			
FAALİYET 1.	Kadro unvan cetvellerinin düzenlenerek Belediye Meclisine sunulması.		1 AY	1 AY
Performans Göstergeleri .1	Kadro cetvellerinin hazırlanma süresi			%100
FAALİYET 2.	Medis Kararları doğrultusunda kadro cetvellerinin güncellenmesi.			
Performans Göstergeleri .1	Kadro cetvellerinin hazırlanma süresi		1 AY	1 AY
STRATEJİK HEDEF 2:	Norm kadro doğrultusunda işçi personel sayısında azalmaya gidilmesi. (2012 yılında norm kadro fazlası işçiyi %5 oranında emekli etmek.)			
FAALİYET 1.	Norm kadro fazlası olan işçi sayısını kademeli olarak 2010 yılında % 10, 2011 yılında % 5, 2012 yılında % 5 esas alınarak emekliye sevk edilmesi.			
Performans Göstergeleri .1	Emekliye sevk edilecek işçi sayısı.		16	9
STRATEJİK HEDEF 3:	Norm kadromuz doğrultusunda kurumumuzun ihtiyaç duyduğu kadroları (teknik ve uzman) ilgili kanun ve mevzuat gereğince temin etmek. (2010-2012 yılları arasında eleman alınma gidilmesi.)			
FAALİYET 1.	2012 yılında kariyer meslek grupları için kurumca ilana çıkılarak personel yetiştirilmesine gidilmesi			7
FAALİYET 2.	Sözleşmeli personel istihdamı için Meclis Kararının alınması ve ilgili makamlara sunulması.			
STRATEJİK HEDEF 5:	Kaliteli ve verimli personelin oluşmasına olanak tanıyıp, ekip çalışmasının güçlendirilerek hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırmak, kurumsal kimlik bilincini geliştirmek. (2010-2014 yılları arasında her yıl 25'1 adet personele 6 farklı eğitim verilmesi.)			
FAALİYET 1.	Ekip Ruhu Oluşturma, Motivasyon ve Verimlilik, Nasıl Başarılı Olunur? Ve Nasıl Başarılı Kalınır? Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		100	86
FAALİYET 2.	Belediye Gelirleri ve Amme Alacakları Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		70	105
FAALİYET 3.	Mali Tabloların Okunması ve Değerlendirilmesi, İç Kontrol Çalışmalarının Değerlendirilmesi Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitime katılacak personel sayısı		28	28
FAALİYET 4.	Sayışlay Kanunu ve Yeni Düzenlemeler ile Kamu İç Kontrol Standartları			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		120	101
FAALİYET 5.	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Zabıta Yönetmeliği Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		114	109
FAALİYET 6.	Kamu İhale Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		115	115
FAALİYET 7.	Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		58	58
FAALİYET 8.	4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve Son Değişiklikler Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		100	100
FAALİYET 9.	Binalarda Gözle Görülür Hasar Tespiti ve Binaların Sağlamlığı Eğitimi			
Performans Göstergeleri .1	Eğitim alacak personel sayısı		37	37
TOPLAM	EĞİTİME KATILAN TOPLAM PERSONEL		732	653

**İNSAN
KAYNAKLARI
VE EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

2012 FAALİYET RAPORU



KÜLTÜR
VE SOSYAL
İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüz; halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri artıracak faaliyetler ve projeler yaparak kentlilik kimliğini geliştirmek, kadınlar, gençler, çocuklar, yaşlılar ve engellilerden oluşan dezavantajlı grupları sosyal yaşama kazandırmak için sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek, gerekli yardımları yapmakla yükümlüdür.

Müdürlüğümüze Bağlı Hizmet Merkezlerimiz

1. İdari Büro
2. Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi
3. Engelli Merkezi Uygulama Birimi
4. Engelsiz İş ve İstihdam Merkezi
5. Eğitim ve Sosyal Destek Merkezleri
6. Kadın Konuk Evi

İDARİ BÜRO

Büromuz Müdürlüğümüze bağlı birimler ve müdürlükler arası koordinasyon çalışmalarını yürütmekte, müdürlüğümüzce düzenlenen organizasyonlara destek vermektedir.

Gelen Evrak Sayısı	444
Gelen Dilekçe Sayısı	105
Giden Evrak Sayısı	792
Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Gelen İleti	25
Bimer Kapsamında Gelen İleti Sayısı	25

2012 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

Erzak: Ramazan ayı başta olmak üzere tüm yıl Kadıköy'de yaşayan dar gelirlili 2679 aileye erzak yardımı yapılmıştır.

2. El Eşya Dağıtımı: 2012 yılı boyunca 465 evden alınan 2. el ev eşyası, 223 ihtiyaç sahibi aileye dağıtılmıştır.

"18 - 24 Mart Yaşlılar Haftası" kapsamında 2 farklı etkinlik düzenlenmiştir.

9 Mart 2012 Pazartesi günü Caddebostan Kültür Merkezi AFM Budak Sinema Salonu'nda "Dedemin İnsanları" film gösterimi yapılmıştır.



Dedemin İnsanları Film Gösterimi



Dedemin İnsanları Film Gösterimi

20 Mart 2012 Salı günü ise Caddebostan Kültür Merkezi "Olgun Yaşlarda Moda ve Güzelliğe Dair" konulu panel ve dans etkinliği düzenlenmiştir.



Olgun Yaşlarda Moda ve Güzelliğe Dair



İstanbul Dans Project

Baba Destek Programı: Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) işbirliği ile 3 - 11 yaş arasında çocukların babalarına yönelik başlatılan 13 haftalık "Baba Destek Programı" düzenlenmiştir. 18 Haziran 2012' de sertifika töreni düzenlenmiştir.

AÇEV
ANNE ÇOCUK EĞİTİM VAKFI

**BABA BEHİM İÇİN
EĞİTİME KATILIR MISIN**

BABA DESTEK PROGRAMI (BADEP) EĞİTİM KAYITLARI BAŞLAMIŞTIR

Gönüllü Proje Destekçisi
Murat Evgin ve Oğtu Erem Erul Evgin

Baba Destek Programı (BADEP) ile 3-11 yaşları arasındaki çocukların babalarına yönelik düzenlenen eğitim programı, kadıköy belediyesi bünyesinde uygulanmaktadır. Babaların çocuklarıyla birlikte geçirdikleri zamanın kalitesini artırarak, çocukların gelişimini desteklemeye yardımcı olur. Programın amacı, babaların çocuklarıyla birlikte geçirdikleri zamanın kalitesini artırarak, çocukların gelişimini desteklemeye yardımcı olmaktır. Programın amacı, babaların çocuklarıyla birlikte geçirdikleri zamanın kalitesini artırarak, çocukların gelişimini desteklemeye yardımcı olmaktır.

BAŞVURU VE KAYIT:
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
TEL: 0216 542 58 00 (1223-1225)

www.kadikoy.bel.tr Çağrı Merkezi: 444 55 22

**KADIKÖY
BELEDİYESİ**

Kadıköy'de Yaşamak Ayrıcalıktır



Baba Destek Programı Sertifika Töreni

Sünnet: 350 dar gelirli ailenin çocuğu 11 özel hastanenin desteği ile ücretsiz olarak sünnet ettirilmiş, Bostancı Lunaparkında sünnet şöleni yapılmıştır. Destek veren hastanelere plaket töreni düzenlenmiştir.



Sünnete Destek Veren Hastanelere Plaket Töreni



Sünnet Şöleni Bostancı Lunaparkı

Yaz Spor Okulu: Temmuz - Eylül ayı dönemlerinde Kaptan Hasanpaşa, Göztepe Halil Türkan, Hüseyin Ayaz, Faik Reşit Unat, Melahat Şefizade ve Kazım Karabekir İlköğretim Okulları'nda 5 - 15 yaş arası çocuğa yüzme eğitimi verilmiştir. 3500 çocuk eğitimden faydalanmıştır.



2012 Yılı Yaz Spor Okulu



Yelken Eğitimi: Yaz döneminde 7 - 15 yaş aralığındaki 35 öğrenciye "Temel Yelken Eğitimi" verilmiş olup, Kozyatağı Meclis Binasında sertifika töreni yapılmıştır.

Ramazan Etkinlikleri: Ramazan ayı kapsamında 28 Temmuz 2012 Cumartesi günü Göztepe Özgürlük Parkında "Hakan Aysev İle Özgür İlahiler" konseri düzenlenmiştir.



2012 Yelken Eğitimi Sertifika Töreni



Hakan Aysev ile Özgür İlahiler Konseri

Üniversiteye Hazırlık Eğitimi: "Okullar Hayat Olsun Projesi" kapsamında Kadıköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Uğur Dershaneleri işbirliği ile Kadıköy'de yaşayan, ekonomik durumu yetersiz, engelli ve dezavantajlı 155 gence 2012 - 2013 Eğitim Dönemi içerisinde ücretsiz "üniversiteye hazırlık eğitimi" verilmektedir. Eğitim 24 Kasım 2012 tarihinde başlatılmış olup 15 Haziran 2013 tarihine kadar devam edecektir. Bu çalışma ile engel gruplarının getirdiği zorluklar yüzünden yeterli "üniversiteye hazırlık eğitimi" alamayan 35 işitme engelli, 6 görme engelli ve 4 ortopedik engelli olmak üzere toplam 45 engelli öğrencinin de engellilere özel sınıflarda eğitim almaları sağlanmıştır.



Üniversiteye Hazırlık Eğitimi



Üniversiteye Hazırlık Eğitimi

“Sağlıklı Kadın Olmak” Semineri

Uzman Psikolog Feyza Bayraktar ile " Kadın ve Sağlıklı Yaşam Biçimi Davranışları" ana başlığı altında Caddebostan Kültür Merkezi'nde seminerler dizisi gerçekleştirilmiştir.

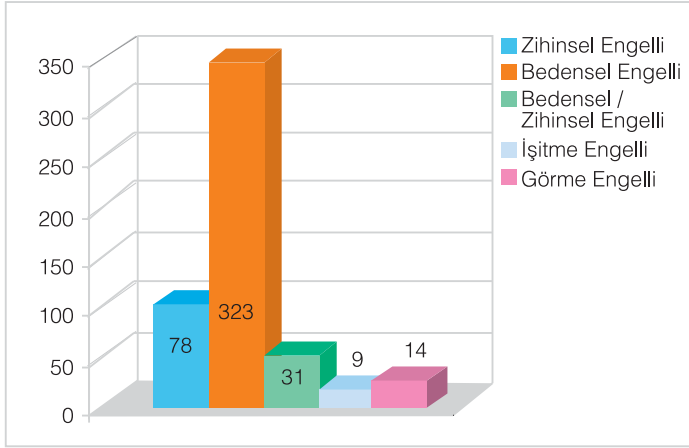
- 04 Haziran 2012 tarihinde "Kadın ve Çocuklara Yönelik Sağlıklı Yeme Davranışını Geliştirme"
- 24 Haziran 2012 tarihinde "Kadın Sağlığı ve Psikolojisi"
- 06 Temmuz 2012 tarihinde ise "Kadınlar için İş ve Aile Hayatında Stresle Baş Etme Yöntemleri" ele alınmıştır.

İlişkiler ve İletişim Semineri

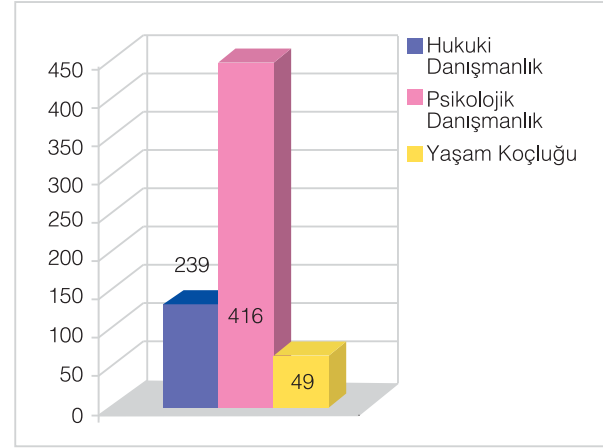
25 Şubat 2012 tarihinde Kadıköy Belediye Başkanlığı Brifing Salonu'nda Aşkın Kapışmak Eğitim Danışmanlık ve Koçluk Hizmetleri işbirliği ile "İlişkiler ve İletişim" konulu seminer düzenlenmiştir.

ENGELLİ DANIŞMA VE DAYANIŞMA MERKEZİ

2012 Yılında Merkeze Kayıt Yaptıran Engelli Sayısı



Danışmanlık Hizmetleri



Kurs Hizmetleri

Zihinsel Engellilere Yönelik Takı Tasarım Kursuna Katılan Engelli Kişi Sayısı	25 Kişi
Zihinsel Engellilere Yönelik Resim Kursuna Katılan Engelli Kişi Sayısı	25 Kişi
Zihinsel Engellilere Yönelik Ritim Kursuna Katılan Engelli Kişi Sayısı	30 Kişi
Zihinsel Engelliler Grup Terapisine Katılan Engelli Kişi Sayısı	38 Kişi
TOPLAM	118 Kişi

Sosyal Yardımlar

Tekerlekli Sandalye Dağıtılan Engelli Sayısı	118 Kişi
Ortopedi Malzemesi Dağıtılan Engelli Sayısı	66 Kişi
Hasta Bezi Dağıtılan Engelli Sayısı	121 Kişi
Ücretsiz Ulaşım Kartı ve Özürlü Kimlik Kartı Çıkarılan Engelli Sayısı	160 Kişi

ENGELLİ TAKSİ

Kadıköy'de yaşayan engelli yurttaşlarımızın, evlerinden çıkıp sosyal hayata katılmalarını sağlamak bunun yanı sıra gündelik eğitim ve sağlık ihtiyaçlarına kolaylıkla ulaşabilmeleri amacıyla Kadıköy Belediyesi tarafından Mart 2004'de engellilerin hizmetine sunulmuştur. 5 adet engelli taksimiz tekerlekli sandalye kullanıcılarına uygun olarak dizayn edilmiş şekilde hizmet vermektedir. 2012 Yılı içerisinde "Alo Engelli Taksi" hizmetinden 3214 kere faydalanılmıştır.



Alo Engelli Taksi



Alo Engelli Taksi



ENGELLİ DANIŞMA VE DAYANIŞMA MERKEZİ UYGULAMA BİRİMİ

Görme Engelliler Sesli Kütüphanesi: Gönüllüler tarafından seslendirilen kitaplar görme engellilerin internet üzerinden ve telefonla dinlenmesine uygun hale getirilmekte, Brail kabartma baskı tekniği kullanılarak kitap çıkışı alınabilmekte ve TSS cihazı ile de az görenler için mürekkep baskılı kitaplar okunabilir hale getirilmektedir.

GÖRME ENGELLİLERE YÖNELİK KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ

Görme Engelli Üye		Tamamlanmış Kitap	
Kadın	Erkek	Sesli Kitap	Taranan Kitap
14	33	187	187
Toplam: 47		Toplam: 374	
Genel Toplam: 118		Genel Toplam: 650	

Kitabını Birde Yazarından Dinle Projesi

Proje kapsamında 21 yazar kendi kitabını seslendirmiştir.



Yazar Hakan Yel Kitabını Seslendirirken



Yazar Seher İnceten Kitabını Seslendirirken

2012 Yılından Gerçekleştirilen Etkinlikler

Empati Sahnesi: Toplumda engellilerin fiziksel ve sosyal ortamlarda yaşadıkları zorluklar hakkında farkındalık yaratmak amacıyla "Empati Sahnesi" çalışmaları gerçekleştirilmiştir. 3 noktada yapılan çalışmaya toplam 354 yurttaşımız katılmıştır.

Altın Karınca Ödül Töreni: Engelli Farkındalığı çalışmalarımızı içeren "Engellerin Farkındayım" projesi ile Marmara Belediyeler Birliği Örnek Belediyecilik Yarışmasına katılım sağlanmıştır. "Altın Karınca" proje yarışmasında Sosyal Ekonomik ve Kültürel Projeler alanında Jüri özel ödülü alınmıştır.



Engelsiz Yaşam Fuarı Empati Sahnesi



MBB Altın Karınca Ödül Töreni

“Engelliler Yaşamda”: “3 Aralık Dünya Engelliler Günü” kapsamında 2 Aralık günü Bostancı Gösteri Merkezinde engellilere yönelik düzenlenen “Engelliler Yaşamda” etkinliğine destek verilmiştir.



“Engelliler Yaşamda” Bostancı Gösteri Merkezi



“Engellerimizle Dünyayı Renklendirelim” Resim Yarışması: Kadıköy İlçesi sınırları içinde yer alan ilköğretim okullarının 6., 7. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik “Engellerimizle Dünyayı Renklendirelim” konulu ödüllü resim yarışması düzenlenmiş olup, 10 Mayıs 2012 tarihinde gerçekleştirilen ödül töreni ile öğrencilere ödülleri verilmiştir.



Engellerimizle Dünyayı Renklendirelim Resim Yarışması
Ödül Töreni

“Her Hal’de Sanat”: 10 - 16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında engelli sanatçılar ile sanatçıların ortak performanslarının sergilendiği “Her Hal’de Sanat” etkinliği düzenlenmiştir.



“Her Hal’de Sanat” Kozyatağı Kültür Merkezi



“1 Arada 1 Hafta Engelli Yaz Kampı”: 29 Eylül - 5 Ekim tarihleri arasında 65 engelli, 6 sorumlu ve 14 gönüllü eğitmenin katılımı ile Antalya Side'de düzenlenmiştir. 6 Kasım 2012'de Kozyatağı meclis Binasında “Yaz Kampı” Kapanış Töreni gerçekleştirilmiştir.



“1 Arada 1 Hafta” Engelli Kampı Antalya / Side



“1 Arada 1 Hafta” Engelli Kampı Kapanış Töreni



"1 Arada 1 Hafta" Engelli Kampı Antalya / Side

Uluslararası Projeler

"Food For Thought" 16-26 Haziran 2012: Youth in Action Programı kapsamında İtalya'da gerçekleştirilen 'Food For Thought' Projesi'ne 4 engelli ile birlikte katılım sağlandı. 6 farklı ülkeden (İtalya, Türkiye, İrlanda, Litvanya, Latviya, Polonya) toplam 40 katılımcı ile proje gerçekleştirildi.



"Food For Thought" Roma / İtalya



"Digital Media Sat": 19-28 Ekim 2012 - Grundtvig Programı kapsamında İtalya'da gerçekleştirilen 'Digital Media Stat Virtus' Projesi'ne 2 engelli ile birlikte katılım sağlandı. 9 farklı ülkeden (İtalya, Türkiye, İspanya, Slovakya, Çek Cumhuriyeti, Polonya, Latviya, Estonya, Yunanistan) toplam 25 katılımcı ile proje gerçekleştirildi.



"Digital Media Sat" İtalya



EASPD Avrupa Engelli Hizmet Sağlayıcıları Birliği: Avrupa'da engelli alanında faaliyet gösteren 8.000'in üzerinde kuruluşu içinde barındıran ve temel amacı etkin ve kaliteli hizmet sistemleri aracılığı ile engelli kişilere fırsat eşitliğini sağlamak için her düzeyde hizmet alan kişilerin örgütleri ve hizmet sağlayıcılar ile işbirliği yapmak olan ve Avrupa genelinde onbinden fazla sosyal hizmet sağlayıcı kuruluşu temsil eden "Avrupa Engelli Hizmet Sağlayıcıları Derneği" (EASPD)'ye (European Association of Service Providers For Persons with Disabilities) 2012 yılında üye olunmuştur.

ENGELSİZ İŞ VE İSTİHDAM MERKEZİ

Kadıköy Belediyesi Engelsiz İş ve İstihdam Merkezi engellilerin iş yaşamına kazandırılmasına yönelik çalışmalar sürdürür.

Merkezde sürdürülmekte olan temel çalışmalar:

- İstihdam çalışmaları,
- İstihdama yönelik eğitim çalışmaları,
- İstihdama yönelik danışmanlık çalışmaları
- Proje çalışmalarıdır.

2012 Yılında Merkez Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler

Merkeze Kayıt Yaptıran Engelli Sayısı	201
İstihdam Edilen Engelli Sayısı	154
Eğitim Alan Engelli Sayısı	120
Merkezden Danışmanlık Hizmeti Alan Engelli Sayısı	828
Merkezden Danışmanlık Hizmeti Alan Şirket Sayısı	338
Veri Tabanı Güncelleme	1493

2012 Yılında Merkez Tarafından Gerçekleştirilen Eğitim Çalışmaları

Temel Bilgisayar Eğitimi	15
Takı Tasarımı Eğitimi	16
Büro Yönetimi ve Sekreterlik Eğitimi	12
Bilgisayar İşletmenliği Eğitimi	12
Görme Engelliler İçin İngilizce Eğitimi	20
Üniversiteye Hazırlık Eğitimi	45

Tanıtım Çalışmaları

- Gazete Kadıköy'de 'Engelsiz Buluşma Noktası' adlı köşede 48 hafta boyunca engellilerin yasal ve sosyal hakları konularında bilgilendirme yapılmıştır.
- Merkezimiz 06-09 Aralık 2012 tarihleri arasında, İstanbul Fuar Merkezinde düzenlenen "EYAF Engelsiz Yaşam Fuarı 2012"ye katılmıştır.



2012 Engelsiz Yaşam Fuarı (EYAF)



EĞİTİM VE SOSYAL DESTEK MERKEZLERİ

FİKİRTEPE EĞİTİM VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ

Merkez, Eğitim Bürosu, İstihdam Bürosu , Sosyal Destek Bürosu olmak üzere 3 bürodan oluşmaktadır.

Eğitim Bürosu: Kadıköy'de ikamet eden yurttaşlarımıza; mesleki eğitim , kişisel gelişim eğitimleri, hobi eğitimleri , sosyal duyarlılık ve çocukların okul başarısını destekleyen eğitimler vermektedir.

2012 yılında 25 derste toplam 94 grup olmak üzere 1463 kursiyer eğitimlerden faydalanmıştır.



Model Gemi Yapımı Eğitimi



Manikür - Pedikür Eğitimi



Ahşap Boyama Eğitimi



KÜLTÜR
VE SOSYAL
İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

2012 YILINDA FİKİRTEPE ESDEM' DE VERİLEN EĞİTİMLER

KURS ADI	KURSIYER ADEDİ	ERKEK KURSIYER	KADIN KURSIYER
60 Yaş Üstü Bilgisayar	211	54	157
Ahşap Süsleme	27	1	26
Aşçılık	33	6	27
Biçki Dikiş	77	-	77
Bilgisayarlı Ön Muhasebe	11	3	8
Dans	71	-	71
Diksiyon	87	26	61
EI Nakışı	62	-	62
Fotoğrafçılık	39	8	31
Grafik Animasyon	12	4	8
Grafik Tasarım	24	9	15
İğne Oyası	80	-	80
İngilizce	132	25	107
İtalyanca	17	2	15
Kuaförlük	22	2	20
Makine Nakışı	25	-	25
Manikür Pedikür	12	-	12
Model Gemi Yapımı	31	29	2
Office Kullanımı	16	6	10
Okuma Yazma	36	5	31
Pastacılık	23	2	21
Pilates	175	-	175
Temel Bilgisayar	123	54	69
Temel Makyaj	19	-	19
Web Tasarım	24	11	13
Yağlıboya Resim	74	24	50
Toplam Öğrenci Sayısı	1463	271	1192

Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi

10.05.2012 - 31.07.2012 tarihleri arasında KOSGEB'in Girişimcilik Destek Programı kapsamındaki İŞKUR-KOSGEB protokolu ile düzenlenen "Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri" 150 kişilik katılımı yürütülmüştür.

Eğitim ve Sosyal Destek Merkezleri "Yıl Sonu Sertifika Töreni ve Sergisi"

21 Mayıs 2012 tarihlerinde Kozyatağı Kültür Merkezi'nde "Yılsonu Sertifika Töreni ve Yılsonu Sergisi Açılış Töreni" düzenlenmiştir.

21-22-23 Mayıs 2012 tarihlerinde, Fikirtepe ESDEM ve Şaşkınbakkal ESDEM ortaklaşa Kozyatağı Kültür Merkezi'nde "Yılsonu Sergisi" düzenlenmiştir.



Eğitim ve Sosyal Destek Merkezleri Yılsonu Sertifika Töreni ve Yılsonu Sergisi Açılış Töreni

İstihdam Bürosu: İşsizliğin giderek artması ve kalifiye personel açığının gün geçtikçe daha fazla yoğunlaşması nedeniyle eğitim merkezimizde kurslarını tamamlayıp, sertifikalarını alan kadın, erkek, genç ve orta yaşlı yurttaşların başvuruları alınarak istihdama yönlendirilmektedir. Web tabanlı kariyer portalı üzerinden işveren ve iş arayanlar bir araya gelmektedir. 2012 yılında istihdam sayısı 58 kişidir.

Düzenlenen Seminerler

- 05.04.2012 "CV Hazırlama Teknikleri"
- 12.04.2012 " Mülakat Teknikleri"
- 26.04.2012 " Beden Dili" İletişim Uzmanı Umut Ahmet Tarakçı
- 10.05.2012 " Çoklu Düşünüş Teknikleri"

Sosyal Destek Bürosu: Toplam üye sayısı 2350'dir.

Sosyal Destek Bürosu Bünyesinde Sürdürülmekte Olan Temel Çalışmalar

2012 yılı içinde ihtiyaç sahibi 395 kişiye ev ziyareti yapılmıştır.

Sosyal Yardım Çalışmaları

Yardım Cinsi	Kişi Sayısı
Sıcak Yemek Yardımı	1851 Kişi
Kahvaltı Yardımı	1851 Kişi
Öğrenci Yardımı	600 Kişi
Çocuk Bezi Yardımı	190 Kişi
Bebek Eşyası Yardımı	80 Kişi



Sıcak Yemek Dağıtımı



Evde Sıcak Yemek Dağıtımı

Danışmanlık Hizmetleri

Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	149 Kişi
Hukuki Danışmanlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı	26 Kişi
TOPLAM	175 Kişi



Bebek Eşyası Yardımı

Evde Kuaförlük Hizmeti

Mart 2012 yılında başlatılan “Evlerinden çıkamayan 65 yaş üstü ve Engelli vatandaşlarımız için Evde Kuaförlük Hizmeti” kapsamında 25 kişiye hizmet verilmiştir.



Evde Kuaförlük Hizmeti



Sosyal Etkinlikler

Sosyal Hayata Katılım Seminerlerine 49 kişi katılım sağlamıştır.

Açık Gardrop 2. El Giysi Mağazası

Kullanılabilir durumdaki 2. el giysilerin bağışçılardan alınıp, ihtiyaç sahibi kişilere verildiği mağazamızda ücretsiz dağıtım yapılmaktadır.

2012Yılında;
2. El Giysi Bağışlayan Kişi Sayısı; 1026
2. El Giysi Yardımı Alan Kişi Sayısı; 2330



Açık Gardrop 2. El Giysi Mağazası

Internet Cafe

Çocuk ve yetişkinlere hizmet veren internet cafeden 2012 yılında 345 kişi 439 kullanım gerçekleştirmiştir.

Çocuk Eğitim Sınıfı

Merkezimizde eğitim alan kursiyerlerin 3-6 yaş grubu çocuklarına hizmet veren çocuk eğitim sınıfında çocuk gelişimi öğretmenleri gözetiminde 32 çocuk eğitim almıştır. 24 Nisan 2012 CKM'de 23 Nisan ve yıl sonu etkinliği düzenlenmiştir.



Çocuk Eğitim Sınıfı Yıl Sonu Etkinliği



Çocuk ve Yetişkin Kütüphaneleri

Açık raf sistemine göre hizmet veren kütüphanelerimizde üyelik kaydı yapılmakta, ödünç kitap verme, ödev hazırlama, araştırma yapma, kitap okuma hizmetleri verilmektedir. Kütüphanelerden 2012 yılında 398 okuyucu faydalanmıştır.

ŞAŞKINBAKKAL EĞİTİM VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ

Merkezimizde ağırlıklı olarak kişisel gelişim eğitimleri verilmektedir.

Senaryo	23 Kişi
Resim	39 Kişi
Tezhip	10 Kişi
Ebru	15 Kişi
İngilizce	87 Kişi
Toplam	174 Kişi

KADIKÖY BELEDİYESİ KADIN KONUK EVİ

Kadın Konuk Evi; 18 yaşın üstünde, reşit olmuş, fiziksel, duygusal, cinsel, ekonomik, istismara uğrayan kadınların, psiko - sosyal ve ekonomik sorunlarının çözümlenmesi sırasında varsa çocukları ile birlikte ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geçici bir süre kalabilecekleri, kurucusu ve yürütücüsü Kadıköy Belediyesi olan yatılı sosyal hizmet kurumudur. Kurum kapasitesi, 20 kadın ve çocuklarıdır.

Hizmet Alan Faydalanıcıların Dağılım Tablosu

Yıl içinde hizmet alan kadın sayısı	66 Kişi
Yıl içinde hizmet alan çocuk sayısı	61 Çocuk

25 KASIM KADINA YÖNELİK ŞİDDETE KARŞI ULUSLAR ARASI MÜCADELE GÜNÜ

"25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü" kapsamında, şiddet gören kadınların Belediyeye ilk müracaatları sırasında doğru yönlendirebilmeleri ve daha kaliteli hizmet alabilmeleri amacıyla Belediye bünyesinde genel bilgi alabilecekleri ilgili personele "Kadına Yönelik Şiddet ve Şiddetle Mücadelede Kadın Konuklarının Rolü" konu başlıklı eğitim düzenlenmiştir. Eğitime 82 Belediye personeli katılmıştır.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü "Sanat Şiddeti Sorguluyor

8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında Doğu Üniversitesi işbirliği ile "Sanat Şiddeti Sorguluyor" paneli 9 Mart 2012'de Caddebostan Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir.

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK ALAN :	EĞİTİM-KÜLTÜR VE SOSYAL-GENÇLİK- SPOR	TANIMLAR	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS%
STRATEJİK AMAÇ1:	Halkımızın ve kentimizin sosyal altyapısını güçlendirecek, kültür, sanat ve sportif etkinlikleri arttıracak faaliyetler ve projeler yaparak kentlilik kimliğini geliştirmek, dezavantajlı grupları sosyal yaşama kazandırmak için sosyal projelerle desteklenen hizmetler üretmek, gerekli yardımları yapmak.				
STRATEJİK HEDEF 1:	2010-2014 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 2000 kişiye belirli dönemlerde gıda yardımı yapılması				
Performans Göstergeleri 1.	2010-2014 yılları sonuna kadar ihtiyaç sahiplerine yapılan yardım miktarı				
Performans Göstergeleri 2.	Gıda yardımı yapılan kişi/aile sayısı		5000 AİLE	2700 AİLE	%54
STRATEJİK HEDEF 2:	2010-2014 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 800 çocuğun sünnet ettirilmesi.				
Performans Göstergeleri 1	2010-2014 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 800 çocuğun sünnetini yaptırılması		300 ÇOCUK	350 ÇOCUK	%117
STRATEJİK HEDEF 4:	2010-2014 yıllarında her yıl Kadıköyde eğitim gören gelir düzeyleri düşük, başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.				
Performans Göstergeleri 2	2- Dağıtılan ödül miktarı		50 ÇOCUK	5 ÇOCUK	%10
STRATEJİK HEDEF 5:	Sosyal toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte olan, ailelerin çocuklarına yönelik(engelli, öğrenci, genç) 2010-2014 döneminde her yıl en az 1 kez yurt içi veya yurt dışı geziler düzenlemek				
Performans Göstergeleri 1	Yurtiçi ve yurt dışı gezilere götürülen toplam çocuk sayısı		20 KİŞİ	65 ENGELLİ	%325
STRATEJİK HEDEF 6:	Müdürlüğümüze bağlı birimlerin Atölyelerinde üretilen el emeği ürünlerinin Uluslar arası ve ulusal alanlarda tanıtımını yapmak amacıyla ve ayrıca engelliler ile ilgili fuarlara yılda bir kez katılmak				
Performans Göstergeleri 1	Engelli Danışma ve Davranışma Merkezi, bağlı birim ve atölyelerle fuarlara katılım		1 FUAR	1 FUAR	%100
STRATEJİK HEDEF 7:	İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, yatak koruyucu örtü dağıtılması ve ayrıca tekerlekli sandalye bağışlarının yitmediği zamanlarda tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.				
Performans Göstergeleri 2	Engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilere dağıtılan hasta bezi ve yatak koruyucu örtü		1500 ENGELLİ	187 ENGELLİ	%12
Performans Göstergeleri 3	Engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilere dağıtılan tekerlekli sandalye yardımından faydalanan kişi sayısı.		200 ENGELLİ	118 ENGELLİ	%59
STRATEJİK HEDEF 8:	Gelir düzeyi düşük ailelerimizin çocuk gelişimine katkı sağlamak amacıyla süt, peynir ve yumurta gibi temel besin maddeleri için yılda 1 kez alım yapmak ve dağıtmak				
Performans Göstergeleri 1	Gelir düzeyi düşük aileler ve engelli çocuklar için çocuk bezi dağıtımı yapmak		750 AİLE	1851 AİLE	%247
STRATEJİK HEDEF 9:	Gelir düzeyi düşük aileler ve engelli çocuklar için çocuk bezi dağıtımı yapmak				
Performans Göstergeleri 1	Çocuk bezi dağıtılan kişi sayısı			95 ÇOCUK	
STRATEJİK HEDEF 10:	2010-2014 yıllarında gelir düzeyi düşük ailelerden eğitim gören 600 çocuk için kırıtsiye yardımı yapmak				
Performans Göstergeleri 1	Kırıtsiye yardımı yapılan kişi sayısı		600 ÇOCUK	600 ÇOCUK	%100
STRATEJİK HEDEF 11:	Gelir düzeyi iyi olmayan ailelerin eğitim gören çocuklarına, engellilere yönelik etkinlikler düzenlemek(piknik, gezi, yaz okulu, söyleşi gibi)				
Performans Göstergesi 1	Etkinliklere katılan kişi sayısı		12500 KİŞİ	7041 KİŞİ	%56

Performans Göstergesi 2	Düzenlenen gezi, piknik ve söyleşi sayısı	3	1 PİKNIK, 2 SOYLEŞİ, 2 ETKİNLİK, 9 SEMİNER, 1 PANEL	% 100
Performans Göstergesi .3	Düzenlenen yaz okulu sayısı	1 YAZ OKULU	1 YAZ OKULU, 1 YELKEN EĞİTİMİ	% 100
STRATEJİK HEDEF 12:	Kent ekonomisinin gelişmesi için, Mesleki eğitim alanında kalifiye iş gücü yaratmaya ve istihdamı artırmaya yönelik Meslek eğitim birimleri açmak ve bu konuda gerekli eğitimleri vermek.			
Performans Göstergesi 1	2012 yılları sonuna kadar açılan Meslek Eğitim birimi sayısı	2 BİRİM	2 BİRİM	% 100
Performans Göstergesi 2	Meslek Eğitim Birimlerinde verilen kurslardan faydalanan kişi sayısı.	3000 KİŞİ	1637 KİŞİ	% 55
STRATEJİK HEDEF 13:	2010-2014 yıllarında sosyal yardım alanlarında verilen nitelikli çalışmaların sürdürülmesi için varolan Yardım Merkezlerinin yeniden yapılandırılarak, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi			
Performans Göstergesi 1	Yardım Merkezlerinden faydalanan kişi sayısı	5000 KİŞİ	10250 KİŞİ	% 205
STRATEJİK HEDEF 15:	2010-2014.Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezinin çalışmalarının devamlılığının sağlanması amacıyla, hizmet satın almak, Engelli Atölyeleri açmak, eğitim ve sağlık konularında hizmet vermek			
Performans Göstergesi 1	Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi'nden bilgisayar eğitimi ve Engelli Atölyelerinden eğitim ve sertifikalı alan engelli sayısı	500 KİŞİ	238 KİŞİ	% 48
Performans Göstergesi 2	Engellilere hizmet veren Abi Engelli Taksit Hizmetlerinde faydalanan engelli sayısı	2000 KERE	3214 KERE	% 161
Performans Göstergesi.3	Engelli Danışma ve Dayanışma Merkezi'nin danışmanlık hizmetlerinden faydalanan engelli sayısı	800 KİŞİ	1532 KİŞİ	% 192
Performans Göstergesi.	Görme Engellilere Sesi Kütüphanesine seslendirilen kitap sayısı ve hizmeti alan üye sayısı		374 SESLİ KİTAP, 118 ÜYE	
STRATEJİK HEDEF 17:	Sosyal yükü azaltma projeleri kapsamında Kadın Konuk Evi tarafından verilen hizmetin çağdaş, kaliteli ve devamlının sağlanması için hizmet satın almak ve Konukevinde kalan kadın ve çocuklarının eğitimine yönelik hizmet vermek			
Performans Göstergesi 1	Kadın Konukevi'nde verilen hizmetlerden(Sağlık,İstihdam,Danışmanlık hizmetleri gibi) faydalanan kişi sayısı	100 KADIN VE ÇOCUK	127 KADIN VE ÇOCUK	% 127
STRATEJİK HEDEF 18:	Engelli yuritaşlarımızın iş yaşamına kazandırılmasını amaç edinmiş Engelsiz İş ve İstihdam Merkezi çalışmaları devamının sağlanması için hizmet satın alınması ve istihdam modelleri araştırmak ve çözüm üretmek.			
Performans Göstergesi 1	İstihdam çalışmalarından faydalanan engelli sayısı		154 KİŞİ	
STRATEJİK HEDEF 19:	12-17 yaş ve 17-23 yaş gurubu gençlerimize kişisel, sosyal,toplumsal uyum süreçlerine yön vermek ve ayrıca Üniversite çağındaki gençlere meslek seçimi ve gençlik sorunları konularında danışmanlık hizmeti vermek.			
Performans Göstergesi 1	1- Kişisel sosyal ve toplumsal uyum konularında, meslek seçimi ve gençlik sorunları konularında yapılan etkinlik sayısı.		1 EĞİTİM	
Performans Göstergesi 2	1- Kişisel,sosyal ve toplumsal uyum konularında, meslek seçimi ve gençlik sorunları konusunda danışmanlık hizmeti verilen gençlerin sayısı	500 KİŞİ	155 KİŞİ	% 31
HEDEF 20	60 yaş ve üstü yaşlılara sosyal destek hizmeti vermek, hobi eğitimleri ve paneller düzenlemek.			
Performans Göstergesi 1	60 yaş ve üstü yaş grubunun, sosyal yaşama aktif katılımlarını ve daha kaliteli bir yaşam sürdürmelerini sağlamak amacıyla yapılan etkinlik sayısı.		2 ETKİNLİK 2 SOSYAL DEŞ., 1 EĞİTİM	
Performans Göstergesi 2	60 yaş ve üstü yaş grubunun, sosyal yaşama aktif katılımlarını ve daha kaliteli bir yaşam sürdürmelerini sağlamak amacıyla yapılan etkinliklere katılan kişi sayısı.	500 KİŞİ	402 KİŞİ	% 80

2012 FAALİYET RAPORU

KÜLTÜR
VE SOSYAL
İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel kalem Müdürlüğü: Caddebostan Kültür Merkezi, Süreyya Operası, Kozyatağı Kültür Merkezi, Barış Manço Kültür Merkezi, Halis Kurtça Kültür Merkezi, 19 Mayıs Kültür Merkezi, Gönüllü Merkezi, Çocuk Sanat Merkezi, Çocuk Etüt Merkezleri, Kütüphaneler, Kalamış Gençlik Merkezi, İletişim Danışmanlığı, Basın Danışmanlığı Faaliyet Raporu, Gazete Kadıköy ve Barış Manço Evi birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz daha önceki yıllarda olduğu gibi 2012 yılında da kamuoyunda ses getirecek birçok etkinliğe imza atmıştır. Bu etkinliklerden bazıları: 24 Ocak Uğur Mumcu ve Tüm Demokrasi Şehitlerini Anma Gecesi, Sevgililer Günü Etkinliği, 10 Nisan Kadıköy Belediyesi Kuruluş Yılı Dönümü Etkinliği, 23 Nisan Çocuk Şenliği, 19 Mayıs Gençlik Festivali, 11. Çocuk Tiyatro Festivali, 10. Kadıköy Belediyesi Tiyatro Festivali, 24 Kasım Öğretmenler Günü olarak sıralayabiliriz.



10 Kasım Ataya Saygı Zinciri



29 Ekim Cumhuriyet Yürüyüşü



24 Kasım Öğretmenler Günü



Tiyatro Festivali

CADDEBOSTAN KÜLTÜR MERKEZİ

Kültür ve Sanat alanında gerçekleştiği birbirinden güzel etkinliklerle Kadıköylülerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayan Kültür Merkezimiz: 3 adet tiyatro, 4 adet sergi salonu ve butik sanat kütüphanesi ile hizmet vermektedir. Merkezimizin 2012 yılı çeşitli faaliyetleri aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Yetişkin Tiyatrosu	176
Çocuk Tiyatrosu	87
Konser	142
Söyleşi-Konferans	216
Bale	11
Gösteri	11
Anma Toplantısı	5
Uluslar Arası Film Festivali	10 gün
Film Gösterimi	2
Felsefe Toplantıları	6
Sergi	66
Toplam 732 Etkinlik gerçekleşmiştir.	





SÜREYYA OPERASI

Kadıköy'ün ve Anadolu Yakası'nın birinci, Türkiye'nin ise altıncı opera binası olan Süreyya Operası her yıl olduğu gibi on binlerce sanatsever tarafından ziyaret edilmiştir. 2012 yılı etkinliklerimiz:

Opera	41
Bale	56
Konser	14
Toplam	111 etkinlik
Kadıköy Bel. Süreyya Operası	
Oda Müziği Salon Konseri	21
Ortak Organizasyon	17
Fuaye Konseri	4
Anma	1
Opera Afişleri Sergisi	
Toplam: 43 etkinlik	

KOZYATAĞI KÜLTÜR MERKEZİ

Kozyatağı Kültür Merkezi 2010 yılından bugüne Kadıköy'de gerçekleştirdiği etkinliklerle faaliyetlerine devam etmektedir. 2012 yılında:

Yetişkin Tiyatrosu	138
Çocuk Tiyatrosu	91
Konser	51
Söyleşi-Konterans	150
Bale	15
Şenlik	28
Okul Etkinliği	4
Sergi	39
Toplam 516 Etkinlik gerçekleşmiştir.	



BARIŞMANÇO KÜLTÜR MERKEZİ

Barış Manço Kültür Merkezi 2012 yılında kültür ve sanatla dolu birçok etkinlik gerçekleştirmiştir.

Tiyatro etkinlikleri	340
BMKM Kültür-Sanat Aktiviteleri	70
Sivil Toplum Kuruluşları ve Dernekler	41
İlköğretim Okulları	12
Müzik Dinletisi	43
Film Gösterimi	37
Sergiler	60





HALİS KURTÇA KÜLTÜR MERKEZİ

Halis Kurtça Kültür Merkezi 2012 yılında başta çocuk tiyatrosu olmak üzere birbirinden farklı birçok etkinliğe ev sahipliği yapmıştır. 2012 yılında Yetişkin tiyatrosu Çocuk Tiyatrosu Söyleşi Karagöz Kukla ve Sergi olmak üzere 657 etkinlik yapılmış olup 51.981 izleyici etkinlikleri izlemiştir.

ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

19 MAYIS KÜLTÜR MERKEZİ

19 Mayıs Kültür Merkezi 6. yılında da çalışmalarına ağırlıklı olarak “ Kişisel Gelişim ve Beceri Geliştirme” programları ve diğer etkinlikler ile devam etmiştir.

Bedensel Çalışma Salonlarında etkinliğin özelliğine göre 12 - 18 kişinin yararlandığı toplam bedensel etkinlik sayısı 32 toplam çalışılan süre 512 saattir.

Seminer ve atölye çalışmalarının gerçekleştiği salonumuz etkinliğin özelliğine göre 15-25 kişilik olup, toplam çalışma sayısı 14 ve toplam çalışılan süre 376 saattir.

Bilgisayar salonundan 12 kişi yararlanabilmektedir. Bu dönemde toplam çalışma sayısı 3, toplam çalışılan süre 352 saattir.

Geniş katılımlı seminer ve konferansların yapıldığı konferans salonu 60 kişilik olup, etkinliğin özelliğine göre 40-60 kişi yararlanmaktadır. Bu salonda toplam 29 konferans ve 8 seminer programı çalışmaları yapılmış olup, çalışılan toplam süre 266 saattir.

Ebru çalışmalarımızın gerçekleşebilmesi için binamızda atıl olan bir taş oda 10 kişinin yararlanabileceği Ebru Atölyesi Odası olarak düzenlenmiştir. Toplam etkinlik sayısı 3 ve toplam çalışılan süre 108 saattir.

Sonuç olarak; 12 ayda toplam 89 etkinlik ve 1614 saatlik programlardan 1616 kişi yararlanmıştır.

12 aylık dönem içinde kişisel gelişim programını desteklemek amacı ile değişik konularda 29 konferans düzenlenmiş ve 707 kişi yararlanmıştır.

GÖNÜLLÜ MERKEZİ

Gönüllü merkezimize bağlı çeşitli semtlerde 22 adet gönüllü evi ile Kadıköy halkına hizmet vermekteyiz. Kadıköy Belediyesi gönüllülerinin faaliyetleri ana başlıklarıyla aşağıda belirtilmiştir.

1. Sanat ve Kültür Etkinlikleri: 144
2. Sosyal Etkinlikler: 677
3. Eğitim Etkinlikleri: 161
4. Sağlık Etkinlikleri: 109





ÇOCUK SANAT MERKEZİ

Çocuk Sanat Merkezi Kadıköy halkının yoğun ilgi gösterdiği hizmet birimlerimiz arasında yer almaktadır. Burada eğitim gören öğrencilerimiz becerilerini diğer birimlerde sergilemektedir. Yıl içerisinde 5 yaşından 14 yaşına kadar toplam 2500 öğrenci merkezimizin müzik, dans, bale, drama, resim bölümlerinden eğitim almaktadır. Ayrıca öğrencimiz olmayan ama bu eğitimi ulaştırıp farklı ufuklar açmayı düşündüğümüz çevre okulu ve Kadıköy Belediyesi Etüt Merkezi öğrencilerine de merkezimizde çeşitli seminerler ve zihinsel engelli çocuklarımızla müzik terapi çalışmaları da yapmaktayız.

ÇOCUK ETÜT MERKEZLERİ

Merkezlerimiz ilköğretim öğrencilerine 3. Sınıftan 8. Sınıfa kadar eğitim vermektedir. 4 Etüt merkezimizde 2800 öğrencimiz SBS kursuna devam etmektedir. Hafta sonu yapılan kurslarda Türkçe, Matematik, Fen Ve Teknoloji, İngilizce ve Sosyal Bilgiler dersleri verilmektedir. Ders kitapları, yaprak testler ve deneme sınavları materyali öğrencilerimize diğer hizmetler gibi ücretsiz verilmektedir. Okulların kapanmasıyla birlikte geniş kapsamlı bir yaz okulu programlandı. Öğrencilere eğitici oyunlar, matematik okulu, İngilizce, ileri bilgisayar kursu, okuma atölyesi, el işi, satranç, tabu ve film gösterileri yanında geziler, spor faaliyetleri ve sinemaya götürmek gibi sosyal ve kültürel etkinlikler organize etti.



KÜTÜPHANELER

Müdürlüğümüz bünyesinde Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesi , Çocuk Halk Kütüphanesi ve Butik Sanat kütüphanesi olmak üzere üç adet kütüphane bulunmaktadır.

Muhtar Özkaya Halk Kütüphanesinde Kütüphane demirbaşına kayıtlı toplam 18823 adet kitap mevcuttur. 2012 yılında bağış yoluyla gelen ve kayıt altına aldığımız kitap sayısı toplam 696 adettir.

Kitapların kataloglanması ve yerleştirilmesi Dewey Onlu Sınıflandırma sistemine göre yapıldı. Bağış yoluyla gelen kitaplar; kütüphane demirbaş kaydında yok ise kayda alındı, mevcut olanlar ise ihtiyacı olan okullara gönderildi. 2012 yılında Kütüphaneyi kullanan okuyucu sayısı; 13.600 Kemal Tahir Halk Kütüphanesi faaliyet yılına başlamadan önce üye sayımız 625 iken yıl içerisinde 166 üye kaydedilmiş ve toplam üye sayımız 791'e ulaşmıştır. Kütüphanemizden bir yıllık süre zarfında toplam 554 kişi 1116 adet kitap ödünç alınmış olup 4851'i yetişkin, 4756'si öğrenci olmak üzere toplam 9607 kişi faydalanmıştır.



Butik Sanat Kütüphanesi her yıl olduğu gibi 2012 yılında da ülkemizin önde gelen sanatçı ve yazarlarını Kadıköy halkı ile buluşturmuştur. Söyleşi ve imza günü gibi 15 etkinlik, okuma atölyesi 18 etkinlik düzenlenmiştir. Butik Sanat kütüphanesinin ziyaretçi sayısı ise yaklaşık 7.000 kişidir.



KALAMIŞ GENÇLİK MERKEZİ

Hafta içi her gün 09.30-10.30, 11.00-12.00 saatleri arasında pilates dersleri yapılmaktadır. Kalamış Gençlik Merkezinde hafta içi her gün 09.30-10.30, 11.00-12.00 saatleri arasında 500 öğrenciye pilates dersleri verilmektedir. Bunun yanında yaz spor okulu kapsamında 250 öğrenciye seçtikleri (basketbol, voleybol, tenis, futbol) branşlar doğrultusunda eğitim verilmiştir.

ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

İLETİŞİM DANIŞMANLIĞI

İletişim Danışmanlığı olarak 2012 yılı içerisinde; müdürlüklerimiz ve onlara bağlı birimler tarafından talep edilen afiş, alan afişi, alan görselleri, antetli kağıt, aylık program, araç giydirme, billboard, broşür, davetiye, dosya, e-posta, el ilanı, etiket, kutlama kartı, logo, kurumsal kimlik, pankart, rakèt, iç ve dış mekan tabelaları gibi mecralar tasarlanmış, baskıya hazırlanmış ve dış mekan çalışmaları basılmıştır. Bunlar dışında işbirliği içinde olduğumuz kurum ya da kuruluşlara da aynı konularda destek verilmiştir.

Gelen talepler doğrultusunda 484 adet afiş, 60 adet alan görseli, 3 adet antetli kağıt, 8 araç-cephe giydirme, 50 adet aylık program, 178 adet billboard, 51 adet kitapçık/ katalog, 87 adet davetiye/ kutlama kartı, 6 adet dosya, 177 adet e-posta/ e-program, 49 adet el ilanı/ broşür, 8 adet etiket, 16 adet form, 25 adet gazete ilanı, 26 adet kart/ kartvizit, 7 adet logo, 276 adet pankart, 56 adet rakèt, 7 adet teşekkür/ katılım belgesi, 150 adet web spot/ web ana sayfa ile bunların dışında 125 adet farklı iş kalemi tasarımı yapılmıştır.

BASIN DANIŞMANLIĞI FAALİYET RAPORU

Özel Kalem Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışmalarını yürüten Basın Danışmanlığı, 2012 Faaliyet yılında yazılı ve görsel medya da haber çıkarma çalışmalarını yürüttü. Kadıköy Belediyesi ile ilgili tanıtım haberleri, basın toplantıları ve özel filmler dışında Belediyenin Kurumsal Web Sayfasına da içerik sağlayan Basın Danışmanlığı, tüm belediye birimlerinin fotoğraf ve film çekimlerini de gerçekleştiriyor.

Yazılı Haber	01.01.2012-24.12.2012
Ulusal haber	1272 adet
Yerel haber	774 adet
Bölgesel haber	43 adet
Özel haber	66 adet
Yurt dışı	26 adet
Toplam	2281 adet
TV Haber	01.01.2012-24.12.2012
TV haber ve programları	935 adet
Haber Portalı	01.01.2012-24.12.2012
İnternet haberleri	5580 adet

Son 3 ay (Ekim-Kasım-Aralık 2012)

- Toplam yazılı haber 763 adet (yıl boyunca toplam haberin %33,45'i)
- TV haber-program 398 adet (yıl boyunca toplam haberin % 42,56'sı)
- İnternet haber portalı 1772 adet (yıl boyunca toplam haberin %31,75'i)

Son 3 ay medya yansımalarındaki artış nedenleri

- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı
- 10 Kasım Ata'ya saygı zinciri
- Göztepe Parkı'na cami kararı
- Petshoplar'da hayvan satış yasağı
- Kadıköy Meydanında anıt krizi
- Bağdat Caddesi'nde kentsel dönüşüm başlangıcı

GAZETE KADIKÖY

Kadıköy Belediyesi'nin 12 yıldır aralıksız olarak her hafta Kadıköylülere, Kadıköy'den, Kadıköylülerden kültür, sanat, spor, sağlık haberleri vererek, belediyenin tüm duyurularını yapıp, faaliyetlerinden haberler verdiği haftalık yerel yayını, Gazete Kadıköy de 2012 yılında Kadıköylülerle buluşmasını sürdürdü. 2012 yılı içinde haftalık 25.000 adet basılan Gazete Kadıköy, Kadıköy Belediyesi dış birimleri, muhtarlıklar ve çeşitli merkezler olmak üzere toplam 161 noktada dağıtımı yapılıyor.

KADIKÖY BELEDİYESİ SOSYAL MEDYA BÜROSU

2012 yılının ikinci yarısında kurulan Kadıköy Belediyesi Sosyal Medya Bürosu, bu süre zarfında Kadıköy Belediyesine bağlı bütün birimlerin, ilk aşamada sosyal medya mecralarındaki hesapların kurumsal düzeyde yapılandırılmasını gerçekleştirmiştir. Yapılandırma sürecinden sonra, Kadıköy Belediyesinin ve bağlı dış birimlerin tanıtım faaliyetlerini üstlenmiş, haftalık ortalama 250.000 tekil kullanıcıya ulaşılmıştır. Yine aynı süre zarfında çeşitli sosyal medya mecralarından gelen yaklaşık 4000'e yakın soru, talep, istek ve şikâyetin kurum içi takibini yapıp, aynı mecralar üzerinden yanıtlamıştır. Kadıköy Belediyesi Sosyal Medya Bürosu şu anda 20'den fazla popüler sosyal medya mecrasını aktif olarak kullanmakta; kurum içi gelişmeleri, bu mecralara uygun görsel ve metinlerle tanıtmakta ve sosyal medya dünyasındaki gelişmeleri Kadıköy Belediyesine uygun olarak optimize ederek kullanmaktadır.

BARIŞMANÇO EVİ

Büyük sanatçı Barış Manço'ya ait Moda 'da bulunmakta olan eve sadece İstanbul 'dan değil gerek yurt içinden çeşitli illerimizden gerekse yurt dışından hayranları ziyaret etmiştir. 2012 yılında Barış Manço Evine 20.000 den fazla ziyaretçi uğramıştır.

Bu sene 6 ay boyunca hafta sonları çocuklara yönelik kukla tiyatrosu sergilenmiştir.



KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET – PERFORMANS TABLOSU				
STRATEJİK AMAÇ 6	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirmek. Mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak.			
STRATEJİK HEDEF21	Çocuklarımızın ve halkımızın sanatsal, kültürel ve öğrenimlerine yönelik eğitim programları düzenlemek ve etkinlikleri gerçekleştirmek.	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
HEDEF21.1	Resmi bayramlarda yapılan faaliyetler			
Faaliyet 1.	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları	200.000 Kişi	200.000 Kişi	%100
HEDEF21.2	Anma etkinliklerinin yapılması			
Faaliyet 1.	Uğur Mumcu doğum ve ölüm anma etkinliği	750 Kişi	695 Kişi	%93
Faaliyet 2.	10 Kasım Atatürk'ü anma etkinliği	6.000 Kişi	6.000 Kişi	%100
HEDEF21.3	Diğer özel günler için yapılan etkinlikler			
Faaliyet 1.	Caddebostan Kültür Merkezinde Kadıköy Belediyesinin kuruluş yıldönümü nedeniyle konser verilmesi ve ikramlarda bulunulması	650 Kişi	650 Kişi	%100
HEDEF21.4	Yaz aylarında gerçekleştirilen Açık Hava Tiyatro Gösterileri			
Faaliyet 1.	Temmuz ayında 11 gece çocuk tiyatrolarının gösterimi	18.000 Kişi	20.000 Kişi	%100
Faaliyet 2.	Ağustos ayında 20 gece yetişkin tiyatroların gösterimi	18.000 Kişi	19.000 Kişi	%100
HEDEF21.5	Açılış ve Organizasyon Etkinlikleri			
Faaliyet 1.	Halkımıza hizmet vermek amacıyla yeni birimlerin açılması			
Faaliyet 2.	Parklarda sabahları spor eğitimlerinin verilmesi	270 Kişi	243 Kişi	%90
Faaliyet 3.	24 Kasım Öğretmenler Gününde Caddebostan Kültür Merkezinde öğretmenlerimize kitap hediye edilmesi ve Edip Akbayram konseri	3.000 Kişi	3.000 Kişi	%100
HEDEF21.6	Tanıtım amaçlı çalışmaların yapılması			
Faaliyet 1.	Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetlerin Kadıköy halkına duyurulması için her hafta Gazete Kadıköy'ün çıkarılması	25.000 Kişi	25.000 Kişi	%100



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1-Yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik vb. mevzuata uygun olarak kendi hizmet alanı içerisine giren işlerin yıllık yatırım plan ve programlarını yapmak, bütçe tasarımlarını hazırlamak, Başkanlık makamının onayına sunmak, onaylanan program doğrultusunda çalışmaları yürütmek veya yürütmek. 2- Bu plan dahilinde belediye sınırları dâhilindeki park alanlarını, çocuk oyun alanlarını, spor alanlarını ve yeşil alanları tesis edecek yerleri tespit etmek, proje ve uygulama çalışmalarını yapmak veya yaptırmak. Uygulama yapılan alanların bakım, onarım ve korunmasını yapmak veya yaptırmak. Uygulamada kullanılabilecek, bölge şartlarına uygun bitki türlerini üretmek veya üretilmeyen gerekli bitkilerin temini sağlamak ve sağlatılmak. Yeşil alanlarda mevsimine uygun bitki uygulaması yapmak veya yaptırmak. Yeni parklara isim verilmesini sağlamak. 3-Bitkilerde ortaya çıkan hastalık ve zararlılara karşı kimyasal mücadele yapılmasını sağlamak. 4-Kent mobilyaları, çocuk oyun ekipmanları ve dış mekan spor aletlerinin temin edilmesini sağlamak. 5-Kampanyalar kapsamında, halkın Müdürlüğün hedefleri doğrultusunda bilinçlendirilmesini sağlamak için, halka

ücretsiz fidan ve çiçek dağıtılmasını sağlamak. 6-Sağlıklı ağaçların periyodik bakım kapsamında budama ve restorasyonlarının yapılmasını sağlamak, kuru ağaçların kesilerek yerlerine yenilerinin dikimini yapmak veya yaptırmak. 7-Müdürlük ve dolayısıyla belediye çalışmalarını kamuoyuna duyurabilmek için fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak. 8-Müdürlük bünyesinde kullanılan tüm depoların düzenlenmesini sağlamak, depolara giriş ve çıkış yapan tüm materyallerin kaydını yapmak veya yaptırmak, usule uygun olarak depolanmasını sağlamak veya sağlatılmak, depolarda bulunan tüm materyallerin korunması ve muhafazası için mevzuatta öngörülen tüm tedbirleri almak. 9-Müdürlük personelinin daha verimli çalışmasını sağlamak amacıyla, hizmet içi eğitim programları hazırlamak ve gerçekleştirmek, hizmetlerle ilgili olan eğitim programlarını takip etmek ve katılmak. 10-Anıtlar Kurulu tarafından tescil edilen ağaçların korunmasına yardımcı olmak ve tescil edilmesi gerekli olanları Kurul'a bildirmek. 11-İhtiyaç halinde kuru veya tehlikeli ağaçların kaldırılarak yerlerine yenilerinin dikilmesini sağlamak, gerekli hallerde sağlıklı ve yeşil ağaçlara nakil izinleri vermek.



Kentin kültürel değerleriyle bütünleşen çalışmaya bir örnek



SUNULAN HİZMETLER

Belediye sınırları dâhilindeki park, fidanlıklar, çocuk oyun alanları ve yeşil alanlar tesis edecek yerleri tespit ederek, tespit edilen alanlar için proje ve uygulama çalışmaları yapılarak bakım, onarım ve korunması sağlanmaktadır. Uygulamada kullanılabilecek, bölge şartlarına uygun bitki türlerinin tespiti yapılarak, bitkilerin teminini sağlanmaktadır. Yeni yapılan veya revize edilen park ve yeşil alanlarda modern uygulama ve tasarımlar yapılmakta, heykel, büst vb. sanatsal eser temini ve uygulaması yapılmaktadır. Ayrıca, yeşil alanlarda mevsimine uygun bitki uygulaması yapılmaktadır. Mevcut olan veya yeni yapılan yeşil alanların bakım ve temizlik, inşaat işlerini yürütülmesi, bu çalışmaların yürütülmesinde gerekli araç kiralama, makine-teçhizat alımı işleri ile ilgili ihale yapılması gibi hizmetler Müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir.

Sokak ve cadde ağaçlarında belirli periyotlarla budama ve bakım çalışmaları, gerekli olanlarda restorasyon çalışmaları yürütülmekte, kuru ve tehlikeli olanların kaldırılarak yenilerinin dikimleri yapılmakta, aynı ihtiyaçlara gerek duyan hastane, okul vb. kamu kuruluşları ve özel mülkiyet alanlarında yardımcı olma çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca izinsiz yapılan ağaç kesimlerinde Kadıköy Meclisi'nin 06.09.2006 tarih ve 2006/64 sayılı kararı uyarınca yasal işlem uygulaması yapılarak ağaç dikimleri yapılması sağlanmaktadır. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Harita ve Numarataj Bürosu ile birlikte talep halinde ve ihtiyaç durumunda "Ağaç Rölöve Planı ve Raporu" oluşturulmaktadır. 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu uyarınca İstanbul İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından iletilen kararlar uygulanmaktadır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



Yapılan peyzaj çalışmalarından örnekler



Sinegog yapısına gelen ağacın bildirilmesi.



Saint Joseph Okulu'nda devrilen ağaç



Moda'da devrilen bir anıt ağaç



Bir anıt ağacın restorasyon çalışması



İnşaat alanına rastlayan ağaçların transplantasyonunun (nakil) yapılması



TEMEL POLİTİKAMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

Müdürlüğümüz vizyonunda belirttiğimiz "kişi başına düşen yeşil alan bakımından uluslararası standartlara taşımak, estetik ve fonksiyonel alanlar oluşturarak, sağlıklı ve uygar bir kent görünümünde korumak ve geliştirmek" hedefi ile ilçemizi kişi başına düşen yeşil alanların standartlar üstüne taşımak, estetik ve fonksiyonel alanlar oluşturarak, sağlıklı ve uygar bir kent görünümüne ulaştırmak, Park Bahçeler Müdürlüğümüzün ana çalışma hedefi ve önceliğidir.

KADIKÖY'ÜN MUHTELİF PARKLARININ YENİLENMELERİ

2012 yılı içinde bazı parklarda yenileme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda,

- Hasanpaşa Mahallesi'nde Kadıköy Belediyesi'nin yeşil alanı,
- Hasanpaşa Mahallesi'nde İncirli Bostan Parkı,
- Kozyatağı Mahallesi'nde Prof.Kriton Curi Parkı,
- Kozyatağı Mahallesi Firuzan Toprak Parkı,
- Sahrayıcedit Mahallesi'nde Milli Hakimiyet Parkı,
- Sahrayıcedit Mahallesi'nde Erguvan Parkı,
- Sahrayıcedit Mahallesi'nde Dostluk Parkı,
- Merdivenköy Mahallesi'nde Çamlık Parkı,
- Koşuyolu Mahallesi'nde Koşuyolu Parkı,
- Koşuyolu Mahallesi'nde Mimoza Parkı,
- Fenerbahçe Mahallesi'nde Behice Yazgan Parkı, olmak üzere toplam 11 adet parkın yenilenmesi gerçekleştirilmiştir.

Yenileme çalışmalarında, 17.165 m² çim alanı yenilenmiş, 1 adet yeni su kuyusu açılmış, 511 adet çeşitli cins ve çaplarda bitki dikimi yapılmış, yeşil alanların otomatik sulama sistemleri yapılmıştır. Ayrıca, oyun grubu, spor aleti alanı olarak 3.125 m² kauçuk alan, 715 m² ahşap döşeme yapılmış, bu alanlara 8 takım 6'lı spor aleti grubu, 5 takım 2 kuleli, 1 takım 1 kuleli çocuk oyun grubu yerleştirilmiştir. Parklarda bozuldukları tespit edilen, 1.360 m² sert zemin alanı da yenilenmiştir.



Behice Yazgan Parkı çalışması



Behice Yazgan Parkı



Yapılan peyzaj çalışmalarından örnekler



PARKLARIN BAKIM ÇALIŞMALARI

2012 yılı içinde 1. ve 2. bölge parklarının ve yeşil alanlarının bakımları yapılmıştır. Bu kapsamda 1. bölgede 60 adet, 2. bölgede bulunan 44 adet park, refüj ve yeşil alanlarda bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bakım çalışmalarında, 1. bölgede 65 Bahçıvan, 2. bölgede 52 Bahçıvan ile yıl boyunca çalışma yürütülmüştür. Ayrıca, iki bölgede 6 Budama Ustası, 2 Elektrik Ustası, 2 Tesisat Ustası, 3 Şoför, 6 Kamyon Şoförü, 1 Operatör çalıştırılarak parklarda onarım, bakım çalışmalarının eksiksiz yürütülmesi sağlanmıştır. Bakım çalışmaları kapsamında, 5.700 m² çim alanı yenilenmiş, 720 m² kauçuk alan yapılarak, 2 takım 2 kuleli çocuk oyun grubu yerleştirilmiştir. Bazı yeşil alanların peyzaj çalışmaları kapsamında, 3.020 adet bitki dikimi yaptırılmıştır.

AĞAÇ BUDAMA ÇALIŞMASI

2012 yılı içinde park ve yeşil alanlarımızda, sokak ve caddelerimizde, okullar, hastaneler, diğer kamu ve kuruluşları ve özel mülkiyet alanlarında gelen talepler üzerine ağaç budama çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda 2012 yılında toplam 5.000 adet ağaçların budama ve kesim çalışmaları, Müdürlüğümüz ekipleri ve araçlarıyla gerçekleştirilmiştir.



Ağaç budama çalışmaları

PARKLAR BULUNAN HAVUZLARIN BAKIM ÇALIŞMALARI

2012 yılında 12 adet parkımızın içerisinde bulunan 17 adet havuzun bakımı, temizliği ve onarımı yapılmıştır. Düzenli olarak yıl boyunca havuzların ve havuzlara ait ekipmanların gerekli hallerde tamirleri veya yenilenmeleri, temizlikleri yapılmış, klor, yosun önleyici ve ph düzenleyici gibi kimyasallar kullanılarak bakım için ana çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Havuzların bakımı çalışmaları

İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

2012 yılı içinde tüm park ve cadde, sokak ağaçlarında, yeşil alanlarda, zararlı haşerelere karşı ve yabancı otlara karşı mücadele amaçlı yıl boyunca hizmet alımı kapsamında ilaçlama yaptırılmıştır. Bu iş kapsamında, sokak ve caddeler ile park, refüj ve yeşil alanlarda bulunan 74.000 adet ağacın ve ağaçcıkların zararlılara karşı kimyasal ilaçlamalarının yapılması, bakım ihtiyacı olan 100 adet ağaçların restorasyonlarının ve bakımlarının yapılması gerçekleştirilmiştir.



İlaçlama çalışması



Ağaç restorasyon çalışması



DİĞER ÇALIŞMALAR

Ayrıca, 2012 yılı içinde mal alımı ile gerçekleştirilen çalışmalar,

- Caferağa Mahallesi'nde Yoğurtçu Parkı'na "Fikret Mualla" heykeli, Fenerbahçe Mahallesi'nde Behice Yazgan Parkı'na "Ben Anadolu" isimli heykel, Rasimpaşa Mahallesi'nde "Değirmen Taşı" formülü heykel, Koşuyolu Mahallesi'nde Mimoza Parkı'na "At" figürlü ve 15x2 m² boyutunda heykel/rölyef yerleştirilmiştir.
- Kadıköy'de muhtelif yeşil alanlarda tespit edilen 10.800 m² bozuk olan çim alanları yenilenmiştir.
- Sokak, cadde ve yeşil alanlarda peyzaj çalışmaları yapılarak, 21.400 adet peyzaj (meilant) gülü, beyaz ve sarı papatya, pembe gaura, sardunya, kartopu vb. süs bitkileri dikimleri yapılmıştır.
- Muhtelif yeşil alanlara ve parklara 460 m² kauçuk alan yapılmış, bu alanlara 17 adet oyun grubu yerleştirilmiştir.
- Sokak, cadde ve yeşil alanlara kent mobilyası olarak, 665 adet bank ve piknik masası yerleştirilmiştir.
- Yeşil alanlara ve parklara yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek olarak 950.000 adet mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.
- Sokak, cadde ve yeşil alanlarda bulunan 118 adet modüler saksıların çiçeklendirilmesi ve bakımları yapılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



Mimoza Parkı 'At' figürlü rölyef



Yeni bir oyun grubu



Çiçeklendirme ve lale çalışmalarından örnekler



Kent mobilyası ve çöp kovası örnekleri



Modüler saksı ile yapılan bir uygulama



Oyun grupları ile çocuklar için yeni faaliyet alanları oluşturulması



KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ 1:	Mevcut yeşil alanlarda yapılacak revizyon çalışmalarını ile sağlıklı kentsel çevreye uygun tasarımlar oluşturmak, yeni alanlar yaratarak ilçe sınırlarında kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak, bu alanların bakımlarını yapmak ve kültürel faaliyetlerle bütünleştirmek.	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
STRATEJİK HEDEF 1:	İlçe sınırlarındaki yeşil alanların imar planları üzerinden envanterini çıkarmak mevcutta park veya yeşil alan olarak kullanılanlardan yenilenmesi gerekenleri belirleyerek her yıl için 2 adet parkın revizyonunu yapmak.			
Performans Hedefi:	2012 yılında 2 adet park ve yeşil alanı yenilemek.			
Performans Göstergeleri:	2 adet park ve yeşil alanı yenilemek.	2 adet	11 adet	%100
Faaliyet 1.	Yenilecek park alanlarının mevcut durumlarını ve ağaç revizyonu hazırlatarak projelere atfık oluşturmak.			
Faaliyet 2.	Yapılacak tasarım için kullanıcıların faydalanmak istediği fonksiyonlara ağırlık vererek tasarım içeriğini oluşturmak.			
Faaliyet 3.	Her yılın ilk üç ayında 3 adet park için revizyon projesini hazırlatarak yıl sonuna kadar en az 2 tanesinin yapımını tamamlamak.			
STRATEJİK HEDEF 3:	Kadıköy 1. Bölge Parklarında yapılacak bakım ve onarım çalışmaları ile parkları daha işlevsel ve temiz hale getirmek.			
Performans Göstergeleri	Yenilenen Çim Alanı	10,000 m2	1,750 m2	%18
	Dikimi yapılan ağaç ve çalı miktarı	2,100 adet	2,000 adet	%95
	Yenilenen sert zemin alanı	500 m2	415 m2	%83
	Boya yapılan demir/ahşap imalatı miktarı	1,500 m2	917,65 m2	%61
	Budanan ağaç sayısı	500 adet	664 adet	%100
	Çalıştırılan işçi sayısı	80 kişi	65 kişi	%81
Faaliyet 4.	Her yıl yaklaşık 10,000 m2'lik çim alanının yenilenmesi. (Çim ve bitkisel toprak temini dahil).			
Faaliyet 5.	Flora çeşitliliğini sağlamak amacıyla her yıl park alanlarına ve yeşil alanlara 500 adet ağaç veya çalı dikmek.			
Faaliyet 6.	Sert zeminlerde meydana gelen bozuklukları düzeltmek amacıyla her yıl 500 m2 sert zemin alanının yenilenmesi.			
Faaliyet 7.	Park içerisinde bulunan tüm yapısal peyzaj elemanlarının kullanımdan kaynaklanan problemlerinin giderilmesi amacıyla boya ve tamir işlemlerinin yapılması.			
Faaliyet 8.	500 adet ağaç budaması.			
Faaliyet 9.	Parkların ve yeşil alanların temizliği ve bakımı için hizmet alımı yapılması.			
STRATEJİK HEDEF 4:	Kadıköy 2. Bölge Parklarında yapılacak bakım ve onarım çalışmaları ile parkları daha işlevsel ve temiz hale getirmek.			
Performans Göstergeleri	Yenilenen çim alanı	10,000 m2	3,950 m2	%40
	Dikimi yapılan ağaç ve çalı miktarı	500 adet	1,020 adet	%100
	Yenilenen sert zemin alanı	500 m2	305 m2	%61
	Boya yapılan demir/ahşap imalatı miktarı	1500 m2 demir, 1000 m2 ahşap	1320 m2	%88
	Budanan ağaç sayısı	1000 adet	330 adet	%33
	Çalıştırılan işçi sayısı	80 kişi	52 kişi	%65
Faaliyet 10.	Her yıl yaklaşık 10,000 m2'lik çim alanının yenilenmesi. (Çim ve bitkisel toprak temini dahil).			
Faaliyet 11.	Flora çeşitliliğini sağlamak amacıyla her yıl park alanlarına ve yeşil alanlara 500 adet ağaç veya çalı dikmek.			
Faaliyet 12.	Sert zeminlerde meydana gelen bozuklukları düzeltmek amacıyla her yıl 500 m2 sert zemin alanının yenilenmesi.			
Faaliyet 13.	Park içerisinde bulunan tüm yapısal peyzaj elemanlarının kullanımdan kaynaklanan problemlerinin giderilmesi amacıyla boya ve tamir işlemlerinin yapılması.			
Faaliyet 14.	500 adet ağaç budaması.			
Faaliyet 15.	Parkların ve yeşil alanların temizliği ve bakımı için hizmet alımı yapılması.			
STRATEJİK HEDEF :5	İlçe sınırlarında bulunan park,bahçe,cadde,refüj ve sokaklardaki ağaç ve ağaççıklarda oluşabilecek zararlı etmenlere karşı kimyasal mücadele yapmak.			
Performans Göstergeleri	İlaçlama Yapılan Bitki Adedi	10,000 adet	74,000.00 adet	%100
Faaliyet 16.	Ağaç ve ağaççıklarda oluşan hastalık ve zararlı etmenlere karşı park,bahçe, ve yeşil alanlarda bulunan bitkilere çevreye zarar vermeden ve bitkilerin sağlıklı büyümesi,hastalıkların bulaşmaması amacıyla kimyasal mücadele yapmak.			
Faaliyet 17.	Kimyasal mücadele için ekip kurarak çalışmaları yürütmek.			
STRATEJİK HEDEF 6:	İlçe sınırlarındaki sokak,cadde ve parklarımızda yer alan ağaçların budama ve kesim işlemlerinin yapılması.			
Performans Göstergeleri	Ağaç budaması	1,000 adet	5,000 adet	%100
Performans Göstergeleri	100 adet ağaç kesilmesi	100 adet	100 adet	%100
Faaliyet 18.	Sokak ve caddelerde ağaçta form veya bakım budaması yapılması.			
Faaliyet 19.	Her yıl tespit edilen miktarda,tehlike arz eden ve kuru ağaçlar ile kent dokusuna uygun olmayan kavak ağaçlarının kesimini gerçekleştirmek.			
STRATEJİK HEDEF :7	Çevre ve insan sağlığına zararlı olmayan geri dönüşümü kolay malzemelerle üretilmişKadıköy'e özgü çardağ kent mobilyaları kullanarak alanların niteliğini artırmak.			
Performans Göstergeleri	Temin edilen spor aleti takımı	15	8	%53.3
Performans Göstergeleri	Temin edilen çocuk oyun grubu adedi	15	17	%100
Performans Göstergeleri	Temin edilen bank sayısı	300	665	%100
Performans Göstergeleri	Temin edilen çöp kutusu sayısı	100	100	%100
Faaliyet 20.	Spor aletleri alınarak parklarımızdaki spor aktivitelerinin artırılması.			
Faaliyet 21.	Her yıl olmak üzere çocuk oyun grubu olarak parklardaki çocuk kullanıcıların taleplerinin karşılanması.			
Faaliyet 22.	Parklarımızda kullanılmak üzere bank,kutusu ve piknik masası alınması.			
STRATEJİK HEDEF :8	Halka yeşilli,doğayı çevreyi korumayı ve geliştirmeyi benimsetmek ve ilçenin flora çeşitliliğine katkıda bulunmak amacıyla bitki temin ederek 2010-2014 döneminde de halkımıza ağaç dağıtımını yapmak.			
Performans Göstergeleri	2012 yılı içerisinde temin edilen bitki sayısı	5,000 adet	28,591.00 adet	%100
Performans Göstergeleri	2012 yılı kampanya ile dağıtılan bitki sayısı	3,000 adet	5,000 adet	%100
Faaliyet 23.	Düzenlenecek ağaç dağıtım kampanyalarımız ile her yıl bedelsiz ağaç dağıtım yaparak dikimlerinin gerçekleştirilmesi.			
Faaliyet 24.	Yapılacak kampanyalarla ilgili broşür,afiş çalışmalarını ile halka duyuru yapılması.			
STRATEJİK HEDEF :8	Peyzaj düzenlemelerinin etkisini güçlendirmek ve düzenlemelerimizi renklendirmek amacıyla yazlık ve kışlık olmak üzere mevsimlik çiçek temin etmek ve dikmek.			
Performans Göstergeleri	Dikimi yapılan yazlık mevsimlik çiçek miktarı	400,000 adet	500,000 adet	%100
Performans Göstergeleri	Dikimi yapılan kışık mevsimlik çiçek ve lale soğanı miktarı	400,000 adet	450,000 adet	%100
Faaliyet 25.	Yazlık ve kışık olmak üzere her yıl Yıldız,Menekşe,Çam Güzeli,Kadife,Ateş,Begonya ve İpek çiçekleri ile lale soğanı olarak tüm yeşil alanlara dikilmesini sağlamak.			
Faaliyet 26.	Halka her yıl mevsimlik çiçek dağıtımının yapılması.			

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

MÜDÜRLÜĞÜN YAPISI

Plan ve Proje Müdürlüğü 4 bürodan oluşmaktadır.

- 1- Proje Uygulama ve Geliştirme Bürosu
- 2- Araştırma İnceleme Bürosu
- 3- Sağlıklı Kentler Bürosu
- 4- Evrak Kayıt bürosu

Proje Uygulama ve Geliştirme Bürosu

- Tasarım, estetik ve tekniği bir araya getirerek, sağlıklı kent ilke ve politikalarının mekana yansıtılmasını hedefleyen projeler geliştirir
- Mevcut fonksiyonların işlevliliğinin, kullanıcıya yönelik fiziki ve sosyal sorunların giderilmesine yönelik projeler (yeşil alanlar, hizmet binaları, kültür merkezleri, yaya alanları, meydanlar vb.) geliştirir ve uygulama projelerini hazırlar.

Araştırma İnceleme Bürosu

- Kadıköy'ün kültürel ve tarihi değerleri ile ilgili araştırma ve tespitler yapar, projelendirir,
- Kentsel koruma politikası geliştirerek sivil toplum girişimleri ile beraber Kadıköy'de tarih bilincinin yerleşmesini sağlar,
- Kent envanteri oluşturur,
- Ulusal ve uluslararası kurumlar ile işbirliğini temin eder ve yürütür,
- Kardeş kentler ile iletişimi sağlar.

Sağlıklı Kentler Bürosu

- Dünya Sağlık Örgütü kriterleri doğrultusunda "HERKES İÇİN SAĞLIK" ilkelerini hayata geçirir, kentte yaşayanların, çalışanların yaşam kalitelerini ve sağlık düzeylerini yükseltmek amacıyla program ve projeler geliştirir,
- D.S.Ö. Sağlıklı Şehirler Ağı'nın yaygınlaşmasını ve erişimini sağlar,
- Avrupa ve Global ölçekte yerel yönetimlerle beraber sağlık hareketinin gelişmesinde öncü olur,
- Sağlık hareketinin gelişimi ile ilgili politika, bilgi -birikim paylaşımı ve ortaklık çalışmalarını geliştirir.

Evrak Büro Şefliği

- Müdürlüğümüz hizmet alım işlerini yürütür,
- Müdürlüğümüze gelen tüm evrakların giriş-çıkışlarını yapar,
- Müdürlüğümüz şefliklerine ve diğer iç-dış birimlere dağılımı, cevaplandırılması, arşivleme işlemlerini yapar,
- Müdürlüğümüzde çalışan personelin özlük işleri, puantaj işlemleri ayniyat -depo, demirbaş işlemlerini yapar
- Kent konseyi sekretarya hizmetlerini yürütür.

1.YOL, MEYDAN, OTOPARK, ÇEVRE DÜZENLEME PROJELERİ

FENER KALAMIŞ CADDESİ DÜZENLEME PROJESİ

Fener Kalamış caddesi üzerindeki mevcut yolların ve fonksiyonların işlevliliğini yitirmesi , kullanıcıya yönelik fiziki ve sosyal sorunların giderilmesi ve herkes için sağlık ilkelerinden yola çıkarak mevcutta işlevliliğini yitirmiş,yaya yolları, bisiklet yolu ve parklanma alanlarının düzenlenmesi, Fenerbahçe adasına geçiş sağlayan mevcut köprünün yenilenmesi ile nitelikli bir kentsel mekan sağlanması amacı ile arazi alımları yapılmış,mimari,statik ve peyzaj ve aydınlatma projeleri çizilerek uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



OSMANAĞA MAHALLESİ MEYDAN DÜZENLEME PROJESİ

Söğütluçeşme caddesi ve Başçavuş Sokak kesişiminin de yer alan meydan için, engelli erişimi ve kent meydanı konsepti ile proje çalışması yapılmış, Sanatın kent mekanına ve sosyal yaşama olan katkısını güçlendirmek, toplumun sanat ve kültürle olan bağını pekiştirmek amacıyla bu alanda yer alan sağır duvara Türk siyasetçisi ve eğitimcisi Nakiye Elgün Öğretmenin Taksim'de dünyanın ilk çocuk hakları bildirgesini sunarken çekilmiş fotoğrafından da bir rölyef çalışması yaptırılmasına karar verilmiştir. Bu amaçla arazi alımları yapılmış, alana ait düzenleme projesi çizilmiştir.



KADIKÖY BELEDİYESİ BAŞKANLIK BİNASI BAHÇESİ REVİZYON PROJESİ

Belediye binası bahçesinin estetik ve görsel açıdan iyileştirilmesi için peyzaj projesi hazırlanmıştır. Bitkilerin durumu analiz edilerek bitki tasarım projesiyle binanın her iki giriş aksında havuz önerilmiş olup, projeleri uygulanmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

KADIKÖY BELEDİYESİ BAŞKANLIK ÖNÜ HEYKEL MEYDAN DÜZENLEME PROJESİ



Kadıköy Belediyesi Başkanlık binasının bahçesinde bulunan Atatürk Heykelinin etrafı sert zemin olarak düzenlenerek yeni bir kent meydanı kazandırmak amaçlanmıştır. Zemin kaplaması olarak; kaldırım kaplamasına uygun taş önerilmiş, önerilen taşın arasında projelendirilen zemin aydınlatması ile zeminde desen oluşturulmuş ve meydanın aydınlatması desteklenmiştir.

KADIKÖY KENT HEYKELLERİ PROJESİ

Sanatın kent mekanına ve sosyal yaşama olan katkısını güçlendirmek, toplumun sanat ve kültürle olan bağını pekiştirmek, sanatı/ sanatçıyı desteklemek ilkelerinden yola çıkarak; yalnızca kendisini tarif eden değil, aynı zamanda Kadıköy'ün geçmişten günümüze uzanan tarihi, kültürel ve sosyal dokusunun, yaşamının izlerini sunabilecek, kendisiyle ve konulacağı fiziki mekanla duygusal ve anlamsal bir bağ kurabilecek, kentin gündelik toplumsal hayatını estetik kılabilecek, düşünce ve sanat hayatını zenginleştirebilecek, figüratif ya da soyut kent heykellerinin Kadıköy'ün, önceden belirlenmiş, farklı bölgelerine yerleştirilmesi projesidir. Bu amaçla farklı yerlerde alanlar belirlenmiştir.

ERENKÖY RUH VE SİNİR HASTANESİ TOPLUM RUH SAĞLIĞI MERKEZİ PROJESİ

Erenköy Ruh ve Sinir Hastanesi içerisinde yer alan yapının, toplum ruh sağlığı olarak fonksiyonlandırılması projesidir. Proje, "toplum ruh sağlığı merkezleri hakkında yönerge" kapsamınca hazırlanmış olup, giriş-karşılama, grup terapi, uğraş terapi ve rehabilitasyon, kütüphane ve okuma salonu, yemek alanı ve terapi mutfağı, çok amaçlı salon, hasta gözlem odası, görüşme odası ve ekip odası gibi mekanları içermektedir. İnşaat alanı 400m² olan yapı tek katlı olarak projelendirilmiş olup Fen İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

RASİMPAŞA - YELDEĞİRMENİ MAHALLE YENİLEME PROJESİ

Rasimpaşa Mahallesi'nde başlattığımız "Yeldeğirmeni Mahalle Yenileme Projesi" kapsamında, Yeldeğirmeni'nin tarihi karakteri ve mahalle kültürünün korunması; Yeldeğirmeni için entegre canlandırma stratejilerinin geliştirilmesi ve uygulanması; Yeldeğirmeni'nde mahalli örgütlenmeyi tetikleyerek canlanmanın sürdürülebilirliğinin sağlanması; Yeldeğirmeni'nin çevresi ve kent ile bütünleştirilmesi hedefleri doğrultusunda Çekül Vakfı ortaklığı, Rasimpaşa Gönüllüleri işbirliği ile yapılan çalışmalar kısaca şu şekildedir:

- Mahallenin tarihi geçmişinden yola çıkarak, Osmanlı döneminde bu bölgede yer alan yeldeğirmenlerine atıfta bulunarak yel değirmeni taşlarından oluşan heykel düzenlemesi yapılmıştır. Heykeller aynı zamanda oturma mekanı olarak da hizmet vermektedir.
- 28 Nisan 2012 tarihinde Sokak Bizim Derneğinin girişimi ve YKM'nin sponsorluğu ile Taşlı Bayır Sokak'ta sokak şenliği düzenlendi. Sokakta bulunan Çocuk Esirgeme Kurumuna bağlı Mülteci yurdunun da bahçesi şenlik süresince açılarak, yurttan kalan çocukların şenliğe katılımı sağlandı. Şenlikte ayrıca Canlandırma Projesini tanıtıcı bir stant açılarak, proje mahalle halkına tanıtıldı. Şenlik yüksek katılım sağlanarak başarıyla tamamlandı.



- Kadıköy'ün kardeş kenti Kreuzberg'den teknik gözlem yapmak için gelen uzmanlarla mahalle yenileme projesi paylaşıldı ve proje alanı gezildi.



- "Çevrecilikle kurulan köprüler" Projesi kapsamında Alman ve Türk Lise öğrenci grubu Mahalle evini ziyaret etti. Öğrencilere proje hakkında bilgi verildi ve alan gezdirildi.
- 2863 sayılı kanununun 12. maddesinin ilgili maddesine dayanılarak çıkarılan, Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Dair Yönetmelik kapsamında, Rölöve, Restorasyon ve Restitüsyon projelerinin yaptırılması ve uygulanmasına istinaden; Rasimpaşa Mahallesi 52 pafta,204 ada,9 parsel de mülkiyeti şahıslara ait olan tescilli eserle ilgili yapının tahmini proje maliyetinin hazırlanmasına yönelik dosyaları tekrar hazırlanarak fon için başvurusu yapılmıştır.
- İstanbul Üniversitesi Fotoğrafçılık Kulübü Yeldeğirmeni'nde çekimlerini tamamlayarak fotoğrafları teslim etti.

- Yeldeğirmeni'nde atölye sahibi sanatçılar ile bir araya gelindi. Sanatçılar ile Yeldeğirmeni'nde gelecekte gerçekleştirilecek projeler ve sanatçıların projelere katkısı konusunda konuşuldu.

Sokak Sanatı Projesi

24-30 Eylül tarihleri arasında düzenlediğimiz ve Türkiye de ilk olan "Mural-ist" Festivali ile, Rasimpaşa mahallesinde yer alan bazı binaların sağır cepheleri, dünyaca ünlü duvar sanatçıları İtalyan Pixel Pancho, Fransız Amose, Alman Dome ve Brezilyalı Cladio Ethos tarafından boyandı.



Kent Bahçeleri Projesi

Binaların arka bahçelerini oluşturan atıl durumda olan alanlar için Yeryüzü Derneği'nin gönüllü katılımı ile kentsel tarım alanları oluşturmak amacıyla proje geliştirilmiştir. Yeryüzü derneği tarafından organik fide sağlanmış, ekimi ve bakımı konusunda eğitimler verilmiştir. 22 binanın arka bahçesi belediyemiz Temizlik İşleri, Fen İşleri ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü ekiplerince, temizlik, çapa-bellemek işlemleri yapılmış, fide ve çiçek ekimi bina sakinleri ile birlikte yapılmıştır.



TASARIM ATÖLYESİ KADIKÖY (T.A.K.) PROJESİ

Rasimpaşa Mahallesi Duatepe Sokak 208 ada, 1 parsel, no: 61'de yer alan İbrahimağa Vakfı'na ait eski Özen Sineması'nın yerel ve uluslararası tasarımcılar için buluşma ve tasarım merkezli olarak kullanılması için, mimari, elektrik, mekanik, statik ve peyzaj projeleri hazırlanarak Fen İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

• Cephe Rehabilitasyon Projesi Kapsamında: Mahallede etaplara ayrılan sokaklarda Cephe temizliği ve sağlıklılaştırma çalışmalarına devam edildi. Bu kapsamda İskele Sokak, Nuh Bey Sokak, Hayrullah Efendi Sokak, Beyciğim Sokak ve Ali Kalfa Sokak, Yavuztürk Sokak, Süleyman Bey Sokak, Elmalı Çeşme Sokak, Dispanser Sokak, Söğütlü Çeşme Caddesi ve Halitağa Caddesinde metraj ve renk belirleme çalışmaları yapıp Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Yeldeğirmeni Rıhtım Aksı Cephe Rehabilitasyon Projesi

Rasimpaşa - Yeldeğirmeni'nin deniz cephesinden ilk algılanan noktası olan ve Kadıköy'ün en önemli silüetlerinden biri olan Rıhtım aksında yer alan cepheler için Çevre Müdürlüğü ve İ.B.B. Kentsel Tasarım Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler doğrultusunda ilke kararları belirlenmiş ve bu çalışmalar doğrultusunda rıhtım caddesindeki cepheler için öneri cephe çalışmaları yapılarak binalara ait föylere, binaların mevcut cephe durumu ve öneri cephe durumu işlenerek Çevre Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



2. YEŞİL ALAN, KIYI, REKREASYON, SPOR VE PARK DÜZENLEME PROJELERİ

RASİMPAŞA MAHALLESİ 212 ADA, 17 VE 31 PARSELLER PARK DÜZENLEME PROJESİ

İskele Sokakta, Kemal Atatürk Lisesi karşısında bulunan, 212 ada, 17 ve 31 parseller belediyemizce satın alınarak, imar planı doğrultusunda park alanı olarak kullanılması amacıyla, arazi alımları yapılmış, alan mahalle parkı olarak tasarlanmıştır. Projenin anlatımını güçlendiren görsel çalışmalar hazırlanarak, proje mahalle sakinleri ile paylaşılmış, öneriler doğrultusunda revize edilerek uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

PLAN VE
PROJE
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

SAHRAYICEDİT PARK PROJESİ

Sahrayıcedid Mahallesi, 175 pafta, 876 ada'da bulunan ve mevcutta otopark olarak kullanılan yeşil alan ihtiyaca cevap verecek şekilde çocuk parkı, rekreasyon ve fiziksel aktivite alanı olarak, aydınlatmasıyla beraber projelendirilmiştir. Projeleri uygulanmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğüne gönderilmiştir.



FİRUZAN TOPRAK PARKI REVİZE PROJESİ

Bostancı Mahallesi 761 ada 4-9 parsellerde yer alan parkın, sağlıklı kent ilke ve politikaları kapsamında, mevcut yapısal sorunları gidermek ve kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak üzere yeniden peyzaj ve elektrik projeleri çizilmiş ve uygulanmak üzere park ve bahçeler müdürlüğüne gönderilmiştir.

FENERBAHÇE KHALKEDON ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE PEYZAJ UYGULAMA PROJESİ

Bahçe de peyzaj düzenlemesi ile tesisin açık alanı daha fonksiyonel ve estetik bir kullanım alanı haline getirildi. Bahçe de bulunan havuz kapatılarak masa alanı artırıldı, bahçede çeşitli düzenlemeler yapılarak bahçe alanı genişletildi, sert zeminler renkli dökme beton olarak, zeminden aydınlatması ile birlikte yenilendi. Bahçe de peyzaj düzenlemesi ile tesisin açık alanı daha fonksiyonel ve estetik bir kullanım alanı haline getirilerek projeleri uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



KALAMIŞ PARKI REVİZE PROJESİ

Kalamış Parkı, sağlıklı kent ilke ve politikaları kapsamında, mevcut yapısal sorunları gidermek ve kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak üzere arazi alımları yapılmış peyzaj ve aydınlatma projeleri çizilmiş ve uygulanmak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

BEHİCE YAZGAN PARKI REVİZYON PROJESİ

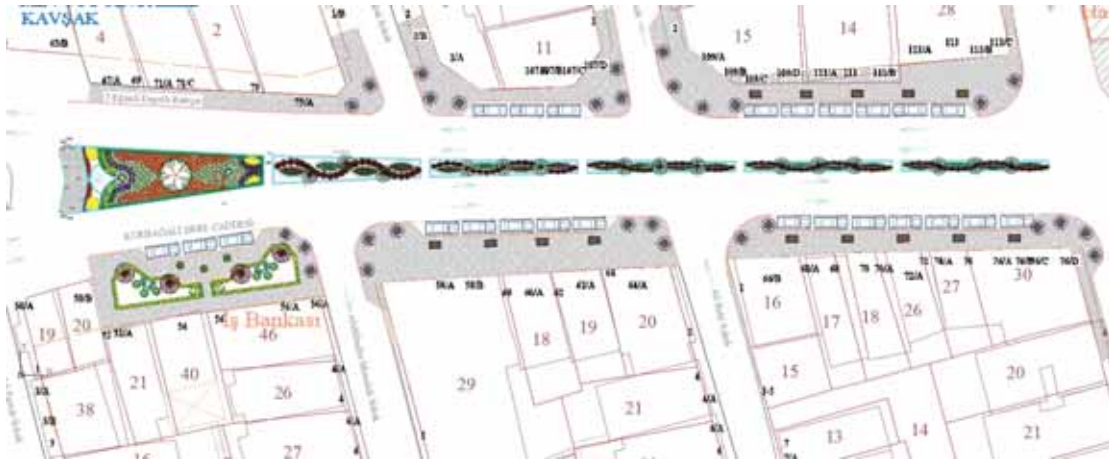
Mevcut yapısal sorunları gidermek ve kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak üzere arazi alımları yapılmış, parkın bitkisel tasarım paftası hazırlanarak , uygulanacak bitki çeşit ve sayısı belirlenmiş, peyzaj ve aydınlatma projeleri hazırlanarak uygulanmak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

Hasanpaşa Mahallesi Sarayardı Caddesi İstinat Duvarı Dikey Bahçesi Projesi

Hasanpaşa Mahalle yenileme projesi kapsamında mahallede sosyal, fiziksel, engelsiz erişim ve güvenlik gibi kent kriterlerine uygun olmayan yerler belirlenmiş olup, öneri projeler hazırlanmıştır. Hasanpaşa Mahallesi Sarayardı Caddesi'nde mevcut bulunan istinat duvarında estetik bir görünüm oluşturmak için ölçüleri ve konumuna uygun dikey bahçe projesi hazırlanmıştır. Duvar için uygun görsel seçilerek projeleri Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Hasanpaşa Mahallesi Kurbağalıdere Caddesi Refüjü, Tretuvar ve Kavşak Düzenleme Projesi

Hasanpaşa Mahallesi Kurbağalıdere Caddesi'nde bulunan refüj için, uygun yerlerde yaya geçişleri verilerek daha geniş yeşil alanların oluşturulması ve daha algılanabilir işlevsel alanlar yaratılarak, estetik algıyı arttırmak amacıyla refüjün yeniden düzenlemesi ile kavşak ilavesi ve tretuvar düzenlemesi için peyzaj projesi hazırlanmıştır.



Hasanpaşa Mahallesi Yeni Duygu Sokak Merdiven Revizyon Projesi

Hasanpaşa Mahallesi sınırlarında 478 Ada ile 482 adaların arasında kalan imar yolunun Zeamet Sokak'a çıkan kısımda mevcutta bulunan merdivenler yenilenip tasarlanarak, daha kullanışlı bir hale getirilmesi için mimari, elektrik ve peyzaj projesi yapılmıştır. Bu yapılan proje Fen işleri ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

Hasanpaşa Mahallesi Uhuvvet Sokak Kamusal Alan Düzenleme Projesi

Hasanpaşa Mahallesi sınırlarında 486 Ada, 34 parsel de bulunan kamusal alanın sosyal, fiziksel, görsel ve güvenlik gibi kent kriterlerine uygun olmadığı belirlenmiş ve ; alanın temizlenmesi ,boyanması, alan için peyzaj düzenlemesi önerileri Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne, Temizlik İşleri ve Fen İşlerine Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Hasanpaşa Mahallesi Neşe Sokak Park Revizyon Projesi

Hasanpaşa Mahallesi Neşe Sokakta bulunan çocuk oyun alanı, mevcut yapısal sorunları gidermek ve kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak üzere yeniden düzenlenmek üzere projeleri çizilmiş ve uygulanmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



Hasanpaşa Mahallesi Refüj Düzenleme Projesi

Hasanpaşa Mahallesi Uzunçayır Caddesi ve Lavanta Sokağın kesişimin de yer alan refüjden Uzunçayır Caddesi üzerinde yapılacak engelsiz erişim çalışmalarını sürdürme amaçlı refüjden de yaya yolu geçirilecek olup, alana ait refüj ,tretuvar ve kavşak peyzaj düzenlemeleri projesi hazırlanmış olup Fen İşleri ve Park Bahçeler Müdürlüğüne uygulanmak üzere gönderilmiştir.

HASANPAŞA MAHALLESİ HAMİYET SOKAK PARK REVİZYON PROJESİ

Hasanpaşa Mahallesi, 1338 Ada'da bulunan yeşil alanın, çocuk oyun alanı ve dinlenme alanı olarak yeniden tasarlanarak, peyzaj ve elektrik projeleri hazırlanmış ve uygulanmak üzere Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



HASANPAŞA MAHALLESİ MEKTEP SOKAK MERDİVEN PROJESİ

Hasanpaşa Mahallesi yenileme projesi kapsamında Mektep Sokak'ta yer alan merdivenler görsel ve fonksiyonel olarak yeniden tasarlanarak peyzaj projeleri çizilmiştir.

Mühürdar Fuat Sokak ve Başçavuş Sokak Düzenleme Projesi

Mühürdar Fuat sokak ve Başçavuş sokak yayalaştırma ve düzenlenmesi için öneri projeleri hazırlanmıştır.



3. RÖLÖVE, RESTORASYON, RESTİTÜSYON PROJELERİ

Hasanpaşa Mahallesi, 129 pafta, 469 ada, 16 parsel, Karikatür Evi Projesi

Tescilli yapı, Kadıköy Belediyesi tarafından Karikatür Evi olarak restore edilmesi ve hizmete sunulması için 29.12.2008 tarihinde kamulaştırılmıştır.

Karikatür evi olarak önerilen yapıya ilişkin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na onay için iletilmiş, kuruldan revizyon istenmiştir. İstenen Revizyonlar çizilip tekrar koruma kuruluna gönderilmiştir.

Caferağa Mahallesi, 26 Pafta, 165 Ada, 2 Parsel de yer alan Tarihi Şehremaneti Binasının Kadıköy Kent Kütüphanesi ve Arşivi olarak iç mimari düzenleme projesi

Tarihi Şehremaneti Binasının Kadıköy Kent Kütüphanesi olarak kullanılması amacıyla iç mimari düzenleme projeleri hazırlanmıştır. Ve projeleri onaylanmak üzere Koruma Kuruluna gönderilmiş olup, onay süreci devam etmektedir.

Rasimpaşa - 205 ada, 22 nolu parsel de yer alan NOTRE DAME DU ROSAIRE KİLİSESİ Restorasyon Projesi

La Nouvelle Eglise et Le Pensionnat Sainte-Euphemie" isimli rahibe okuluna ait olan tarihi "Notre Dame du Rosaire Kilisesi", kültür merkezi olarak kullanılmak üzere belediyemizce satın alınarak Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri hazırlanmıştır. Koruma kurulundan projeleri 06.12.2012 tarihinde onaylanmıştır. Kültür Merkezi olarak restorasyon çalışmalarına başlanacaktır.



Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu

Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu kapsamında Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait olan , Rasimpaşa - 51 pafta, 195 ada 15 parselde yer alan LADİKLİ AHMET AĞA ÇEŞME VE NAMAZGAHI na ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup koruma kurulu onay süreci devam etmektedir.

Koşuyolu -1067 ada 3 Parselde bulunan İBRAHİM AĞA ÇEŞMESİ , mülkiyeti Kadıköy Belediyesi'ne ait olan Merdivenköy 192 pafta, 726 ada 3 parselde yer alan EMİNE HANIM ÇEŞMESİ'ne ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup, Rölöve projeleri Kurul onayından geçmiş, restitüsyonuna yönelik Arkeoloji Müzeleri Müdürlüğü denetiminde kazı yapılmasına karar verilmiştir. Kazı sonrası rölöve güncellenecek olup çıkan sonuçlar doğrultusunda çeşme restitü edilip restorasyon projesi hazırlanacak ve Koruma Kuruluna onaylanmak üzere gönderilecektir.

TARİHİ BOSTANCI KÖPRÜSÜ

Mülkiyeti Karayolları Genel Müdürlüğüne ait olan Tarihi Bostancı Köprüsü Kadıköy ilçesi Çamaşırcı Deresinin Maltepe ilçe sınırını oluşturmasından dolayı Bostancı ile Maltepe sınırı arasında bulunmaktadır. Karayolları Genel Müdürlüğünden alınan izinler doğrultusunda tarihi köprünün rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup Karayolları Genel Müdürlüğü onayı ile Koruma Kuruluna gönderilmiştir.



212 ADA 17 PARSEL ESKİ ESER RÖLEVE ÇALIŞMASI

Rasimpaşa Mahallesi'nde bulunan eski eser binanın yenileme çalışmaları doğrultusunda, dosyada yer alan ve onaylı rölöve projesindeki sınırlı bilgiler dahilinde rölöve projesi dijital ortama aktarılmış, restitüsyon projesi çalışmaları devam etmektedir.

4.HİZMET BİRİMLERİ PROJELERİ

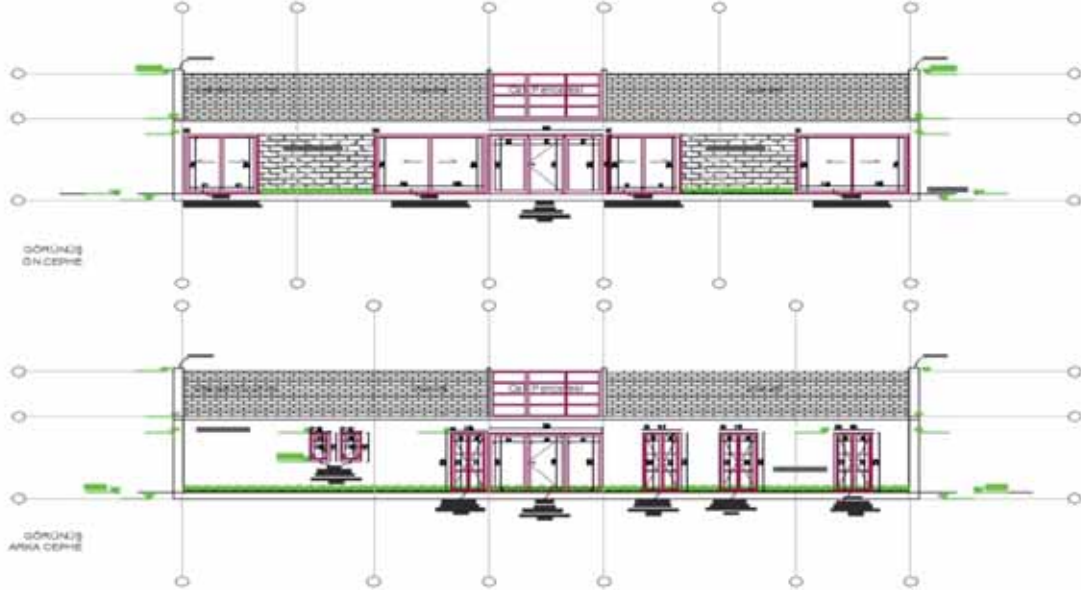
CAFERAĞA MAHALLESİ, 3389 ADA,1 PARSEL BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ PROJESİ

Caferağa Mahallesi, 40 pafta, 3389 ada, 1 parsel'de bulunan Belediye Sosyal Tesis Alanı olan ve mevcuttaki tesisin, kullanıcıya yönelik fiziki ve sosyal sorunların giderilmesi amacıyla projesi hazırlanan yeni Belediye Sosyal tesis Alanı avan projesi onaylanmış olup, Uygulama projesi için mimari ve statik projeleri tamamlanmış; mekanik ve elektrik projeleri, iç mimari projeleri ve peyzaj projeleri hazırlanarak, imar ve şehircilik müdürlüğüne iletildi.



3159 Ada, 236 Parsel Belediye Hizmet Birimi Projesi

Sahrayıcedit Mahallesi 3159 Ada, 236 Parsel'de 65 yaş üstü vatandaşlarımızın boş zamanlarını geçirebilecekleri ve bakım ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri faaliyetler düşünülerek ona göre projelendirilmiş mimari,statik,elektrik ve peyzaj projeleri çizilerek uygulanmak üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.Binanın ısıtma-soğutma ve sıcak su ihtiyacının enerji verimliliği amacıyla, hava kaynaklı ısı pompası öngörülmüştür.



KRİTON CURİ PARKI BELEDİYE HİZMET BİNASI ve ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ

Kriton Curi parkında yer alan Belediye Hizmet Binası,sağlıklı kent ilke ve politikaları kapsamında,mevcut yapısal sorunları gidermek ve kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak üzere yeniden projelendirilmiştir.Alana ait arazi alımları,mimari,statik,mekanik,elektrik ve peyzaj projeleri hazırlanarak uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.



PLAN VE
PROJE
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

YEŞİL ANAOKULU PROJESİ

Kadıköy Belediyesi olarak örnek belediyeçilik anlayışıyla anaokullarının yenilenmesi konusu ele alınırken sürdürülebilir çevre ve ekolojik mimari konuları ele alınarak uygulama yapılmak üzere, binanın tasarım, yapım, işletim, kullanım, bakım, onarım, yıkım ya da yeni işlev kazandırma aşamalarında ekolojik sistemlerin korunmasına yönelik olarak enerji, su, malzeme, arsa, sermaye gibi tüm kaynakların etkin kullanımı amaçlanarak uygulamaya yönelik projeleri hazırlanmaktadır.

KADIKÖY BELEDİYESİ BRİFİNG SALONU DEKORASYONU

Beldiyemiz Başkanlık bölümünde bulunan brifing salonunun eski ve yıpranmış durumda olduğundan yenilenmesi için projeleri hazırlanmaktadır.

MİLLİ HAKİMİYET PARKI BÜFE PROJESİ

Sahrayıcedid Mahallesi nde 107/2 pafta, 1330 ada da bulunan Milli Hakimiyet Parkının içindeki kafenin yerine, statik, mekanik, elektrik projeleri doğrultusunda büfe projesi hazırlandı ve uygulanmak üzere Park Bahçeler Müdürlüğü'ne gönderildi.

Merkez Hizmet Birimi ve Başkanlık Binası Zemin Kat Tuvaletleri Tadilat Projesi

Başkanlık binası ve hizmet binası zemin katında yer alan tuvaletler için tadilat projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında; başkanlık kısmına engelli tuvalet eklenmiş olup, enerji verimliliği kriterlerine göre tüm armatür ve aydınlatmalar fotoselli olarak tercih edilmiştir.

Feneryolu Sabit Pazarı Mevcut Polikarbonat Çatının Revize Edilmesi

Mevcutta polikarbonat olan çatının, güneş ışığı ve ısı sorunları oluşturmasından dolayı aydınlatma projesi hazırlanarak Emlak ve Fen İşleri Müdürlükleri'ne gönderilmiştir.

KENT KONSEYİ BİNASI DÜZENLEME PROJESİ

Kent konseyi binasının metrekareleri göz önüne alınarak mekanlara uygun teşrif çalışmaları yapıldı.İç mekan kataloglarından konseptte uygun mobilya örnekleri seçilerek, konsey başkanına sunuldu.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ DÜZENLEME PROJESİ

Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne yenilenen mobilyalar ele alınarak tefriş projesi hazırlandı. Müdürlük içerisinde istenen verileri göre mekan düzenlenmesi hazırlanarak ilgili birime teslim edildi

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ YENİLEME PROJESİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü Birimi'nde teşrif çalışmaları yapılarak, mekana uygun mobilyalar seçildi,gerekli bakım onarım kısımları tespit edilerek yenileme çalışmalarına öneriler getirildi. Yapılan çalışma 3 boyutlu görsel hale getirilerek ilgili birimin onayına sunuldu.

5.ENERJİ VERİMLİLİĞİ ÇALIŞMALARI

KADIKÖY İLÇESİ SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ EYLEM PLANI

5627 sayılı 'Enerji Verimliliği Kanununu', 25 ekim 2008 tarihli 'Enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılmasına dair yönetmelik' kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. 2010 yılında başlattığımız ve sürdürmekte olduğumuz enerji verimliliği çalışmalarımızı ,ilçemiz genelinde genişleterek devam ettirmekteyiz.Enerji verimliliği çalışmalarımızı"Avrupa Birliği bünyesinde bulunan 2020 yılına kadar CO2 emisyonu %20 ler den daha aşağılara çekmeyi hedefleyen bir girişim olan -Covenant of Mayors - adıyla anılan Belediye Başkanları sözleşmesine 04.01.2012 tarihinde Meclis kararı alarak, 8 .06.2012 tarihinde başkanımız tarafından imzalanarak üye olunmuştur. Kadıköy İlçesi sürdürülebilir Eylem Planını 6 ay içinde hazırlayıp üye olunan bu girişime sunmayı planlamaktayız.

Belediye Başkanları Sözleşmesiyle küresel ısınma için ilçe çapında atmış olduğumuz adımı 48 ülkeden 4607 belediyeye birlikte dünya çapında adım atmış bulunmaktayız.

ZÜBEYDE HANIM EVLENDİRME DAİRESİ SOLAR PANELLİ AYDINLATMA PROJESİ

Enerji Verimliliği çalışmaları kapsamında yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik elde edilmesi ile ilgili projeler hazırlamaktayız. Çalışmalarımız kapsamında belediyemiz Nikah Dairesinin elektrik ihtiyacının yaklaşık %20-30'nun, çatısına yerleştirilecek güneş panelleri ile üretilecek elektrik enerjisi ile karşılanması projesi hazırlanmış olup, uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.

ZÜBEYDE HANIM EVLENDİRME DAİRESİ ÇEVRE DÜZENLEME AYDINLATMA PROJESİ

Enerji Verimliliği çalışmaları kapsamında Belediyemize bahçesinde ve Zübeyde Hanım Evlendirme dairesi bahçesinde bulunan armatürler muadil LED armatürlerle değiştirilmesi projesi hazırlanarak Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne iletildi ve uygulaması yapıldı. Bu sayede 30 Kw saat olan elektrik tüketimi 6.5 Kw saate düşmüş, yılda 45.3 ton karbondioksit salımı azaltılmıştır.

KADIKÖY BELEDİYESİ MERKEZ BİNA GÜNEŞ KOLLEKTÖRÜ PROJESİ

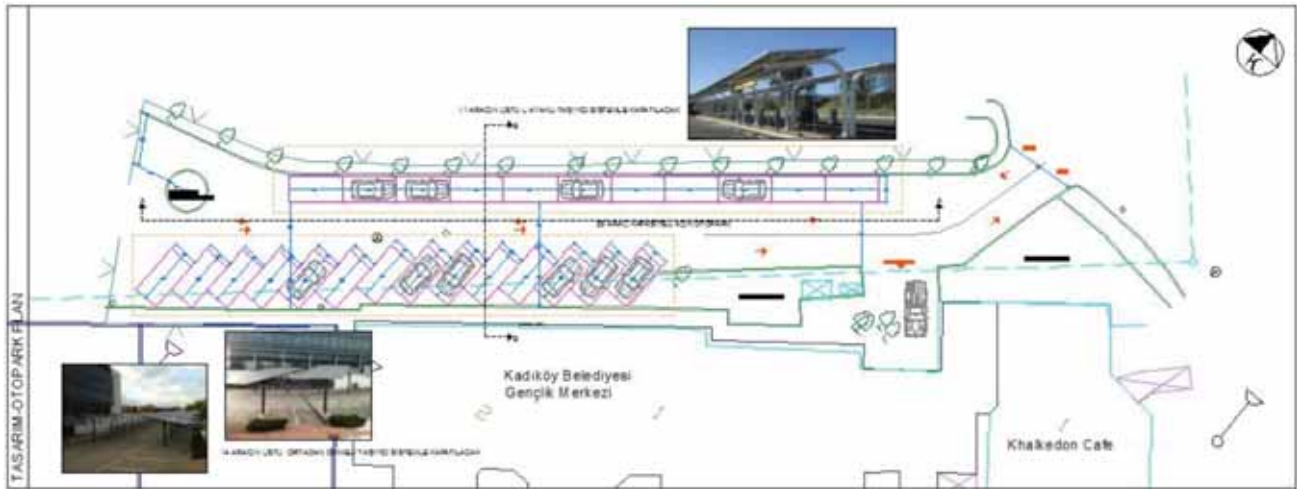
Belediye merkez binamıza yerleştirilen güneş kolektörleri ile yemekhane bölümü sıcak su ihtiyacımızı karşılamaya yönelik proje hazırlandı. Proje için yapılan ön çalışma etütlerinde; yemekhane bölümünde sıcak su kullanımının aylık ortalama 27 m² (27 ton) olduğu ölçülmüş ve yıllık kullanımın 327 m² (327 ton) olduğu hesaplanmıştır. Güneş kolektörlerinden 8 aylık dönemde maksimum verim elde edileceği kabulü yapılarak; 216 m² sıcak su elde etmek için harcadığımız 5525,28 kwh enerjiden tasarruf sağlayarak 3.7 ton karbondioksit salımını azaltacağız.

BELEDİYE BAŞKANLIK BİNASI YEŞİL ÇATI PROJESİ

İlçemizdeki yeşil alan sürekliliğinin sağlanması var olan yeşil alan miktarının ve kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılmasına yönelik enerji eylem planının hayata geçirilmesi için Başkanlık binamız çatısına, yeşil çatı avan projesi hazırlanmıştır.

KHALKEDON-KALAMIŞ OTOPARK ÜZERİNE SOLAR SİSTEM KURULMASI PROJESİ

Enerji Verimliliği çalışmaları, yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik elde edilmesi ile ilgili projeler kapsamında, Khalkedon- Kalamış otopark alanının üzerine solar sistem kurulması sayesinde, güneş enerjisinden faydalanılarak, elektrik üretmek ve enerji tüketiminin azaltılmasına yönelik proje çalışmalarımız devam etmektedir.



KARDEŞ KENT ÇALIŞMALARI

Dışişleri Bakanlığından gelen talep üzerine, İsrail'in Tel-Aviv kenti yakınlarında yer alan Petach Tikva kenti ile karşılıklı protokol yapıp kardeş şehir çalışmaları devam etmektedir.

TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ

TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASI KORUMA PROJE VE UYGULAMALARINI ÖZENDİRME (2011) YARIŞMASI

Tarihi Kentler Birliği Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması'nın 2011 yılı sonuçlarına göre; "Proje Ödülleri" kapsamında Notre Dame Du Rosaire Kilisesi Restorasyon Projesi, Sürmeli Ali Paşa, Ayrılık, Su Terazisi, Hasan Rıza Paşa, Ladikli Ahmet Ağa Çeşmeleri Restorasyon Projeleri, Karikatür Evi Restorasyon Projesi projelerimiz ile ödüle layık görülmüştür.

Tarihi Ve Kültürel Mirası Koruma Proje Ve Uygulamalarını özendirme(2011)Yarışmasında Antalya'da düzenlenen Uluslararası Yapex Tadilat Fuarında PROJE ÖDÜLÜ almıştır.

I. GUANGZHOU ULUSLARARASI KENTSEL YENİLEME YARIŞMASI

Rasimpaşa-Yeldeğirmeni Mahalle Yenileme Projesi ile Çin Halk Cumhuriyeti'nin Guangzhou şehrinde düzenlenen Guangzhou Uluslararası Kentsel Yenileme Konferansı kapsamında "I.Guangzhou International Award for Urban Innovation" (I.Guangzhou Uluslararası Kentsel Yenileme Ödülleri)'ne başvuru yapılmıştır. Yapılan başvuru sonucunda ödüle layık görülen projeler kapsamında 153 ülkeden 255 proje başvurusu yapılmış olup, Rasimpaşa-Yeldeğirmeni Mahalle Yenileme Projesi başvurumuz ödüle layık görülen 30 proje içinde yer almıştır.

APK KURULU

Sekreteryaya hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülen Kurul, Müdürlükler arası koordinasyon ve proje iletişiminin sağlanması ve eş zamanlı çalışma ortamı yaratmak amacıyla belediyemiz ilgili birimlerince yürütülen ya da talep edilen projeleri görüşüp bir karara bağlamak üzere toplanmaktadır. Toplantılar sonucu alınan kararlar, gereği yapılmak üzere rapor halinde ilgili birimlere iletilmektedir. 2012 yılı içerisinde yapılan 8 toplantıda 40 konu ve proje ile ilgili kararlar alınmıştır.

Kadıköy Kış Bahçeleri İzinlerinin Verilmesi

Kadıköy İlçesinde yer alan işletmelerin kış bahçeleri başvuru dosyaları, komisyon üyeleri ile birlikte kış bahçesi yapım ve uygulama esasları dikkate alınarak incelenmektedir. 2012 yılı içinde 87 başvuru yapılmış, komisyonca 25 tanesi uygun görülmüştür.

Kent Konseyi Sekreteryaya Çalışmaları

Kent Konseyi yürütme kurulu ve genel kurul toplantılarına katılıp kararların yazılması, kent konseyi etkinliklerinin organizasyonunun yapılması, kent konseyi ile ilgili tüm yazışmaların yapıldığı ve Kent Konseyi içerisindeki tüm koordinasyonlar sağlanmıştır.

2012 YILI İÇERİSİNDE KATILINAN TOPLANTI VE ORGANİZASYONLAR

13-18 Haziran 2012 Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı ve Sağlıklı Yaşlanma Alt Çalışma Grubu Toplantısı

18-21 Ekim 2012 Antalya da Düzenlenen Uluslar arası Yapexs Tadilat Fuarına katılmıştır.

14-21 Kasım 2012 Çin Halk Cumhuriyetinin Guangzhou Şehrinde Uluslar arası Mahalle Yenileme Konferansı etkinliğine katılmıştır.

07.12.2012 Open Days Avrupa Bölgeler ve Şehirler Haftası Brüksel-Belçika

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK AMAÇ:	AB ile işbirliğinin geliştirilmesi projesi	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS%
STRATEJİK HEDEF:	AB'nin aday ülkelerle sağladığı mali kaynaklar ve ortak çözümlerinden Kadıköy'ün en etkin biçimde faydalanabilmesi, belediyeler ile AB düzeyinde işbirliği sağlanabilmesi.		
FAALİYETLER	TANIMLAR	HEDEFLER	
FAALİYET	AB'nin aday ülkelere sağladığı mali kaynaklar ve ortak çözümlerinden Kadıköy'ün en etkin biçimde faydalanabilmesi, belediyeler ile AB düzeyinde işbirliği ve işbirlik platformlarının oluşturulması.	Yerel Yönetimler alanındaki Avrupa Birliği mükesabatının takibi ve Kadıköy Belediyesi ve AB'İ muhataplar arasında ortaklıkların ve işbirliği alanlarının kuvvetlendirilmesi ve yenilerinin oluşturulması; bunu takiben tereddüt ve en iyi uygulama alternatiflerinin gerçekleştirilmesi	% 100
TARİHİ ESRERLER			
STRATEJİK AMAÇ:	Tarihi eserlerin korunması, restorasyonunun yapılması ve işlevselliğin kazandırılması.		
STRATEJİK HEDEF:	Kadıköy genelinde tüm çeşmelerin restorasyon projelerinin yapılması		
FAALİYET	Mülkiyeti Yıldırım Çengel Mirdiçli'ye ait olan, Rasımpaşa -51 pafta, 105 ada 15 parselde yer alan LADIKU AHMET AĞA ÇESME VE İMAZAZGAH'na ait rölevo restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup koruma kurulu onay süreci devam etmektedir.	Kadıköy genelindeki tüm çeşmelerin restorasyon projelerinin yapılması.	% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Tarihi eserlerin korunması, restorasyonunun yapılması ve işlevselliğin kazandırılması.		
STRATEJİK HEDEF:	Kadıköy genelinde tüm çeşmelerin restorasyon projelerinin yapılması		
FAALİYET	Köşenoldu -1067 ada, 3 Parselde bulunan İBRAHİM AĞA ÇESMESİ, mülkiyeti Kadıköy Belediyesi'ne ait olan Merdivenköy -192 pafta, 726 ada 3 parselde yer alan EMİNE HANIM ÇESMESİ'ne ait rölevo restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış olup Rölevo projeleri Kurul onayından geçmiş, restitüsyonun yöneltik Akademi İnceleme Müdürlüğü tarafından karar verilmiştir.	Kadıköy genelindeki tüm çeşmelerin restorasyon projelerinin yapılması.	% 100
STRATEJİK HEDEF:	Yedeleşirmen Çephe Rehabilitasyon Çalışması		
FAALİYET	Rasımpaşa-Yedeleşirmen sit alanı için hazırlanacak proje doğrultusunda çephe ve çevre düzenlenmesi	Yedeleşirmen'de Sit alanı içerisinde yer alan Sokaklarda çephe analizleri yapılması ve boyanması	% 70
STRATEJİK HEDEF:	Rasımpaşa Yedeleşirmen Mahalle Yenileme Projesi		
FAALİYET	Rasımpaşa Mahalle Yenileme projesi kapsamında mahallede fiziksel ve sosyal düzenlemeler yaparak kalıcı canlılığın sağlanması	Bölgenin fiziksel ve sosyal değerlerini koruyarak ekonomik toplumsal ve fiziksel alanlarda mahallede kalıcı canlılığı sağlamak.	% 60
STRATEJİK AMAÇ:	Kadıköy sınırdan içerisinde ki teselli binaların 2863-5263 sayılı kanun ve yönetmeliklere istinaden katkı payından fon alınımı sağlanması ve restorasyonu yönelik çalışmalar yapılması.		
STRATEJİK HEDEF:	Kadıköy İlçesi, Rasımpaşa Mahallesi 52 pafta, 204 ada, 9 parseldeki binaının restorasyonuna yönelik işleri tamamlanması yapılması.		
FAALİYET	Binalara ait çeşitli eşyaların Kültür ve Turizm Bakanlığı İl Özel İdare sine gönderilmesi ve fonu yönelik onay alınması	Proje ile başlamak üzere çelen fon yetersiz olduğu için mal sahibinin isteği üzerine yeniden başvuru yapılmıştır.	% 100
STRATEJİK HEDEF:	Kadıköy İlçesi, Rasımpaşa Mahallesi Duatapa sokak 208 ada, 1 parsel TASAİRİM ATOLYESİ KADIKÖY		
FAALİYET	Duatapa sokak 208 ada, 1 parsel, no.67'de yer alan İbrahimpaşa Vakfı'na ait Eski Kütüphane yenile ve üstler aras asarımında için buluşma ve tasarım merkezi olarak kullanılması	Hazırlanan Projeler Uygulanmak Üzere Fen İşleri Müdürlüğüne İletildi..	% 100
STRATEJİK HEDEF:	HASANPAŞA MAHALLESİ, 729 pafta, 468 ada, 16 parsel, KARIMATEÜR EVİ PROJESİ		
FAALİYET	Teselli yani Kadıköy Belediyesi tarafından Karimateür Evi olarak restore edilmesi ve hizmete sunulması	Kurulun istediği revizyonlar çizilerek tekrar onaya gönderilmiştir.	% 100
STRATEJİK HEDEF:	NOTRE DAME DU ROSAIRE KİLİSESİ Restorasyon Projesi		
FAALİYET	Teselli yayının restore edilerek hizmete sunulması	Proje ile Kurul tarafından onaylanmış olup, projeler uygulamak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne İletilmiştir.	% 100
STRATEJİK HEDEF:	212 ADA 17 PARSEL ESKİ ESER RÖLÖVE ÇALIŞMASI		
FAALİYET	Rasımpaşa Mahallesi'nde bulunan eski eser binaının yenileme çalışması	Rölevo, restitüsyon, restorasyon projeleri çalışmalarını devam ettirmektedir.	% 20
STRATEJİK HEDEF:	TARİHİ BOSTANCI KÖPRÜSÜ		
FAALİYET	Teselli yayının restore edilerek hizmete sunulması	Kararlı Genel Müdürlüğü onay ile Koruma Kuruluna gönderilmiştir.Kurul onay süreci beklenmektedir.	% 100
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY KENT KÜTÜPHANESİ VE ARŞİVİ PROJESİ		
FAALİYET	Tarihi Şehremanet Binasının Kadıköy Kent Kütüphanesi olarak kullanılması	proje ile onaylanmak üzere Koruma Kuruluna gönderilmiş olup onay süreci devam ettirmektedir.	% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre ve doğanın düzenlenmesi çalışması		

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU

STRATEJİK HEDEF:	FENER KALAMIŞ CADDESİ DÜZENLEME PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda uygulamaya yönelik proje hazırlanması.	Mevcut yolun ve konveyanların işlevinin iyileştirilmesi, fiziki ve sosyal sorunların giderilmesi ve herkesin ulaşımını düzenlenmesi		Uygulama Projesi çizilmesi ve ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	Kadıköy/Kiç baltalarının izleniminin Verilmesi Projesi								
FAALİYET	Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda uygulamaya yönelik bir standart oluşturmak	Sağlıklı Kentler Kriterleri doğrultusunda, Kiç baltaları yapımı ve uygulaması esaslı olarak ele alınarak, standartın oluşturulması ve gerekli kriterlerin önüne geçilerek çevre düzeni sağlanması.		Kiç baltaları yapımı, deseni, inşaatı ve uygulama esaslı olarak ele alınarak, uygulama esaslı olarak ele alınarak, uygulamaya geçilmesi sağlanmıştır.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	OSMANIYA MAHALLESİ MEYDANI DÜZENLEME PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda uygulamaya yönelik proje hazırlanması.	engelli erişim ve kent meydanı konsepti ile proje çalışması yapılmış. Sanatın kent mekânına ve sosyal yaşama olan katkısını güçlendirmek, toplumun sanat ve kültürel olan bağını pekiştirmek amaçlı bu alana yer alan sağlıklı olmayan türkiyeye ve gelişmiş dünyaya uygun bir modelin oluşturularak uygulanması sağlanmıştır.		Bu amaçla arazi alımları yapılmış ve düzenleme projesi çizilmiştir.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY BELEDİYESİ BAŞKANLIK ÖNÜ HEYKEL MEYDANI DÜZENLEME PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda çevre düzenlenmesi yapmak.	Başkanlık binasının bahçesinde bulunan Atatürk Heykelinin etrafı sert zemin olarak düzenlenerek kente yeni bir kent meydanı kazandırılmak amaçlanmıştır		Uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY KENT HEYKELLERİ PROJESİ								
FAALİYET	Sanatın kent mekânına ve sosyal yaşama olan katkısını güçlendirmek, toplumun sanat ve kültürel olan bağını pekiştirmek amaçlı sanatçı desteklemek	Kentin gündelik toplumsal hayatını estetik kılabilecek, dışınca ve sanat hayatına zenginleştirilecek figüratif ya da soyut kent heykellerinin Kadıköy'ün önceden belirlenmiş, farklı bölgelerine yerleştirilmesi projesidir.		Bu amaçla gerekli alımlar belirlenmiştir.					% 20
STRATEJİK AMAÇ:	Çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	EREKÖY RUH VE SİNİR HASTANESİ TOPLUM RUH SAĞLIĞI MERKEZİ PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kent Kriterleri Doğrultusunda çevre düzenlenmesi yapmak.	Ereköy Ruh ve Sinir Hastanesi perdesinde yer alan yapının, toplum ruh sağlığı olarak koruyulmasını amaçladır		projele hazırlanarak ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Yeşil alan, bina ve çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	YEŞİL ALAN, KIVI REKREASYON SPOR VE PARK DÜZENLEME PROJELERİ								
FAALİYET	Yeşil alan, bina ve çevre düzenleme çalışması								
STRATEJİK HEDEF:	RASIMPASA MAHALLESİ 212 ADA, 17 VE 31 PARSELLER PARK DÜZENLEME PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	212 ada 17 ve 31 parseller bahçe alanına sahip alanlar. İnce alanlar için bahçe alanı olarak kullanılması amacıyla arazi alımları yapılmış, alan mahalle parkları olarak tasarlanmıştır		Projeleri çizilmiş ve uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Yeşil Alan Çevre Düzenleme Projesi								
STRATEJİK HEDEF:	SAHRAYCIT PARK PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Herkes için sağlık ilkesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projeleri tamamlandı.Uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir					% 100
STRATEJİK AMAÇ:	Yeşil alan ve park düzenleme çalışması.								
STRATEJİK HEDEF:	FIRUZAN TOPRAK PARKI REVİZE PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Herkes için sağlık ilkesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projeleri çalışmaları bitirilmiştir. Uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	FENERBAHÇE KHALİDEDON ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE FEYZAL UYGULAMA PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projede uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	KALAMIŞ PARKI REVİZE PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projede uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	BEHİCE YAZGAN PARKI REVİZYON PROJESİ								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projede uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	Hasanpaşa Mahallesi Surayyâ Caddesi İstihaf Duvanı Dikçi Bahçesi Projesi								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Hasanpaşa İstihaf duvarında estetik bir görünüm oluşturmak için ölçüleri ve konumuna uygun dikçi bahçe projesi hazırlanmıştır		Projede uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	Hasanpaşa Mahallesi Kuvâyetçilere Caddesi Refiği, Tirtinar ve Kuşçaklı Düzenleme Projesi								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Proje uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	Hasanpaşa Mahallesi Unurvet Sokak Kâmusal Alan Düzenleme Projesi								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projeleri uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100
STRATEJİK HEDEF:	Hasanpaşa Mahallesi Unurvet Sokak Kâmusal Alan Düzenleme Projesi								
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan düzenleme çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çevre oluşturmak.		Projeleri uygulamak üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.					% 100

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

STRATEJİK HEDEF:	Mühürdar Fiat Sokak ve Başgövs Sokak Düzenleme Projesi									
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan Düzenleme Çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çözüme ulaşmak.								%70
STRATEJİK HEDEF:	HASANPAŞA MAHALLESİ İMEKTEP SOKAK MERDIVEN PROJESİ									
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan Düzenleme Çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çözüme ulaşmak.								%100
STRATEJİK HEDEF:	Hasanpaşa Mahallesi Yeni Dıygu Sokak Merdiven Revizyon Projesi									
FAALİYET	Sağlıklı Kentler Kriterleri Doğrultusunda Yeşil Alan Düzenleme Çalışması	Sağlıklı Kentler Projesi kapsamında fiziksel, sosyal ve kültürel açıdan sağlıklı bir çözüme ulaşmak.								%100
HİZMET BİRLİMLERİ VE HİZMET BİRLİMLERİ TEFRİS PROJELERİ:										
STRATEJİK AMAÇ:	Kadıköy'ün her mahaltesinde hizmet birimleri oluşturmak									
STRATEJİK HEDEF:	CAFERGA MAHALLESİ- 3389 ADA,1 PARSEL BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ PROJESİ									
FAALİYET	Belediye Sosyal Tesis Alanı olan ve mevcutaki tesisin, kullanıma yönelik fiziki ve sosyal sorunların giderilmesi	Sosyal tesis olarak kullanılabilecek alanın fiziki,sosyal sorunlarının giderilmesi için projelerin hazırlanması								%100
STRATEJİK HEDEF:	3159 ADA, 236 Parsel Belediye Hizmet Birimi Projesi									
FAALİYET	Kadıköylülere yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla hizmet birimi oluşturmak	Kadıköy'ün her mahaltesinde sosyal, fiziksel ve kültürel açıdan sağlıklı hizmet birimleri kurmak								%100
STRATEJİK HEDEF:	KRITON CURI PARKI BELEDİYE HİZMET BİNASI) VE ÇEVRE DÜZENLEME PROJESİ									
FAALİYET	Kriton Curi parkında yer alan Belediye Hizmet Binası, sağlıklı kent ilke ve politikaları kapsamında, mevcut yapısal sorunları gidererek mevcutun iyileştirilmesi	Mevcutun düzenlenerek iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK AMAÇ:	İlgilimlerde enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması									
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY İLÇESİ SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ EYLEM PLANI									
FAALİYET	Enerjinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	Enerji verimliliği çalışmalarımız Avrupa Birliği bünyesinde bulunan 2020 yılına kadar CO2 emisyonu %20'ler den daha asgariye düşürmeyi hedefleyen bir prensip olan "Covenant of Mayors" adıyla atılan Belediye Başkanları Sözleşmesinde kararlaştırılan sadımı gereksinimlere göre %20 asgariye düşürmek.								%20
STRATEJİK HEDEF:	ZÜBEYDE HANIM EVLENDİRME DAİRESİ SOLAR PANELLİ AYDINLATMA PROJESİ									
FAALİYET	Eskiçinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	elektrik ihtiyacının yaklaşık %20-30'unun, çatıdan yararlanılarak güneş panelleri ile üretilecek elektrik enerjisi ile karşılanması								%100
STRATEJİK HEDEF:	ZÜBEYDE HANIM EVLENDİRME DAİRESİ ÇEVRE DÜZENLEME AYDINLATMA PROJESİ									
FAALİYET	Enerjinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	Enerji verimliliği sağlanması								%100
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY BELEDİYESİ MERKEZ BİNA GÜNEŞ KOLLEKTÖRÜ PROJESİ									
FAALİYET	Eskiçinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	yerleşiklerin güneş kolektörleri ile verimliliğe ulaşmaya yönelik proje hazırlanarak enerji verimliliği sağlanması								%100
STRATEK HEDEF:	BELEDİYE BAŞKANLIK BİNASI YEŞİL ÇATI PROJESİ									
FAALİYET	Enerjinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	Enerji verimliliği sağlanması								%100
STRATEJİK HEDEF:	KHALKODON-KALAMİSİ OTOPARK ÜZERİNE SOLAR SİSTEM KURULMASI PROJESİ									
FAALİYET	Eskiçinin etkin kullanılması, ısıtın önlenmesi, enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması	güneş enerjisinden faydalanılarak, elektrik üretmek ve enerji tüketiminin azaltılması								%70
STRATEJİK AMAÇ:	Belediyemiz Müdürlüklerinin ve tüm birimleri için rahat ve konforlu çalışma ortamı sağlamak									
STRATEJİK HEDEF:	Bahçeye Üçok Yeşil Anadolulu Projesi									
FAALİYET	Sürdürülebilir enerji ve ekolojik misyoner konseptiyle oluşturulmuş, çevik dokusu bir çözüme ulaşarak çevreci ve eğitimin için kullanıma kazandırılmaktadır.	Ekolojik sisteminin korunmasına yönelik olarak enerji, su, malzeme, arsa, sermaye gibi tüm kaynakların etkin kullanımı hedeflenmektedir.								%80
STRATEJİK HEDEF:	KADIKÖY BELEDİYESİ BRİFİNG SALONU DEKORASYONU									
FAALİYET	Hizmet birimlerinin fiziksel ortamının iyileştirilmesi	Mevcutun iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK HEDEF:	MİLLİ HAKİMİYET PARKI BUFE PROJESİ									
FAALİYET	Milli Hakimiyet parkına büfe projesi yapmak	Mevcutun iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK HEDEF:	KENT KONSEYİ BİNASI DÜZENLEME PROJESİ									
FAALİYET	Hizmet birimlerinin fiziksel ortamının iyileştirilmesi	Mevcutun iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK HEDEF:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ YENİLEME PROJESİ									
FAALİYET	Hizmet birimlerinin fiziksel ortamının iyileştirilmesi	Mevcutun iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK HEDEF:	BÜLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ DÜZENLEME PROJESİ									
FAALİYET	Hizmet birimlerinin fiziksel ortamının iyileştirilmesi	Mevcutun iyileştirilmesi								%100
STRATEJİK HEDEF:	Merkez Hizmet Birimi ve Başkanlık Binası Zemin Kat Tuvalleri Tadilat Projesi									
FAALİYET	Mevcutun yenilenmesi	Mevcutun yenilenmesi								%100
STRATEJİK AMAÇ:	Belediyemiz Müdürlüklerinin Projelerinin geliştirilmesini.									
STRATEJİK HEDEF:	Belediyemiz ilgili birimlerinde yürütülen yada talep edilen projelerin görüşülüp bir karara bağlamak üzere ayda bir kez toplanmaktadır.									
FAALİYET	Toplantılar sonucu alınan kararlar, gereği yapılmak üzere rapor halinde ilgili birimlere iletilmektedir.	Müdürlükler arası koordinasyonun ve proje iletişiminin sağlanması ve eş zamanlı çalışma ortamının yaratılması.								%100



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar;

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 3572 Sayılı Kanun ve 2005/9207 Sayılı Yönetmelik başta olmak üzere ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde Belediye Başkanlığının kendisine verdiği yetki ile şu çalışmaları yürütmekle sorumludur;

- İlçe sınırları içerisinde bulunan ruhsatsız işyerlerini tespit etmek, tespit edilen işyerlerinin ruhsatlandırılması sürecini yönetmek,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı vermek,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerine talep üzerine Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı vermek,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerine talep üzerine Canlı Müzik İzin Belgesi vermek,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan ruhsatlı işyerlerini rutin denetimlerle veya şikayet üzerine denetleyerek yasal düzenlemelere ve kullanıcıların beklentilerine uygunluğunu sağlamak,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerleri hakkında çeşitli makamlarca alınan idari yaptırım kararlarının uygulanmasını sağlamak,
- İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerinin ölçü ve tartı aletlerinin denetim ve kontrollerini yapmak,
- İlçemizde bulunan İçkili Yer Bölgesinin oluşturulması, düzenlenmesi konusunda Belediye Meclisine teklifte bulunmak, Belediye Meclisinin aldığı kararları uygulamak,
- Stratejik planlamaya uygun bütçe hazırlamak ve bütçeyi en verimli ve etkin şekilde kullanmak,
- Belediye Başkanlığı tarafından yasal düzenlemeler çerçevesinde verilen diğer görevleri yapmak.

Sunulan Hizmetler

- İşyeri açmak isteyen girişimcilerin müdürlüğümüze müracaat etmeleri halinde kendilerine, yapacakları işe uygun işyeri seçimi, işyerini kurarken mevzuat açısından dikkat etmesi gerekenler gibi konularda danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Vatandaşların bir işyeri ile ilgili hijyen şartlarının sağlanması konusunda, çevre veya iş güvenliği konusunda veya benzeri konularda herhangi bir çekincesi olması ve bunu tarafımıza iletmesi durumunda ilgili işyeri tarafımızca denetlenerek vatandaşa bilgi verilmektedir.
- Müdürlüğümüz sahip olduğu bilgi birikimini ve tecrübelerini talebe göre diğer idarelerin Ruhsat ve Denetim Müdürlükleri ile paylaşarak gerektiğinde kendilerine danışmanlık yapmaktadır. Bu sayede sadece Kadıköy halkına değil ulusal ölçekli bir hizmet ifa etmektedir.
- Müdürlüğümüz sahip olduğu bilgileri, yasalar çerçevesinde diğer kamu kurumların erişimine açmaktadır. Bu sayede hem bürokrasinin azaltılmasına hem de kamu hizmetlerinin hızlı ve ekonomik yürütülmesine katkı sağlanmaktadır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- Umuma Açık, Sıhhi ve Gayri Sıhhi işyerlerine verilen ruhsat sayıları 2012 yılında, 2010 ve 2011 yıllarına göre sırasıyla %10 ve %36 artış göstermiştir. Personel sayısı ve teknik olanakların denk olduğu son üç yıl için yapılan bu karşılaştırma ile görülen artışın temel nedeni ruhsatsız işyerlerinin tespitine yönelik geliştirilen yeni yöntemlerdir.
- 2012 yılında verilen Mesul Müdür Belgesi sayısının geçmiş yıllardan azdır. Bunun nedeni 2012 yılı içerisinde bazı iş kollarında bu belgenin düzenlenmesi uygulamasına son verilmesidir.
- 2012 yılında verilen Hafta Tatili ruhsatlarında geçmiş yıllara göre sırasıyla %10 ve %5'lik bir azalış görülmektedir. Bunun nedeninin bölgedeki işyerlerinin sektörel dağılımında yaşanan değişiklikler olduğu düşünülmektedir.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Pazar yerlerinin ruhsatlandırılması 2012 yılından itibaren Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılmaya başlanmıştır.
- 2012 yılında ruhsatsızlıktan kapatılan işyeri sayısı 319'dur. 2010 ve 2011 yıllarına göre sırasıyla %31 ve %22 azalış vardır. Bunun nedeni ruhsatlandırma aşamasında vatandaşlarla birebir iletişim halinde olunması nedeniyle ruhsatsız işyerlerinin kapamaya gerek kalmaksızın ruhsatlandırılmasıdır.
- Süreli kapama yapılan işyeri sayısı 2012 yılında 22 olarak gerçekleşmiştir. Önceki yıllara göre %50 civarında ciddi bir azalış görülmektedir. Bunun nedeni bölgede kanuna ve ahlaka aykırı faaliyet gösteren işyerlerine karşı ilçemizdeki diğer kamu kuruluşlarıyla ortaklaşa sıkı bir mücadele yürütülmesidir.
- Çeşitli nedenlerle ruhsatı iptal edilen Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Açık İşyerleri sayısı yıllar içinde farklılık gösterse de bu değişiklik müdürlüğümüz çalışmalarına bağlı değildir. Ağırlıklı olarak işyeri sahiplerinin talepleri doğrultusunda yapılmaktadır.
- Ölçü ayar memurluğu tarafından 2012 yılında yapılan ölçü tartı periyodik ve ansızın muayene sayılarında ise belirgin bir artış yaşanmıştır. Bu artış ölçü ayar memurumuzun kişisel gayreti ile sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüze gelen şikayet dilekçesi, Çağrı Merkezi Formu ve Bilgi Edinme Formu sayılarında yıllara göre değişiklikler görülmektedir. Şikayet dilekçesi sayısında görülmekte olan dramatik azalışın nedeni geçmiş yıllardaki rakamın hesaplanmasında hata yapılmasıdır. Gerçekte ise bu kanalların her birinden müdürlüğümüzle temasa geçme sayısında düzenli bir artış görülmektedir. Bu artışın nedeni ise vatandaşların müdürlüğümüzle olan iletişimin güçlenmesi olarak değerlendirilebilir.

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK AMAÇ	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.	2010	2011	2012
HEDEF	İlçemizdeki işyerlerine ait %60 civarında bulunan ruhsatlı işyeri sayısının 2010 yılında %80'lere yükseltilmesi ve 2014 yılına kadar bu oranın %100 olması.			
Performans Hedefi	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan ticari amaçlı bütün iş yerlerinin ruhsatlandırılması.			
Performans Göstergeleri	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri yeni verilen ruhsat sayısı	164	122	125
	Sıhhi İşyeri yeni verilen ruhsat sayısı	1803	1467	2032
	Gayri Sıhhi İşyeri yeni verilen ruhsat sayısı	96	87	119
	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine verilen Mesul Müdür Belgesi Sayısı	34	52	28
	Hafta Tatili ruhsat sayısı	949	899	859
	İlçe Emniyet Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Çevre ve Koruma Müdürlüğü tarafından yapılan tespitlere istinaden Zabıta Müdürlüğü kanalıyla kapatılan ruhsatsız işyeri sayısı	417	388	319
	Kadıköy Kaymakamlığı tarafından sürekli kapama kararı verilen ve İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından tarafımıza bildirilen işyerlerine Zabıta Müdürlüğü kanalıyla kapatma kararı uygulanan işyeri sayısı	43	48	22
	Amaç dışı faaliyet, terki ticaret, Ruhsat Denetim Komisyonu tarafından onaylanmaması gibi nedenlerle ruhsatı iptal edilen Sıhhi işyeri sayısı	613	594	379
	Ölçü Ayar Memurluğu tarafından Ölçü Tartı periyodik olarak muayene edilen işyeri sayısı	156	134	136
	Ölçü Ayar Memurluğu tarafından Ölçü Tartı ansızın muayene edilen işyeri sayısı	506	487	630
	Amaç dışı faaliyet, terki ticaret, Ruhsat Denetim Komisyonu tarafından onaylanmaması gibi nedenlerle ruhsatı iptal edilen Gayri Sıhhi işyeri sayısı	15	23	22
	İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından yapılan tespitlere istinaden veya terki ticaret, imar projesinin bozulması ve amaç dışı faaliyet gibi nedenlerle ruhsatı iptal edilen Umuma Açık İstirahat ve Eğlence işyeri sayısı	113	228	165
	Belediyemiz Zabıta Denetim Ekibi tarafından, sistemde kayıtlı bulunan bütün işyerlerinin yerinde kontrol edilmesi ve ruhsatsız işyerlerinin tespit edilerek, ruhsat alması hakkında tebliğat yapılan işyeri sayısı	210	267	507
	Müdürlüğümüze gelen şikayet dilekçesi sayısı	952	1108	103
	Müdürlüğümüze gelen Çağrı Merkezi Formu sayısı	385	511	777
	Müdürlüğümüze iletilen Bilgi Edinme Formu sayısı	50	76	89
	Müdürlüğümüze iletilen tüm şikayet ve dilekçeleri cevaplandırma oranı	%100	%100	%100
Encümen Para Cezası verilen işyeri sayısı	119	134	73	

**RUHSAT VE
DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

2012 FAALİYET RAPORU



**SAGLIK
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

GÖREV TANIMI

Toplum ve insan sağlığı açısından önemli sorunların saptanması, giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi, sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamının oluşturulması için gerekli olan faaliyetleri - hizmetleri planlamak, planları ilgili diğer müdürlükler ve kuruluşlarla işbirliği içinde yürütmek, sağlıklı kent ve toplum konularında belediye başkanlığına danışmanlık hizmeti vermek.

Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı'nın öngördüğü okul öncesi eğitim amaçları doğrultusunda, demokratik eğitim ortamında yuva hizmeti vermek.

Müdürlük Hizmet Birimleri

- Merkez Birimimiz
- Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği
- Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniği

- Dumlupınar Sağlık Polikliniği
- Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi
- Kadın Sağlığı ve Mamografi Merkezi
- Yuva Hizmetleri

MERKEZ BİRİMİMİZ**Poliklinik Hizmetleri**

- Memurların kendilerinin, bakmakla yükümlü oldukları eş, çocuk, anne, babalarının ve Belediye kadrosunda olan işçilerin muayene ve tedavileri

- Memurların kendilerinin, bakmakla yükümlü oldukları eş, çocuk, anne ve babalarının dış muayene ve tedavileri

- Evlilik işlemlerinde, işe girişlerde, okul kayıtlarının başlangıcında ve yurt kayıtlarında istenen raporların tanzimi

İşlem Türü	Genel	Diş
Muayene- Tedavi	2093	1686
Sağlık Raporları	3639	
Evlilik Raporları	6199	

Hemşirelik Hizmetleri

- Tansiyon- Nabız ölçümü,
- Pansuman,
- Serum ve enjeksiyon uygulamaları,
- Hasta takibi yapılmaktadır.

İşlem Türü	Adet
Tansiyon - Nabız Ölçümü	424
Pansuman	49
Serum (IV) ve Enjeksiyon (IM) Uygulamaları	282

Cenaze ve Defin Ruhsatı İşlemleri

Belde sınırları içinde, yataklı tedavi kurumları dışında meydana gelen ölümlerde defin ruhsatı verilmesini ve ölüm sebebi saptanamayan - kimliği bilinmeyen ölümlerin Cumhuriyet Savcılığına bildirimini sağlar.

İşlem Türü	Adet
Defin Ruhsatı	1543
Savcılığa Sevk	27

Dr. RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ

Topluma Bilimsel Temele Dayalı Çağdaş, Güvenilir, Kaliteli ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunmayı amaçlamaktadır.

Kadıköy Belediyesi Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği; Dahiliye, Endokrinoloji, Göz Hastalıkları, Kadın Hastalıkları, Ağız Diş Sağlığı, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Laboratuvar Hizmetleri, Radyoloji Hizmetleri (Usg-Mamografi, Doppler) , Kardiyoloji Ünitesi (Efor, Eko, Ritm Holter, Tansiyon Holter), Diyabet ünitesi hizmetleri vermektedir.



Diş Kliniği



Laboratuvar

2012 Yılı Poliklinik Hasta ve İşlem Sayıları

BRANŞLAR	SAYILAR
KARDİYOLOG	1900
GÖZ	1671
DIYABET	1460
KBB (Nisan ayı itibariyle)	2042
ÇOCUK	1578
DAHİLİYE	2626
KADIN HAST.	2788
DIŞ	3747
DIYETİSYEN	768
RADYOLOJİ	
DOPPLER	57
USG	1200
MAMOGRAFİ	375
KEMİK YOĞ.	380
BİYOPSİ	4
KONVANSİYONEL	7096
LABORATUAR	45397
TOPLAM	73089



Toplum Sağlığını ve halkı bilinçlendirmeyi amaçlayan Eğitim ve Seminer programlarımız 2012 yılında da hız kesmeden devam etmiştir.

AMBULANS HİZMETİ

Öncelikle ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımız olmak üzere hasta nakil araçları olarak çalışmaktadır. Evden sağlık merkezlerine, sağlık merkezlerinde eve, sağlık merkezinden sağlık merkezine hasta nakli şeklinde faaliyet göstermektedir.

Yürürlükte olan yönetmeliklere uygun olarak ekibimiz bünyesinde doktor, acil tıp teknisyeni, paramedik, şoför bulunmaktadır.



2012 Yılı Çalışma İstatistiği

YAPILAN İŞLEM	
Hastaneye Nakil	1762
Eve Nakil (Hastaneden Taburcu)	1127
Hastaneler Arası Nakil	32
Diğer	103
TOPLAM	3024

Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği 2012 Seminerleri

TARİH	KONU	YER	KATILIMCI SAYISI
11.01.2012	GRİP	BRİFİNG SALONU	10
19.01.2012	BULAŞICI SARILIKLAR	BRİFİNG SALONU	7
29.03.2012	SAĞLIKLI BESLENME EĞİTİMİ	ÇEVRE KOLEJİ	113
12.04.2012	SAĞLIKLI BESLENME EĞİTİMİ	İKBALİYE İLKÖĞRETİM OKULU	124
19.04.2012	SAĞLIKLI YAŞAM	KOŞUYOLU MAHALLE EVİ	17
27.04.2012	DIYABETTE TANI VE TEDAVİ	SUADIYE GÖNÜLLÜ EVİ	15
08.05.2012	GLOKOM	ACIBADEM GÖNÜLLÜ EVİ	17
10.05.2012	HİPERTANSİYON	MODA GÖNÜLLÜ EVİ	20
17.05.2012	GEBELİKTE KARŞILAŞILAN SORUNLAR	HASANPAŞA GÖNÜLLÜ EVİ	10
27.05.2012	UZUN YAŞAMANIN SIRLARI	KOŞUYOLU MAHALLE EVİ	30
12.10.2012	DIYABET BİLİNÇLENDİRME EĞİTİMİ	DR.RANA BEŞE SAĞ. POL.	10
16.10.2012	DIYABETTE TANI VE TEDAVİ	HASANPAŞA GÖNÜLLÜ EVİ	30
13.12.2012	UZUN YAŞAMANIN SIRLARI	KOŞUYOLU MAHALLE EVİ	25
	TOPLAM		428

Dr. Rana Beşe Sağlık Polikliniği 2012 Bilinçlendirme Eğitimleri

TARİH	KONU	YER	KATILIMCI SAYISI
16.01/20.01 2012	İLK YARDIM	DR.RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ FENERBAHÇE GÖNÜLLÜLERİ	11
20.02/24.02 2012	İLK YARDIM	DR.RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ KOŞUYOLU GÖNÜLLÜLERİ	12
07.05/11.05.2012	UYGULAMALI İLK YARDIM EĞİTİMİ	DR.RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ KOŞUYOLU GÖNÜLLÜLERİ	10
16.04/20.04.2012	İLK YARDIM	DR.RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ FENERBAHÇE GÖNÜLLÜLERİ	11
26.06.2012	İLK YARDIM BİLİNÇLENDİRME EĞİTİMİ	İSTEK VAKFI SEMİHA ŞAKİR OKULLARI ÖĞRETMENLERİNE	65
19.11.2012	GEBE OKULU	DR.RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ	30
		TOPLAM	139

ÇOCUK AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI POLİKLİNİĞİ

“Çocuklarımızın Gülüşüne Sağlık” Projesi ile Kadıköy İlçesi sınırlarında yer alan resmi ilköğretim okullarında eğitim gören öğrencilere, ücretsiz olarak ağız ve diş sağlığı muayenesi, tedavisi ve koruyucu hekimlik uygulamaları hizmetleri sunulup, bunun yanı sıra ağız hijyeni ve sağlıklı beslenme eğitimleri de verilmektedir.

“ Diş Ameliyathane Ünitesi'nde ise fiziksel ve zihinsel engelli vatandaşlarımıza genel anestezi altında uzman hekim kadrosu tarafından ücretsiz diş tedavi hizmeti verilmektedir.

İlçe Sınırlarında Tedavi Hizmeti Verdiğimiz Okul Sayısı	57
Tedavi Hizmeti Alan Toplam Öğrenci Sayısı	31.617
Diş Ameliyathane Ünitesinden Hizmet Alan Engelli Vatandaş Sayısı	169
Resmi İlköğretim Okullarının Haricindeki Kurumlardan Gelen ve Ted. Hiz. Alan Hasta Sayısı	1.339
Toplam Diş Tedavisi İşlem Adedi	68.921
Ağız Hijyeni ve Diş Sağlığı Eğitim Alan Öğrenci Sayısı	10.651
Ağız Hijyeni ve Diş Sağlığı Eğitim Alan Yetişkin Sayısı	3.550
Ağız Hijyeni ve Diş Sağlığı Eğitim Alan Toplam Kişi Sayısı	14.201
Öğrencilere Dağıtılan Diş fırçası ve Macunu Sayısı	31.617

ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI POLİKLİNİĞİ

Kadıköy Belediyesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniğinde, Kadıköy İlçesi sınırları dâhilinde yer alan resmi ilköğretim okullarındaki çocuklarımızın boy, kilo ve tansiyon ölçümü, ardından genel bir sağlık taraması sonucu çocukların gelişim süreçlerini takip amaçlı muayeneler ve uzman psikolog tarafından psikolojik danışmanlık hizmetleri ücretsiz olarak verilmektedir.

İlçe Sınırlarında Tedavi Hizmeti Verdiğimiz Okul Sayısı	57
Tedavi Hizmeti Alan Toplam Öğrenci Sayısı	7.472
İlköğretim Okullarının Haricindeki Kurumlardan Gelen ve Tedavi Hizmeti Alan Hasta Sayısı	363

Resmî İlköğretim Okullarının Dışında 2012 Yılında Hizmetimizden Faydalanan Çocuklarımız

- Belediyemize ait çocuk yuvalarımızdaki 3-6 yaş arası çocuklarımızın ağız - diş sağlığı muayene ve tedavileri, vücut genel muayeneleri ve gelişim takipleri,
- Göztepe SSK Endokrin servisinde yönlendirilen diyabet hastası çocuklarımızın,
- Göztepe Semiha Şakir Çocuk Esirgeme Kurumu' ndaki, Üsküdar Hasan Tan Çocuk Esirgeme Kurumu' ndaki ve Küçükyalı Çocuk Esirgeme Kurumu' ndaki kimsesiz çocuklarımızın,
- Belediyemize ait kadın konuk evinde misafir ettiğimiz kadınlarımızın çocuklarının,
- Yel değirmeni Gençlik Merkezi' ndeki mülteci vatandaşlarımızın,
- İlçemizde yaşayan Çeçen mülteci vatandaşlarımızın,
- İlçemizdeki amatör spor okullarındaki öğrencilerin,
- İstanbul Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarının çocukları,
- İlçe Emniyet Müdürlüğü çalışanlarının çocuklarının tüm periyodik ağız diş sağlığı ve genel vücut sağlığı muayene ve tedavileri de yıl boyunca ücretsiz olarak gerçekleştirilmiştir.



2012 Yılı Ağız Diş Sağlığı, Hijyen ve Doğru Beslenme Eğitim Faaliyetlerimiz

- Eğitimci Diş Doktorumuz tarafından 3.550 veli ve 10.651 öğrenci olmak üzere toplamda 14.201 kişiye ağız hijyeni, doğru ve etkili diş fırçalama ve sağlıklı beslenme konularında eğitim verdik.

27.01.2012 Tarihinde Prof. Dr. Mehmet Reha CENGİZLİER (M.D. Ph. D. Yeditepe Üniversitesi Pediyatrik Allerji A.B.D. Başkanı) kliniğimize gelerek kliniğimizde çalışan sağlık personelimize CPR (Kardiyo Vasküler Resüstasyon) eğitimi vermiştir.

2012 Senesinde Katıldığımız Uluslararası Kongreler

- 29 Ağustos - 1 Eylül tarihleri arasında "FDI World Dental Federation" tarafından Hong Kong'da 100.'sü organize edilen "Dünya Diş Hekimliği Kongresi'ne" belediyemizi ve ülkemizi temsilen Kadıköy Belediyesi Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi olarak katılmış bulunmaktayız. o Klinik dişhekimlerimizden Dt. Burcu KURU ve Dr. Yalçın AYDIN Klinikteki 37.900 Hastanın Gingival ve Oral İndex değerlerini tedavi öncesi, tedavi sonrası 6. Ay ve 1. Sene sonuçları olarak değerlendirmiş ve Kongrede sunmuşlardır.

2012 Yılında Aldığımız Teşekkür Plaketleri

- Kadıköy Belediyesi Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği'ne gerçekleştirdikleri " SAĞLIKLI DIŞLER SAĞLIKLI GÜLÜŞLER " projesi için İstanbul 3.Dönem CHP Parti Okulu tarafından teşekkür plaketini verildi.
- 30 Ağustos İÖO Müdürü Aykın Uz ve Dr. Sait Darga İÖO Müdürü Mehmet Sezer Kadıköy Belediyesi Çocuk Ağız-Diş Sağlığı ve Çocuk Sağlığı - Hastalıkları Merkezimizden aldıkları hizmetlerden dolayı Başkanımız Sn. Av. Selami ÖZTÜRK 'e teşekkür plaketini verdiler
- Leman Kaya İlkokulu Müdürü Yücel YILDIRIM ve Kaptan Hasan Paşa İlkokulu Müdürü Ömür AKARSU, Kadıköy Belediyesi Çocuk Ağız-Diş Sağlığı ve Çocuk Sağlığı - Hastalıkları Merkezimizden aldıkları hizmetlerden dolayı Başkanımız Sn. Av. Selami ÖZTÜRK 'e teşekkür plaketini verdiler.



Yürüttüğümüz Kampanyalar & Faaliyetlerimiz

- Halkımızdan gelen yoğun talep üzerine, 01.04.2010 tarihinden bu yana sürdürmekte olduğumuz ilaç ve medikal malzeme toplama kampanyamızda 2012 yılı sonuna kadar 27.000 bağış toplanmış, ihtiyaç sahiplerine kliniğimiz tarafından ulaştırılmıştır.
- 28.04.2012 Criton Curi Parkı, 05.05.2012 Dumlupınar Parkı, 12.05.2012 Özgürlük Parkı, 21.05.2012 Yoğurtçu parkı, 27.05.2012 Koşuyolu parkında düzenlenen sağlık şenliklerinde projelerimiz ve hizmetlerimiz hakkında vatandaşlarımıza bilgi verdik.

Dumlupınar Sağlık Polikliniği

Dumlupınar mahallesinde yer alan Kadıköy Belediyesi Dumlupınar Sağlık Polikliniği'nde Dahiliye Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Kadın Hastalıkları ve Doğum, Kulak Burun Boğaz(KBB) Ağız ve Diş Sağlığı, Psikolojik Danışmanlık ve Hemşirelik Hizmetleri verilmektedir.

Polikliniğimizde tedavi edici sağlık hizmetlerinin yanı sıra koruyucu sağlık hizmetlerine önem verilmekte; halkın sağlık bilincini geliştirmek, sağlığın korunması ve geliştirilmesini sağlamak amacıyla eğitim seminerleri düzenlenmektedir.

2012 Hizmet Sayıları

Muayene	8449
Hemşirelik Hizmetleri (işlem)	6776
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti	728
Ağız ve Diş Sağlığı (işlem)	4839

Eğitimler	Konu	Seminer Sayısı	Katılımcı sayısı
Sanayi Çalışanlarına Yönelik	İşyeri Ziyaretleri (İlk Yardım Kitapçığı ve Kiti Dağıtımı)		45
	İşyerlerinde Hijyen	4	40
Hanımlara Yönelik	Meme Hastalıkları ve Kadın Sağlığı	8	122
	Kadın Hastalıkları ve Korunma Yolları		
	Doğum Sonrası Anne ve Bebek Bakımı		
	Gebelikte Beslenme		
Çocuk Etüt Merkezi Öğrencilerine Yönelik	Aile Planlaması	23	352
	Grip ve Gripten Korunma Yolları		
	Ağız-Diş Sağlığı ve El Yıkama		
	Bulaşıcı Hastalıklarından Korunma		
	Çocuklarda Beslenme		

Eğitimler	Konu	Seminer Sayısı	Katılımcı sayısı
Anne-Baba Eğitim Seminerleri	Çocuklarda Uyum ve Davranış Bozuklukları	8	316
	Çocuğumun Öfkeli Davranışlarını Nasıl Düzeltebilirim?		
	Özbakım Becerilerinin Kazandırılması		
	Yeme Problemleri		
	Çocuğumu Nasıl Geliştirebilirim?		
	Aile İçi İletişim		
	Anne Baba Olmaya Hazır Olmak		
	Okul Öncesi Çocuklarda Beslenme		
Kronik Hastalara Yönelik	Hipertansiyon ve Diyabette İlaç Kullanımı	2	22
	Diyabet Hastalığı ve Diyabetik Ayak		
	TOPLAM	45	897



ÇOCUK KORUYUCU RUH SAĞLIĞI MERKEZİ

Toplum Ruh Sağlığını iyileştirmek Çocuğun duygusal ve zihinsel gelişimini takip etmek, ruhsal ve zihinsel bozuklukları ERKEN DÖNEMDE tespit etmek, ruhsal ve zihinsel bozuklukları ERKEN DÖNEMDE tespit etmek, aileye danışmanlık yapmak, gerekli durumlarda tedavi yapmak, uzun süreli tedavi gerektiren hastaları hızlıca tanısı koyup ruh sağlığı hastanelerine yönlendirmek amacıyla 14/03/2011 tarihinde Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezimizi açtık.

Kadıköy Belediyesi Çocuk Koruyucu Ruh Sağlığı Merkezi olarak toplam 717 danışan ile 6761 seans gerçekleştirilmiştir.

KADIKÖY BELEDİYESİ ÇOCUK KORUYUCU RUH SAĞLIĞI MERKEZİ 2012 YILI ETKİNLİKLERİ

TARİH	KONU	KATILIMCI SAYISI
21.03.2012	EVİNİZDE KAÇ KEÇİ VAR?	20 KİŞİ
28.03.2012	ÇOCUĞUNUZ ÖFKELİMİ?	24 KİŞİ
04.04.2012	ÇOCUĞUNUZUN YEME PROBLEMİ Mİ VAR?	21 KİŞİ
11.04.2012	MUTLU ÇOCUK YETİŞTİRMENİN YOLLARI. SİZİNKİ HANGİSİ?	22 KİŞİ
18.04.2012	KARDEŞİNİ KISKANIYORMU?	24 KİŞİ
25.04.2012	ÇOCUĞUNUZ SİZE BAĞLI MI YOKSA BAĞIMLI MI?	25 KİŞİ
02.05.2012	ÇOCUĞUMUZA NASIL SORUMLULUK KAZANDIRABİLİRİZ?	23 KİŞİ
04.05.2012	MAMÇMOP (KOZYATAĞI ŞÜKRAN KARABELLİ İLKÖĞRETİM OKULU)	54 KİŞİ
08.05.2012	MAMÇMOP (MURATPAŞA İLKÖĞRETİM OKULU)	22 KİŞİ
09.05.2012	ÇOCUĞUN YAŞAMINDA BABANIN ROLÜ?	26 KİŞİ
16.05.2012	ÇOCUKLAR VE KORKULARI	25 KİŞİ
15.05.2012	MAMÇMOP (CEMAL DİKERİLKÖĞRETİM OKULU)	28 KİŞİ
17.05.2012	MAMÇMOP (DOSTELLER İŞİTME ENGELLİLER İLKÖĞRETİM OKULU)	20 KİŞİ

MAMÇMOP: MUTLU AİLE MUTLU ÇOCUK MUTLU OKUL PROJESİ

TARİH	KONU	KATILIMCI SAYISI
23.05.2012	MAMÇMOP (OSMANGAZİ İLKÖĞRETİM OKULU)	21 KİŞİ
24.05.2012	MAMÇMOP (29 EKİM İLKÖĞRETİM OKULU)	23 KİŞİ
30.05.2012	ÇOCUĞUMUN DİL GELİŞİMİNİ NASIL DESTEKLERİM?	22 KİŞİ
15.11.2012	MAMÇMOP (KOZYATAĞI ŞÜKRAN KARABELLİ İLKÖĞRETİM OKULU)	55 KİŞİ
22.11.2012	MAMÇMOP (CEMAL DİKERİLKÖĞRETİM OKULU)	42 KİŞİ
28.11.2012	MAMÇMOP (DOSTELLER İŞİTME ENGELLİLER İLKÖĞRETİM OKULU)	13 KİŞİ
04.12.2012	MAMÇMOP (İKBALİYE İLKÖĞRETİM OKULU)	20 KİŞİ
11.12.2012	MAMÇMOP (29 EKİM İLKÖĞRETİM OKULU)	28 KİŞİ
13.12.2012	MAMÇMOP (OSMANGAZİ İLKÖĞRETİM OKULU)	20 KİŞİ
13.12.2012	MAMÇMOP (BOSTANCI ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU)	18 KİŞİ
18.12.2012	MAMÇMOP (KAPTAN HASANPAŞA İLKÖĞRETİM OKULU)	45 KİŞİ
	TOPLAM	641 KİŞİ

MAMÇMOP: MUTLU AİLE MUTLU ÇOCUK MUTLU OKUL PROJESİ



KADIN SAĞLIĞI MAMOGRAFİ MERKEZİ

Meme Kanserine dikkat çekmek, kadınlara erken tanı sağlayan tarama yöntemleri hakkında bilgi vermek ve risk altında olsun olmasın tüm kadınları bilinçlendirmek amacıyla Kadıköy Belediyesi Mamografi Merkezi ve Kadın Sağlığı Merkezi hizmete geçirilmiştir.

27 Eylül 2011 tarihinden itibaren kadın hastalıkları ve meme polikliniği bölümlerinde hizmet vermeye başladık. Amacımız; meme ve servix kanserine yönelik tedavinin kolay ve etkili olduğu erken evrelerde kanseri yakalamak için gerekli test ve muayeneleri, merkezimizde ücretsiz yapılmaktadır. Merkezimizde 20 yaş üstü her kadına memem muayenesi yapılmaktadır. Muayene sonucu gerekli görülenlere ve 40 yaş üstü kadınlara daha ileri tetkikler (mamografi, ultrason) yapılır. Merkezimizde sunulan hizmet ücretsiz olup, Kadıköy ilçesinde ikamet eden kadınlara yönelik başlatılmış bir projedir.

2012 FAALİYET RAPORU	
MAMOGRAFİ ve KADIN SAĞLIĞI MERKEZİ FAALİYET ÇİZELGESİ	
	HASTA SAYISI
MEME POLİKLİNİĞİ	5415
MAMOGRAFİ ÇEKİMİ	5560
ULTRASON ÇEKİMİ	3977
KADIN HASTALIKLARI POLİKLİNİĞİ	2457
SMEAR	2218
KADIN DOĞUM USG	2457
GENEL TOPLAM (Hasta)	7872
GENEL TOPLAM (İşlem Sayısı)	19627

Eğitim Seminerlerimizin Konu Başlıkları

- Kendi Kendine Meme Muayenesi nasıl yapılır?
 - Meme Kanseri nedir? Erken tanı ve önemi?
 - Meme Kanserinde Tanı Yöntemleri nelerdir
 - Menapoz
 - Hormon Replasman Tedavisi
- Konularında 5245 kişiye eğitim seminerleri verilmiştir.



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

SAĞLIK ŞENLİKLERİMİZ

Sağlıklı şehir planlaması kapsamında Mahalle Sağlık Şenlikleri 2012 yılında da devam etti. Kadıköylülerin yoğun ilgi gösterdiği geleneksel parkta sağlık şenliklerinde, tanıtım ve eğitimlerle binlerce kişiye ulaşıldı.



PARKTA SAĞLIK ŞENLİKLERİ

28 Nisan, Cumartesi Kriton Curi Parkı
05 Mayıs, Cumartesi Dumlupınar Parkı
12 Mayıs, Cumartesi Selamiçeşme Özgürlük Parkı
20 Mayıs, Pazar Yoğurtçu Parkı
27 Mayıs, Pazar Koşuyolu Mahalle Evi

Ücretsiz Park Sağlık Şenlikleri ve Eğitimlerine Bekliyoruz.
Saat 10.00-16.00 Arası
www.kadikoy.bel.tr Çağrı Merkezi: 44 46 22

KADIKÖY BELEDİYESİ

Kadıköy'de Yaşamak Ayrıcalıktır

- 29 Nisan 2012 Pazar (Kriton Curi Parkı)
- 5 Mayıs 2012 Cumartesi (Dumlupınar Parkı)
- 12 Mayıs 2012 Cumartesi (Selamiçeşme Özgürlük Parkı)
- 20 Mayıs 2012 Pazar (Yoğurtçu Parkı)
- 27 Mayıs 2012 Pazar (Koşuyolu Mahalle Evi) gerçekleştirildi.



Toplam Ulaşılan Hasta Sayısı	2406
Kadın	1675
Erkek	731

YUVA HİZMETLERİ

Kadıköy Belediyesi Çocuk Yuvaları Eğitim Anlayışımız;
Çocuğun tüm yaşamı bir bütün olduğundan eğitim, yaşama hazırlıktan öte yaşamın kendisidir. Çocuğun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde düzenlenmiş demokratik eğitim ortamında “yaparak, yaşayarak, eğlenerek öğrenme” anlayışı esastır.

Yuvalarımız, aynı zamanda kuralları en etkili bir biçimde öğretebilen bir kurumdur. Çocuk, yaşlılarıyla ilişkiye girerek birlikte yaşamayı, yemek yemeyi, uyumayı ve oynamayı öğrenir. Böylece başkalarının özgürlüğünden haberdar olur, “ben” ve “başkası” kavramlarının bilincine vararak yardımlaşma ve işbirliği duygusunu geliştirir.

Yuvalarımızda, 4 yuva şefi, 4 şef yardımcısı, 3 büro elemanı, 22 öğretmen, 3 bakıcı anne, 8 Aşçı, 10 temizlik elemanı hizmet vermektedir.

Bale, Halk dansları, Seramik, Satranç ve Müzik etkinlikleri alanlarında uzmanlaşmış eğitimler tarafından verilmektedir.

Çocuklarımıza ihtiyaç duyulduğunda psikolojik danışmanlık , aylık rutin Çocuk Hastalıkları Uzmanı tarafından yapılan doktor kontrolü verdiğimiz ek hizmetler arasındadır.



Yuva Adı	Öğrenci Sayısı
Hasan Ali Yücel Çocuk Yuvası	91
İsmail Hakkı Tonguç Çocuk Yuvası	116
Mevhibe İnönü Çocuk Yuvası	58

**KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU**

STRATEJİK AMAÇ 5	Toplum ve insan sağlığı açısından önemli sorunların saptanması giderilmesi, koruyucu hekimlik hizmetlerinin geliştirilmesi sağlık uygulama ve eğitimlerinin yapılması, salgın hastalıkların önlenmesi sonucunda sağlık ve bilinç düzeyi yüksek bir kent ortamını yaratılması.			
STRATEJİK HEDEF6	Kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirlikleri içinde halkın sağlık bilincini geliştirmeye yönelik eğitimler, seminerler ve paneller düzenlemeyi sürdürmek, halkın bilinç düzeyini arttırmak için yapılan eğitimler	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Faaliyet 1.	Kurumların eğitim/ seminer / panel ve programlamalarını yapmak			
Performans göstergeleri 1.	Gerçekleşen eğitim sayısı	80	102	%100
Performans göstergeleri 2.	Gerçekleşen grup eğitimlerine katılan kişi sayısı	20,000	24,213	%100
Faaliyet 2.	Alanda ve eğitimlerde dağıtılmak üzere eğitim broşür, afiş vs. hazırlamak	60,000	73,950	%100
Performans göstergeleri 1.	Basılı afiş	750	950	%100
Performans göstergeleri 2.	Basılı kitapçık	1000	1000	%100
Performans göstergeleri 3.	Basılan broşür sayısı	25,000	40,000	%100
Performans göstergeleri 4.	Dağıtılan el ilanı	15,000	17,000	%100
Performans göstergeleri 5.	Basılı form	15,000	15,000	%100



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Ön İnceleme İşlemleri: 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun gereğince Kaymakamlık Makamınca yapılan görevlendirme ile Ön İnceleme işlemlerini yapmak.

İnceleme ve Araştırma İşlemleri: 1. Kaymakamlık Makamınca Teftiş Kurulu Müdürlüğünden araştırma ve inceleme yapılmasının istenmesi üzerine inceleme ve araştırma yapmak.
2. Başkanlık Makamınca Kuruma intikal eden bir iddia ile ilgili Teftiş Kurulu Müdürlüğünden araştırma ve inceleme yapılmasının istenmesi üzerine inceleme ve araştırma yapmak.

Disiplin Soruşturma İşlemleri : 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince Memurlar hakkında yürütülen Disiplin Soruşturma İşlemlerini yapmak.

Belediye Birimlerinin Teftiş ve Denetim İşlemleri: Başkanlık Onayı dahilinde Belediye Birimlerinin teftiş ve denetimlerini yapmak.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Performans Sonuçları Tablosu

Birimimizce 2012 Yılında; 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanunun uygulanması ile ilgili olarak Kaymakamlık Makamı ve Başkanlık Makamınca muhtelif tarihlerde Müdürlüğümüze tevdi olunan inceleme ve soruşturmaya tabi 9 adet dosya tetkik edilmiş olup, yapılan işlemler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

YILLAR	TOPLAM GELEN DOSYA	ARAŞTIRMA ÖN İNCELEME İNCELEME OLARAK GELEN	DISİPLİN SOR. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.
2012	9	8	1

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüzde görevli 2 Müfettiş olup, 1 Müfettişin de Mali Hizmetler Müdürü olarak idari görevde olması sebebiyle, kalan 1 Müfettişin Kaymakamlık Makamınca 4483 Sayılı yasa kapsamında Ön İnceleme ve Araştırma yapılmasına dair dosyalar ile Başkanlık Makamınca tarafıma tevdi olunan ve yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilen dosyaların süresi içinde incelemeleri yapılarak yetkili makamlara bildirmesi suretiyle üstün Performans gösterilmiştir.

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU					
STRATEJİK ALAN	Kadıköy Belediye Başkanlığı uhdesindeki tüm müdürlükler.				
STRATEJİK AMAÇ 1	Kadıköy Belediye Başkanlığına bağlı birim, kuruluş ve işletmelerin denetimi, "faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını, mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri hakkında uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak, dürüstlük ve mesleki etik kurallarına sadakat kalarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek, kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere iletmektir. Denetimler Norm Kadrolara göre değiştirilecek Müdürlüklerin faaliyetleri çerçevesinde yapılacaktır.				
	TANIMLAR	BÜTÇE YILI MALİYETİ	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS (%)
HEDEF 1	Kaymakamlık Makamınca ve gerekse de Başkanlık Makamınca inceleme yapılmak üzere Müdürlüğümüze tevdi olunan inceleme ve soruşturma dosyalarının fazlalığı nedeniyle Müdürlüğümüzdeki mevcut boş Müfettiş kadrolarına Müfettiş alınması halinde iş yükünün azalacağı denetim etkinliğinin artacağı düşünülmektedir.		4		
FAALİYETLER	İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişliğince Belediyemizin tüm birimleri 19.02.2010 - 19.12.2010 tarihleri itibarı ile yapılan iş ve işlemler hakkında hukuka uygunluk bakımından denetlenmiş olduğu ve denetim neticesinde tanzim olunan 2012 - 128/ 53 sayılı Teftiş Raporu Başkanlık Makamına sunulduğundan Müdürlüğümce 2012 Birim denetim programı yapılamamıştır.				



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Temizlik İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince ilçe sınırları içerisindeki her türlü atık ve artığı;

- Kanun ve yönetmeliklere uygun olarak,
- Çevreye ve yaşayan her türlü canlına zarar vermeyecek şekilde,
- Toplanması, taşınması ve Büyükşehir Belediyesi aktarma istasyonlarına nakletmek,
- Sürdürülebilir bir katı atık yönetim sistemi uygulamak ve atıkların toplanması ve bertarafı ile ilgili gerekli denetimleri yapmakla yükümlüdür.

Sunulan Hizmetler

Temizlik İşleri Müdürlüğü ilçe sınırlarımız içerisindeki tüm alanlarda her türlü atık ve artığın çevre ve insan sağlığına zarar vermeden toplanarak taşınması ve bertarafı hizmetlerini yürütmektedir. Geri kazanımı mümkün (pil, lastik, ağaç dalları, moloz vb.) olan her türlü atığın yeniden değerlendirilmesi için ayrı toplanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayınlanan yönetmelik esaslarında belirlenen kategorilerine göre imha edilmesi veya bertaraf hizmetlerini yerine getirmektedir.

Müdürlüğün Amaç ve Hedefleri, Faaliyetleri

- 1- Tüm canlılar için yaşanabilir temiz bir ortam oluşturulması,
- 2- Çevre bilincini artırarak, çevre kalitesinin korunması,
- 3- Geri dönüştürülebilir kaynakların kazanımının artırılması,
- 4- Kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırarak uluslararası standartlara uygun hizmet sunmak,
- 5- Zaman içinde değişen kentsel ihtiyaçları karşılayacak şekilde katı atık sisteminin planlanmasını oluşturmaktadır.

1- FAALİYETLER İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1-1 Atık Toplama Yöntemi

Katı atıkların biriktirilme yöntemi olan 0,8 m³ lük atık konteynerlerin yanında 3,2 m³ hacimli yer üstü konteyneri ve 5 m³ hacimli yer altı konteyneri uygulaması 2006 yılı içerisinde uygulamaya başlamıştır. Satın alma yöntemi ile alınan 140 adet yer üstü konteynerin kullanımı yıllar içerisinde 80 adet konteyner kullanılmaz hale gelmiş olup, 2012 yılı içerisinde fiilen mevcut konteynerlerin 40 adedi fiilen kullanımda olup 15 adedi tamir edilebilecek düzeyde olduğu ve 5 adedi ise yedek olarak bekletilmektedir.

2012 yılı sonunda Kadıköy İlçe sınırlarında Ambalaj Atıklarının programlı olarak geri dönüşümü sağlandığı için evsel atık tonajında hedeflenen miktarda artan nüfus göz önüne alındığında tonaj miktarında bir önceki yıllara göre artış olmadığı tespit edilmiştir. 2012 yılı sonunda Kadıköy İlçe sınırları dahilinde toplanan evsel atık miktarı yıllık 217.173 ton/yıl olarak gerçekleştirilmiştir.

1-2 Atık Pillerin Toplanması

2012 yılında Belediyemiz tarafından atık pil kontrolü yönetmeliği gereğince başlatılan atık pillerin toplanması projesine uygun olarak 210 adet pil kutusu kentin değişik cadde ve sokaklarına monte edilmiş, T.A.P derneği ile yapılan protokol gereğince 500 adet pil kutusu ilçe genelindeki iş merkezleri, okul ve kamu binalarına dağıtılmıştır. 2011 yılında toplam 9.130 kg/yıl ve 2012 yılında ise 6.460 kg/yıl atık pil toplanıp çevreye zarar vermeden yönetmelik esaslarına göre imha edilmesi için TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri Derneği)'ne teslim edilmiştir. Ayrıca TAP teslim edilmek üzere bünyemizde bekletilen 2.000 kg atık pil mevcuttur. Bundan dolayı 2012 toplanılan atık pil miktarı 8.460 kg/yıl olarak hesaplanmıştır.

1-3 Tıbbi Atıkların Toplanması

Tıbbi atıkların toplanması yönetmeliği gereğince, 2010 yılında 250.000 kg/yıl ,2011 yılında 230.000 kg/yıl ve 2012 yılı sonunda toplam 207.600 kg/yıl tıbbi atık toplanarak imha edilmesi için İ.B.B. Odayeri Yakma Tesisine teslim edilmiştir.

İlçe sınırlarımız içerisinde çıkan tıbbi atıklar 2 Adet ile araçla ayrı ayrı oluşturulan program doğrultusunda toplanmaktadır. Bu araçlardan 1 Adedi ihale kapsamı içerisinde olup 1 adedi de belediyemiz mülkiyetinde olup günlük toplama işlemlerin 2 Şoför ve 4 işçi olmak üzere düzenli olarak verilen program doğrultusunda aşağıda analizleri yapılan günlerde işyerlerinden çıkan tıbbi atıkları düzenli olarak toplama işlemini yerine getirmektedirler. Belediyemiz ile sözleşmeli 950 işyeri ve muayenehane bulunmaktadır. Ayrıca ilçemizde 30 adet diyaliz hastasından çıkan tıbbi atıklar ücretsiz olarak toplanılmaktadır.

Günlük Tıbbi Atık Toplama Programı

Toplama Günü	1. Araç			2. Araç		
	Toplama Yerleri	Toplama Yapılan İşyeri Sayısı	Diyaliz Hasta Sayısı	Toplama Yerleri	Toplama Yapılan İşyeri Sayısı	Diyaliz Hasta Sayısı
Pazartesi	Caferağa	157	1	Caferağa	85	2
Salı	Suadiye, Erenköy	132	3	Bostancı, Suadiye	67	2
Çarşamba	Osmanağa, Rasimpaşa	71	-	Kozyatağı, Sahrayıcedit	77	4
Perşembe	Zühtüpaşa, Feneryolu	113	2	Acıbadem, Fikirtepe	80	3
Cuma	Erenköy	148	1	Suadiye, Caddebostan	54	1
Cumartesi	Göztepe Merdivenköy	28	1	Çiftelavuzlar, Fenerbahçe	77	-
TOPLAM		652	8		440	12

1-4 Koltuk-Moloz vb. Atıkların Toplanması

Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince düzenli depolama alanlarına atıkların kendi kategorilerinde ayrı toplanarak nakledilmesi zorunlu olduğundan Belediyemiz İlçe sınırlarımızda çıkan koltuk, yatak, ağaç dalları vb. gibi atıkları ayrı toplamış ve damperli açık araçlar ile düzenli depolama alanına naklini sağlamıştır.

Katı atık toplama araçlarının alamadıkları koltuk, yatak, moloz vb. atıklar ayrı olarak toplanmış ve düzenli depolama sahasına teslim etmiştir. 2010 yılı 14.663 ton/yıl ve 2011 yılı sonunda 11.451 ton/yıl toplanmıştır. 2012 yılı içinde ise toplam 2.006 ton/ yıl moloz Kemerburgaz Taya Kadın döküm merkezine, 9.037 ton/yıl Ağaçdalı, koltuk, yatak vb. atık Şile Kömürcüoda Düzenli depolama alanına atık türlerine uygun olarak nakledilmiştir. 2012 yılı sonunda toplam 11.043 ton/yıl moloz, ağaçdalı, koltuk vb. atık tarafımızdan ayrı olarak toplanıp bertarafı için nakli sağlanmıştır.

1-5 Hurda Lastiklerin Toplanması ve Nakil Edilmesi

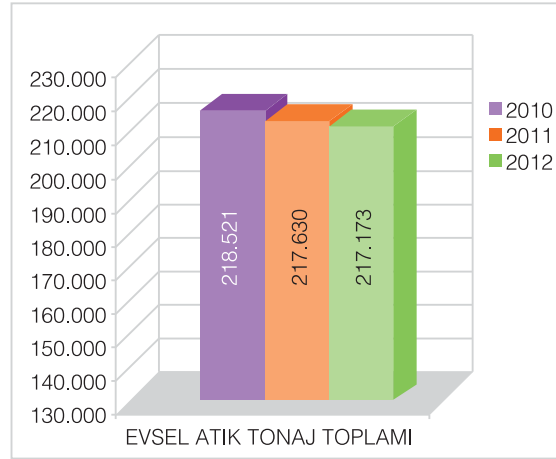
Ömrünü tamamlamış hurda lastiklerin kontrolü yönetmeliği gereğince ilçe sınırlarımız içerisinde cadde , sokak ve boş arsalara bırakılan ve lastik değişimi yapan işletmelerden çıkan ömrünü tamamlamış hurda lastikler ayrı olarak toplanılmış ve Lastik Üreticileri Derneği İle yapılan protokol gereğince taşıma işlemini yapan Lokman Hekim Vakfına imhası veya geri dönüşümü için teslim edilmiştir.

2010 yılı 390 ton/yıl , 2011 yılı 91 ton/yıl ve 2012 yılı içinde ise 25 ton/yıl hurda lastikler ayrı toplanarak LASDER derneğine ücretsiz olarak teslim edilmiştir. 2011 yılından itibaren hurda lastikler LASDER tarafından ücretli olarak lastik tamir ve satış servislerinden alınmaya başlanıldığından yıllar itibariyle Belediyemizin tarafından toplanılan hurda lastik miktarlarında azalma gerçekleşmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu

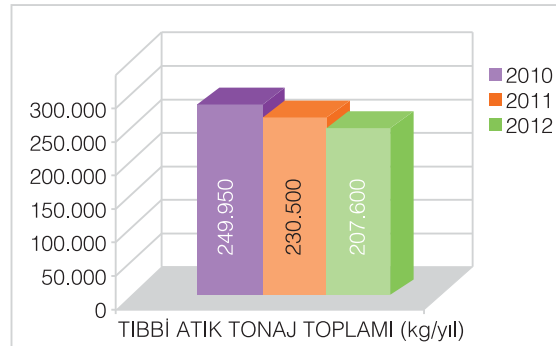
2-1 Evsel Atıkların Toplam Sonuçları

Yıllar	Toplam
2010	218.521
2011	217.630
2012	217.173



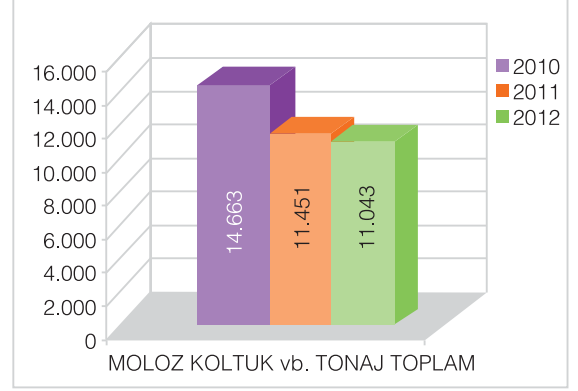
2-2 2-2 Tıbbi Atık Miktarlarının Toplam Sonuçları

Yıllar	Toplam
2010	249.950
2011	230.500
2012	207.600



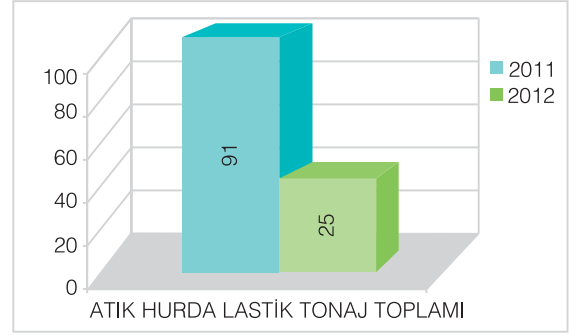
2-3 Koltuk-Moloz Atık Miktarları Toplam Sonuçları

Yıllar	Toplam
2010	14.663
2011	11.451
2012	11.043



2-4 Atık Hurda Lastik Miktarları Toplam Sonuçlar

Yıllar	Toplam
2011	91
2012	25



KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU				
STRATEJİK ALAN :	İlçe sınırlarımız içerisindeki tüm canlıların sağlıklı ve temiz yaşayabileceği bir ortam oluşturmak.			
STRATEJİK AMAÇ1:	Sorumluluğumuzdaki kent içi temizliğinde çağdaş yöntemler kullanarak sağlıklı ortamlar oluşturmak			
STRATEJİK HEDEF 1	Toplama yönteminde kullandığımız yer altı ve yer üstü konteyner sayısını arttırmak	2012 HEDEFLENEN	2012 GERÇEKLEŞEN	PERFOR,%
FAALİYET 1.	Mevcut yer altı ve yerüstü konteynerlerinin tamir ve bakımının yapılması.			
Performans Göster. 1	Bakımı tamiri yapılmış olan yerüstü (3,2 m3 kapasiteli) konteyner sayısı.	40	39	%98
FAALİYET 2.	0,80 m3 metal atık konteyneri alınması.			
Performans Göster.1	Okul,kamu kurumları ile cadde ve sokaklara atıkların toplanması amacıyla yerleştirilmesi.	250 adet	200 adet	%80
STRATEJİK HEDEF 2	Atık Pillerin diğer atıklardan ayrı toplanmasını sağlamak			
FAALİYET 1.	İş merkezleri ve kamu kurumlarına atık pil kutusu dağıtılması çalışması			
Performans Göster.1	İş merkezleri ve kamu kurumlarındaki atık pil kutusu sayısı	350	350	%100
FAALİYET 2.	Cadde ve sokaklara atık pil kutusu dağıtılması çalışması			
Performans Göster.1	Cadde ve sokaklardaki atık pil kutusu sayısı	300	300	%100
FAALİYET 3.	Okullara atık pil kutusu dağıtılması çalışması			
Performans Göster.1	Okullardaki atık pil kutusu sayısı	150	150	%100
STRATEJİK HEDEF 3	Tıbbi atıkların diğer atıklardan ayrı tolanarak imhasını sağlamak.			
FAALİYET 1	Tıbbi atık üreticileri ile sözleşme yapmak ve tıbbi atıkları düzenli olarak toplamak.			
Performans Göster. 1	Yapılan yeni sözleşme sayısı.	150 adet	176 adet	%117
Performans Göster. 2	Sözleşme yapılan ünitelerden çıkan tıbbi atıklar eksiksiz toplanarak nakli yapılmıştır.	0 kg/yıl	207.600 kg/yıl	
STRATEJİK HEDEF 4	İlçemizin modern kent temizliğine uygun teknolojik araçlarla temizlenmesi.			
FAALİYET 1.	2012 yılında modern süpürge araçları ile cadde ve sokakların temizlenmesi.			
Performans Göster. 1	Hergün süpürülen cadde ve sokak sayısı.	120 cadde 6 meydan.	120 cadde 6 meydan.	%100
Performans Göster. 2	Haftada 2 gün süpürülen cadde ve meydan sayısı.	10 cadde 1100 sokak	10 cadde 1100 sokak	%100
STRATEJİK HEDEF 5	Evsel atık harici tüm atıkların ayrı toplanması.			
FAALİYET 1.	7 adet kontrol aracı,1 adet küçük damperli araçla bölgelerden toplama çalışması ve 1 adet tır çekici ile 2 adet damperli kamyonla imha sahasına nakli çalışması.	13.200 ton/yıl		
Performans Göster. 1	Müdürlüğümüze bildirilen moloz atıkları eksiksiz olarak alınmıştır.		2.006 ton/yıl	%100
Performans Göster 2	Koltuk,yatak,ağaç dalları vb. gibi atıklar eksiksiz alınmıştır.		9.037 ton/yıl	%100
Performans Göster. 3	İlçe sınırlarımız içerisindeki hurda lastikler eksiksiz toplanmıştır.		25 ton/yıl	%100
STRATEJİK HEDEF 6.	Evsel atıkların ayrı toplanması.			
FAALİYET 1	44 adet çöp toplama ve 1 adet çok amaçlı çöp toplama aracı ile bölgelerden atıkların toplanması çalışması.			
Performans Göster 1	Müdürlüğümüz tarafından ilçe sınırları içindeki tüm atıklar eksiksiz olarak toplanmıştır.	18.000 ton/ay	18.100 ton/ay	%100
STRATEJİK HEDEF 7	Dezenfeksiyon malzemesi alımı.			
FAALİYET 1.	Sokakların ve caddelerin temizlenmesinde kullanılan dezenfeksiyon malzemesi alımı.			
Performans Göster.1	4500 lt Ağır Yağ ve Kir Sökücü Sıvı ve 2700 lt Ağır Yağ Sökücü Asidik Sıvı	5000 lt	7200 kg	%144
STRATEJİK HEDEF 8	Plastik konteyner alımı.			
FAALİYET 1.	220-230 LT kapasiteli plastik konteyner alımı yapılması.	200 adet	150 adet	%75
FAALİYET 2.	60 LT kapasiteli plastik konteyner alımı yapılması.	0 adet	150 adet	
FAALİYET 3.	120 LT kapasiteli plastik konteyner alımı yapılması.	0 adet	150 adet	
FAALİYET 4.	770 LT plastik konteyner alımı yapılması.	0 adet	500 adet	
Performans Göster.1	cadde ve sokaklardaki eskimiş metal konteynerler yerine plastik konteyner yerleştirilmesi.	0 adet	200 adet	
STRATEJİK HEDEF 9	Sigara izmariti atma kutusu alımı.			
FAALİYET 1.	Sigara izmariti atma kutusu alımı yapmak. (Yere monteli)	250 adet	200 adet	%80
FAALİYET 2.	Silindir Tipi Direklere takılan izmarit atma kutusu alımı yapmak.	0 adet	300 adet	
FAALİYET 3.	Silindir Tipi Direkli izmarit atma kutusu alımı yapmak.	0 adet	30 adet	
Performans Göster.1	Cadde ve sokaklara sigara izmariti atma kutusu yerleştirilmiştir.	250 adet	200 adet	%80
STRATEJİK HEDEF 10	Çöp kovası alımı.			
FAALİYET 1.	Çöp kovası alımı yapmak ve uygun yerlere yerleştirmek.			
Performans Göster.1	Mevcut çöp kovalarının kullanımının devam etmesi nedeniyle 100 adet alınmıştır.	250 adet	100 adet	%40



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a - Evrak Kayıt ve Personel Bürosu: Evrak kayıt ve personel bürosu Belediye Başkanlığımızın merkez hizmet binasında her türlü resmi yazışmaları, kayıt ve takip işlemlerini yerine getirmektedir.

b - Taşıt Bakım Onarım Atölyesi: Belediye Başkanlığımızın Kayışdağı'ndaki hizmet biriminde bakım onarım atölyesinde her türlü araçların tamir ve bakımı yapılmakta ve tüm resmi işlemleri yerine getirilerek kayıtları tutulmaktadır.

Sunulan Hizmetler

1. Taşıt alınması (Belediyemiz Müdürlükleri veya Kamu Kurumlarından gelen taleplere göre.)
2. Araçların motorlu taşıt trafik ve tescil belgelerinin çıkartılması.
3. Araçların fenni muayene işlemlerinin yaptırılması.
4. Karayolları Zorunlu Mali Mesuliyet Trafik Sigorta poliçelerinin çıkartılması.
5. Taşıtların Egzoz gazı emisyon ölçümlerinin yaptırılması.
6. Araçların karıştığı maddi hasarlı trafik kazalarının takibini yapmak.
7. Araçlara uygulanan idari trafik cezalarının takibini yapmak.
8. Elektronik, tıbbi ve inşaat atıklarının (hafriyat, moloz vb.) taşınması için araçlara gerekli izin belgelerinin ilgili Kurumlardan çıkartılması.
9. Belediyemiz mülkiyetindeki taşıtlara uygulanan haciz işlemlerinin kaldırılması.
10. Çevre Belediyelerin geçici süreli araç

tahsisi taleplerini değerlendirme.

11. Taşıtların periyodik kilometre ve saat bakımlarının yaptırılması.

12. Taşıtların arızalanması durumunda onarımlarının yapılması. (Belediyemiz Müdürlükleri veya Kamu Kurumlarından gelen taleplere göre.)

13. Taşıt Bakım Onarım Atölyemizde kullanılan taşıt tamiri araç ve gereçleri ile taşıtların periyodik olarak yenilenmesi gereken ekipmanlarının temini ve yenilenmesi. (oto elektrik malzemeleri, oto lastiği, yol süpürme araçlarının fırça ve ekipmanları, hidrolik elemanlar, madeni yağlar vb.)

14. Taşıtların iç veya üst yapılarının (örn. Engelli taşıma aracı lifti, vidanjör, çekici kurtarıcı üst yapısı vb.) değişimi, yeni sistem ve ekipmanlarının montajı sureti ile revizyonlarının yapılması.

15. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan araçların hurdaya ayrılması.

16. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya kullanım dışı araçların diğer Belediyelere satışı.

17. Kullanım sonucu yıpranmış, hurdalaşmış olan demirbaş malzemelerin kayıttan düşülmesi

18. Kadıköy Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün 06/05/2011 tarih ve 31896 sayılı yazılarına istinaden, 01/06/2011 tarihinden itibaren İlçe Emniyet Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan resmi araçların bakım ve onarım işlemleri için araçların arıza tespitini yapmak ve orijinallik raporlarının düzenlenmesi,

olmak üzere Müdürlüğümüz tarafından toplam 18 adet temel faaliyet başlığı altında hizmet sunulmaktadır.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2012 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLERİN AYRINTILI ANALİZ TABLOSU

A - Mevcut Araçların Bakım, Onarım ve İkmal İşlemleri	Gerçekleşen İş Sayısı
Periyodik kilometre ve saat bakımı yapılan araç sayısı	128 adet
Arıza onarımı yapılan araç sayısı	568 adet
Mevcut araçların lastiklerinin tamirleri	243 adet
Mevcut araçların lastiklerinin yenilenmesi	113 adet
Mevcut araçların eksilen madeni yağlarının tamamlanması (5.416,64 Litre madeni yağ ve 226 Kg. Antifriz)	660 ADET
B - Mevcut Araçların Resmi İşlemleri	Gerçekleşen İş Sayısı
Mevcut Araçların Trafik Sigorta Poliçeleri İşlemleri	179 adet
Mevcut Araçların Trafik, Tescil ve Diğer Resmi İşlemleri (60 adet trafik belgesi, 14 adet tescil belgesi, 3 adet hafriyat taşıma belgesi)	77 adet
Mevcut Araçların Fenni Muayene İşlemleri	149 adet
Mevcut Araçların Egzoz Gazı Emisyon Ölçümleri	135 adet
Yeni Araç Alımları (1 adet hibe edilen engelli taksisi dahil)	7 adet
Mevcut araçlara revizyon yapılması	2 adet
Ekonomik Ömrünü Tamamlamış araç. satılması (5 adet kamyonet ve minibüs, 4 adet motosiklet)	9 adet
Belediyemiz mülkiyetindeki araçlara Resmi Kurumlar tarafından kesilen her türlü idari trafik cezalarının takip edilmesi ve ilgili Müdürlükler tarafından ödenmesi	49 adet
Belediyemiz mülkiyetindeki araçların trafikte karşılaştıkları her türlü maddi hasarlı trafik kazalarına ait işlemler	36 adet
Kadıköy İlçe Emniyet Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan resmi araçların bakım ve onarım işlemleri için araçların arıza keşiflerini yapmak ve orijinallik raporlarının düzenlenmesi.	672 adet
Kadıköy İlçe Emniyet Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan resmi araçların bakım ve onarımının yaptırılması	(34 A 6143 resmi plaka sayılı ekip otosu)

2012 YILINDA ALINAN TAŞITLARIN FOTOĞRAFLARI

1- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN KULLANIMI İÇİN ALINAN 1 ADET KAZICI YÜKLEYİCİ İŞ MAKİNESİ



2- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN KULLANIMI İÇİN ALINAN 3 ADET MİNİ DAMPERLİ ÇÖP TOPLAMA KAMYONU



3- KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN KULLANIMI İÇİN BELEDİYEMİZ MÜLKİYETİNE KATILAN 1 ADET ENGELLİ TAKSİ



4- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN KULLANIMI İÇİN ALINAN 2 ADET YOL SÜPÜRME ARACI



ULAŞIM
HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU			
İdare Adı	Kadıköy Belediyesi/Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	Belediyemiz mülkiyetindeki araçların rutin bakımlarının yapılması, ihtiyaç duyulan yedek parça alımının ve montajının hızla gerçekleştirilerek hizmet veren birimlerin çalışma ortamlarının sağlanması ve yeni teknolojik araçların belediyemizde kullanılmasının sağlanması.		
Hedef	Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu araç ve ekipmanların eksiksiz olarak hizmette tutulması.		
Perform. Hedefi	2012 yılı sonuna kadar belirlediğimiz hedefleri yerine getirmek.		
Performans Göstergeleri	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS
Hedef 1: 2012 yılı içerisinde Müdürlüklerin taleplerinin gerçekleştirilmesi için yeni araç alımı	13	7	%54
Açıklama: Yeni araç alımı			
Hedef 2: Belediyemiz hizmet araçlarının periyodik bakımı ile arızalarının onarımı için ihtiyaç duyulan yedek parça ve işçiliklerin gerçekleştirilmesi	197	182	%92
Açıklama: Hizmet araçlarının bakım ve onarımı			
Hedef 3 : Başkanlığımız ve birimlerinin kullanımındaki hizmet araçlarına (Binek otomobil, kamyonet, kamyon, iş makinesi, dorse vb.) lastik alımı işlerinin gerçekleştirilmesi.	197	182	%92
Açıklama : Araçlar için lastik alımı.			
Hedef 4: Belediyemiz hizmet araçlarının fenni muayene, egzoz ölçümü, Karayolları Zorunlu Mali Sorumluluk Trafik Sigorta poliçelerinin yenilenmesi ile araçlar ve yeni alınacak araçlarla ilgili her türlü resmi iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	197	182	%100
Açıklama: Tüm araçların egzoz, emisyon ve Karayolları poliçeleri eksiksiz yapılmıştır.			
Hedef 6: Belediyemiz hizmet araçlarının karıştığı maddi hasarlı trafik kazalarının ve Belediyemiz araçlarına gelen trafik idari para cezalarının takibi işlemlerinin gerçekleştirilmesi	197	182	%92



VETERİNER
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV TANIMI

1. Hayvan, insan ve çevre sağlığının korunması
2. Bulaşıcı ve salgın hastalıklarla (zoonozlarla) mücadele ve koruyucu hekimlik
3. Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve kayıt altına alınması
4. Veteriner poliklinik hizmetleri
5. Vektör mücadelesi ve ilaçlama hizmetleri
6. Sahipli ev ve süs hayvanlarının kayıt altına alınması
7. Gıda üretim, satış ve toplu tüketim işyerlerinin kontrol ve denetimi
8. Petshop ve Hayvan satış yerlerinin denetimi
9. Çalışma alanımıza giren konularda işyerlerine ve tüm halka yönelik bilinç düzeyini artıracak eğitim seminerleri düzenlenmesi, kitap ve broşür hazırlayıp bastırarak dağıtılması ile sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi.

Müdürlüğümüze bağlı Geçici Hayvan Bakım Merkezi ile Veteriner Aşılama ve Tedavi Merkezinde gerek sahihsiz sokak hayvanlarının gerekse sahipli hayvanların muayene, tanı, tedavi, operasyon, aşılama, kısırlaştırma, işaretleme, mikroçip uygulama, kayıt ve sahiplendirme gibi hekimlik faaliyetleri yürütülmekte, Denetim ve Kontrol Birimimizce gıda maddelerinin güvenliğini sağlamak amacıyla üretim, satış ve toplu tüketim, kişisel bakım işyerleri ile petshop ve benzeri hayvan satış noktalarında gerekli kontrol ve denetimler yapılmakta, Vektörlerle Mücadele Ve İlaçlama Merkezinde her türlü kent zararlıları ile (vektörlerle) mücadele çalışmaları aralıksız sürdürülmektedir.

1-Geçici Hayvan Bakım Merkezi: Ataşehir'de 27.02.1999 tarihinde kurulan Hayvan Barınağımız 500 hayvan kapasitesine sahiptir. 3400 metrekare kapalı, 6000 metrekare açık gezinti alanından oluşan barınakta 1 yemek toplama, 1 hayvan takip ve 1 hayvan nakil aracı olmak üzere 3 adet aracımız (kamyonet) mevcuttur. 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde, Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ile işbirliği yapılarak İlçemiz sınırları dahilindeki sahihsiz sokak hayvanları barınağa alınıp burada muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma, işaretleme, kayıt ve sahiplendirme gibi rehabilitasyon çalışmaları yapılarak, bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıkları ile mücadele doğrultusunda veteriner hizmetleri verilmektedir. Kuduz şüpheli temas (ısırılma) vakaları takip edilmekte, hayvanların gerekli müşahade işlemleri yapılarak ısırılan kişilerin sağlık kuruluşuna sevkı sağlanmaktadır. Merkezimizde 3 veteriner hekim, 4 veteriner sağlık teknisyeni, 3 şoför ve 20 hayvan bakım-dezenfeksiyon ve temizlik elemanı çalışmaktadır.

2012 yılında Müdürlüğümüzce toplam 5572 sahihsiz hayvana muayene ve tedavi hizmeti verilmiş, bunlardan 2255 adeti bu yıl içinde kısırlaştırılıp, işaretlenerek kayıt altına alınmış, 2953 adeti aşılanmış ve 327 adet sahihsiz hayvan sahiplendirilmiştir.

2012 yılında gönüllü desteği ile başlatılan "MİNİK DOSTLARIMIZ SUSUZ KALMASIN" projesi ilçemiz sınırları içerisindeki çeşitli parklarımızda hayata geçirilmiştir. Proje kapsamında kullanılan otomatik suluklarımız şu an için sadece alt yapısı bulunan yani su hattı çekilebilen park ve bahçelerde uygulanabilmektedir. Projemiz için pilot bölgesi seçilen; Yoğurtçu Parkı, Özgürlük Parkı, Kalamış Parkı, Manolya Parkı ve Yaşam Parkı'nda otomatik suluklarımız faaliyete geçirilmiştir. Uygulamalarımız talep ve ihtiyaç doğrultusunda devam etmektedir.



Gececi Hayvan Bakım Merkezi Panoramik Görünüm

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Parklara Kurulan Otomatik Suluklar



Kedi Rehabilitasyon Odası



Operasyon Salonu



Rehabilitasyon Odası

Hayvan sahiplerinin çevre temizliğine özen göstermesini sağlamak amacıyla 167 noktaya dışkı poşeti kullanmaları gerektiğine dair uyarı tabelaları konulmuştur.

Bu yıl 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü'nü, yerel hayvan koruma gönüllüleri, öğretmen, öğrenci ve tüm Kadıköy'lü hayvan dostları ile birlikte Kalamış Parkında liseler arası hayvan kostümleri yarışması eşliğinde kutladık.



Dışkı poşeti uyarı tabelaları



4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü



KOSTÜMÜNÜ YARAT
HAYVANLARA CAN KAT PROJESİ KAPSAMINDA
HAYVANLARI KORUMA GÜNÜNÜ KUTLUYORUZ
07 Ekim 2012 Pazar 12:00-16:00
Yer: Kalamış Parkı Amfi Tiyatro

ETKİNLİĞİMİZ ÜCRETSİZDİR

Program: Anıls/ Yüz Boyama Etkinliği/ Liseler Arası Hayvan Kostümü Yarışması ve Ödül Töreni/ Müzik Dinletileri/ Kermes

facebook.com/kadikoybelediye
twitter.com/kadikoybelediye
youtube.com/kadikoybelediye
www.kadikoy.bel.tr
Çağrı Merkezi: 444 55 22

KADIKÖY BELEDİYESİ

Kadıköy'de Yaşamak Ayrıcalıktır

2 - Veteriner Aşı ve Tedavi Merkezi: Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan Veteriner Aşı ve Tedavi Merkezimizde sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve zoonoz hastalıklarla (Hayvanlardan hayvanlara ve insanlara geçen hastalıklar) mücadele kapsamında sahipli sahipsiz tüm evcil hayvanlara muayene, teşhis, tedavi, aşılama, ameliyat, kayıt, mikroçiplendirme gibi hizmetler verilmektedir. 2 Adet muayenehanesi, 2 adet ameliyathanesi, acil müdahale ve post-operatif bakım üniteleriyle merkezimizde 3 adet veteriner hekim, 1 adet veteriner sağlık teknisyeni ve 2 adet yardımcı personel görev yapmakta, hafta içi hergün ortalama 4 operasyon (özellikle kısırlaştırma ameliyatları) başarı ile yapılmakta, yine günlük merkezimize getirilen evcil hayvanlar muayene edilerek aşı ve tedavileri sağlanmaktadır.

Fikirtepe Veteriner Aşı-Tedavi Merkezimizde evcil hayvanlara mikroçip takılarak elektronik ortamda kayıt işlemleri yapılmakta ve Sahipli Hayvan Kimlik Kartı düzenlenmektedir.

2012 yılında sahipli hayvanlardan 775'i aşılanmış, 342'si mikroçiplendirilerek kayıt altına alınmıştır.



Klinik Muayene



Aşı Uygulaması



Mikroçip Kontrolü



Operasyona Hazırlanmış Bir Kedi

3-Gıda Kontrol ve Denetim Birimi: Tütün ve sadece ilaç olarak kullanılan maddeler dışındaki, insanlar tarafından yenilen veya içilen her türlü madde gıda maddesi olarak tanımlanmaktadır. Bu kadar geniş yelpazedeki ve çeşitlilikteki gıda maddelerinin birincil üretimden tüketimine kadarki her aşamasında güvenliğinin sağlanması halk sağlığı açısından vazgeçilmez öneme sahiptir. Gıda güvenliği, kısaca " çiftlikten çatala " veya " tarladan sofraya " şeklinde özetlenen gıda maddelerinin birincil üretimi, işlenmesi, ambalajlanması, paketlenmesi, depolanması, dağıtımı, satışı, tüketimi gibi tüm aşamaları kapsayan çok geniş bir konudur. Bu temelde Kadıköy Belediyesi Veteriner, Sağlık ve Zabıta Müdürlükleri elemanlarımızdan oluşan Gıda Denetim Ekipleri oluşturularak, belediye sınırlarımız dahilindeki tüm gıda ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemeleri üreten, işleyen, depolayan, dağıtan, toplu tüketime sunan veya satan büfe, lokanta, fırın, pastane, kasap, market gibi işyerlerinde kontrol ve denetimler yapılmaktadır. Bu çalışmalarımızla işyerlerinin taşıması gereken asgari teknik ve hijyenik şartların kontrolü yanında gıda güvenliğinin ve tüketici sağlığının korunması, gıda üreticisinin, satış yeri ilgililerinin ve tüketicinin bilgi ve bilinç seviyesinin artırılması hedeflenmektedir.

2012 yılında; 53 satış , 62 üretim , 340 toplu tüketim olmak üzere toplam 455 gıda işyeri, 7 adet semt pazarı ve organik halk pazarı denetlenmiş olup , gıda ve işyeri hijyeni açısından yapılan toplam denetim sayısı 1207'dir. Yapılan denetimler sonucunda 47 işyerine sağlık ve hijyen kurallarına uyulmaması nedeniyle yasal cezai işlem uygulanmıştır.

2012 yılında; Müdürlüğümüzce Belediye Meclisine Pet Shoplarda hayvanların sağlık ve refahını korumaya ilişkin gerekli düzenlemeleri içeren teklif sunulmuş olup 03.12.2012 tarihli meclis oturumunda karara bağlanarak sağlıksız koşullarda hayvan satışı yasaklanmıştır.



Okullarda Gıda ve Kişisel Hijyen Eğitimi



Okullarda Gıda ve Kişisel Hijyen Eğitimi



Denetim Öncesi Bir Fırın Deposu



Denetim Sonrası Düzenlenmiş Hali



Sağlıklı Döner Cihazı



Cam panel uygulanmış döner cihazı

4-Vektörlerle Mücadele, İlaçlama ve Dezenfeksiyon Merkezi: Kentsel yerleşim alanlarında, bulaşıcı ve salgın hastalıkların insanlar ve hayvanlar arasında hızla yayılmasına neden olan ve genel olarak vektör ismiyle anılan canlılarla mücadele çalışmaları, çevre ve halk sağlığının korunması bakımından önemli bir yer tutmaktadır. Hamam böcekleri, bit, pire, kene ve kemiriciler (fare, sıçan v.s) gibi vektör canlılar vücutlarında taşıdıkları birçok hastalık etkenini (sıtma, sarıhumma, hepatit, tifo, dizanteri, leptospirozis, kuş gribi, Kırım Kongo kanamalı ateşi gibi) insanlara ve diğer zararsız canlılara bulaştırabilmektedir. Tüm bunlarla mücadele amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak yıllık çalışma programları oluşturulmakta ve belediye sınırlarımız dahilinde tespit edilmiş olan dereler, su kuyuları, fosseptik kuyular, inşaat ve bodrum suları gibi sivrisinek üremesine müsait noktalarda ve diğer haşerelerle ilgili lokal alanlarda Dünya Sağlık Örgütü (WHO)'nün önerileri doğrultusunda ilaçlama çalışmaları yapılmakta, halkın bu konudaki bilgi düzeyinin artırılması amacıyla afiş, broşür vs. hazırlanıp bastırılarak dağıtılmaktadır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda, kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde, resmi kuruluşlara ait binalarda vs. dezenfeksiyon-ilaçlama çalışmaları yapılmaktadır. İlaçlama Birimimizde 3 teknik personel, 2 şoför ve 9 ilaçlama-dezenfeksiyon işçisi çalışmaktadır.

SİVRİSİNEK ÜREME ALANLARINDA LARVA İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI



Haşere İlaçlaması



Bina Altı Sularında Larva İlaçlaması



Sivrisinek Üreme Kaynağı



Fosseptiklerin Fenni Islahı Çalışması

2012 yılında vektörlerle mücadele ve ilaçlama birimimiz tarafından ilçemiz dahilindeki 164 okul, 228 resmi kurum ve 1593 apartman, bodrum ve deponun ilaçlanması ve dezenfeksiyonu sağlanmıştır. Ayrıca 3500 sivrisinek üreme kaynağında larva ilaçlama çalışması yapılmış, yine Fen İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde 9 adet fosseptik galerisinin fenni islah sağlanmıştır.

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU				
STRATEJİK HEDEF 1	Zoonoz hastalıklarla etkin mücadele etmek, bu çerçevede önemli bir risk grubu olan sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ile ilçemiz dahilindeki sahipli ev ve süs hayvanlarının mikroçiplendirilerek kayıt altına alınıp veteriner sağlık hizmetlerinin verilmesi.	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS %
FAALİYET 1	Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun sağlanması			
Performans Göstergeleri 1	Aşılanan Sahipsiz Hayvan Sayısı	2.600	2.953	%114
Performans Göstergeleri 2	Kısırlaştırılıp İşaretlenerek Kayıt Altına Alınan Sahipsiz Hayvan Sayısı	1.200	2.255	%188
Performans Göstergeleri 3	Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı	1.200	2.070	%173
Performans Göstergeleri 4	Muayene ve Tedavi Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	3.000	5.572	%186
Performans Göstergeleri 5	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	450	327	%73
FAALİYET 2	Sahipli ve sahipsiz ev ve süs hayvanlarının 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine göre kayıt altına alınıp mikroçiplendirilerek kimliklendirilmesi ve temel veteriner sağlık hizmetlerinin verilmesi			
Performans Göstergeleri 1	Muayene ve Tedavi Edilen Sahipli Hayvan Sayısı	-	991	
Performans Göstergeleri 2	Mikroçiplendirilerek Kayıt altına alınan Sahipli hayvan sayısı	200	342	%171
Performans Göstergeleri 3	Aşılanan Sahipli Hayvan Sayısı	600	775	%129
Performans Göstergeleri 4	Kısırlaştırılan Sahipli Hayvan Sayısı	-	60	
STRATEJİK HEDEF 2	İlgili Kurumlarla koordineli olarak ilçe sınırlarımız dahilinde uçkun sivrisinek üremesine müsait kaynaklarda periyodik larva ilaçlaması yapmak. Okul, resmi kurum ve diğer kapalı alanlarda (apartman, bodrum, depo) ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapmak.			
FAALİYET 1	Kadıköy ilçesinde 21 mahallede lokal alanlarda Vektör mücadelesinin yapılmasını sağlamak, kurban satış ve kesim yerlerinde gerekli ilaçlama ve dezenfeksiyon işleri için dezenfektan, ilaç ve hizmet satın almak.			
Performans Göstergeleri 1	Lokal alanlarda kullanılacak insektisit miktarı (lt)	150	750	%500
Performans Göstergeleri 2	Kentte fare mücadelesi için kullanılan ilaç miktarı (Kg)	250	92	%37

Performans Göstergeleri 3	Dezenfeksiyon için kullanılacak ilaç miktarı	150	160	%107
Performans Göstergeleri 4	Dezenfeksiyon ve ilaçlama yapılacak okul sayısı	100	164	%164
Performans Göstergeleri 5	Dezenfeksiyon ve ilaçlama yapılacak resmi kurum sayısı	120	228	%190
Performans Göstergeleri 6	Dezenfeksiyon ve ilaçlama yapılacak apartman, bodrum, depo sayısı	800	1.593	%199
STRATEJİK HEDEF 3	Gıda üretim, satış, toplu tüketim vb. işyerleri ile petshop ve benzeri hayvan satış yerlerinde gerekli denetimlerin yapılması.			
FAALİYET 1	Gıda üretim, satış ve toplu tüketim ve kişisel bakım yerlerinde asgari teknik ve hijyenik şartlar yönünden denetimlerin yapılması			
Performans Göstergeleri 1	Denetlenecek işyeri sayısı	-	473	
Performans Göstergeleri 2	Denetlenecek Semt Pazarı sayısı	7	8	%114
FAALİYET 2	Petshop ve benzeri Hayvan Satış Yerlerinin Denetimi			
Performans Göstergeleri 1	Denetlenecek işyeri sayısı	-	26	
STRATEJİK HEDEF 4	Zoonoz hastalıklar konusunda halkı bilinçlendirmek , 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği ev ve süs hayvanı satış yeri işgilleri ve Yerel hayvan koruma görevlisi olmak isteyenlere yönelik eğitimler ile Gıda ile ilgili çalışanlara ve Vatandaşlara yönelik kişisel hijyen, gıda hijyeni konularında eğitim vermek ve broşür,kitap gibi görseller hazırlayıp bastırarak bilinç seviyesini yükseltmek			
FAALİYET 1	Eğitim seminerlerinin düzenlenmesi ve broşür, atış vs. basılması			
Performans Göstergeleri 1	Bastırılacak broşür ve kitap sayısı	15000	14000	%93
Performans Göstergeleri 2	Verilen Eğitim Semineri Sayısı	-	15	



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Yapı Denetim Bürosu

- Ruhsat verilen binaların her aşamasında onaylı projesine ve ruhsatına uygun tamamlanmasını sağlamak ve 4708 sayılı yasaya göre 1,2,3,4 no'lu hakedişlerin düzenlenmesi, denetim firmalarının ve elemanlarının sicillerinin tutulması, sunulan beton numune raporlarının incelenmesi, yıl sonu seviye tespit tutanaklarının düzenlenmesi.
- Kaçak ve projesine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak.
- Mavi masa başvuruları, şikayet dilekçelerinin değerlendirilmesi, basit onarım ve yıkım ruhsatlarının verilmesi.
- Temel, tadilat, temdit ruhsatlarının, inşaat seviye ve hakedişlerinin Bakanlık Sistemine girilerek Yapı Denetim Sisteminden onaylanması.
- İmar Yönetmeliğinin 1.19 maddesine göre Kış Bahçesi izinlerinin verilmesi, hazırlanan projelerin Belediyemiz bünyesindeki kış bahçesi komisyonuna gönderilmesi, onaylanan projeleri Büyükşehir Belediye Başkanlığı Plan ve Proje Müdürlüğüne iletilmesi ve projesine uygun şekilde yaptırılmasının sağlanması.

YAPI DENETİM BÜROSU 2009-2010-2011-2012 YILLARI YAPILAN İŞLEM ÇİZELGESİ			
	2010	2011	2012
TEMEL ÜSTÜ	109	67	96
YIKIM	82	98	137
İSKELE BELGESİ	38	36	40
KIŞ BAHÇESİ	25	64	38

KAÇAK VEYA RUHSATA AYKIRI YAPILARA YAPILAN İŞLEMLER			
	2010	2011	2012
TUTULAN ZABIT SAYISI	122	114	249
İPTAL EDİLEN ZABIT SAYISI	7	7	10
PARA CEZASI VERİLEN BİNA SAYISI	89	118	246
YIKIM CEZASI VERİLEN YAPI SAYISI	55	38	114
YIKILAN YAPI SAYISI	7	16	25
İŞLEMDE OLAN ZABIT SAYISI	107	91	213
YAPI DENETİM YASASI GEREĞİ TUTULAN ZABIT	--	5	7
RUHSATLA DÜZELTİLEN	1	--	1
YIKILARAK DÜZELTİLEN	7	16	25

YAPILAN YIKIMLARDAN ÖRNEKLER

Erenköy Mahallesi, Kantarcırıza Sokak, 106/2 pafta, 380 ada, 8 parseldeki yıkımdan örnekler



KIŞ BAHÇESİ UYGULAMALARI

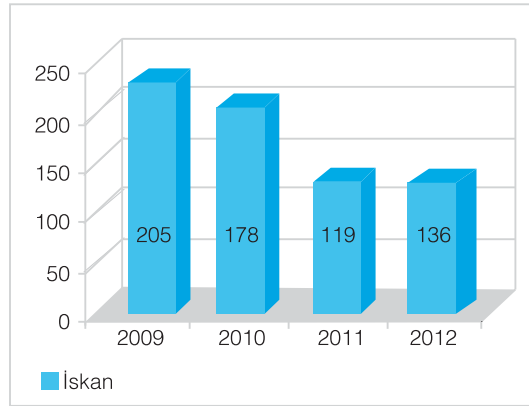


Yapı denetim bürosu 2012 yılı gelir gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

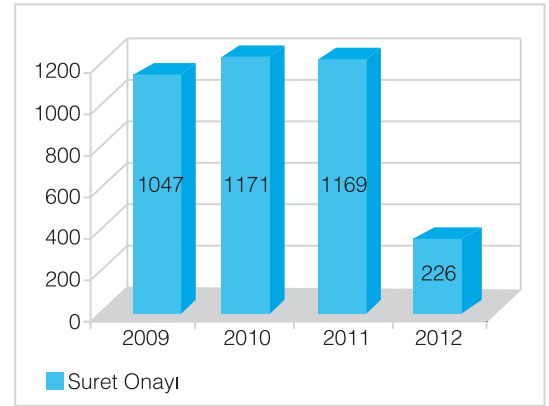
GELİRLER	Yıkım Ruhsatı	İskele Ruhsatı ve Basit Onarım	Kış Bahçesi	42.madde encümen para cezası
2010 YILI	63.097,71 TL	91.620,51 TL	72.437,50 TL	1.159.703,45 TL
2011 YILI	73.814,84 TL	72.828,24 TL	179.633,85 TL	1.690.704,39 TL
2012 YILI	108.087,75 TL	202.705,57 TL	215.501,40 TL	1.034.667,01 TL

İSKAN BÜROSU

Yapı Kontrol Müdürlüğü İskan Bürosu olarak ilçemiz sınırlarında bulunan binalara yapı kullanma izin belgesi (İskan) vermek, daha önceden iskan almış binaların iskan suretlerinin tasdikini yapmak, Yapı denetim firmalarının % 80-100 hakedişleri ve iş bitirme tutanaklarının hazırlanarak imzalanması ve yapı denetim sisteminden, işin denetim firması üzerinde düşürülmesini işlemlerini yapmaktadır.



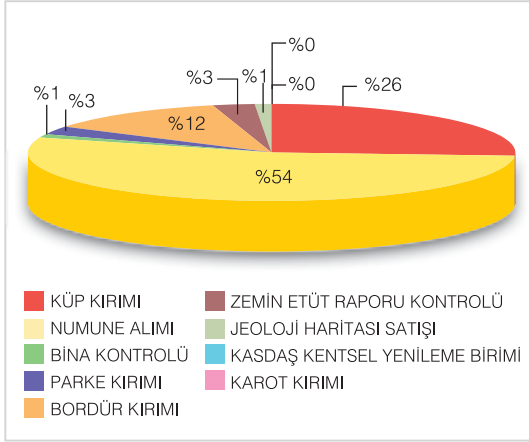
Grafik: Yapı Kullanma İzin Belgesi Adetleri



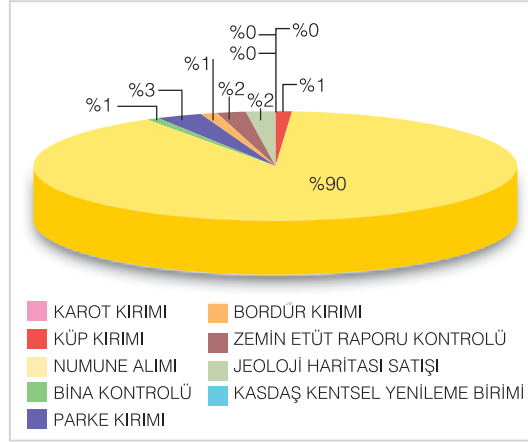
Grafik: Yapı Kullanma İzin Belgesi Suret Onayı Adeti

GELİRLER	SURET ONAYI	YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ
2010 YILI	36.434,85 TL	163.728,68 TL
2011 YILI	29.458,17 TL	179.825,20 TL
2012 YILI	6.500,00 TL	139.727,86 TL

BETON VE ZEMİN BÜROSU



Beton ve Zemin Şefliği



Beton ve Zemin Laboratuvarı 2012 Gelirleri

	ADET	TUTARI
KAROT KIRIMI	14	280 TL
KÜP KIRIMI	90	1.350 TL
NUMUNE ALIMI (TAZE BETON TESTİ)	10783	103.487,5 TL
BİNA KONTROLÜ	160	218.750 TL
PARKE KIRIMI	384	2.255 TL
BORDÜR KIRIMI	136	11.325 TL
KASDAŞ KENTSEL YENİLEME BİRİMİ KONTROL EDİLEN BİNA	7	4470 TL
TOPLAM	11574	341.917,5 TL

BETON VE ZEMİN LABORATUVARI 2012 GELİRLERİ

BETON VE ZEMİN LABORATUVARI ZEMİN KISMI	ADET	TUTARI
ZEMİN ETÜT RAPORU KONTROLÜ	161	48.350 TL
JEOLJİ HARİTASI SATIŞI	219	10.950 TL
ZEMİN ETÜDÜ (KURUM İÇİN)	5	-
TOPLAM	385	59.300 TL

KENTSEL YENİLEME BÜROSU

16.05.2012 tarihinde kabul edilen 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve Uygulama Yönetmeliğinin Müdürlüğümüzce Uygulanması İçin Müdürlük Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde yeni düzenlemeler yapılmasını gerektirmiştir. Bu düzenlemeye göre; Yapı Kontrol Müdürlüğüne bağlı olarak Kentsel Yenileme Büromuzun kurulmasını zorunlu kılmış olup, 09.11.2012 tarih ve 2012/142 No'lu Kadıköy Belediye Meclisi Kararı ile büromuz kurulmuştur.

**YAPI
KONTROL
MÜDÜRLÜĞÜ**

2012 FAALİYET RAPORU

Büromuzca Belediyemiz şirketi olan Kasdaş(Kadıköy Sağlık Tur. Eğitim Çevre Tem. Otopark Hizmetleri İnş. Yay. San. Ve Tic. A.Ş.) adına 02.11.2012 tarihli Bakan oluru ve 06.11.2012 tarih ve B.09.0.AHG.0.00.00/601/1721 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Alt Yapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü yazıları ile Bakanlıkça lisans alınmış olup, lisanslı mühendislerce bina risk tespit raporu tanzim edilmektedir. Faaliyete geçtiği tarihten 31.12.2012 tarihine kadar Büromuza risk tespit raporu tanzim edilmesi için 36 adet müracaat gerçekleşmiştir. Büromuzda risk tespit raporunun hazırlanması yanında 6306 sayılı yasa kapsamında Belediyemize resmi kurumlardan gelen yazışmalara, vatandaşlardan gelen dilekçelere, mail başvurularına da cevap verilmektedir.

6306 sayılı yasa kapsamında riskli yapı tespiti yapılarak yıkımı gerçekleştirilen Kadıköy İlçesindeki Fenerbahçe Mahallesi Bağdat Cad. No:130 101 pafta-566 ada-182 parsel ilk bina.



Evrak Kayıt Ve Personel Bürosu

- Müdürlüğümüze gelen-giden tüm evrakların giriş ve çıkışları.
- Müdürlüğümüz şefliklerine ve diğer iç birimlere dağılımı, cevaplanması ve arşivlenme işlemleri.
- Müdürlüğümüz hizmet alım işlerinin yürütülmesi.
- Müdürlüğümüzde çalışan personelin özlük ve puantaj işleri, taşınır kayıt işlemleri ve depo işlemleri yapmaktadır.
- Kadıköy Belediye Başkanlığına 2012 yılında toplam gelen evrak sayısı 55.105 adet olup, bunlardan Yapı Kontrol Müdürlüğüne 2012 yılında gelen evrak sayısı 15.495 adettir.
- Yapı Kontrol Müdürlüğüne gelen toplam evrak sayısı belediyemize gelen toplam evrağın %28.5'ini oluşturmaktadır.

Yenilenmiş İmar Arşivi



KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU				
STRATEJİK ALAN	Kent Planlama, Estetik ve Kent Denetimi			
	TANIMLAR	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞEN	PERFORMANS%
STRATEJİK HEDEF 1	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten arınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir Kadıköy'e ulaşmak.			
FAALİYET 1	Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması.			
Performans Göstergesi	Yapı kullanma izin belgesi sayısı	136	136	%100
	Temel üstü sayısı	96	96	%100
	Yıkım ruhsatı sayısı	137	137	%100
	İskele ruhsatı sayısı	40	40	%100
	Kış bahçesi sayısı	38	38	%100
STRATEJİK HEDEF 2	Etkin Bir Kalite Kontrol Sistemine Sahip Olunması ve Kontrolü yapılan bina sayısının her yıl artırılması.			
FAALİYET 1	Beton ve Zemin Testlerinin Gerçekleştirilmesi			
Performans Göstergesi	Karot Kırımı	14	14	%100
	Küp Kırımı	90	90	%100
	Numune Alımı	10783	10783	%100
	Bina Kontrolü	160	160	%100
	Zemin Etüt Raporu Kontrolü	161	161	%100
	Harita satışı	219	219	%100
	Parke kırımı	384	384	%100
	Bordür kırımı	136	136	%100



YAZI
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Başkanlığa gelen tüm resmi evrak ve dilekçeleri kayıt altına alarak ilgili birimlere yönlendirir.
2. Başkanlığımız birimlerinde üretilen tüm evrakları muhataplarına ulaştırır.
3. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği gelen başvuruları süresi içinde birimlere yönlendirir, izler ve sonuçlandırır.
4. 3074 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu çerçevesinde BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) kanalıyla gelen başvuruları süresi içinde ilgili birimlere yönlendirir, izler ve sonuçlandırır.
5. Basın İlan Kurumuna gidecek ilan metinlerini süresine uygun olarak yayınlanması için teslim eder ve ilanların çıktığı gazeteleri alarak ilgili birimlere ulaştırır.
6. Belediye Encümeninin çalışmalarını koordine eder, alınan kararların yazımını yapar, ilgili birimlere dağıtır.
7. Belediye Meclisinin çalışmalarını koordine eder, yapılan toplantıların tutanaklarını hazırlar ve alınan meclis kararlarını ilgili birimlere ve ilin mülki amirlerine gönderir.
8. Nikâh başvurularını kabul ederek, Nikâh akitlerini gerçekleştirir. Yapılan akitleri Nüfus ve Vatandaşlık İşlerine bildirir.
9. Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerde oluşturulan İhale Komisyonu Başkanlığının sekreteryalığını yapar.

Yazışmalar Şefliği

Başkanlığa gelen tüm resmi evrak ve vatandaş dilekçelerini kabul eder, bilgisayar ortamında kaydını yaparak ilgili birimlere en kısa zamanda ulaştırır. Belediyemiz birimlerinde üretilen evraklar posta yapılarak PTT aracılığıyla muhataplarına ulaştırılır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı kanunu çerçevesinde gelen başvuruları ve 3074 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu çerçevesinde BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) aracılığıyla gelen başvuruları kabul eder; ilgili birime yönlendirir ve yasal süresi içinde cevaplanmasını sağlayarak muhataplarına iletir.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı kanunu gereği yapılan başvurular

Başvuru Sayısı	941 Adet
Cevaplanan Başvuru Sayısı	941 Adet

3070 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu çerçevesinde BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) gereği yapılan başvurular.

Başvuru Sayısı	504 Adet
Cevaplanan Başvuru Sayısı	504 Adet

Kurumumuz Evrak akışı

Kuruma gelen resmi evrak sayısı	25.379
Kuruma gelen dilekçe sayısı	9062
Başkanlığımızdan gönderilen belge sayısı (Resmi evrak, dilekçe, tebligat davetiye vb.)	107.024

Kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlara gönderilen gönderi adetleri

Tür	Adet
Resmi Evrak	10.677
Bilgilendirme Zarfları	23.070
Taahhütlü Zarf	1.826
Gazete Kadıköy	46.362
Davetiye	25.061
Yurtdışı	12
Kargo	16
Toplam	107.024

Meclis Büro Şefliği

Kadıköy Belediye Başkanlığının en büyük karar organı olan Belediye Meclisinin çalışmalarını organize eder, Meclis gündemi hakkında Belediye Meclis üyelerine toplantı öncesi bilgi verir. Belediye Meclisi, Belediye Başkanlığı birimlerince sunulan teklifleri görüşmek ve karara bağlamak amacıyla 5393 sayılı Belediye yasasına göre yılda bir ay hariç, her ayın ilk haftası toplanır .

Meclis toplantıları sesli görüntülü olarak kayıt altına alınarak görevli personeller tarafından çözümü yapılır.Meclis toplantı tutanakları hazırlanarak Meclis Başkanlık Divanı üyelerine imzalatılır ve bir sonraki toplantı öncesi Meclis Üyelerine dağıtılır.

Bütçe ve İmar işleri ile ilgili alınan kararlar İstanbul Büyükşehir Belediyesine,diğer kararlar ise onaylanmak üzere Kaymakamlık Makamına gönderilir. Kaymakamlık Makamınca onaylanan kararlar ilgili Müdürlüklere dağıtımı yapılarak teslim edilir.

Tarihleri Arasında

Yapılan Toplantı sayısı	11 Adet
Yapılan birleşim sayısı	65 Adet
Hazırlanan Tutanak sayısı	65 Adet
Hazırlanan Tutanak Özeti sayısı	65 Adet
Alınan karar sayısı	155 Adet
Bu işlemlerle ilgili toplam yapılan yazışma sayısı	671 Adet

Encümen Şefliği

Belediye Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesi gereği her hafta Salı ve Perşembe günü toplanarak, başkanlık makamınca Encümene sevk edilen evrakları görüşerek karar alır. Belediye Encümeni 01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında 100 encümen toplantı yaparak 1289 karar almıştır.

2012 Encümen Toplantılarında alınan kararların dağılımı

Müdürlük Adı	Konusu	Adet
Çevre Kor. Ve Kont.Müdürlüğü	Protokol	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kiralama Hizmeti	2
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	İhale Kararı	114
Fen İşleri Müdürlüğü	Cezai İşlem	21
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yola ve yeşile terk,tevhid,irtifak hakkı terkin	167
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Protokol	2
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Asker ailesi yardımı	106
Plan ve Proje Müdürlüğü	Protokol	2
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Ruhsatı iptali,açma-kapama saatlerine ceza	296
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Araç satışı	6
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Cezai İşlem	49
Yapı Kontrol Müdürlüğü	3194 Sayılı İmar Kanununun 32. Maddesi gereği yıkım ve 42.maddesi gereği para cezası	489
Zabıta Müdürlüğü	Cezai İşlem	34
TOPLAM		1289

İhale Bürosu

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Mal alım Uygulama Yönetmeliği, Hizmet Alım Uygulama Yönetmeliği ve Yapım İhalesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde yapılan ihalelerin, ihale dosyalarını teslim alır.

İhale dosyalarının gizliliklerini korur ve sadece İhale Komisyonu Başkanlığı üyelerinin incelemesine sunar. İhale gün ve saatine kadar katılımcıların teklif zarflarını teslim alır, ihale gün ve saatinde ihale dosyasını İhale Komisyonuna sunar. İhale komisyonu başkanlığının raportörlüğünü yapar. 01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında toplam 131 adet ihale dosyası sonuçlandırılmıştır.

İHALE TÜRÜ	Adet
Mal ve Hizmet Alımı İhalesi	76
Yapım İhalesi	31
İptal olan İhaleler	24
Toplam	131

Evlendirme Bürosu Şefliği

Kadıköy Evlendirme Dairesi 2007 yılı Temmuz ayından itibaren geniş kapsamlı bir revizyona girmiş ve yenilenerek,10.10.2008 tarihinde hizmete girmiştir.2007 yılı başında adrese dayalı KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi) için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile protokol imzalanmış,2008 yılında otomasyon programımıza entegre edilmiştir.

Evlendirme Birimimiz, Resmi nikâh kıymak isteyen çiftlerin başvurularını kabul eder. Başvuru sahiplerinin müracaat evraklarını, kanunlara ve yönetmeliklere uygunluğunu denetler, inceleme sırasında evlenmelerine yasal engel bulunmayan müracaat sahiplerinin taleplerini kabul ederek, nikah akdinin gerçekleşeceği tarihi belirler.Belediye Başkanının yetki verdiği Evlendirme Memurlarınca nikâh akdi gerçekleştirilir.Yapılan nikâh akitleri Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğüne bildirilir.

Evlendirme Biriminde yapılan nikâh akitlerinin kayıt ve belgeleri mevzuata uygun olarak arşivlenerek muhafaza eder.

Evlendirme Şefliği 2012 Yılı Verileri

Toplam nikâh başvurusu	Yabancı uyruklu başvuru	İzin belgeli gelenler	İzin belgeli gidenler	Hafta içi törenli nikâh akdi	Hafta sonu törenli nikâh akdi	Dış nikâh akdi	Törensiz nikâh akdi	Toplam nikâh akdi	Yabancı uyruklu nikâh akdi	Başkan kıydığı nikâh akdi	Nikâh iptali
6952	377	1597	1430	149	2600	1224	1375	5348	316	64	74

Evlendirme Dairemizde 2012 yılı içerisinde toplam 5348 adet nikâh işlemi gerçekleştirilmiştir.

YAZI
İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2012 FAALİYET RAPORU



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Görevleri

- Beldenin düzeni ve esenliği ile ilgili görevler
- İmar ile ilgili görevler
- Sağlık ile ilgili görevler
- Trafikle ilgili görevler
- Yardım görevleridir.

Yetkileri

Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde faaliyetlerini devam ettirmektedir.

Sorumluluğu

Belediye zabıtası amir ve memurları, görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri dairesinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.



Sunulan Hizmetler

1-Evrak Kayıt Bürosu: Belediye içi ve Belediye dışından gelen tüm yazışma evraklarının kabulü, dağıtımı ve geri dönüşümü yapılmaktadır.

2-Muhasebe - İkamet ve Ceza Bürosu: Zabıta Müdürlüğünde görevli personelin, giyim, yıllık izin, rapor, özlük işleri, demirbaş alımı ve kontrolü, hizmet araçlarının kontrolü, 1608 sayılı Ceza Zaptı, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 4027 sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine dair Kanunun ve 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanunun tutanaklarının ekiplere dağıtımı ve takibi, günlük çalışma ve nöbet programları düzenlenmektedir.

3-Pazar Sicil Bürosu: Semt Pazarlarında bulunan Pazar esnafının sicil kayıtlarını oluşturmak ve tutmak, Pazar belgesi ve işgaliye ücretlerinin tahakkukunu oluşturarak, belge ve işgaliye ücretlerinin ödemesi yapıldıktan sonra, Pazar tezgah belgesi düzenlemek, borcu olan Pazar esnafını tespit ederek, Pazar ekibine bildirip, borçlarının ödenmesini sağlamak. Pazar ile ilgili dilekçe, şikayet ve evrakların inceleyip, değerlendirmesini yapmak. 2012 yılında tezgah kurma ve işgaliye bedeli olarak; 1.582.746,05 TL tahsil ettirilmiş, tezgah yeri sahiplerinin terki üzerine, yeni sahiplerine işlemleri yapılarak, tahsis edilmiştir. Ayrıca 18 kayıtsız olan Pazar esnafının kayıtları yapılarak Pazar belgeleri verilmiştir. Yine Kadıköy değişik cadde ve sokaklarında Belediyemizden izin almak suretiyle esnaf tarafından koymuş oldukları masa ve sandalye işgallerinin harçlarının bedeli olarak 1.010.896,13 TL tahakkuk edilmiş,729.513,75 TL tahsilat yapılmıştır.

4-Trafik Denetim Ekibi: Trafik Ekibinin yapmış olduğu denetim ve çalışmaların neticelerinin değerlendirilmekte ve gerekli yazışmaları yapılmaktadır. Trafik ekibimiz 1 çekici ve 1 binek oto ile ilçemiz dahilinde görev yapmaktadır. Yaya kaldırımına park eden 185 araca 5326 sayılı kanunun 38/1 maddesi uyarınca işlem yapılmıştır. Ancak 101 araç ile ilgili Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil Amirliklerince sahibinin bilgileri verilmediği için işlem yapılamamıştır. Hurda ve çalışmaz durumda çevreyi kirleten ve güvenlik açısından tehlike arz eden 30 araç trafik oto parkına çekilmiştir.



1-Bölge Ekipleri: Zabıta Müdürlüğü tarafından bir veya birkaç mahalleyi sorumluluk alanı içerisine alarak belde halkının daha kaliteli ve hızlı hizmetler alabilmesi için karakol sistemi oluşturulmuştur. Birimlerimiz bölgelerinde belediyenin emir ve yasaklarını ve düzeni sağlamaktadır. Yapılan yazılı ve sözlü şikayetleri değerlendirip yazılı veya sözlü olarak cevap vermektedir. Yasaklara aykırı her türlü faaliyete engel olmakta ve aykırı davranışlara gerekli yasal işlemleri uygulamaktadır. Her türlü illegal oluşumlara (ruhsatsız inşaat ve ekleri, ruhsatsız kazı, ruhsatsız işyeri, izinsiz afiş ve tabela, gürültü, her türlü yaya kaldırımı işgali v.b.) karşı durmakta ve Belediyenin diğer müdürlükleri ile koordineli çalışmalar yürütmektedir.

2012 yılı içinde 4383 işyeri kontrol edilmiş, 148 adet ruhsatsız olan işyeri hakkında zabıt varakası, ruhsatsız kazı, kanal bağlantısı ve diğer beledi suçlardan 210 adet tespit zaptı tanzim edilmiş, 6441 adet evrak, 4826 e-mail değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. İstenilenleri yerine getirmeyen yasalara aykırı davranan 394 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir. Mühürlerini bozan 4 işyeri ile ilgili yeniden mühürleme işlemi yapılarak, ilgilileri hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur. Bu bağlamda ilçemizde bulunan oto galeri ile ilgili yapılan denetimlerde İçişleri Bakanlığının Genelgesi doğrultusunda 240 işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir. Yine yapılan kontrollerde mühür bozup çalışan 134 oto galerisi hakkında mühür bozma suçundan dolayı tutanak tanzim edilerek işyerleri yeniden mühürlenmiş ilgilileri hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur. Müdürlüğümüz tarafından tespit edilip müsaade edilen alanlar içinde kalmak şartıyla 140 esnaftan 1.010.896,13 TL tahakkuk ve 729.513,75 TL işgaliye tahsil edilmiştir. Yasalara uymayanlar ile ilgili 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32, 33, 36, 37, 38/1, 38/2, 41/1, 41/4, 41/5 ve 42 maddelerine aykırı davranışta bulunanlar hakkında idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

Yıllar	2010		2011		2012	
Mad.32 Emre aykırı davranış	87 Kişi	9.770 TL	98 Kişi	12.684,50 TL	105 Kişi	13.308 TL
Mad.33 Dilencilik	104 Kişi	6.580 TL	49 Kişi	3.010 TL	22 Kişi	1.658 TL
Mad.36 Gürültü	45 Kişi	191.551 TL	2 Kişi	1.325 TL	11 Kişi	788 TL
Mad.37 Etrafı rahatsız etmek	183 Kişi	10.431 TL	33 Kişi	2.211 TL	70 Kişi	5.264 TL
Mad.38 Kaldırım işgali	331 Kişi	18.711 TL	456 Kişi	30.732 TL	465 Kişi	37.814 TL
Mad.41 Çevreyi kirletmek	12 Kişi	20.974 TL	12 Kişi	4.418 TL	8 Kişi	3.265 TL
Mad.42 İzinsiz afiş asmak	56 Kişi	34.974 TL	87 Kişi	48.527 TL	42 Kişi	29.859 TL

2-Seyyar ekip ve Depoları: İlçe dahilinde seyyar esnafın faaliyetine mani olunarak, nizam intizamı sağlamak, seyyar satıcıların mallarına el konulması, Zabita Müdürlüğü yeddi emin olarak tutulması, dilenenlerin men edilip 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden işlem yapılması, yasalara uymayanlara cezai işlem uygulanması, gelen şikayetlerin değerlendirilmesi ve giderilmesi hususunda görev yapmaktadırlar. El koymuş olduğu malzemeler Kayışdağı ve Belediye Başkanlığı bodrum katında bulunan yeddi emin depolarında muhafaza edilmektedir.



Yıllar	2010	2011	2012
Toplanan işporta malı	1040	853	584
Üç tekerlekli araç	566	634	569
Bağlanan satış yapan sebze meyve aracı	107	64	79
Çek çek ve kağıt toplayan araç	1871	214	1351

3-Pazar Ekibi: İlçemizde, haftanın belirli günlerinde kurulan, semt pazarlarında Pazar esnafının kendi mahalline tezgah kurması, Pazar harici yerlere tezgah kurulmaması, her türlü işgalin önlenmesi, etiket, eksik gramaj, bozuk ve çürük mal satılmaması, halka rahat, huzurlu ve güvenli alış-veriş ortamının sağlanması, seyyar esnafın faaliyetine mani olunması, pazarların zamanında kapatılması, tezgah kurma belgelerinin kontrolü ve belgelerin alınması konularını takip etmektedir. Pazar yönetmeliği doğrultusunda semt pazarlarında düzenleme ve çalışmalar yapmaktadır. Tezgah kurma belgesi almayan, pazar açma-kapama saatlerine ve çevre temizliğine uymayan esnaf faaliyetten men edilmiştir.



Yıllar	2010	2011	2012
Tezgah kurma harcı	1.717.399 TL	1.871.641,67 TL	1.582.746,50 TL
Kapatılan tezgah sayısı	64	138	80
İşgaliye harcı		410.053,60 TL	729.513,75

5- Çevre Ekibi: Çevre Müdürlüğü ekiplerince müştereken görev yaparlar, izinsiz ve nizamnamelere aykırı olarak asılan ve yapıştırılan tabela, bez ve kağıt afişlerle ilgili olarak tebligat ve cezai işlemler uygulamaktadır. Ayrıca; Gürültü ile ilgili ölçüm ve cezai işlemler yapmaktadır. Çevre Müdürlüğü Ekipleri ile görevli Zabıta Ekibimizin müşterek yapmış olduğu çalışmalarda 5326 aylık kanununun 32, 36, 41 ve 42. maddelerine aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere;

Yıllar	2010	2011	2012
Mad.36 gürültü yapmak	45 Kişi 191.551 TL	2 Kişi 131,25 TL	11 Kişi 788 TL
Mad.41 çevreyi kirletmek	12 Kişi 20.784 TL	12 Kişi 4.418,50 TL	8 Kişi 3.265 TL
Mad.42 izinsiz afiş asmak	56 Kişi 34.975,50 TL	87 Kişi 48.525TL	42 Kişi 29.829 TL

Ayrıca; 4207 sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine dair Kanununun uygulamaları ve gelen şikayetlerin değerlendirilmesi ve bu konuda işyerlerinde yapılan denetimler ile ilgili olarak, Sağlık Grup Başkanlığı'na 3 Zabıta Memuru görevlendirilerek, haftanın üç günü çalışmalar müştereken yürütülmekte iken 2012 yılı Ekim ayından itibaren Başkanlık Makamının onayı ile 2 memur sürekli olarak görevlendirilmiştir.2012 yılında 4207 sayılı kanun gereği, 2360 işyeri denetlenerek yasalara uymayan 128 iş yeri ilgilileri hakkında yasal, işlem yapılmıştır.

2012 yılı içerisinde Yaya kaldırımlarını işgal eden araçlar, tüp gaz ile döner pişirilmemesi, oto galerinin faaliyetlerinin durdurulması hususunda Müdürlük olarak önemli çalışmalar yapılmış olup, verimli neticeler alınmakla birlikte, bundan sonrada aynı doğrultuda çalışmalarımız devam ettirilecektir.

Yardımcı Hizmet Elemanı: Müdürlüğümüzün çalışmalarında, ekiplerimizin çalışmalarını kolaylaştırmak ve yardımcı olmak, hizmetin daha süratli görülmesi için 2012 yılında 1 yıl süreli 60 kişilik yardımcı eleman hizmet alımı yapılarak, Yıkımlarda, tahliye, nakliye ve malzemenin korunması, seyyar çalışmalarımızda eşyaların taşınması, muhafaza edilmesi esnasında bu elemanlar Müdürlüğümüzün emrinde görevlendirilmiştir.

Faaliyetler			
Yıllar	2010	2011	2012
Pazar Esnaf Sicil Bürosu Tezgah Harçları	1.717.399	1.871.641,67	1.582.746,05
Kapatılan Pazar tezgah sayısı	64	138	80
Yazılan 5326 Sayılı Kanun Ceza Miktarı	293.807,25	101.763,00	93.859,00
Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği	-	-	2.380
4077 sayılı Tüketicinin Kor. Hak. Kan.Tutanağı	3	5	1
4207 sayılı Tütün ve Tüt. Mam. Önl. Dair Kan. Tutanağı	115	265	128
Kontrol Edilen İş yeri	7318	5354	4383
Zabıt Varakası	161	143	148
Tespit Zaptı	69	160	210
Ekiplerde intaç edilen evrak	5030	5369	6441
Toplanan Üç Tekerlekli Seyyar Satıcı Aracı	566	634	569
Toplanan Seyyar Satıcı Malı	1040	853	584
Men edilen Dilenciler	2136	1884	2532
Bağlanan Sebze meyve aracı	107	64	79
Toplanan Çekçek Kağıt Aracı	187	214	1351
Değerlendirilen E- mail+ Şikayet	3065	4382	4826
Şikayetlerin değerlendirilme süresi (Ort.)	13 gün	11,7 gün	11,7 gün
Mühürlenmiş İş yeri	181	120	394
Mühür bozan işlem yapılan işyeri sayısı			138
Mühürlenmiş oto galeri sayısı			240
Mühür bozan ve işlem yapılan oto galeri sayısı			134

KADIKÖY BELEDİYESİ 2012 YILI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET - PERFORMANS TABLOSU			
STRATEJİK AMAÇ 4	Çarpık kentleşmeyi önleyerek, görsel kirlilikten alınmış, estetik seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü bir kadıköye ulaşmak.		
STRATEJİK HEDEF19	Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmeleri tespit ederek, haklarında yasal işlem yapılarak, Ruhsat Denetim Müdürlüğü'ne yasal gereği yapılmak üzere bildirilerek, ruhsatsız işletmelerin faaliyetine mühürlenmek sureti ile mani olunarak, takibi yapılacaktır.	2011 GERÇEKLEŞEN	2012 GERÇEKLEŞEN
Faaliyet 1.	Kontrol edilen işyeri sayısı, ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısı, tanzim edilen zabıt varakası sayısı mühürlenmiş işyeri sayısı ve diğer yapılan işlemlerin toplamı		
Faaliyet 1.1.	Kontrol edilen işyeri sayısı	5354	4383
Faaliyet 1.2.	Ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri sayısı	143	148
Faaliyet 1.3.	Tanzim edilen zabıt varakası sayısı	160	210
Faaliyet 1.4.	Mühürlenmiş işyeri sayısı	120	394
Faaliyet 1.5.	Toplanan seyyar satıcı malları	853	584
Faaliyet 1.6.	5326 sayılı Kabahatler Kanunu Tutanak	101.763.00TL	93.859.00TL
STRATEJİK HEDEF20	Zabita personelimizin %90' ına 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun, 7201 sayılı Tebligat Kanunu, Zabita Yönetmeliği ile ilgili olarak her memur için; 2010 yılı ve diğer yıllar nisan-mayıs-eylül-ekim ayları dikkate alınarak, Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün uzman kadrolarınca, 2 gün hizmet içi eğitim verilecektir.		
Faaliyet 1.	Zabita personeline hizmet içi eğitim verildi.		110
STRATEJİK HEDEF21	Ruhsat ve eklerine aykırı yapılan inşaat faaliyetleri tespit edilerek, kentsel estetik seviyeyi bozan ruhsatsız ve çarpık yapılaşmayı engellemek.		
Faaliyet 1.	E-Mail ile yapılan şikayetler	4,382	4,826
Faaliyet 2.	Men edilen dilenci sayısı	1,884	2,532
Faaliyet 3.	Sonuçlandırılan evrak sayısı	5,369	6,441
Faaliyet 4.	Bağlanan sebze meyve aracı	64	79



KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A-Üstünlükler

- Üst yönetim kamuda yapılmak istenen değişimin önemine inanmakta ve bu konuda tam destek olmaktadır.
- Katılımcı, demokratik, dayanışmacı, değişim ve gelişime açık, çağdaş insan odaklı bir yönetim anlayışının olması.
- Halkın ihtiyaçlarını karşılayacak tüm yerel hizmetleri yerine getirebilme kabiliyetinde fiziksel donanım (araç,bina vb)sahiptir.
- Kadıköy Belediyesi yerel yönetim uygulamalarında edinmiş olduğu bilgi birikimini ve tecrübesini genç ve dinamik kadrolarla harmanlamıştır.
- Bölgemizdeki yerel halka da hizmet edebilen kurum hekimliğimizin bulunması.
- Afet koordinasyon altyapısının oluşturulmuş olması (Kriz merkezi,arama kurtarma takımı, eğitilmiş personel).
- Hizmetlerin sunumunda yeterli ve gelişmeye açık teknolojik altyapıya sahip olmak, dünyada meydana gelen değişimleri takip ederek kurum altyapısına zamanında adapte etmek.
- Güçlü bir gelir yapısına sahip olmak.
- Bütçe hedeflerinin uygulanabilir ve ölçülebilir olması.
- Yönetime halkın katılımının yüksek düzeyde olması (mahalle gönüllü grupları, sivil toplum kuruluşları = STK).
- Çalışan personele sosyal anlamda çeşitli olanakların sağlanıyor olması.
- Dünya Sağlık Örgütü'ne bağlı Sağlıklı Kentler Ağı'na üye olmak.
- Halkın eğitim düzeyinin yüksek olması, halkın kültürel ve sosyal faaliyetlere karşı ilgi düzeyinin yüksek olması.

B- Zayıflıklar

- Kent içi trafik hacminin her geçen gün artması sebebiyle altyapı sorunlarının ortaya çıkması.
- Bürokratik işlemlerin fazla olması.
- Personelin bilişim teknolojilerinin kullanımına karşı isteksiz, değişime dirençli olması, teknolojik değişimlerde yaşanan adaptasyon sorunlarının olması.
- Mali kaynak bakımından merkezi yönetime bağlı olması.
- Kentsel hizmetlerin üretiminde gönüllü katılım sisteminin kurumsallaşmamış olması.
- Belediyemizin Yeni projeler geliştirmesine karşın bu projeleri uygulamaya koymak için Büyükşehir Belediye yönetiminin ve merkezi yönetimin onayını almak zorunda kalması.
- Yeni kent projelerinin kentin altyapısına ve trafiğe ek bir yük getirecek olması.
- Büyük araç park alanlarımızın ilçe dışında yer alıyor olması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- 1- İlçemiz sınırlarında yaşayan halkın bilinçlendirilmesine yönelik çalışmaların artırılarak sunulan hizmetlerin aksamasını engellemek.
- 2- Kentsel hizmetlerin yerine getirilmesinde bazı uygulamaların, yeni teknolojik atık konteynırları gibi zorunlu hale getirilmesi, geri dönüşüm sağlanabilecek tüm gelişmelerin (atık ve gri su gibi) uygulanabilirliği için çalışma yapmak.
- 3- Cadde ve sokaklardaki her türlü altyapı eksikliklerinin tamamlanması.
- 4- İlçe sınırlarımız içerisinde, imarlı yerleşim alanlarında mevcut otoparkların yetersiz olması nedeniyle semt veya sokaklardaki uygun alanlarda katlı otopark yapılmasının teşvik edilmesi.
- 5-İmar planlarında yeni yapılacak her bağımsız konuta asgari bir araç otoparkı olacak şekilde yasal düzenlemenin süratle yaşama geçirilmesi.





BAŞKANLIĞI

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

