

**T.C.  
KADIKÖY  
BELEDİYESİ**

**2017 YILI  
PERFORMANS  
PROGRAMI**





“Bugüne kadar elde ettiğimiz başarı, bize ancak ilerlemeye ve uygarlığa doğru bir yol açmıştır; yoksa ilerleme ve uygarlığa henüz ulaşılmış değildir. Bize ve torunlarımıza düşen görev, bu yol üzerinde tereddütsüz yürümektir.”

*K. Atatürk*





Değerli Kadıköylüler,

Dünya çapında Sosyal Demokrasinin en etkili alanlarından biri de yerel yönetimler olmuştur. Yerel yönetimlerin sosyal adaleti sağlayıcı, toplumcu, eşitlikçi bir belediyeçilik anlayışıyla ele alınması, halkın siyasete demokratik katılımının olanaklarının yerelde oluşturulması, çoğulcu yerel yönetim anlayışının öncü ilkeleridir.

Bu ilkelerin etkin kılınması ve kalıcı hale gelebilmesi için şeffaf bir yerel yönetim anlayışı kaçınılmazdır. Yerel yönetimler halkın fikirlerine ve katkılarına açık olmalıdır. Gerçek demokrasi, her düzeyde katılımcı ve eşitlikçi, şeffaf bir yönetimle başarılabilir. Şeffaf ve katılımcı belediyeçilik modellerinin artması ülke genelindeki demokrasi ve özgürlüklerin gelişmesine de önemli katkı sunacaktır. Yerel yönetim anlayışında toplumsal eşitlik perspektifini destekleyecek belediyeçilik hizmetleri tüm yaşam ve uğraş alanlarını kapsayan, kültür-sanat ve sosyal alanlara da sirayet eden birçok başlıkta stratejik bir öneme sahiptir. Bu önemin ve yerel yönetimlerin güçlendirilmesi gereğinin bir sonucu olarak yerel yönetim politikalarını belirlemek ve bu politikaları hayata geçirecek işleyişleri kurmak bizim açımızdan önceliklidir.

Kadıköy Belediyesi olarak “Geniş Katımlı Toplantılar” dizisiyle Kadıköylülerle birlikte önümüzdeki beş yılı, stratejik planı Kadıköy halkıyla birlikte belirledik. Belediyelerin yılları aşkın süredir bürokratik ve kurumsal olarak kapalı çalışma stratejisine karşı katımlı bir yönetim sürecini hayata geçirdik. Böylece Kadıköylülerle birlikte kolektif bir süreçle, dayanışma ilişkileriyle öreceğimiz etkileşimli bir yerel yönetimin olanaklarını belirlemiş olduk.

“Ortak Akıl” yaratmayı amaçlayan katımlı bir planlama yöntemi olan Stratejik Plan Çalıştayları’yla Kadıköy’ün geleceğini tasarlamaya gönüllü olan her kesimden gençlerle ve Kadıköy halkıyla birlikte çok sayıda strateji ve proje önerileri geliştirdik. Böylece, Kadıköy’ün birikiminin ve yaratıcılığının kent yönetimine katıldığında tüm çalışmaların çok daha uygulanabilir ve sürdürülebilir olduğunu gördük. Son olarak da “Stratejik Plan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” kapsamında faaliyet ve projelerimizi yine Kadıköy halkının süregelen proje ve politikalarımıza sunduğu katkı ve önerileriyle yeniden biçimlendirdik.

Bu anlamda tüm hizmet sürecimizde proje kadar anlayış geliştiren bir yerel yönetim olmayı, Kadıköylülerle birlikte hayata geçirdiğimiz uygulamalarla köklü dönüşümler gerçekleştirebilmeyi yürüten umut ediyorum.

**Aykurt Nuhoglu**  
**Kadıköy Belediye Başkanı**



# İÇİNDEKİLER

ATATÜRK'ÜN SÖZÜ

BAŞKAN'IN ÖNSÖZÜ

## 1. GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B- Teşkilat Yapısı

C- Fiziksel Kaynaklar

D- İnsan Kaynakları

E- Diğer Hususlar

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

B- Alan, Amaç ve Hedefler

## III. EKLER

A- Performans Hedef ve Göstergeleri, Faaliyetler ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları

B- İdare Performans Tablosu

C- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

D- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

# I. GENEL BİLGİLER

## A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür.

Performans programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlık sürecine entegre edilen performans programları, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına yardımcı olmaktadır.

Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta, yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmaktadır. Kısaca performans programları ile bütçeler birbirinden ayrı kavramlar gibi düşünülmemeli ve birlikte değerlendirilmelidir.

Performans programları, idare düzeyinde hazırlanır. Performans programlarının hazırlanmasında; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olacaktır. Kamu kurumları stratejik planlarına bağlı olarak ilgili kanunlar çerçevesinde performans programlarını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunlarının
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

mevzuatlar doğrultusunda Performans programlarının hazırlanması gerekmektedir.

Belediyelerin kuruluşu, organları, yönetimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları özellikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiş olup söz konusu kanununla beraber diğer mevzuatlarda da belediyelere verilen görev ve yetkiler vardır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile belediyelerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu kanun maddesine göre Belediyeler mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar



için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlgili kanunun 15. maddesine göre belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu

yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek, (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.” hükmü bulunmaktadır.

Bununla birlikte belediyemizin diğer mevzuatlarda geçen görev ve yetkileri de bulunmaktadır. Belediyemize görev ve çalışmasına ilişkin mevzuatlar özet halinde 12 adet konu başlığı altında toplanmış ve tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Öte yandan bilinmelidir ki bu belirtmiş olduğumuz mevzuatların dışında da doğrudan veya dolaylı olarak belediyemizin yapmış olduğu hizmet ve görevler bulunmaktadır.

#### **Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat**

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

5227 Sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri Ve Yeniden Yapılandırılması

5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu

#### **Stratejik Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

#### **İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat**

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununu

6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

6245 Sayılı Harcırah Kanunu

Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik

Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

#### **Mali Yönetim Alanı İle İlgili Mevzuat**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

1394 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

2164 Sayılı Belediye Gelirler Kanunu

213 Sayılı Vergi Usul Kanunu

6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun

1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun

492 Sayılı Harçlar Kanunu

4054 Sayılı Rekabet Kanunu

5846 Sayılı Telif ve Sanat Eserleri Kanunu (Fikri Ve Sınai Haklar Kanunu)

Belediye Tahsilât Yönetmeliği

Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği

Belediye Gelirleri Kanunu'nun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

Tassarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa ve Arazi Hakkında Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik

### **Çevre Koruma Alanı İle İlgili Mevzuat**

2872 Sayılı Çevre Kanunu

5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yağların (Motor vb.) Kontrolü Yönetmeliği

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik

Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik

Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği

Baz İstasyonlarının Kuruluşu Yönetmeliği

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEEE) Kont. Yönetmeliği

### **Afet Alanı İle İlgili Mevzuat**

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun

Deprem Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Afetlere İlişkin Acil Yardım Teşkilatı ve Planlama Esaslarına Dair Yönetmelik

### **İmar Alanı İle İlgili Mevzuat**

2872 Sayılı Çevre Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

5543 Sayılı İskân Kanunu

4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik

Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik

Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Tasarrufu Kısıtlanan Bina, Arsa Ve Arazi Hakkında Yönetmelik

Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik

Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları ve Denetimine Dair Yönetmelik

Kültür ve Turizm Koruma Ve Gelişim Bölgelerinde ve Turizm Merkezlerinde İmar Planlarının Hazırlanması ve Onaylanmasına İlişkin Yönetmelik

Kültür Yatırımlarının ve Girişimlerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik

Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik

Harita Mühendislik Hizmetlerini Yüklenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Yönetmelik

İmar Kanununun 18 İnci Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlenmesi İle İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik

İmar Kanununun 38 İnci Maddesinde Sayılan Mühendisler, Mimarlar ve Şehir Plancıları Dışında Kalan Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik

Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik

### **Sağlık Alanı İle İlgili Mevzuat**

5797 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu

### **Satınalma Ve Kamulaştırma İle İlgili Mevzuat**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun

2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu

İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

Taşınır Mal Yönetmeliği

### **Kent Ve Toplum Düzenine İlişkin Mevzuatlar**

5393 Sayılı Belediye Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

5326 Sayılı Kabahatler Kanunu

394 Sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun

4703 Sayılı Ürünlerle İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

CE İşareti Yönetmeliği

Belediye Zabıta Yönetmeliği

Otopark Yönetmeliği

### **Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Alanına İlişkin Mevzuat**

5797 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Gen.Sağ.Sig. Kanunu

2022 Sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun

5378 Sayılı Engelliler Kanunu

2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu

5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu

### **Kurumiçi Yararlanılan Diğer Mevzuatlar**

5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

5394 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu

7201 Sayılı Tebligat Kanunu

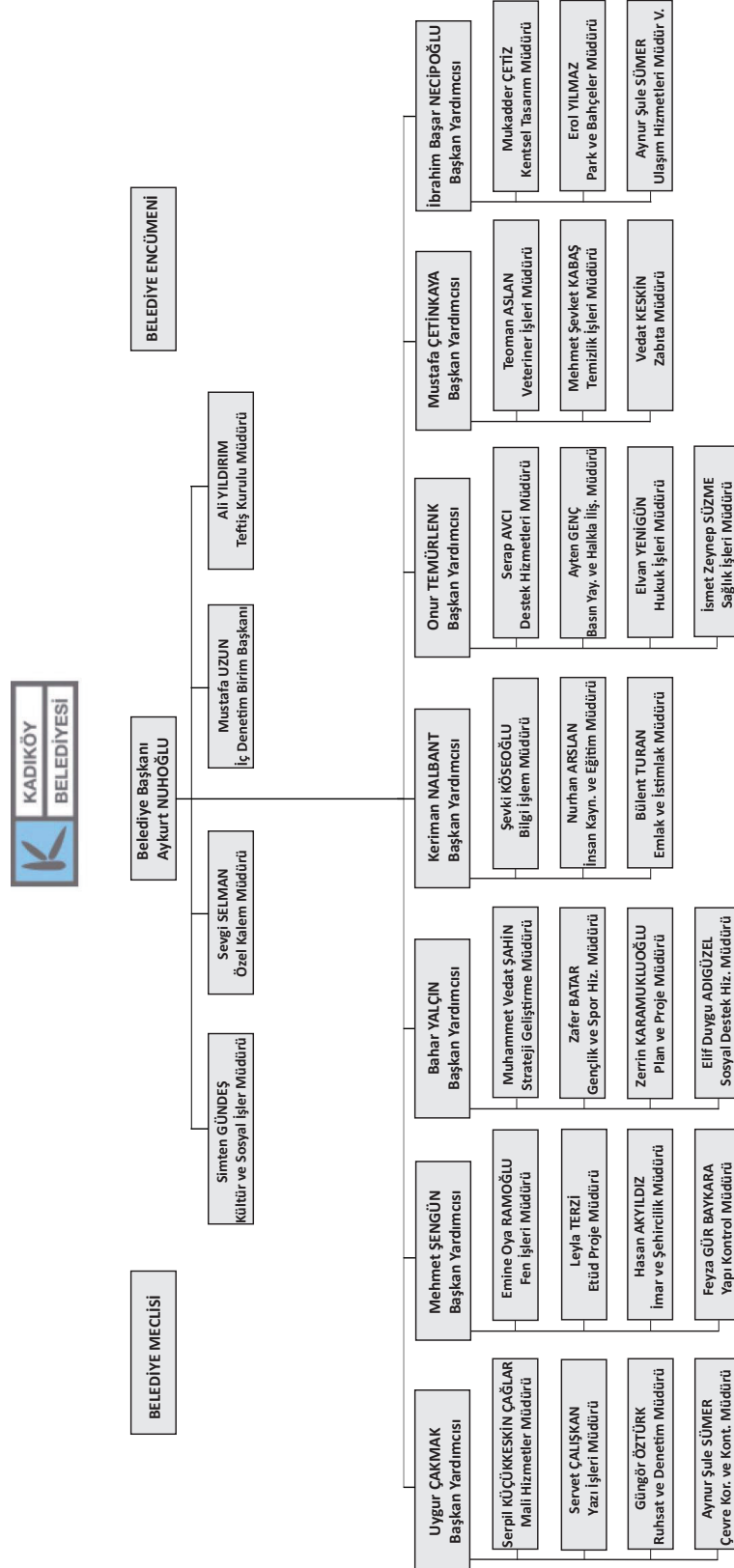
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

---

## B. TEŞKİLAT YAPISI



Tablo 1: Organizasyon Şeması

## C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

### C.1 - Hizmet Binaları

Belediyemiz bünyesinde hizmet binalarına ilişkin detaylı bilgiler tablolar halinde sunulmuştur.

<b>KÜLTÜR SANAT MERKEZLERİ</b>			
SIRA NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	CADDEBOSTAN KÜLTÜR MERKEZİ	Bağdat Caddesi Haldun Taner Sk. No:11 / Kadıköy	(216) 467 36 00
2	KOZYATAĞI KÜLTÜR MERKEZİ	Bayar Cad. Buket Sokak No:16/1 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 658 00 14 / 16 / 18
3	SÜREYYA OPERASI	Caferağa Mah. Bahariye Caddesi No:29 34710 Kadıköy	(216) 346 15 31
4	BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ	Caferağa Mahallesi Moda Caddesi Nailbey Sokak	(216) 418 16 46
5	HALİS KURTÇA KÜLTÜR MERKEZİ	Ressam Salih Ermez Cad. No:46 Merdivenköy/Kadıköy	(216) 357 28 36
6	BARIŞ MANÇO EVİ	Yusuf Kamil Paşa Sk. No:5 Moda / Kadıköy	(216) 337 94 13
7	ÇOCUK SANAT MERKEZİ	F.Kerim Gökay Cad. No:128, Göztepe/Kadıköy	(216) 567 84 01
8	GENÇLİK SANAT MERKEZİ	Hasanpaşa Mah. Nazif Bey Sok. No: 17	
9	YELDEĞİRMENİ SANAT	Rasimpaşa Mah. İskele Sokak No:43/1 Kadıköy	(216) 337 00 58

Tablo 2: Kadıköy Belediyesi Kültür Sanat Merkezleri

<b>EĞİTİM MERKEZLERİ</b>			
SIRA NO	GÖREV YERİ	ADRESİ	TELEFON
1	FAZIL HÜSNÜ DAĞLARCA ÇOCUK ETÜT MERKEZİ	Hasanpaşa Mah. Kurbağalıdere Cad. Abdulhalim Memduh Sk. No.1, Ak İş Merkezi Daire:24, Kadıköy	(216) 565 1354
2	CEMAL SÜREYA ÇOCUK ETÜT MERKEZİ	Rasimpaşa Mah. Karakolhane Cad. No:39 Kadıköy	(216) 414 31 85
3	B.RAHMİ EYÜBOĞLU ÇOCUK ETÜT MERKEZİ	Dumlupınar Mahallesi Mandıra Caddesi Çoşkun Sk. 3/2 Kadıköy	(216) 418 83 24
4	KEMAL TAHİR ÇOCUK ETÜT MERKEZİ / ÇOCUK VE HALK KÜTÜPHANESİ	Rasimpaşa Mahallesi Taşköprü Sokak 8/A Söğütluçeşme-Kadıköy	(216) 348 23 93
5	ÇOCUK ETÜT EĞİTİM MERKEZİ VE İNTERAKTİF ÇOCUK KÜTÜPHANESİ	Bayar Cad. Yeniyo Sokak No:10 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 362 11 05 – 362 11 23
6	TARİH, EDEBİYAT, SANAT KÜTÜPHANESİ	Rıhtım Caddesi Kadıköy	(216) 337 86 54-55
7	MUHTAR ÖZKAYA HALK KÜTÜPHANESİ	Caddebostan Mh., 34728 Kadıköy	(216) 386 98 51
8	BUTİK SANAT KÜTÜPHANESİ	Bağdat Cad. Haldun Taner Sok. No:11 Kadıköy	(216) 368 58 87
9	KADIKÖY BELEDİYESİ GENÇLİK MERKEZİ	Münir Nurettin Selçuk Caddesi, 34726 Kalamış-Kadıköy	(216) 349 77 68 0534 283 33 04
10	İNTERAKTİF ÇOCUK KÜTÜPHANESİ	Göztepe Özgürlük Parkı İçi Kadıköy	(216) 349 59 68
11	BAHRİYE ÜÇOK ÇOCUK YUVASI	İnönü Cad. No:36 Sahrayıcedid / Kadıköy	(216) 452 50 00
12	HASAN ALİ YÜCEL ÇOCUK YUVASI	Bayer Cad. Rıfki Bey Sk. No:13 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 463 70 06
13	İSMAİL TONGUÇ ÇOCUK YUVASI	Sahrayıcedid Mah. Bankacılar Sk. Gönül Dostları Sitesi Merdivenköy / Kadıköy	(216) 478 06 57
14	MEVHİBE İNÖNÜ ÇOCUK YUVASI	Rasimpaşa Mah. Taşköprü Sk. No:12 Söğütluçeşme/ Kadıköy	(216) 418 61 03
15	FENERBAHÇE ÇOCUK YUVASI	Fenerbahçe Mahallesi Fenerbahçe Parkı	(216) 452 50 00

Tablo 3: Kadıköy Belediyesi Eğitim Merkezleri



<b>SAĞLIK MERKEZLERİ</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖREV YERİ</b>	<b>ADRESİ</b>	<b>TELEFON</b>
1	RANA BEŞE SAĞLIK POLİKLİNİĞİ	Eğitim Mah. Patika Yol Sk. No.16 Kadıköy	(216) 348 40 27
2	AMBULANS VE EVDE SAĞLIK MERKEZİ	Eğitim Mah. Patika Yol Sk. No.16 Kadıköy	(216) 444 01 97 (216) 550 12 17
3	ZEHRA MUSTAFA YÜKSEL MAMOGRAFİ VE KADIN SAĞLIĞI MERKEZİ	Dumlupınar Mah. Dr. Erkin Cd No:44, Kadıköy	(216) 565 66 16
4	ÇOCUK AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128 Göztepe - Kadıköy	(216) 565 34 24
5	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI MERKEZİ	Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:128 Göztepe - Kadıköy	(216) 542 50 01
6	PROF.DR. KORKMAZ ALTUĞ SAĞLIK POLİKLİNİĞİ	Rasimpaşa Mah. Karakolhane Cad. No:14 Kadıköy	(216) 565 13 44
7	KORUYUCU ÇOCUK RUH SAĞLIĞI MERKEZİ	Kortan Paşa Sokak No:14 Göztepe -Kadıköy	(216) 360 88 10-30

Tablo 4: Kadıköy Belediyesi Sağlık Merkezleri

<b>SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖREV YERİ</b>	<b>ADRESİ</b>	<b>TELEFON</b>
1	KADIKÖY BELEDİYESİ ENGELLİ MERKEZİ	Koşuyolu mah. Mahmut Yesari Cad. No:84 / Kadıköy	(216) 337 21 21 – 330 71 74
2	KADIKÖY BELEDİYESİ ENGELSİZ İŞ VE İSTİHDAM MERKEZİ	Koşuyolu Mahallesi Mahmut Yesari Caddesi No:84 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 337 21 21
3	SOSYAL YAŞAM EVİ	Sahrayıcedid mah. Güzide sok. No:7/1 Kadıköy	(0216) 363 43 81
4	KADIKÖY BELEDİYESİ YÜKSEK ÖĞRENİM KIZ ÖĞRENCİ YURDU	Bayar Cad. Gürsoylu Sok. No:50 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 411 70 77 – 411 48 50
5	EĞİTİM VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ (ŞAŞKINBAKKAL)	Kazım Özalp Cad. Berna Sok. Saadet Bey Apt. No:9 Şaşkınbakkal / Kadıköy	(216) 368 60 89
6	EĞİTİM VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ (FİKİRTEPE)	Hasanpaşa Mahallesi Uzunçayır Caddesi No: 24 / Kadıköy	(216) 545 93 50 – 545 96 91
7	HASANPAŞA SOSYAL DESTEK MERKEZİ	Hasanpaşa Mahallesi Uzunçayır Caddesi No: 24 / Kadıköy	(216) 545 96 91
8	GÖNÜLLÜ EĞİTİM VE DANIŞMA MERKEZİ	Osmanağa Mah. Hasırcıbaşı Cad No:2 / Kadıköy	(216) 346 57 5
9	KADIN KONUK EVİ	Gizlilik İlkesi nedeni ile iletişim ve adres bilgisi verilememektedir.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü üzerinden iletişim kurulabilir.
10	KOŞUYOLU MAHALLE EVİ	Koşuyolu Caddesi Yaşam Parkı No:130 Koşuyolu / Kadıköy	(216) 326 43 93
11	KHALKEDON FENERBAHÇE	Fener Kalamış Caddesi Marina Karşısı No:90 Fenerbahçe / Kadıköy	(216) 550 51 95-96
12	KHALKEDON KALAMIŞ	Münir Nurettin Selçuk Cad. No:23 Kalamış / Kadıköy	(216) 449 23 52
13	KHALKEDON MODA	Küçük Moda Sokak Moda / Kadıköy	(216) 405 16 80 - 84
14	KHALKEDON KRİTON CURI	Bayar Cad. Rıfık Bey Sokak No:8 Kozyatağı / Kadıköy	(216) 373 88 17
15	DEFNE PARK KAFE	Sahrayıcedit Mahallesi Bahçeli Sokak No:6 Kadıköy	(216) 369 09 94
16	ÖZGÜRLÜK PARKI TESİSLERİ	Göztepe Mah. Özgürlük Parkı Kadıköy	(530) 783 30 24

Tablo 5: Kadıköy Belediyesi Sosyal Hizmetler Merkezi

<b>GÖNÜLLÜ MERKEZLERİ</b>		
<b>GÖNÜLLÜ MERKEZİ</b>	<b>ADRES</b>	<b>TELEFON</b>
Acıbadem Gönüllü Evi	Acıbadem Mahallesi, Ata Sokak, No: 14/1	(0216) 325 78 38
Bostancı Gönüllü Evi	Bostancı Mahallesi, Sabit Pazar arkası, Zabıta Karakolu Yanı, No: 4	(0216) 361 30 88
Caddebostan Gönüllü Evi	Caddebostan Mahallesi, Plaj Yolu, Yaşar Bey Apartmanı, No: 1/8	(0216) 357 58 69 (0216) 411 58 00
Erenköy Gönüllü Evi	Ethemefendi Caddesi, Eralp Sokak, No: 14/1	(0216) 302 71 83
Fenerbahçe Gönüllü Evi	Fenerbahçe Mahallesi, Fenerbahçe Parkı Girişi, Amiral Fahri Korutürk Yat Limanı, No: 1	(0216) 414 12 11
Feneryolu Gönüllü Evi	Feneryolu Mahallesi, Mustafa Mazhar Bey Caddesi, Selamiçeşme Özgürlük İçi, 14/1/A	(0216) 567 45 32
Fikirtepe Gönüllü Evi	Fikirtepe Mahallesi, Mandıra Caddesi, Turgut Apartman, No: 156/1	(0216) 551 04 70 – 71
Göztepe Gönüllü Evi	Fahrettin Kerim Gökay Cad. N:232 K:1 D:9 Göztepe	(0216) 346 87 87 (0216) 541 95 73
Hasanpaşa Gönüllü Evi	Hasanpaşa Mahallesi, Sarayardı Caddesi, No: 41/1-2	(0216) 326 12 80
Koşuyolu Gönüllü Evi	Koşuyolu Mahallesi, Mehmet Afkan Sokak, Koşuyolu Spor Tesisleri Yanı	(0216) 340 70 33
Koşuyolu Mahalle Evi	Koşuyolu Mahallesi, Koşuyolu Caddesi, Süleyman Nazif Bey Sokak, No: 130	(0216) 326 43 61
Kriton Curi Gönüllü Evi	Kozyatağı Mahallesi, Bayar Caddesi, Okur Sokak, No: 5	(0216) 416 41 34
Merdivenköy Gönüllü Evi	Merdivenköy Mahallesi, Halis Kurtça Kültür Merkezi Ressam Salih Ermez Cad.	(0216) 478 37 12
Moda Gönüllü Evi	Moda Caddesi, No: 190/A	(0216) 346 85 18
Gönüllü Eğitim ve Danışma Merkezi	Osmanağa Mahallesi, Hasırcıbaşı Caddesi, No: 2 / Kadıköy	(0216) 346 57 57
Müzik Gönüllüleri	Osmanağa Mahallesi, Hasırcıbaşı Caddesi, No: 2 / Kadıköy	(0216) 346 57 57
Tiyatro Gönüllüleri	Osmanağa Mahallesi, Hasırcıbaşı Caddesi, No: 2 / Kadıköy	(0216) 346 57 57
Osmanağa Gönüllü Evi	Yoğurtçu Çayırı Cad. Yoğurtçu Parkı İçi - Kadıköy	(0216) 450 69 90
Rasimpaşa Gönüllü Evi	Rasimpaşa Mahallesi, Karakolhane Caddesi, No: 39	(0216) 414 67 15 – 16
Sahrayıcedid Gönüllü Evi	Sahrayıcedid Mahallesi, Cebesoy Sokak, 23 Nisan Parkı	(0216) 411 85 42
Suadiye Gönüllü Evi	Çamlı Sok. Çam Palas Apt No: 2 Suadiye	(0216) 445 60 59
Zühtüpaşa Gönüllü Evi	Zühtüpaşa Mah. Çuhaçiçeği Sk. No: 1 Katrancıoğlu İşhanı 2	(0216) 347 40 27

**Tablo 6: Kadıköy Belediyesi Gönüllü Merkezleri**

<b>TAŞINMAZ BİLGİLERİ</b>				
<b>SIRA NO</b>	<b>NİTELİĞİ</b>	<b>YÜZÖLÇÜMÜ (M<sup>2</sup>)</b>	<b>ORAN</b>	<b>PARSEL SAYISI</b>
1	BELEDİYE HİZMET ALANI	104.388,58	0,38	26
2	EĞİTİM TESİSİ ALANI	8.200,91	0,03	4
3	SPOR TESİSİ ALANI	60.360,99	0,22	11
4	SAĞLIK TESİSİ ALANI	18.883,51	0,07	2
5	YEŞİL ALAN	20.241,10	0,07	22
6	KONUT ALANI	10.854,43	0,04	51
7	DİNİ TESİS ALANI	11.352,89	0,04	16
8	SPASTİK ÇOCUKLAR ALANI	35.569,00	0,13	1
9	YOL + OTOPARK	5.883,98	0,02	42
10	ÇEŞME + KUYU	594,50	0,00	30
11	PAZAR YERİ	1.860,83	0,01	2
	<b>TOPLAM</b>	<b>278.190,72</b>	<b>1,00</b>	<b>207</b>

**Tablo 7 : Kadıköy Belediyesi Taşınmaz Bilgiler**

<b>KENT VE ÇEVRE HİZMETLERİ</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖREV YERİ</b>	<b>ADRESİ</b>	<b>TELEFON</b>
1	ATIK KOORDİNASYON MERKEZİ	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, B Blok, 523-524.Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15-16 17 18 19 20
2	BETON ZEMİN LABORATUVARI	Eğitim Mah. Poyraz Sk. Sadıkoğluy Plaza No:1 Kadıköy	(216) 327 83 50 - 545 72 53
3	TOPLUM TABANLI AFET YÖNETİM MERKEZİ	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, B Blok, 523-524.Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 414 38 15-16 17 18 19 20
4	ELEKTRONİK ATIK MERKEZİ	Yumurtacı Abdi Bey Caddesi No:81 Merdivenköy / Kadıköy	(216) 567 06 04
5	SOKAK HAYVANLARINI KORUMA VE BARINDIRMA MERKEZİ	Turgut Özal Bulvarı, TEM Otoyolu Sonu, Ataşehir, Kadıköy / İstanbul	(216) 499 83 90 – 415 67 61
6	KENTSEL ARAMA KURTARMA TAKIMI	Kadıköy Belediye Başkanlığı 4. Kat, B Blok, 527 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 542 50 00
7	KADIKÖY BELEDİYESİ AKADEMİ	19 Mayıs Mah. Bayar Cad. Sultan Sokak No:18 Kadıköy	(216) 411 48 33-34
8	TASARIM ATÖLYESİ KADIKÖY	Rasimpaşa Mah. Duatepe Sokak No:61 Yel değirmeni / Kadıköy	(216) 418 52 98
9	KENT KONSEYİ	Kurbağalıdere Cad. Ecevit Apartmanı No:21/1 Hasanpaşa / Kadıköy	(216) 347 53 47

**Tablo 8 : Kadıköy Belediyesi Kent ve Çevre Merkezleri**

<b>HİZMET ve LOJİSTİK DESTEK BİRİMLERİ</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>BİRİMLER</b>
1	Kayışdağı Hizmet ve Lojistik Destek Birimi
2	Özgürlük Parkı Hizmet ve Lojistik Destek Birimi
3	Fenerbahçe Parkı
4	1. Bölge Şantiye Şefliği ve Lojistik Destek Birimi
5	Merdivenköy Eylül Parkı
6	2. Bölge Şantiye Şefliği ve Lojistik Destek Birimi

**Tablo 9 : Kadıköy Belediyesi Hizmet ve Lojistik Destek Birimleri**

<b>YEŞİL ALAN</b>	<b>ALAN (M<sup>2</sup>)</b>
Kadıköy Belediyesi Kontrolündeki Yeşil Alan	610.000,00 m <sup>2</sup>
Büyükşehir Kontrolünde Bulunan Yeşil Alan	800.180,00 m <sup>2</sup>
Genel Toplam	<b>1.410.180,00 m<sup>2</sup></b>
Kadıköy İlçesi Nüfusu	465.954 kişi
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan(İBB Ve Kadıköy Belediyesi Sorumluluğu)	3,03 m <sup>2</sup>

**Tablo 10 : Kadıköy'deki Yeşil Alan Verileri**

## C.2 - Araç ve Gereçler

SIRA NO	CİNSİ	ADEDİ	SIRA NO	CİNSİ	ADEDİ
1	AMBULANS	5	18	KUKA	1
2	ARAMA KURTARMA	1	19	KURTARICI	6
3	ARAZÖZ	6	20	MİNİ ÇÖP ARACI	6
4	ASFALT KIRICI	1	21	MİNİBÜS	18
5	ASFALT ROBOTU	3	22	MOTOSİKLET	2
6	BİNEK OTO	2	23	OTOBÜS	6
7	CENAZE ARACI	3	24	PİKAP	60
8	ÇEKİCİ	3	25	SAĞLIK ARACI	3
9	ESKAVATÖR	1	26	SEPETLİ ARAÇ	3
10	ENGELLİ ARACI	4	27	SİLİNDİR	3
11	GOLF ARABA	7	28	SÜPÜRGE	12
12	GREYDER	1	29	TREYLER	4
13	KAMYON	13	30	VİDANJÖR	1
14	KAR KÜREME	2	31	YÜKLEYİCİ	4
15	KEPÇE	2	32	TEKNE	1
16	KOMBİNE	1	33	AFİŞ YIKAMA ARACI	1
17	KOMPRESÖR	1			
<b>TOPLAM</b>					<b>187</b>

Tablo 11 : Kadıköy Belediyesi Araç ve Gereç Gereç Sayıları

SIRA NO	ARAÇLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI	ARAÇ SAYISI
1	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	42
2	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37
3	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	33
4	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	21
5	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	19
6	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	8
7	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8
8	VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	7
9	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6
10	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
11	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2
	<b>TOPLAM</b>	<b>187</b>

Tablo 11 : Kadıköy Belediyesi Araçların Müdürlüklere Göre Dağılımı

ARAÇLARIN YILLARA GÖRE DAĞILIMI					
ARAÇ TÜRÜ	2012	2013	2014	2015	2016
İŞ MAKİNELERİ SAYISI	13	14	15	13	13
SAĞLIK HİZMETLERİNDE KULLANILAN ARAÇ SAYISI	4	4	8	8	8
TEMİZLİK İŞLERİNDE KULLANILAN ARAÇ SAYISI	45	50	40	39	36
DİĞER HİZMET ARAÇLARI SAYISI	123	117	127	134	130
<b>TOPLAM</b>	<b>185</b>	<b>185</b>	<b>190</b>	<b>194</b>	<b>187</b>

Tablo 13 : Kadıköy Belediyesi Araç Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı

## **C.3 - Teknolojik Altyapı**

### **C.3.1- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Altyapı ve sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli taleplere açıktır. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek e-Belediye, gerekse kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır. Kadıköy Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır. Belediyemizde yapılandırılan bilgi teknolojilerine yönelik ayrıntılı verilere Bilgi İşlem Müdürlüğü faaliyetlerinin olduğu bölümde yer verilmiştir.

### **C.3.2-Donanım**

Uygulama sunucuları tarafında teknolojik gelişmelere uygun olarak daha az enerji tüketimine imkan sağlayan sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır. İntel tabanlı sanal sunucularda çalıştırılan uygulamaların, bu teknoloji sayesinde kolay bir şekilde yedeklemeleri yapılabilmektedir.

Yedekleme Sistemi TSM 3310 Backup Ünitesi kullanılmaktadır.

Veritabanı sunucuları olarak Power 5 ve Power 7 işlemcili IBM sunucular kullanılmaktadır.

Depolama sistemi olarak son derece hızlı veri aktarımına imkan veren IBM Storage v7000 fiber disk sistemi mevcuttur. Bunların dışında, verilerin belli aralıklarla yedeklendiği IBM yedekleme üniteleri kullanılmaktadır.

Sunucular dışında belediyemiz merkez bina ve dış birimlerinde yeni teknoloji PC kullanılmaktadır.

Ağırlıklı olarak lazer yazıcı kullanılan belediyemizde, vergi makbuzları için nokta vuruşlu yazıcılar tercih edilmektedir.

Merkez Bina ve Disaster Merkezinde VMWARE sanallaştırma sunucuları kullanılmaktadır.

Belediyemiz merkez binadaki sunucu ve bilgisayarlar 300 KV kesintisiz güç kaynağına bağlı olup, elektrik kesintilerinden etkilenmemektedir.

Belediyemiz Merkez binada 1 Gbps ağ alt yapısı kullanılmaktadır.

Belediyemizde 100 Mbps metro internet kullanılmaktadır.

### **C.3.2-Yazılım**

Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

- Belediye Otomasyonu ( ukbs )
- Haritacılık Programı ( Netcad)
- Elektronik Haberleşme Yazılımı (Lotus-Notes)
- Veri Yedekleme Yazılımı ( TSM Tivoli Storage Manager)
- Backup ve Replikasyon Yazılımı ( Veeam )
- Sanallaştırma Yazılımı (Vmware)
- Antivirüs Programı (mcafee)
- Güvenlik Duvarı Yazılımı (Checkpoint)
- Çizim Programı (AutoCAD)
- Spam Titan Yazılım (Spam engelleme)

- Tasarım Programı (3ds Max)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (envision)
- Grafik Yazılımı ( Adobe creative cloud)
- İşletim Sistemi ( Windows 8, Windows 7, Windows 10 , Windows XP, Windows Server 2008, Windows Server 2003, Linux , AIX)
- Microsoft Office 2010, Microsoft 2007, Microsoft Office 2003, Microsoft Visio

Bunların dışında Görme Engelliler Yazılımı, Dijital Arşiv Yazılımı, Hastane Otomasyon Yazılımı, Personel Devam Takip Yazılımı, Bilet Satış Otomasyonu, Kütüphane Yazılımı, Amp Hakediş Sesli Yanıtlama Sistemi Yazılımı, Mevzuat ve İctihat Programı, İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı, Mevzuat Bilgi Bankası yazılımı gibi yazılımlar kullanılmaktadır.

<b>MÜDÜRLÜK BAZINDA YAZILIM TABLOSU</b>	
<b>YAZILIMIN ADI</b>	<b>MÜDÜRLÜKLER</b>
Belediye Otomasyon Programı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Haberleşme Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Personel Devam Kontrol Yazılımı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Oracle	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Netcad (Haritacılık Programı)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Autocad ( Çizim Programı)	İmar İşleri Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kentsel Tasarım, Etüt Proje Müdürlüğü
Microsort Visio	Tüm Müdürlükler
Hastane Otomasyon Sistemi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Dijital Arşiv Yazılımı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü,Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mevzuat Bilgi Bankası	Tüm Müdürlükler
Mevzuat-İctihat-İcra Takip Programı	Tüm Müdürlükler
Görme Engelliler Ekran Okuma Programı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hakediş Hazırlama Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kütüphane Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Bilet Satış Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Veri Tabanı Yazılımı ve Replikasyon Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Check Point (Güvenlik Duvarı) Yazılımı	Tüm Müdürlükler
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı	Yapı Kontrol Müdürlüğü

**Tablo 14 : Kadıköy Belediyesi Müdürlük Bazlı Yazılım Tablosu**

MÜDÜRLÜK		DONANIM LİSTESİ											
BİLGİSAYAR KASASI	ERKRAN	YAZICI	DİZ ÜSTÜ BİLGİSAYAR	TARİHET BİLGİSAYAR	TARAYICI	SUNUCU	MODEM	SWITCH	ROUTER	KIOSK	İHİN CLIENT	EL TERMINALİ	
37	34	16	45	11	1								
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ													
157	163	37	25	10	25	43	33	71		5	22	6	
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ													
26	28	11	4	4			1						
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ													
36	26	18	5		9			2				1	
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.													
26	23	12	1	1			3	2	3				
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.													
22	21	5	2		1								
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ													
43	35	3	1	1									
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
4	4	1											
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
30	28	1		1	1								
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
72	60	12			2								
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.													
20	19	3	1										
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ													
7	10	4	2	1									
KENTSEL TASARIM MÜD.													
141	165	57	9		1					2		1	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ													
99	98	71	1	1	49								
MALİ HİZMETLER MÜD.													
216	198	50	13	11	1								
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ													
28	14	5											
PARK VE BAĞÇELER MÜD.													
38	38	11			2								
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ													
37	32	11			1								
RUHSAT VE DENETİM MÜD.													
151	155	36	9		1			2					
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
140	123	11	11	3	1								
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
40	33	4	6	10	3								
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ													
7	7	1			1								
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ													
11	9	1			2								
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
2	5	2											
ULAŞIM HİZ. MÜDÜRLÜĞÜ													
30	30	6	2	4	1		1					2	
VETERİNER İŞLERİ MÜD.													
116	114	26	6		6								
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ													
80	71	51	2	1	14								
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ													
17	12	5	1	17									
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ													
<b>TOPLAM</b>	<b>1.633</b>	<b>1.555</b>	<b>471</b>	<b>146</b>	<b>76</b>	<b>122</b>	<b>43</b>	<b>77</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	

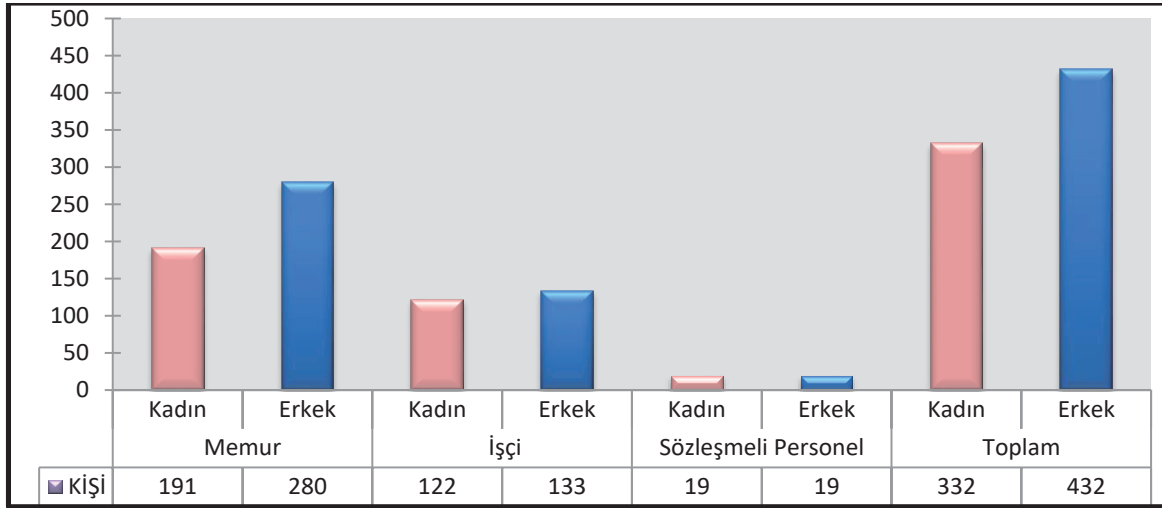
Tablo 15 : Kadıköy Belediyesi Müdürlüklere Göre Donanım Listesi

## D. İNSAN KAYNAKLARI

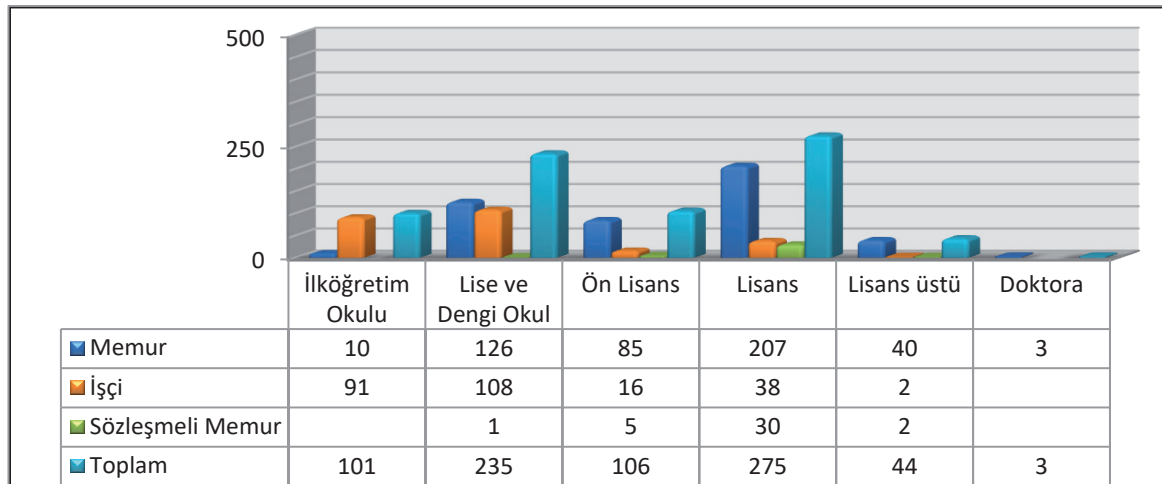
Kadıköy Belediyesi bünyesinde 471 memur, 255 işçi ve 38 sözleşmeli olmak üzere toplam 764 personel görev yapmaktadır. 471 memur personelin 191'i kadın 280'i erkek; 255 işçi personelin 122'si kadın 133'ü erkek; 38 sözleşmeli personelin ise 19'u kadın 19'u erkektir. Kurum bünyesinde toplam 28 birim müdürlüğü bulunmaktadır. Bu müdürlüklerde istihdam edilen personelin sayısı, yaşı, eğitim durumu ve sınıf bazında dağılımlarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmektedir.

Yıllar	Memur		İşçi		Sözleşmeli Personel		Toplam		Toplam Personel
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
2011	172	222	152	307	12	7	336	536	872
2012	165	221	132	188	12	13	309	422	731
2013	187	298	127	172	0	0	309	422	784
2014	194	297	126	160	7	2	327	459	786
2015	198	287	122	133	19	19	339	439	778
2016	191	280	122	133	19	19	332	432	764

Tablo 16: Personel Sayısının Cinsiyete ve Yıllara Göre Dağılımı  
2016 Yılı Verileri Haziran Ayı İtibarıyla Hazırlanmıştır.



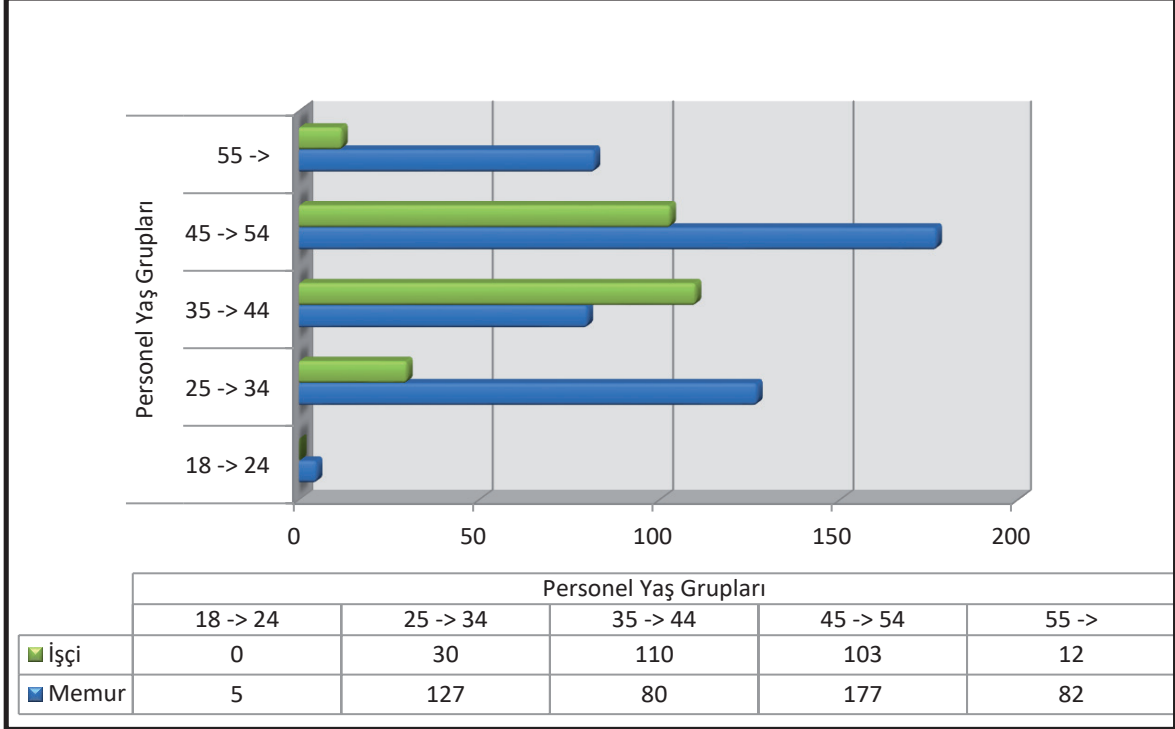
Grafik 1: Cinsiyete Göre Personel Durumu



Grafik 2: Personel Eğitim Durumu Analizi

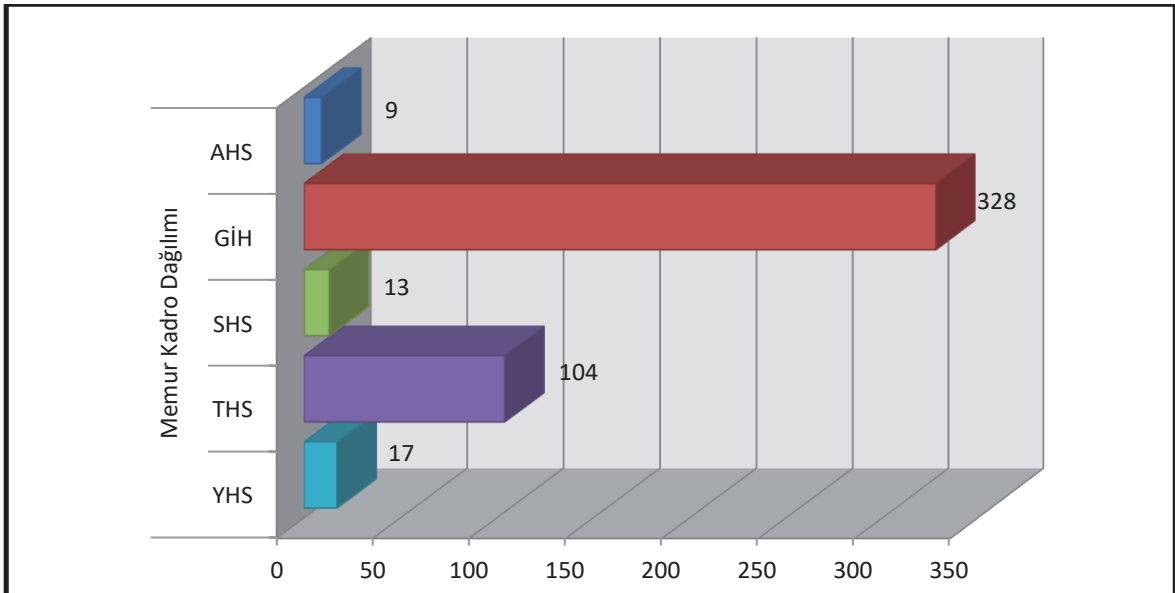


Kadıköy Belediyesi personelinin eğitim durumu istihdam türüne göre yukarıda ifade edilmiştir. Memur personelin % 71'i yüksek öğretim (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora); %27'si ortaöğretim; %2'si ise ilköğretim mezunudur. İşçi personelin ise %22'si yüksek öğretim; %42'si ortaöğretim; %36'sı ise ilköğretim mezunudur. Sözleşmeli personelin %97'si yüksek öğretim; %3'ü ortaöğretim mezunudur.



**Grafik 3: Personelin Yaş Durumu İzleme Grafiği**

Memur ve işçi personelin yaş grafiklerini incelediğimizde yaş dağılımının özellikle 35-44 ve 45-54 oranları arasında yoğunlaştığı görülmektedir.



**Grafik 4: Memur Genel Sınıf Bazında Dağılımı**

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	İŞÇİ	HİZMET ALIMI	SÖZLEŞMELİ MEMUR
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4		43	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	9		21	
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	6		12	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	18	47	497	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	10		6	
Etüd Proje Müdürlüğü	8		3	4
Fen İşleri Müdürlüğü	14	116	100	4
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4			1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	14			3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	35		16	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10			
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	4		10	1
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	6		93	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	37		35	
Özel Kalem Müdürlüğü	13		91	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	10	13	191	1
Plan ve Proje Müdürlüğü	13		14	3
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6		17	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	15	35	163	8
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	7		46	
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	9			
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6			
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4	26	660	
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	5	7	6	
Veteriner İşleri Müdürlüğü	16	11	49	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	22		60	5
Yazı İşleri Müdürlüğü	22		14	
Zabıta Müdürlüğü	144		74	
<b>TOPLAM</b>	<b>471</b>	<b>255</b>	<b>2221</b>	<b>38</b>

Tablo 17: Personelin Müdürlük Bazında Dağılımı

Kurumların başarı oranı hiç şüphe yok ki personelin durumuyla (yaş, eğitim, tecrübe, insan ilişkileri) doğru orantılı olarak değişmektedir. Beşeri kaynaklardan olan insan kaynaklarının bilgisi, becerisi, kurum misyon ve vizyonunun bilincinde hareket etmesi, ilgili kurum ya da kuruluşun başarısında önemli paya sahiptir. Bu bağlamda kurumumuz da eğitimli ve tecrübeli personeli, ileriki dönemlerde daha dinamik ve eğitim düzeyi yüksek personelle destekleme yoluna giderek yerel yönetim kurumları arasındaki güçlü konumunu çok daha saygın ve başarılı yerlere taşıyabilecektir.

## E. DİĞER HUSUSLAR

### E.1 Mali Yapı

Kadıköy’de yaşayan vatandaşlarımıza daha kaliteli, hızlı ve iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali kaynakların etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca mali kaynakların elde edilmesinde ve yaptığımız harcamalarda hesap verilebilirliği, mali saydamlığı ve şeffaflık anlayışını esas alarak kurumsal raporlarımızda mevzuatta belirlenen sürelerde düzenli olarak kamuoyu ile paylaşmaktayız.

#### E.1.1 Gelirler

Belediyemizin başlıca gelir kaynakları 5393 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile düzenlenmiş olup gelir kaynaklarımız şöyle sınıflandırılabilir;

### **a) Vergi Gelirleri**

Vergi Gelirleri başlığı altında başlıca vergiler Emlak vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi ile başlıca harçlar ise, İşgal Harcı, İşyeri Açma İzni Harcı, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı, Yapı Kullanma İzni Harcı v.b. gibi diğer harçlar yer almakta olup gelirlerimiz içerisinde en çok payı vergi gelirleri almaktadır.

### **b) Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri başlığı altında belediyemizin tarafından tahsil edilen mal ve hizmet satış gelirleri ile kira gelirleri ve ecri misil gelirleri yer almaktadır.

### **c) Alınan Bağış ve Yardımlar**

Alınan Bağış ve Yardımlar başlığı altında kamu kurum ve kuruluşları dahil olmak üzere yurtiçi ve yurtdışından bağış ve yardımlar ile proje yardımları yer almaktadır.

### **d) Diğer Gelirler**

Diğer Gelirler başlığı altında 5779 sayılı kanuna göre Genel Bütçe Vergi Gelirleri Payı merkezi yönetim tarafından gelişmişlik düzeyi esasına göre ödenmekte olup söz konusu gelir bütçemiz içerisinde ikinci en çok pay olarak görülmektedir.

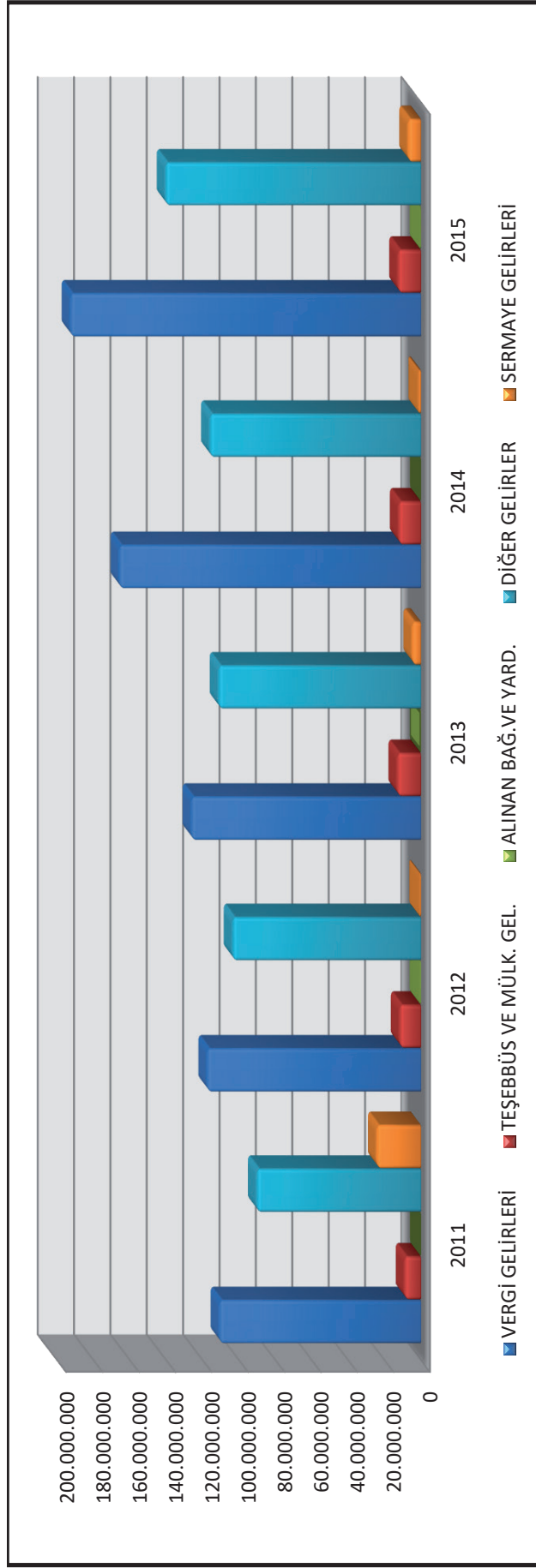
Ayrıca Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar, Diğer ve Yol Harcamalara Katılma Payları, Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar, Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları ile İdari Para Cezaları, Vergi Cezaları, Gecikme Zamları ile diğer tarifelere bağlı tahsil edilen ücretlerden oluşmaktadır.

### **e) Sermaye Gelirler**

Sermaye Gelirler başlığı altında ise taşınmaz ve taşınır mallarında satışından elde edilen gelirler yer almaktadır.

GELİR ADI	2011		2012		2013		2014		2015	
	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI	GELİR TUTARI	TOPLAM GELİRE GÖRE PAYI
VERGİ GELİRLERİ	110.584.838	47,3%	117.326.832	50,3%	126.013.316	49,5%	165.575.233	56,2%	192.479.918	54,6%
TEŞEBBÜS VE MÜLK. GEL.	8.836.004	3,8%	11.528.557	4,9%	12.835.646	5,0%	12.066.696	4,1%	12.409.682	3,5%
ALINAN BAĞ. VE YARD.	0	0,0%	395.000	0,2%	193.000	0,1%	0	0,0%	293.744	0,1%
DİĞER GELİRLER	90.088.815	38,6%	103.378.643	44,3%	111.079.102	43,6%	115.845.894	39,3%	140.224.824	39,8%
SERMAYE GELİRLERİ	24.128.517	10,3%	597.710	0,3%	4.599.180	1,8%	1.318.500	0,4%	6.883.500	2,0%
<b>TOPLAM</b>	<b>233.638.174</b>	<b>100,0%</b>	<b>233.226.742</b>	<b>100,0%</b>	<b>254.720.244</b>	<b>100,0%</b>	<b>294.806.323</b>	<b>100,0%</b>	<b>352.291.668</b>	<b>100,0%</b>

Tablo 18: Gelirlerin Yıllara Göre Dağılımı



Grafik 5: Gelirlerin Yıllara Göre Dağılımı

## **E.1.2 Giderler**

Belediyemizce yapılan harcamalar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer mevzuat göre yapılmakta olup harcamalarımızı şöyle sınıflandırabiliriz.

### **a) Personel Giderleri**

Kadrolu personelin, maaş ödemeleri, maaş zamları, işten ayrılma durumunda tazminatlar, emeklilik ikramiyeleri, ödüller, sosyal haklar ve diğer ödeneklerden oluşmaktadır.

### **b) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri**

Bu başlıkta kadrolu personel için kurumumuz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumuna ödediği sigorta primlerini kapsamaktadır.

### **c) Mal ve Hizmet Alım Giderleri**

Bu başlık altında tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, (kırtasiye akaryakıt, elektrik, su yakacak giderleri v.b. gibi), personelin yolluk ücretleri, hizmet alım giderleri, yargı giderleri, tanıtma ve ağırlama giderleri, bakım onarım giderleri, menkul mal alımları giderleri yer almaktadır.

### **d) Faiz Giderleri**

Borç alınan paranın kullanımına karşılık yapılan ödemeyi kapsamaktadır.

### **e) Cari Transferler**

Cari nitelikteki mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız yapılan ödemeleri ifade etmektedir. Belediye birlikleri üyelik aidatları, kalkınma ajansı üyelik aidatı, muhtaç asker ailesine yapılan ödemeler, iller bankasına verilen pay, SGK'ya verilen paylar başlıca cari transferleri oluşturmaktadır.

### **f) Sermaye Giderleri**

Ömrü bir yıldan fazla olan mal ve hizmet alımları ile gayrimenkul yapım ve bakım onarım (hizmet binaları, yol, kanalizasyon v.b.gibi) için yapılan harcamalar bu bölümde yer almaktadır.

### **g) Sermaye Transferleri**

Karşılıksız olarak sermaye nitelikli mal ve hizmetlerin finansmanı karşılamak amacıyla yapılan ödemelerdir.

### **h) Borç Verme**

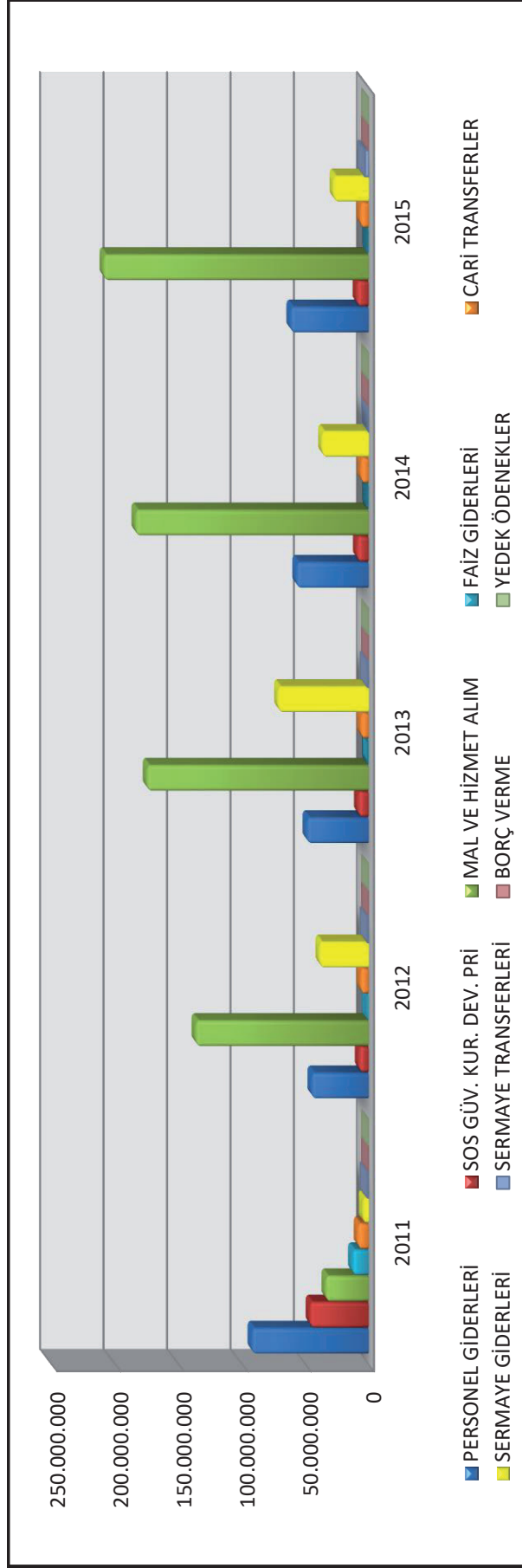
Bir mali hakka dayanan veya Devletin teşebbüs mülkiyetinde hisse (sermaye) katılımına neden olan ve likidite yönetimi veya kazanç sağlama amaçları dışında kamusal amaçlarla yapılan ödemeleri kapsar.

### **ı) Yedek Ödenek**

Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ayrılan ödeneklerdir.

GİDER ADI	2011		2012		2013		2014		2015	
	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN	HARCAMA TUTARI	ORAN
PERSONEL GİDERLERİ	92.204.266	46,6%	44.832.732	19,1%	48.703.048	15,70%	56.820.994	19,52%	61.508.803	19,49%
SOS GÜV. KUR. DEV. PRİ	46.231.502	23,4%	7.374.702	3,1%	7.961.780	2,60%	8.790.301	3,02%	9.076.823	2,88%
MAL VE HİZMET ALIM	33.716.091	17,0%	136.248.953	58,1%	174.692.990	56,40%	183.572.705	63,06%	208.691.493	66,13%
FAİZ GİDERLERİ	12.707.465	6,4%	834.331	0,4%	294.292	0,10%	15.645	0,01%	0	0,00%
CARİ TRANSFERLER	8.174.328	4,1%	5.876.201	2,5%	5.696.156	1,80%	5.508.143	1,89%	6.007.945	1,90%
SERMAYE GİDERLERİ	3.866.986	2,0%	38.418.571	16,4%	71.189.955	23,00%	36.386.856	12,50%	27.302.103	8,65%
SERMAYE TRANSFERLERİ	999.850	0,5%	999.850	0,4%	999.850	0,30%	0	0,00%	2.999.600	0,95%
BORÇ VERME	0	0,0%	0	0,0%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
YEDEK ÖDENEKLER	0	0,0%	0	0,0%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
<b>TOPLAM</b>	<b>197.900.487</b>	<b>100,0%</b>	<b>234.585.340</b>	<b>100,0%</b>	<b>309.538.071</b>	<b>100,00%</b>	<b>291.094.644</b>	<b>100,00%</b>	<b>315.586.768</b>	<b>100,00%</b>

Tablo 19: Giderlerin Yıllara Göre Dağılımı



Grafik 6:Giderlerin Yıllara Göre Dağılımı

## **E.2 Mali Kontrol Sistemi**

Kadıköy Belediyesi mali kontrol çalışmaları, muhasebe işlemlerinin kontrolü, gelir ve gider işlemlerinin hukuka uygunluğu, harcamalara ilişkin belgelerin doğruluk ve tutarlılığı, mali yönetimi, kaynakların etkin, ekonomik, verimli ve kaliteli kullanılıp kullanılmadığı konularını içermektedir. Mali kontrol çalışmaları iç ve dış kontrol sistemleri olarak iki ana başlıkta incelenmektedir.

### **E.2.1 İç Kontrol Sistemi**

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Üst yönetimin iç kontrol kapsamındaki sorumluluk gerekleri; harcama yetkilileri, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve iç denetçiler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

### **E.2.1 Dış Kontrol Sistemi**

Belediyeler üzerindeki mali denetim, belediyelerin gelir ve giderleri ile malları üzerinde TBMM adına denetim yapma yetkisi bulunan Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Ayrıca belediyeler açısından İçişleri Bakanlığı'nın da belli yetkileri ve sorumlulukları bulunmaktadır.

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

#### A.1 - MİSYONUMUZ

Katılımcı, yenilikçi, modern, güler yüzlü, eşitlikçi, özgürlükçü; çocuk ve gençler ön planda olmak üzere tüm bireyler için güçlü toplum ve çevre oluşturmak adına Belediyenin görev, yetki ve sorumluluğu çerçevesinde hizmet veren ve hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlayan belediye olmaktadır.

#### A.2 - VİZYONUMUZ

Katılımcı yönetim anlayışını benimseyen, yenilikte öncü Belediye olmak.

#### A.3 - TEMEL İLKELERİMİZ

- Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyet Değerlerine Bağlılık.
- Sürekli Gelişim ve Değişime Açık Olmak.
- Sunulan Mali ve İdari Hizmetlerde Şeffaf Ve Hesap Verebilir Olmak.
- İnsana, Doğaya ve Tüm Canlılara Saygılı Olmak.
- Tarihi ve Kültürel Değerlere Bağlılık.
- Toplumun Her Kesimine Ayrımcılık Gözetilmeksizin Hizmet Götürmek.
- Sunulan Hizmetlerle Halkın Güvenini Kazanmış Belediye Olmak.
- Öğrenen ve Kendini Yenileyen Belediyecilik.
- Kurum İçi Güçlü İletişim.
- Kalite Odaklı Hizmet Anlayışı.
- Sosyal Belediyecilik.
- Etik Değerlere Bağlılık.

#### A.4 - DEĞERLERİMİZ





<b>STRATEJİK ALAN 1 KURUMSAL GELİŞİM</b>	
<b>Stratejik Amaç 1</b>	Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak.
<b>Stratejik Amaç 2</b>	Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy’ de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılmasını sağlamak.
<b>STRATEJİK ALAN 2 TOPLUMSAL GELİŞİM</b>	
<b>Stratejik Amaç 3</b>	İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak.
<b>Stratejik Amaç 4</b>	Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak.
<b>Stratejik Amaç 5</b>	Sporu Kadıköy’de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak.
<b>STRATEJİK ALAN 3 KENTSEL GELİŞİM VE YAPILANMA</b>	
<b>Stratejik Amaç 6</b>	"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak.
<b>Stratejik Amaç 7</b>	Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek.
<b>STRATEJİK ALAN 4 ÇEVRE VE SAĞLIK YÖNETİMİ</b>	
<b>Stratejik Amaç 8</b>	Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak.
<b>Stratejik Amaç 9</b>	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek.
<b>STRATEJİK ALAN 5 KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM</b>	
<b>Stratejik Amaç 10</b>	Kadıköy’ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy’ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak.

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	FAALİYET SAYISI	STRATEJİK HEDEFLER
5	10	58	266	
KURUMSAL GELİŞİM	2	15	77	Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak.
				Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak.
				Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak.
				Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak.
				Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak.
				İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak.
				İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek.
				Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütürerek raporlanmasını sağlamak.
				Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek.
				Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak.
				Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak.
				Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek.
				Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak.
Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak.				
Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek.				
TOPLUMSAL GELİŞİM	3	10	47	Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak.
				İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini artırmak için çalışmalar yapmak.
				Sosyal yardımdan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek.
				Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek.
				Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamları için gerekli tüm koşulları oluşturmak.
				Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek.
				Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak .
				Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesince, ilçede nizam,intizamı ve esenliği temin etmek,vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek.
				Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak.
				Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak.
KENTSEL GELİŞİM VE YAPILANMA	2	13	68	Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projeler uygun yapılmasını sağlamak .
				Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak.
				Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak.
				Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek.
				Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
				Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak.
				Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak.
				"2015-2019 Kadıköy Stratejik Plan"ı doğrultusunda Mekansal Stratejik Plan hazırlamak ve haritalandırmak.
				2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunlarının çözümlenerek .periyodik bakım ve onarımlarla birlikte,yeni projelerde geliştirilerek uygulamalarını yapmak.
				Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak.
				Sağlıklı huzurlu bir kent için işyerlerinin dağılımı ile ilgili kent planları yapmak ve bu işyerlerini ruhsatlandırmak.
				Belediye sınırları içerisinde kalan binaların proje dışında yapılan kaçak kısımlarının ve kaçak yapıların yıkımları yapmak.
				Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek.
Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak.				
Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını ulusal arası standartlara uygun hale getirmek.				
Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak.				

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ SAYISI	STRATEJİK HEDEF SAYISI	FAALİYET SAYISI	STRATEJİK HEDEFLER
5	10	58	266	
ÇEVRE VE SAĞLIK YÖNETİMİ	2	13	43	Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek.
				Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak.
				Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek.
				Sivil toplum örgütleri, üniversiter ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
				İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek.
				Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek.
				İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak.
				İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri ) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahihsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını artırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını artırmak.
				İlçe dahilinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek.
				Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahihsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak.
KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM	1	7	31	Kadıköy kültür ve tarih envanteri hazırlamak ve tanıtımını yapmak.
				Kadıköy'e dair fotoğraf, video ve belgelerin dijital ortama aktararak "Online Kadıköy Müzesi" kurmak.
				Kültürel ve sanatsal mekanların niteliklerini geliştirmek ve sayısını artırmak.
				Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek.
				Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak.
				Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak.
				Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.
				Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak.
				Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak.
				Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek.



# KURUMSAL GELİŞİM

T.C.				
İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç		SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak		
Hedef		H01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak		
Performans Hedefi		PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak		
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Eğitim ve Atölye Sayısı *			2
2	Düzenlenen Eğitim Sayısı *			15
3	Düzenlenen Eğitim Etkinliği Sayısı	1	1	1
4	Yapılan tahliye tatbikat sayısı	1	1	1
5	Eğitim verilen kişi sayısı	30	50	50
6	Verilen Eğitim Sayısı *			3
7	Eğitim verilen personel sayısı	30	30	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	20.000,00		20.000,00
2	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	88.000,00		88.000,00
3	Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi.	10.000,00		10.000,00
4	Kadıköy Belediyesi Merkez Binasında yangın ve acil durum riskleri göz önüne alınarak hazırlanan Afet ve Acil Durum Planı kapsamında görevlendirilen personelin eğitimlerinin verilmesi ve en az yılda 1 defa tahliye tatbikatı gerçekleştirilmesi	0,00		0,00
5	Kurumiçi personele mevzuat değişiklikleri dahilinde zoonoz hastalıklar, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı ile gıda ve hijyen konularında gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	0,00		0,00
6	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	5.000,00		5.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>123.000,00</b>		<b>123.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		88.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		88.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını artırıcı çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerledesteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Encümen Kararlarının Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	90	100	100
2	Belediye Meclisi Kararlarının Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	90	100	100
3	Kurum Dışına Gönderilen Evrakların İlgilere Teslim Oranı	100	100	100
4	Bilgi Edinme Taleplerinin Zamanında Karşılama Oranı	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	800.000,00	0,00	800.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Yazı İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Ekonomik Kod</b>			
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		800.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			800.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			800.000,00



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak			
Performans Hedefi	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi) gerçekleştirme oranı	100	100	30
2	Belediyemiz ve Birimlerinin Tüm Web Sitelerinin Tasarım ve Alt Yapılarının Yenilenme Oranı	100	100	17
3	Mobil Belediyecilik Uygulamasının Tamamlanma Oranı *			100
4	Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilen Alan Sayısı	5	5	5
5	Bilgi Güvenliğinin Sağlanma Oranı	50	50	34
6	Hizmet Süreklilik Oranı *			100
7	İhtiyaçların Karşılama Oranı *			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	200.000,00	0,00	200.000,00
2	2015-2019 yılları arasında mevcut sistemlerle uyumlu çalışacak, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) yazılımı alımının sağlanması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	70.000,00	0,00	70.000,00
5	Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması	4.145.000,00	0,00	4.145.000,00
6	Mobil belediyecilik uygulamalarının yenilenmesi.	150.000,00	0,00	150.000,00
7	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi	3.070.000,00	0,00	3.070.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.905.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	2015-2019 yılları arasında mevcut sistemlerle uyumlu çalışacak, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS)yazılımı alımının sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılm,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.145.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.145.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.145.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mobil belediyeçilik uygulamalarının yenilenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak hizmette sürekliliği sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	870.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.070.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.070.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerledesteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Kiralanan Hizmet Araçlarına Araç Takip Sistemi Takibi Takılma Oranı	90	90	100
2	Hazırlanan Sera Gazı Salım Rapor Sayısı	1	1	1
3	Hizmet Birimlerinde Yapılan Çalışma Sayısı *			3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması.	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Her yıl kurumsal sera gazı salımlarının hesaplanması.	0,00	0,00	0,00
3	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		40.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		40.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	İç Kontrol Özdeğerlendirme Raporu Sayısı *			1
2	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *			3
3	Çıkarılan Süreç Risk ve Kontrol Harita Sayısı *			6
4	Personel Memnuniyet Oranı	80		70
5	Yapılan Çalışma Sayısı (anket, çalıştay, vb.) *			1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması	60.000,00	0,00	60.000,00
2	Kurum personelinin sorunlarının ve beklentilerinin tespit edilmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kurum süreçlerinde verimliliğin sağlanması amacıyla risk odaklı iç kontrol sisteminin çalışır hale getirilmesi	0,00	0,00	0,00
4	Müdürlüklerin, birimlerin hizmet anlayış, yaklaşım, politika ve uygulamalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından değerlendirilmesi ve ölçülmesi. Gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme raporların ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimle sunulması ve sürecin takip edilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H06-İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-İnsan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Boş Kadro Sayısının %5 İ Kadar KPSS, Nakil Yoluyla Ya da Sözleşmeli Personel Alımı *			5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yeni norm kadro yönetmeliği uyarınca kadro sayısının güncellenmesi ve Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kadro unvanlarına uygun personel istihdamının sağlanması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek			
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Kurum İçi Eğitim ve Atölye Sayısı *			4
2	Müdürlükler Tarafından Hazırlanan Risk Analiz Raporunun Tamamlanma Oranı	80		100
3	İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili Yapılacak Duyuru Sayısı	5	5	4
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi sayısı *			1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İş güvenliği ile ilgili duyuru talimatnameleri personele duyurulması.	0,00	0,00	0,00
2	İş güvenliği ile iş kazalarından korunmaya yönelik eğitim verilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Yürürlükteki yasalar uyarınca işyeri tehlike sınıflarının belirlenmesi ve bu doğrultuda risk analizi yapılarak gereken önlemlerin alınması.	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yıllık Ortalama Tahakkuk ve Tahsilat Oranı *			80
2	Alternatif Ödeme Kanallarını Kullanan Mükellef Sayısının Önceki Yıla Oranla Artırılması	2	2	1
3	Ecrimsil Alınan Taşınmazların Tahliyesi Oranı *			5
4	Vergi Mükelleflerine Yapılan Denetim Sayısının Artırılması *			6300
5	Kira Gelirlerinin Tahsilat Oranı (Tahsilat/Tahakkuk)	81	87	85
6	6183 Sayılı Kanunua Göre Yapılacak Takip İşlemlerinin Önceki Yıla Oranı *			35
7	Başvuran Mükelleflerin Mali İşlemlerinin Yapılma Oranı *			100
8	Bilgilendirilen Mükellef Sayısının Önceki Yıla Göre Artırılması	2	2	2
9	Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılanması Oranı	100	100	100
10	Alınan Görüş Sayısı *			3
11	Takibi Yapılan Dava Oranı	100	100	100
12	Alınan Eğitim Sayısı *			2
13	Uygun Görülen Taleplerin Karşılanma Oranı	75	70	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	6183 sayılı Kanuna göre takipte olan borcun tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin artırılması.	0,00	0,00	0,00
2	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
3	Belediyemiz mülkleri ile belediyemiz hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazlardan üzerinde işgal olanların tespit edilmesi ve tahliyelerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
4	Belediyemiz mülklerinden uygun olanların kiraya verilmesi ve kira ödemelerinin takibinin yapılması.	0,00	0,00	0,00
5	Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanması	0,00	0,00	0,00
6	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimler alınması	3.000,00	0,00	3.000,00
7	E- Belediye, banka, posta ve online banka sistemini kullanan mükellef sayısı artırılarak kullanımın yaygınlaştırılması.	0,00	0,00	0,00
8	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
9	Tahakkuk ve tahsilat işlemlerini zamanında ve kanunlara uygun olarak yapılması.	0,00	0,00	0,00
10	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	90.000,00	0,00	90.000,00
11	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir artırıcı çalışmaların yürütülmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
12	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	850.000,00	0,00	850.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.493.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.493.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.550.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.550.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.550.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		90.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		90.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.000.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürüterek raporlanmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		850.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		850.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek			
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Yeni Kardeş Belediye Sayısı *			1
2	Katılım Oranı *			75
3	Ortak Proje ve Etkinlik Sayısı *			1
4	Üyelik Başvurusu Yapılan Uluslararası Birlik Sayısı	1	1	3
5	Bilgi ve Teknoloji Fuarlarına ve Seminerlerine Katılım Sayısı *			1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılınması.	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi.	120.000,00	0,00	120.000,00
3	Uluslararası birlik üyeliklerimizin genişletilmesi.	0,00	0,00	0,00
4	Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması	0,00	0,00	0,00
5	Yerel yönetimler arasında bilgi ve deneyim paylaşımını güçlendirmek ve karşılıklı olarak kurumsal kapasiteleri geliştirmek amacıyla kardeş belediye sayısının artırılması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılınması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		120.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
<b>Hedef</b>	H10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Kamulaştırma Yapılacak Taşınmazların Sayısı	2	2	1
2	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Kiralanan Taşınmaz Sayısı *			30
3	Kamulaştırma Yapılacak Tescilli Eski Eser Sayısı	2	1	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması.	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00
2	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>21.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.600.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		6.600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		6.600.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		5.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak			
Performans Hedefi	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Özel Güvenlik Hizmetinden Memnuniyet Oranı *			85
2	Kuaför Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *			85
3	Ziyaret ve Görüşmelerin Tamamlanma Oranı (Kurum içi ve Dış Hizmet Birimleri) *			50
4	Servis Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *			80
5	Kiralanan Hizmet Aracı Sayısı *			69
6	Talebin Sonuçlandırma Oranı *			100
7	Alınan Hizmetlerin Memnuniyet Oranı *			90
8	Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı *			85
9	Şoför Personellerin Vermiş Olduğu Hizmet Memnuniyet Oranı *			85
10	Yemek Hizmetinden Faydalananların Memnuniyet Oranı *			90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
2	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00
3	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması.	7.700.000,00	0,00	7.700.000,00
4	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
5	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralınması.	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
6	Belediyemiz personeline kuaför hizmeti verilmesi.	500.000,00	0,00	500.000,00
7	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
8	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
9	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	470.000,00	0,00	470.000,00
10	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görünür ve işlevli kılabacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>39.776.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.776.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		8.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		8.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		14.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		14.500.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		7.700.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		7.700.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.300.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.000.000,00



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz personeline kuaför hizmeti verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.700.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.700.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.700.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
05	Cari Transferler	1.600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.600.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	470.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		470.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		470.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH11-Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görünür ve işlevli kılabacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA01-Kurumumuz ve kentimiz için eşitlikçi,iletişimi güçlü, insan kaynakları ve eğitim politikasını belirlemiş, kaynaklarını ve iş süreçlerini iç kontrol sistemine göre yöneten, iş güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, yenilikçi teknolojik sistemlerle desteklenen çağdaş ve sürdürülebilir kurumsal yapıya ulaşmak			
Hedef	H12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek			
Performans Hedefi	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yıllık Bakımı Yapılan Araç İşlem Sayısı *			2200
2	Dizaynı ve Revizyonu Yapılan Araç Sayısı *			3
3	Alınan Araç Sayısı *			15
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	1.960.000,00	0,00	1.960.000,00
2	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	1.480.000,00	0,00	1.480.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.740.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.740.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.960.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.960.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.960.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH12-Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	480.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.480.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.480.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef	H01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak			
Performans Hedefi	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Taleplerin Desteklenme Oranı *			100
2	Yürütülen Süreç Destek Çalışması Sonucunun Raporlanması *			400
3	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *			2
4	Düzenlenen Faaliyet Sayısı *			1
5	Mahalle Muhtarları ile Yapılan Toplantı Sayısı	12	12	12
6	Sosyal medya takipçi sayısı artış oranı *			10
7	Katılan Etkinlik Sayısı *			4
8	Kent Konseyi İçin Hazırlanan Tanıtım Materyal Çeşidi Sayısı *			800
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye birimlerinin yürütmüş olduğu çalışmalarda paydaşların bir araya getirilmesi, koordinasyon ve birlikte çalışma sürekliliği sağlanması, ilgili sürece içerik ve araştırma desteği sunulması	0,00	0,00	0,00
2	Belediyenin kurumsal toplumsal eşitlik anlayışı ve politikaları özelinde sivil toplum kuruluşların, yurttaşların geri bildirim, görüş,	0,00	0,00	0,00
3	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. etkinliklere katılımı	0,00	0,00	0,00
4	Kent çalışmaları alanındaki ulusal ve uluslararası toplantı, kongre vb. faaliyetlerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
5	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması.	60.000,00	0,00	60.000,00
6	Mahalle muhtarlarıyla belediye yetkililerinin buluştuğu toplantıların düzenlenmesi.	0,00	0,00	0,00
7	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Yerel demokrasinin gelişimi için yurttaşların karar süreçlerine katılımını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00

T.C.				
İdare Adı	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
Amaç	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılımını sağlamak			
Hedef	H02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Hazırlanan Görsel, Yazılı Malzeme Sayısı	100	10000	3360
2	Ekipmanların Yenilenmesiyle Kullanıcı Memnuniyet Ölçeği *			100
3	Oluşturulan Mobil Araç İle Halkın Beklenti ve İsteklerini Karşılama Oranı *			100
4	Değerlendirme ve İzleme Rapor Sayısı *			1
5	Yapılan Basın Toplantısı Sayısı	6	6	4
6	Hazırlanan ve Yönetilen İçeriklerle Kadıköy Halkında Memnuniyet Oranı *			100
7	Yazılı ve Görsel Medyada Yer Alan Haberlerin Sayısının Artış Oranı *			10
8	Hizmet Tanıtıcı Doküman Sayısının Artırılması *			9000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
2	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması	850.000,00	0,00	850.000,00
4	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
5	Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması	80.000,00	0,00	80.000,00
7	İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	10.000,00	0,00	10.000,00
8	Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.070.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		850.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		850.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00



T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA02-Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim modelini Kadıköy' de etkin hale getirmek, halkın yönetime katılmasını sağlamak			
<b>Hedef</b>	H03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Gazete Kadıköy'ün Dağıtım Noktaları Sayısının Talep Üzerine Artırılması *			15
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	360.000,00	0,00	360.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>360.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköylülerin,Kadıköy'e dair güncel haber,sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek			
<b>Faaliyet Adı</b>	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması			
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>			
<b>Açıklamalar :</b>				
<b>Ekonomik Kod</b>				
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			360.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>				360.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>				360.000,00



# TOPLUMSAL GELİŞİM

T.C.				
İdare Adı	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak			
Performans Hedefi	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	POTLAÇ Kadın El Emeği Satış Noktası'ndan Faydalanan Kadın Sayısı*			400
2	Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Sayısı*			2
3	Yapılan Panel, Seminer ve Etkinlik Sayısı*			3
4	Haber Kaynaklarında Yer Almasının Sağlanma Oranı*			100
5	Uygulama Sayısı*			1
6	Danışmanlık Alan Kadın ve Çocuk Sayısı*			300
7	Verilen Eğitim Sayısı*			3
8	Desteklenen Kadın ve Çocuk Sayısı*			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Kadın Yaşam Evi'nin açılması	170.000,00	0,00	170.000,00
3	Kadına şiddeti önlemeye yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılması; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alınması	15.000,00	0,00	15.000,00
5	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
6	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması	25.000,00	0,00	25.000,00
7	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
8	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>240.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>240.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadın Yaşam Evi'nin açılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	170.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		170.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		170.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadına şiddeti önlemeye yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılması; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		5.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı*			100
2	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Evde Kuaförlük Hizmeti Verilme Oranı*			100
3	Evde Sıcak Yemek Desteği Alan Yaşlı Sayısı*			120
4	Sosyal Yaşam Evinden Faydalanan Üye Sayısı*			1000
5	Başvuruda Bulunan ve Sosyal İncelemesi Yapılan Yaşlılara Evde Temizlik Hizmeti Verilme Oranı*			100
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı*			84
7	Günlük Verilen Hizmet Sayısı*			4800
8	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*			2
9	Verilen Eğitim Sayısı*			36
10	Verilen Eğitimlere Katılım Sayısı*			440
11	Düzenlenen Etkinliklere Katılım Sayısı*			1200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi	0,00	0,00	0,00
2	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi	520.000,00	0,00	520.000,00
3	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
5	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi	1.725.000,00	0,00	1.725.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.505.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.505.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	520.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		520.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		520.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.725.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.725.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.725.000,00



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek			
Performans Hedefi	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Gerçekleştirilen Proje ve Atölye Sayısı*			1
2	Sosyo-Ekonomik Destek Talebinde Bulunan Bireylerin İkamet Adreslerinde Yapılan Sosyal İnceleme Oranı*			45
3	Kıyafet Desteği Verilen Kişi Sayısı*			6536
4	Kırtasiye ve Eğitim Malzemeleri Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*			500
5	Tıbbi Araç-Gereç ile Rehabilitasyon Amaçlı Protez Araç-Gereçleri Sağlanan Kişi Sayısı*			2150
6	Çocuk Bezi Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*			3000
7	Gıda Desteği Sağlanan Kişi Sayısı*			3000
8	Sünnet Edilen Çocuk Sayısının Başvuru Sayısına Oranı*			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	722.000,00	0,00	722.000,00
4	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.057.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.057.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	722.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		722.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		722.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek			
Performans Hedefi	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Gerçekleştirilen Proje ve Atölye Sayısı*			5
2	Katılım Sağlanan Ulusal ve Uluslararası Fuar Sayısı*			1
3	Hizmete Sunulan Engelli Araç Sayısı*			2
4	Engelli Taksi Hizmetinden Faydalanan Engelli Birey Sayısı*			400
5	Talebe Göre Organize Edilen Meslek Kazandırma, Kişisel Gelişim ve Hobi Eğitimleri Sayısı*			15
6	Mesleki Eğitim Verilen Bireylerin Deneyim Kazanması Amacıyla Kurulan Üretim Atölye Sayısı*			1
7	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*			2
8	Rapor Sayısı*			1
9	Konaklamalı veya Konaklamasız Yapılan Sosyal Amaçlı Organizasyon Sayısı*			1
10	Danışmanlık Hizmeti Alan Engelli Birey ve Aileleri Sayısı*			100
11	Şarj Dolum İstasyon Sayısı (Akülü Sandalye Kullanan Engelli Bireyler İçin)*			4
12	Görme Engelliler Sesli Kütüphanesinde Seslendirilen Kitap Sayısı*			300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli bireyler ve ailelerine yönelik mesleki çalışmaların yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi	290.000,00	0,00	290.000,00
4	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
5	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması	70.000,00	0,00	70.000,00
6	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
7	Kadıköy kentsel alanının ve Kadıköy Belediyesinin ilgili hizmetlerinin engelsiz erişim perspektifi dikkate alınarak değerlendirilmesi; sonuçların raporlanması ve sürecin takibine ilişkin ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimde bulunulması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>560.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>560.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	290.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		290.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		290.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		40.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		40.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
<b>Amaç</b>	SA03-İlçemizde gelir seviyesi yeterli olmayan, sosyal ve toplumsal yapılanma konusunda kente uyum sürecini geçirmekte zorluk çeken aile bireylerinin temel ihtiyaçlarını karşılamak ve bireysel sorunlarını giderme imkanı bulamayan kadın, çocuk, erkek, genç, engelli, yaşlı ve LGBTİ bireylerin sosyal hayata katılımına destek olmak amacıyla iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sosyal destek çalışmalarının sürdürmek ve projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak.			
<b>Hedef</b>	H05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Saha Gözlem-Örnek İncelemeler ve Rapor Sayısı*			2
2	LGBTİ Bireylere ve Ailelerine Yönelik Gerçekleştirilecek Olan Farkındalık, Atölye ve Eğitim Sayısı*			3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	LGBTİ bireylere ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
2	LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	LGBTİ bireylere ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		30.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		30.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamaları için gerekli tüm koşulları oluşturmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerele ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek			
Performans Hedefi	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Sosyal Hizmet Merkezlerinde Yapılacak Mesleki Çalışma Sayısı *			3
2	Kursiyerlerin Üretimleini Sergilenmesine Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı *			1
3	Hizmet Verilme Oranı *			100
4	Açılan Meslek Edindirme, Hobi ve Kişisel Gelişim Kurslarının Sayısı *			25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	4.400.000,00	0,00	4.400.000,00
2	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	60.000,00	0,00	60.000,00
3	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.560.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.560.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.400.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.400.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
Hedef	H02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Gerçekleştirilen Proje ve Atölye Sayısı *			10
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	100	100	100
3	Etüt Merkezlerinden Faydalanan Çocuk Sayısı *			1400
4	Gerçekleşen Etkinlik Sayısı *			175
5	Verilen Branş Ders Sayısı *			6
6	Gerçekleştirilen Atölye Sayısı *			4
7	Rapor Sayısı *			1
8	Atölye Sayısı *			1000
9	Danışmanlık Hizmeti Alan Çocukların Başvuru Sayısına Oranı *			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	540.000,00	0,00	540.000,00
4	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
5	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi	12.000,00	0,00	12.000,00
6	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	1.645.000,00	0,00	1.645.000,00
7	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.347.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.347.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	540.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		540.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		540.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi .	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		12.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		12.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.645.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.645.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.645.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 30.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	30.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	30.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA04-Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak ve toplumsal düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Hedef</b>	H03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek			
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Tespitlere Göre Yapılan İşlem Sayısı *			450
2	İşgaliye İçin Talepte Bulunan Esnaf Sayısı *			70
3	Engellenen Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyet Sayısı *			2000
4	5326 Sayılı Yasa, 6502 Sayılı Yasa ,4207 ve 4733 sayılı Yasa ve Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği uyarınca uygulanan işlem sayısı *			4000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Gürültü, görüntü ve çevre kirliliği konusunda etkin denetim ve kontrol çalışmalarının yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Kayıt dışı ekonomi faaliyeti (seyyar satıcı) denetiminin yapılması.	0,00	0,00	0,00
3	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	8.392.000,00	0,00	8.392.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.392.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.392.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Zabıta Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.392.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.392.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.392.000,00</b>

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA05-Sporu Kadıköy'de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak			
Hedef	H01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Destek Verilen Kulüp ve Sporcu Sayısı *			20
2	Spor Haritasının Tamamlanma Oranı *			100
3	Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı *			5000
4	Yapılan İşbirliği Sayısı *			2
5	Caferağa Spor ve Kültür Merkezi Yapımının Tamamlanma Oranı *			20
6	Tamamlama Oranı (Acıbadem Mahallesi 296/1 Pafta, 421 Ada ,6 Parsel ) *			50
7	Tamamlama Oranı (Acıbadem Mahallesi 59 Pafta, 1222 Ada, 52 Parsel Spor Tesisi) *			20
8	Yeni Yapılan veya Yenilenen Park Alanlarına Yapılan Spor Alanları Sayısı *			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
2	Acıbadem Mahallesi 59 Pafta ,1222 Ada ,52 Parsel Spor Tesisi Yapım İşi	2.950.000,00	0,00	2.950.000,00
3	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	551.000,00	0,00	551.000,00
4	Caferağa Spor ve Kültür Merkezi Yapım İşi	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin arttırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
6	Spor haritasının oluşturulması	20.000,00	0,00	20.000,00
7	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	20.000,00	0,00	20.000,00
8	İlçede yer alan park, rekreasyon ve yeşil alanlarda fiziksel aktivite ve spor amaçlı alanların yaratılması.	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.541.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.541.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	9.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		9.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		9.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Acıbadem Mahallesi 59 Pafta ,1222 Ada ,52 Parsel Spor Tesisi Yapım İşİ	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	2.950.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.950.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.950.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	151.000,00
05	Cari Transferler	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		551.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		551.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Caferağa Spor ve Kültür Merkezi Yapım İşİ	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.000.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor haritasının oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA05-Sporu Kadıköy'de yaşamın bir parçası haline getirerek, sağlıklı yaşamı destekleyecek çalışmalar yapmak			
Hedef	H02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Paydaş Olarak İletişim Kurulan Kulüp Sayısı *			2
2	Spor Paneline Katılan Kişi Sayısı *			500
3	Yapılan Spor Şöleni Sayısı	2	2	6
4	Oluşturulan Spor Branşı Sayısı *			13
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Kulüpler ve Belediye arasında iletişimin sağlanması	0,00	0,00	0,00
3	Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00



**KENTSEL  
GELİŞİM VE  
YAPILANMA**



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tasarım Rehberi Çalışmasının Tamamlanma Oranı *			100
2	Beton Kalitesinin Artırılma Oranı *			90
3	Riski Tespit Edilmiş Binanın Yıkım Oranı *			80
4	Yapıların Güvenli Yıkımının Sağlanma Oranı *			90
5	Onaylanan Zemin Etüt Ve Geoteknik Raporların Yerinde Kontrolünün Artırılma Oranı *			90
6	İnşaat Denetimlerinin Artırılma Oranı *			99
7	Aykırlıkları Tespit Edilerek Yıkım Kararı Alınmış Yapıların Yıkım İşlemlerinin Gerçekleşme Oranı *			30
8	11.05.2016 T.T.li, Plan Bölge Çalışmasının Tamamlanma Oranı *			50
9	Ruhsat Ve Eklerine Aykırılığı Olan Yapıların Düzeltme Oranı *			50
10	Ulaşım Planlarının Netcad Ortamına Aktarılma Oranı *			100
11	Başvuruların Sonuçlandırma Oranı *			70
12	Yapılan Kira Yardımı Sayısı *			12000
13	Plan Revizyon Çalışmalarının Tamamlanma Oranı *			90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	6306 sayılı yasa kapsamında çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	0,00
2	Başka kurumlardan gelen ulaşım planlarının ana plan sistemine aktarılacak gerektiğinde öneriler hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
4	İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılabilmesi için hizmet alımı yapılması	0,00	0,00	0,00
5	Kadıköy ilçesinin yaklaşık %70'ini içeren ve 1707 hektarlık alanı kapsayan 11.05.2016 t.t.li, plan bölgesinde uygulama sorunlarını çözmek amacı ile plan revizyon çalışmalarının tamamlanması	0,00	0,00	0,00
6	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
7	Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.650.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Yapı Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		6.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		6.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Plan ve Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.600.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, projelerin imar mevzuatına uygunluğunu sağlayarak yıkım ve yapı ruhsatlarını vermek ve binaların ruhsatlı projelere uygun yapılmasını sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Belediye Mülkiyetine Geçmesi Halinde Hazırlanan Proje Sayısı *			1
2	Güncel Aktarılma Oranı *			100
3	Basit Onarım İzni Başvurularının Sonuçlandırma Oranı *			90
4	Restitüsyon ve Rölöve Proje Talebinin Karşılama Oranı *			100
5	Eğitim, Seminer, Fuar,Yarışma vb. Sayısı *			6
6	Denetlenen Restorasyon Uygulama Sayısı *			37
7	Tescilli Yapılara Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı *			8
8	Katılım Oranı *			75
9	1/5000 Ölçekli Rasimpaşa Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının Tamamlanma Oranı *			70
10	Restorasyonu gerçekleştirilen yapı sayısı	9	6	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1/5000 ölçekli Rasimpaşa Koruma amaçlı Nazım imar planının İBB tarafından onaylanmasını takiben 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar plan çalışmasının tamamlanması	0,00	0,00	0,00
2	İlçemizdeki tescilli yapıların korunması, uygulamaların denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Kadıköy'de bulunan tarihi eserlerin envanterinin güncellenmesi ve dijital ortama aktarılması.	0,00	0,00	0,00
4	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlanması ile Kurul sürecinin takip edilmesi	140.000,00	0,00	140.000,00
5	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlerin onaylı restorasyon projelerinin uygulanması ve basit onarımlarının yapılması veya yaptırılması	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00
6	Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapılara yönelik çalışma yapılması.	0,00	0,00	0,00
7	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	79.000,00	0,00	79.000,00
8	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlanması.	400.000,00	0,00	400.000,00
9	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması.	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.384.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.384.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlatılması ile Kurul sürecinin takip edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		140.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		140.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlerin onaylı restorasyon projelerinin uygulanması ve basit onarımlarının yapılması veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	2.750.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.750.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.750.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	79.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		79.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		79.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlatılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		400.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		400.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Çocuklar İçin Düzenlenen Sokak Atölyesi Projesine Katılan Çocuk Sayısı	30	30	400
2	Genç Tasarımcıların Tasarım Atölyesinde Katıldığı Çalışma Sayısı	5	5	200
3	Tasarım Bölümü Öğrencileri İle Yapılan Ortak Çalışma Sayısı	2	2	85
4	Geri Dönüşüm Malzemesinden Hazırlanan Kent Mobilyası Tasarımı Sayısı	2	1	7
5	Çocuklar İçin Sokak Atölye Proje Sayısı	4	3	10
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3	3	230
7	İşbirliği Yapılan Proje Sayısı *			1
8	Hazırlanan Tasarım Sayısı *			1
9	Tarihi Çarşı Kentsel Tasarım Çalışma Projesinin Tamamlanma Oranı	50	10	50
10	Yapılan festival sayısı	2	2	1
11	AR-GE Çalışma Sayısı *			1
12	Yapılan Cephe Sağlıklaştırma Çalışma Sayısı *			1
13	Çalışılan Proje Sayısı *			7
14	Hazırlanan Proje Sayısı (Engelsiz Rota Çalışması) *			1
15	Rasimpaşa Mahallesi Kentsel Tasarım Rehberinin Tamamlanma Oranı	50	10	90
16	Yaşlıların Kenti Daha Aktif Kullanımına Yönelik Hazırlanan Proje Sayısı *			1
17	Yaşayan Sokak ve Cadde Proje Sayısı *			2
18	Başvuruların Değerlendirme Oranı *			100
19	Kadınlara ve Dezavantajlı Gruplarla Düzenlenen Atölye Sayısı	1	1	5
20	Atölye Çalışmalarına Katılan Gönüllü Genç Yürütücü Sayısı *			40
21	Gençlerin Tasarım, Araştırma ve Katılım Konularında Etkin Kılınması Çalışmalarına Katılan Genç Sayısı *			6500
22	Çalışma Yapılan Kamusal Mekan Sayısı *			2
23	Hazırlanan Kıyı-Köşe Proje Sayısı	3	5	9

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	"Kadın Dostu" tasarımların yapılması.	0,00	0,00	0,00
2	Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3	Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması.	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
5	Engelsiz rota çalışmasının yapılması.	0,00	0,00	0,00
6	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	20.000,00	0,00	20.000,00
7	Gölgelik proje dosyalarının incelenmesi ve sonuçlandırılması.	0,00	0,00	0,00
8	Kadıköy'ün araştırmacı,katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
9	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	3.500,00	0,00	3.500,00
10	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
11	Mural festivalinin yapılması.	150.000,00	0,00	150.000,00
12	Parklara yönelik tematik tasarımların hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
13	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	500.000,00	0,00	500.000,00
14	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	600.000,00	0,00	600.000,00
15	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.	300.000,00	0,00	300.000,00
16	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
17	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması.	100.000,00	0,00	100.000,00
18	Yaşlıların kenti daha aktif kullanımına yönelik sokak ve kamusal alanlarda proje hazırlanması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.308.500,00</b>		<b>3.308.500,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Birimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.500.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'ün araştırmacı, katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.500,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.500,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mural festivalinin yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		500.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		600.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	300.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek			
Performans Hedefi	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
2	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
3	Rapor Sayısı *			1
4	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
5	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
6	Hazırlanan Harita, Kitap, Afiş, vb. Sayısı *			2
7	Karar Verilmesi Halinde Düzenlenen Proje Yarışma Sayısı *			1
8	Rapor Sayısı *			1
9	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
10	Alınan Yeşil Bina Sertifika Sayısı	1		1
Faaliyetler		Kaynak İhtivacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemiz mülkiyetindeki kamusal kapalı ve açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi ve yeşil bina sertifikası alınması	70.000,00	0,00	70.000,00
2	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy sınırlarındaki çeşitli okul, cami, park vb. kamusal alanlara projeler hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün fiziksel erişim koşullarının iyileştirilmesi ve bina kullanım kapasitesinin artırılmasının desteklenmesi	0,00	0,00	0,00
5	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	3.000,00	0,00	3.000,00
6	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan,çevre düzenleme,otopark, pazar alanı, köprü vb.)	160.000,00	0,00	160.000,00
7	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	70.000,00	0,00	70.000,00
8	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması	70.000,00	0,00	70.000,00
9	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	140.000,00	0,00	140.000,00
10	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	190.000,00	0,00	190.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>803.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>803.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz mülkiyetindeki kamusal kapalı ve açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi ve yeşil bina sertifikası alınması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		70.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan,çevre düzenleme,otopark, pazar alanı, köprü vb.)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		160.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		160.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	70.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 70.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	70.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	70.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 140.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	140.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	140.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 190.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	190.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	190.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
<b>Hedef</b>	H05-Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Tamamlanan Bisiklet Yolu ve Bisiklet Parkı Proje Sayısı*			1
2	Tamamlanan Bisiklet Yolu Uzunluğu	5	3	6
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bisiklet yolu ve bisiklet parkı projelerinin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
2	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
Hedef	H06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Su verimliliği çalışması yapılan birim sayısı	1	1	1
2	Talebin Karşılama Oranı	100	100	100
3	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Geçiş Yapılan Park Sayısı	3	3	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Mevcutta yer alan ve tespit çalışmaları tamamlanan park ve yeşil alanlara yönelik aktif yeşil ve ekolojik kriterler doğrultusunda projelerin ve tadilat projelerinin hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100.000,00</b>

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	
Faaliyet Adı	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>



T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
<b>Hedef</b>	H07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	
1	Başvuru Yapılan Proje Sayısı *		4	
2	Paydaş Ziyareti Sayısı *		8	
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	15.000,00	0,00	15.000,00
2	Belediyemizin görünürliğini artırmak ve projelerde ortak olarak yer almamızı sağlamak üzere paydaş ağımızın genişletilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini			
Hedef	H09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek			
Performans Hedefi	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Kullanılan Asfalt Miktarı	25000	25000	25000
2	Yeni Açılan Yol Sayısı	2	1	2
3	Beton- Parke Döşenen Yol ve Kaldırım Alanı	40000	40000	40000
4	Onarılan köprü sayısı	1	1	1
5	Döşenen Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu	500	500	600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bostancı Köprüsü restorasyon uygulaması.	950.000,00	0,00	950.000,00
2	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00
3	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
4	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Yağmur suyu hattı olmayan sokaklarda yağmur suyu hattının tesis edilmesi	650.000,00	0,00	650.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>22.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.700.000,00</b>

Tablo - 2

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bostancı Köprüsü restorasyon uygulaması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	950.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		950.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		950.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		17.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		17.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		100.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yağmur suyu hattı olmayan sokaklarda yağmur suyu hattının tesis edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	650.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		650.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		650.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA06-"Yaşanabilir", "Sağlıklı", "Engelsiz" ve "Sürdürülebilir bir Kadıköy" ilkesi doğrultusunda bir kent yaratmak için alt yapı ve üst yapı sorunlarına kalıcı çözümler üretmek; tarihi-kültürel dokuyu koruyacak plan ve projeler yürüterek kent estetiğini tasarlamak			
<b>Hedef</b>	H10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Bakım, Onarım ve Yenileme Taleplerinin Değerlendirilmesi	100	100	100
2	Uygulama Yapılan Bina Sayısı *		2	4
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanen binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
2	Onaylanmış projelerin yapım işi	5.120.000,00	0,00	5.120.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>20.120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.120.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanen binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		15.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		15.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Onaylanmış projelerin yapım işi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	5.120.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		5.120.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		5.120.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
Hedef	H01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek			
Performans Hedefi	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Projenin Tamamlanma Oranı*			100
2	Hazırlanan Afet Çantası Sayısı	5000	3500	3000
3	Katılımcı Okul Sayısı*			5
4	Afet Bilinçlendirme Eğitim Verilen Kişi Sayısı	1000	1000	1000
5	Afet Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Bastırılacak Kitapçık-Broşür Sayısı	2000	2200	2500
6	Afetlere Karşı Toplumun Bilinçlendirilmesi Yönünde Yapılan Eğitim Sayısı	20	22	22
7	Katılımcı Okul Sayısı*			3
8	Hazırlanan Destekleyici Eğitim Materyalleri*			2000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
2	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi.	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	60.000,00	0,00	60.000,00
4	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.335.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.335.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Okul öncesi ve ilkokul öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
<b>Hedef</b>	H02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Projenin uygulanacağı birim (ev-işyeri-hizmet birimi) sayısı *			2
2	Projenin uygulanacağı okul sayısı *			1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Kadıköy ilçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
Hedef	H03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek			
Performans Hedefi	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	BAK-Kadıköy Takım Üyelerinin Aldığı Sertifikalandırılmış Eğitim Sayısı	1	1	1
2	Mahallelerde Gerçekleştirilecek Eğitim Sayısı	1	1	1
3	Toplanma Alanı Sayısı *			10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar en az 2 mahallede afetlere karşı katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması amacıyla mahallelerde bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
2	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG ( Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu ) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi	90.000,00	0,00	90.000,00
3	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	2019 yılı sonuna kadar en az 2 mahallede afetlere karşı katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması amacıyla mahallelerde bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	5.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	5.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG ( Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu ) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 90.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	90.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	90.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planını işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 5.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	5.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	5.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA07-Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek			
<b>Hedef</b>	H04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Yardım Yapılma ve İhtiyaçların Karşılama Oranı	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	225.000,00	0,00	225.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>225.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>225.000,00</b>

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
05	Cari Transferler	225.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>225.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>225.000,00</b>



**ÇEVRE VE  
SAĞLIK  
YÖNETİMİ**



T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
<b>Hedef</b>	H01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Gerçekleştirilen EMR Ölçüm Sayısı	50	50	100
2	Koku-Duman ve Hava Kirliliği Yönünde Değerlendirilen Şikayet Sayısı	300	300	300
3	Şikayetlerin Değerlendirilme Oranı *			100
4	Su Kirliliğine Yönelik Gerçekleştirilen Analiz Sayısı	3	5	40
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	2.017.000,00	0,00	2.017.000,00
3	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	60.000,00	0,00	60.000,00
4	İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.252.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.252.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		150.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.967.000,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		2.017.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.017.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		60.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH01-Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		25.000,00



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Atık Getirme Merkezinin Tamamlanma Oranı *			100
2	Toplam Polar Madde Ölçüm Sayısı	50	55	50
3	Alınan Toplama Ekipmanı Sayısı *			60
4	Alınan Yer Üstü Konteyner Sayısı *			1200
5	Alınan Toplama Ekipmanı ve Malzeme Sayısı	3000	1000	2000
6	Çalışma Gerçekleştirilen Mahalle Sayısı *			2
7	Alınan İzmarit Kutusu Sayısı	100		200
8	Yeni Alınan Atık Toplama Sistemi Sayısı (Elektro Gırgır) *			10
9	Toplanan Evsel Atık Miktarı *			200000
10	Toplanan Atık Miktarı *			13000
11	Alınan Yer Altı Konteyner Sayısı *			40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitkisel atık yağların alıcı ortama verilmesinin önlenmesine yönelik sistemi geliştirici çalışmalar yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesini sağlanması	575.000,00	0,00	575.000,00
3	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	410.000,00	0,00	410.000,00
5	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	1.307.000,00	0,00	1.307.000,00
6	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
7	İlçemizde çağımızın değişen koşullarına bağlı olarak oluşabilecek ve/veya yasal mevzuatların kurumumuzu zorunlu kılacağı atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>52.642.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.642.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesini sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	575.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		575.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		575.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	410.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		410.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		410.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.307.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.307.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.307.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemizde çağımızın değişen koşullarına bağlı olarak oluşabilecek ve/veya yasal mevzuatların kurumumuzu zorunlu kılacağı atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		300.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek			
Performans Hedefi	PH03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Enerji Verimliliği Çalışma Rapor Sayısı	2	2	2
2	Rapor Sayısı *			1
3	Talebin Karşılama Oranı	1	100	100
4	İlçe Sera Gazı Salım Miktarının Hesaplanarak, Hazırlanacak Rapor Sayısı	1	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	"Yeşil Bina Tasarım ve İnşaat Kriterleri" ve "Yeşil Yerleşme Kriterleri Kılavuzu" ve "Covenant of Mayors" belgelerinde belirtilen konuların tatbikata konması için somut adımlar atılması ve planlama yapılması	0,00	0,00	0,00
2	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	75.000,00	0,00	75.000,00
3	Enerji tasarrufu sağlayacak, solar panelli sistemlerin kullanılması ile hizmet birimlerinde yenilenebilir enerji kaynak kullanım miktarının artırılması yönelik proje hazırlanması	0,00	0,00	0,00
4	Enerji tüketim miktarı yüksek olan belediyemize ait açık ve kapalı alanlarda verimlilik artırıcı projeler hazırlanarak uygulanması.	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH03-Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek	
Faaliyet Adı	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>75.000,00</b>

T.C.				
İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Amaç		SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak		
Hedef		H04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak		
Performans Hedefi		PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak		
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Çevre Haftası Etkinliğine Katılan Sayısı	250	300	500
2	Çevre Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	3000	3000	3000
3	Basılan Broşür Sayısı	5000	5000	5000
4	Kompost Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	120	120	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>335.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>335.000,00</b>

Tablo - 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 300.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	300.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	300.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	15.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek			
Performans Hedefi	PH05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Özel mülkiyete ait kapalı alanlarda yapılan uygulama sayısı *			200
2	Kamusal açık alanlarda yapılan uygulama (biyosidal ürün uygulaması) sayısı *			1200
3	Resmi kurumlarda yapılan uygulama sayısı *			150
4	Eğitim kurumlarında yapılan uygulama sayısı *			90
5	Vektör üreme kaynaklarına yönelik yapılan rutin uygulama sayısı *			2500
6	Rehabilitasyonu Sağlanan Üreme Kaynağı Sayısı *	60	60	50
7	Toplam yapılan dezenfeksiyon sayısı *			90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	0,00	0,00	0,00
2	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün	250.000,00	0,00	250.000,00
3	İç ve dış paydaşlarla koordinasyon sağlanarak ilçemiz sınırları dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının ıslah edilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		250.000,00



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA08-Her canlı için yaşanabilir bir Kadıköy ilkesi doğrultusunda her türlü çevresel kirlilikle mücadele ederek çevre standartlarını yükseltmek, enerji ve doğal kaynakları etkin kullanarak iklim değişikliği ile mücadele etmek, atık yönetim sistemi çerçevesinde gelişim sağlamak			
Hedef	H06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek			
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yenilenen Park Sayısı	3	3	5
2	Restore Edilen Ağaç Sayısı	3	3	5
3	Bakımı Yapılan Park Sayısı *			126
4	Alınan Bank ve Çöp Kutusu Sayısı	600	600	600
5	Yeni Yapılan Park Sayısı	3	3	3
6	Budaması Yapılan Ağaç Sayısı	5000	5000	5000
7	Kesimi ve Kök Sökümü Yapılan Ağaç Sayısı	100	100	100
8	Bakımı ve Onarımı Yapılan Havuz ve Kuyu Sayısı	30	33	30
9	Alınan Çocuk Oyun Grupları ile Açık Alan Spor Aletleri Sayısı	20	20	10
10	Alınan Mevsimlik Çiçek ve Bitki Sayısı	1000000	1000000	800000
11	İlaçlanan Bitki Sayısı	1000	1000	1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürebilmesi için bakım çalışmalarının yapılması	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
2	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	850.000,00	0,00	850.000,00
4	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	14.000.000,00	0,00	14.000.000,00
5	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>21.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.550.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürebilmesi için bakım çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH06-Yeşil alanların nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek	
Faaliyet Adı	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar :		
Ekonomik Kod		
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H01-İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak			
Performans Hedefi	PH01-İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Organik Pazarda Bulunan Tezgahlara Yönelik Yapılan Denetim Sayısı *			800
2	Yapılan Denetimler Sonucu Eksiklik Tespit Edilip İç Paydaşlara (Belediyenin İlgili Müdürlüklerine) Bildirilen İşyeri Sayısı	100	110	100
3	Yapılan Denetimler Sonucu Eksiklik Tespit Edilip Dış Paydaşlara (Belediyemizin Dışındaki İlgili Devlet Kurumlarına) Bildirilen İşyeri Sayısı	80	100	60
4	Belediyemizce Belirlenen ve Müdürlüğümüzce Denetimi Yapılan Kurban Kesim Yeri Sayısı	20	25	20
5	Gıda İşyerlerine Yönelik Yapılan Denetim Sayısı	900	1000	900
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerinin mevzuat kapsamında rutin olarak veya gelen bildirim ve şikayetlere istinaden denetlenmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
<b>Amaç</b>		SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek		
<b>Hedef</b>		H02- İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri ) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını arttırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını arttırmak		
<b>Performans Hedefi</b>		PH02- İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri ) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak hizmet alanların sayısını arttırmak; ilçe dahilinde sahipli hayvanlara çip takılarak önceki yıllara göre %30 kayıt oranını arttırmak		
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Aşılana n Sahipsiz Kedi Sayısı *			400
2	Aşılana n Sahipli Kedi Sayısı *			400
3	Aşılana n Sahipsiz Köpek Sayısı *			60
4	Aşılana n Sahipli Köpek Sayısı *			60
5	Kısırlaştırılan Sahipsiz Kedi Sayısı *			1200
6	Kısırlaştırılan Sahipli Köpek Sayısı *			100
7	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipli Kedi Sayısı *			600
8	Kısırlaştırılan Sahipli Kedi Sayısı *			400
9	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipsiz Kedi Sayısı *			600
10	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipsiz Köpek Sayısı *			8
11	Mikroçip Takılarak Kayıt Altına Alınan Sahipli Hayvan Sayısı *			600
12	Kısırlaştırılan Sahipsiz Köpek Sayısı *			10
13	Muayene, Tedavi Ve Operasyonu Yapılan Sahipli Köpek Sayısı *			240
14	Merkezimizde Yapılan Toplam İşlem Sayısı *			7000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Evcil Hayvan Sağlığı Merkezimizde evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	350.000,00	0,00	350.000,00
3	İlçemizde bulunan sahipli hayvanların kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH02-İki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri ) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00

T.C.			
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>		
<b>Amaç</b>	SA09- Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek		
<b>Hedef</b>	H03-İlçe dahilinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek		
<b>Performans Hedefi</b>	PH03-İlçe dahilinde yaşayan sahihsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Sokaktaki Hayvanlarının Beslenmesi İçin Kullanılan Köpek Maması Miktarı *		1200
2	Sokaktaki Hayvanlarının Beslenmesi İçin Kullanılan Kedi Maması Miktarı *		2000
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sokak hayvanlarının beslenmesi için mama dağıtımı yapılması	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
Hedef	H04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahihsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak			
Performans Hedefi	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahihsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezinin Tamamlanma Oranı *			40
2	Aşılacak, Kısırlaştırmak, Tedavi Etmek, Kayıt Altına Almak v.b. İşlemler İçin Toplanan ve Kayda Alınan Köpek Sayısı *			500
3	Tedavi Etmek Amacıyla Toplanan ve Kayda Alınan Kanatlı Hayvan Sayısı *			600
4	Kısırlaştırılan Kedi Sayısı *			1500
5	Kısırlaştırılan Köpek Sayısı *			200
6	Aşılana Kedi Sayısı *			2400
7	Muayene, Tedavi ve Operasyonu Yapılan Kedi Sayısı *			700
8	Muayene, Tedavi ve Operasyonu Yapılan Köpek Sayısı *			320
9	Sahiplendirilen Kedi Sayısı *			40
10	Alındığı Ortama Geri Bırakılan Köpek Sayısı *			200
11	Aşılacak, Kısırlaştırmak, Tedavi Etmek, Kayıt Altına Almak v.b. İşlemler İçin Toplanan Ve Kayda Alınan Kedi Sayısı *			3000
12	Geçici Hayvan Bakım Merkezimizde Kalmakta Olan Kedi Mevcudu (Ortalama) *			100
13	Aşılana Köpek Sayısı *			600
14	Alındığı Ortama Geri Bırakılan Kedi Sayısı *			2400
15	Kuduzla Mücadele Kanunu Gereği Sağlık Kurumlarından Gelen Talep Doğrultusunda Takibi Yapılan Hayvan Sayısı *			300
16	Bakımevimizde Kalmakta Olan Köpek Mevcudu (Ortalama) *			400
17	Sahiplendirilen Köpek Sayısı *			200
18	Geçici Hayvan Bakım Merkezimizde Yapılan Toplam İşlem Sayısı *			8000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi Yapım İşi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Kuduzla Mücadele Kanunu gereği Sağlık Kurumlarından gelen taleplerin değerlendirilmesi.	0,00	0,00	0,00
3	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	3.720.000,00	0,00	3.720.000,00
4	Sahipsiz sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.	0,00	0,00	0,00
5	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	350.000,00	0,00	350.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.070.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.070.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi Yapım İşi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.000.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.720.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		3.720.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.720.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00



T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
<b>Hedef</b>	H05-5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan hakları ihlaline ve sahipli hayvanlardan kaynaklı şikayetlere yönelik yapılan denetim sayısı	600	700	500
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sahipli ve sahipsiz hayvan haklarının ihlaline yönelik gelen bildirim ve şikayetleri mevzuatlar dahilinde değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tablo - 2

T.C.			
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>		
<b>Amaç</b>	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek		
<b>Hedef</b>	H06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek		
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek		
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Orta ve Yüksek Öğretim Kurumlarından Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Merkezimizde Faaliyette Bulunmak Üzere Kabul Edilen Öğrenci Sayısı *		40
2	Düzenlenen Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı *		100
3	Evcil Hayvan Sahiplerinin Görev ve Sorumluluklarını Belirten Uyarı Tabelaları Asılma Sayısı *		32
4	Hazırlanan Broşür, Afiş, Kitapçık v.b. Sayısı *		10000
5	Düzenlenen Eğitim Sayısı *		4
6	Düzenlenen Etkinlik Sayısı *		4
7	Düzenlenen Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı *		200
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlçe dahilinde sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi ile hayvan refahını ve hayvan sevgisini arttırmaya yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	0,00	0,00
2	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	15.000,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		15.000,00	0,00
			15.000,00

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında halkı ve dış paydaşları bilgilendirici ve eğitici dökümanlar hazırlamak, eğitimler ve etkinlikler düzenlemek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Açıklamalar :</b>			
<b>Ekonomik Kod</b>			
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		15.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			15.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			15.000,00

T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA09-Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyecek çalışmalar yapmak ve DSÖ sağlıklı kentler kriterlerine uygun projeler üreterek hizmete sunmak, toplumda bilinci ve duyarlılığı artırarak yaşam kalitesini yükseltmek			
<b>Hedef</b>	H07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Katılınan Toplantı/Etkinlik Sayısı	1	1	2
2	Rapor Sayısı *			2
3	Evde Bakım Hizmeti Verilen Hasta Sayısı *			3100
4	Polikliniklerde Yapılan İşlem Sayısı *			50000
5	Düzenlenen Eğitimlere Katılım Sayısı	2750	2750	7500
6	Ambulans Hizmet Sayısı *			4000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	19.960.000,00	0,00	19.960.000,00
2	Sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak için eğitimler düzenlenmesi ve eğitim bilgilendirme materyalleri hazırlanması.	0,00	0,00	0,00
3	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	6.000,00	0,00	6.000,00
4	Ulusal ve uluslararası toplantılara, seminerlere ve kongrelere vb. katılımı	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>19.966.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.966.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.920.000,00
06	Sermaye Giderleri	40.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		19.960.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		19.960.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşa duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilinç düzeyi yüksek toplum yaratmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00

**KÜLTÜREL  
VE SANATSAL  
GELİŞİM**



T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek			
Performans Hedefi	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Saha Araştırma Sayısı*			1
2	Hazırlanan Kent Profil Sayısı*			24
3	Çıkarılan Tematik Dosya Sayısı*			2
4	Arşiv Materyal Sayısı*			100
5	Düzenlenen Eğitim Programı Sayısı*			1
6	Çıkarılan Dergi Sayısı*			1
7	Hazırlanan Kent Bülteni Sayısı*			24
8	Başvuruların Değerlendirme Oranı*			100
9	Alınan Yayın ve Kitap Sayısı*			1000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Kadıköy temalı araştırmaların ve projelerin teşvik edilmesi ve desteklenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması	6.000,00	0,00	6.000,00
5	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
6	Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
7	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>67.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		6.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		20.000,00



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH04-Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademi'nin kurulması ile çalışmaların yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak			
Performans Hedefi	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanan Arşiv ve Envanter Oranı		50	50
2	Katalog Çalışmasının Tamamlanma Oranı		60	40
3	Kadıköy Rehberinin Tamamlanma Oranı*			50
4	Maliye Binası Restorasyonun Tamamlanma Oranı*			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy'de bulunan heykellerin bir katalog altında toplanması.	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Kadıköy'ün tarihi, turistik, kültürel ve sosyal mekanlarının fotoğraflar ve ilgili metinlerle bir kitapta toplanması. (Kadıköy Rehberi)	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Kent Belleği Merkezi proje çalışmaları doğrultusunda Maliye Binası restorasyonun yapılması.	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
4	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.	2.405.000,00	0,00	2.405.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.205.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.205.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'de bulunan heykellerin bir katalog altında toplanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	200.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'ün tarihi, turistik, kültürel ve sosyal mekanlarının fotoğraflar ve ilgili metinlerle bir kitapta toplanması. (Kadıköy Rehberi)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Belleği Merkezi proje çalışmaları doğrultusunda Maliye Binası restorasyonun yapılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
06	Sermaye Giderleri 3.500.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	3.500.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	3.500.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH05-Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 2.000.000,00
06	Sermaye Giderleri 405.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	2.405.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	2.405.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Kültür Sanat Etkinliklerinin Yer Aldığı Kitapçık Tasarı Sayısı*			50
2	Kültür Sanat Ekinliklerinin Görsel, Yazılı ve Dijital Ortamlarda Duyurulma Oranın Artırılması*			5
3	Kültür Sanat Etkinliklerine İlişkin Haberlerin Basında Yer Alma Oranın Artırılması*			5
4	Düzenlenen Etkinlik Sayısı*			20
5	Mahalle ve Parklarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı*			60
6	Düzenlenen Festival Sayısı*			8
7	Kültür ve Sanat Merkezlerinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı*			1500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçedeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin yer aldığı periyodik kitapçık hazırlanması.	4.000,00	0,00	4.000,00
2	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	80.000,00	0,00	80.000,00
3	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	280.000,00	0,00	280.000,00
4	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	350.000,00	0,00	350.000,00
7	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.814.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.814.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçedeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin yer aldığı periyodik kitapçık hazırlanması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 4.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	4.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	4.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	80.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 280.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	280.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	280.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	1.000.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 100.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	100.000,00

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		350.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH06-Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		1.000.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.000.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Performans Hedefi	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Dijital Platformun Kullanım Sayısı*			100
2	Etkinliklere Katılım Performansı (Dolu Koltuk Sayısı)*			400
3	Düzenlenen Yarışma Sayısı*			5
4	Tanıtımı Yapılan Sanatçı Sayısı*			100
5	Desteklenen Kurum/Kuruluş Sayısı*			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	10.050.000,00	0,00	10.050.000,00
5	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.250.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.050.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		10.050.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		10.050.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH07-Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini açığa çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00



T.C.				
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>			
<b>Amaç</b>	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
<b>Hedef</b>	H08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak			
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1	Gerçekleştirilen Farkındalık Proje Sayısı*			2
2	Tanıtım Faaliyetleri Artış Oranı*			5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	80.000,00	0,00	80.000,00
2	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>

Tablo - 2

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		80.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PH08-Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kentsel Tasarım Müdürlüğü</b>	
<b>Açıklamalar :</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		50.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak			
Performans Hedefi	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Rapor Sayısı*			1
2	Etkinlik Sayısı*			2
3	Hazırlanan Yayın Sayısı*			5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadıköy'de gerçekleştirilecek her türlü kültür ve sanat faaliyetlerinin içerik, söylem, dil ve anlayışlarının toplumsal eşitlik kapsamında ön değerlendirilmesinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 20.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	20.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	20.000,00
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH09-Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	50.000,00

T.C.				
İdare Adı	KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SA10-Kadıköy'ün doğal, tarihi, kültürel, sanatsal ve turistik değerlerinin tespiti yapılarak tanıtılması ve paylaşılmasını sağlayarak Kadıköy'ü kültür, turizm ve sanat kenti yapmak			
Hedef	H10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Düzenlenen Festival Sayısı	15	15	15
2	Çocuk Sanat Merkezinde Eğitim Alan Çocuk Sayısı	3500	3500	3500
3	Çocuk Sanat Merkezinde Verilen Eğitim Sayısı	10	15	16
4	Çocuk Sanat Merkezinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	15	15	15
5	Gençlik Sanat Merkezinde Eğitim Alan Kişi Sayısı*			2000
6	Yaz Döneminde Açılan Atölye Sayısı	13	13	13
7	Yaz Döneminde Atölyelere Katılan Çocuk Sayısı	750	750	750
8	Gençlik Sanat Merkezinde Gerçekleştirilecek Eğitim Sayısı*			16
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2017 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
2	Çocuklar için her yaz sanat atölyeleri kurulması	0,00	0,00	0,00
3	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850.000,00</b>

**Tablo - 2**

\* 2015-2019 Stratejik Planı 2017-2019 dönemi için güncellenmiştir. Bu kapsamda bazı göstergelerin güncellenmesinden dolayı performans hedefi tablosunda 2015-2016 verilerine yer verilmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi.
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 2.600.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	2.600.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	2.600.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 50.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	50.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	50.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>Performans Hedefi</b>	PH10-Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar :</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.200.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	1.200.000,00
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	1.200.000,00



# **İDARE PERFORMANS TABLOSU**





İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A1SA01H01PH01	F01	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA01H01PH01	F01	Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi.	88.000,00	0,02%	,00	0,00%	88.000,00	0,02%
A1SA01H01PH01	F01	Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A1SA01H01PH01	F01	Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A1SA01H02PH02	F02	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması	800.000,00	0,15%	,00	0,00%	800.000,00	0,15%
A1SA01H03PH03	F04	2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi.	250.000,00	0,05%	,00	0,00%	250.000,00	0,05%
A1SA01H03PH03	F05	2015-2019 yılları arasında mevcut sistemlerle uyumlu çalışacak, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) yazılımının alınması sağlanması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA01H03PH03	F06	Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılm, sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A1SA01H03PH03	F07	2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	200.000,00	0,04%	,00	0,00%	200.000,00	0,04%
A1SA01H03PH03	F08	Hızmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması.	4.145.000,00	0,79%	,00	0,00%	4.145.000,00	0,79%
A1SA01H03PH03	F09	Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi.	3.070.000,00	0,59%	,00	0,00%	3.070.000,00	0,59%
A1SA01H03PH03	F11	Mobil belediyeçilik uygulamalarının yenilenmesi.	150.000,00	0,03%	,00	0,00%	150.000,00	0,03%
A1SA01H04PH04	F01	Kiralanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	40.000,00	0,01%	,00	0,00%	40.000,00	0,01%
A1SA01H04PH04	F02	Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A1SA01H05PH05	F05	Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A1SA01H07PH07	F01	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakış açısıyla düzenli olarak gözlemlenmesi.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A1SA01H08PH08	F01	Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması.	4.000.000,00	0,77%	,00	0,00%	4.000.000,00	0,77%
A1SA01H08PH08	F01	Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması.	1.550.000,00	0,30%	,00	0,00%	1.550.000,00	0,30%
A1SA01H08PH08	F03	Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	3.000,00	0,00%	,00	0,00%	3.000,00	0,00%
A1SA01H08PH08	F03	Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımızı ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	850.000,00	0,16%	,00	0,00%	850.000,00	0,16%
A1SA01H08PH08	F04	Uzman görüşlerinin temin edilmesi	90.000,00	0,02%	,00	0,00%	90.000,00	0,02%
A1SA01H08PH08	F05	Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	3.000.000,00	0,57%	,00	0,00%	3.000.000,00	0,57%
A1SA01H09PH09	F01	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılması.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA01H09PH09	F02	Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi.	120.000,00	0,02%	,00	0,00%	120.000,00	0,02%
A1SA01H10PH10	F01	Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kirallanması.	6.600.000,00	1,26%	,00	0,00%	6.600.000,00	1,26%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A1SA01H10PH10	F01	İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaların yapılması.	10.000.000,00	1,92%	,00	0,00%	10.000.000,00	1,92%
A1SA01H10PH10	F02	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	5.000.000,00	0,96%	,00	0,00%	5.000.000,00	0,96%
A1SA01H11PH11	F01	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçeğinde de görünür ve işlevli kılabacak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi.	6.000,00	0,00%	,00	0,00%	6.000,00	0,00%
A1SA01H11PH11	F02	Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması.	470.000,00	0,09%	,00	0,00%	470.000,00	0,09%
A1SA01H11PH11	F03	Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması	14.500.000,00	2,78%	,00	0,00%	14.500.000,00	2,78%
A1SA01H11PH11	F04	Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	1.600.000,00	0,31%	,00	0,00%	1.600.000,00	0,31%
A1SA01H11PH11	F05	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi.	8.000.000,00	1,53%	,00	0,00%	8.000.000,00	1,53%
A1SA01H11PH11	F06	Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması.	7.700.000,00	1,48%	,00	0,00%	7.700.000,00	1,48%
A1SA01H11PH11	F07	Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması.	2.300.000,00	0,44%	,00	0,00%	2.300.000,00	0,44%
A1SA01H11PH11	F08	Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	2.700.000,00	0,52%	,00	0,00%	2.700.000,00	0,52%
A1SA01H11PH11	F09	Belediyemiz personeline kuafor hizmeti verilmesi.	500.000,00	0,10%	,00	0,00%	500.000,00	0,10%
A1SA01H11PH11	F10	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	2.000.000,00	0,38%	,00	0,00%	2.000.000,00	0,38%
A1SA01H12PH12	F01	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	1.480.000,00	0,28%	,00	0,00%	1.480.000,00	0,28%
A1SA01H12PH12	F02	Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A1SA01H12PH12	F04	Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	1.960.000,00	0,38%	,00	0,00%	1.960.000,00	0,38%
A1SA02H01PH01	F01	Kent Konseyi çalışmalarına destek sağlanması.	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A1SA02H01PH01	F01	Sosyal Medya, Kurumsal Web Sitesi ve vb. yazılımları aracılığıyla Kadıköylülerin Belediye hizmetlerine etkin katılımının sağlanması.	80.000,00	0,02%	,00	0,00%	80.000,00	0,02%
A1SA02H02PH02	F01	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	4.000.000,00	0,77%	,00	0,00%	4.000.000,00	0,77%
A1SA02H02PH02	F02	Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması.	850.000,00	0,16%	,00	0,00%	850.000,00	0,16%
A1SA02H02PH02	F03	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A1SA02H02PH02	F05	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması.	80.000,00	0,02%	,00	0,00%	80.000,00	0,02%
A1SA02H02PH02	F06	İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A1SA02H02PH02	F07	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A1SA02H02PH02	F08	Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A1SA02H03PH03	F01	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	360.000,00	0,07%	,00	0,00%	360.000,00	0,07%
A2SA03H01PH01	F01	Kadına şiddeti önlemeye yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F01	Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılması; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alması.	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F01	Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F02	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%
A2SA03H01PH01	F02	Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A2SA03H01PH01	F03	Kadın Yaşam Evi'nin açılması.	170.000,00	0,03%	,00	0,00%	170.000,00	0,03%
A2SA03H02PH02	F01	Geriatrı ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA03H02PH02	F01	Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	250.000,00	0,05%	,00	0,00%	250.000,00	0,05%
A2SA03H02PH02	F01	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	1.700.000,00	0,33%	,00	0,00%	1.700.000,00	0,33%
A2SA03H02PH02	F03	65 yaş üstü Sosyal Yaşam Evi'nde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitsel hizmetlerin verilmesi.	520.000,00	0,10%	,00	0,00%	520.000,00	0,10%
A2SA03H02PH02	F05	Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%
A2SA03H03PH03	F01	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A2SA03H03PH03	F01	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	372.000,00	0,07%	,00	0,00%	372.000,00	0,07%
A2SA03H03PH03	F01	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%
A2SA03H03PH03	F02	Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA03H03PH03	F02	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	350.000,00	0,07%	,00	0,00%	350.000,00	0,07%
A2SA03H04PH04	F01	Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA03H04PH04	F02	Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A2SA03H04PH04	F03	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	150.000,00	0,03%	,00	0,00%	150.000,00	0,03%
A2SA03H04PH04	F03	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	290.000,00	0,06%	,00	0,00%	290.000,00	0,06%
A2SA03H04PH04	F03	Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi.	40.000,00	0,01%	,00	0,00%	40.000,00	0,01%
A2SA03H05PH05	F01	LGBTİ bireylere ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması.	30.000,00	0,01%	,00	0,00%	30.000,00	0,01%
A2SA03H05PH05	F01	LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A2SA04H01PH01	F01	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A2SA04H01PH01	F02	Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	4.400.000,00	0,84%	,00	0,00%	4.400.000,00	0,84%
A2SA04H01PH01	F03	Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A2SA04H02PH02	F01	Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	540.000,00	0,10%	,00	0,00%	540.000,00	0,10%
A2SA04H02PH02	F01	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi .	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA04H02PH02	F01	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması	1.645.000,00	0,32%	,00	0,00%	1.645.000,00	0,32%
A2SA04H02PH02	F01	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	30.000,00	0,01%	,00	0,00%	30.000,00	0,01%
A2SA04H02PH02	F02	Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A2SA04H02PH02	F02	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi.	12.000,00	0,00%	,00	0,00%	12.000,00	0,00%
A2SA04H03PH03	F03	Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	8.392.000,00	1,61%	,00	0,00%	8.392.000,00	1,61%
A2SA05H01PH01	F01	Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi.	551.000,00	0,11%	,00	0,00%	551.000,00	0,11%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A2SA05H01PH01	F01	Caferağa Spor ve Kültür Merkezi Yapım İşi	4.000.000,00	0,77%	,00	0,00%	4.000.000,00	0,77%
A2SA05H01PH01	F02	Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı	9.000.000,00	1,72%	,00	0,00%	9.000.000,00	1,72%
A2SA05H01PH01	F02	Acıbadem Mahallesi 59 Pafta ,1222 Ada ,52 Parsel Spor Tesisi Yapım İşi	2.950.000,00	0,57%	,00	0,00%	2.950.000,00	0,57%
A2SA05H01PH01	F03	Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA05H01PH01	F04	İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin artırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	2.000.000,00	0,38%	,00	0,00%	2.000.000,00	0,38%
A2SA05H01PH01	F05	Spor haritasının oluşturulması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A2SA05H02PH02	F02	Yılın belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi.	250.000,00	0,05%	,00	0,00%	250.000,00	0,05%
A2SA05H02PH02	F04	Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması	150.000,00	0,03%	,00	0,00%	150.000,00	0,03%
A2SA05H02PH02	F05	Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A3SA06H01PH01	F01	Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	1.600.000,00	0,31%	,00	0,00%	1.600.000,00	0,31%
A3SA06H01PH01	F01	Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A3SA06H01PH01	F04	İlçemiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	6.000.000,00	1,15%	,00	0,00%	6.000.000,00	1,15%
A3SA06H02PH02	F01	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlerin onaylı restorasyon projelerinin uygulanması ve basit onarımlarının yapılması veya yaptırılması	2.750.000,00	0,53%	,00	0,00%	2.750.000,00	0,53%
A3SA06H02PH02	F01	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	79.000,00	0,02%	,00	0,00%	79.000,00	0,02%
A3SA06H02PH02	F01	Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması.	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H02PH02	F02	Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak rölöve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlatılması ile Kurul sürecinin takip edilmesi.	140.000,00	0,03%	,00	0,00%	140.000,00	0,03%
A3SA06H02PH02	F03	Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlatılması.	400.000,00	0,08%	,00	0,00%	400.000,00	0,08%
A3SA06H03PH03	F01	Kadıköy'ün araştırmacı,katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F01	Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini artırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	3.500,00	0,00%	,00	0,00%	3.500,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F02	Yaşayan sokak ve cadde projelerinin hazırlanması.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H03PH03	F03	Mural festivalinin yapılması.	150.000,00	0,03%	,00	0,00%	150.000,00	0,03%
A3SA06H03PH03	F06	Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	500.000,00	0,10%	,00	0,00%	500.000,00	0,10%
A3SA06H03PH03	F07	Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A3SA06H03PH03	F07	Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A3SA06H03PH03	F08	Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H03PH03	F10	Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	1.500.000,00	0,29%	,00	0,00%	1.500.000,00	0,29%
A3SA06H03PH03	F11	Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	600.000,00	0,11%	,00	0,00%	600.000,00	0,11%
A3SA06H04PH04	F01	Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı alanların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün, fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	3.000,00	0,00%	,00	0,00%	3.000,00	0,00%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A3SA06H04PH04	F02	Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	190.000,00	0,04%	,00	0,00%	190.000,00	0,04%
A3SA06H04PH04	F03	Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H04PH04	F04	Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A3SA06H04PH04	F05	Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	140.000,00	0,03%	,00	0,00%	140.000,00	0,03%
A3SA06H04PH04	F06	Belediyemiz mülkiyetindeki kamusal kapalı ve açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi ve yeşil bina sertifikası alınması.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A3SA06H04PH04	F07	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması.	70.000,00	0,01%	,00	0,00%	70.000,00	0,01%
A3SA06H04PH04	F07	Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan, çevre düzenleme, otopark, pazar alanı, köprü vb.)	160.000,00	0,03%	,00	0,00%	160.000,00	0,03%
A3SA06H05PH05	F01	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A3SA06H06PH06	F01	2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H06PH06	F01	Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi	3.000.000,00	0,57%	,00	0,00%	3.000.000,00	0,57%
A3SA06H07PH07	F01	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarının takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A3SA06H09PH09	F01	Yağmur suyu hattı olmayan sokaklarda yağmur suyu hattının tesis edilmesi	650.000,00	0,12%	,00	0,00%	650.000,00	0,12%
A3SA06H09PH09	F03	İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	4.000.000,00	0,77%	,00	0,00%	4.000.000,00	0,77%
A3SA06H09PH09	F04	İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A3SA06H09PH09	F05	Bostancı Köprüsü restorasyon uygulaması.	950.000,00	0,18%	,00	0,00%	950.000,00	0,18%
A3SA06H09PH09	F07	Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	17.000.000,00	3,26%	,00	0,00%	17.000.000,00	3,26%
A3SA06H10PH10	F01	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	15.000.000,00	2,87%	,00	0,00%	15.000.000,00	2,87%
A3SA06H10PH10	F01	Onaylanmış projelerin yapım işi	5.120.000,00	0,98%	,00	0,00%	5.120.000,00	0,98%
A3SA07H01PH01	F01	2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi	2.200.000,00	0,42%	,00	0,00%	2.200.000,00	0,42%
A3SA07H01PH01	F01	Afete karşı hazırlıklı toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi.	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%
A3SA07H01PH01	F02	Okul öncesi ve ilkököl öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A3SA07H01PH01	F04	Okul öncesi ve ilkököl öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okulda uygulanması.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A3SA07H02PH02	F01	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	80.000,00	0,02%	,00	0,00%	80.000,00	0,02%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A3SA07H03PH03	F02	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentsel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG ( Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu ) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi.	90.000,00	0,02%	,00	0,00%	90.000,00	0,02%
A3SA07H03PH03	F03	2019 yılı sonuna kadar en az 2 mahallede afetlere karşı katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması amacıyla mahallelerde bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A3SA07H03PH03	F04	Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi.	5.000,00	0,00%	,00	0,00%	5.000,00	0,00%
A3SA07H04PH04	F01	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	225.000,00	0,04%	,00	0,00%	225.000,00	0,04%
A4SA08H01PH01	F03	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	150.000,00	0,03%	,00	0,00%	150.000,00	0,03%
A4SA08H01PH01	F04	İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	25.000,00	0,00%	,00	0,00%	25.000,00	0,00%
A4SA08H01PH01	F05	İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	60.000,00	0,01%	,00	0,00%	60.000,00	0,01%
A4SA08H01PH01	F07	Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	2.017.000,00	0,39%	,00	0,00%	2.017.000,00	0,39%
A4SA08H02PH02	F01	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkayıp dezenfekte edilmesi	50.000.000,00	9,58%	,00	0,00%	50.000.000,00	9,58%
A4SA08H02PH02	F02	İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	1.307.000,00	0,25%	,00	0,00%	1.307.000,00	0,25%
A4SA08H02PH02	F03	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A4SA08H02PH02	F04	Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesini sağlanması	575.000,00	0,11%	,00	0,00%	575.000,00	0,11%
A4SA08H02PH02	F04	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A4SA08H02PH02	F06	İlçemizde çağımızın değişen koşullarına bağlı olarak oluşabilecek ve/veya yasal mevzuatların kurumumuzu zorunlu kılacağı atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A4SA08H02PH02	F08	Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	400.000,00	0,08%	,00	0,00%	400.000,00	0,08%
A4SA08H03PH03	F01	2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	75.000,00	0,01%	,00	0,00%	75.000,00	0,01%
A4SA08H04PH04	F01	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A4SA08H04PH04	F02	Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A4SA08H04PH04	F03	Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	300.000,00	0,06%	,00	0,00%	300.000,00	0,06%
A4SA08H05PH05	F01	İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	250.000,00	0,05%	,00	0,00%	250.000,00	0,05%
A4SA08H06PH06	F01	Proje çalışmaları doğrultusunda yeşil alan düzenlemesi yapılması, kullanımda olan alanların park ve yeşil alanlardan ihtiyacı olanların yenilenmesi	5.000.000,00	0,96%	,00	0,00%	5.000.000,00	0,96%
A4SA08H06PH06	F02	Bitki dokusunun sağlıklı gelişimini sürdürülebilirliği için bakım çalışmalarının yapılması	1.200.000,00	0,23%	,00	0,00%	1.200.000,00	0,23%
A4SA08H06PH06	F03	Bitkisel peyzaj çalışmaları ile park ve yeşil alanların görsel etkisinin artırılması	500.000,00	0,10%	,00	0,00%	500.000,00	0,10%
A4SA08H06PH06	F04	İhtiyaçlar doğrultusunda kentsel donatı elemanları ile park ve yeşil alanların kimliğine katkıda bulunulması	850.000,00	0,16%	,00	0,00%	850.000,00	0,16%
A4SA08H06PH06	F05	Mevcut park alanlarının daha etkin kullanımını sağlamak amacıyla düzenli bakım çalışmalarının yürütülmesi	14.000.000,00	2,68%	,00	0,00%	14.000.000,00	2,68%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A4SA09H02PH02	F03	Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	350.000,00	0,07%	,00	0,00%	350.000,00	0,07%
A4SA09H04PH04	F01	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi yapım işi	1.000.000,00	0,19%	,00	0,00%	1.000.000,00	0,19%
A4SA09H04PH04	F01	Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	3.720.000,00	0,71%	,00	0,00%	3.720.000,00	0,71%
A4SA09H04PH04	F03	Sürekli bakıma ihtiyaç duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	350.000,00	0,07%	,00	0,00%	350.000,00	0,07%
A4SA09H06PH06	F01	Zoonoz hastalıklar, hijyen, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında broşür, pankart, ilan, tabela, sosyal ve görsel medya aracılığı ile halkı eğitici ve bilgilendirici faaliyetlerde bulunulması	15.000,00	0,00%	,00	0,00%	15.000,00	0,00%
A4SA09H07PH07	F01	Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	6.000,00	0,00%	,00	0,00%	6.000,00	0,00%
A4SA09H07PH07	F04	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	19.960.000,00	3,82%	,00	0,00%	19.960.000,00	3,82%
A5SA10H04PH04	F02	Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F03	Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F04	Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	1.000,00	0,00%	,00	0,00%	1.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F05	Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması	10.000,00	0,00%	,00	0,00%	10.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F06	Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması	6.000,00	0,00%	,00	0,00%	6.000,00	0,00%
A5SA10H04PH04	F07	Kent çalışmaları, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A5SA10H05PH05	F01	Kent Belleği Merkezi proje çalışmaları doğrultusunda Maliye Binası restorasyonun yapılması.	3.500.000,00	0,67%	,00	0,00%	3.500.000,00	0,67%
A5SA10H05PH05	F01	Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.	2.405.000,00	0,46%	,00	0,00%	2.405.000,00	0,46%
A5SA10H05PH05	F02	Kadıköy'de bulunan heykellerin bir katalog altında toplanması.	200.000,00	0,04%	,00	0,00%	200.000,00	0,04%
A5SA10H05PH05	F03	Kadıköy'ün tarihi, turistik, kültürel ve sosyal mekanlarının fotoğraflar ve ilgili metinlerle bir kitapta toplanması. (Kadıköy Rehberi)	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A5SA10H06PH06	F01	İlçedeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin yer aldığı periyodik kitapçık hazırlanması.	4.000,00	0,00%	,00	0,00%	4.000,00	0,00%
A5SA10H06PH06	F01	Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.	100.000,00	0,02%	,00	0,00%	100.000,00	0,02%
A5SA10H06PH06	F01	Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	350.000,00	0,07%	,00	0,00%	350.000,00	0,07%
A5SA10H06PH06	F02	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	80.000,00	0,02%	,00	0,00%	80.000,00	0,02%
A5SA10H06PH06	F02	Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini arttırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket , video vb.)	280.000,00	0,05%	,00	0,00%	280.000,00	0,05%
A5SA10H06PH06	F03	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	1.000.000,00	0,19%	,00	0,00%	1.000.000,00	0,19%
A5SA10H06PH06	F04	Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi.(tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	1.000.000,00	0,19%	,00	0,00%	1.000.000,00	0,19%
A5SA10H07PH07	F01	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H07PH07	F02	Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H07PH07	F03	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%

Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetin Adı	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
A5SA10H07PH07	F04	Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H07PH07	F05	Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	10.050.000,00	1,93%	,00	0,00%	10.050.000,00	1,93%
A5SA10H08PH08	F01	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H08PH08	F03	Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	80.000,00	0,02%	,00	0,00%	80.000,00	0,02%
A5SA10H09PH09	F01	Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.	20.000,00	0,00%	,00	0,00%	20.000,00	0,00%
A5SA10H09PH09	F01	Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının gerçekleştirilmesi.	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H10PH10	F01	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi.	2.600.000,00	0,50%	,00	0,00%	2.600.000,00	0,50%
A5SA10H10PH10	F01	Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	50.000,00	0,01%	,00	0,00%	50.000,00	0,01%
A5SA10H10PH10	F03	Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	1.200.000,00	0,23%	,00	0,00%	1.200.000,00	0,23%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>318.025.500,00</b>	<b>61%</b>	<b>,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>318.025.500,00</b>	<b>61%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>200.820.500,00</b>	<b>38%</b>	<b>,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>200.820.500,00</b>	<b>38%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>7.254.000,00</b>	<b>1%</b>	<b>,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>7.254.000,00</b>	<b>1%</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>526.100.000,00</b>	<b>100%</b>	<b>,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>526.100.000,00</b>	<b>100%</b>



**TOPLAM KAYNAK  
İHTİYACI TABLOSU**



**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)	
01	Personel Giderleri	0,00	86.446.000,00	0,00	86.446.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	12.800.000,00	0,00	12.800.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	228.265.500,00	67.339.166,71	0,00	295.604.666,71
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
05	Cari Transferler	2.225.000,00	521.000,00	6.254.000,00	9.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	87.535.000,00	5.069.000,00	0,00	92.604.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenek	0,00	27.645.333,29	0,00	27.645.333,29
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>318.025.500,00</b>	<b>200.820.500,00</b>	<b>7.254.000,00</b>	<b>526.100.000,00</b>
Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>318.025.500,00</b>	<b>200.820.500,00</b>	<b>7.254.000,00</b>	<b>526.100.000,00</b>



**FAALİYETLERDEN  
SORUMLU  
HARCAMA  
BİRİMLERİNE  
İLİŞKİN TABLO**



**T.C.**  
**KADIKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A1SA01H01-PH01	Kurum personeline yönelik, hizmet kalitesini, verimliliğini ve personelin bilgi donanımını arttırıcı çalışmalar yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü personeline yeni gelişen teknolojiler konusunda eğitim verilmesi Çalışanların gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesi. Çevre ve enerji konularına yönelik her yıl en az 1 eğitim düzenlenmesi. Kurum içi personele mevzuat değişiklikleri dahilinde zoonoz hastalıklar, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı ile gıda ve hijyen konularında gerekli eğitimlerin düzenlenmesi Toplumsal eşitlik konusunda kurumsal ve toplumsal bilincin yükseltilmesine yönelik düzenli eğitim ve atölye çalışmalarının personelle birlikte yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A1SA01H02-PH02	Kurumsal hafıza oluşturularak güncel tutulmasını sağlamak	Kadıköy Belediyesi Merkez Binasında yangın ve acil durum riskleri göz önüne alınarak hazırlanan Afet ve Acil Durum Planı kapsamında görevlendirilen personelin eğitimlerinin verilmesi ve en az yılda 1 defa tahliye tatbikatı gerçekleştirilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A1SA01H03-PH03	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini arttırmak hizmette sürekliliği sağlamak	Kurum arşivi ile nikah işlemlerinin ve kurum içi - kurum dışı evrak akışının etkin ve kaliteli hizmet sunumu ile yürütülmesinin sağlanması 2015-2019 yılları arasında, Kadıköy'de merkezi yerlerde bulunan en fazla 20 adet park veya meydana ücretsiz internet hizmeti verilmesi. 2015-2019 yılları arasında mevcut sistemlerle uyumlu çalışacak, elektronik belge yönetim sistemi (EBYS)yazılımı alınmasını sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Bilgi güvenliği çalışmalarının (eğitim ,seminelere katılım,sızma testleri, vb.) yürütülmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		2015-2019 yılları arasında belediye ve birimlerine ait web sitelerinin tasarım ve altyapılarının yenilenmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Hizmette sürekliliğin sağlanması için 2019 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak mevcut donanım, yan ekipman, otomasyon sistemleri, yazılım, bilişim hizmetleri ve lisansların bakım, güncelleme ve destek hizmetinin sağlanması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni donanım, yan ekipman, yedek parça, sarf malzemeleri, bilişim hizmetleri, yazılım ve lisansların temin edilmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Mobil belediyeçilik uygulamalarının yenilenmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A1SA01H04-PH04	Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	Her yıl kurumsal sera gazı salımlarının hesaplanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
AISA01H04-PH04	Kurumsal Kaynak (enerji, doğal kaynak ve sarf malzeme tüketimlerini) Yönetim Kültürünü geliştirmek ve tüketimlere yönelik çevreci tedbirleri almak	Kıtılanan hizmet araçlarının tüketimlerini kontrol edebilecek çalışmalar yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
AISA01H05-PH05	Kurumsal performans ve hizmet kalitesini artırmak	Doğal kaynaklarımızın korunması amacıyla kişi başına düşen tüketimlerin 2019 yılı sonuna kadar %10 azaltılması için çalışmalar yapılması. Kurum personelinin sorunlarının ve beklentilerinin tespit edilmesi. Müdürlüklerin, birimlerin hizmet anlayış, yaklaşım, politika ve uygulamalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından değerlendirilmesi ve ölçülmesi. Gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme raporların ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimle sunulması ve sürecin takip edilmesi. Kurum süreçlerinde verimliliğin sağlanması amacıyla risk odaklı iç kontrol sisteminin çalısır hale getirilmesi Belediye hizmetlerine ilişkin halkın beklenti ve memnuniyetini ölçmek için çeşitli çalışmaların yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AISA01H06-PH06	İnsan kaynağı ihtiyacı analizi yapılarak, belediye personelinin tanımlanmış işin niteliğine göre istihdam edilmesini sağlamak	Yeni norm kadro yönetmeliği uyarınca kadro sayısının güncellenmesi ve Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kadro unvanlarına uygun personel istihdamının sağlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AISA01H07-PH07	İş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun çalışmalar yürütmek	Toplumsal eşitlik perspektifi kapsamında, personelin özel durumu üzerinden farklı ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanacağı uygulamaların hayata geçirilmesi, mobbing konusunda alınacak önlem ya da çözüm politikaların toplumsal eşitlik bakışıyla düzenli olarak gözlemlenmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
AISA01H08-PH08	Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütürerek raporlanmasını sağlamak	Yürürlükteki yasalar uyarınca işyeri tehlike sınıflarının belirlenmesi ve bu doğrultuda risk analizi yapılarak gereken önlemlerin alınması. İş güvenliği ile ilgili duyuru talimatnameleri personele duyurulması. İş güvenliği ile iş kazalarından korunmaya yönelik eğitim verilmesi. Belediyemiz aleyhinde veya belediyemiz tarafından açılan davaların yürütülmesinin sağlanması. Belediyemiz mülklerinden uygun olanların kiraya verilmesi ve kira ödemelerinin takibinin yapılması. Mevzuata uygun olarak işyeri, hafta tatil ruhsatı ve canlı müzik izin belgesi işlemlerinin yürütülmesi için hizmet alımı yapılması. Tahakkuk ve tahsilat işlemlerini zamanında ve kanunlara uygun olarak yapılması. Belediyemiz mülkleri ile belediyemiz hüküm ve tasarrufı altındaki taşınmazlardan üzerinde işgal olanların tespit edilmesi ve tahliyelerinin yapılması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
AISA01H08-PH08	Belediyenin tüm gelir-gider işlemlerinde verimliliğin ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütürerek raporlanmasını sağlamak	Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş taleplerinin karşılanması E- Belediye, banka, posta ve online banka sistemini kullanan mükellef sayısı artırılarak kullanımın yaygınlaştırılması.	Hukuk İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü



HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Değişen mevzuatların takibi ve uzmanlığa yönelik eğitimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Vergi ve diğer ödenmesi gereken borçların , vatandaşlarımıza ödeme emri ve hesap özeti gönderilerek bilgilendirilmesi ve ödemelerini zamanında yapılmasının sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Uzman görüşlerinin temin edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Vatandaşlara daha hızlı ve kaliteli hizmet sunulması ve gelir arttırıcı çalışmaların yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		6183 sayılı Kanuna göre takipte olan borcun tahsil edilmesi için yapılması gereken işlemlerin artırılması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
AISA01H09-PH09	Ulusal ve Uluslararası düzeyde ortak tanıtım, işbirliği yapmak ve projeler üretmek	Bilgi ve teknoloji fuarlarına ve seminerlerine katılımcı veya ziyaretçi olarak katılımı. Yerel yönetimler arasında bilgi ve deneyim paylaşımını güçlendirmek ve karşılıklı olarak kurumsal kapasiteleri geliştirmek amacıyla kardeş belediye sayısının artırılması. Kardeş belediyelerle işbirliğinin güçlendirilmesi ve ortak proje ve etkinliklerin geliştirilmesi. Uluslararası birlik üyeliklerimizin genişletilmesi.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
AISA01H10-PH10	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan bina ve arsaların kamunun eline geçmesi veya kiralanması için gerekli çalışmaları yapmak	Üyesi olduğumuz ulusal birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması. Belediyemiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binalarının kiralanması. İmar planlarında kamusal alan olarak ayrılan yerlerin kamunun eline geçmesi için gerekli çalışmaları yapılması. Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılabilmesi için uygun görülen tescilli eser binaların belediye mülkiyetine geçmesinin sağlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
AISA01H11-PH11	Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	Toplumsal eşitlik perspektifini fiziksel mekân(lar) ölçüğünde de görünür ve işlevli kılmak fiziksel ve donanımsal değişikliklerin gerçekleştirilmesinin izlenmesi ve teşvik edilmesi. Belediyemize bağlı tüm hizmet birimlerinde her türlü asansör, jeneratör, tesisat vb. bakım ve onarımlarının yapılması. Belediyemiz hizmet birimlerinin güvenliğinin sağlanması Belediyemiz personeline yemek hizmeti verilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü
AISA01H11-PH11	Belediyemiz tüm birimlerinin stratejik amaçlarını yerine getirmede ihtiyaç duydukları bakım-onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	Belediyemiz birimlerinin temizliği için malzemeli temizlik hizmetinin verilmesi. Belediyemiz hizmetleri için şoför personel çalıştırılması. Belediyemiz hizmetleri için telefon santrali, telsiz, otomasyon, kamera ve ses sistemi, büro, idari denetim personeli çalıştırılması. Belediyemiz personeline servis hizmeti verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Belediyemiz personeline kuafir hizmeti verilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemiz hizmetlerinde kullanılacak üzere hizmet araçlarının kiralanması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A1SA01H12-PH12	Belediyemiz birimlerinin hizmet sürekliliğini sağlamak amacıyla araç ve iş makineleri ile ilgili işlemleri yürütmek	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda araç alımı yapılması ve resmi işlemlerinin yürütülmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Araçların dizaynı ve revizyonunun yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Araçların bakım ve onarımlarının yapılması ve yaptırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
A1SA02H02-PH02	Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	Belediye hizmetlerinin daha etkin tanıtılmasına yönelik görsel, yazılı, dijital vb. çalışmaların yapılması ve hizmetlerin yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Kurumsal iletişimin tüm mecralarından üretilen basılı ve dijital çalışmalarının toplumsal eşitlik yaklaşımı açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Belediyenin kültürel sanatsal ve sosyal etkinliklerine dair her türlü tanıtım çalışmalarının yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilerek, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın çalışanları ve belediye yetkililerinin buluşturulması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, afiş, broşür, kitap, katalog vb. gibi görsel tanıtım araçlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		İlçedeki ve belediye birimlerindeki ekranların içeriğinin hazırlanması ve yönetimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesi.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A1SA02H02-PH02	Kadıköy Belediyesinin hizmet ve faaliyetleri hakkında halkın bilgi edinmesini etkileşimli bir süreçle sağlamak	Halkın öneri, istek ve şikayetlerini iletebileceği, ilçedeki kültür sanat etkinlikleri hakkında bilgi verebilecek K. Noktası ve Mobil Aracının faaliyete geçirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A1SA02H03-PH03	Kadıköylülerin, Kadıköy'e dair güncel haber, sosyal ve kültürel olay ve etkinliklere hakkında bilgi almalarını sağlayacak görsel ve yazınsal araçlar yaratmak ve geliştirmek	Gazete Kadıköy ün periyodik gazete olarak geliştirilerek çıkarılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A2SA03H01-PH01	Toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinde kadına şiddeti önlemeye ve şiddet mağduru kadınların desteklenmesine yönelik hizmetler	Kadın Sığınmaevi/ Konukevi mevzuatı kapsamında mesleki çalışmaların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadına şiddeti önlemeye yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında çalışan personelin düzenli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim çalışmalarına katılımı; ilgili sivil toplum örgütlerinden ve uzmanlardan deneyim aktarımı ve süpervizyonluk hizmeti alınması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kadına yönelik şiddetle mücadele mekanizmalarının kapasitelerinin ve niteliklerinin artırılmasına yönelik politika ve uygulamaların geliştirilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Şiddet mağduru kadınların desteklenmesi ve güçlendirilmesine yönelik kadın çalışmalarının yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadın Yaşam Ev'inin açılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H02-PH02	İlçemizde 65 yaş üstü yaşlıların yaşam kalitesini arttırmak için çalışmalar yapmak	Geriatri ve yaşlılara yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Geriatrik ve nörolojik problemleri olan hastalar için gündüz bakım hizmeti verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		65 yaş üstü Sosyal Yaşam Ev'inde sağlık, temel bakım, kişisel gelişim, kültürel faaliyetler, psiko-sosyal destek ve eğitimsel hizmetlerin verilmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Yaşlılara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H03-PH03	Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	Sosyal ve ekonomik destek ihtiyacı olan bireylere yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H03-PH03	Sosyal yardımlardan yararlandırılacak ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek	Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Göç alanıyla ilgili çalışmaların yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H04-PH04	Engelli ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırmak için yeni hizmet modelleri geliştirmek	Engelli bireyler ve ailelerine yönelik mesleki çalışmaların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Engellilere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kadıköy kentsel alanının ve Kadıköy Belediyesi'nin ilgili hizmetlerinin "engelsiz erişim" perspektifi dikkate alınarak değerlendirilmesi; sonuçların raporlanması ve sürecin takibine ilişkin ilgili müdürlük ve birimlere geri bildirimde bulunulması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Engelli erişim hizmetinin sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Engelli bireylerin toplumsal yaşama ve istihdama katılımını destekleyen ve farkındalık yaratan proje, eğitim ve etkinliklerin geliştirilmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA03H05-PH05	Toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak ve LGBTİ bireylerin Kadıköy'de eşit, özgür ve güvenceli yaşamları için gerekli tüm koşulları oluşturmak	LGBTİ bireylere ve ailelerine yönelik mesleki çalışmalarının yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		LGBTİ'lere yönelik sosyal destek ve politikalar alanında ulusal ve uluslararası yenilik ve gelişmelerin takibi ve yerel ve Kadıköy Belediyesi hizmet ve politikalarına entegre edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A2SA04H01-PH01	Halkın her kesimine eğitim, kişisel gelişim ve hobi eğitimleri düzenlemek, mesleki eğitim alan kişileri istihdama yönlendirmek	Sosyal Hizmet Merkezi çalışmalarının yürütülmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Birim hizmetlerimizin işlevselliğinin sağlanması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Kadıköy'de yaşayan dezavantajlı bireyler için eğitim ve istihdam çalışmalarının yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA04H02-PH02	Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	Çocukların okul dışındaki zamanlarını etkin kullanabilmeleri için etkinlikler düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Okul dönemindeki çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla etüt merkezlerinin oluşturulması ve var olanların geliştirilmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Okul öncesi gündüz bakım hizmeti birimlerinde ve etüt merkezlerinde eğitim ve bakım hizmeti alan çocuklara ve personele yönelik uzmanlarla toplumsal cinsiyet eşitliği atölyelerinin gerçekleştirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A2SA04H02-PH02	Çocukların sağlıklı ve güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal, sağlık ve eğitim avantajları sağlamak	Okul öncesi gündüz bakım hizmeti verilmesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinin sağlanması Sosyal ve ekonomik ihtiyacı olan çocuklara yönelik mesleki çalışmaların yürütülmesi. Çocuk Oyun ve Aktivite Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki çocukların sosyal bütünleşmesini sağlayacak hizmetin verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
A2SA04H03-PH03	Kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde, ilçede nizam, intizamı ve esenliği temin etmek, vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltmek	Okul öncesi gündüz bakım hizmetleri birimlerinde ve etüt merkezlerinde hazırlanan broşür, kitapçık ve diğer materyallerin toplumsal eşitlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinden yeniden değerlendirilmesi ve düzenlenmesi. 7/24 belediyeçilik anlayışı ile hizmetlerin vatandaşın zamanında ve kaliteli bir şekilde ulaştırılması. Yasal olmayan davranış ve faaliyetlerin önüne geçmek için kontrol ve denetimlerin yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Zabta Müdürlüğü Zabta Müdürlüğü
A2SA05H01-PH01	Spor faaliyetlerinin gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmalar yapmak	Kayıt dışı ekonomi faaliyeti (seyyar satıcı) denetiminin yapılması. Amatör Spor Kulüpleri ile Ulusal ve Uluslar arası yarışmalarda derece alan sporcuların desteklenmesi. Caferağa Spor ve Kültür Merkezi Yapım İşi İlçede yer alan park, rekreasyon ve yeşil alanlarda fiziksel aktivite ve spor amaçlı alanların yaratılması. Acıbadem Mahallesi 296/1 pafta ,1421 ada ,6 parsel spor kompleksi yapımı Acıbadem Mahallesi 59 Pafta ,1222 Ada ,52 Parsel Spor Tesisi Yapım İşi Yelken Sporunu sevdirmek ve yarışmacı sporcular yetiştirmek için ilgili yelken spor kulüpleri ile işbirliği yapmak. İlçemizde imkanlar doğrultusunda spor salonları ve tesislerin arttırılması, mevcut bulunan tesislerin faaliyetlerinin yürütülmesi.	Zabta Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
A2SA05H02-PH02	Spor kültürünün oluşturulmasını sağlamak	Spor haritasının oluşturulması Yıllık belirli gün ve haftalarında eğlenceli spor etkinlikleri düzenlenmesi. Kulüpler ve Belediye arasında iletişimin sağlanması Yaz ve Kış dönemlerinde farklı branşlarda spor okullarının oluşturulması Kadıköy Spor Paneli'nin yapılması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
A3SA06H01-PH01	Kentsel dönüşüm ve kentsel yenileme alanlarında ve bunların dışında kalan yenilenecek binaların bulunduğu bölgelerde planlama çalışmaları ve kentsel tasarrım projelerini yapmak, binalara yönelik risk tespit çalışmaları ve kontrollerini gerçekleştirmek, pro	İmar mevzuatına ve TS9111 standardına uygun proje tasdikleri ve yapı ruhsatları verilmesi hizmetinin etkin bir şekilde sonuçlandırılması için hizmet alımı yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Kadıköy-merkez bölgesinde 161 hektarlık alanda imar uygulaması sorunlarına yönelik plan revizyon çalışmalarının yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Yeni yapılacak yapılara ilişkin tasarım rehberinin oluşturulması. (Mimari, çevre, yapı tipolojisi, sürdürülebilir, yeşil bina vb.)	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		6306 sayılı yasa kapsamında çalışmalarının yürütülmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Başka kurumlardan gelen ulaşım planlarının ana plan sistemine aktarılacak gerektiğinde öneriler hazırlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		İçerimiz sınırları içerisinde mevcut ve yeni inşaatların kontrolünün sağlanması çalışmalarının yürütülmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Kadıköy ilçesinin yaklaşık %70'ini içeren ve 1707 hektarlık alanı kapsayan 11.05.2016 t.t.li, plan bölgesinde uygulama sorunlarını çözmek amacı ile plan revizyon çalışmalarının tamamlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
A3SA06H02-PH02	Tarihi ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması için gerekli çalışmaları yapmak	İçerimizdeki tescilli yapıların korunması, uygulamaların denetlenmesi ve basit onarım izinlerinin verilmesi.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlerin onaylı restorasyon projelerinin uygulanması ve basit onarımlarının yapılması veya yaptırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için gerekli AR-GE çalışmalarının yapılması ve eğitim,seminer, fuar,yarışma vb. faaliyetlere katılım sağlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Üyesi olduğumuz uluslararası birliklerin çalışmalarına aktif bir şekilde katılım sağlanması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		1/5000 ölçekli Rasimpaşa Koruma amaçlı Nazım imar planının İBB tarafından onaylanmasını takiben 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar plan çalışmasının tamamlanması.	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kadıköy'de bulunan tarihi eserlerin envanterinin güncellenmesi ve dijital ortama aktarılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kamu mülkiyetine ait olan eski eserlere fonksiyon belirlenerek hizmet birimleri olarak röföve, restitüsyon, ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlatılması ile Kurul sürecinin takip edilmesi.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapılara yönelik çalışma yapılması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Tarihi ve kültürel mirasın nesillere aktarılması için sit alanlarına ve tescilli yapılara ait projeler hazırlanması veya hazırlatılması.	Etüd Proje Müdürlüğü
A3SA06H03-PH03	Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	Kadıköy'ün araştırmacı,katılımcı ve tasarımcı yönünün güçlendirilmesi için işbirliği ve katılım ortamlarında program ve projeler geliştirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Ulusal ve uluslararası üniversiteler, sivil toplum örgütleri vb. ile Kadıköy için yaşam kalitesini arttırıcı ve global çerçevede işbirlikleri yapılması ve projelerin üretilmesi.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Yaşlıların kenti daha aktif kullanımına yönelik sokak ve kamusal alanlarda proje hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A3SA06H03-PH03	Kadıköy'ün mekan ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik katılımcı ve yenilikçi tasarım çalışmaları yapmak	Kamusal alan ve mekan yaratılması için yenilikçi tasarım çalışmalarının yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Mekan ve yaşam kalitesini arttırmak, yenilikçi ve ekolojik kapalı ve açık alanlar yaratmak için gerekli: AR-GE çalışmalarının yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Yaşayan sokak ve caddelerinin hazırlanması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Mural festivalinin yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Parklara yönelik tematik tasarımların hazırlanması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Engelsiz rota çalışmasının yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Çocuklarda mahalle kültürü ve aidiyet bilincini geliştirilmesi amacıyla kent estetiği ve mekan tasarımı aktivitelerinin yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Rasimpaşa Mahallesi kentsel tasarım rehberinin hazırlanması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Gençleri tasarım, araştırma ve katılım konularında etkin kılınması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Tarihi Çarşı kentsel tasarım çalışmasının yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Cephe sağlıklaştırma çalışmalarının yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Gölgelik proje dosyalarının incelenmesi ve sonuçlandırılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		"Kadın Dostu" tasarımların yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Birimimizde projelerin araştırılması, geliştirilmesi ve proje sunumlarının hazırlanması amacıyla hizmet alımı yapılması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Sanatı kentsel mekana yaymaya yönelik projeler geliştirmek.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
A3SA06H04-PH04	Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy sınırlarındaki çeşitli okul, cami, park vb. kamusal alanlara projeler hazırlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün fiziksel yapı ve işlevlerinin toplumsal eşitlik çerçevesinde ve duyarlılığında geliştirilmesi ve biçimlendirilmesinin teşvik edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kamusal açık alanların (parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) tümünün fiziksel erişim koşullarının iyileştirilmesi ve bina kullanım kapasitesinin artırılmasının	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Projelerin yazılı ve görsel tanıtım çalışmalarının yapılması. (harita, kitap, maket, afiş, 3d, video vb.)	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kadıköy sınırlarında bulunan alanlara yönelik proje yarışmalarının düzenlenmesi.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kamusal kapalı alan iç dekorasyon ve tadilat projelerinin etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb. gibi)	Etüd Proje Müdürlüğü
		Kamusal kapalı alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ile yeşil bina kriterleri gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, zemin etüt, anket vb.) yapılması. (Mahalle evi, sağlık merkezi, anaokulu, spor salonu, kültür merkezi vb.)	Etüd Proje Müdürlüğü
A3SA06H04-PH04	Kamusal açık alanların(parklar, meydanlar, otoparklar v.b.), kamusal kapalı kullanımların (kültür merkezleri, spor salonları v.b.) yaratılması için katılımcı, yenilikçi ve ekolojik çalışmalar yürütmek	Belediyemiz mülkiyetindeki kamusal kapalı ve açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımı ve yeşil bina kriterleri gözetilerek projelendirilmesi ve yeşil bina sertifikası alınması.	Etüd Proje Müdürlüğü
		Gelen talepler doğrultusunda Kadıköy Belediyesi Kardeş Kentleri için çeşitli açık ve kapalı kamusal alan avan ve uygulama projelerinin hazırlanması.	Etüd Proje Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Kamusal açık alanların etkin enerji ve kaynak kullanımını gözetilerek avan ve uygulama projelerinin hazırlanması, her türlü proje altlık çalışmalarının (likap, Zemin etüt, anket vb.) yapılması (Park, Meydan, çevre düzenleme, otopark, pazar alanı, köprü vb.)	Etüd Proje Müdürlüğü
A3SA06H05-PH05	Kadıköy genelindeki mevcut yaya, bisiklet ve araç bağlantı yollarını bütüncül bir yaklaşımla ele alarak yeni akslar yaratılmasına yönelik çalışmalar yapmak	Bisiklet yolları ve bisiklet parki projelerinin hazırlanması.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
A3SA06H06-PH06	Kamusal ve özel alanlarda mevcut yeşil alanların korunması, artırılması, ekolojik çevre temaları gözetilerek çalışmalar yapmak	Bisiklet yollarına yönelik hazırlanan projelerin uygulanması 2019 yılı sonuna kadar 3 park alanında doğal su kaynaklarının korunması ve şebeke suyu kullanım miktarının azaltılması için su verimliliği çalışmalarının yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3SA06H07-PH07	Kentsel gelişimi sağlamak için ulusal ve uluslararası fonlardan kaynak sağlamak	Mevcutta yer alan ve tespit çalışmaları tamamlanan park ve yeşil alanlara yönelik aktif yeşil ve ekolojik kriterler doğrultusunda projelerin ve tadilat projelerinin hazırlanması. Park alanı aydınlatmalarının, uygun olan noktalarda yenilenebilir enerji kaynaklarından faydalanılarak, diğer noktalarda ise verimli armatürler ile değiştirilmesi Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların duyuru yaptığı program ve çağrılarını takip edilmesi ve proje başvurularının yapılması	Etüd Proje Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A3SA06H09-PH09	2015-2019 yılları arasında kent içi yolların tüm alt ve üst yapı çalışmalarının tamamlanması için yapılabilecek her türlü yağmur suyu ve üst yapı sorunları çözümlenerek periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projeler geliştirilerek uygulamalarını	Belediyemizin görünürlüğünü artırmak ve projelerde ortak olarak yer almamızı sağlamak üzere paydaş ağımızın genişletilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
		İlçemizdeki cadde, sokak ve meydanlarda asfalt onarım ve yenileme yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
		İmar planına göre kamuya terki yapılan ve kamulaştırılan alanlardan geçen imar yollarının açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Bostancı Köprüsü restorasyon uygulaması.	Fen İşleri Müdürlüğü
		Cadde, sokak ve meydanların bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılarak veya yaptırılarak kesintisiz, engelsiz güzergahlar oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
A3SA06H10-PH10	Belediye sınırları içerisinde kalan her türlü kamu binası ve hizmet birimlerinin bakım, onarım ve yeniden yapılması işlerini yapmak	İlçemiz sınırları dahilindeki kamu binaları, belediye hizmet binaları (mülkiyeti belediyemize ait olan veya hizmet amacıyla kiralanmış binalar) kamu eğitim kurumları, dini yapılarını, sağlık tesisleri talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlerinin yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
A3SA07H01-PH01	Afetlere karşı hazırlık sürecinde toplumun farklı yaş guruplarını kapsayan ve olası riskleri en aza indirmek için projeler geliştirmek	Onaylanmış projelerin yapım işi 2019 yılı sonuna kadar Afet Bilinçlendirme ve Eğitim Parkı Projesinin gerçekleştirilmesi Afete karşı hazırlık toplumun yaratılması ve risklerin en az indirilebilmesi için her yıl en az 20 eğitim gerçekleştirilmesi ve 1000 kişiye eğitim verilmesi. Okul öncesi ve ilkököl öğrencilerine yönelik hazırlanan Bir Afet Masalı Müzikalinin her yıl en az 5 okulun katılımı ile sahnelenmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Okul öncesi ve ilkököl öğrencilerine yönelik hazırlanan eğitimlerin her yıl en az 3 okula uygulanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3S.A07H02-PH02	Kadıköy İlçesinde yapısal olmayan tehlikelerin azaltılması amacıyla projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak	Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Projesinin uygulanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3S.A07H03-PH03	Afetlere ilişkin yasal mevzuata uygun olarak hazırlanacak olan Kadıköy İlçesi Afet Acil Müdahale Planının işlevsel hale getirmek ve Acil Müdahale Ekibinin fiziki yapısını uluslararası standartlara uygun hale getirmek	2019 yılı sonuna kadar Kadıköy Belediyesi Kentisel Arama Kurtarma Takımının ulusal ve uluslararası olaylarda hızlı ve etkin müdahale yapabilmesi adına INSARAG ( Ulusal Arama Kurtarma Danışma Grubu ) Harici Sınıflandırma kriterlerine uygun hale getirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2019 yılı sonuna kadar en az 2 mahallede afetlere karşı katılımcı, bilgili ve bilinçli bir toplum yaratılması amacıyla mahallelerde bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Mahallelerde potansiyel toplanma alanlarının (park, spor alanları vb.) belirlenmesi ve iletişim, müdahale olanaklarının geliştirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A3S.A07H04-PH04	Olası afet ve acil durumlarda her türlü müdahale ve iyileştirme süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi yönünde çalışmalar yapmak	Afet durumlarında yurtiçi ve yurtdışı gerekli yardımların yapılması ve yardım organizasyonlarının koordine edilmesinin sağlanması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A4S.A08H01-PH01	Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek	Hava kalitesinin korunması için ısınmadan ve pişirmeden kaynaklı hava kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçenin Elektromanyetik Radyasyon (EMR) Kirliliğinin azaltılması yönünde çalışmaların yapılması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçemiz plajları ve su/atıksu kalitesinin tespitine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her türlü çevresel kirliliğin tespitinin, analizinin yapılması ve kontrolünün sağlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A4S.A08H02-PH02	Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	İlçe sınırları içerisindeki atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve açık semt pazar yerlerinin temizlenmesi, çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Bitkisel atık yağların alıcı ortama verilmesinin önlenmesine yönelik sistemi geliştirici çalışmalar yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçe sınırları içerisinde temizlik ve atık toplama faaliyetlerinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
A4S.A08H02-PH02	Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	Geri dönüşümü ve geri kazanımı mümkün olan atıkların toplama miktarının 2014 yılı baz alınarak 2019 yılı sonuna kadar %5 arttırmak için çalışmaların yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Cadde ve sokaklarda bulunan atık konteynerlerinin pilot bölge seçilerek yeni bir sistemle toplama işleminin gerçekleştirilmesini sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
A4S.A08H02-PH02	Mevzuatlar kapsamında sorumlu olduğumuz, ilçede oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasını sağlamak, temizlik işlerini yürütmek ve sağlıklı bir atık yönetimi uygulaması için çalışmalar yapmak	İlçemizdeki çöğümün değişen koşullarına bağlı olarak oluşabilecek ve/veya yasal mevzuatların kurumumuzu zorunlu kılabilceği atık yönetimi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her yıl en az 2 mahallede geri dönüşümü mümkün olan atıkların kazanımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü



HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A4SA08H03-PH03	Kentleşme ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik projeler geliştirmek	"Yeşil Bina Tasarım ve İnşaat Kriterleri" ve "Yeşil Yerleşme Kriterleri Kılavuzu" ve "Covenant of Mayors" belgelerinde belirtilen konuların tabrikata konması için somut adımlar atılması ve planlama yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü
		2019 yılı sonuna kadar Belediye Başkanlar Sözleşmesi kapsamında ilçenin sera gazı salımı hesaplama ve iklim değişikliğine uyum çalışmalarının yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Enerji tasarrufu sağlayacak, solar paneli sistemlerin kullanılması ile hizmet birimlerinde yenilenebilir enerji kaynak kullanım miktarının artırılması yönelik proje hazırlanması.	Etüt Proje Müdürlüğü
		Enerji tüketim miktarı yüksek olan belediyemize ait açık ve kapalı alanlarda verimlilik artırıcı projeler hazırlanarak uygulanması.	Etüt Proje Müdürlüğü
A4SA08H04-PH04	Sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve kent ortakları işbirliği ile çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi ve iklim değişikliği konularında toplumsal bilinçlendirme çalışmaları yapmak	Her yıl 3.000 kişiye çevre, çevre kirliliği, atık yönetimi, iklim değişikliği ve ilişkili konularda bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Her yıl çevre haftasının o yılın temasına uygun etkinliklerle kutlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		Ekolojik Yaşam ve Kompost Eğitim Parkı'nın oluşturularak, solucanla kompost projesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması.	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
A4SA08H05-PH05	İlçe dahilinde yeni vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte daha önce tespit edilmiş olan üreme kaynaklarını rutin olarak ilaçlamak ve ayrıca bu kaynakların en az %30'unu rehabilite etmek	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçe dahilinde bulunan vektör üreme kaynaklarının tespit edilmesi ve bunlarla birlikte tespit edilmiş olan üreme kaynaklarına rutin olarak biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H01-PH01	İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapılan işyerlerini mevzuatlar kapsamında teknik ve hijyenik açıdan denetlemek ve bu denetimleri her yıl %5 oranında arttırmak	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H02-PH02	İlki adet yeni "Hayvan Sağlık (rehabilitasyon üniteleri ) Merkezi" kurarak ilçemiz dahilindeki sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmalarını hızlandırmak, acil durumlara daha hızlı müdahale etmek ve gün içinde hizmet verilen süreyi uzatarak	İlçe dahilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile eğitim kurumlarında dezenfeksiyon yapılması ve vektörlere karşı biyosidal ürün uygulanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçe dahilinde gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerinin mevzuat kapsamında rutin olarak veya gelen bildirim ve şikayetlere istinaden denetlenmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Evcil Hayvan Sağlığı Merkezimizde evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		İlçemizde bulunan sahipsiz hayvanların kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Evcil hayvanların aşılama, kısırlaştırma, muayene, tedavi ve operasyonlarının yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H03-PH03	İlçe dahilinde yaşayan sahipsiz sokak hayvanlarının mama ve su ihtiyaçlarını karşılayabileceği her mahallede en az 4'er adet, kentsel dokuya uygun, sürdürülebilir ve kullanışlı odaklar belirleyerek hayvan refahını yükseltmek	Sokak hayvanlarının beslenmesi için mama dağıtımı yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H04-PH04	Avrupa standartlarına uygun , en az 10.000 m <sup>2</sup> alana kurulu, 800 hayvan kapasiteli, bünyesinde hayvan hastanesi bulunan sahipsiz hayvan rehabilitasyon merkezi kurmak	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi Yapım İşi	Fen İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Kuduzla Mücadele Kanunu gereği Sağlık Kurumlarından gelen taleplerin değerlendirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahipsiz sokak hayvanlarının muayene ,tedavi, operasyon ve rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla hizmet alımı yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahipsiz sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sürekliliğe ihtiyacı duyan hasta, sakat ve yaşlı sokak hayvanlarının bakım ve barınmasının sağlanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H05-PH05	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında hayvan haklarının korunmasına yönelik denetimler yapmak ve bu denetimleri her yıl %5 oranında artırmak	Sahipli ve sahipsiz hayvan haklarının ihlaline yönelik gelen bildirim ve şikayetleri mevzuatlar dâhilinde değerlendirilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A4SA09H07-PH07	Toplum ve insan sağlığı açısından sorunların oluşmasını engellemek (koruyucu hekimlik) var olanı saptamak ve gidermek, yapılan hizmetlerin vatandaşlara duyurulmasını sağlamak, yaş ortalaması yüksek ve engelli vatandaşlara yerinde sağlık hizmeti vermek,DSÖ sağlıklı kentler birliği kriterlerine uygun projeler üretmek ve eğitimler yaparak sağlık bilincini yüksek toplum yaratmak	Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Sağlık hizmet birimlerinin toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal eşitlik perspektifinde yeniden yapılandırılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Sağlık bilincini yüksek toplum yaratmak için eğitimler düzenlenmesi ve eğitim bilgilendirme materyalleri hazırlanması.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Ulusal ve uluslararası toplantılara, seminerlere ve kongrelere vb. katılımı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Birimlerimizde sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve hizmetlere erişimin artırılmasının sağlanması.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
A5SA10H04-PH04	Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademisi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	Kadıköy temalı araştırmaların ve projelerin teşvik edilmesi ve desteklenmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Araştırma süreçlerini destekleyecek saha araştırması ve veri toplama süreçlerinin kurgulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A5SA10H04-PH04	Kentin ve kentlinin düşünsel sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak eğitim, üretim ve araştırma temelli faaliyetlerin tümünü kapsayan Kadıköy Akademisi'nin kurulması ile çalışmaların yürütme	Kent Görsel-İşitsel (Audio Visual) odası ve arşivin oluşturulması ve geliştirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent Kitaplığının fiziksel ve teknik altyapısının oluşturularak, yayın kitap ve alımı yapılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent alanındaki akademik çalışmaların derlendiği 3 aylık derginin çıkarılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent alanındaki araştırmaların, gelişmelerin, yeniliklerin sürekli takibinin sağlanması ve yayıncılık faaliyetinde bulunulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kent çalışmalarını, yerel yönetim ve yerel siyaset konulu eğitim programları düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
A5SA10H05-PH05	Kentin tarihi, kültürel ve yaşamsal belleğinin kentin kimliğini ifade edecek biçimde bir araya getirmek ve gelecek kuşaklara taşınmasını amaçlayan Kent Belleği Merkezi kurmak	Kent Belleği Merkezi proje çalışmalarını doğrultusunda Maliye Binası restorasyonunun yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Kent kimliği ve kültürünü güçlendirecek arşiv ve envanter çalışmalarının yapılması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kadıköy'de bulunan heykellerin bir katalog altında toplanması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kadıköy'ün tarihi, turistik, kültürel ve sosyal mekanlarının fotoğraflar ve ilgili metinlerle bir kitapta toplanması. (Kadıköy Rehberi)	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H06-PH06	Kültür sanat faaliyetlerinin niteliğinin artırılması yanısıra ilgili faaliyetleri ilçenin bütününe nüfuz edecek biçimde yaygınlaştırmak	İlçedeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin yer aldığı periyodik kitapçık hazırlanması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Mahalle ve parklarda ücretsiz ve açık hava sinema ve tiyatro gösterimleri düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Ulusal bayramlar, anma törenleri, özel gün ve haftalar vb. günlerde ücretsiz etkinlik düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kadıköylülerin kültür ve sanata ilgisini artırmak için görsel mecralarda sergilenecek materyallerin tasarımının ve baskısının yapılması (Broşür, billboard, pankart, raket, video vb.)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat festivalleri düzenlenmesi.(Kitap, sanat, amatör tiyatro festivali, tiyatro öğrencileri festivali vb.)	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kültür ve sanat merkezlerinde ücretsiz etkinlikler düzenlenmesi (tiyatro, sinema, konser, panel, zirve, forum, söyleşi, seminer vb.)	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H07-PH07	Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini ağıya çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Ulusal ve uluslararası kültür ve sanat yönetimi yapan kurum/kuruluşların desteklenmesi ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kadıköy'de yaşayan ve üretim yapan sanatçıların geniş kesimlere ulaşması için iletişim desteği verilmesi ve sanatçıların bir arada bulunacağı erişime uygun dijital platformun oluşturulması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H07-PH07	Kadıköy'deki kültür ve sanat birikimini ağıya çıkartmak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Kadıköy kent kimliğiyle bütünleşmiş sanatçıların tanıtılması, sanatsal ve yaşamsal birikimlerinin değerlendirilmesi, anma, yarışma ve benzeri etkinliklerle kültürel hafızada yer almalarının sağlanması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kültür ve sanat alanında özgün yerli eser yaratıcılığını teşvik etmek ve desteklenmesi amacıyla yarışmalar düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Kültür ve sanat mekanlarının işlevselliğinin sağlanması yönelik mal ve hizmet alımının yapılması.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H08-PH08	Kadıköy'deki turizm potansiyelini ortaya çıkarıcı etkin tanıtım çalışmaları yapmak	Kadıköy'deki kültür-sanat, eğitim, tarih vb. içerikli çalışmalara ilişkin farkındalık projelerinin gerçekleştirilmesi.	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
		Kadıköy kimliğini yansıtan objelerinin sunulması ve tanıtılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
A5SA10H09-PH09	Kadıköy'e ait kültürel ve tarihi değerlerin sahiplenilmesini ve kentlilik bilincinin gelişmesini sağlamak	Kadıköy'de gerçekleştirilecek her türlü kültür ve sanat faaliyetlerinin içerik, söylem, dil ve anlayışlarının toplumsal eşitlik kapsamında ön değerlendirilmesinin yapılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kadıköylülerin kentlilik bilincinin toplumsal eşitlik perspektifi yönünde güçlenmesini sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi ve artırılması.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Kadıköy'ün kentlilik bilincini ve duygusunu oluşturan kent yayıncılığının geliştirilmesi.	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
A5SA10H10-PH10	Çocukların sanatsal ve kültürel öğrenimlerine yönelik eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek	Çocuk Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi.	Özel Kalem Müdürlüğü
		Çocuk Sanat Merkezi'nde ilköğretim öğrencilerine yönelik çeşitli branşlarda müzik, resim, dans vb eğitim verilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü

HEDEF KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		Çocuklara sanatı sevdirmek için ulusal-uluslar arası film, tiyatro vb. festivaller düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü
		Çocuklar için her yaz sanat atölyeleri kurulması	Özel Kalem Müdürlüğü
		Gençlik Sanat Merkezinde çeşitli branşlarda eğitim hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü